សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច

Université Royale de Droit et des Sciences Economiques

Royal University of Law and Economics

សារណាបញ្ចប់ការសិក្សា

ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល តាមបែបវិមជ្ឈការ ក្នុងឃុំ វត្តអង្គខាងជើង (កំពត)

ស្រាវជ្រាវពីថ្ងៃទី១៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ដល់ថ្ងៃទី១៥ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២០

តាក់តែងឡើងដោយ

និស្សិតឈ្មោះ **អាន ឧត្តម**

ទឹម ចាន់ធារ៉ា

សាស្ត្រាចារ្យណែនាំ

បណ្ឌិត **ឈុន ណារ៉េត**

ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ **រដ្ឋបាលសាធារណៈ**

ជំនាន់ទី១៣

ឆ្នាំចូលរៀន ២០១៦

ឆ្នាំសរសេរសារណា ២០២០

សេចក្តីថ្លែងអំណរគុណ

ខ្ញុំព្រះករុណាអាត្មាភាពព្រះនាម **អាន ឧត្តម** និងនិស្សិត **ទឹម ចាន់ធាវ៉ា** ជាសមណនិស្សិត និស្សិតថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ឯកទេសរដ្ឋបាលសាធារណៈ ក្រុម P4C2 ជំនាន់ទី១៣ នៃសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច ឆ្នាំសិក្សា ២០១៩-២០២០។

សូមគោរពថ្លែងអំណរគុណ និងសម្តែងនូវកតញ្ញូតាធម៌ ការដឹងគុណជូនចំពោះ

លោកឪពុក អ្នកម្តាយ ទាំងពីរ ដែលលោកជាអ្នកមានគុណយ៉ាងធំធេងចំពោះកូនដែលមានតម្លៃពុំអាចកាត់ថ្លៃបានឡើយ ព្រោះលោកទាំងពីរបានផ្តល់កំណើតកើតជាចិញ្ចឹមបីបាច់ថែរក្សាអប់រំទូន្មានប្រៀនប្រដៅដាស់តឿនក្រើនរំលឹកយប់ថ្ងៃល្ងាចព្រឹកផ្តល់ការស្រឡាញ់ ការថ្នាក់ថ្នម ភាពកក់ក្តៅ និងការរស់នៅប្រកបដោយសេចក្តីថ្លៃថ្នូរ ជាពិសេស លោកបានទំនុកបម្រុងការសិក្សាគ្រប់បែបយ៉ាងតាំងពីមត្តេយ្យសិក្សា រហូតដល់ឧត្តមសិក្សានេះ។

ឯកឧត្តមបណ្ឌិត **លុយ ចន្ធ្នា** សាកលវិទ្យាធិការនៃសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច សាកលវិទ្យាធិការរង ព្រឹទ្ធបុរស ព្រឹទ្ធបុរសរង លោកគ្រូ អ្នកគ្រូ សាស្ត្រាចារ្យគ្រប់រូបដែលបានយកចិត្តទុកដាក់ដោយទំនួលខុសត្រូវខ្ពស់ចំពោះការសិក្សារបស់និស្សិតទាំងអស់ ដោយពុំគិតពីបញ្ហាការលំបាកអ្វីឡើយ ផ្ទុយទៅវិញនោះ លោកតែងតែខិតខំដាក់តឿនក្រើនរំលឹកអប់រំទូន្មានប្រៀនប្រដៅបំផុសស្មារតីនិស្សិតគ្រប់រូបឱ្យខិតខំប្រឹងប្រែងយកចិត្តទុកដាក់សិក្សារៀនសូត្រស្វែងរកចំណេះវិជ្ជាមកដាក់ខ្លួន និងពង្រឹងខ្លួនឯងធ្វើយ៉ាងណាដើម្បីឱ្យក្លាយទៅជាមនុស្សម្នាក់ដែលមានសមត្ថភាពពេញលេញដែលសង្គមគេត្រូវការ។

ជាពិសេស សូមថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅដល់លោកសាស្ត្រាចារ្យបណ្ឌិត **ឈុន ណារ៉េត** ដែលបានចំណាយពេលវេលាដ៏មានតម្លៃលែលកមកដឹកនាំ និងសម្របសម្រួលដល់ដំណើរការ នៃការសរសេរសារណានេះ តាំងពីការចាប់ផ្តើម រហូតដល់ទីបញ្ចប់សព្វគ្រប់ និងទទួលបានជោគជ័យ។

