



សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ
និង វិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច

សារណាបញ្ចប់ការសិក្សា

ការសិក្សាស្វ័យលំពីការងាររបស់ពន្ធលើប្រាក់
បៀវត្ស

ស្រាវជ្រាវចាប់ពីថ្ងៃទី១៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ដល់ថ្ងៃទី១៥ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២០

ពាក់កែងឡើង

និស្សិតឈ្មោះ

ផាត់ ដានី

ហេង ករុណា

សាស្ត្រាចារ្យណែនាំ

លោក **ដួង កន្ថ្នក**

ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ **គណនេយ្យ**

ជំនាន់ទី ១៥

ឆ្នាំចូលសិក្សា

២០១៦

ឆ្នាំសរសេរសារណា

២០២០



សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ
និង វិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច

សារណាបញ្ចប់ការសិក្សា

ការសិក្សាស្វ័យល័យពីការងារបង់ពន្ធលើប្រាក់
បៀវត្ស

ស្រាវជ្រាវចាប់ពីថ្ងៃទី១៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ដល់ថ្ងៃទី១៥ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២០

តាក់តែងឡើង

សាស្ត្រាចារ្យណែនាំ

និស្សិតឈ្មោះ

ផាត់ ដានី

បណ្ឌិត **ជួន កន្ថ្នក់**

ហេង ករុណា

ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ **គណនេយ្យ**

ឆ្នាំចូលសិក្សា

២០១៦

ជំនាន់ទី ១៥

ឆ្នាំសរសេរសារណា

២០២០

សេចក្តីថ្លែងអំណរគុណ

យើងខ្ញុំឈ្មោះ **ហេង កុណា** និង **ជាត់ ជានី** ជានិស្សិតថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ គណនេយ្យ ឆ្នាំទី ៤ ជំនាន់ទី១៥ ក្រុម A4C3 នៃសកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទ នីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច ឆ្នាំ២០១៦-២០២០។ យើងខ្ញុំមានកិត្តិយស សូមធ្វើការគោរព និងថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅក្រៃលែងជូនចំពោះ៖

លោកឪពុក និងអ្នកម្តាយ ដែលបានផ្តល់កំណើត និងចិញ្ចឹមបីបាច់ថែរក្សា ទូន្មានប្រៀនប្រដៅអោយក្លាយ ជា កូនល្អ មិត្តល្អ និងពលរដ្ឋល្អនៅក្នុងសង្គម និងផ្គត់ផ្គង់គ្រប់សព្វបែបយ៉ាង ទាំងផ្នែកស្មារតី និងសម្ភារៈដល់ការ សិក្សារៀនសូត្រ ចាប់តាំងពីកម្រិតចំណេះទូទៅរហូតដល់ឧត្តមសិក្សា។ កូនសូមក្រាបប្រណិប័តន៍ និងសម្តែងនូវក ត្តញ្ញតាធម៌ ដឹងគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅបំផុតចំពោះអ្នកមានគុណទាំងពីរ ដែលមានចំពោះកូន។

ឯកឧត្តមសាកលវិទ្យាធិការ លោកសាកលវិទ្យាធិការរង លោកព្រឹទ្ធបុរស បុគ្គលិក ព្រមទាំងសាស្ត្រាចារ្យ លោកគ្រូ និងអ្នកគ្រូទាំងអស់ នៃសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច ដែលបានខិតខំបង្ហាត់ បង្រៀនអស់ពីកម្លាំងកាយចិត្ត ដើម្បីអោយយើងខ្ញុំទទួលបានចំណេះដឹង និងជួយសម្របសម្រួលដល់ការសិក្សា រស់រវើកយើងខ្ញុំរយៈពេលបួនឆ្នាំមកនេះ។

យើងខ្ញុំសូមថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅដល់ **លោកសាស្ត្រាចារ្យ** ដែលបានបង្កភាពងាយស្រួល និង បានចំណាយពេលវេលាដ៏មានតម្លៃរបស់លោកគ្រូក្នុងការដឹកនាំ ណែនាំ ផ្តល់ជាគំនិតយោបល់ កែតម្រូវរាល់កំហុស ខុសឆ្គង បិងព្រមទំលើកទឹកចិត្តយើងខ្ញុំ ក្នុងការសរសេរបាយការណ៍សិក្សាស្រាវជ្រាវបញ្ចប់ការសិក្សានេះ តាំងពី ដើមរហូតដល់ចប់។

យើងខ្ញុំសូមថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅដល់ **អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ** ដែលបានអនុញ្ញាតអោយយើង ខ្ញុំបានចុះកម្មសិក្សានៅ សាខាពន្ធដារខណ្ឌទួលគោក

និងសូមថ្លែងអំណរគុណជាអនេកទៅដល់ប្រធានសាខាពន្ធដារខណ្ឌទួលគោក និងមន្ត្រីនៅក្នុងពន្ធដារ សាខាខណ្ឌទាំងមូល ដែលបានផ្តល់ឯកសារដែលពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ និងបានចំណាយពេលវេលាដ៏មានតម្លៃក្នុងការ សហការ ពន្យល់ បង្ហាត់បង្ហាញ និងឆ្លើយតបរាល់សំណួររបស់យើងខ្ញុំ បានយ៉ាងច្បាស់លាស់ និង លម្អិតនៅក្នុងកំ ឡុងពេលចុះកម្មសិក្សា និងជាពិសេសតែងតែជួយសម្របសម្រួលដល់ដំណើរការនៃការចុះកម្មសិក្សារបស់យើងខ្ញុំ អោយប្រព្រឹត្តទៅបានយ៉ាងល្អ និងចប់សព្វគ្រប់រហូតទទួលបានជោគជ័យ។

ជាចុងក្រោយ យើងទាំងពីរសូមជូនពរ និងប្រសិទ្ធពរជ័យជូនដល់អស់លោកទាំងអស់អោយទទួលបានតែ សេចក្តីសុខ និងប្រកបដោយភាពជោគជ័យគ្រប់កិច្ចការងារទាំងអស់។

អារម្ភកថា

ក្រោយពីបានសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រគណនេយ្យ នៅសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រ សេដ្ឋកិច្ចអស់រយៈពេលបួនឆ្នាំរួចមក យើងខ្ញុំបានទទួលនូវចំណេះដឹងយ៉ាងច្រើនដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងមុខវិជ្ជាគណនេយ្យ។ ជំនាញគណនេយ្យ គឺជាជំនាញមួយដ៏សំខាន់សម្រាប់ត្រូវការគ្រប់ស្ថាប័នទាំងអស់ មិនថាស្ថាប័នរដ្ឋ ឬឯកជនឡើយ។ ក្នុងជំនាញនេះផងដែរ យើងត្រូវសិក្សាទៅលើមុខវិជ្ជា ជាច្រើនប្រភេទ ហើយក្នុងនោះក៏មានមុខវិជ្ជាពន្ធផងដែរ។ ដោយមានការណែនាំពីសាស្ត្រចារ្យផងនោះ ពួកយើងខ្ញុំក៏សម្រេចចិត្តជ្រើសរើសយកប្រធានបទមួយ ដែលស្តីអំពី **ការសិក្សាស្វែងយល់ពីការងារបង់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស** មកធ្វើការស្រាវជ្រាវ។

ជាការពិតណាស់ មូលហេតុដែលធ្វើអោយយើងខ្ញុំជ្រើសរើសយកប្រធានបទនេះមកធ្វើការស្រាវជ្រាវ ព្រោះដោយសារយើងខ្ញុំឃើញថាវាពិតជាមានសារៈសំខាន់ណាស់សម្រាប់និស្សិតដែលមានបំណងចង់ស្វែងយល់ពីពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស និងជាចំណេះដឹងមួយយ៉ាងសំខាន់ផងដែរសម្រាប់និស្សិតក្នុងការយកមកសិក្សាបន្ថែម។ មិនតែប៉ុណ្ណោះ វាក៏មានសារៈប្រយោជន៍ចំពោះក្រុមហ៊ុន ឬសហគ្រាសក៏ដូចជាមួយចំនួនដែលត្រូវតែយល់ដឹងអំពីពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស ដើម្បីអោយការបង់ពន្ធមួយនេះមានភាពសុក្រឹតត្រឹមត្រូវ និងផ្តល់ភាពអោយស្រួលដល់មន្ត្រីពន្ធដារក្នុងការប្រមូលពន្ធផងដែរ។

យើងខ្ញុំទាំងពីរនាក់សង្ឃឹមថាការចងក្រងសៀវភៅរបាយការណ៍កម្មសិក្សាមួយនេះ នឹងចូលរួមចំណែក ផ្តល់ជាប្រយោជន៍ដល់ប្អូនៗជំនាន់ក្រោយ និងស្ថាប័ន ដែលមានចំណាប់អារម្មណ៍ចង់ស្វែងយល់ពីវិស័យពន្ធដារ។

ចុងក្រោយ យើងខ្ញុំសូមធ្វើការខន្តិអភ័យទោសពីសំណាក់មិត្តអ្នកអានជាទីមេត្រីនូវរាល់កំហុសខុសឆ្គងណាមួយដោយអចេតនាដែលមាននៅក្នុងសៀវភៅរបាយការណ៍មួយនេះ ហើយយើងខ្ញុំរាយការនានិពន្ធនឹងទទួលយករាល់ការរិះគន់ដើម្បីកែតម្រូវក្នុងន័យស្ថាបនា ដើម្បីអោយកិច្ចការក្រោយៗមករៀបរៀងមានការអភិវឌ្ឍ។

មាតិកា

តារាងសម្គាល់អក្សរកាត់.....	iv
បញ្ជីតារាង	iv
បញ្ជីរូបភាព	iv
បញ្ជីឧបសម្ព័ន្ធ	v

សេចក្តីផ្តើម

១. លំនាំបញ្ហា	១
២. ចំណេញបញ្ហា	១
៣. គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ	១
៤. តម្រូវការព័ត៌មាន	២
៥. ទំហំ និងដែនកំណត់នៃការស្រាវជ្រាវ.....	២
៦. សារសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវ.....	២
៧. វិធីសាស្ត្រនៃការស្រាវជ្រាវ	២
៨. រចនាសម្ព័ន្ធនៃការស្រាវជ្រាវ.....	៣

ជំពូកទី ១ ពន្លាងនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា

១.១. និយមន័យ.....	៤
១.២. គោលបំណងក្នុងការប្រមូលពន្ធ	៤
១.៣. ប្រព័ន្ធពន្ធដារនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា.....	៤
១.៣.១. ពន្ធផ្ទាល់	៤
១.៣.២. ពន្ធប្រយោល	៤
១.៤. របបកំណត់ពន្ធនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា.....	៥
១.៤.១. ពន្ធតូច	៥
១.៤.២. ពន្ធមធ្យម	៦
១.៤.៣. ពន្ធធំ	៦
១.៥. សិទ្ធិ និង កាតព្វកិច្ច	៦
១.៥.១. សិទ្ធិ និង កាតព្វកិច្ចរបស់អ្នកជាប់ពន្ធ.....	៦

១.៥.១.១ សិទ្ធិរបស់អ្នកជាប់ពន្ធ	៦
១.៥.១.២ កាតព្វកិច្ចរបស់អ្នកជាប់ពន្ធ	៧
១.៥.២. សិទ្ធិអំណាច និង កាតព្វកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ	៧
១.៥.២.១ សិទ្ធិអំណាចរបស់រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ	៧
១.៥.២.២ កាតព្វកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ និងអ្នកជាប់ពន្ធ	៨
១.៥.២.៣ រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ	១០
១.៧. ប្រព័ន្ធពន្ធដារនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា	១០
១.៧.១. ទី១ពន្ធចូលរដ្ឋ	១០
១.៧.២. ទី២ពន្ធចូលតំបន់	១១
១.៨. ទោសទណ្ឌសារពើពន្ធ	១១
១.៨.១. បទល្មើសបទបញ្ញត្តិស្តីពន្ធដារ	១១
១.៨.២. ពន្ធបន្ថែម	១២
១.៩. ប្រភេទពន្ធសំខាន់ៗនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា	១២
១.៩.១. និយមន័យពន្ធនីមួយៗ	១៣
១.៩.២. ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស	១៧
១.៩.២.១ និយមន័យ	១៧
១.៩.២.២ អ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជន	១៨
១.៩.២.៣ អ្នកជាប់ពន្ធអនិវាសនជន	១៨
១.៩.២.៤ អ្វីខ្លះដែលរួមបញ្ចូល និងមិនរួមបញ្ចូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស	១៨
១.៩.២.៥ អត្រាប្តូរប្រាក់	១៩
១.៩.២.៦ រយៈពេល និងរបៀបបង់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស និងអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម	១៩
១.៩.២.៧ ការលើកលែងពន្ធ	១៩
១.៩.២.៨ អ្វីខ្លះដែលអនុញ្ញាតអោយកាត់កងចេញពីពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស	២០
១.៩.២.៩ ការកំណត់ពន្ធការជះឥទ្ធិពលនៃពន្ធដារទៅលើខ្សែនសេដ្ឋកិច្ចនៃជាតិ	២០
១.៩.២.១០ ការកំណត់ពន្ធ	២០
១.៩.២.១១ ឯកតាគិតពន្ធ	២៤

ជំពូកទី ២ ស្ថានភាពពន្ធនៅរបស់ពន្ធដារ

២.១. សញ្ញាសម្គាល់	២៥
-------------------------	----

២.២. ចំនួនសាខា	២៥
២.៣. បេសកកម្ម.....	២៦
២.៤. អង្គការលេខ.....	២៧
២.៥. តួនាទី និងភារកិច្ច	២៧
២.៦. កាតព្វកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ	២៨
២.៦.១. កាតព្វកិច្ចប្រចាំខែ ២០ថ្ងៃ	២៨
២.៦.១. កាតព្វកិច្ចប្រចាំឆ្នាំ.....	២៨
២.៧. រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ.....	២៨
២.៧.១. ការទទួលខុសត្រូវក្នុងការអនុវត្តច្បាប់	២៨
២.៧.២. ការកំណត់ពន្ធ.....	២៩
២.៨. រចនាសម្ព័ន្ធនៃអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ	២៩
២.៨.១. រចនាសម្ព័ន្ធនៃការគ្រប់គ្រង	៣០
២.៨.២. នាយកដ្ឋាននៃអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ	៣០

ជំពូកទី ៣ ដំណើរការនៃការបង់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស

៣.១ ការអនុវត្តការគណនាពន្ធប្រាក់លើប្រាក់បៀវត្ស	៣៤
៣.១.១. អត្រាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស.....	៣៤
៣.១.២. របៀបគណនាលើប្រាក់បៀវត្ស.....	៣៤
៣.១.២.១. របៀបគណនាទី១	៣៤
៣.១.២.១. របៀបគណនាទី២.....	៣៥
៣.២ ដំណើរការនៃការប្រមូលពន្ធប្រាក់លើប្រាក់បៀវត្ស និងដាក់លិខិតប្រកាស	៣៨
៣.២.១ ការប្រមូលពន្ធ	៣៨
៣.២.២ នីតិវិធីនៃការដាក់លិខិតប្រកាស	៣៩
៣.២.២.១ លិខិតប្រកាស	៣៩
៣.២.២.២ ការដាក់លិខិតប្រកាស	៤០
៣.២.២.៣ ពេលវេលានៃការដាក់លិខិតប្រកាសពន្ធ	៤០
៣.៣ លទ្ធផលនៃការប្រមូលពន្ធប្រាក់លើប្រាក់បៀវត្ស.....	៤០
៣.៣.១ ទិន្នន័យនៃលទ្ធផលការប្រមូលពន្ធប្រចាំឆ្នាំ	៤០
៣.៣.២ ក្រាបនៃពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស.....	៤១

៣.៣.៣ ការប្រៀបធៀបសរុបពីត្រីមាសនៃឆ្នាំនីមួយៗ	៤១
---	----

សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និង អនុសាសន៍

១. សេចក្តីសន្និដ្ឋាន	៤៤
----------------------------	----

២. អនុសាសន៍	៤៤
-------------------	----

ឯកសារយោង

ឧបសម្ព័ន្ធ

តារាងសំគាល់អក្សរកាត់

អក្សរកាត់	ពាក្យពេញ
អពជ	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ
កសហវ	ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
មពបវ	មូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស
បវ	ប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធ
លបព	លំអៀងលើប្រាក់ពន្ធ
ពបវ	ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស

បញ្ជីតារាង

- តារាងទី១៖ បទល្មើសបទបញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារ..... ១១
- តារាងទី២៖ ភាគបៀវត្សប្រចាំខែត្រូវគិតពន្ធន្នាំ ១៩៩៧..... ២១
- តារាងទី៣៖ ភាគបៀវត្សប្រចាំខែត្រូវគិតពន្ធន្នាំ ២០១៤..... ២១
- តារាងទី៤៖ ភាគបៀវត្សប្រចាំខែត្រូវគិតពន្ធន្នាំ ២០១៦ ២២
- តារាងទី៥៖ ភាគបៀវត្សប្រចាំខែត្រូវគិតពន្ធន្នាំ ២០១៧..... ២៣
- តារាងទី៦៖ ភាគបៀវត្សប្រចាំខែត្រូវគិតពន្ធន្នាំ ២០២០ ២៣
- តារាងទី៧៖ ភាគបៀវត្សប្រចាំខែត្រូវគិតពន្ធន្នាំ ២០២០..... ៣៦
- តារាងទី៨៖ ទិន្នន័យនៃការប្រមូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស..... ៤១

បញ្ជីរូបភាព

- រូបភាពទី១៖ របបស្វ័យពន្ធ..... ៥
- រូបភាពទី២៖ សញ្ញាសម្គាល់ ២៥
- រូបភាពទី៣៖ រចនាសម្ព័ន្ធនៃអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ..... ២៩
- រូបភាពទី៤៖ វិធីគណនាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សតាមទូរស័ព្ទដៃ ៣៥

បញ្ជីឧបសម្ព័ន្ធ

បញ្ជីឧបសម្ព័ន្ធ ជំពូកទី១

- សេចក្តីណែនាំ លេខ១៨១៩ សហវ.ប្រក
- រាជក្រម លេខ នស/រកម/០២៤៧/០៣ ក្នុងជំពូក២ ដែលស្តីពី បទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស ក្នុងផ្នែកទី៣
- ព្រះរាជក្រម លេខ នស/រកម/១២១៤/០២៦ ច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០១៥ ក្នុងជំពូក៣
- ព្រះរាជក្រម លេខ នស/រកម/១២១៧/០១៩ ច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០១៨ ក្នុងជំពូក៣
- ព្រះរាជក្រម លេខ នស/រកម/១២១៦/០១៩ ច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០១៧ ក្នុងជំពូក៣
- សេចក្តីណែនាំ លេខ ០០៣សហវ.អពជ
- សេចក្តីណែនាំ លេខ ០១៧សហវ.អពជ

បញ្ជីឧបសម្ព័ន្ធ ជំពូកទី២

- អង្គការលេខអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ
- អង្គការលេខរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

បញ្ជីឧបសម្ព័ន្ធ ជំពូកទី៣

- តារាងគណនីរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ
 - នៅធនាគារអស៊ីប៊ីជា
 - នៅធនាគារវៀង
- លិខិតប្រកាសពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស
- ទម្រង់លិខិតប្រកាស លេខ០១ (Form P101)

សេចក្តីផ្តើម

១. លំនាំបញ្ជាក់

ប្រទេសដែលកំពុងរីកចម្រើន និងអភិវឌ្ឍន៍ទាំងអស់ នៅលើសកលលោក តែងតែទាមទារនូវចំណូល ដើម្បីធ្វើការអភិវឌ្ឍន៍ប្រទេសរបស់ខ្លួនឲ្យមានការរីកចម្រើន ។ ជាទូទៅ ប្រទេសមួយមានការអភិវឌ្ឍន៍ និងរីកចម្រើនចាំបាច់ត្រូវមានប្រភពចំណូកសម្រាប់អភិវឌ្ឍន៍។ វិស័យពន្ធដារគឺជាផ្នែកមួយនៃប្រភពចំណូលដែលរួមចំណែកមួយយ៉ាងសំខាន់យកមកអភិវឌ្ឍប្រទេសរបស់ខ្លួនអោយរីកចម្រើន កាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ និងពង្រឹងសេដ្ឋកិច្ចអោយមានការអភិវឌ្ឍ។ ជាការពិតណាស់ប្រភពចំណូលគឺជាកត្តាយ៉ាងសំខាន់ណាស់របស់ប្រទេសដែលកំពុងរីកចម្រើន និងប្រទេសរីកចម្រើនសម្រាប់ធ្វើការអភិវឌ្ឍប្រទេស ។ ក្នុងនោះដែរប្រទេសកម្ពុជាយើងកំពុងតែមានការរីកចម្រើនលឿនគ្រប់វិស័យ ជាពិសេសវិស័យផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចធ្វើអោយ សហគ្រាស ក្រុមហ៊ុន អាជីវកម្ម សេវាកម្មទាំងអស់នៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាចាំបាច់ត្រូវស្វែងយល់ពីកាតព្វកិច្ចការបង់ពន្ធជូនរដ្ឋ។ ហើយប្រទេសកម្ពុជាជាប្រទេសរីកចម្រើនអស្ចារ្យទៅបានអស្ចារ្យលើចំណូលថវិកាពីប្រភពចំណូលពី ពន្ធដារ គយចំណូលផ្សេងៗដែលមិនមែនបានមកពីសារពើពន្ធ(ដូចជាចំណូលបានមកពីវិស័យទេសចរណ៍ ការធ្វើលិខិតឆ្លងដែន...ជាដើម)។ បច្ចុប្បន្ន នៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាយើងបានអនុវត្តការប្រកាសពន្ធដោយគោរពតាមរបបតែមួយតែប៉ុណ្ណោះ គឺរបបស្វ័យប្រកាស (ក្នុងនោះមានការកំណត់ពន្ធចំនួនបីយ៉ាងគឺ ពន្ធតូច មធ្យម និងធំ) ដែលតម្រូវអោយអ្នកជាប់ពន្ធធ្វើការគណនា និងដាក់លិខិតប្រកាសដោយខ្លួនឯងផ្ទាល់។

២. បំណងបញ្ជាក់

ការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះដែរធ្វើឡើងក្នុងគោលបំណងស្វែងយល់ពីការប្រមូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស និងប្រភពចំណូលនៃពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សអោយកាន់តែច្បាស់។ ដូច្នេះហើយដើម្បីឆ្លើយតបទៅចម្ងល់នេះ ទើបមានសំណួរដែលតម្រូវអោយមានការបកស្រាយដូចខាងក្រោម៖

តើពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សគឺជាអ្វី? តើគេកំណត់មូលដ្ឋានគិតពន្ធយ៉ាងដូចម្តេច? តើដំណើរការប្រមូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សផ្តល់អត្ថប្រយោជន៍អ្វីខ្លះ?

៣. គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ

គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវនេះគឺផ្តោតសំខាន់ទៅលើ ការសិក្សាស្វែងយល់ពីការងារបង់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស ប៉ុន្តែដោយសារមានការរាតត្បាតនៃជំងឺ Covid-19 បណ្តាលអោយមានការលំបាកក្នុងការចុះប្រមូលយកឯកសារ ដូចនេះការស្រាវជ្រាវនេះ ធ្វើការបង្ហាញតែដំណើរការទូទៅ និងលទ្ធផលនៃការប្រមូលពន្ធសរុបតែ ប៉ុណ្ណោះ។ ដើម្បីងាយស្រួលស្វែងយល់នូវបញ្ហាទាំងនេះ យើងត្រូវយល់ដឹងអំពីព័ត៌មានចាំបាច់មួយចំនួនសិន៖

- ស្វែងយល់ពីប្រភេទពន្ធនៅប្រទេសកម្ពុជា ជាពិសេសពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស
- ស្វែងយល់អំពីមូលដ្ឋានគិត ពន្ធអត្រាពន្ធ និងការគណនាពន្ធ
- ស្វែងយល់ពីការប្រមូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស
- ស្វែងយល់ពីផលប្រយោជន៍ដែលផ្តល់មកពីការប្រមូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស

៤. តម្រូវការព័ត៌មាន

ដើម្បីសម្រេចបាន យើងត្រូវការព័ត៌មានសំខាន់ៗមួយចំនួនដូចជា៖

- ឯកសារស្តីពីច្បាប់ អនុក្រឹត្យ សភាចរណ៍នាំ ប្រកាស និងសេចក្តីជូនដំណឹងផ្សេងៗដែលទាក់ទងនឹងពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស
- ឯកសារទាក់ទងនឹងការប្រមូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស
- ព័ត៌មានដែលបានទទួលពីការបង្ហាត់បង្រៀនរបស់លោកគ្រូ នៅក្នុងថ្នាក់ ។

៥. ទំហំ និងដែនកំណត់នៃការស្រាវជ្រាវ

យោងទៅតាមច្បាប់សារពើពន្ធ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាយើងឃើញថាមានប្រភេទពន្ធរហូតទៅដល់ ១៨ប្រភេទខុសប្លែកពីគ្នាទៅតាមប្រភេទនីមួយៗ។ ប៉ុន្តែដោយសារវិសាលភាពនៃច្បាប់សារពើពន្ធមានភាពធំទូលំទូលាយ ដែលតម្រូវអោយមានការស្រាវជ្រាវច្រើន ហេតុនេះហើយក្នុងប្រធានបទនេះ យើងខ្ញុំសូមលើកយកតែ ប្រភេទពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សតែមួយប្រភេទប៉ុណ្ណោះដើម្បីយកមកធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ។

៦. សារសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវ

សារសំខាន់នៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវប្រធានបទនេះមានដូចជា៖

- យល់ដឹងពីនីតិវិធី និងការទូទាត់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស
- ស្វែងយល់អំពីកាតព្វកិច្ចអ្នកជាប់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស
- យល់ដឹងពីការដាក់លិខិតប្រកាសពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សប្រចាំខែ
- យល់ដឹងអំពីច្បាប់សារពើពន្ធរបស់ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- ផ្តល់ជាឯកសារសម្រាប់និស្សិតជំនាន់ក្រោយយកទៅសិក្សាស្រាវជ្រាវបន្ថែម។

៧. វិធីសាស្ត្រនៃការស្រាវជ្រាវ

ចំពោះការស្រាវជ្រាវនេះផងដែរ យើងខ្ញុំបានយកតាមបែបវិធីសាស្ត្រគុណវិស័យ យកមកប្រើប្រាស់ដើម្បីធ្វើការបកស្រាយប្រធានបទស្រាវជ្រាវមួយនេះ។ ហើយការប្រមូលទិន្នន័យគឺត្រូវការទិន្នន័យបឋម និងទិន្នន័យបន្ទាប់។ ដោយទិន្នន័យបឋម គឺតម្រូវអោយយើងខ្ញុំចុះកម្មសិក្សាដល់កន្លែងសាខាពន្ធនាមួយ ឬអគ្គ

នាយកដ្ឋានពន្ធដារ និងសម្ភាសន៍ដោយផ្ទាល់ជាមួយមន្ត្រីពន្ធដារ ប៉ុន្តែដោយមានប្រធានសក្តិ Covid-19 ដែលបណ្តាលអោយយើងខ្ញុំមិនអាចចុះទៅដល់ផ្ទាល់កន្លែង ដូច្នេះយើងខ្ញុំធ្វើការប្រើប្រាស់តែទិន្នន័យបន្ទាប់គឺ ការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងប្រមូលឯកសារដូចជា ច្បាប់ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស សារាចរណ៍ និងសេចក្តីជូនដំណឹង តាមរយៈគេហទំព័ររបស់ពន្ធដារអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ និងឯកសារនានាដែលចងក្រងដោយសាស្ត្រាចារ្យ និង អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារតែប៉ុណ្ណោះ។

៨. រចនាសម្ព័ន្ធនៃការស្រាវជ្រាវ

រចនាសម្ព័ន្ធនៃការស្រាវជ្រាវនេះ បែកចែកជា ផ្នែកដូចខាងក្រោម៖

- **សេចក្តីផ្តើម** ៖ សិក្សាអំពីមូលដ្ឋាននៃការស្រាវជ្រាវ។ បកស្រាយអំពីគោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ បង្កើតសៀវភៅនេះឡើង និងវិធីសាស្ត្រចងក្រងសៀវភៅ។
- **ជំពូក១** ៖ បង្ហាញពីមូលដ្ឋានគ្រឹះពន្ធដារនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ ក្នុងជំពូកនេះយើងបង្ហាញអំពី ភាពទូទៅនៃពន្ធដារ និយមន័យពន្ធដារ កាតព្វកិច្ចអ្នកជាប់ពន្ធ ការលើកលែងពន្ធ និងលំអិតលើពន្ធ លើប្រាក់បៀវត្ស រួមមានទាំងអត្រា មូលដ្ឋានគិតពន្ធផងដែរ។
- **ជំពូក២** ៖ ក្នុងជំពូកនេះយើងនឹងបង្ហាញអំពី សញ្ញាសម្គាល់ បេសកកម្ម តួនាទី និងភារកិច្ច សាខាពន្ធ ជាជាដើម ។
- **ជំពូក៣** ៖ បង្ហាញអំពីការគណនាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស (ដែលភ្ជាប់នូវឧទាហរណ៍មួយចំនួន) មូលដ្ឋាន គិតពន្ធ និងដំណើរការនៃការប្រមូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស ។
- **សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងអនុសាសន៍** ៖ វាយតម្លៃលើភាពវិជ្ជមាន និងអវិជ្ជមានលើកិច្ចការស្រាវជ្រាវកន្លង មក និងបន្ទាប់មកយើងខ្ញុំនឹងបញ្ចេញមតិផ្ទាល់ខ្លួនសម្រាប់ដល់ការរិះគន់ក្នុងន័យស្ថាបនា។