លោកមេឃុំ **ហ៊ុន អ៊ែង** សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ និងស្មៀនឃុំដែលបានជួយសម្របសម្រួលក្នុងការផ្តល់ឯកសារ និងណែនាំពន្យល់ពីស្ថានភាពទូទៅជាក់ស្តែងនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរបស់ឃុំវត្តអង្គខាងជើង។

ជាចុងក្រោយ អាត្មាភាពយើងខ្ញុំ សូមគោរពជូនពរ លោកឪពុក អ្នកម្តាយ ឯកឧត្តមសាកលវិទ្យាធិការ សាកលវិទ្យាធិការរង សាស្ត្រាចារ្យ លោកគ្រូ អ្នកគ្រូ បុគ្គលិកបម្រើការងារនៅសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច និងមិត្តនិស្សិតទាំងអស់ មានសុខភាពល្អ សំណាងល្អ សម្រេចបានជោគជ័យគ្រប់ភារកិច្ចការងារ និងសមប្រកបជួបប្រទះតែពុទ្ធពរទាំងឡាយបួនប្រការ គឺ អាយុ វណ្ណៈ សុខៈ ពលៈ កុំបីក្លាយទៅជាបការៈដ៏ទៃឡើយ។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃចន្ទ ៨រោច ខែផល្គុន ឆ្នាំកុរ

ឯកស័ក ពុទ្ធសករាជ ២៥៦៣ ត្រូវនឹងថ្ងៃទី១៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០

អារម្ភកថា

ការសិក្សាស្រាវជ្រាវទៅលើប្រធានបទ «**ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល តាមបែបវិមជ្ឈការក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើង**(**កំពត**)» គឺជាការឧប្បត្តិកឡើងដោយមានការសហការពួតដៃគ្នាជាធ្លុងមួយ និងការឯកភាពព្រមព្រៀងស្រុះស្រួលបបួលគ្នាខិតខំខ្នះខ្នែងប្រឹងប្រែងព្យាយាមរបស់អាត្មាភាពយើងខ្ញុំ ទាំងពីរអង្គ/នាក់ យ៉ាងសស្រាក់សស្រាំឥតស្រាកស្រាន្ត រហូតបានសម្រេចចេញជារូបរាងសៀវភៅសារណានេះឡើង។

ជាការពិតណាស់ ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់មានសារៈសំខាន់ណាស់នៅក្នុងការចូលរួមចំណែកនៃការអភិវឌ្ឍសង្គមជាតិ ដោយបានលើកកម្ពស់នៃការផ្ដល់សេវាសាធារណៈ បង្កើនសុខុមាលភាពប្រជាពលរដ្ឋ និងឆ្លើយតបទៅតាមតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅតាមមូលដ្ឋាន ជាពិសេស ធ្វើឱ្យរដ្ឋាភិបាល និងប្រជាពលរដ្ឋកាន់តែមានភាពជិតស្និទ្ធនឹងគ្នាថែមទៀត មិនតែប៉ុណ្ណោះ រដ្ឋាភិបាលបានយល់ច្បាស់ពីប្រជាពលរដ្ឋ ថាតើពួកគាត់ចង់បានអ្វី និងមិនចង់បានអ្វី ដើម្បីងាយស្រួលដោះស្រាយបញ្ហាជូនពួកគាត់បានទាន់ពេលវេលាផងដែរ។ វត្ថុបំណងនៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវទៅលើប្រធានបទនេះ គឺធ្វើឡើងដើម្បីសិក្សាស្វែងយល់ពីដំណើរការគ្រប់គ្រង និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃរដ្ឋបាលឃុំវត្តអង្គខាងជើងថាតើមានដំណើរការប្រព្រឹត្តទៅយ៉ាងដូចម្ដេច។ ក្រោយពីទទួលបាននូវបទពិសោធន៍ថ្មីៗនៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវលើប្រធានបទនេះរួចមក ធ្វើឱ្យយើងបានយល់ដឹង និងកាន់តែស៊ីជម្រៅច្បាស់លាស់ជាងមុន ពាក់ព័ន្ធទៅនឹងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលតាមបែបវិមជ្ឈការនៅឃុំ សង្កាត់ជាលក្ខណៈជាក់ស្ដែងតែម្ដងដែលកន្លងមកនោះយើងធ្លាប់បានសិក្សាតែទ្រឹស្ដីប៉ុណ្ណោះ។ សមិទ្ធផលមួយនេះ អាចសម្រេចជោគជ័យទៅបានអាស្រ័យដោយមានការសម្របសម្រួលជួយជ្រោមជ្រែងឃិតឃោងពីសាស្ត្រាចារ្យដឹកនាំ និងលោកគ្រូ អ្នកគ្រូ នៅក្នុងការផ្ដល់ជាអនុសាសន៍ណែនាំត្រួសត្រាយបង្ហាញផ្លូវកែសម្រួលពាក្យពេចន៍រចនាបទអត្ថន័យខ្លឹមសារអក្ខរាវិរុទ្ធ ធ្វើឱ្យអត្ថបទស្រាវជ្រាវមួយនេះសម្រេចចេញជាលទ្ធផលដែលអាចទទួលយកបាន។ ទោះបីជាអាត្មាភាពយើងខ្ញុំ បានខិតខំព្យាយាមប្រឹងប្រែងពិនិត្យពិច័យយ៉ាងហ្មត់ចត់សារចុះសារឡើងម្ដងហើយម្ដងទៀតយ៉ាងណាក៏ដោយក៏គេចមិនផុតជៀសមិនរួចពីការខុសឆ្គាំឆ្គងល្អៀងសេចក្ដី ចន្លោះប្រហោង ឆកល្វែងមិនទាន់គ្រប់ជ្រុងជ្រោយដោយមាននៅក្នុងទំព័រណាមួយជាក់ជាមិនខានឡើយ។ អាស្រ័យហេតុនេះ អាត្មាភាពយើងខ្ញុំ រង់ចាំទទួលយកនូវរាល់ការរិះគន់ ការផ្ដល់មតិយោបល់នៅក្នុងន័យស្ថាបនា និងការកែលម្អដោយក្ដីសោមនស្សរីករាយពីសំណាក់សាស្ត្រាចារ្យ លោកគ្រូ អ្នកគ្រូ និស្សិតមិត្តអ្នកអាន និងអ្នកស្រាវជ្រាវ ជាពិសេសពីសំណាក់គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃដើម្បីធ្វើការកែលម្អឱ្យមានភាពល្អប្រសើរឡើងថែមទៀត។

ជាចុងក្រោយ អាត្មាភាពយើងខ្ញុំសង្ឃឹម និងជឿជាក់ថាកិច្ចការសារណាស្រាវជ្រាវមួយនេះនឹងអាចក្លាយជាការចូលរួមជាចំណែកមួយនៃចំណេះដឹងដល់មិត្តនិស្សិតទាំងឡាយ ជាពិសេស គឺអ្នកចង់សិក្សាស្រាវជ្រាវនូវប្រធានបទនេះបន្តទៅទៀត ព្រមទាំងជាទិន្នន័យជំនួយស្មារតីបន្ថែមសម្រាប់ការជួយបង្ហើបបើកបង្ហាញនូវផ្លូវដើរដល់មិត្តនិស្សិត និងសិស្សប្អូនជំនាន់ក្រោយៗទៀត។

មាតិកា

ទំព័រ

សេចក្តីផ្តើម

១. លំនាំបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ ១

២. ចំណោទបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ ២

៣. គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ ២

៤. ទំហំ និងដែនកំណត់នៃការស្រាវជ្រាវ ៣

៥. សារៈសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវ ៣

៦. វិធីសាស្រ្តស្រាវជ្រាវ ៤

៧. រចនាសម្ព័ន្ធនៃសារណា ៥

ជំពូកទី ១

ការគ្រប់គ្រង និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

១.១. ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តាមបែបវិមជ្ឈការ ៦

១.១.១. និយមន័យគ្រប់គ្រង ៦

១.១.២. និយមន័យរដ្ឋបាល ៦

១.១.៣. និយមន័យវិមជ្ឈការ ៧

១.១.៤. ទិដ្ឋភាពសំខាន់ៗនៅក្នុងវិមជ្ឈការ ៨

១.១.៥. ការអនុវត្តវិមជ្ឈការ ៨

១.១.៦. ហេតុផលនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តាមបែបវិមជ្ឈការ ៩