ជំពូកទី ១ ពន្ធដារនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា

១.១. និយមន័យ

ពន្ធដារ គឺជាកាតព្វកិច្ចដែលរូបវន្តបុគ្គល និងនីតិបុគ្គលក្នុងក្រឹត្យច្បាប់ត្រូវបង់ពន្ធជូនរដ្ឋាភិបាល តាមការកំណត់។

១.២. គោលបំណងក្នុងការប្រមូលពន្ធ

- អាចសម្រួលដល់ចំណូលហិរញ្ញវត្ថុរបស់ជាតិសម្រាប់ចំណាយដូចដូចជា៖ សន្តិសុខ សុខុមាលភាពសង្គម ការជួយឧបត្ថម្ភធនផ្សេងៗ និងសេវាសាធារណៈ
- ពន្ធជាកត្តាលើកមួយក្នុងការកំណត់កម្លាំងទិញរបស់អ្នកមាន ដើម្បីបង្កើនចំណូលដល់អ្នកក្រ
- ជាឧបករណ៍មួយដ៏ល្អ ក្នុងការទាក់ទាញដល់វិនិយោគទុនគ្រប់ប្រភេទ អោយមករកស៊ីក្នុងស្រុក
- ជាឧបករណ៍ដ៏ល្អក្នុងការទាក់ទាញដល់វិនិយោគទុនគ្រប់ប្រភេទអោយមករកស៊ីក្នុងស្រុក
- ដើម្បីជំរុញអោយមានការលូតលាស់នូវសេដ្ឋកិច្ច និងឧស្សាហកម្មក្នុងស្រុក
- ដើម្បីការពារសុខភាពប្រជាជន ពន្ធប្រយោលលើបារី ស្រាជាដើម
- កាត់បន្ថយ ការកកស្ទះចរាចរណ៍ក្នុងស្រុក តាមរយៈការបង្កើនពន្ធលើ ការនាំចូលនូវវិស័យនានាដើម ។

១.៣. ប្រព័ន្ធពន្ធដារនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ពន្ធដារនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាយើងត្រូវបានបែកចែកជាពីរគឺ ពន្ធផ្ទាល់ និងពន្ធប្រយោល។

១.៣.១. ពន្ធផ្ទាល់

ពន្ធផ្ទាល់ គឺជាពន្ធដែលអ្នកជាប់ពន្ធត្រូវបង់ខ្លួនឯងទៅអោយរដ្ឋបាលសារពើពន្ធដូចជា ពន្ធចំណូលបុគ្គល ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ ពន្ធលើការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិ (ឬពន្ធប្រថាប់ត្រា) ពន្ធលើធនធាន (ដី ផ្ទះ រថយន្ត) និង ពន្ធប៉ាតង់ជាដើម។ ពន្ធផ្ទាល់គឺជាប្រភេទពន្ធដែលរដ្ឋបាលកំណត់កម្មវត្ថុផ្ទាល់នៃពន្ធលើបុគ្គលឬទ្រព្យសម្បត្តិ។ ទ្រព្យសម្បត្តិដែលជាប់ពន្ធរួមមានចលនាទ្រព្យ និងអទ្រព្យ។ វិធានបុគ្គលជាប់ពន្ធរួមមានរូបវន្តបុគ្គលនិងនីតិបុគ្គលដែលមានស្ថានភាពគតិយុត្តជាពាណិជ្ជករ អាជីវកម្ម ឬកម្មសិទ្ធិករជាដើម។ ប្រភេទរបស់ពន្ធដារផ្ទាល់រួមមានដូចជា ៖ ពន្ធលើការជួល ពន្ធលើដីធ្លីមិនប្រើប្រាស់ ពន្ធប្រថាប់ត្រា ពន្ធប៉ាតង់ ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ ពន្ធលើតែមួយ ពន្ធសត្តយាត និងពន្ធលើមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន។

១.៣.២. ពន្ធប្រយោល

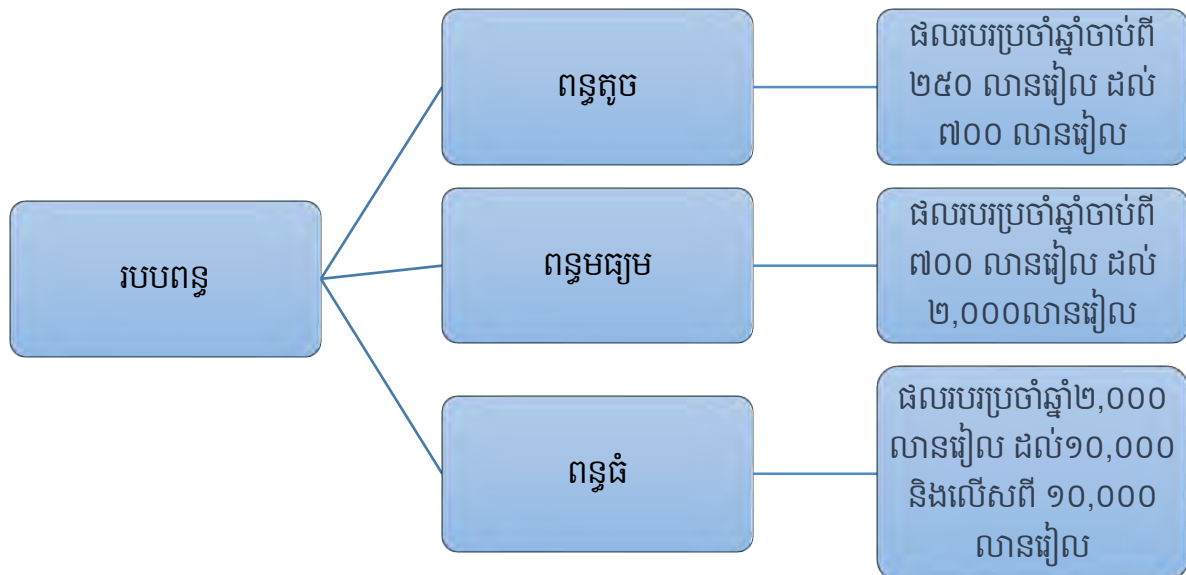
ពន្ធប្រយោល គឺជាពន្ធដែលអ្នកដែលអ្នកជាប់ពន្ធបង្វែរបន្ទុករបស់ខ្លួនទៅលើអ្នកដទៃ។ ពន្ធប្រយោលត្រូវបង់ដោយមិនគិតពីកម្រិតនៃផលទុនរបស់អ្នកណាឡើយ ។ ពន្ធនេះប្រែប្រួលទៅតាមប្រភេទនៃផលិតផលឬ

សេវាដែលបានប្រើប្រាស់។ ពន្ធប្រយោលមានដូចជា៖ អាករលើការក្លឹសាធារណៈ អាករលើការស្នាក់នៅ អាករលើផលបេរ ពន្ធនាំចេញ-នាំចូល អាករពិសេសលើទំនិញ និងសេវា អាករលើតម្លៃបន្ថែម។

១.៤. មេមត់ណាត់ពន្ធក្នុងព្រះជាណាចក្រកម្ពុជា

របបពន្ធក្នុងព្រះជាណាចក្រកម្ពុជានៅពេលចូលជាសមាជិកអាស៊ានបានកំណត់របបពន្ធបីគឺ ពន្ធកូច ពន្ធមធ្យម ពន្ធធំ។ ដែលរបបម៉ៅការជំនួយដោយពន្ធកូច និងរបបស្វ័យប្រកាសជំនួសដោយ ពន្ធមធ្យម ពន្ធធំ ហើយអ្នកជាប់ពន្ធត្រូវធ្វើការប្រកាសដោយខ្លួនឯង។ យោងតាមសេចក្តីប្រកាសលេខ១៨១៩ ស្តីពីការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់អ្នកជាប់ពន្ធតាមរបបស្វ័យប្រកាសក្នុងប្រការ៤(ឧបសម្ព័ន្ធជំពូកទី១)៖

(រូបភាពទី១)



១.៤.១. ពន្ធកូច

អ្នកជាប់ពន្ធកូច គឺជាសហគ្រាសឯកបុគ្គល ឬសហគ្រាសសហកម្មសិទ្ធិ ដែល៖

- មានផលប្រចាំឆ្នាំចាប់ពី ២៥០ លានរៀល ដល់ ៧០០ លានរៀល ឬ
- មានផលប្រចាំរយៈពេល បី ខែ ជាប់គ្នាណាមួយ ដែលបញ្ចប់ក្នុងឆ្នាំប្រតិទិនចរន្ត ចាប់ពី ៦០ លានរៀលឡើងទៅ ឬ

- រំពឹងថាមានផលប្រយោជន៍ក្នុងរយៈពេលបីខែ ជាប់គ្នាខាងមុខ ចាប់ពី ៦០ លានរៀល ឡើងទៅ ឬ
- ចូលរួមដេញថ្លៃ ពិគ្រោះថ្លៃ ឬស្ទង់ថ្លៃ ក្នុងការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញឬសេវា រួមទាំងភាសី

១.៤.២. ពន្ធមធ្យម

អ្នកជាប់ពន្ធមធ្យម គឺជា៖

- សហគ្រាសដែលមានផលប្រចាំឆ្នាំចាប់ពី ៧០០ លានរៀល ដល់ ២,០០០លានរៀល ឬ
- សហគ្រាសដែលបានចុះបញ្ជីជានីតិបុគ្គល ការិយាល័យតំណាង ឬ
- ស្ថាប័នរដ្ឋថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ អង្គការឬសមាគមគ្រប់ប្រភេទរួមទាំងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល ឬ
- បេសកកម្មការទូតនិងកុងស៊ុលបរទេស អង្គការអន្តរជាតិ និងទីភ្នាក់ងារសហប្រតិបត្តិការបច្ចេកទេសរបស់រដ្ឋាភិបាលនានា។

១.៤.៣. ពន្ធធំ

អ្នកជាប់ពន្ធធំ គឺជា៖

- សហគ្រាសដែលមានផលប្រចាំឆ្នាំចាប់ពី ២,០០០ លានរៀលដល់១០,០០០លានរៀល(បង់ពន្ធព័ន្ធជាត់៣,០០០,០០០រៀល) ឬ
- ផលប្រចាំឆ្នាំលើសពី ១០,០០០ លានរៀល (បង់ពន្ធជាត់៥,០០០,០០០រៀល) ឬ
- សាខាក្រុមហ៊ុនបរទេស
- សហគ្រាសដែលបានចុះបញ្ជីជាគម្រោងវិនិយោគដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់។

១.៥. សិទ្ធិ និង កាតព្វកិច្ច

១.៥.១. សិទ្ធិ និង កាតព្វកិច្ចរបស់អ្នកជាប់ពន្ធ

១.៥.១.១. សិទ្ធិរបស់អ្នកជាប់ពន្ធ

អ្នកជាប់ពន្ធមានសិទ្ធិដូចខាងក្រោម៖

- ទទួលបានការរក្សាទុកជាសម្ងាត់នូវរាល់ព័ត៌មាន ដែលអ្នកជាប់ពន្ធបានផ្តល់ជូនរដ្ឋបាលសារពើពន្ធ
- ទទួលបានការផ្តល់សេវាប្រកបដោយវិជ្ជាជីវៈ និងមានការជួយពន្យល់ណែនាំរៀបចំបានយល់អំពីកិច្ចដំណើរការនៃប្រព័ន្ធពន្ធដារ នីតិវិធីសារពើពន្ធ និងការអនុវត្តកាតព្វកិច្ចសារពើពន្ធ
- ទទួលបានការពន្យល់រាល់សេចក្តីសម្រេចរបស់រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ ចំពោះកិច្ចការសារពើពន្ធ
- ប្តឹងតវ៉ាចំពោះរាល់សេចក្តីសម្រេចរបស់រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ

- បង់ពន្ធមិនអោយលើសពីបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារកំណត់
- មានការតមណាងស្របច្បាប់របស់អ្នកជាប់ពន្ធ តាមការជ្រើសរើស ដើម្បីផ្តល់យោបល់អំពី កិច្ចការសារពើពន្ធ
- ទទួលបានការអនុវត្តដោយមានតម្លាភាព និងមិនលំអៀងបីសំណាក់សារពើពន្ធ
- ទទួលបានការទទួលស្គាល់អំពីភាពស្មោះត្រង់ក្នុងការអនុវត្តកាតព្វកិច្ចសារពើពន្ធ។

១.៥.១.២. កាតព្វកិច្ចរបស់អ្នកជាប់ពន្ធ

អ្នកជាប់ពន្ធមានកាតព្វកិច្ចដូចខាងជាង៖

- ចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីរដ្ឋបាលសារពើពន្ធ
- ដាក់លិខិតប្រកាសសារពើពន្ធ និងផ្តល់ព័ត៌មានតាមតម្រូវនៃបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារ
- បង់ពន្ធតាមកាលបរិច្ឆេទដែលបានកំណត់
- កាន់កាប់ថវិកា និងត្រូវបង្ហាញពីលិខិតយុត្តិការ និងឯកសារផ្សេងៗដល់រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ
- បង្ហាញខ្លួនចំពោះរដ្ឋបាលសារពើពន្ធតាមកាលបរិច្ឆេទដែលមានចុះនៅក្នុងលិខិតជូនដំណឹង របស់រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ
- បង់ប្រាក់ពន្ធ ប្រាក់ពន្ធបន្ថែម និងការប្រាក់ផ្សេងៗ ដែលរដ្ឋបាលសារពើពន្ធបានកំណត់ទៅ តាមកាលបរិច្ឆេទដូចមានចែងនៅក្នុងបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារ ឬដែលរដ្ឋបាលសារពើពន្ធបាន ជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ
- ត្រូវមានភាពស្មោះត្រង់ក្នុងការបំពេញកាតព្វកិច្ចសារពើពន្ធ
- ត្រូវមានកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយរដ្ឋបាលសារពើពន្ធក្នុងការបំពេញកាតព្វកិច្ច។

១.៥.២. សិទ្ធិអំណាច និង កាតព្វកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ

១.៥.២.១. សិទ្ធិអំណាចរបស់រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ

- កំណត់មូលដ្ឋានគិតពន្ធលើអ្នកជាប់ពន្ធ ឬភ្នាក់ងារកាត់ទុក
- តម្រូវអោយអ្នកជាប់ពន្ធ ឬភ្នាក់ងារកាត់ទុកបង្ហាញខ្លួន
- កំណត់បញ្ជីឯកសារចាំបាច់នានាដែលអ្នកជាប់ពន្ធ ឬភ្នាក់ងារកាត់ទុក ត្រូវរក្សាទុក និងផ្តល់ ជូនសារពើពន្ធ
- ទាមទារអោយអ្នកជាប់ពន្ធ ឬតតិយជន(ភាគីទី៣)ផ្តល់ព័ត៌មានទាក់ទងអ្នកជាប់ពន្ធ ឬ ភ្នាក់ងារកាត់ទុក

- ចូលលំនៅដ្ឋាន ឬគ្រឹះស្ថានអ្នកជាប់ពន្ធ ភ្នាក់ងារកាត់ទុកឬតតិយជនដើម្បីទទួលបាននូវព័ត៌មាន
- ទទួលបានពីស្ថានទាំងឡាយនូវព័ត៌មានស្តីពី ឬដែលទាក់ទងនឹងអ្នកជាប់ពន្ធ ឬភ្នាក់កាត់ទុក
- អនុវត្តវិធានការតឹងរឹងចំពោះអ្នកជាប់ពន្ធ ឬភ្នាក់ងារកាត់ទុក នៅពេលដែលបុគ្គលនោះមិនបានបង់ប្រាក់ពន្ធ ប្រាក់ពន្ធបន្ថែម និងការប្រាក់ផ្សេងៗតាមតម្រូវការនៃច្បាប់សារពើពន្ធ
- កំណត់ឡើងវិញនៅកិច្ចការជំនួញរវាងអ្នកជាប់ពន្ធទាំងឡាយ ដែលមានជាប់ទាក់ទង
- អំណាចរបស់រដ្ឋបាលសារពើពន្ធគឺ៖
 - o ទី១ ការឃាត់ទុកគណនីធនាគារ
 - o ទី២ ការបញ្ឈប់ប្រតិបត្តិការនាំចេញ-នាំចូល
 - o ទី៣ ការទុកជាមោឃៈនូវលិខិតអនុញ្ញាត និងអាជ្ញាប័ណ្ណ
 - o ទី៤ ការរឹបអូសទ្រព្យសម្បត្តិ
 - o ទី៥ សិទ្ធិឃុំគ្រងលើទ្រព្យសម្បត្តិ

១.៥.២.២. កាតព្វកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ និងអ្នកជាប់ពន្ធ

ក. កាតព្វកិច្ចប្រចាំខែ ២០ថ្ងៃរបស់រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ

- ប្រាក់រំដោះពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ
- ពន្ធលើការបែងចែកភាគលាភ
- ពន្ធកាត់ទុក និង ពន្ធលើឈ្នួលផ្ទះ និងដី
- អាករពិសេសលើទំនិញ និងសេវាកម្មមួយចំនួន
- អាករបំភ្លឺសាធារណៈ និងអាករលើផលរបរ
- អាករលើការស្នាក់នៅ
- ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស
- អាករលើតម្លៃបន្ថែម

ខ. កាតព្វកិច្ចការដាក់លិខិតប្រចាំខែរបស់អ្នកជាប់ពន្ធ

អ្នកជាប់ពន្ធត្រូវធ្វើការដាក់លិខិតប្រកាសពន្ធ និងបង់ពន្ធយ៉ាងយឺតបំផុតត្រឹមថ្ងៃទី២០ នៃខែបន្ទាប់។

គ. កាតព្វកិច្ចប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ

- ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ

- ពន្ធព័ន្ធនៃពន្ធនាគារ
- ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ
- ពន្ធលើដីធ្លីមិនប្រើប្រាស់
- ពន្ធលើមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន
- ពន្ធតែមប្រើ ឬពន្ធលើស្លាកយីហោ
- ពន្ធលើកសិកម្ម

ឃ. ការដាក់លិខិតប្រកាសពន្ធនាគាររបស់អ្នកជាប់ពន្ធ

អ្នកជាប់ពន្ធត្រូវធ្វើការដាក់លិខិតប្រកាសពន្ធ និងបង់ពន្ធយ៉ាងយឺតបំផុតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែមីនា នៃឆ្នាំបន្ទាប់។

- ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ៖ ត្រូវដាក់លិខិតប្រកាសពន្ធ និងបង់ប្រាក់ពន្ធអោយបានយ៉ាងយឺតបំផុត ត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែមីនា នៃឆ្នាំបន្ទាប់
- ពន្ធព័ន្ធនៃពន្ធនាគារ៖ ត្រូវដាក់លិខិតប្រកាសពន្ធ និងបង់ប្រាក់ពន្ធអោយបានយ៉ាងយឺតបំផុតត្រឹមថ្ងៃទី ៣១ ខែមីនា នៃឆ្នាំដែលត្រូវជាប់ពន្ធ
- ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ៖ ត្រូវដាក់លិខិតប្រកាសពន្ធ និងបង់ប្រាក់ពន្ធអោយបានយ៉ាងយឺតបំផុត ត្រឹមថ្ងៃទី៣០ ខែកញ្ញា នៃឆ្នាំដែលត្រូវជាប់ពន្ធ
- ពន្ធលើដីធ្លីមិនប្រើប្រាស់៖ ត្រូវដាក់លិខិតប្រកាសពន្ធ និងបង់ប្រាក់ពន្ធអោយបានយ៉ាងយឺត បំផុតត្រឹមថ្ងៃទី៣០ ខែកញ្ញា នៃឆ្នាំដែលត្រូវជាប់ពន្ធ
- ពន្ធលើមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន៖ ត្រូវដាក់លិខិតប្រកាសពន្ធ និងបង់ប្រាក់ពន្ធអោយបានយ៉ាង យឺតបំផុតត្រឹមថ្ងៃទី០១ ខែមិថុនា ដល់ ថ្ងៃទី៣០ ខែកញ្ញា នៃឆ្នាំដែលត្រូវជាប់ពន្ធ
- ពន្ធតែមប្រើ ឬពន្ធលើស្លាកយីហោ៖
 - ប័ណ្ណប្រកាសធ្វើពីក្រដាស ក្រណាត់ ឬវត្ថុផ្សេងៗ ត្រូវដាក់លិខិតប្រកាសពន្ធ ១៥ថ្ងៃ ក្រោយពីធ្វើការផ្សព្វផ្សាយ
 - ស្លាកអាជីវកម្ម ផ្ទាំងអក្សរ ផ្ទាំងរូបភាព ត្រូវប្រកាសបង់ពន្ធចាប់ពីថ្ងៃទី០១ ខែមករា ដល់ ថ្ងៃ ទី៣១ ខែមីនា នៃឆ្នាំសារពើពន្ធ
 - ចំពោះស្លាកយីហោផលិតកម្ម ក្រោយថ្ងៃទី៣១ ខែមីនា ត្រូវដាក់លិខិតប្រកាសពន្ធ ១៥ថ្ងៃ ក្រោយពីធ្វើការផ្សព្វផ្សាយ

- ចំពោះស្ថាប័នអាជីវកម្ម និងផ្ទាំងអក្សរ ឬរូបភាព កន្លែងគោលបំណងផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម ដែលផលិតថ្មីត្រូវដាក់លិខិតប្រកាសបង់ពន្ធ ១៥ថ្ងៃក្រោយធ្វើការផ្សព្វផ្សាយ
 - ៦ខែដើមឆ្នាំ ត្រូវបង់ពន្ធ ១០០%
 - ៦ខែចុងឆ្នាំ ត្រូវបង់ពន្ធ ៥០%

១.៥.២.៣. រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ

ក. ការទទួលខុសត្រូវក្នុងការអនុវត្តច្បាប់

ស្ថាប័នទាំងឡាយដែលទទួលខុសត្រូវក្របខ័ណ្ឌគ្រងការអនុវត្តបទបញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារ

- នាយកដ្ឋានពន្ធដារនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ស្ថាប័នដទៃទៀតរបស់រដ្ឋាភិបាល ដែលមានក្នុងបទបញ្ញត្តិពន្ធដារផ្តល់អំណាចអោយ
- រដ្ឋបាលសារពើពន្ធមានសិទ្ធិប្រមូលប្រាក់ពន្ធ អនុវត្តទោសទណ្ឌតាមការកំណត់នៃច្បាប់ស្តីពីពន្ធដារ និងប្តឹងទៅតុលាការ ក្នុងករណីមានកំណត់ហេតុច្បាប់។

ខ. ការកំណត់ពន្ធ

- ត្រូវកំណត់អោយអ្នកជាប់ពន្ធកាត់ទុក និងបង់តាមការកំណត់
- ភ្នាក់ងារកាត់ទុកកំណត់អោយអ្នកជាប់ពន្ធដាក់លិខិតប្រកាសអោយបានទៀងទាត់។

១.៧. ប្រព័ន្ធពន្ធដារនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ប្រព័ន្ធពន្ធដារនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជានាពេលបច្ចុប្បន្នមានពីរប្រភេទធំៗគឺ៖

១.៧.១. ទី១ ពន្ធចូលរដ្ឋ

- ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ
- ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស
- ពន្ធអប្បបរមា
- ពន្ធលើការជួល
- អាករលើតម្លៃបន្ថែម
- អាករលើផលរបរ
- អាករពិសេសលើទំនិញ និងសេវា
- ពន្ធតែមប្រើ
- ពន្ធនាំចេញ-នាំចូល

១.៧.១. ទី២ ពន្ធមូលតំបន់

- ពន្ធព័ត៌មាន
- ពន្ធប្រថាប់ត្រា
- អាករលើការស្នាក់នៅ
- អាករបំភ្លឺសាធារណៈ
- ពន្ធលើដីធ្លីមិនប្រើប្រាស់
- ពន្ធលើមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងយានជំនិះគ្រប់ប្រភេទ
- ពន្ធលើសក្តិយាត ។

១.៨. ទោសទណ្ឌសារពើពន្ធ

១.៨.១. បទល្មើសបទបញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារ

(តារាងទី១)

ការគេចវេស	បទល្មើសបទបញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារ	ពិន័យ និងទោសទណ្ឌ
	បទល្មើសដោយចេតនាដោយដឹងជាមុនថាមានការរៀបចំទុក និងច្រើនដងទៅលើបទបញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារក្នុងគោលបំណងកាត់បន្ថយ ឬបំបាត់ប្រាក់ពន្ធដែលបទបញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារតម្រូវអោយបង់។	- ការកំណត់ពន្ធឡើងវិញ • ពន្ធបន្ថែម២៥%នៃប្រាក់បង់ពន្ធខ្លះ • ការប្រាក់២%ក្នុងមួយខែ - ការកំណត់ពន្ធដកតោភាគី • ពន្ធបន្ថែម៤០%នៃប្រាក់ពន្ធបង់ខ្លះ • ការប្រាក់២%ក្នុងមួយខែ
	ល្មើសមាត្រា១២៧ ធ្វេសប្រហែសធ្ងន់ធ្ងរ ២លើកដាច់ពីគ្នារយៈពេល ៣ឆ្នាំនៃប្រតិទិន។	
	ល្មើសមាត្រា១២៧ ធ្វេសប្រហែសធ្ងន់ធ្ងរ ៣លើក ឬច្រើនជាងនេះដាច់ពីគ្នាក្នុងរយៈពេលណាមួយក៏ដោយ។	- ទោសទណ្ឌព្រហ្មទណ្ឌ • អភិបាល បណ្ណាធិការ កម្មសិទ្ធិករ ឬបុគ្គលទទួលខុសត្រូវ បានប្រព្រឹត្តអំពើគេចវេសពន្ធត្រូវរងការផ្ដន្ទាទោសពិន័យជាប្រាក់ពី ១០លាន រៀល ដល់២០លានរៀល ឬ

5. ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស
6. អាករលើតម្លៃបន្ថែម
7. អាករពិសេសលើទំនិញ និងសេវាមួយចំនួន
8. អាករលើផលរបរ
9. ពន្ធលើឈ្នួលផ្ទះ និង ដី
10. ពន្ធតែមប្រើ
11. ពន្ធប៉ាតង់
12. ពន្ធប្រថាប់ត្រា
13. ពន្ធលើដីធ្លីមិនបានប្រើប្រាស់
14. ពន្ធសក្តិយាត
15. ពន្ធលើមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងយានជំនិះគ្រប់ប្រភេទ
16. អាករស្នាក់នៅ
17. អាករបំភ្លឺសាធារណៈ
18. ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ

១.៩.១. និយមន័យពន្ធនីមួយៗ

ដោយហេតុយើងឃើញថាពន្ធសំខាន់ៗទាំងអស់មានរហូតទៅដល់ ១៨តែក្នុងវេលានេះយើងខ្ញុំសុំលំអិតលើពន្ធប្រាក់បៀវត្សតែមួយមុខប៉ុណ្ណោះក្នុងការយកមកបកស្រាយ។

- ពន្ធលើប្រាក់ចំណូល ៖ ត្រូវបានកំណត់លើអ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជន ចំពោះប្រាក់ចំណូលប្រភពកម្ពុជា និងប្រាក់ចំណូល ប្រភពបរទេស។ សម្រាប់អ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជន ពន្ធលើប្រាក់ចំណូលកំណត់តែលើប្រាក់ចំណូលប្រភពកម្ពុជាប៉ុណ្ណោះ។
- ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ ៖ សហគ្រាសដែលជាប់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញតាមរបបពិត្រមទាំងគម្រោងវិនិយោគមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ ដែលជាប់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញតាមអត្រា ៩% មានកាតព្វកិច្ចបង់ប្រាក់រំដោះប្រចាំខែសម្រាប់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញតាម អត្រា ១% នៃផលរបរគិតត្រឹមបញ្ចូលទាំងពន្ធអាករទាំងអស់រៀបរាប់លែងតែអាករលើតម្លៃបន្ថែមដែលសម្រេចបានក្នុងខែមុន។ ប្រាក់រំដោះនឹងត្រូវបានយកមកកាត់កងពីពន្ធលើប្រាក់ចំណេញនៅពេលធ្វើការទូទាត់ប្រចាំឆ្នាំ។
- ពន្ធអប្បបរមា ៖ ជាពន្ធមួយដាច់ដោយឡែកនិងផ្សេងៗពីពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ។ ពន្ធនេះត្រូវបង់ដោយអ្នកជាប់ពន្ធ តាមរបបស្វ័យប្រកាសលើកលែងតែគម្រោងវិនិយោគមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ តាមអត្រា ១ ភាគរយលើផលរបរ ប្រចាំឆ្នាំរួមបញ្ចូលទាំងពន្ធអាករនានារៀបរាប់

លែងតែអាករលើតម្លៃបន្ថែម។ ពន្ធនេះត្រូវបង់នៅពេលទូទាត់ពន្ធលើប្រាក់ ចំណេញប្រចាំឆ្នាំ ហើយអាចត្រូវបានកាត់បន្ថយដោយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញប្រចាំឆ្នាំ។

- ពន្ធកាត់ទុកទូទៅត្រូវបានកំណត់ដូចតទៅ៖
 - អ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជនដែលប្រកបអាជីវកម្មដែលបានធ្វើការទូទាត់ជាសាច់ប្រាក់ ឬជាវត្ថុ ឱ្យដល់អ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជន ត្រូវកាត់ទុក និងបង់ប្រាក់ពន្ធទៅតាមអត្រាកំណត់ដូចខាងក្រោមលើការទូទាត់មុនការកាត់ទុកប្រាក់ពន្ធ៖