១.២. ទិសដៅវិមជ្ឈការ និងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ៩

១.២.១. ការផ្តល់ឱកាសឱ្យប្រជាពលរដ្ឋបានចូលរួមពេញលេញ ១០

១.២.២. ការលើកកម្ពស់លទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យ អភិបាលកិច្ចល្អ និងគុណភាពការរស់នៅ ១០

១.២.៣. ការធានាដល់ការអភិវឌ្ឍប្រកបដោយចីរភាព និងការផ្តល់សេវាជាមូលដ្ឋាន ១១

១.៣. ការរៀបចំរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ១១

១.៣.១. ការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ១១

១.៣.២ រចនាសម្ព័ន្ធនៃរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់.....១៣

១.៣.៣. តួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សា និងបុគ្គលិកឃុំ សង្កាត់.....១៤

១.៤. កិច្ចការរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់.....១៦

១.៤.១ លិខិតរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់.....១៦

១.៤.២ ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ និងឯកសាររបស់ឃុំ សង្កាត់.....១៨

១.៤.៣. កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់.....១៩

១.៥. តួនាទី មុខងារ និងអំណាចនៃរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់.....២២

១.៥.១. អំណាចរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់.....២៣

១.៥.២. តួនាទី និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់.....២៣

១.៥.៣. ព្រំដែននៃអំណាច.....២៤

ជំពូកទី ២

ដំណើរការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ ទន្លេអង្គខាងជើង(កំពត)

២.១. ស្ថានភាពទូទៅ.....២៥

២.១.១. ស្ថានភាពភូមិសាស្ត្រ.....២៥

២.១.២. ស្ថានភាពប្រជាសាស្ត្រ.....២៥

២.២. ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃរដ្ឋបាលឃុំ ទន្លេអង្គខាងជើង.....២៥

២.២.១. សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាឃុំ.....២៥

២.២.២. គណៈកម្មាធិការនានារបស់ឃុំ.....២៦

២.២.៣. ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ឃុំ.....២៩

២.៣. ការអភិវឌ្ឍឃុំទន្លេអង្គខាងជើង (កំពត).....៣១

២.៣.១. ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ.....៣១

២.៣.២. កម្មវិធីវិនិយោគរបស់ឃុំ.....៣៤

២.៣.៣. គម្រោង សកម្មភាពដែលមានថវិកាគាំទ្រ.....៣៧

២.៣.៤. គម្រោង សកម្មភាពដែលមិនមានថវិកាគាំទ្រ.....៣៨

២.៣.៥. សមិទ្ធផលនានា.....៣៨

ជំពូកទី ៣
បញ្ហាប្រឈម និងដំណោះស្រាយ

៣.១. ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន និងបញ្ហាប្រឈម ៣៩
៣.១.១. ស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច ៣៩
៣.១.២. ស្ថានភាពសង្គមកិច្ច ៤១
៣.១.៣. ស្ថានភាពនៃការគ្រប់គ្រងដីធ្លី ធនធានធម្មជាតិ និងបរិស្ថាន ៤២
៣.១.៤. ស្ថានភាពនៃការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ... ៤៣
៣.១.៥. ស្ថានភាពនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល និងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ... ៤៤
៣.២. ដំណោះស្រាយ ៤៤
៣.២.១. ពង្រឹងវិស័យសេដ្ឋកិច្ច ៤៤
៣.២.២. ពង្រឹងវិស័យសង្គមកិច្ច ៤៦
៣.២.៣. ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងដីធ្លី ការថែទាំធនធានធម្មជាតិ និងបរិស្ថាន ៤៨
៣.២.៤. ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ... ៤៩
៣.២.៥. បង្កើនប្រសិទ្ធភាពការងាររដ្ឋបាល និងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ ៤៩
៣.៣. ទិសដៅនៅអនាគត... ៥០
៣.៣.១. ការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្ស ៥០
៣.៣.២. ការបង្កើនថវិកាឃុំ សង្កាត់... ៥១
៣.៣.៣. ការបង្កើនភាពជាម្ចាស់ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់... ៥១
សេចក្តីសន្និដ្ឋាន ៥៣
អនុសាសន៍ ៥៥
ឯកសារយោង
ឧបសម្ព័ន្ធ

សេចក្តីផ្តើម

សេចក្តីផ្តើម

១. លំនាំបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ

ប្រទេសកម្ពុជា គឺជាប្រទេសមួយដែលស្ថិតនៅក្នុងតំបន់អាស៊ាន កំពុងមានការអភិវឌ្ឍរីកចម្រើនលើគ្រប់វិស័យ ហើយដើម្បីគ្រប់គ្រង និងដឹកនាំប្រទេសឱ្យបានល្អប្រសើរនោះ រាជរដ្ឋាភិបាលបានខិតខំប្រឹងប្រែងយកចិត្តទុកដាក់កំណែទម្រង់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់ខ្លួនឱ្យមានលក្ខណៈល្អប្រសើរនៅក្នុងការកសាងរដ្ឋបាលសាធារណៈឱ្យកាន់តែមានភាពឆ្លើយតប ឆន្ទៈ ម្ចាស់ការ ភក្តីភាព និងមនសិការវិជ្ជាជីវៈមន្ត្រីរាជការ ហើយប្រែក្លាយរដ្ឋបាលសាធារណៈឱ្យទៅជាអ្នកផ្តល់សេវាសាធារណៈដ៏មានប្រសិទ្ធភាព ដើម្បីធ្វើការបម្រើប្រជាពលរដ្ឋឱ្យបានកាន់តែល្អប្រសើរឡើង និងធ្វើយ៉ាងណាសំដៅឆ្លើយតបឱ្យទាន់ពេលវេលានៃតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋតាមរយៈការកាត់បន្ថយនូវភាពក្រីក្រ លើកកម្ពស់កម្រិតជីវភាពរស់នៅ និងសុខុមាលភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ជាពិសេស ដើម្បីធ្វើការជំរុញ និងពន្លឿនកំណើនសេដ្ឋកិច្ចជាតិឱ្យមានសន្ទុះខ្លាំងក្លាទៅមុខ។ ជាក់ស្តែង រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាបានធ្វើការរៀបចំដាក់ចេញឱ្យអនុវត្តនូវប្រព័ន្ធរដ្ឋបាលថ្មីមួយតាមបែបវិមជ្ឈការដែលជាការផ្ទេរនូវសិទ្ធិអំណាចមួយចំនួនពីរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីធ្វើការគ្រប់គ្រង និងផ្តល់សេវាសាធារណៈដល់ប្រជាពលរដ្ឋនៅមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់នីមួយៗដែលរដ្ឋមិនអាចផ្តល់ជូនបានទាន់ពេលវេលា និងមានប្រសិទ្ធភាពនោះ។ ក្នុងន័យនេះ រាជរដ្ឋាភិបាលបានសម្រេចអនុម័តបង្កើតច្បាប់មួយចំនួនពាក់ព័ន្ធទៅនឹងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលមានដូចជា ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ឆ្នាំ២០០១,ច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ឆ្នាំ២០០១ ក្រោយមកទៀតក៏បានរៀបចំការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ក្នុងក្របខ័ណ្ឌទូទាំងប្រទេសនៅឆ្នាំ២០០២ ផងដែរ។

ជាការពិតណាស់ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ គឺជាអាជ្ញាធរវិមជ្ឈការដែលត្រូវបានទទួលស្គាល់ថាជាតំណាងរបស់រដ្ឋមួយដែលមានទីតាំងនៅតាមមូលដ្ឋាននានាទូទាំងប្រទេស។ មិនតែប៉ុណ្ណោះ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ គឺជាសេនាធិការរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល និងជារដ្ឋបាលមួយដែលនៅកៀកកិតជិតជាប់នឹងប្រជាពលរដ្ឋបំផុតដែលផ្តល់ភាពងាយស្រួលដល់ប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងការទទួលបានសេវាសាធារណៈផ្សេងៗចំណេញទាំងពេលវេលា និងថវិកា ហើយថែមទាំងធ្វើឱ្យប្រជាពលរដ្ឋមានភាពស្និទ្ធស្នាលជាមួយអាជ្ញាធររបស់ខ្លួនថែមទៀតផង។ ចាប់តាំងពីឆ្នាំ២០០១មក ឃុំ សង្កាត់បានក្លាយខ្លួនទៅជាភ្នាក់ងារវិមជ្ឈការ ដោយស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រងដោយច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់។ ឃុំ សង្កាត់មានស្វ័យភាពខាងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងការគ្រប់គ្រងដោយខ្លួនឯង ប៉ុន្តែ ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមការត្រួតពិនិត្យដោយប្រយោលពីស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ចរបស់រដ្ឋទៅលើកិច្ចការមួយចំនួនដែលចាំបាច់តាមរយៈច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋាននានាបានផ្តល់ឱ្យឃុំ សង្កាត់មានសមត្ថកិច្ច និងតួនាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងកិច្ចការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលដែលស្ថិតក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។ ទន្ទឹមនឹងនេះ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