អត្រា ១៥ ភាគរយចំពោះ:

- ប្រាក់ចំណូលដែលរូបវន្តបុគ្គលបានទទួលពីការបំពេញសេវានានា រួមទាំងការគ្រប់គ្រង ឬការពិគ្រោះយោ បល់ ឬសេវាប្រហាក់ប្រហែល
- សួយសារចំពោះទ្រព្យអរូបី និងភាគកម្មក្នុងធនធានរ៉ែ ហើយនិងការប្រាក់ដែលអ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជនដែលប្រកបអាជីវកម្ម មិនមែនជាធនាគារ ឬស្ថាប័នសញ្ជ័យធនក្នុងស្រុកបង់ឱ្យទៅអ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជន

អត្រា ១០ ភាគរយ ចំពោះប្រាក់ចំណូលពីការឱ្យជួលចលន ឬអចលនទ្រព្យ

អត្រា ៦ ភាគរយ ចំពោះការប្រាក់ដែលធនាគារ ឬស្ថាប័នសញ្ជ័យក្នុងស្រុកបង់ឱ្យទៅអ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជនដែល មានគណនីបញ្ញើមានការកំណត់

អត្រា ៤ ភាគរយ ចំពោះការប្រាក់ដែលធនាគារ ឬស្ថាប័នសញ្ជ័យក្នុងស្រុកបង់ឱ្យទៅអ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជនដែលមានគណនីសន្សំគ្មានការកំណត់ការកាត់ទុកក្នុងមាត្រានេះ មិនត្រូវអនុវត្តតែចំពោះការប្រាក់ដែលបង់ឱ្យធនាគារ និងស្ថាប័នសញ្ជ័យធនក្នុងស្រុក និងការ ទូទាត់ចំពោះប្រាក់ចំណូលលើកលែងពន្ធដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ៩ ថ្មីនៃច្បាប់នេះ។

- អាករលើតម្លៃបន្ថែម ៖ អ្នកជាប់ពន្ធតាមរបបស្វ័យប្រកាសដែលធ្វើការផ្គត់ផ្គង់ជាប់អាករ ត្រូវមានកាតព្វកិច្ចចុះបញ្ជីអាករលើតម្លៃបន្ថែម និងប្រមូលអាករលើតម្លៃបន្ថែមលើការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញឬសេវាឱ្យអតិថិជន។ ទំនិញ សំដៅដល់ទ្រព្យរូបិយ ក្រៅពីដីធ្លីនិងប្រាក់កាស រីឯសេវា សំដៅដល់ការផ្តល់អ្វីមួយដែលមានតម្លៃ ក្រៅពីទំនិញ ដីធ្លី និងប្រាក់កាស។
- អាករពិសេសលើទំនិញ និងសេវាមួយចំនួន ៖ ត្រូវបានកំណត់លើទំនិញនិងសេវាមួយចំនួន។ ទំនិញដែលជាប់អាករ នេះមានភេសជ្ជៈ ស្រា ស្រាបៀរ (២០%) និង បារី (១៥%)។ សេវាមួយចំនួនមានសេវាលំហែកំសាន្ត (១០%) ការដឹកជញ្ជូនអ្នកដំណើរតាមផ្លូវអាកាស (១០%) និងសេវាទូរស័ព្ទ (៣%) ។ អ្នកជាប់ពន្ធដែលផលិតទំនិញ ឬផ្គត់ផ្គង់សេវាទាំងនេះត្រូវ ទទួលខុសត្រូវក្នុងការបង់ប្រាក់អាករនេះជូនរដ្ឋបាលសារពើពន្ធយ៉ាងយឺតបំផុតត្រឹមថ្ងៃទី២០ នៃខែបន្ទាប់ពីខែដែលមានការផ្គត់ផ្គង់។

- អាករលើផលរបរ ៖ គឺជាប្រភេទពន្ធប្រយោល ដែលត្រូវត្រូវបានយកពន្ធពីសកម្មភាពផលិតកម្ម អាជីវកម្ម និងសេវាកម្ម។ អាករលើផលរបរត្រូវបង់ជារៀងរាល់ខែតាមអត្រា ២% នៃផលរបរប្រចាំ ខែ និងត្រូវអនុវត្តន៍លើអ្នកជាប់ពន្ធរបប ម៉ៅការ(ជាអ្នកជាប់ពន្ធតូចៗ មិនមែនជាអ្នកជាប់ពន្ធក្នុង របបពិត) ។
- ពន្ធលើឈ្នួលផ្ទះ និង ដីត្រូវកំណត់យកលើប្រាក់ឈ្នួលដែលបានមកពីការជួល៖
 - អាគារដែលសង់លើដីដូចជា៖ ផ្ទះ រោងចក្រ ភណ្ឌាគារ ការិយាល័យ ។ល។
 - ហត្ថបករណ៍ដែលជាប់ជាមួយគ្រឹះស្ថានឧស្សាហកម្ម
 - ឋានភណ្ឌពាណិជ្ជកម្ម ឧស្សាហកម្ម ដែលនៅនឹងមួយកន្លែង អាគារធំៗដែលទុកដាក់ធាតុ រាវ ឬ ផលិតផលផ្សេងៗ ដូចជា ប្រេងឥន្ធនៈ កៅស៊ូចាក់ថ្នល់ គ្រាប់ធញ្ញជាតិ
 - ផ្ទះអណ្តែតទឹក កប៉ាល់សម្រាប់ធ្វើជាលំនៅដ្ឋាន ឬ ដើម្បីប្រកបអាជីវកម្មផ្សេងៗ
 - ដីធ្លីដែលគ្មានសំណង់ ដោយរាប់បញ្ចូលទាំងកន្លែងយកថ្ម យកដី ឆ្នាំងថ្ម បឹងប្តូរ ស្រែអំបិល។ពន្ធនេះត្រូវប្រមូលពីកម្មសិទ្ធិករ ឬ សិទ្ធិវន្តរបស់កម្មសិទ្ធិករ។ អត្រាពន្ធលើឈ្នួលផ្ទះ និងដីត្រូវ បានកំណត់ស្មើនឹង ១០%នៃប្រាក់ឈ្នួលដុល។ ប្រាក់ឈ្នួលដុល គឺជាប្រាក់ឈ្នួល ដែលបានចុះ កិច្ចសន្យា ឬបានព្រមព្រៀងជាមួយអ្នកជួល។
- ពន្ធតែមប្រើ ៖ គឺជាពន្ធដែលកំណត់លើលិខិតរដ្ឋបាល លិខិតតុលាការ លិខិតក្រៅតុលាការ និង លើប័ណ្ណប្រកាស។ រាជរដ្ឋាភិបាល កំណត់ដែនអនុវត្ត និងតារាងពន្ធតែមប្រើដោយអនុក្រឹត្យ។ ហាមភ្នាក់ងារអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចទទួល ឬចេញលិខិតត្រូវ ជាប់ពន្ធតែមប្រើដែលមិនទាន់បាន បង់ពន្ធ។ ពន្ធតែមប្រើ ត្រូវបង់តាមការបិទសន្លឹកតែមប្រើ ឬតាមការបង់ប្រាក់ផ្ទាល់ដោយចេញបង្ក កាន់ដៃ។ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុកំណត់បែបបទ និងលក្ខខណ្ឌអនុវត្តការប្រមូល ពន្ធតែមប្រើដោយប្រកាស។ សន្លឹកតែមប្រើនីមួយៗមានតម្លៃ ១០០រៀល ២០០រៀល ៥០០រៀល ១,០០០រៀល ២,០០០រៀល។ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុគឺជាអង្គការមានសមត្ថកិច្ចតែមួយ គត់ក្នុងការធ្វើការបោះពុម្ពសន្លឹកតែមប្រើ។
- ពន្ធព័ន្ធនៃ ៖ ជាពន្ធកំណត់លើផលរបរសរុបប្រចាំឆ្នាំដែលត្រូវបង់ក្នុងអំឡុងពេលចាប់ពីថ្ងៃទី ០១ ខែមករា ដល់ថ្ងៃទី ៣១ ខែមីនា ជារៀងរាល់ឆ្នាំ។ អ្នកជាប់ពន្ធដែលទើបចាប់ផ្តើមប្រកបអាជីវ កម្មត្រូវបង់ពន្ធព័ន្ធនៃពេញមួយឆ្នាំ ប្រសិនបើ ចាប់ផ្តើមប្រកបអាជីវកម្មក្នុងរយៈពេល ៦ខែ ដើមឆ្នាំ ឬបង់ពន្ធព័ន្ធនៃពាក់កណ្តាលឆ្នាំ ប្រសិនបើចាប់ផ្តើមប្រកបអាជីវកម្ម ក្នុងរយៈពេល ៦ខែចុងឆ្នាំ។ អ្នកជាប់ពន្ធដែលមានសាខា ឃ្លាំង រោងចក្រ រោងជាង សម្រាប់មុខរបរអាជីវកម្មតែមួយនៅ ក្នុង

ខេត្ត/ក្រុងតែមួយ មិនចាំបាច់បង់ពន្ធប៉ាតង់ផ្សេងគ្នាទេ ប៉ុន្តែបើមានមុខរបរអាជីវកម្មខុសៗគ្នា ឬ ស្ថិតនៅក្នុងខេត្ត/ក្រុង ផ្សេងគ្នា ត្រូវបង់ពន្ធប៉ាតង់ទៅតាមមុខរបរនីមួយៗ និងទៅតាមខេត្ត/ក្រុង ដោយឡែកៗពីគ្នា។ អ្នកជាប់ពន្ធត្រូវដាក់តាំងឬ ព្យួរប័ណ្ណប៉ាតង់នៅទីកន្លែងប្រកបអាជីវកម្មជា គោលដើមរបស់ខ្លួន។

- ពន្ធប្រថាប់ត្រា ៖ ត្រូវកំណត់តាមអត្រា ៤% ចំពោះការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិអចលនទ្រព្យ ឬ ការផ្ទេរ សិទ្ធិកាន់កាប់ដីដែល គ្មានសំណង់ក្រោមរូបភាពជាការលក់ ការដោះដូរ ការទទួលអំណោយ ការ ដាក់ភាគទុនក្រុមហ៊ុន។ ត្រូវជាប់ពន្ធប្រថាប់ត្រាតាមអត្រាសមាមាត្រ ៤% ចំពោះការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិ មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងឃានជំនិះ ដូចខាងក្រោម៖
 - រថយន្តដឹក ទំនិញធុនធ្ងន់ រថយន្តដឹកទំនិញធុនស្រាល រថយន្ត ទោចក្រយានយន្ត
 - កាណូត សាឡុង កប៉ាល់។
- ពន្ធដីផ្លូវលើដីមិនបានប្រើប្រាស់៖ ពន្ធនេះកំណត់លើដីដែលគ្មានសំណង់ និងដីដែលមានសំណង់ បោះបង់ស្ថិតក្នុងទីក្រុងនានា និងក្នុងតំបន់ទាំង ឡាយដែលកំណត់ដោយគណៈកម្មការវាយតម្លៃ ដីមិនបានប្រើប្រាស់។ ពន្ធដីផ្លូវលើដីមិនបានប្រើប្រាស់ត្រូវបង់ដោយកម្មសិទ្ធិករ។
- អាករលើការភ្លឺសាធារណៈ ៖ គឺជាប្រភេទពន្ធប្រយោលដែលគិតទៅលើតម្លៃ សុរាមេរ័យ និងបារី ហើយត្រូវទទួលកាត់ទុកដោយអ្នកផ្គត់ផ្គង់។
- ពន្ធសត្តយាត ៖ ត្រូវប្រមូលលើគ្រប់សមាសភាពសេដ្ឋកិច្ចដែលសម្លាប់សត្វគោ ក្របី ជ្រូក។ ពន្ធ សត្តយាត ត្រូវយកតែម្តងលើសត្វមួយក្បាលដែលយកទៅសម្លាប់នៅកន្លែងពិឃាតសត្វ ឬនៅ សត្ត យាតដ្ឋាន។ ក្នុងករណីពិសេស ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុត្រូវកំណត់របៀបរបបប្រមូល ពន្ធសត្តយាតពីអ្នកទិញ ឬអ្នកដឹកជញ្ជូន ឬអ្នកលក់សត្វរស់។
 - ពន្ធសត្តយាត ត្រូវប្រមូលតាមអត្រា ៣% លើថ្លៃសត្វដែលសម្លាប់យកសាច់ហៅថា ថ្លៃគិត ពន្ធ
 - ថ្លៃគិតពន្ធ គឺជាថ្លៃលក់រាយនូវសត្វរស់ គិតជាមធ្យមនៅលើទីផ្សារតាមរយៈកាលនីមួយៗ។ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ នឹងកំណត់តម្លៃសត្វដែលសម្លាប់យកសាច់សម្រាប់ធ្វើជា មូលដ្ឋានគិតពន្ធសត្តយាតឱ្យបានសមស្រប និងថ្លៃនៅលើទីផ្សារដែលប្រែប្រួល។
- ពន្ធលើមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងឃានជំនិះ ៖ គ្រប់ប្រភេទពន្ធនេះត្រូវអនុវត្តទៅលើ មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងឃានជំនិះគ្រប់ប្រភេទ។ អត្រាពន្ធ និងរយៈពេលត្រូវបង់ ត្រូវកំណត់ តាមការប្រកាសរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

- អាករលើការស្នាក់នៅ ៖ គឺជាប្រភេទពន្ធប្រយោល ដែលគិតលើតម្លៃសរុបនៃការជួលកន្លែងស្នាក់នៅ ហើយទទួលបានដោយអ្នកផ្គត់ផ្គង់សេវា។ អាករលើការស្នាក់នៅត្រូវបានកំណត់តាមអត្រា ២% លើការស្នាក់នៅក្នុងសណ្ឋាគារ ផ្ទះសំណាក់ ក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ អ្នកជាប់ពន្ធដែលធ្វើការផ្គត់ផ្គង់សេវាស្នាក់នៅត្រូវទទួលខុសត្រូវក្នុងការបង់ប្រាក់អាករនេះជូនរដ្ឋបាលសារពើពន្ធ យ៉ាងយឺតបំផុតត្រឹមថ្ងៃទី២០ នៃខែបន្ទាប់ពីខែដែលមានការផ្គត់ផ្គង់។
- ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ ៖ គោលបំណងវិចារណភាវូបនីយកម្មក្នុងការប្រើប្រាស់ដី និងដើម្បីជាប្រយោជន៍ដល់ថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបង្កើតពន្ធលើអចលនទ្រព្យស្ថិតនៅក្នុងភូមិសាស្ត្ររដ្ឋបាលរាជធានី និងខេត្ត នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ ពន្ធដែលត្រូវប្រមូលពីអចលនទ្រព្យនេះតម្រូវតែលើអចលនទ្រព្យ ដែលមានតម្លៃលើសពី ១០០,០០០,០០០រៀល (មួយរយលាន) ។

សម្រាប់គោលដៅនៃពន្ធនេះពាក្យ អចលនទ្រព្យ សំដៅដល់ ដី ផ្ទះ អគារ និងសំណង់ផ្សេងៗ ដែលសង់ភ្ជាប់នឹងដីនោះ។

ពន្ធនេះត្រូវប្រមូលប្រចាំឆ្នាំតាមអត្រា ០.១% លើតម្លៃអចលនទ្រព្យ។ មូលដ្ឋានគិតពន្ធ គឺជាតម្លៃ ដី ផ្ទះ អគារ និងសំណង់ផ្សេងៗ ដែលសង់ភ្ជាប់នឹងដីនោះ ដោយកាត់បន្ថយនូវទឹកប្រាក់ចំនួន ១០០,០០០,០០០ (មួយរយលាន) រៀល។ តម្លៃ ដី ផ្ទះ អគារ និងសំណង់ផ្សេងៗដែលសង់ភ្ជាប់នឹងដីនោះ ត្រូវកំណត់តាមតម្លៃទីផ្សារដោយ គណកម្មការវាយតម្លៃអចលនទ្រព្យដែលបង្កើតដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

១.៩.២. ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស

១.៩.២.១. និយមន័យ

ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស គឺជាពន្ធប្រចាំខែកំណត់លើប្រាក់បៀវត្សដែលរូបវន្តបុគ្គលបានទទួលក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃការ បំពេញសកម្មភាពបំរើការងារ។ រូបវន្តបុគ្គលនិវាសនជននៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវជាប់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស ចំពោះប្រាក់បៀវត្សប្រភពកម្ពុជានិងប្រាក់បៀវត្សប្រភពបរទេស។ រូបវន្តអនិវាសនជនត្រូវជាប់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សចំពោះ ប្រាក់បៀវត្សប្រភពកម្ពុជា។ សហគ្រាសដែលជានិយោជក ត្រូវមានកាតព្វកិច្ចកាត់ទុកពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សនៅមុនពេល បើកប្រាក់បៀវត្សឱ្យដល់និយោជិត និងបង់ប្រាក់ពន្ធនេះជូនរដ្ឋបាលសារពើពន្ធយ៉ាងយឺតបំផុតនៅថ្ងៃទី ២០នៃខែបន្ទាប់ ពីខែដែលប្រាក់បៀវត្សត្រូវបានបើក។

១.៩.២.២. អ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជន

អ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជន ៖ ពន្ធត្រូវកាត់ទុកពីប្រាក់បៀវត្សប្រភពកម្ពុជា និងប្រាក់បៀវត្សប្រភពបរទេស។

អ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជនគឺជាបុគ្គលដែលមាន៖

- លំនៅដ្ឋាន និងកន្លែងស្នាក់នៅអចិន្ត្រៃយ៍ក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ឬ
- មានវត្តមានក្នុងប្រទេសកម្ពុជាច្រើនជាង ១៨២ថ្ងៃក្នុងរយៈពេល ១២ខែ នៃការបញ្ចប់ឆ្នាំសារពើពន្ធ ចរន្តឆ្នាំជាប់ពន្ធចរន្ត។

១.៩.២.៣. អ្នកជាប់ពន្ធអនិវាសនជន

អ្នកជាប់ពន្ធអនិវាសនជន ៖ ពន្ធត្រូវកាត់ទុកពីប្រាក់បៀវត្សប្រភពកម្ពុជា។

អ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជនគឺជាបុគ្គលដែលមិនមែនជាអ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជន និងទទួលប្រាក់បៀវត្សប្រភពកម្ពុជា។

១.៩.២.៤. អ្វីខ្លះដែលរួមបញ្ចូល និងមិនរួមបញ្ចូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស

❖ រួមបញ្ចូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស

ប្រាក់បៀវត្សដែលសំដៅដល់បៀវត្ស ភាគលាភ ប្រាក់បំណាច់ បុព្វលាភ ប្រាក់បន្ថែមម៉ោង ប្រាក់ប៉ះប៉ូវ នានា និងអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែមដែលបានទូទាត់ដល់និយោជិត ឬដែលបានទូទាត់ដើម្បីជាប្រយោជន៍ផ្ទាល់ ឬប្រយោលដល់និយោជិតចំពោះការបំពេញសកម្មភាពបម្រើការងារ។

❖ មិនរួមបញ្ចូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស

- ប្រាក់សំណងដោយពិតប្រាកដនូវចំណាយខាងវិជ្ជាជីវៈដែលបានចាយដោយនិយោជិតតាមសេចក្តីបង្គាប់ និងសម្រាប់ជាផលប្រយោជន៍និយោជក
- ប្រាក់សំណងសម្រាប់ការបញ្ឈប់ការងារ ស្របតាមក្របខណ្ឌនៃច្បាប់ស្តីពីការងារ
- ចំណាយបន្ថែមស្របតាមលក្ខណៈសង្គមដែលបានចែងក្នុងច្បាប់ការងារ
- ឯកសណ្ឋានពិសេស ឬសម្ភារៈវិជ្ជាជីវៈដែលមិនគិតថ្លៃ និងមានតម្លៃទាប
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភថេរសម្រាប់បេសកកម្ម និងចំណាយលើការធ្វើដំណើរជំនួសអោយការទូទាត់សងជាក់ស្តែង
- ប្រាក់បៀវត្សរបស់មន្ត្រី និងបុគ្គលិកនៃបេសកកម្មក្នុងស៊ុល និងការទូតរបស់រដ្ឋាភិបាលក្រៅប្រទេសដែលកាន់លិខិតឆ្លងដែនការទូត ឬផ្លូវការរបស់រដ្ឋាភិបាលបរទេសដែលបានទទួលសិទ្ធិបំពេញមុខងារជាផ្លូវការរបស់ខ្លួនក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

- ប្រាក់បៀវត្សរបស់តំណាងមន្ត្រី និងបុគ្គលិករបស់អង្គការអន្តរជាតិ និងទីភ្នាក់ងាររបស់សហប្រតិបត្តិការរបស់រដ្ឋាភិបាលផ្សេងៗទៀត ដែលបានទទួលសិទ្ធិបំពេញមុខងារផ្លូវការរបស់ខ្លួនក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។
- ប្រាក់បៀវត្សរបស់សមាជិករដ្ឋសភា និងព្រឹទ្ធសភាជាតិ

១.៩.២.៥. អត្រាប្តូរប្រាក់

សម្រាប់ទឹកប្រាក់ដែលបើកអោយនិយោជិកជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក អត្រាប្តូរប្រាក់ត្រូវបានកំណត់តាមអត្រាប្តូរប្រាក់របស់ធនាគារជាតិនៅថ្ងៃទី១៥ នៃខែបន្ទាប់ (ចំពោះថ្ងៃ១៥ជាថ្ងៃឈប់សម្រាក ត្រូវយកអត្រាតាមមុនថ្ងៃ ឧទាហរណ៍ ថ្ងៃទី១៥ជាថ្ងៃសៅរ៍ ដូចនេះយើងត្រូវយកថ្ងៃទី១៤ជំនួសវិញ)។

១.៩.២.៦. រយៈពេល និងរបៀបបង់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស និងអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម

ជារៀងរាល់ខែនិយោជកត្រូវកាត់ទុកប្រាក់ពន្ធនៅពេលបើកប្រាក់បៀវត្សជូននិយោជិកដោយភ្ជាប់ជាមួយតារាងលម្អិតអំពីពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស (ប្រតិវធន៍ពន្ធ) និងបង់ប្រាក់ពន្ធយ៉ាងយឺតបំផុតនៅថ្ងៃទី២០ ខែបន្ទាប់ ប្រតិវធន៍ពន្ធត្រូវធ្វើលើទម្រង់លិខិតប្រកាស ពបវ-០១ ¹ ។ ការបង់ពន្ធត្រូវធ្វើឡើងនៅនាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធនៃ សាខាពន្ធដារខណ្ឌ និងសាខាពន្ធដារខេត្តដែលក្រុមហ៊ុនបានចុះបញ្ជី។ តែនាពេលបច្ចុប្បន្នយើងធ្វើការបង់ពន្ធនៅបណ្តាធនាគារដែលពន្ធដារបានសហការណ៍ជាមួយតែប៉ុណ្ណោះ និងធ្វើការដាក់លិខិតប្រកាសនៅបណ្តាពន្ធដារដែលបានចុះបញ្ជី។

១.៩.២.៧. ការលើកលែងពន្ធ

ការលើកលែងពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សរបស់មន្ត្រីរាជការទូត និងមន្ត្រីបរទេសដទៃទៀតត្រូវបានកំណត់ដូចតទៅ៖

- ត្រូវបានលើកលែងពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សចំពោះ៖
 - ប្រាក់បៀវត្សដែលមន្ត្រី និងនិយោជិកនៃបេសកកម្មទូត ឬក្នុងស៊ុលរបស់រដ្ឋាភិបាលបរទេសណាមួយដែលកាន់លិខិតឆ្លងដែនការទូត ឬផ្លូវការរបស់ប្រទេសនោះ បានទទួលក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃការបំពេញមុខងារផ្លូវការនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

¹ ទម្រង់លិខិតប្រកាស ពបវ-០១៖ Form P101

- ប្រាក់បៀវត្សដែលតំណាងមន្ត្រី និងនិយោជិតបរទេសរបស់អង្គការអន្តរជាតិ និងរបស់ទីភ្នាក់ងារខាងសហប្រតិបត្តិការបច្ចេកទេសនៃរដ្ឋាភិបាលដទៃទៀត បានទទួលក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃការបំពេញមុខងារជាផ្លូវការក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។
- ការលើកលែងពន្ធលើមាត្រានេះត្រូវឈរលើគោលការណ៍បដិការរវាងរដ្ឋាភិបាលដែលបាក់ព័ន្ធ

១.៩.២.៨. ទ្វីបខ្លះដែលអនុញ្ញាតអោយកាត់កងចេញពីពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស

- ចំនួនទឹកប្រាក់ដែលបានកាត់ទុកអនុលោមតាមច្បាប់ស្តីពីការដើម្បីបង្កើតមូលនិធិសោធននិវត្តន៍ និងរក្សានូវសុខុមាលភាពសង្គម
- ប្រាក់ឥណទានសម្រាប់និយោជិតដែលសង្វេគាល់ ឬប្រាក់បុរេប្រទានដែលជាប់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សពីមុន
- ការកាត់កងទឹកប្រាក់ចំនួន ១៥០.០០០ ចំពោះសហព័ន្ធដែលជាមេធ្វះ និងកូនៗដែលនៅក្នុងបន្ទុកដែលត្រូវមានអាយុមិនលើសពី១៤ឆ្នាំ លើកលែងតែសិស្សនិងនិស្សិតដែលរៀនពេញម៉ោងនិងមានអាយុមិនលើសពី ២៥ឆ្នាំ។

១.៩.២.៩. ការកំណត់ពន្ធការងារឥទ្ធិពលនៃពន្ធដារនៅលើខ្សែសេដ្ឋកិច្ចនៃជាតិ

ពន្ធដារបានជះឥទ្ធិពលទៅលើខ្សែសេដ្ឋកិច្ចនៃជាតិដូចខាងក្រោម ៖

- កាជះឥទ្ធិពលទៅលើថ្លៃផលិតផល ទំនិញ សេវាកម្មក្នុងទីផ្សារ វាជះឥទ្ធិពលទៅលើចំណូលរបស់អង្គភាពអាជីវកម្ម ផលិតកម្ម ការបកប្រែប្រាស់របស់អតិថិជន និងខ្សែសេដ្ឋកិច្ចជាតិទាំងមូល
- ផ្ទុយមកវិញពន្ធក៏ជាឧបករណ៍មួយយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាព ដើម្បីរាំងស្ទាត់នូវការនាំចូលប្រភេទផលិតផល ទំនិញ សេវាកម្ម មួយចំនួនដែលជាផលិតផលមកពីក្រៅប្រទេសជាដើម
- ជាប្រភពចំណូលនៃថវិការបស់រដ្ឋមួយចំណែកដ៏ធំ (រដ្ឋាភិបាលបានយកចំណូលនៃពន្ធមួយចំណែកទៅចូលរួមអភិវឌ្ឍន៍នូវហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរបស់ជាតិវិញ)។

១.៩.២.១០. ការកំណត់ពន្ធ

ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សត្រូវបានកំណត់ឡើងនៅឆ្នាំ១៩៧៩ និងកែប្រែចំនួនបួនដងដូចខាងក្រោម

- ការបង្កើតដំបូងនៅឆ្នាំ ១៩៧៩^២ ៖យោងតាមច្បាប់សារពើពន្ធដែលរដ្ឋសភាបានអនុម័តកាលពីថ្ងៃទី០៧៨ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៧ នាសម័យប្រជុំលើកទី៧ នីតិកាលទី១។

^២ ព្រះរាជក្រម លេខ នស/រកម/០២៤៧/០៣ ក្នុងជំពូក២ ដែលស្តីពី បទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស ក្នុងផ្នែកទី៣ មូលដ្ឋានគិតពន្ធប្រចាំខែ ប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធប្រចាំខែ និងការកំណត់ប្រាក់ពន្ធប្រចាំខែ។

មាត្រា៤៧ (ឧបសម្ព័ន្ធជំពូក១)

សម្រាប់និយោជិតនិវាសជន ប្រាក់ពន្ធត្រូវបង់ ត្រូវកំណត់លើប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធប្រចាំខែ និងត្រូវកាត់ទុកដោយនិយោជកតាមអត្រាកំណើនតាមថ្នាក់ដូចតទៅ៖

(តារាងទី២)

	ភាគបៀវត្សជាប់ពន្ធ			អត្រាពន្ធ
ពី	០រ	ដល់	៥០០,០០០រ	០%
ពី	៥០០,០០១រ	ដល់	១,២៥០,០០០រ	៥%
ពី	១,២៥០,០០១រ	ដល់	៨,៥០០,០០០រ	១០%
ពី	៨,៥០០,០០១រ	ដល់	១២,៥០០,០០០រ	១៥%
		លើសពី	១២,៥០០,០០០រ	២០%

ចំពោះកូននៅក្នុងបន្ទុក និងសហព័ន្ធដែលធ្វើជាមេផ្ទះត្រូវបានទទួលនូវការបន្ថយមូលដ្ឋានកំណត់ពន្ធចំនួន ៧៥,០០០រ ក្នុងមួយនាក់ៗ ក្នុងមួយខែ។