គឺជាអ្នកដែលយល់ច្បាស់អំពីតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋជាងគេ និងដឹងច្បាស់ថាត្រូវកសាងអ្វីខ្លះដែលជាកង្វះខាត ឬជួសជុលអ្វីនៅមូលដ្ឋានរបស់ខ្លួន ដើម្បីបង្កភាពងាយស្រួលជូនប្រជាពលរដ្ឋ។ ម៉្យាងវិញទៀត បើយើងពិនិត្យទៅលើការធ្វើកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តាមបែបវិមជ្ឈការនោះយើងឃើញថា ប្រជាពលរដ្ឋទទួលបាននូវអត្ថប្រយោជន៍ជាច្រើន និងការឆ្លើយតបយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាពទៅនឹងតម្រូវការរបស់ពួកគាត់ ជាពិសេសថែមទាំងអាចចូលរួមកាត់បន្ថយនូវភាពក្រីក្រ និងនាំឱ្យមានការអភិវឌ្ឍដល់ប្រទេសជាតិទៀតផង។ កំណែទម្រង់រដ្ឋបាលតាមបែបវិមជ្ឈការនេះ មានគោលបំណងលើកកម្ពស់លទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យ និងកែលម្អជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋឱ្យកាន់តែល្អប្រសើរឡើង។

ដោយឡែក ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលតាមបែបវិមជ្ឈការនៅឃុំវត្តអង្គខាងជើង ឃើញថានៅមិនទាន់មានដំណើរការរលូននោះទេ ព្រោះជាក់ស្ដែងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំនេះ ហាក់ដូចជាមិនទាន់បានឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋចង់បាននៅឡើយទេ។ យើងសង្កេតឃើញថា ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំនៅមានបញ្ហារាំងស្ទះមួយចំនួនចំពោះដំណើរការនៃការអនុវត្ត។ អាស្រ័យហេតុនេះ យើងនឹងធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវទៅលើដំណើរការនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរបស់ឃុំខាងលើដោយផ្ទាល់ ថាតើមានដំណើរប្រព្រឹត្តទៅយ៉ាងដូចម្ដេច?

២. ចំណោទបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ

យើងសង្កេតឃើញថា ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលតាមបែបវិមជ្ឈការនៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើងយើងនៅមិនទាន់បានឆ្លើយតបទៅនឹងសេចក្តីត្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅឡើយទេ ដោយនៅមានបញ្ហាប្រឈមមួយចំនួនដែលត្រូវធ្វើការកែលម្អ និងដោះស្រាយឱ្យបានទាន់ពេលវេលា ដើម្បីបម្រើប្រជាពលរដ្ឋឱ្យល្អប្រសើរ ហេតុដូច្នេះហើយ ទើបនៅក្នុងការសិក្សាស្រាវជ្រាវទៅលើប្រធានបទ ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលតាមបែបវិមជ្ឈការ ក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើង(កំពត) នេះបានចោទជាបញ្ហាមួយចំនួនដូចខាងក្រោម៖

១. តើការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ វត្តអង្គខាងជើង(កំពត) មានដំណើរការប្រព្រឹត្តទៅយ៉ាងដូចម្ដេច?

២. តើមានបញ្ហាប្រឈមអ្វីខ្លះ ដែលជាកត្តានាំឱ្យមានការរាំងស្ទះដល់ដំណើរការអភិវឌ្ឍឃុំ?