ចំពោះពន្ធអត្ថប្រយោជន៍ ជាង្រងរាល់ខែនិយោជកត្រូវកាត់ទុកនឹងបង់ប្រាក់ពន្ធតាមកាលកំណត់តាមអត្រា ២០%នៃតម្លៃសរុបរបស់អត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម ដែលបានផ្តល់អោយនិយោជិកទាំងអស់។ តម្លៃអត្ថប្រយោជន៍ គឺជាតម្លៃទីផ្សាររួមទាំងពន្ធអាករទាំងអស់។

- ការកែប្រែលើកទី១នៅឆ្នាំ ២០១៤^៣ (ឧបសម្ព័ន្ធជំពូក១)

មាត្រា៤៧ថ្មី

សម្រាប់និយោជិតនិវាសជន ប្រាក់ពន្ធត្រូវបង់ ត្រូវកំណត់លើប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធប្រចាំខែ និងត្រូវកាត់ទុកដោយនិយោជកតាមអត្រាកំណើនតាមថ្នាក់ដូចតទៅ៖

(តារាងទី៣)

	ភាគបៀវត្សជាប់ពន្ធ			អត្រាពន្ធ
ពី	០រ	ដល់	៨០០,០០០រ	០%
ពី	៨០០,០០១រ	ដល់	១,២៥០,០០០រ	៥%

^៣ ព្រះរាជក្រម លេខ នស/រកម/១២១៤/០២៦ច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០១៥ ក្នុងជំពូក៣ ដែលស្តីពី បទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារ

ពី	១,២៥០,០០១រ	ដល់	៨,៥០០,០០០រ	១០%
ពី	៨,៥០០,០០១រ	ដល់	១២,៥០០,០០០រ	១៥%
		លើសពី	១២,៥០០,០០០រ	២០%

ចំពោះកូននៅក្នុងបន្ទុក និងសហព័ន្ធដែលធ្វើជាមេផ្ទះត្រូវបានទទួលនូវការបន្ថយមូលដ្ឋានកំណត់ពន្ធចំនួន ៧៥,០០០រ ក្នុងមួយនាក់ៗ ក្នុងមួយខែ។

– ការកែប្រែលើកទី២នៅឆ្នាំ ២០១៥^៤

មាត្រា៤៧ថ្មី មួយ (ឧបសម្ព័ន្ធជំពូក១)

សម្រាប់និយោជិតនិវាសន ប្រាក់ពន្ធត្រូវបង់ ត្រូវកំណត់លើប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធប្រចាំខែ និងត្រូវកាត់ទុកដោយនិយោជកតាមអត្រាកំណើនតាមថ្នាក់ដូចតទៅ៖

(តារាងទី៤)

	ភាគបៀវត្សជាប់ពន្ធ			អត្រាពន្ធ
ពី	០រ	ដល់	១,០០០,០០០រ	០%
ពី	១,០០០,០០១រ	ដល់	១,៥០០,០០០រ	៥%
ពី	១,៥០០,០០១រ	ដល់	៨,៥០០,០០០រ	១០%
ពី	៨,៥០០,០០១រ	ដល់	១២,៥០០,០០០រ	១៥%
		លើសពី	១២,៥០០,០០០រ	២០%

– ការកែប្រែលើកទី២នៅឆ្នាំ ២០១៧^៥

មាត្រា៤៧ថ្មីពីរ (ឧបសម្ព័ន្ធជំពូក១)

សម្រាប់និយោជិតនិវាសន ប្រាក់ពន្ធត្រូវបង់ ត្រូវកំណត់លើប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធប្រចាំខែ និងត្រូវកាត់ទុកដោយនិយោជកតាមអត្រាកំណើនតាមថ្នាក់ដូចតទៅ៖

^៤ សេចក្តីណែនាំលេខ ០១៧សហវ.អពជ ស្តីពីការអនុវត្តអត្រាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សថ្មី ដែលប្រកាសអោយប្រើដោយរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២១៦/០១៩ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦

^៥ ព្រះរាជក្រម លេខ នស/រកម/១២១៧/០១៩ ច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០១៨ ក្នុងជំពូក៣ ដែលស្តីពី បទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារ (ឧបសម្ព័ន្ធជំពូក១)ដែលបានកែសម្រួលមាត្រា៤៧ថ្មីមួយ តាមមាត្រា១០ ក្លាយជាមាត្រា៤៧ថ្មីពីរ

(តារាងទី៥)

	ភាគបៀវត្សជាប់ពន្ធ			អត្រាពន្ធ
ពី	០រ	ដល់	១,២០០,០០០រ	០%
ពី	១,២០០,០០១រ	ដល់	២,០០០,០០០រ	៥%
ពី	២,០០០,០០១រ	ដល់	៨,៥០០,០០០រ	១០%
ពី	៨,៥០០,០០១រ	ដល់	១២,៥០០,០០០រ	១៥%
		លើសពី	១២,៥០០,០០០រ	២០%

ចំពោះកូននៅក្នុងបន្ទុក និងសហព័ន្ធដែលធ្វើជាមេផ្ទះត្រូវបានទទួលនូវការបន្ថយមូលដ្ឋានកំណត់ពន្ធចំនួន ១៥០,០០០រ ក្នុងមួយនាក់ៗ ក្នុងមួយខែ។

– ការកែប្រែលើកទី៣នៅឆ្នាំ ២០២០^៦

(ឧបសម្ព័ន្ធជំពូក១)

គ្រប់សហគ្រាសដែលជាប់ពន្ធនិវាសនជន ស្ថាប័នរដ្ឋ និងអង្គការនានាដែលមានកាតព្វកិច្ចកាត់ទុក និងបង់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស ត្រូវអនុវត្តអត្រាកំណើនតាមថ្នាក់ថ្មីចំពោះប្រាក់បៀវត្សដែលបើកជូននិយោជិតចាប់ពីខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២០តរៀងទៅ។

តារាងអត្រាកំណត់តាមថ្នាក់ថ្មីមានដូចខាងក្រោម៖

(តារាងទី៦)

	ភាគបៀវត្សជាប់ពន្ធ			អត្រាពន្ធ
ពី	០រ	ដល់	១,៣០០,០០០រ	០%
ពី	១,៣០០,០០១រ	ដល់	២,០០០,០០០រ	៥%
ពី	២,០០០,០០១រ	ដល់	៨,៥០០,០០០រ	១០%
ពី	៨,៥០០,០០១រ	ដល់	១២,៥០០,០០០រ	១៥%
		លើសពី	១២,៥០០,០០០រ	២០%

ចំពោះកូននៅក្នុងបន្ទុក និងសហព័ន្ធដែលធ្វើជាមេផ្ទះត្រូវបានទទួលនូវការបន្ថយមូលដ្ឋានកំណត់ពន្ធចំនួន ១៥០,០០០រ ក្នុងមួយនាក់ៗ ក្នុងមួយខែ។

^៦ តាមសេចក្តីណែនាំ លេខ ០០៣សហវ.អពជ ស្តីពីការអនុវត្តអត្រាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សថ្មី

១.៩.២.១១..ឯកតាគិតពន្ធ

ឯកតាគិតពន្ធជាឯកតាដែលត្រូវបានគេប្រើប្រាស់ដើម្បីធ្វើជាមធ្យោបាយទូទាត់ពន្ធកម្ពុជា គឺប្រាក់រៀល (ប្រការ១ នៃប្រកាសលេខ ៥៧៦ សហវ.ពដ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៥ ស្តីពីការប្រមូលពន្ធអាករគ្រប់ជាប្រាក់រៀលបានចែងថា នាយកដ្ឋានពន្ធដារ និងគ្រប់អង្គភាពពន្ធដារទាំងអស់ ត្រូវធ្វើការប្រមូលពន្ធអាករគ្រប់ប្រភេទពីនាក់ជាប់ពន្ធជាប្រាក់រៀល ។

ជំពូកទី ២ ស្ថានភាពទូទៅរបស់ពន្ធដារ

២.១. សញ្ញាសម្គាល់

(រូបភាពទី២)



២.២. ចំនួនសាខា

អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារមានសាខាខណ្ឌ និងខេត្តទាំងអស់ចំនួន៣៣សាខា រួមមាន៖

- សាខាពន្ធដារខណ្ឌ ឬស្សីកែវ
- សាខាពន្ធដារខណ្ឌ ដូនពេញ
- សាខាពន្ធដារខណ្ឌ ៧មករា
- សាខាពន្ធដារខណ្ឌ មានជ័យ
- សាខាពន្ធដារខណ្ឌ ចំការមន
- សាខាពន្ធដារខណ្ឌ ទួលគោក
- សាខាពន្ធដារខណ្ឌ ដង្កោ
- សាខាពន្ធដារខណ្ឌ សែនសុខ
- សាខាពន្ធដារខណ្ឌ ពោធិ៍សែនជ័យ
- សាខាពន្ធដារខេត្ត កណ្តាល
- សាខាពន្ធដារខេត្ត កំពង់ចាម
- សាខាពន្ធដារខេត្ត បាត់ដំបង
- សាខាពន្ធដារខេត្ត ព្រៃវែង
- សាខាពន្ធដារខេត្ត សៀមរាប

- សាខាពន្ធដារខេត្ត កំពង់ធំ
- សាខាពន្ធដារខេត្ត តាកែវ
- សាខាពន្ធដារខេត្ត ស្វាយរៀង
- សាខាពន្ធដារខេត្ត ពោធិ៍សាត់
- សាខាពន្ធដារខេត្ត កំពង់ឆ្នាំង
- សាខាពន្ធដារខេត្ត កំពង់ស្ពឺ
- សាខាពន្ធដារខេត្ត កំពត
- សាខាពន្ធដារខេត្ត ព្រះសីហនុ
- សាខាពន្ធដារខេត្ត កោះកុង
- សាខាពន្ធដារខេត្ត ព្រះវិហារ
- សាខាពន្ធដារខេត្ត ក្រចេះ
- សាខាពន្ធដារខេត្ត រតនគិរី
- សាខាពន្ធដារខេត្ត មណ្ឌលគីរី
- សាខាពន្ធដារខេត្ត បន្ទាយមានជ័យ
- សាខាពន្ធដារខេត្ត ស្ទឹងត្រែង
- សាខាពន្ធដារខេត្ត កែប
- សាខាពន្ធដារខេត្ត ប៉ៃលិន
- សាខាពន្ធដារខេត្ត ឧត្តរមានជ័យ
- សាខាពន្ធដារខេត្ត ត្បូងឃ្មុំ

២.៣. បេសកកម្ម

- អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ មានបេសកកម្មធ្វើឱ្យសម្រេចការអនុវត្តច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិនានាស្តីពីពន្ធដារតាមការ៖
- ផ្តល់សេវាដល់អ្នកជាប់ពន្ធរួមមាន ការផ្តល់ព័ត៌មាន អប់រំ ពន្យល់ណែនាំ ដើម្បីឱ្យអ្នកជាប់ពន្ធប្រតិបត្តិត្រឹមត្រូវ តាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិនានាស្តីពីពន្ធដារ
- អនុវត្តកម្មវិធីចាប់បង្ខំ ដោយការធ្វើសវនកម្ម ការអនុវត្តវិធានការតឹងទាម និងអនុវត្តទោសទណ្ឌតាមការកំណត់ នៃបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារចំពោះអ្នកជាប់ពន្ធដែលមិនបានប្រតិបត្តិត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិនានា ស្តីពីពន្ធដារ
- ប្រមូលចំណូលពន្ធ តាមការអនុវត្តត្រឹមត្រូវនូវច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិនានាស្តីពីពន្ធដារ និងបង់គ្រប់គ្រាន់ចូល ថវិកាជាតិ

- ផ្តល់សេវា និងការអប់រំអ្នកជាប់ពន្ធ ដើម្បីធានាឱ្យច្បាប់នានាស្តីពីពន្ធដារត្រូវបានគោរព និងអនុវត្តត្រឹមត្រូវ
- អនុវត្តកម្មវិធីចាប់បង្ខំប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព មានការទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ និងស្មើភាពគ្នា ចំពោះអ្នកជាប់ពន្ធ ដែលមិនគោរពច្បាប់ និងបទញ្ញត្តិស្តីពីសារពើពន្ធ
- អនុវត្តគោលការណ៍យុត្តិធម៌ក្នុងការអនុវត្តច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិនានាស្តីពីពន្ធដារ ដើម្បីបង្កើនការជឿទុកចិត្ត ចំពោះរដ្ឋបាលសារពើពន្ធ
- បន្ថយការចំណាយរបស់រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ ក្នុងការរៀបចំកម្មវិធី និងកិច្ចដំណើរការរបស់ខ្លួនធ្វើឱ្យមានភាព សាមញ្ញចំពោះតម្រូវការផ្សេងៗ និងបន្ថយការចំណាយរបស់អ្នកជាប់ពន្ធ
- បង្កើនសមត្ថភាព ចំណេះដឹងដល់មន្ត្រីពន្ធដារជាប្រចាំ ដើម្បីបំពេញការងារឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព
- បង្កើនប្រសិទ្ធភាពក្នុងការគ្រប់គ្រងតាមរយៈគោលនយោបាយ កិច្ចដំណើរការការងារ និងប្រព័ន្ធការងារដែល មានភាពច្បាស់លាស់ ទំនើប និងមានការទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ចំពោះការងាររបស់ខ្លួន។

២.៤. អន្តការណ៍

ដើម្បីមានភាពងាយស្រួលក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុបានចេញសេចក្តីប្រកាសមួយដែលមានលេខ ៣៥៥ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី០២ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីការរៀបចំនិងប្រព្រឹត្តទៅ នៃនាយកដ្ឋានព័ត៌មានវិទ្យា នៃអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ក្នុងគោលបំណងរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធការិយាល័យក្រោមឱវាទនាយកដ្ឋានព័ត៌មានវិទ្យា នៃអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។ (ឧបសម្ព័ន្ធ២)

២.៥. តួនាទី និងភារកិច្ច

អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារមានភារកិច្ចជាអាទិ៍ដូចតទៅ៖

- រៀបចំគោលនយោបាយសារពើពន្ធ និងការប្រមូលពន្ធគ្រប់ប្រភេទបង់ចូលថវិកាជាតិ
- រៀបចំសេចក្តីព្រាងច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋាននានាស្តីពីពន្ធដារ កំណត់បញ្ជីឯកសារចាំបាច់នានា និងលិខិតយុត្តិការ ដែលអ្នកជាប់ពន្ធ ឬភ្នាក់ងារកាត់ទុកត្រូវកាន់កាប់រក្សាទុក និងផ្តល់ជូនរដ្ឋបាលសារពើពន្ធ
- កំណត់មូលដ្ឋានគិតពន្ធលើអ្នកជាប់ពន្ធ ឬភ្នាក់ងារកាត់ទុកដោយផ្អែកលើការអង្កេត និងផ្តល់ព័ត៌មាន
- គណនា និងប្រមូលប្រាក់ពន្ធ ប្រាក់ពន្ធបន្ថែម និងចំណូលផ្សេងៗ
- កសាងកម្មវិធី និងអនុវត្តការងារសវនកម្មចំពោះអ្នកជាប់ពន្ធ
- ទទួលបន្ទុកសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិក្នុងផ្នែកពន្ធដារ

- អនុវត្តទោសទណ្ឌតាមច្បាប់ចំពោះអ្នកជាប់ពន្ធ និងភ្នាក់ងារកាត់ទុក ដែលល្មើសបទប្បញ្ញត្តិនានាស្តីពីពន្ធដារ
- ចូលរួមរៀបចំគម្រោងថវិកាជាតិប្រចាំឆ្នាំ ដើម្បីបញ្ចូលទៅក្នុងសេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់ គ្រងប្រចាំឆ្នាំនីមួយៗ

២.៦. ភាគពូកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ

២.៦.១. ភាគពូកិច្ចប្រចាំខែ ២០ថ្ងៃ

- ប្រាក់រំដោះពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ
- ពន្ធលើការបែងចែកភាគលាភ
- ពន្ធកាត់ទុក និងពន្ធលើឈ្នួលផ្ទះនិងដី
- អាករពិសេសលើទំនិញ និងសេវាកម្មមួយចំនួន
- អាករបំភ្លឺសាធារណ និងអាករលើផលរបរ
- អាករលើការស្នាក់នៅ
- ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស
- អាករលើតម្លៃបន្ថែម

២.៦.២. ភាគពូកិច្ចប្រចាំឆ្នាំ

- ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ
- ពន្ធព័ត៌មាន
- ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ
- ពន្ធលើដីមិនប្រើប្រាស់
- ពន្ធតែមប្រើ ឬពន្ធស្លាកយីហោ
- ពន្ធលើកសិកម្ម

២.៧. រដ្ឋបាលសារពើពន្ធ

២.៧.១. ការទទួលខុសត្រូវក្នុងការអនុវត្តច្បាប់

ស្ថាប័នទាំងឡាយដែលទទួលខុសត្រូវគ្រប់គ្រងការអនុវត្តបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារ

- នាយកដ្ឋានពន្ធដារនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ស្ថាប័នដទៃទៀតរបស់រដ្ឋាភិបាល ដែលមានក្នុងបទប្បញ្ញត្តិពន្ធដារបានផ្តល់អំណាចអោយ

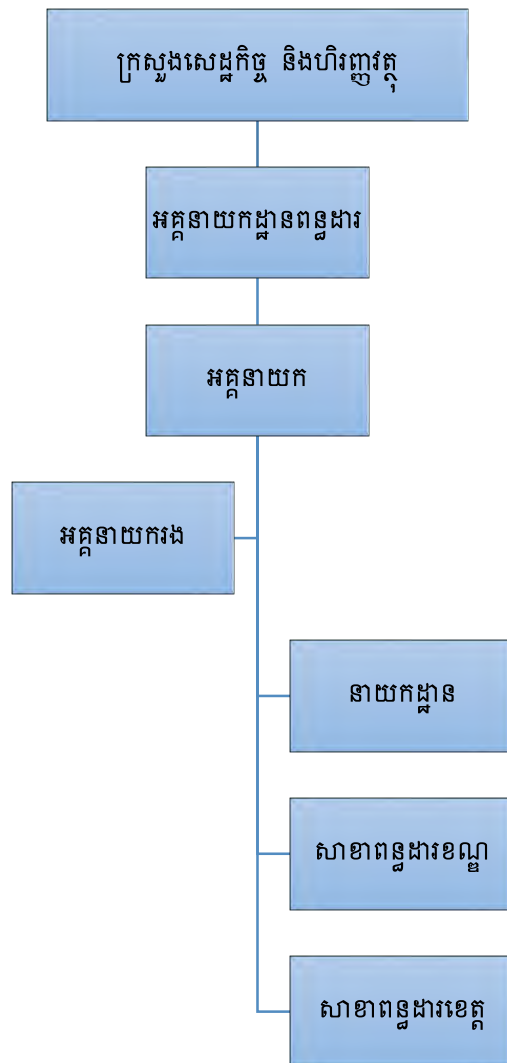
- រដ្ឋបាលសារពើពន្ធមានសិទ្ធិប្រមូលប្រាក់ពន្ធ អនុវត្តទោសទណ្ឌតាមការកំណត់ហេតុច្បាប់។

២.៧.២. ការកំណត់ពន្ធ

- ត្រូវកំណត់អោយអ្នកជាប់ពន្ធកាត់ទុក និងបង់តាមការកំណត់
- ភ្នាក់ងារកាត់ទុកកំណត់អោយអ្នកជាប់ពន្ធដាក់លិខិតប្រកាសអោយបានទៀងទាត់

២.៨. រចនាសម្ព័ន្ធនៃអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ

(ឧបសម្ព័ន្ធជំពូក២)



(រូបភាពទី៣)

- អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ៖ អាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចក្នុងការត្រួតពិនិត្យ និងតាមដានការអនុវត្តច្បាប់លើអពជ រួមមាន៖
 - អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ

- អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃ កសហវ
- អគ្គាធិការដ្ឋាន នៃ កសហវ
- អង្គភាពប្រឆាំងអំពើពុករលួយ
- សាខាពន្ធដារខណ្ឌ៖ មានសាខាចំនួន៩
- សាខាពន្ធដារខេត្ត៖ មានសាខាចំនួន២៤

២.៨.១. របាយការណ៍នៃការគ្រប់គ្រង

- ឯកឧត្តម គង់ វិបុល ប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាល ទទួលបន្ទុកជាអគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ
- ឯកឧត្តម អ៊ុំ សីហា អគ្គនាយករង
- ឯកឧត្តម ជាប ជាវុធ អគ្គនាយករង
- ឯកឧត្តម វ៉ាន់ ពុទ្ធិពល អគ្គនាយករង
- ឯកឧត្តម មិញ បានកុសល អគ្គនាយករង
- ឯកឧត្តម កែន សម្បត្តិ អគ្គនាយករង
- ឯកឧត្តម ហេង សុខណាង អគ្គនាយករង
- លោកជំទាវ ប៊ុន នារី អគ្គនាយិការង

២.៨.២. នាយកដ្ឋាននៃអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ

- នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងកិច្ចការទូទៅ

លោក វង្ស រដ្ឋា
ប្រធាននាយកដ្ឋាន

- ការិយាល័យរដ្ឋបាល
- ការិយាល័យកិច្ចការទូទៅ
- ការិយាល័យពិគ្រោះយោបល់
- ការិយាល័យទំនាក់ទំនងសាធារណៈ
- ការិយាល័យចុះបញ្ជីពន្ធដារ
- ការិយាល័យសវនកម្មផ្ទៃក្នុង

- នាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ និងបុគ្គលិក

លោក ហ៊ឹម ប៊ុនធឿន
ប្រធាននាយកដ្ឋាន

- ការិយាល័យរដ្ឋបាល
- ការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ និងលទ្ធកម្ម
- ការិយាល័យបុគ្គលិក

- ការិយាល័យបណ្តុះបណ្តាលនិងអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស
- នាយកដ្ឋាននីតិកម្ម គោលនយោបាយសារពើពន្ធ និងសហប្រតិបត្តិការពន្ធដារអន្តរជាតិ
 - ការិយាល័យរដ្ឋបាល
 - ការិយាល័យនីតិកម្ម
 - ការិយាល័យគោលនយោបាយសារពើពន្ធ
 - ការិយាល័យសហប្រតិបត្តិការពន្ធដារអន្តរជាតិ
 - ការិយាល័យវិវាទ
 - ការិយាល័យស្ថិតិ និងព្យាករណ៍ចំណូល
 - ការិយាល័យផ្លាស់ប្តូរព័ត៌មាន
- នាយកដ្ឋានពន្ធចលនទ្រព្យ និងអចលនទ្រព្យ
 - ការិយាល័យរដ្ឋបាល
 - ការិយាល័យពន្ធចលនទ្រព្យ
 - ការិយាល័យពន្ធអចលនទ្រព្យ
 - ការិយាល័យពន្ធប្រថាប់ត្រាទី១
 - ការិយាល័យពន្ធប្រថាប់ត្រាទី២
- នាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន
 - ការិយាល័យរដ្ឋបាល
 - ការិយាល័យគ្រប់គ្រងបណ្តាញ
 - ការិយាល័យគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ
 - ការិយាល័យស្រាវជ្រាវ វិភាគ និងអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធ
 - ការិយាល័យអភិវឌ្ឍគេហទំព័រ និងពហុព័ត៌មាន
 - ការិយាល័យឃ្លាំងឯកសារ
 - ការិយាល័យគាំទ្របច្ចេកទេស
- នាយកដ្ឋានស៊ើបអង្កេតបទល្មើសពន្ធដារ

លោក ស្រ៊ុន អង្គធឿន
ប្រធាននាយកដ្ឋាន

- ការិយាល័យរដ្ឋបាល
- ការិយាល័យប្រមូលព័ត៌មានអ្នកជាប់ពន្ធ
- ការិយាល័យស៊ើបអង្កេតបទល្មើសពន្ធដារទី១
- ការិយាល័យស៊ើបអង្កេតបទល្មើសពន្ធដារទី២

• នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធធំ

- ការិយាល័យរដ្ឋបាល
- ការិយាល័យសេវាអ្នកជាប់ពន្ធ
- ការិយាល័យចាត់ចែងលិខិតប្រកាស
- ការិយាល័យសវនកម្មទី១
- ការិយាល័យសវនកម្មទី២
- ការិយាល័យសវនកម្មទី៣
- ការិយាល័យសវនកម្មទី៤
- ការិយាល័យសវនកម្មទី៥
- ការិយាល័យសវនកម្មទី៦
- ការិយាល័យគ្រប់គ្រងអាករពិសេស
- ការិយាល័យបំណុលពន្ធ
- ការិយាល័យបង្វិលសងអាករលើតម្លៃបន្ថែម

• លោក អេង រតនា
ប្រធាននាយកដ្ឋាន

• នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធតូចនិងមធ្យម

លោក ទី សុខុន
ប្រធាននាយកដ្ឋាន

- ការិយាល័យរដ្ឋបាល
- ការិយាល័យសេវាអ្នកជាប់ពន្ធ
- ការិយាល័យគ្រប់គ្រងការងារប្រមូលចំណូលពន្ធ
- ការិយាល័យគ្រប់គ្រងការងារសវនកម្មទី១
- ការិយាល័យគ្រប់គ្រងការងារសវនកម្មទី២
- ការិយាល័យគ្រប់គ្រងការងារបំណុលពន្ធ

• នាយកដ្ឋានសវនកម្មសហគ្រាស

លោក វ៉ែត មុនី
ប្រធាននាយកដ្ឋាន

- ការិយាល័យរដ្ឋបាល
- ការិយាល័យសវនកម្មសហគ្រាសទី១

- ការិយាល័យសវនកម្មសហគ្រាសទី២
- ការិយាល័យសវនកម្មសហគ្រាសទី៣
- ការិយាល័យសវនកម្មសហគ្រាសទី៤
- ការិយាល័យសវនកម្មសហគ្រាសទី៥
- ការិយាល័យសវនកម្មសហគ្រាសទី
- ការិយាល័យសវនកម្មសហគ្រាសទី៧
- ការិយាល័យសវនកម្មសហគ្រាសទី៨
- ការិយាល័យគ្រប់គ្រងការផ្ទេរថ្លៃ

• សាលាជាតិពន្ធដារ

លោក ចែម វាសនា
នាយកសាលាជាតិពន្ធដារ

- ការិយាល័យរដ្ឋបាល និងសហប្រតិបត្តិការ
- ការិយាល័យស្រាវជ្រាវ អភិវឌ្ឍកម្មវិធី និងបណ្តាលម្ចាស់
- ការិយាល័យបណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីពន្ធដារ
- ការិយាល័យបណ្តុះបណ្តាលសាធារណៈ

• ទីចាត់ការពន្ធដាររាជធានីភ្នំពេញ

លោក ហ៊ាន ត្រេង
ប្រធានទីចាត់ការពន្ធ
ដារាជធានីភ្នំពេញ

- ការិយាល័យរដ្ឋបាល
- ការិយាល័យគ្រប់គ្រងសាខាពន្ធដារខណ្ឌទី១
- ការិយាល័យគ្រប់គ្រងសាខាពន្ធដារខណ្ឌទី២
- ការិយាល័យគ្រប់គ្រងសាខាពន្ធដារខណ្ឌទី៣

ជំពូកទី ៣ ដំណើរការនៃការបង់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស

៣.១ ការអនុវត្តការគណនាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស

ការគណនាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សមិនសូវចោទជាបញ្ហាអោយមានការស្មុគស្មាញប៉ុន្មានទេ តែអ្វីដែលសំខាន់ តម្រូវអោយយើងយល់ច្បាស់នូវ មូលដ្ឋានគិតអាករ អត្រាអាករជាដើម។

ដើម្បីអោយកាន់តែច្បាស់ ខាងក្រោមនេះយើងខ្ញុំនឹងធ្វើការបង្ហាញអំពី សេចក្តីណែនាំពីការគណនាមូលដ្ឋានគិតពន្ធ និងប្រាក់ពន្ធតាមលំដាប់លំដោយ និងភ្ជាប់ជាមួយឧទាហរណ៍ផងដែរ។

$$\text{ប្រាក់បៀវត្សសុទ្ធ} = \text{ប្រាក់ខែ} + \text{ប្រាក់ឈ្នួល} - \text{ប្រាក់ដែលដកហូតពីនិយោជិកមកវិញ}$$

៣.១.១. អត្រាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស

អត្រាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស៖

- គឺត្រូវបានកំណត់តាមអត្រាកំណើនតាមថ្នាក់ និងអត្រាសមាត្រជាភាគរយ
- ការគណនាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សសំដៅលើភាគការ ប្រាក់បំណាច់ បុព្វលាភ ប្រាក់បន្ថែមម៉ោង ប្រាក់ប៉ះប៉ូវនានា អត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម ប្រាក់កម្ចី ប្រាក់រំដោះ ប្រាក់អត់ការងារធ្វើ ប្រាក់បេឡាសង្គម និងសុខមាលភាព។
- បុគ្គលនិវាសនជន គឺជាជនដែលស្នាក់នៅប្រទេសកម្ពុជាលើសពី ១៨២ថ្ងៃ ត្រូវអនុវត្តតាមតារាងកម្មប្រាក់បៀវត្ស

៣.១.២. របៀបគណនាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស

៣.១.២.១. របៀបគណនាទី១

ដើម្បីសម្រួលដល់អ្នកជាប់ពន្ធអោយមានការស្វែងយល់អោយកាន់តែច្បាស់អំពីការគណនាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារបានបន្តធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពកម្មវិធីការគណនាពន្ធលើទូរស័ព្ទដៃជាច្រើនរាល់ឆ្នាំ។ អ្នកជាប់ពន្ធទាំងអស់អាចទាញកម្មវិធីនេះដែលមានឈ្មោះថា Cambodia Salary Tax តាមទូរស័ព្ទដៃ។ របៀបប្រើប្រាស់កម្មវិធីគណនាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស៖

- ទី១ ចូលតម្លើងកម្មវិធីតាមរយៈ App Store ឬ Play Store
- ទី២ អាចផ្លាស់ប្តូរភាសា (អាចប្រើជាភាសាខ្មែរ ឬអង់គ្លេសបាន)
- ការគណនាពន្ធសម្រាប់និយោជិតនិវាសនជន (និយោជិតជាជនជាតិខ្មែរ)៖
 - ចុចយកពាក្យថានិយោជិតនិវាសនជន

- បំពេញព័ត៌មានជាក់ស្តែង (ប្រាក់បៀវត្ស ប្រាក់អត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម សហព័ន្ធ ចំនួនកូនក្នុងបន្ទុក)
- រួចចុចគណនាពន្ធ
- ការគណនាពន្ធសម្រាប់និយោជិតអនិវាសនជន (និយោជិតដែលមិនមែនជាជនជាតិខ្មែរ)៖
 - ចុចយកពាក្យថានិយោជិតអនិវាសនជន
 - បំពេញព័ត៌មានជាក់ស្តែង (ប្រាក់បៀវត្ស ប្រាក់អត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម)
 - រួចចុចគណនាពន្ធ
- យើងអាចគណនាពន្ធជាប្រាក់រៀល ឬប្រាក់ដុល្លាដោយគ្រាន់តែចុចកន្លែងផ្លាស់ប្តូរប្រាក់រៀល ឬដុល្លា រួចធ្វើការបំពេញព័ត៌មានជាក់ស្តែង
(រូបភាពទី៤)



៣.១.២.២. របៀបគណនាទី២

ក. ចំពោះនិវាសនជន

អត្រាគិតពន្ធ(ឆ្នាំ២០២០)៖

(តារាងទី៧)

ភាគបៀវត្សប្រចាំខែត្រូវគិតពន្ធ				អត្រាពន្ធ
ពី	០	ដល់	១,៣០០,០០០	០%
ពី	១,៣០០,០០១	ដល់	២,០០០,០០០	៥%
ពី	២,០០០,០០១	ដល់	៨,៥០០,០០០	១០%
ពី	៨,៥០០,០០១	ដល់	១២,៥០០,០០០	១៥%
ពី		លើសពី	១២,៥០០,០០០	២០%

- ទី១៖ ០% គឺពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សត្រូវបង់ = ប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធ x ០%
- ទី២៖ ៥% គឺពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សត្រូវបង់ = ប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធ x ៥% - ៦៥,០០០
- ទី៣៖ ១០% គឺពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សត្រូវបង់ = ប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធ x ១០% - ១៦៥,០០០
- ទី៤៖ ១៥% គឺពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សត្រូវបង់ = ប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធ x ១៥% - ៥៩០,០០០
- ទី៥៖ ២០% គឺពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សត្រូវបង់ = ប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធ x ២០% - ១,២១៥,០០០

រូបមន្ត៖

- ទាយជទានសហព័ន្ធនិងកូនក្នុងបន្ទុក = ១៥០,០០០ x សហព័ន្ធនិងចំនួនកូនក្នុងបន្ទុក
- មូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស(មពបវ) = ប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធ(បវ) - ទាយជទានសហព័ន្ធនិងកូនក្នុងបន្ទុក
- ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស(ពបវ) = មូលដ្ឋានគិត មពបវ x អត្រាពន្ធ លំអៀងលើប្រាក់ពន្ធតាមថ្នាក់នីមួយៗ(លបព)

សម្គាល់៖ ចំពោះកម្មករនិយោជិត រវាងចក្រ សហគ្រាស ប្រសិនបើប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធ (បវ) មានរួមបញ្ចូលនូវប្រាក់ឧបត្ថម្ភនោះត្រូវបានអនុញ្ញាតអោយដកចេញពីប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធ (បវ)។

ឧទាហរណ៍៖១ កម្មករនិយោជិត រវាងចក្រសហគ្រាសម្នាក់មានប្រាក់បៀវត្ស ១,៩០០,០០០រៀល ហើយក្នុងនោះប្រាក់ឧបត្ថម្ភសោហ៊ុយធ្វើដំណើរនិងថ្លៃបាយសរុប ១០០,០០០។

គណនាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សប្រចាំខែរបស់កម្មករនិយោជិតនោះក្នុងករណី៖

ក. ករណីនៅលីវ

ខ. ករណីមានសហព័ន្ធជាមធ្យ៖១ និងកូន៣

ចម្លើយ៖

ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សប្រចាំខែ

ក. ករណីនៅលីវ

$$\text{មពបវ} = ១,៩០០,០០០ - ១០០,០០០ = ១,៨០០,០០០ \text{ រៀល (ត្រូវជាប់ពន្ធអត្រា ៥\%)} \\ \text{លបព} = ៦៥,០០០ \text{ រៀល}$$

$$\text{ពបវ} = (១,៨០០,០០០ \times ៥\%) - ៦,០០០ = ២៥,០០០ \text{ រៀល}$$

ខ. ករណីមានសហព័ន្ធជាមធ្យៈ១ និងកូន៣

$$\text{ទាយជួទានសម្ព័ន្ធនិងកូនក្នុងបន្ទុក} ១៥០,០០០ \times ៤ = ៦០០,០០០$$

$$\text{មពបវ} = ១,៩០០,០០០ - ១០០,០០០ - ៦០០,០០០ = ១,២០០,០០០ \text{ រៀល (ត្រូវជាប់ពន្ធអត្រា ០\%)} \\ \text{លបព} = ០ \text{ រៀល}$$

$$\text{ពបវ} = (១,២០០,០០០ \times ០\%) - ០ = ០ \text{ រៀល}$$

ឧទាហរណ៍២៖ អ្នកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុនម្នាក់មានប្រាក់បៀវត្ស ៨,៧០០,០០០ រៀល

គណនាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សប្រចាំខែរបស់អ្នកគ្រប់គ្រងនោះក្នុងករណី៖

ក. ករណីនៅលីវ

ខ. ករណីមានសហព័ន្ធជាមធ្យៈ១ និងកូន៣

ចម្លើយ៖

ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សប្រចាំខែ

ក. ករណីនៅលីវ

$$\text{មពបវ} = ៨,៧០០,០០០ \text{ រៀល (ត្រូវជាប់ពន្ធអត្រា ១៥\%)} \\ \text{លបព} = ៥៩០,០០០ \text{ រៀល}$$

$$\text{ពបវ} = (៨,៧០០,០០០ \times ៥\%) - ៥៩០,០០០ = ៧១៥,០០០ \text{ រៀល}$$

ខ. ករណីមានសហព័ន្ធជាមធ្យៈ១ និងកូន៣

$$\text{ទាយជួទានសម្ព័ន្ធនិងកូនក្នុងបន្ទុក} ១៥០,០០០ \times ៤ = ៦០០,០០០$$

$$\text{មពបវ} = ៨,៧០០,០០០ - ៦០០,០០០ = ៨,១០០,០០០ \text{ រៀល (ត្រូវជាប់ពន្ធអត្រា ១០\%)} \\ \text{លបព} = ១៦៥,០០០ \text{ រៀល}$$

$$\text{ពបវ} = (៨,១០០,០០០ \times ១០\%) - ១៦៥,០០០ = ៦៤៥,០០០ \text{ រៀល}$$

ខ. ចំពោះអនិវាសនជន

អត្រាគិតពន្ធគឺ ២០% លើមូលដ្ឋានគិតពន្ធចំពោះជនដែលស្នាក់នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាតិចជាង១៨២ថ្ងៃ មិនត្រូវអនុវត្តតាមតារាងកំប្រាក់បៀវត្ស៖

$$\text{ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស} = \text{ប្រាក់បៀវត្សត្រូវបើក} \times ២០\%$$

ឧទាហរណ៍៖ លោក ចន ជាជនជាតិបារាំងរស់នៅទីក្រុងប៉ារីស ហើយត្រូវបានផ្តល់តំណែងជាអគ្គនាយកនៃក្រុមហ៊ុន អេប៊ីស៊ី ខូអិលធីឌី ដែលបានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មតាមច្បាប់នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដែលលោកបានទទួលប្រាក់បៀវត្សចំនួន \$៧.៥០០ ។ ឧទាហរណ៍ថាអត្រាប្តូរប្រាក់ ១\$ = ៤,០០០។

ចូរគណនាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សរបស់លោក ចន

ចម្លើយ៖

$$\text{ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស} = \text{ប្រាក់បៀវត្សត្រូវបើក} \times ២០\%$$

$$> \text{ប្រាក់បៀវត្ស} = ៧,៥០០ \text{ដុល្លារ} \times ៤,០០០ = ៣០,០០០,០០០$$

$$\text{នាំអោយ៖ ទឹកប្រាក់ពន្ធត្រូវបង់} = ៣០,០០០,០០០ \times ២០\% = ៦,០០០,០០០ \text{រៀល}$$

៣.២ ដំណើរការនៃការប្រមូលពន្ធប្រាក់លើប្រាក់បៀវត្ស និងដាក់លិខិតប្រកាស

៣.២.១ ការប្រមូលពន្ធ

សព្វថ្ងៃនេះការប្រមូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស ក៏ដូចពន្ធដទៃទៀតដែរគឺអ្នកជាប់ពន្ធទាំងអស់ត្រូវគណនាពន្ធនិងបំពេញលិខិតប្រកាសបង់ពន្ធដោយខ្លួនឯងហើយធ្វើការបង់ពន្ធនៅតាមបណ្តាធនាគារដែលរដ្ឋបានកំណត់បន្ទាប់ពីការបំពេញលិខិតប្រកាសបង់ពន្ធតាមចំនួនទឹកប្រាក់ដែលត្រឹមត្រូវរួចមក អ្នកជាប់ពន្ធអាចជ្រើសរើសបង់ពន្ធតាមរបៀបដូចខាងក្រោម៖

របៀបទី១៖ ដើម្បីមានភាពងាយស្រួល និងរហ័សអ្នកជាប់ពន្ធអាចធ្វើការចូលគេហទំព័រអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារតាម www.tax.gov.kh បន្ទាប់មកស្វែងរកពាក្យថា **បង់ពន្ធសហគ្រាស** បន្ទាប់មកទៀតយើងនឹងឃើញកន្លែងសម្រាប់បំពេញ ឈ្មោះអ្នកប្រើប្រាស់ និងពាក្យសម្ងាត់។ បន្ទាប់ពីធ្វើការបញ្ចូលឈ្មោះអ្នកប្រើប្រាស់ និងពាក្យសម្ងាត់រួច អ្នកជាប់ពន្ធត្រូវជ្រើសយកចូលពាក្យ **បង់ពន្ធសហគ្រាស** រួចអនុវត្តបំពេញដូចជា៖

- លេខ TIN
- ប័ណ្ណសម្គាល់ការចុះបញ្ជីពន្ធដារ
- និងលេខទូរស័ព្ទម្ចាស់ភាគហ៊ុន

របៀបទី២៖ អ្នកជាប់ពន្ធត្រូវធ្វើបង់ពន្ធដោយផ្ទាល់នៅតាមបណ្តាធនាគារដែលពន្ធដារធ្វើការសហការជាមួយ ហើយអនុវត្តតាមជំហានដូចខាងក្រោម៖

- បំពេញទម្រង់បង់ពន្ធ(Form P101)⁷ នូវចំនួនទឹកប្រាក់ និងប្រភេទពន្ធដែលត្រូវបង់ពន្ធអោយដូចនឹងលិខិតប្រកាសពន្ធ
 - យកលិខិតបង់ពន្ធ(Form P101)ដែលបំពេញរួចទៅដាក់នឹងមន្ត្រីធនាគារ ដើម្បីធ្វើការបង់ពន្ធ។
- ហើយធនាគារដែលទទួលបន្ទុកទទួលបង់ពន្ធដែលត្រូវបានអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ បានចេញសេចក្តីប្រកាសមួយ ដោយអនុញ្ញាតឲ្យទទួលប្រមូលប្រាក់ចំណូលពន្ធជូនអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារមានធនាគារធំៗ ចំនួន៣ គឺ៖ ធនាគារកាណាឌីយ៉ា អ.ក ធនាគារអេស៊ីលីដា ភីអិលស៊ី និងធនាគារវឌ្ឍនៈ។

តារាងគណនីរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារនៅបណ្តាធនាគារទាំង៣។ (ឧបសម្ព័ន្ធជំពូក៣)

៣.២.២ នីតិវិធីនៃការដាក់លិខិតប្រកាស

៣.២.២.១. លិខិតប្រកាសពន្ធ

- អ្នកជាប់ពន្ធត្រូវធ្វើលិខិតប្រកាសពន្ធជូនទៅរដ្ឋបាលសារពើពន្ធទៅតាមទម្រង់ពេលវេលា និងទីកន្លែងកំណត់ដោយរដ្ឋបាលសារពើពន្ធ
- លិខិតប្រកាសពន្ធត្រូវតែចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកជាប់ពន្ធ ឬតំណាងស្របច្បាប់
- រាល់អ្នកវិនិយោគត្រូវដាក់លិខិតប្រកាសពន្ធប្រចាំខែនីមួយៗ លិខិតប្រកាសពន្ធប្រចាំឆ្នាំ និងបង់ប្រាក់ពន្ធគ្រប់ប្រភេទទៅតាមតម្រូវការនៃច្បាប់
- រាល់អ្នកវិនិយោគ ត្រូវភ្ជាប់មកជាមួយវិញ្ញាបនបត្ររបស់ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជាស្តីពីការគោរពប្រតិបត្តិតាមនូវការប្រកាសពន្ធប្រចាំឆ្នាំ។

ក្រោយពីទទួលលិខិតប្រកាសពន្ធរួច មន្ត្រីពន្ធដារត្រូវធ្វើការពិនិត្យ ថាតើលិខិតប្រកាសពន្ធភ្ជាប់មកបានត្រឹមត្រូវដែរឬទេ។ ឧទាហរណ៍ សម្រាប់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សត្រូវភ្ជាប់ជាមួយឯកសារដូចខាងក្រោម៖

- ចំនួនទឹកប្រាក់ដែលបានបង់ទៅធនាគារត្រូវស្មើគ្នានឹងចំនួនក្នុងលិខិតប្រកាស
- លិខិតប្រកាសពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស (បញ្ជីឧបសម្ព័ន្ធ៣)
- តារាងលំអិតអំពីពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សចំពោះនិយោជិកនិវាសនជន និងអនិវាសនជន(បើមាន)

⁷ លិខិតបង់ពន្ធ(Form P101) ឧបសម្ព័ន្ធជំពូក៣

- លិខិតប្រកាសទាំងអស់ត្រូវមានហត្ថលេខា និងត្រាអោយបានត្រឹមត្រូវ

បន្ទាប់ពីធ្វើការត្រួតពិនិត្យឯកសារត្រឹមត្រូវរួចហើយ មន្ត្រីពន្ធដារនឹងធ្វើការចេញលិខិតបញ្ជាក់ទទួលលិខិតប្រកាសពន្ធ ហើយប្រគល់ឯកសារមួយច្បាប់ទៅអ្នកជាប់ពន្ធវិញដើម្បីរក្សាទុកជាកម្មសុពលភាពទទួលបានប្រកាសរួចរាល់ហើយក្នុងករណីឯកសារទាំងនោះត្រឹមត្រូវ។ ប៉ុន្តែក្នុងករណីដែលឯកសារមិនគ្រប់គ្រាន់ទៅតាមការណែនាំរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារនោះមន្ត្រីពន្ធនឹងជូនដំណឹងភ្លាមៗទៅដល់អ្នកជាប់ពន្ធដើម្បីធ្វើការកែប្រែអោយមានភាពត្រឹមត្រូវឡើងវិញ។

៣.២.២.២. ការដាក់លិខិតប្រកាស

បន្ទាប់ពីបង់ប្រាក់ពន្ធនៅធនាគាររួចយើងនឹងទទួលបានបង្កាន់ដៃបញ្ជាក់បង់ប្រាក់ពន្ធចំនួន២ (ពណ៌ផ្កាឈូក និងពណ៌ស ដែលពណ៌សគឺសម្រាប់មន្ត្រីពន្ធដារ) អ្នកជាប់ពន្ធត្រូវភ្ជាប់បង្កាន់ដៃនេះជាមួយលិខិតប្រកាសពន្ធដែលមានចុះហត្ថលេខានិងត្រារបស់ក្រុមហ៊ុន ឬសហគ្រាសយ៉ាងត្រឹមត្រូវ និងឯកសារដែលជាប់ពាក់ព័ន្ធដាក់ជូនទៅមន្ត្រីទទួលលិខិតប្រកាសនៅតាមអង្គភាពពន្ធដារទទួលបន្ទុក។

៣.២.២.៣. ពេលវេលានៃការដាក់លិខិតប្រកាសពន្ធ

ក. ការដាក់លិខិតប្រកាសពន្ធប្រចាំខែ

- ត្រូវដាក់លិខិតប្រកាស និងបង់ប្រាក់ពន្ធយ៉ាងយឺតបំផុតនៅថ្ងៃទី២០ នៃខែបន្ទាប់ចំពោះពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស និងពន្ធផ្សេងៗទៀត (ប្រាក់រំដោះពន្ធ ពន្ធកាត់ទុក អាករពិសេស អាករបំភ្លឺសាធារណៈ អាករលើការស្នាក់នៅ អាករលើតម្លៃបន្ថែម) ។

ខ. ការដាក់លិខិតប្រកាសពន្ធប្រចាំឆ្នាំ

- ត្រូវដាក់លិខិតប្រកាស និងបង់ប្រាក់ពន្ធយ៉ាងយឺតបំផុតនៅថ្ងៃទី៣១ នៃឆ្នាំចរន្តចំពោះពន្ធប៉ាតង់
- ត្រូវដាក់លិខិតប្រកាស និងបង់ប្រាក់ពន្ធយ៉ាងយឺតបំផុតនៅថ្ងៃទី៣១ ខែមីនា នៃឆ្នាំបន្ទាប់ចំពោះពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ

៣.៣ លទ្ធផលនៃការប្រមូលពន្ធប្រាក់លើប្រាក់បៀវត្ស

៣.៣.១ ទិន្នន័យនៃលទ្ធផលការប្រមូលពន្ធប្រចាំឆ្នាំ

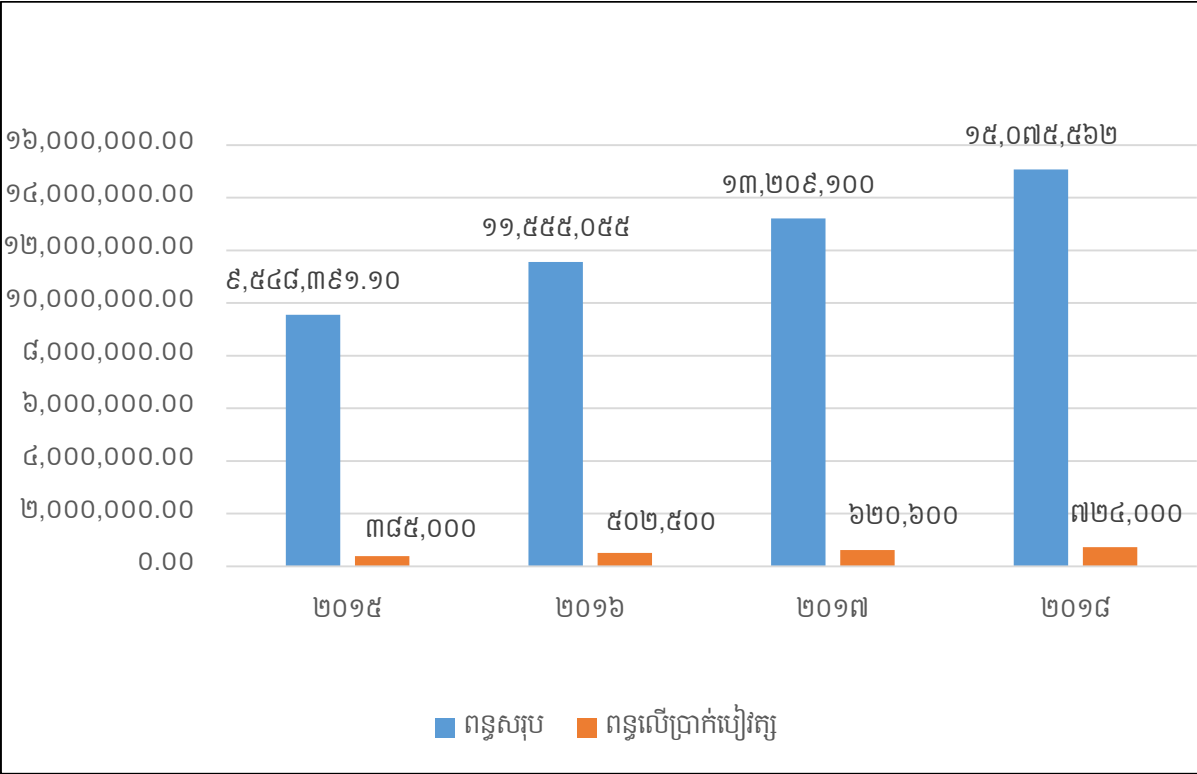
ខាងក្រោមនេះ គឺជាទិន្នន័យនៃការប្រមូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សសម្រាប់ពីរត្រីមាស ក្នុងរយៈពេលបីឆ្នាំជាប់គ្នាដោយគិតពី ឆ្នាំ២០១៥ ដល់ ឆ្នាំ ២០១៨^៩ ។

^៩ ច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុ ២០១៥-២០១៨ (គេហទំព័រអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ)

ឆ្នាំ/ចំណូលសារពើពន្ធគិតជាលានរៀល	ចំណូលសារពើពន្ធពន្ធសរុប	ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស
២០១៥	៩,៥៤៨,៣៩១.១	៣៨៥,០០០
២០១៦	១១,៥៥៥,០៥៥	៥០២,៥០០
២០១៧	១៣,២០៩,១០០	៦២០,៦០០
២០១៨	១៥,០៧៥,៥៦២	៧២៤,០០០
សរុប	៤៩,៣៨៨,១០៨.១០	២,២៣២,១០០.០០

៣.៣.២ ក្រាបនៃពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស

ខាងក្រោមនេះជាក្រាបសសរបង្ហាញពីចំណូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សធៀបនឹងចំណូលសារពើពន្ធសរុបដែលប្រមូលបានក្នុងរយៈពេលបួនឆ្នាំដែលគិតចាប់ពីឆ្នាំ ២០១៥ ដល់ ឆ្នាំ ២០១៨។ ឯកតាគិតជាលានរៀល



៣.៣.៣ ការប្រៀបធៀបសរុបពីរត្រីមាសនៃឆ្នាំនីមួយៗ

តាមរយៈទិន្នន័យរយៈពេល៤ឆ្នាំ នៃ និងតាមរយៈក្រាបដែលបានបង្ហាញខាងលើ យើងអាចធ្វើការប្រៀបធៀប បានដូចខាងក្រោម ៖

សរុបតាមរយៈលទ្ធផលនៃពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សរយៈពេល៤ឆ្នាំ

$$= ៣៨៥,០០០ + ៥០២,៥០០ + ៦២០,៦០០ + ៧២៤,០០០ = ២,២៣២,១០០ \text{ លានរៀល}$$

$$\text{មធ្យម} = \frac{\text{ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សសរុបរយៈពេល៤ឆ្នាំ}}{\text{ចំនួនឆ្នាំ}}$$

$$\text{មធ្យម} = \frac{២,២៣២,១០០ \text{ លានរៀល}}{៤} = ៥៥៨,០២៥ \text{ លានរៀល}$$

តាមរយៈការគណនាខាងលើគឺមានន័យថា ជាមធ្យមក្នុង១ឆ្នាំ ពន្ធដារអាចប្រមូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស បាន ចំនួន ៥៥៨,០២៥ លានរៀល ដែលត្រូវនឹង ៤.៥% ចំនូលសារពើពន្ធពន្ធសរុបទាំងអស់ ក្នុងរយៈពេល ៤ឆ្នាំ ។

ក្នុងនោះដែរយើងក៏អាចប្រៀបធៀបការប្រែប្រួលនៃការប្រមូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សបានតាមរយៈការ ជ្រើសរើសឆ្នាំ ២០១៥មកធ្វើជាឆ្នាំគោល នាំអោយឃើញថា៖

$$២០១៦ = \frac{៥០២,៥០០ - ៣៨៥,០០០}{៣៨៥,០០០} \times ១០០ = ៣០.៥២\%$$

តាមការគណនាខាងលើបានបង្ហាញថា ការប្រមូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស ឆ្នាំ២០១៦ គឺមានការកើន ឡើងចំនួន ១១៧,៥០០ លានរៀល ដែលស្មើនឹង ៣០.៥២% ទន្ទឹមនឹងនេះដែរក៏មិនធ្វើអោយការប្រមូលប្រាក់ ពន្ធសរុបថយចុះដែរ ពោលបានកើនឡើង ចំនួន ២១.០២% ដែលស្មើនឹង ២,០០៦,៦៦៣.៩ លានរៀល។

$$២០១៧ = \frac{៦២០,៦០០ - ៣៨៥,០០០}{៣៨៥,០០០} \times ១០០ = ៦១.១៩\%$$

តាមការគណនាខាងលើបានបង្ហាញថា ការប្រមូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សក្នុង ឆ្នាំ២០១៧ គឺមានការកើន ឡើងចំនួន ២៣៥,៥០០ លានរៀល ដែលស្មើនឹង ៦១.១៩% ស្របពេលដែលការប្រមូលប្រាក់ពន្ធសរុបក៏មាន កំណើន ចំនួន ៣៨.៣៤% ដែលស្មើនឹង ៣,៦៦០,៧០៨.៩ លានរៀលផងដែរ។

$$២០១៨ = \frac{៧២៤,០០០ - ៣៨៥,០០០}{៣៨៥,០០០} \times ១០០ = ៨៨.០៥\%$$

តាមតួលេខនេះបានបញ្ជាក់ឲ្យឃើញថានៅក្នុងឆ្នាំ ២០១៨ ការប្រមូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស បានខ្ពស់ជាងឆ្នាំ ២០១៥ ចំនួន ៣៣៩,០០០ លានរៀល ដែលស្មើនឹង ៨៨.០៥% ស្របពេលដែលការប្រមូលប្រាក់ពន្ធសរុបក៏ មានកំណើន ចំនួន ៥៧.៨៩% ដែលស្មើនឹង ៥,៥២៧,១៧០.៩ លានរៀលផងដែរ។

យោងទៅតាមទិន្នន័យប្រៀបធៀបតាមឆ្នាំខាងលើ យើងសង្កេតឃើញថាជារៀងរាល់ឆ្នាំ ការប្រមូលពន្ធ- អាករ នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាមានការកើនឡើងជាបន្តបន្ទាប់ ប៉ុន្តែបើយើងក្រឡេកទៅមើលលើប្រាក់ ពន្ធដែលបានមកពីការប្រមូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សវិញ គឺមានការកើនឡើងចំនួន ៣០.៥២% នៅក្នុងឆ្នាំ ២០១៦

និងបន្តកើនឡើងនៅក្នុងឆ្នាំ ២០១៧ ចំនួន ៦១.១៩% លើសពីនេះទៅទៀតនៅក្នុងឆ្នាំ ២០១៨ ក៏នៅតែបន្តកើនឡើងបន្ថែមទៀត រហូតដល់ ៨៨.០៥% ដែលយើងអាចនិយាយបានថាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សគឺជាចំណូលមួយផ្នែកធំរបស់ពន្ធដារផងដែរ។

សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និង អនុសាសន៍

១. សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

យោងតាមការសិក្សា និងស្រាវជ្រាវកន្លងមកយើងសង្កេតមើលឃើញថា ការប្រមូលពន្ធលើប្រាក់ បៀវត្សមានការកើនឡើងជាលំដាប់ ដែលបណ្តាលមកពីអត្រាប្រជាជនមានការងារធ្វើច្រើន ជាហេតុធ្វើឲ្យរដ្ឋ អាចប្រមូលពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សក៏កើនឡើងជាបន្តបន្ទាប់ និងបណ្តាលមកពីការពង្រឹងវិធីអនុវត្តនៃការប្រមូល ពន្ធ ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងតម្លាភាព ដែលសបញ្ជាក់ឲ្យឃើញថា អ្នកជាប់ពន្ធមានការយល់ដឹងយ៉ាង ច្រើនពីកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួន ក្នុងការចូលរួមសាងសង់ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរបស់ប្រទេសជាតិ។ ទាំងនេះក៏ដោយសារ តែមាននូវតម្រូវការការងារជាច្រើន និងការខិតខំប្រឹងប្រែង របស់គណៈដឹកនាំរបស់ពន្ធដារ ដែលតែងតែបង្កើត នូវសិក្ខាសាលាណែនាំដល់អ្នកជាប់ពន្ធទាំងអស់យល់ដឹងអំពីកាតព្វកិច្ច និងសិទ្ធិរបស់ពួកគេចំពោះរដ្ឋ ក៏ដូចជា ការចំណេះដឹងពាក់ព័ន្ធនឹងពន្ធដារ ដើម្បីធ្វើការបង់ប្រាក់នឹងដាក់លិខិតប្រកាសពន្ធមានលក្ខណៈត្រឹមត្រូវ។ ម្យ៉ាងវិញទៀតសមិទ្ធផលដែលកើតមានទាំងនេះ ក៏ដោយសារតែយុទ្ធសាស្ត្ររបស់អគ្គនាយកពន្ធដារក្នុងការផ្តល់ ជាការបង្រៀនបន្ថែមដល់មន្ត្រីពន្ធ ក្នុងការផ្តល់នូវសេវាកម្មពន្ធដារ និងការផ្តល់ភាពងាយស្រួលដល់បណ្តា អ្នកជាប់ពន្ធទាំងអស់ តាមរយៈការធ្វើកំណែទម្រង់ពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើទំនើបកម្មបច្ចេកវិទ្យាដែលរួមមាន ការ បង្ហាត់បង្រៀន អនុក្រឹត ប្រកាស និងព័ត៌មានផ្សេងៗដែលទាក់ទងនឹងពន្ធដារ នៅលើគេហទំព័ររបស់អគ្គ នាយកពន្ធដារ ការចុះបញ្ជី និងការប្រកាសបង់ប្រាក់ពន្ធតាមប្រព័ន្ធ Online ជាដើម។

ជារួមមក ការប្រមូលពន្ធ និងការបង់ពន្ធគឺមានលក្ខណៈស្មុគស្មាញខ្លាំង ដែលជាហេតុតម្រូវឲ្យអ្នក ជាប់ពន្ធទាំងអស់សិក្សាស្វែងយល់ ឲ្យបានស៊ីជម្រៅជាមួយគ្នាផងដែរ។ ម្យ៉ាងវិញទៀតតាមរយៈភាពវិជ្ជមាននៃ ការកើនឡើងនូវប្រាក់ពន្ធ កំណើននៃការប្រើប្រាស់ កំណើននៃការផលិត ការខិតខំប្រឹងប្រែងគោរពច្បាប់របស់ ភាគីដែលជាប់ពន្ធ គឺមានភាពប្រសើរឡើងពីមួយឆ្នាំទៅមួយឆ្នាំតាមរយៈការវិភាគនៃលទ្ធផលខាងលើ និង កត្តាផ្សេងៗទៀត ដែលជះឥទ្ធិពលដល់បម្រែបម្រួលនេះ ហើយនឹងក្លាយជាផ្នែកមួយដ៏សំខាន់ដែលជម្រុញអោយ សេដ្ឋកិច្ចប្រទេសកម្ពុជាមានការអភិវឌ្ឍន៍ ដោយសាររាជរដ្ឋាភិបាលអាចមាននូវថវិការគ្រប់គ្រាន់ ដើម្បី ទ្រទ្រង់ដល់ការចំណាយផ្សេងៗនៅក្នុងប្រទេសជាតិទាំងមូល។

២. អនុសាសន៍

យោងតាមរយៈការសន្និដ្ឋានខាងលើស្តីពីលទ្ធផលការសិក្សាស្រាវជ្រាវរបស់ក្រុមយើងខ្ញុំទៅលើ ប្រធានបទ ការសិក្សាស្វែងយល់អំពីពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស យើងខ្ញុំយល់ឃើញថាពន្ធដារបានរៀបចំយុត្តិសាស្ត្រគៀ

ឯកចំណូលបានមកពីពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាព រួមទាំងការប្រៀបធៀបចំណេះដឹង និងផ្តល់ភាពងាយស្រួលដល់អ្នកជាប់ពន្ធតាមរយៈ ការវិវត្តបច្ចេកវិទ្យាថ្មីកាន់តែទំនើបដែលភ្ជាប់នៅគេហទំព័រអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ។ យើងខ្ញុំសូមគាំទ្រអោយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារបន្តនូវរបស់កម្មរបស់ខ្លួន ដើម្បីពង្រឹង និងពង្រីកវិសាលភាពអោយកាន់តែមានសក្តានុពលសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍ និងរីកចម្រើនទៅជាមួយគ្នា។ ស្របគ្នានេះដែរយើងខ្ញុំក៏បានកត់សម្គាល់ឃើញថា ការបង់ពន្ធរបស់អ្នកជាប់ពន្ធមួយចំនួននៅតែមានភាពយឺតយ៉ាវដោយសារតែអ្នកប្រកាសពន្ធនៅមិនទាន់យល់ច្បាស់ពីបែបបទ និងវិធីគណនា។ ម៉្យាងវិញទៀតយើងក៏បានសង្កេតឃើញថានៅថ្ងៃផុតកំណត់ថ្ងៃ(ថ្ងៃចុងក្រោយ) បង់ពន្ធគ្រប់គ្នាមានការកកស្ទះជាខ្លាំងមិនថានៅតាមបណ្តាសាខាពន្ធ និងធនាគារឡើយ ដូច្នេះយើងសង្ឃឹមថាខាងពន្ធដារនឹងអាចរិះរកវិធីអោយកាន់តែប្រសើរ ដើម្បីធ្វើអោយអ្នកជាប់ពន្ធយកលិខិតប្រកាសមកដាក់ប្រកាសអោយកាន់តែលឿនជាងនេះ ជៀសវាងការយឺតយ៉ាវ និងការរល់ហួសហេតុរបស់មន្ត្រីកាន់បន្ទុកនៅថ្ងៃចុងក្រោយ ដោយលើកទឹកចិត្តផ្តល់ជាបណ្តុះសេវាដល់អ្នកជាប់ពន្ធអោយមកដាក់លិខិតប្រកាសលឿន រៀងរាល់ចុងឆ្នាំជាដើម។ ក្នុងនោះដែរក្នុងនាមជាអ្នកជាប់ពន្ធទាំងអស់គ្នាមានស្មារតីទទួលខុសត្រូវ និងចូលរួមសហការ មានមនសិការដាស់តឿនខ្លួនឯងអំពីភារកិច្ចដែលខ្លួនត្រូវបំពេញ ដើម្បីឆ្លើយតបចំពោះការខិតខំប្រឹងប្រែងរបស់ពន្ធដារដូចគ្នា។

ឯកសារយោង

ច្បាប់ អនុក្រឹត្យ និងប្រកាសផ្សេងៗ

- សេចក្តីណែនាំស្តីពីការអនុវត្តអត្រាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សថ្មីលេខ ០០៣ សហវ/អពជ
- ច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ២០១៥
- ច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ២០១៧
- ច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ២០១៨
- សេចក្តីណែនាំស្តីពីការអនុវត្តពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សថ្មី ចុះថ្ងៃទី ០៦ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៥
- សេចក្តីណែនាំស្តីពីការអនុវត្តពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សថ្មី ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦
- សេចក្តីណែនាំស្តីពីការអនុវត្តពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សថ្មី ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៨
- សេចក្តីណែនាំស្តីពីការអនុវត្តពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សថ្មី ចុះថ្ងៃទី ២៣ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០
- ច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធ ប្រកាសឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០២៩៧/០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ១៩៩៧
- អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

សៀវភៅនិងឯកសារចងក្រង

- ឯកសារចងក្រងស្តីពីគោលការណ៍នៃពន្ធដារ របស់លោកគ្រូ ដូង កណ្តាវ៉ា
- សៀវភៅណែនាំស្តីពីពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារឆ្នាំ២០១៣

គេហទំព័រ

- www.tax.gov.kh

ទីតាំង	លេខគណនី	ឈ្មោះគណនី
១. រាជធានីភ្នំពេញ	0001-01635978-1-8	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធធំ (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	0001-01622601-1-1	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធធំ (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
	0001-01648493-1-3	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/នាយកដ្ឋានច្បាប់វិវាទ និងស្ថិតិ (ប្រថាប់ត្រា និងដីទំនេរមិនប្រើប្រាស់)
	0001-01635640-1-6	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/នាយកដ្ឋានច្បាប់ វិវាទ និងស្ថិតិ (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
២. ខណ្ឌសែនសុខ	3484-01620022-2-2	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌសែនសុខ (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	3484-01619333-3-3	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌសែនសុខ (អចលនទ្រព្យ)
	3484-01619898-1-8	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌសែនសុខ (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
៣. ខណ្ឌឫស្សីកែវ	2300-01673813-1-6	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌឫស្សីកែវ (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	2300-01673825-1-6	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌឫស្សីកែវ (អចលនទ្រព្យ)
	2300-01673547-1-6	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌឫស្សីកែវ (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
៤. ខណ្ឌមានជ័យ	2800-01715567-6-7	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌមានជ័យ (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	2800-01715566-6-6	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌមានជ័យ (អចលនទ្រព្យ)
	2800-01715568-6-8	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌមានជ័យ (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
៥. ខណ្ឌពោធិ៍សែនជ័យ	2200-01652989-1-9	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌពោធិ៍សែនជ័យ (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	2200-01652427-1-7	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌពោធិ៍សែនជ័យ (អចលនទ្រព្យ)

	2200-01651989-1-9	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌពោធិ៍សែនជ័យ (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
៦. ខណ្ឌទួលគោក	3600-01699547-1-5	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌទួលគោក (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	3600-01699555-1-5	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌទួលគោក (អចលនទ្រព្យ)
	3600-01699969-1-9	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌទួលគោក (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
៧. ខណ្ឌដូនពេញ	1800-01679981-2-1	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌដូនពេញ (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	1800-01679981-1-1	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌដូនពេញ (អចលនទ្រព្យ)
	1800-01679981-3-1	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌដូនពេញ (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
៨. ខណ្ឌដង្កោ	3437-01611557-1-7	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌដង្កោ (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	3437-01611967-1-7	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌដង្កោ (អចលនទ្រព្យ)
	3437-01610785-1-5	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌដង្កោ (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
៩. ខណ្ឌចំការមន	2900-01677788-1-8	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌចំការមន (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	2900-01677777-1-7	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌចំការមន (អចលនទ្រព្យ)
	2900-01655555-1-5	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌចំការមន (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
១០. ខណ្ឌ ៧ មករា	0900-01675555-1-5	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌ ៧ មករា (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	0900-01676666-1-6	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌ ៧ មករា (អចលនទ្រព្យ)
	0900-01673333-1-3	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខណ្ឌ ៧ មករា (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)

១១. ខេត្តឧត្តរមានជ័យ	3300-01648513-1-6	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តឧត្តរមានជ័យ (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	3300-01647652-1-1	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តឧត្តរមានជ័យ (អចលនទ្រព្យ)
	3300-01648614-1-5	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តឧត្តរមានជ័យ (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
១២. ខេត្តស្វាយរៀង	1300-01685481-1-3	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តស្វាយរៀង (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	1300-01686068-1-4	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តស្វាយរៀង (អចលនទ្រព្យ)
	1300-01685934-1-7	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តស្វាយរៀង (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
១៣. ខេត្តស្ទឹងត្រែង	1900-01687006-1-1	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តស្ទឹងត្រែង (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	1900-01687009-1-2	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តស្ទឹងត្រែង (អចលនទ្រព្យ)
	1900-01687012-1-3	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តស្ទឹងត្រែង (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
១៤. ខេត្តសៀមរាប	3451-01669495-1-6	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តសៀមរាប (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	3451-01670809-1-8	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តសៀមរាប (អចលនទ្រព្យ)
	3451-01670717-1-0	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តសៀមរាប (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
១៥. ខេត្តរតនគិរី	2600-01701775-1-7	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តរតនគិរី (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	2600-01701033-1-8	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តរតនគិរី (អចលនទ្រព្យ)
	2600-01701429-1-4	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តរតនគិរី (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
១៦. ខេត្តមណ្ឌលគិរី	3000-01597652-1-8	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តមណ្ឌលគិរី (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)

	3000-01597212-1-4	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តមណ្ឌលគិរី (អចលនទ្រព្យ)
	3000-01597458-1-4	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តមណ្ឌលគិរី (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
១៧. ខេត្តព្រះវិហារ	3200-01686274-1-4	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តព្រះវិហារ (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	3200-01686268-1-8	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តព្រះវិហារ (អចលនទ្រព្យ)
	3200-01686271-1-1	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តព្រះវិហារ (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
១៨. ខេត្តព្រៃវែង	1400-01589214-1-2	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តព្រៃវែង (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	1400-01589074-1-7	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តព្រៃវែង (អចលនទ្រព្យ)
	1400-01589186-1-4	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តព្រៃវែង (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
១៩. ខេត្តពោធិសាត់	0400-01686484-1-4	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តពោធិសាត់ (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	0400-01686370-1-0	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តពោធិសាត់ (អចលនទ្រព្យ)
	0400-01721645-1-5	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តពោធិសាត់ (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
២០. ខេត្តបាត់ដំបង	3476-01699211-2-2	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តបាត់ដំបង (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	3476-01699611-1-1	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តបាត់ដំបង (អចលនទ្រព្យ)
	3476-01699811-3-3	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តបាត់ដំបង (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
២១. ខេត្តប៉ៃលិន	2700-01676754-1-4	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តប៉ៃលិន (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	2700-01676461-1-1	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តប៉ៃលិន (អចលនទ្រព្យ)

	2700-01677013-1-3	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តប៉ៃលិន (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
២២. ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ	0200-01663299-1-6	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តបន្ទាយមានជ័យ (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	0200-01663294-1-7	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តបន្ទាយមានជ័យ (អចលនទ្រព្យ)
	0200-01663288-1-0	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តបន្ទាយមានជ័យ (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
២៣. ខេត្តតាកែវ	0800-01672023-1-1	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តតាកែវ (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	0800-01672620-1-1	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តតាកែវ (អចលនទ្រព្យ)
	0800-01672456-1-1	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តតាកែវ (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
២៤. ខេត្តកំពត	0700-01620454-1-5	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកំពត (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	0700-01621841-1-7	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកំពត (អចលនទ្រព្យ)
	0700-01621006-1-6	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកំពត (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
២៥. ខេត្តកំពង់ស្ពឺ	0500-01691111-1-1	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកំពង់ស្ពឺ (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	0500-01693333-3-3	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកំពង់ស្ពឺ (អចលនទ្រព្យ)
	0500-01694444-4-4	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកំពង់ស្ពឺ (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
២៦. ខេត្តព្រះសីហនុ	0600-01673924-1-4	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តព្រះសីហនុ (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	0600-01676339-1-9	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តព្រះសីហនុ (អចលនទ្រព្យ)
	0600-01677270-1-0	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តព្រះសីហនុ (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)

២៧. ខេត្តកំពង់ធំ	1100-01661533-3-3	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកំពង់ធំ (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	1100-01661436-3-6	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកំពង់ធំ (អចលនទ្រព្យ)
	1100-01661499-9-9	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកំពង់ធំ (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
២៨. ខេត្តកំពង់ឆ្នាំង	1200-01640189-1-3	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកំពង់ឆ្នាំង (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	1200-01641286-1-7	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកំពង់ឆ្នាំង (អចលនទ្រព្យ)
	1200-01641044-1-7	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកំពង់ឆ្នាំង (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
២៩. ខេត្តកំពង់ចាម	1000-01618855-1-5	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកំពង់ចាម (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	1000-01618866-1-6	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកំពង់ចាម (អចលនទ្រព្យ)
	1000-01618877-1-7	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកំពង់ចាម (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
៣០. ខេត្តក្រចេះ	1600-01635499-1-7	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តក្រចេះ (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	1600-01635309-1-7	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តក្រចេះ (អចលនទ្រព្យ)
	1600-01634347-1-3	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តក្រចេះ (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
៣១. ខេត្តកោះកុង	1700-01653338-1-5	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកោះកុង (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	1700-01652650-1-9	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកោះកុង (អចលនទ្រព្យ)
	1700-01653055-1-7	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកោះកុង (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
៣២. ខេត្តកែប	3803-01653283-1-0	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកែប (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)

	3803-01653466-1-3	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកែប (អចលនទ្រព្យ)
	3803-01652520-1-0	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកែប (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)
៣៣. ខេត្តកណ្តាល	2400-01628490-1-8	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកណ្តាល (ប្រាក់ពន្ធ-អាករគ្រប់ប្រភេទ)
	2400-01629639-1-1	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកណ្តាល (អចលនទ្រព្យ)
	2400-01629749-1-2	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ/សាខាពន្ធដារខេត្តកណ្តាល (ប្រាក់ទោសទណ្ឌ)

Tax Payment Account at Vathanac

No.	Account Owner	No.	Account Name	Account No.
1	Department of Large Taxpayer	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-0101-8
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-0102-9
2	Department of Law, Litigation-Statistic	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-0201-1
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-0202-2
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-0203-3
		4	Property Tax	050-01-77-00-0204-4
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-0205-5
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-0206-6
		7	Registration And Update Information? Service	050-01-77-00-0207-7
		8	Stamp Tax	050-01-77-00-0208-8
		9	Property Transfer of Ownership Tax Service	050-01-77-00-0209-9
		10	ID Tax Service	050-01-77-00-0210-7
3	Khan Russey Keo Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-0301-4
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-0302-5
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-0303-6
		4	Property Tax	050-01-77-00-0304-7
4	Khan Sen Sok Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-0401-7
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-0402-8
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-0403-9
		4	Property Tax	050-01-77-00-0404-0
5	Khan Daun Penh Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-0501-0
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-0502-1
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-0503-2
		4	Property Tax	050-01-77-00-0504-3
6	Khan 7 Makara Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-0601-3
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-0602-4
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-0603-5
		4	Property Tax	050-01-77-00-0604-6
7	Khan Mean Chey Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-0701-6
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-0702-7
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-0703-8
		4	Property Tax	050-01-77-00-0704-9
8	Khan Chamkarmon Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-0801-9
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-0802-0
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-0803-1
		4	Property Tax	050-01-77-00-0804-2
9	Khan Toul Kork Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-0901-2
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-0902-3
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-0903-4
		4	Property Tax	050-01-77-00-0904-5
10	Por Senchey Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-1001-6
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-1002-7
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-1003-8
		4	Property Tax	050-01-77-00-1004-9
11	Khan Dangkor Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-1101-9
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-1102-0
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-1103-1

		4	Property Tax	050-01-77-00-1104-2
12	Kandal Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-1201-2
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-1202-3
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-1203-4
		4	Property Tax	050-01-77-00-1204-5
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-1205-6
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-1206-7
13	Kampong Cham Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-1301-5
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-1302-6
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-1303-7
		4	Property Tax	050-01-77-00-1304-8
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-1305-9
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-1306-0
14	Battambang Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-1401-8
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-1402-9
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-1403-0
		4	Property Tax	050-01-77-00-1404-1
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-1405-2
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-1406-3
15	Prey Veng Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-1501-1
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-1502-2
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-1503-3
		4	Property Tax	050-01-77-00-1504-4
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-1505-5
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-1506-6
16	Siem Reap Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-1601-4
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-1602-5
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-1603-6
		4	Property Tax	050-01-77-00-1604-7
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-1605-8
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-1606-9
17	Kampong Thom Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-1701-7
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-1702-8
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-1703-9
		4	Property Tax	050-01-77-00-1704-0
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-1705-1
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-1706-2
18	Takeo Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-1801-0
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-1802-1
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-1803-2
		4	Property Tax	050-01-77-00-1804-3
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-1805-4
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-1806-5
19	Svay Rieng Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-1901-3
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-1902-4
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-1903-5
		4	Property Tax	050-01-77-00-1904-6
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-1905-7
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-1906-8

20	Pursat Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-2001-7
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-2002-8
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-2003-9
		4	Property Tax	050-01-77-00-2004-0
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-2005-1
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-2006-2
21	Kampong Chhnang Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-2101-0
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-2102-1
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-2103-2
		4	Property Tax	050-01-77-00-2104-3
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-2105-4
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-2106-5
22	Kampong Speu Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-2201-3
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-2202-4
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-2203-5
		4	Property Tax	050-01-77-00-2204-6
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-2205-7
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-2206-8
23	Kampot Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-2301-6
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-2302-7
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-2303-8
		4	Property Tax	050-01-77-00-2304-9
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-2305-0
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-2306-1
24	Preah Sihanouk Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-2401-9
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-2402-0
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-2403-1
		4	Property Tax	050-01-77-00-2404-2
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-2405-3
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-2406-4
25	Koh Kong Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-2501-2
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-2502-3
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-2503-4
		4	Property Tax	050-01-77-00-2504-5
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-2505-6
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-2506-7
26	PREAH VIHEAR	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-2601-5
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-2602-6
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-2603-7
		4	Property Tax	050-01-77-00-2604-8
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-2605-9
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-2606-0
27	Kratie Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-2701-8
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-2702-9
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-2703-0
		4	Property Tax	050-01-77-00-2704-1
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-2705-2
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-2706-3
		1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-2801-1

28	Ratanakiri Tax Branch	2	Penalty Taxes	050-01-77-00-2802-2
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-2803-3
		4	Property Tax	050-01-77-00-2804-4
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-2805-5
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-2806-6
29	Mondulakiri Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-2901-4
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-2902-5
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-2903-6
		4	Property Tax	050-01-77-00-2904-7
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-2905-8
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-2906-9
30	Banteay Meanchey Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-3001-8
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-3002-9
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-3003-0
		4	Property Tax	050-01-77-00-3004-1
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-3005-2
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-3006-3
31	Stoeng Treng Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-3101-1
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-3102-2
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-3103-3
		4	Property Tax	050-01-77-00-3104-4
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-3105-5
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-3106-6
32	Kep Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-3201-4
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-3202-5
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-3203-6
		4	Property Tax	050-01-77-00-3204-7
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-3205-8
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-3206-9
33	Pailin Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-3301-7
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-3302-8
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-3303-9
		4	Property Tax	050-01-77-00-3304-0
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-3305-1
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-3306-2
34	Odor Meanchey Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-3401-0
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-3402-1
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-3403-2
		4	Property Tax	050-01-77-00-3404-3
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-3405-4
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-3406-5
35	Tbong Khmum Tax Branch	1	All Kinds of Taxes	050-01-77-00-3501-3
		2	Penalty Taxes	050-01-77-00-3502-4
		3	Primary Registered Property Tax	050-01-77-00-3503-5
		4	Property Tax	050-01-77-00-3504-6
		5	Transfer Property Tax Registered	050-01-77-00-3505-7
		6	Transfer Property Tax Non Registered	050-01-77-00-3506-8



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ទម្រង់ ០១
Form TOS 01

អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ
នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លិខិតប្រកាសពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស
Return for Tax on Salary

(មាត្រា ៥៣ នៃច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធ)
(Article 53 of the Law on Taxation)

សម្រាប់មន្ត្រីពន្ធដារ For Tax Official
ថ្ងៃទី DD ខែ MM ឆ្នាំ YY
លេខចូល N°
ហត្ថលេខា
Signature
ឈ្មោះមន្ត្រីពន្ធដារ
Tax official Name

01	កាលបរិច្ឆេទសារពើពន្ធសម្រាប់លិខិតប្រកាសនេះ Period covered by this return ពីថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ..... From (DD) Month (MM) Year (YYYY) ដល់ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ..... From (DD) Month (MM) Year (YYYY)	02	លេខអត្តសញ្ញាណកម្មសារពើពន្ធ TIN
03	ឈ្មោះសហគ្រាស Name of Enterprise : សកម្មភាពអាជីវកម្ម Business Activities : អាសយដ្ឋាន Address: No.....វិថី Street.....ក្រុម Group.....ភូមិ Village..... ឃុំ/សង្កាត់ Sangkat.....ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ District.....ខេត្ត/រាជធានី Municipality..... ទូរស័ព្ទ/ទូរសារ Fax/Phoneសារអេឡិចត្រូនិក E-mail		

I. ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សចំពោះនិយោជិតរ៉ាសនជន Tax on Salary on Resident Employees :

04	ចំនួននិយោជិត No. of Employee	ប្រាក់បៀវត្សត្រូវបើក Salary to be Paid	សហព័ទ្ធ Spouse	ចំនួនកូនក្នុងបន្ទុក No. of M Children	មូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស Tax on Salary Calculation Base	អត្រាពន្ធ Tax Rate	ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស Tax on Salary
	A	B	C	D	$E = B - [(C + D) \times 150,000]$	F	G
1						0%	
2						5%	
3						10%	
4						15%	
5						20%	
សរុប Total							

II. ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សចំពោះនិយោជិតអនិរ៉ាសនជន Tax on Salary on Non-Resident Employees :

05	ចំនួននិយោជិត No. of Employee	ប្រាក់បៀវត្សត្រូវបើក Salary to be Paid				អត្រាពន្ធ Tax Rate	ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស Tax on Salary
	A	B				C	D = B x C
						20%	

III. ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សចំពោះអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម Tax on Salary on Fringe Benefit :

06	ចំនួននិយោជិត No. of Employee	ទឹកប្រាក់អត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម Fringe Benefit Amount				អត្រាពន្ធ Tax Rate	ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស Tax on Salary
	A	B				C	D = B x C
						20%	

07	សរុបប្រាក់ពន្ធត្រូវបង់ Total Tax Due	
----	---	-------

យើងខ្ញុំបានពិនិត្យគ្រប់ចំណុចទាំងអស់នៅលើលិខិតប្រកាសនេះ និងតារាងឧបសម្ព័ន្ធក្នុងមកជាមួយ ។ យើងខ្ញុំមានសក្ខីភាពបញ្ជាក់ច្បាស់លាស់ ត្រឹមត្រូវ ពេញលេញ ដែលធានាបានថា ព័ត៌មានទាំងអស់នៅលើលិខិតប្រកាសនេះ ពិតជាត្រឹមត្រូវប្រាកដមែន ហើយគ្មានប្រតិបត្តិការណាមួយមិនបានប្រកាសនោះទេ ។ យើងខ្ញុំសូមទទួលខុសត្រូវទាំងស្រុងចំពោះមុខច្បាប់ទាំងឡាយជាធរមាន ប្រសិនបើព័ត៌មានណាមួយមានការក្លែងបន្លំ ។ We have examined all items on this return and the annexes attached here with. We have clear, correct, and full supporting documents to ensure that all information on this return is true and accurate and there is no business operation undeclared. We are fully responsible due to the existing Laws for any falsified information.

ធ្វើនៅថ្ងៃទី DD ខែ MM ឆ្នាំ YYYY
Filed in

សម្រាប់មន្ត្រីពន្ធដារ For Tax Official
បែបបទនៃការបង់ប្រាក់ : ☐ សាច់ប្រាក់ ☐ មូលប្បទានប័ត្រ ☐ បង្ក្រា
ចំនួនទឹកប្រាក់.....
បង់តាមបង្កាន់ដៃលេខ.....ចុះថ្ងៃទី...../...../.....
លរ.លន គណនេយ្យកម្ម.....ថ្ងៃទី...../...../.....
ឈ្មោះមន្ត្រីពន្ធដារ.....ហត្ថលេខា

អគ្គិបាល/បណ្តាញការ/កម្មសិទ្ធិករ សហគ្រាស
Director/Manager/Owner of Enterprise
(ហត្ថលេខា និងត្រា Signature & Seal)

តារាងលម្អិតអំពីពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សចំពោះនិយោជិតនិវាសនជន Details on the Tax on Salary on Resident Employees :

[illegible]

Calculation Method of Tax on Salary :

If: the Salary Tax Calculation Base (H) is from 0 Riel to 1,200,000 Riel, it is taxed at 0%

- ប្រាក់បូកពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស (H) មានចំនួនចាប់ពី ១, ២០០,០០១ រៀល ដល់ ២,០០០,០០០ រៀល ត្រូវជាប់ពន្ធតាមមាត្រា ៥ វិធីគណនាគឺ: [ប្រាក់បូកពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស(H) x ៥%] - ៦០,០០០
the Salary Tax Calculation Base (H) is from 1,200,001 Riel to 2,000,000 Riel , it is taxed at 5% and the method for calculation is : [Salary Tax Calculation Base (H) x 5%] - 60,000

- មូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស (H) មានចំនួនចាប់ពី ២,០០០,០០១ រៀល ដល់ ៨,៥០០,០០០ រៀល ត្រូវជាប់ពន្ធតាមមាត្រា ១០% នៃគណនាគឺ : [មូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស (H) x ១០%] - ១៦០,០០០
the Salary Tax Calculation Base (H) is from 2,000,001 Riel to 8,500,000 Riel ; it is taxed at 10% and the method for calculation is : [Salary Tax Calculation Base (H) x 10%] - 160,000

- មូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស (H) មានចំនួនចាប់ពី ៨,៥០០,០០១ រៀល ដល់ ១២,៥០០,០០០ រៀល ត្រូវជាប់ពន្ធតាមមេត្រា ១៥% វិធីគណនាគឺ : [មូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស (H) x ១៥%] - ៥៨៥,០០០
 - the Salary Tax Calculation Base (H) is from 8,500,001 Riel to 12,500,000 Riel, it is taxed at 15% and the method for calculation is : [Salary Tax Calculation Base (H) x 15%] - 585,000

- មូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស (H) មានចំនួនរាប់ពី ១២.៥០០.០០១ រៀល ឡើងទៅ ត្រូវជាប់ពន្ធតាមអត្រា ២០% វិធីគណនាគឺ : [មូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស (H) x ២០%] – ១, ២១០, ០០០
- the Salary Tax Calculation Base (H) is from 12,500,001 Riel and over, it is taxed at 20% and the method for calculation is : [Salary Tax Calculation Base (H) x 20%] – 1,210,000

ព្រាងលក្ខន្តិកៈអំពីពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សចំពោះនិយោជិតអនិវាសនជន និងពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សចំពោះអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម Details on the Tax on Salary on Non-Resident Employees and Tax on Salary on Fringe Benefit.

[illegible]

កំណត់សម្គាល់ : ប្រសិនសរសេរមិនអស់ សូមភ្ជាប់ជាមួយក្នុងក្រដាសដោយឡែក ។

Notes : Please use separate sheets if the space is insufficient.



ទម្រង់ ០១ (ស្នាក់ការកណ្តាល)
FORM TOS 01 (Head Office)

លិខិតប្រកាសពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស (ទីស្នាក់ការកណ្តាល)

RETURN FOR TAX ON SALARY (HEAD OFFICE)

ប្រចាំខែ
Month

M M

ឆ្នាំ
Year

Y Y Y Y

I. ព័ត៌មានសហគ្រាស / ENTERPRISE INFORMATION

លេខអត្តសញ្ញាណកម្មសារពើពន្ធ
Tax Identification Number (TIN)

				-									
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

II. សរុបប្រាក់ពន្ធ / TOTAL AMOUNT OF TAX

ល.រ No.	ប្រភេទពន្ធ Type of tax	ពន្ធត្រូវបង់ Tax payable
០១	ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស Tax on Salary	
០២	ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សចំពោះអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម Tax on Salary on Fringe Benefit	

III. ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សចំពោះនិយោជិតនិវាសន៍ / TAX ON SALARY FOR RESIDENT EMPLOYEES

ល.រ No.	ចំនួននិយោជិត No. of employees	ប្រាក់បៀវត្សត្រូវបើក Salary to be paid	សហព័ទ្ធ Spouse	ចំនួនកូនក្នុងបន្ទុក No. of minor children	អត្រាពន្ធ Tax rate	ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស Tax on Salary
1					0%	
2					5%	
3					10%	
4					15%	
5					20%	
សរុប Total						

IV. ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សចំពោះនិយោជិតអនិវាសន៍ / TAX ON SALARY FOR NON-RESIDENT EMPLOYEES

ល.រ No.	ចំនួននិយោជិត No. of employees	ប្រាក់បៀវត្សត្រូវបើក Salary to be paid	អត្រាពន្ធ Tax rate	ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស Tax on Salary
	A	B	C	D = B x C
1			20%	

V. ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សចំពោះអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម / TAX ON SALARY ON FRINGE BENEFIT

ល.រ No.	ចំនួននិយោជិត No. of employees	ប្រាក់អត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម Fringe benefit	អត្រាពន្ធ Tax rate	ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សចំពោះអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម Tax on salary on Fringe benefit
	A	B	C	D = B x C
1			20%	

តារាងលម្អិតអំពីពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សចំពោះនិយោជិត និវាសន៍ អនិវាសន៍ និងពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សចំពោះអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម
Details of tax on salary for resident, Non-resident employees and Tax on Salary on Fringe benefit

សម្គាល់ / Note

យើងខ្ញុំបានពិនិត្យគ្រប់ចំណុចទាំងអស់នៅលើលិខិតប្រកាសពន្ធ និងតារាងឧបសម្ព័ន្ធភ្ជាប់មកជាមួយ។ យើងខ្ញុំមានសក្ខីភាពបញ្ជាក់ច្បាស់លាស់ ត្រឹមត្រូវ ពេញលេញ ដែលធានាបានថា ព័ត៌មានទាំងអស់នៅលើលិខិតប្រកាសពន្ធ ពិតជាត្រឹមត្រូវប្រាកដមែន ហើយគ្មានប្រតិបត្តិការណាមួយដែលមិនបានប្រកាសនោះទេ។ យើងខ្ញុំសូមទទួលខុសត្រូវទាំងស្រុងចំពោះមុខច្បាប់ជាធរមាន ប្រសិនបើព័ត៌មានណាមួយមានការក្លែងបន្លំ។ We have examined all items on this return and the annexes attached herewith. We have clear, correct, All supporting documents to ensure that all information on this return is true and accurate and there is no business operation undeclared. We are fully responsible due to the existing Laws for any falsified information.



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ ១៤១៩ សហវ ២៣

ប្រកាស

ស្តីពី

ការធ្វើបំណាច់ថ្នាក់អ្នកជាប់ពន្ធតាមរបបស្វ័យប្រកាស

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួលនិងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២ នស-៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០២៩៧/០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ១៩៩៧ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០៣/០១០ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០៣ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីវិសោធនកម្មនៃច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២១៥/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ២០១៦
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

សម្រេច

ប្រការ ១.- គោលដៅ

ប្រកាសនេះ មានគោលដៅក្នុងការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់អ្នកជាប់ពន្ធតាមរបបស្វ័យប្រកាស ស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃមាត្រា៤ ថ្មី នៃច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធ ដែលត្រូវបានធ្វើសោធនកម្មដោយមាត្រា១០ នៃច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ២០១៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២១៥/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥។

ប្រការ ២.- គោលបំណង

ប្រកាសនេះមានគោលបំណងកំណត់នូវចំណាត់ថ្នាក់អ្នកជាប់ពន្ធតាមរបបស្វ័យប្រកាស ដើម្បីគ្រប់គ្រង និងប្រមូលចំណូលពន្ធគ្រប់ប្រភេទឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព និងសមធម៌។

ប្រការ ៣.- វិសាលភាព

ប្រកាសនេះមានវិសាលភាពអនុវត្តចំពោះអ្នកជាប់ពន្ធតាមរបបស្វ័យប្រកាស ដែលប្រកបអាជីវកម្មនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ប្រការ ៤.- ការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់អ្នកជាប់ពន្ធតាមរបបស្វ័យប្រកាស

អ្នកជាប់ពន្ធតាមរបបស្វ័យប្រកាស ត្រូវបានបែងចែកជា បី ប្រភេទ ដូចខាងក្រោម៖

១- អ្នកជាប់ពន្ធតូច គឺជាសហគ្រាសឯកបុគ្គល ឬសហគ្រាសសហកម្មសិទ្ធិ ដែល៖

- ក- មានផលរបរប្រចាំឆ្នាំចាប់ពី ២៥០ លានរៀល ដល់ ៧០០ លានរៀល
- ខ- មានផលរបរក្នុងរយៈពេល បី ខែ ជាប់គ្នាណាមួយ ដែលបញ្ចប់ក្នុងឆ្នាំប្រតិទិនចរន្ត ចាប់ពី ៦០ លានរៀលឡើងទៅ
- គ- រំពឹងថាមានផលរបរក្នុងរយៈពេល បី ខែ ជាប់គ្នាខាងមុខ ចាប់ពី ៦០ លានរៀលឡើងទៅ
- ឃ- ចូលរួមដេញថ្លៃ ពិគ្រោះថ្លៃ ឬស្តង់ដារ ក្នុងការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញឬសេវា រួមទាំងភាស៊ី។

២- អ្នកជាប់ពន្ធមធ្យម គឺជា៖

- ក- សហគ្រាសដែលមានផលរបរប្រចាំឆ្នាំលើសពី ៧០០ លានរៀល ដល់ ២ ០០០ លានរៀល
- ខ- សហគ្រាសដែលបានចុះបញ្ជីជានីតិបុគ្គល
- គ- ស្ថាប័នរដ្ឋថ្នាក់ក្រោមជាតិ សមាគម និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល។

៣- អ្នកជាប់ពន្ធធំ គឺជា៖

- ក- សហគ្រាសដែលមានផលរបរប្រចាំឆ្នាំលើសពី ២ ០០០ លានរៀល
- ខ- សាខាក្រុមហ៊ុនបរទេស
- គ- សហគ្រាសដែលបានចុះបញ្ជីជាគម្រោងវិនិយោគដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់

ឃ- ស្ថាប័នរដ្ឋ បេសកកម្មទូតនិងកុងស៊ុលបរទេស អង្គការអន្តរជាតិ និងទីភ្នាក់ងារសហប្រតិបត្តិការ
បច្ចេកទេសរបស់រដ្ឋាភិបាលនានា។

សម្រាប់គោលដៅនៃប្រកាសនេះពាក្យ “ផលបរ” សំដៅដល់ តម្លៃនៃការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញឬសេវាដែល
ជាសកម្មភាពអាជីវកម្មរបស់អ្នកជាប់ពន្ធ។

ប្រការ ៥.- និរាករណ៍

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងប្រកាសនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

ប្រការ ៦.- ការអនុវត្ត

នាយកខុទ្ទកាល័យ អគ្គលេខាធិការ ប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាលទទួលបន្ទុកជាអគ្គនាយក នៃអគ្គនាយក-
ដ្ឋានពន្ធដារ អគ្គនាយកនៃគ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាន អគ្គាធិការនៃអគ្គាធិការដ្ឋាន និងប្រធានអង្គភាព ក្រោម
ឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងគ្រប់សហគ្រាសដែលពាក់ព័ន្ធ ត្រូវអនុវត្តតាមខ្លឹមសារនៃប្រកាសនេះ
ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៩ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៥



កន្លែងទទួល៖

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- សាលារាជធានី-ខេត្ត
- ដូចប្រការ២១
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ



ព្រះរាជក្រម

នស/រកម/០២៩៧/០៣

យើង

ព្រះបាទសម្តេចព្រះ នរោត្តម សីហនុ

រាជហរិវង្ស ឧភតោសុបាត វិសុទ្ធិរាជ្យ រដ្ឋបរាបុរសរតន៍ ឱរោត្តម

ធម្មិកមហារាជានិរាជ បរមនាថ បរមបរិវរ

ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ១៩៩៣ ស្តីពីការតែងតាំង នាយករដ្ឋមន្ត្រីទី១ និង នាយករដ្ឋមន្ត្រីទី២
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យចុះថ្ងៃទី០១ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៣ ស្តីពីការតែងតាំង រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ០២ នស-៩៤ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស-រកត-១០៩៤-៨៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែតុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ស្តីពីការកែសម្រួលសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស-រកត-១០៩៤-៩០ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែតុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ស្តីពីការកែសម្រួលសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស-រកប-០១៩៦-១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
- តាមសេចក្តីក្រាបបង្គំទូលស្នើសុំរបស់មេធាវីការរដ្ឋមន្ត្រីទាំងពីរ និង រ៉េពី ទេសរដ្ឋមន្ត្រី ទទួលបន្ទុកនីតិសម្បទា និង អភិវឌ្ឍន៍ និងជាមេធាវីក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

ប្រកាសនាយករដ្ឋ

ច្បាប់ស្តីពី សារពើពន្ធ ដែលរដ្ឋសភាបានអនុម័តកាលពីថ្ងៃទី ៨ ខែ មករា ឆ្នាំ១៩៩៧
នាសម័យប្រជុំលើកទី៧ នីតិកាលទី១ ដែលមានសេចក្តីទាំងស្រុងដូចតទៅ :



មាត្រា ៣៩.-

ការពណ៌នាប្រាក់ពន្ធអប្បបរមា ប្រាក់ពន្ធ ត្រូវបង់ប្រាក់ពន្ធផ្សេងៗសម្រាប់ឆ្នាំជាប់ពន្ធ ត្រូវបានកំណត់ដូចតទៅ៖

១- អ្នកជាប់ពន្ធត្រូវបង់ពន្ធអប្បបរមានៅពេលធ្វើការទូទាត់ប្រាក់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ ។ ពន្ធអប្បបរមា ត្រូវបង់អាច ត្រូវបានកាត់បន្ថយ ដោយបំណុលពន្ធលើប្រាក់ចំណេញក្នុងឆ្នាំជាប់ពន្ធជាមួយគ្នាតាមមាត្រា២០ នៃច្បាប់នេះ ។

២- ក្នុងករណីបំណុលពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ លើសពីបំណុលពន្ធអប្បបរមា ៖

ក. អ្នកជាប់ពន្ធត្រូវទូទាត់ប្រាក់ពន្ធត្រូវបង់តាមមាត្រា៣៧ នៃច្បាប់នេះ នៅពេលដាក់លិខិតប្រកាសសារពើពន្ធ

ខ. ប្រសិនបើចំនួនទឹកប្រាក់ដែលបានកាត់ទុកតាមមាត្រា២៥ និងមាត្រា២៨ នៃច្បាប់នេះ មានចំនួនលើសពីបំណុលពន្ធអប្បបរមា អ្នកជាប់ពន្ធអាចស្នើសុំជាឥណទានពន្ធតាម

គ. ក្នុងករណីដូចកថាខ័ណ្ឌ២ នៃមាត្រានេះ អ្នកជាប់ពន្ធមិនជាប់ពន្ធអប្បបរមាទេ ។

៣- ប្រសិនបើបំណុលពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ គិតជាបំណុលពន្ធអប្បបរមា ៖

ក. ឥណទានពន្ធរបស់អ្នកជាប់ពន្ធតាមកថាខ័ណ្ឌ២ មាត្រា៣៨ នៃច្បាប់នេះ ត្រូវបានកាត់បន្ថយដោយទឹកប្រាក់លំអៀងខាងលើ

ខ. ឥណទានពន្ធដែលបានកាត់បន្ថយចុះក្នុងការអនុវត្តតាមកថាខ័ណ្ឌ ៣ នៃកថាខ័ណ្ឌនេះ ត្រូវចាត់ជាថវិកាទូទាត់ប្រាក់ពន្ធអប្បបរមាសម្រាប់ឆ្នាំជាប់ពន្ធ ។

ជំពូកទី២

បទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស

ផ្នែកទី១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ៤០.-

បទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស ដូចមានចែងក្នុងច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ១៩៩៥ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ ១១.នស.៩៤ ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៤ ត្រូវបានធ្វើវិសោធនកម្មដូចតទៅ ដើម្បីធានាពេញលេញនូវការងារ ។

មាត្រា ៤១.-

ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស គឺជាពន្ធប្រចាំខែកំណត់លើប្រាក់បៀវត្ស ដែលបានទទួលក្នុង ក្របខ័ណ្ឌនៃការបំពេញសកម្មភាពបំរើការងារ ។

រូបវន្តបុគ្គលនិវាសននៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវជាប់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស ដែលបានទទួល ប្រភពកម្ពុជា និងប្រាក់បៀវត្សប្រភពបរទេស ។



រូបវន្តបុគ្គលអនិវាសនជន ត្រូវជាប់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស ចំពោះប្រាក់បៀវត្សប្រភពកម្ពុជា ។

មាត្រា ៤២.-

សម្រាប់គោលដៅនៃបទបញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស ៖

១- ពាក្យ “និវាសនជន” ក្នុងករណីដែលប្រើចំពោះនិយោជិត អ្នកជាប់ពន្ធរូបវន្តបុគ្គល មានន័យថា ជាដែលស្នាក់នៅឬមានកន្លែងស្នាក់នៅជាគោលដៅដើមនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ឬដែលមានវត្តមាននៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា លើសពី១៨២ថ្ងៃនៅក្នុងឆ្នាំប្រតិទិន ។

២- ពាក្យ “អនិវាសនជន” មានន័យថា ដែលមិនមែនជានិវាសនជន ។

៣- រឿងលែងតែមានបទបញ្ញត្តិផ្ទុយ ការប្រើពាក្យនិយោជិត អ្នកជាប់ពន្ធនិងរូបវន្តបុគ្គល គឺសំដៅដល់ទាំងនិវាសនជននិងអនិវាសនជន ដូចមានចែងក្នុងមាត្រានេះ ។

៤- ពាក្យ “និយោជក” រួមមាន ស្ថាប័នរដ្ឋ នីតិបុគ្គលនិវាសនជន ក្រុមអាជីវកម្មនិវាសនជន គ្រឹះស្ថានអចិន្ត្រៃយ៍នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា អង្គការមិនមែនស្វ័យប្រវត្តិ ឬរូបវន្តបុគ្គលនិវាសនជនដែលប្រកបអាជីវកម្ម ។

៥- ពាក្យ “និយោជិត” សំដៅដល់ រូបវន្តបុគ្គលដែលបានទទួលប្រាក់បៀវត្សពីសកម្មភាពបំរើការងាររបស់ខ្លួន រួមបញ្ចូលទាំងមន្ត្រីរាជការ មន្ត្រីស្រីសករាជដោយការបោះឆ្នោតនិងអ្នកទទួលខុសត្រូវអភិបាលរបស់សហគ្រាសផង ។

៦- ពាក្យ “ប្រាក់បៀវត្សប្រភពកម្ពុជា” មានន័យថា ប្រាក់បៀវត្សដែលបានទទួលក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃការបំពេញសកម្មភាពបំរើការងារនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។ ដោយឡែកចំពោះប្រាក់បៀវត្សដែលអនិវាសនជនបានទទួលក្នុងការផ្តល់ជំនួយបច្ចេកទេស ត្រូវចាត់ទុកថាមានប្រភពនៅក្នុងប្រទេសដែលអ្នកទូទាត់ប្រាក់បៀវត្សនោះស្នាក់នៅ ។

៧- ពាក្យ “បរទេស” ៖

ក. ពេលណាប្រើជាមួយរូបវន្តបុគ្គល មានន័យថា ដែលជាអនិវាសនជន

ខ. ចំពោះការកំណត់ប្រភពប្រាក់ចំណូល មានន័យថា ក្រៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

៨- ពាក្យ “ប្រាក់បៀវត្ស” សំដៅដល់ សារភាព ប្រាក់បំណាច់ បុព្វសារ ប្រាក់ម៉ោងបន្ថែម ប្រាក់បំប៉ននានានិងអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម ដែលបានទូទាត់ឱ្យដល់និយោជិតឬដែលបានទូទាត់ដើម្បីជួយ ប្រយោជន៍ផ្ទាល់ឬប្រយោលដល់និយោជិតចំពោះការបំពេញសកម្មភាពបំរើការងារ ។

ផ្នែកទី២

ប្រាក់បៀវត្សលើកលែងពន្ធ

មាត្រា ៤៣.-

ការលើកលែងពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សរបស់មន្ត្រីការទូតនិងមន្ត្រីបរទេសដទៃទៀត ត្រូវបានកំណត់ដូចតទៅ ៖

១- ត្រូវបានលើកលែងពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស ចំពោះ ៖

ក. ប្រាក់បៀវត្សដែលមន្ត្រីនិងនិយោជិតនៃបេសកកម្មទូតក្នុងបុព្វសារបញ្ជាក់ពីការបំពេញភារកិច្ច



មួយដែលកាន់លិខិតឆ្លងដែនការទូទៅការរបស់ប្រទេសនោះ បានទទួលក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃការបំពេញមុខងារជាផ្លូវការនៅ ក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ខ. ព្រាក់វៀរស្រីដែលតំណាង មន្ត្រីនិងនិយោជិតបរទេសរបស់អង្គការអន្តរជាតិ និងរបស់ ទីភ្នាក់ងារខាងសហប្រតិបត្តិការបច្ចេកទេសនៃរដ្ឋាភិបាលដទៃទៀត បានទទួលក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃការបំពេញមុខងារជាផ្លូវការ នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

២- ការលើកលែងពន្ធក្នុងមាត្រានេះ ត្រូវឈរលើគោលការណ៍បដិការរវាងរដ្ឋាភិបាលដែលពាក់ព័ន្ធ ។

មាត្រា ៤៤.-

ត្រូវបានលើកលែងពន្ធ ៖

១- ព្រាក់សំណងដោយពិតប្រាកដនូវចំណាយខាងវិជ្ជាជីវៈ ដែលបានចាយដោយនិយោជិតតាម សេចក្តីបង្គាប់និងសម្រាប់ជាប្រយោជន៍នៃនិយោជក ហើយដែលបានបំពេញកិច្ចការទូទៅ ដូចតទៅ ៖

ក. បានចាយក្នុងផលប្រយោជន៍ផ្ទាល់និងដាច់ខាតរបស់សហគ្រាស

ខ. មិនបង្ហាញលក្ខណៈហួសប្រមាណស្តុកស្តម្ភហួសហេតុ

គ. បានបង្ហាញជាភស្តុតាងដោយវិជ្ជមានពីការយល់ដឹងនិងបានទូទាត់ស្រេចចប់ ហើយដែល បានធ្វើក្នុងនាមអ្នកបានទទួល ព្រាក់សំណងនូវចំណាយពិតប្រាកដ ។

២- ព្រាក់បំណាច់នៃការបញ្ឈប់លែងឱ្យធ្វើការក្នុងកំរិតដែលបានបញ្ជាទិញក្នុងច្បាប់ការងារ ។

៣- លាភការបន្ថែមមានលក្ខណៈខាងសង្គមកិច្ច ក្នុងករណីដែលបានបញ្ជាទិញក្នុងច្បាប់ការងារ ។

៤- ការផ្គត់ផ្គង់ឱ្យដោយឥតយកថ្លៃឬយកថ្លៃទាបជាងថ្លៃដើមនូវឯកសណ្ឋានឬហិក្ខុសម្រាប់វិជ្ជាជីវៈ

ពិសេស ។

៥- ព្រាក់បំណាច់ម៉ៅការសម្រាប់ចំណាយបេសកកម្មនិងការធ្វើដំណើរ ។ ព្រាក់បំណាច់នេះមិនត្រូវ ព្រួញជាមួយព្រាក់សំណងពិតប្រាកដ នូវចំណាយដូចមានចែងក្នុងមាត្រានេះឡើយ ។

ផ្នែកទី៣

មូលដ្ឋានគិតពន្ធប្រចាំខែ ប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធ

ប្រចាំខែនិងគម្រិតពន្ធប្រាក់ពន្ធប្រចាំខែ

មាត្រា ៤៥.-

រៀបរាប់លែងពន្ធប្រយោជន៍បន្ថែម ដែលត្រូវកំណត់ពន្ធតាមមាត្រា៤៨ នៃច្បាប់នេះ មូលដ្ឋានគិតពន្ធ ប្រចាំខែរបស់និស្សិតសិស្ស គឺជាព្រាក់វៀរស្រីជាប់ពន្ធ ដោយដាច់ខាតដូចតទៅ ៖

១- ព្រាក់កាត់ទុកដែលជាកាតព្វកិច្ចក្នុងការប្រតិបត្តិតាមច្បាប់ការងារ ដើម្បីបង្កើតបេឡាសោធននិង ធានាសុខុមាលភាពសង្គម ។

២- ការទូទាត់នានា ដែលត្រូវបានលើកលែងពន្ធដូចមានចែងក្នុងមាត្រា៤៤ នៃច្បាប់នេះ

មាត្រា ៤៦.-

ព្រាក់វៀរស្រីជាប់ពន្ធប្រចាំខែត្រូវបានកំណត់ដូចតទៅ ៖



១- ប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធ ប្រចាំខែរបស់និយោជិតនិវាសនជនរួមមាន :

ក. ប្រាក់បៀវត្សដែលបានទទួលពីប្រភពកម្ពុជា

ខ. ប្រាក់បៀវត្សដែលបានទទួលពីប្រភពបរទេស

គ. ប្រាក់បុរេប្រទាន ប្រាក់ឱ្យខ្ចីប្រាក់រំដោះ ដែលនិយោជកបានបើកឱ្យនិយោជិត ។ ប្រាក់បុរេប្រទាន ប្រាក់ឱ្យខ្ចីប្រាក់រំដោះ ត្រូវបូកបន្ថែមលើបៀវត្សជាប់ពន្ធនៃខែដែលប្រាក់ទាំងនោះបានបើក ហើយត្រូវកាត់បន្ថយពីប្រាក់បៀវត្សក្នុងខែដែលនិយោជិតបានបង់សងវិញ ។

២- ផ្នែកលើការបង្ហាញភស្តុតាងនៃស្ថានភាពគ្រួសារ និយោជិតនិវាសនជនណាមួយដែលមាន :

ក. កូនស្ថិតក្នុងបន្ទុកនាពេលដែលត្រូវបង់ពន្ធ ត្រូវបានទទួលនូវការបន្ថយមូលដ្ឋានកំណត់ពន្ធចំនួន ៨៥.០០០ រៀល (ប្រាំពីរម៉ឺនប្រាំបីពាន់រៀល) ក្នុងករណីកូនមួយខែ ។

ខ. សហព័ទ្ធដែលធ្វើតែជាមេផ្ទះ ត្រូវបានទទួលនូវការបន្ថយមូលដ្ឋានកំណត់ពន្ធចំនួន ៨៥.០០០ រៀល (ប្រាំពីរម៉ឺនប្រាំបីពាន់រៀល) សម្រាប់តែម្នាក់ក្នុងមួយខែ ។

៣- ចំពោះអ្នកជាប់ពន្ធអនិវាសនជន ប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធរួមមានប្រាក់បៀវត្សប្រភពកម្ពុជា ដែលត្រូវជាប់ពន្ធតាមបទបញ្ញត្តិទាំងឡាយនៃជំពូកនេះ ។

មាត្រា ៤៧.-

សម្រាប់និយោជិតនិវាសនជន ប្រាក់ពន្ធត្រូវបង់ត្រូវកំណត់លើប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធប្រចាំខែនិងត្រូវកាត់ទុកដោយនិយោជក តាមអត្រាកំណើនតាមថ្នាក់ ដូចតទៅ :

ភាគបៀវត្សប្រចាំខែ ត្រូវជាប់ពន្ធ				អត្រាពន្ធ
ពី	០ ៖ ០០	ដល់	៥០០.០០០ ៖ ០០	០%
ពី	៥០០.០០១ ៖ ០០	ដល់	១.២៥០.០០០ ៖ ០០	៥%
ពី	១.២៥០.០០១ ៖ ០០	ដល់	៨.៥០០.០០០ ៖ ០០	១០%
ពី	៨.៥០០.០០១ ៖ ០០	ដល់	១២.៥០០.០០០ ៖ ០០	១៥%
		លើសពី	១២.៥០០.០០០ ៖ ០០	២០%

មាត្រា ៤៨.-

ចំពោះអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម ជាទៀងរាល់ខែនិយោជកត្រូវកាត់ទុកនិងបង់ប្រាក់ពន្ធតាមកាលកំណត់តាមអត្រា ២០ភាគរយ នៃតម្លៃសរុបរបស់អត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម ដែលបានផ្តល់ឱ្យនិយោជិតទាំងអស់ ។ តម្លៃនៃអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម គឺជាតម្លៃទីផ្សាររួមទាំងពន្ធអាករទាំងអស់ ។

មាត្រា ៤៩.-

រឿងលែងតែអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែមដែលត្រូវកំណត់ពន្ធតាមមាត្រា៤៨ នៃច្បាប់នេះ សម្រាប់អ្នកជាប់ពន្ធអនិវាសនជនប្រាក់ពន្ធត្រូវកាត់ទុកដោយអ្នកបើកប្រាក់ឱ្យតាមអត្រា ១៥ភាគរយ លើរាល់ការទូទាត់ប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធដែលមានលក្ខណៈប្រកាសជាផ្លូវការ មាត្រា៤៦ នៃច្បាប់នេះ ។ ពន្ធកាត់ទុកនេះ គឺជាពន្ធចុងក្រោយនៃពន្ធដែលត្រូវបៀវត្សសម្រាប់អនិវាសនជនជាអ្នកទទួលប្រាក់បៀវត្ស ។



មាត្រា ៥០.-

អ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជនដែលបានទទួលប្រាក់បៀវត្សប្រភពបរទេស និងបានបង់ពន្ធពាចន្តប្រាក់ពន្ធដារបរទេស ត្រូវបានទទួលនូវឥណទានពន្ធសម្រាប់កាត់កងពី ប្រាក់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សដែលត្រូវបង់នៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ប៉ុន្តែលុះណាតែមានការបង្ហាញឯកសារបញ្ជាក់អំពីការបង់ពន្ធនៅបរទេសនោះ ។

ក. ដើម្បីឥណទាន ប្រាក់ពន្ធដែលត្រូវបង់នៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា មុនពេលកាត់ឥណទានពន្ធនេះ ត្រូវយកចំនួនសរុបប្រាក់បៀវត្សដែលបានទទួលអំពីប្រភពកម្ពុជា និងប្រភពបរទេសមកគិត

ខ. ឥណទានពន្ធ ត្រូវបានកំណត់ដាច់ដោយឡែកពីគ្នាសម្រាប់ប្រាក់ពន្ធដែលបានបង់ដោយនិវាសនជនកម្ពុជានៅប្រទេសក្រៅនីមួយៗ ។ ប៉ុន្តែ ឥណទានពន្ធផ្តល់ឱ្យសម្រាប់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សដែលបានបង់នៅប្រទេសក្រៅ គឺជាចំនួនដែលទាបជាងគេ ក្នុងចំណោម ៖

- ប្រាក់ពន្ធដែលបានបង់ជាក់ស្តែងនៅប្រទេសក្រៅណាមួយ
- ចំនួនដែលបានមកពីការយកប្រាក់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សសរុបពីគ្រប់ប្រភព ក្នុងរយៈពេល

ជាមួយគ្នា ដែលឥណទានតាមអត្រាកំណើតតាមផ្ទះក្នុងមាត្រា៤៧ នៃច្បាប់នេះ នៅពេលនិងផលចែករវាងប្រាក់បៀវត្សដែលបានទទួលនៅប្រទេសក្រៅនោះនិងប្រាក់បៀវត្សសរុបពីគ្រប់ប្រភព ។

ការបង្វិលសងឥណទានពន្ធបរទេសអាចធ្វើទៅបាន លុះណាតែអ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនបានបំពេញបែបបទព្រមទាំងផ្តល់ឯកសារនានាកំណត់ដោយរដ្ឋបាលសារពើពន្ធ ជាពិសេសសេចក្តីបញ្ជាក់របស់និយោជកនិងរដ្ឋបាលសារពើពន្ធនៃទឹកភ្លើងបំបែកការងារនៅបរទេស ។

ផ្នែកទី៨

ការត្រួតពិនិត្យនិងការអនុវត្តនិយោជកនិងនិយោជិត

មាត្រា ៥១.-

ការបើកបៀវត្ស បង្កើតជាហេតុបណ្តាលឱ្យជាប់ពន្ធ ។

មាត្រា ៥២.-

បំណុលពន្ធនិងការព្យាបាលកាត់ទុកប្រាក់ពន្ធ ត្រូវបានកំណត់ដូចតទៅ ៖

- ១- ពន្ធនេះ គឺជាបំណុលរបស់រូបវន្តបុគ្គលដែលបានទទួលប្រាក់បៀវត្ស រួមទាំងរូបវន្តបុគ្គលបរទេសផង រឿងដែលមានបទបញ្ញត្តិផ្ទុយដែលមានចែងក្នុងកិច្ចព្រមព្រៀងអន្តរជាតិ ។
- ២- ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សត្រូវប្រមូលតាមរបៀបកាត់ទុកជាមុនជារៀងរាល់ខែ ដោយនិយោជកនៅរាល់ពេលបើកប្រាក់បៀវត្ស ។
- ៣- ប្រសិនបើនិយោជកស្នាក់នៅបរទេស តំណាងសារពើពន្ធនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដែលនិយោជកបានចាត់តាំង គឺជាអ្នកទទួលបានការកាត់ទុកពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សមុនពេលបើកប្រាក់បៀវត្សទៅឱ្យនិយោជិតនិងបង្វែរប្រាក់ពន្ធទាំងនោះជូនរដ្ឋ ។
- ៤- និយោជកឬតំណាងនិវាសនជននៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជារបស់និយោជកដែលបង្កើតជាប់ពន្ធនេះ ត្រូវទទួលខុសត្រូវរួមគ្នាក្នុងការបង់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដោយយកចំនួនដែលទាបជាងគេ ក្នុងចំណោម ៖





នស/រកម/១២១៤/០២២

**ព្រះរាជក្រម
យើង**

**ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី**

- បានទ្រង់យល់ រដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៨ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ ព្រះរាជក្រមលេខនស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានទ្រង់យល់ សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ របស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ប្រកាសឱ្យប្រើ

ច្បាប់ ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ២០១៥ ដែលរដ្ឋសភាបានអនុម័តកាលពីថ្ងៃទី២៨ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៤ នាសម័យប្រជុំរដ្ឋសភាលើកទី៣ នីតិកាលទី៥ ហើយដែលព្រឹទ្ធសភាបានពិនិត្យចប់សព្វគ្រប់ លើទម្រង់ និងគតិច្បាប់នេះទាំងស្រុងកាលពីថ្ងៃទី០៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤ នាសម័យប្រជុំជាវិសាមញ្ញ នីតិកាលទី៣ ហើយដែលមានសេចក្តីទាំងស្រុងដូចតទៅ ៖



ជំពូកទី ៣

បទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារ

មាត្រា ១១._

មាត្រា ៤៧ នៃច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធដែលប្រកាសឲ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០២៩៧/០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ១៩៩៧ ត្រូវបានកែប្រែដូចខាងក្រោម ៖

មាត្រា ៤៧._ថ្មី

សម្រាប់និយោជិតនិវាសនជន ប្រាក់ពន្ធត្រូវបង់ ត្រូវកំណត់លើប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធប្រចាំខែ និងត្រូវកាត់ទុកដោយនិយោជកតាមអត្រាកំណើនតាមថ្នាក់ ដូចតទៅ ៖

ភាគបៀវត្សប្រចាំខែត្រូវជាប់ពន្ធ				អត្រាពន្ធ
ពី	០	ដល់	៨០០ ០០០៛	០%
ពី	៨០០ ០០១៛	ដល់	១ ២៥០ ០០០៛	៥%
ពី	១ ២៥០ ០០១៛	ដល់	៨ ៥០០ ០០០៛	១០%
ពី	៨ ៥០០ ០០១៛	ដល់	១២ ៥០០ ០០០៛	១៥%
លើសពី			១២ ៥០០ ០០០៛	២០%

មាត្រា ១២._

មាត្រា ២៩ នៃច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ១៩៩៥ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ ១១ន.ស.៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ១៩៩៤ ត្រូវបានកែប្រែដូចខាងក្រោម ៖

មាត្រា ២៩._ថ្មី

ពន្ធលើដីធ្លីមិនបានប្រើប្រាស់ត្រូវបង់ដោយកម្មសិទ្ធិករ ចំពោះដីដែលពុំមែនជាកម្មវត្ថុនៃពន្ធលើអចលនទ្រព្យ ។

មាត្រា ១៣._

មន្ត្រីពន្ធដារទទួលនីតិសម្បទាជាមន្ត្រីនគរបាលយុត្តិធម៌ និងភ្នាក់ងារនគរបាលយុត្តិធម៌ឲ្យពិនិត្យបទល្មើសលើបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារ ដោយអនុវត្តស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃក្រមនីតិវិធីព្រហ្មទណ្ឌ ។

ក្រុមប្រឹក្សានីតិវិធីនៃការផ្តល់នីតិសម្បទាចំពោះមន្ត្រីពន្ធដារ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរួមរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។





ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ.០១៧.....សហវ. ១២១៧

សេចក្តីណែនាំ
ស្តីពីការអនុវត្តអត្រាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស

អនុលោមតាមមាត្រា៤៧ថ្មី (មួយ) នៃច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធ ដែលត្រូវបានធ្វើសោធនកម្មដោយច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ២០១៧ ដែលត្រូវបានប្រកាសឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២១៦/០១៩ ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុសូមធ្វើការណែនាំ ដូចតទៅ៖

១. រយៈពេលអនុវត្តនិងអត្រាកំណើនតាមថ្នាក់ថ្មី

គ្រប់សហគ្រាសដែលជាអ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជនដែលប្រកបអាជីវកម្ម ស្ថាប័នរដ្ឋ និងអង្គការនានា ដែលមានកាតព្វកិច្ចកាត់ទុកនិងបង់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស (ពបវ) ត្រូវចាប់អនុវត្តអត្រាកំណើនតាមថ្នាក់ថ្មីចំពោះប្រាក់បៀវត្ស ដែលបើកជូននិយោជិតក្នុងខែមករា ឆ្នាំ២០១៧ ដែលនឹងត្រូវដាក់លិខិតប្រកាសបង់ប្រាក់ពន្ធយ៉ាងយឺតបំផុតត្រឹមថ្ងៃ ទី២០ នៃ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៧។

តារាងអត្រាកំណើនតាមថ្នាក់ថ្មីមានដូចខាងក្រោម ៖

តាមប្រភេទប្រាក់បៀវត្ស				អត្រាពន្ធ
ពី	០ រ	ដល់	១ ០០០ ០០០ រ	០%
ពី	១ ០០០ ០០១ រ	ដល់	១ ៥០០ ០០០ រ	៥%
ពី	១ ៥០០ ០០១ រ	ដល់	៨ ៥០០ ០០០ រ	១០%
ពី	៨ ៥០០ ០០១ រ	ដល់	១២ ៥០០ ០០០ រ	១៥%
លើសពី			១២ ៥០០ ០០០ រ	២០%

២. ទាយជូននូវសមាជិកនិងកូនក្នុងបន្ទុក

ផ្អែកលើការបង្ហាញភស្តុតាងនៃស្ថានភាពគ្រួសារ ដើម្បីសម្រួលជីវភាពរស់នៅរបស់មន្ត្រីរាជការ គ្រូបង្រៀន គ្រូពេទ្យ និងកម្មករនិយោជិត ដែលមានបន្ទុកចិញ្ចឹមកូន ប្តីឬប្រពន្ធ រាជរដ្ឋាភិបាលក៏បានសម្រេចធ្វើការដំឡើងកម្រិតកាត់បន្ថយមូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សចំពោះកូនក្នុងបន្ទុក និងសមាជិកជាមេផ្ទះ ក្នុងម្នាក់ៗពី ៧៥ ០០០ រៀល ដល់ ១៥០ ០០០ រៀល ក្នុងមួយខែ (កើនឡើងពីរដង)។ ការដំឡើងកម្រិតកាត់បន្ថយនេះ ធ្វើឱ្យមូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សកាន់តែតិចដែលនាំឱ្យមន្ត្រីរាជការ គ្រូបង្រៀន គ្រូពេទ្យ និងកម្មករនិយោជិត ដែលមានបន្ទុកចិញ្ចឹមកូន ប្តីឬប្រពន្ធ និងដែលមានប្រាក់បៀវត្សលើសពី ១ ០០០ ០០០ រៀល អាចនឹងរួចផុតពីការបង់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស។

IK

៣. ការគណនាលើប្រាក់បៀវត្ស

ក- យោងតាមមាត្រា៤២ថ្មី នៃច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធ ពាក្យ “ប្រាក់បៀវត្ស” សំដៅដល់បៀវត្ស លាភការប្រាក់បំណាច់ បុព្វលាភ ប្រាក់ម៉ោងបន្ថែម ប្រាក់ប៉ះប៉ូវនានា និងអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែមដែលបានទូទាត់ឱ្យដល់និយោជិត ឬដែលបានទូទាត់ដើម្បីជាប្រយោជន៍ផ្ទាល់ ឬប្រយោលដល់និយោជិត ចំពោះ ការបំពេញសកម្មភាពបំរើការងារ។

ខ- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភមួយចំនួនដែលកម្មករនិយោជិត រោងចក្រ សហគ្រាស ទទួលបានពីការបំពេញការងារ ដូចមានចែងក្នុងសារាចរលេខ ០០១ សហវ ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការអនុវត្តកាតព្វកិច្ចកាត់ទុកពន្ធលើអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យដកចេញពីមូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស និងមិនមែនជាកម្មវត្ថុនៃពន្ធលើអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែមទេ។

គ- ដើម្បីគណនាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សរបស់និយោជិតនិវាសន ត្រូវកម្មលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សដោយយកចំនួនប្រាក់បៀវត្សសរុប ក្រៅពីប្រាក់រង្វាន់ និងប្រាក់ឧបត្ថម្ភ ដូចមានក្នុងចំណុច ខ ខាងលើ ដកចេញនូវ ទាយជួនសហព័ទ្ធនិងកូនក្នុងបន្ទុក។ បន្ទាប់មក ត្រូវពិនិត្យមើលថាតើមូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សស្ថិតក្នុងថ្នាក់អត្រាពន្ធណាមួយ ទើបយកមូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សនោះ ទៅគុណនឹងអត្រាពន្ធ ហើយដកចេញនូវលម្អៀងលើសប្រាក់ពន្ធ សម្រាប់ថ្នាក់អត្រាពន្ធនោះ។ លម្អៀងលើសប្រាក់ពន្ធតាមថ្នាក់នីមួយៗ គឺជាផលបូកនៃពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សដែលបានលើកលែងចំពោះប្រាក់បៀវត្ស ១ ០០០ ០០០ រៀល ដំបូង និងលម្អៀងលើសនៃប្រាក់ពន្ធតាមថ្នាក់នីមួយៗ។

ឃ- តារាងអត្រាកំណើនតាមថ្នាក់និងលម្អៀងលើសប្រាក់ពន្ធតាមថ្នាក់នីមួយៗ៖

តារាងប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធប្រចាំខែ	អត្រា	លម្អៀងលើសប្រាក់ពន្ធតាមថ្នាក់នីមួយៗ
ពី ០ រ ដល់ ១ ០០០ ០០០ រ	០ %	០ រ
ពី ១ ០០០ ០០១ រ ដល់ ១ ៥០០ ០០០ រ	៥ %	៥០ ០០០ រ
ពី ១ ៥០០ ០០១ រ ដល់ ៨ ៥០០ ០០០ រ	១០ %	១២៥ ០០០ រ
ពី ៨ ៥០០ ០០១ រ ដល់ ១២ ៥០០ ០០០ រ	១៥ %	៥៥០ ០០០ រ
លើសពី ១២ ៥០០ ០០០ រ	២០ %	១ ១៧៥ ០០០ រ

រូបមន្ត៖

ទាយជួនសហព័ទ្ធនិងកូនក្នុងបន្ទុក = ១៥០ ០០០រ x សហព័ទ្ធនិងចំនួនកូនក្នុងបន្ទុក
 មូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស(មពបវ) = ប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធ (បវ) - ទាយជួនសហព័ទ្ធនិងកូនក្នុងបន្ទុក
 ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស(ពបវ) = មូលដ្ឋានគិតពន្ធ x អត្រាពន្ធ - លម្អៀងលើសប្រាក់ពន្ធតាមថ្នាក់នីមួយៗ (លបព)

ឧទាហរណ៍ទី១៖ កម្មករនិយោជិតម្នាក់មានប្រាក់បៀវត្ស ២ ០០០ ០០០ រៀល

ក. ករណីនៅលីវ

មពបវ = ២ ០០០ ០០០រ ជាប់ពន្ធក្នុងអត្រា ១០%

លបព = ១២៥ ០០០រ

ពបវ = (២ ០០០ ០០០រ x ១០%) - ១២៥ ០០០រ = ៧៥ ០០០រ




ខ. ករណីមានសហព័ទ្ធជាមេផ្ទះ និងកូន៣ ក្នុងបន្ទុក

ទាយជួនានសហព័ទ្ធនិងកូនក្នុងបន្ទុក = $១៥០ ០០០\text{៛} \times ៤ = ៦០០ ០០០\text{៛}$

មតបវ = $២ ០០០ ០០០\text{៛} - ៦០០ ០០០\text{៛} = ១ ៤០០ ០០០\text{៛}$ ជាប់ពន្ធក្នុងអត្រា ៥%

លបព = $៥០ ០០០\text{៛}$

ពបវ = $(១ ៤០០ ០០០\text{៛} \times ៥\%) - ៥០ ០០០\text{៛} = \underline{២០ ០០០\text{៛}}$

គ. ករណីមានសហព័ទ្ធជាមេផ្ទះ និងកូន៦ ក្នុងបន្ទុក

ទាយជួនានសហព័ទ្ធនិងកូនក្នុងបន្ទុក = $១៥០ ០០០\text{៛} \times ៧ = ១ ០៥០ ០០០\text{៛}$

មតបវ = $២ ០០០ ០០០\text{៛} - ១ ០៥០ ០០០\text{៛} = ៩៥០ ០០០\text{៛}$ ជាប់ពន្ធក្នុងអត្រា ០%

ពបវ = ០៛

ឧទាហរណ៍ទី២៖ កម្មករនិយោជិតម្នាក់មានប្រាក់បៀវត្ស ១២ ៦០០ ០០០ រៀល

ក. ករណីនៅលីវ

មតបវ = $១២ ៦០០ ០០០\text{៛}$ ជាប់ពន្ធក្នុងអត្រា ២០%

លបព = $១ ១៧៥ ០០០\text{៛}$

ពបវ = $(១២ ៦០០ ០០០\text{៛} \times ២០\%) - ១ ១៧៥ ០០០\text{៛} = \underline{១ ៣៤៥ ០០០\text{៛}}$

ខ. ករណីមានសហព័ទ្ធជាមេផ្ទះ និងកូន៣

ទាយជួនានសហព័ទ្ធនិងកូនក្នុងបន្ទុក = $១៥០ ០០០\text{៛} \times ៤ = ៦០០ ០០០\text{៛}$

មតបវ = $១២ ៦០០ ០០០\text{៛} - ៦០០ ០០០\text{៛} = ១២ ០០០ ០០០\text{៛}$ ជាប់ពន្ធក្នុងអត្រា ១៥%

លបព = $៥៥០ ០០០\text{៛}$

ពបវ = $(១២ ០០០ ០០០\text{៛} \times ១៥\%) - ៥៥០ ០០០\text{៛} = \underline{១ ២៥០ ០០០\text{៛}}$

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ សង្ឃឹមយ៉ាងមុតមាំថា គ្រប់សហគ្រាសដែលជាអ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជន ដែលប្រកបអាជីវកម្ម ស្ថាប័នរដ្ឋ និងអង្គការនានាដែលមានកាតព្វកិច្ចកាត់ទុកនិងបង់ប្រាក់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស នឹងយកចិត្តទុកដាក់ចូលរួមអនុវត្តតាមខ្លឹមសារនៃសេចក្តីណែនាំនេះប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៦

នេសដ្ឋមន្ត្រី *UK*

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ



បណ្ឌិត អូន ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន

កន្លែងទទួល៖

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- សាលារាជធានី ខេត្ត
- គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ



ព្រះរាជក្រម

យើង

នស/រកម/១២១៧/០១៥

ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី
សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ
ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីវិបុលា
ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានទ្រង់យល់សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ប្រកាសឱ្យប្រើ

ច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ២០១៨ ដែលរដ្ឋសភាបានអនុម័តកាលពីថ្ងៃទី១៧ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៧ នាសម័យប្រជុំរដ្ឋសភាលើកទី៩ នីតិកាលទី៥ ហើយដែលព្រឹទ្ធសភាបានពិនិត្យចប់សព្វគ្រប់លើទម្រង់និងគតិច្បាប់នេះទាំងស្រុងកាលពីថ្ងៃទី២៧ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៧ នាសម័យប្រជុំពេញអង្គលើកទី១១ នីតិកាលទី៣ ហើយដែលមានសេចក្តីទាំងស្រុងដូចតទៅ ៖



ជំពូកទី៣

បទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារ

មាត្រា ៩ ..

ច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតពន្ធសក្តិយាត ដែលប្រកាសឱ្យប្រើដោយក្រឹត្យលេខ ១៧ ក្រ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ១៩៩១ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

មាត្រា ១០ ..

មាត្រា ៤៧ ថ្មី (មួយ) នៃច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០២៩៧/០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ១៩៩៧ ដែលត្រូវបានកែសម្រួលដោយមាត្រា ១០ នៃច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ២០១៧ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២១៦/០១៩ ចុះថ្ងៃទី ១៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ត្រូវបានកែប្រែដូចខាងក្រោម ៖

មាត្រា ៤៧ ថ្មី (ពីរ)

សម្រាប់និយោជិតនិងសនជន ប្រាក់ពន្ធត្រូវបង់ ត្រូវកំណត់លើប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធប្រចាំខែ និងត្រូវកាត់ទុកដោយនិយោជកតាមអត្រាកំណើនតាមថ្នាក់ ដូចតទៅ ៖

កាត់បៀវត្សប្រចាំខែត្រូវជាប់ពន្ធ			អត្រាពន្ធ
ពី	០៛ ដល់	១ ២០០ ០០០៛	០%
ពី	១ ២០០ ០០១៛ ដល់	២ ០០០ ០០០៛	៥%
ពី	២ ០០០ ០០១៛ ដល់	៨ ៥០០ ០០០៛	១០%
ពី	៨ ៥០០ ០០១៛ ដល់	១២ ៥០០ ០០០៛	១៥%
	លើសពី	១២ ៥០០ ០០០៛	២០%

មាត្រា ១១ ..

ច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០២៩៧/០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ១៩៩៧ និងវិសោធនកម្មជាបន្តបន្ទាប់ ត្រូវបានធ្វើវិសោធនកម្មបំពេញដូចខាងក្រោម ៖



Peter



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ.....០០៦.....សហវិ- ៩៩១/៧

ថ្ងៃចេញផ្សាយ ២៩ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំកុរ ឯកស័ក ព.ស. ២៥៦៣
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៣ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០២០

សេចក្តីណែនាំ

ស្តីពី

ការអនុវត្តអត្រាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស

អនុលោមតាមមាត្រា ៥ នៃអនុក្រឹត្យលេខ ០៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីតារាងភាគនៃប្រាក់ចំណូលជាប់ពន្ធប្រចាំឆ្នាំ និងតារាងភាគនៃប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធប្រចាំខែ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុសូមធ្វើការណែនាំដូចតទៅ៖

១. រយៈពេលអនុវត្តនិងអត្រាកំណើនតាមថ្នាក់ថ្មី

គ្រប់សហគ្រាសដែលជាអ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជន ស្ថាប័នរដ្ឋ និងអង្គការនានា ដែលមានកាតព្វកិច្ចកាត់ទុកនិងបង់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស (ពបវ) ត្រូវអនុវត្តអត្រាកំណើនតាមថ្នាក់ថ្មីចំពោះប្រាក់បៀវត្ស ដែលបើកជូននិយោជិតចាប់ពីខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២០ តទៅ ដែលនឹងត្រូវដាក់លិខិតប្រកាសបង់ប្រាក់ពន្ធប្រចាំខែនីមួយៗយ៉ាងយឺតបំផុតត្រឹមថ្ងៃទី២០ នៃខែបន្ទាប់។

តារាងអត្រាកំណត់តាមថ្នាក់ថ្មីមានដូចខាងក្រោម៖

តាមប្រភេទប្រាក់បៀវត្សប្រចាំខែ			អត្រាពន្ធ
ពី	០៛ ដល់	១ ៣០០ ០០០៛	០%
ពី	១ ៣០០ ០០១៛ ដល់	២ ០០០ ០០០៛	៥%
ពី	២ ០០០ ០០១៛ ដល់	៨ ៥០០ ០០០៛	១០%
ពី	៨ ៥០០ ០០១៛ ដល់	១២ ៥០០ ០០០៛	១៥%
លើសពី		១២ ៥០០ ០០០៛	២០%

២. នាយកដ្ឋានសម្រាប់សហព័ន្ធនិងកូនក្នុងបន្ទុក

ផ្អែកលើការបង្ហាញភស្តុតាងនៃស្ថានភាពគ្រួសារ មន្ត្រីរាជការ គ្រូបង្រៀន គ្រូពេទ្យ និងកម្មករនិយោជិតដែលមានបន្ទុកចិញ្ចឹមកូន ប្តីឬប្រពន្ធ ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យកាត់បន្ថយមូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សចំពោះកូនក្នុងបន្ទុក និងសហព័ន្ធជាមេផ្ទះ ក្នុងម្នាក់ៗ ១៥០ ០០០រៀល ក្នុងមួយខែ។ ការកាត់បន្ថយនេះ ធ្វើឱ្យមូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សកាន់តែទាប ដែលនាំឱ្យមន្ត្រីរាជការ គ្រូបង្រៀន គ្រូពេទ្យ និងកម្មករនិយោជិត ដែលមានបន្ទុកចិញ្ចឹមកូន ប្តីឬប្រពន្ធ និងដែលមានប្រាក់បៀវត្សក្នុងរង្វង់ពី ១ ៣០០ ០០១ រៀល ដល់ ២ ០០០ ០០០ រៀល (ប្រមាណពី ៣២៥ ទៅ ៥០០ ដុល្លារអាមេរិក) អាចនឹងរួចផុតពីការបង់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស។

៣.ការគណនាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស

យោងតាមមាត្រា ៤២ ថ្មី នៃច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ធ ពាក្យ “ប្រាក់បៀវត្ស” សំដៅដល់បៀវត្ស លាភការ ប្រាក់បំណាច់ បុព្វលាភ ប្រាក់ម៉ោងបន្ថែម ប្រាក់ប៉ះប៉ូវនានា និងអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែមដែលបានទូទាត់ឱ្យដល់និយោជិត ឬដែលបានទូទាត់ដើម្បីជាប្រយោជន៍ផ្ទាល់ ឬប្រយោលដល់និយោជិត ចំពោះការបំពេញសកម្មភាពបម្រើការងារ។

ដើម្បីគណនាពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សរបស់និយោជិតនិវាសនជន ត្រូវរកមូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សដោយយកចំនួនប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធសរុប ដកចេញនូវទាយជួនសហព័ទ្ធនិងកូនក្នុងបន្ទុក។ ដោយឡែក ចំពោះកម្មករនិយោជិត រោងចក្រ សហគ្រាស ប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធ ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យដកចេញបន្ថែមទៀតនូវប្រាក់ឧបត្ថម្ភដែលទទួលបានពីការបំពេញការងារ ដូចមានចែងក្នុងសារាចរលេខ ០១១ សហវ ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការអនុវត្តកាតព្វកិច្ចកាត់ទុកពន្ធលើអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម។

បន្ទាប់មក ត្រូវពិនិត្យមើលថាតើមូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សស្ថិតក្នុងថ្នាក់អត្រាពន្ធណាមួយ ទើបយកមូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សនោះ ទៅគុណនឹងអត្រាពន្ធ ហើយដកចេញនូវលម្អៀងលើសប្រាក់ពន្ធសម្រាប់ថ្នាក់អត្រាពន្ធនោះ។ លម្អៀងលើសប្រាក់ពន្ធតាមថ្នាក់នីមួយៗ គឺជាផលបូកនៃពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សដែលបានលើកលែងចំពោះប្រាក់បៀវត្ស ១ ៣០០ ០០០ រៀល ដំបូង និងលម្អៀងលើសនៃប្រាក់ពន្ធតាមថ្នាក់នីមួយៗ។

តារាងអត្រាកំណើនតាមថ្នាក់និងលម្អៀងលើសប្រាក់ពន្ធតាមថ្នាក់នីមួយៗ÷

ភាគប្រែប្រួលប្រាក់បៀវត្ស				អត្រាពន្ធ	លម្អៀងលើសប្រាក់ពន្ធតាមថ្នាក់នីមួយៗ
ពី	ដល់	១ ៣០០ ០០០ រ	0%		0 រ
ពី ១ ៣០០ ០០១ រ	ដល់	២ ០០០ ០០០ រ	៥%		៦៥ ០០០ រ
ពី ២ ០០០ ០០១ រ	ដល់	៨ ៥០០ ០០០ រ	១០%		១៦៥ ០០០ រ
ពី ៨ ៥០០ ០០១ រ	ដល់	១២ ៥០០ ០០០ រ	១៥%		៥៩០ ០០០ រ
	លើសពី	១២ ៥០០ ០០០ រ	២០%		១ ២១៥ ០០០ រ

រូបមន្ត÷

ទាយជួនសហព័ទ្ធនិងកូនក្នុងបន្ទុក = ១៥០ ០០០ រ x សហព័ទ្ធនិងចំនួនកូនក្នុងបន្ទុក

មូលដ្ឋានគិតពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស (មពបវ) = ប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធ (បវ) - ទាយជួនសហព័ទ្ធនិងកូនក្នុងបន្ទុក

ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស (ពបវ) = មូលដ្ឋានគិត មពបវ x អត្រាពន្ធ - លម្អៀងលើសប្រាក់ពន្ធតាមថ្នាក់នីមួយៗ (លបព)

កំណត់សម្គាល់÷

ចំពោះកម្មករនិយោជិត រោងចក្រ សហគ្រាស ប្រសិនបើប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធ (បវ) មានរួមបញ្ចូលនូវប្រាក់ឧបត្ថម្ភដែលទទួលបានពីការបំពេញការងារ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភនោះត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យដកចេញពីប្រាក់បៀវត្សជាប់ពន្ធ (បវ) ។

ឧទាហរណ៍ទី១÷ កម្មករនិយោជិត រោងចក្រ សហគ្រាស ម្នាក់មានប្រាក់បៀវត្ស ១ ៩០០ ០០០ រៀល ដែលក្នុងនោះមានប្រាក់ឧបត្ថម្ភសោហ៊ុយធ្វើដំណើរនិងថ្លៃបាយសរុបចំនួន ១០០ ០០០ រៀល។

ក. ករណីនៅលើ

មតបវ = ១ ៩០០ ០០០៛ - ១០០ ០០០៛ = ១ ៨០០ ០០០៛ (ត្រូវជាប់ពន្ធតាមអត្រា ៥%)

លបព = ៦៥ ០០០៛

ពបវ = (១ ៨០០ ០០០៛ x ៥%) - ៦៥ ០០០៛ = ២៥ ០០០៛

ខ. ករណីមានសហព័ទ្ធជាមេផ្ទះ និងកូន៣ ក្នុងបន្ទុក

ទាយជួនសហព័ទ្ធនិងកូនក្នុងបន្ទុក = ១៥០ ០០០៛ x ៤ = ៦០០ ០០០៛

មតបវ = ១ ៩០០ ០០០៛ - ១០០ ០០០៛ - ៦០០ ០០០៛ = ១ ២០០ ០០០៛ (ត្រូវជាប់ពន្ធតាមអត្រា ០%)

លបព = ០៛

ពបវ = (១ ២០០ ០០០៛ x ០%) - ០៛ = ០៛

ឧទាហរណ៍ទី២៖ អ្នកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុនម្នាក់មានប្រាក់បៀវត្ស ៨ ៧០០ ០០០រៀល

ក. ករណីនៅលើ

មតបវ = ៨ ៧០០ ០០០៛ (ជាប់ពន្ធតាមអត្រា ១៥%)

លបព = ៥៩០ ០០០៛

ពបវ = (៨ ៧០០ ០០០៛ x ១៥%) - ៥៩០ ០០០៛ = ៧១៥ ០០០៛

ខ. ករណីមានសហព័ទ្ធជាមេផ្ទះ និងកូន៣ ក្នុងបន្ទុក

ទាយជួនសហព័ទ្ធនិងកូនក្នុងបន្ទុក = ១៥០ ០០០៛ x ៤ = ៦០០ ០០០៛

មតបវ = ៨ ៧០០ ០០០៛ - ៦០០ ០០០៛ = ៨ ១០០ ០០០៛ (ជាប់ពន្ធតាមអត្រា ១០%)

លបព = ១៦៥ ០០០៛

ពបវ = (៨ ១០០ ០០០៛ x ១០%) - ១៦៥ ០០០៛ = ៦៤៥ ០០០៛

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ សង្ឃឹមយ៉ាងមុតមាំថា គ្រប់សហគ្រាសដែលជាអ្នកជាប់ពន្ធនិវាសនជន ស្ថាប័នរដ្ឋ និងអង្គការនានាដែលមានកាតព្វកិច្ចកាត់ទុកនិងបង់ប្រាក់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស នឹងយកចិត្តទុកដាក់ចូលរួមអនុវត្តតាមខ្លឹមសារ នៃសេចក្តីណែនាំនេះប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី 



អគ្គបណ្ឌិត្យភាពរាជរដ្ឋាភិបាល អូង ក្រុងមូលីវត្ត

កន្លែងទទួល៖

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- សាលារាជធានី ខេត្ត
- គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