៣. តើត្រូវមានដំណោះស្រាយយ៉ាងណា ដើម្បីធ្វើការកែលម្អ និងដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមទាំងនោះ?

៣. គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ

ការសិក្សាស្រាវជ្រាវលើប្រធានបទនេះ ដើម្បីចូលរួមចំណែកធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលតាមបែបវិមជ្ឈការក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើង ជាពិសេស ជំរុញឱ្យមានការអភិវឌ្ឍឃុំឱ្យមានការរីកចម្រើន ដើម្បីបម្រើប្រជាពលរដ្ឋឱ្យល្អប្រសើរ ឆ្លើយតបទៅតាមតម្រូវការជាក់ស្ដែងរបស់ពួកគាត់។ គោលបំណងចម្បងដែលជំរុញឱ្យមានការសិក្សាស្រាវជ្រាវទៅលើប្រធានបទមួយនេះគឺ៖

១. ដើម្បីសិក្សាស្វែងយល់ឱ្យបានច្បាស់លាស់អំពីតថភាពជាក់ស្តែងនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

២. ដើម្បីសិក្សាស្វែងយល់អំពីដំណើរការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់នៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ

៣. ដើម្បីសិក្សាស្វែងយល់អំពីការផ្តល់សេវាសាធារណៈដល់ប្រជាពលរដ្ឋ នៅមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់

៤. ដើម្បីសិក្សាស្វែងយល់អំពីដំណើរការអភិវឌ្ឍន៍របស់ឃុំ វត្តអង្គខាងជើង(កំពត)។

នៅក្នុងរបកគំហើញខាងលើនេះ យើងនឹងលើកយកមកធ្វើការសិក្សា ដើម្បីកែលម្អនូវចំណុចខ្វះខាតមួយចំនួនដែលជាកត្តារាំងស្ទះដល់ដំណើរការនៃការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍរបស់ឃុំ វត្តអង្គខាងជើង។

៤. ទំហំ និងដែនកំណត់នៃការស្រាវជ្រាវ

ចំពោះដែនកំណត់ និងទំហំនៃការស្រាវជ្រាវទៅលើប្រធានបទ ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល តាមបែបវិមជ្ឈការក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើងនេះ មានវិសាលភាពគ្របដណ្តប់តែទៅលើសកម្មភាពការងាររបស់រដ្ឋបាលឃុំ វត្តអង្គខាងជើង ស្ថិតនៅក្នុងស្រុកបន្ទាយមាស ខេត្តកំពត ដែលជាទីតាំងត្រូវចុះធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ។ ក្នុងនោះផងដែរ អាត្មាភាពយើងខ្ញុំ បានកំណត់យករយៈពេលនៃការអនុវត្តការងារ ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ និងត្រឹមខែទី១ ឆ្នាំ២០២០ តែប៉ុណ្ណោះ។ ការចុះស្រាវជ្រាវឯកសារ បានប្រព្រឹត្តទៅអស់រយៈពេល ៣ថ្ងៃ ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃទី១៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ដល់ថ្ងៃទី១៨ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០។ ការកំណត់នូវទំហំនៃការស្រាវជ្រាវបែបនេះ គឺដើម្បីងាយស្រួលនៅក្នុងការកំណត់វិធីសាស្ត្រនៃការស្រាវជ្រាវទៅលើប្រធានបទ។

៥. សារៈសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវ

ការលើកយកនូវប្រធានបទនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលតាមបែបវិមជ្ឈការក្នុងឃុំ វត្តអង្គខាងជើង មកធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះ ពិតជាមានសារៈសំខាន់ណាស់សម្រាប់អ្នកសិក្សាផ្នែករដ្ឋបាលសាធារណៈ ព្រោះថាការសិក្សាតែទៅលើទ្រឹស្តីវាមិនទាន់គ្រប់គ្រាន់នៅឡើយទេ គឺទាមទារឱ្យមានការអនុវត្តជាក់ស្តែងទៀតទើបល្អប្រសើរ នេះគឺជាឱកាសដ៏ល្អក្នុងការចុះទៅសិក្សាស្រាវជ្រាវដោយផ្ទាល់ដល់ទីកន្លែង ដើម្បីទទួលបាននូវបទពិសោធន៍ថ្មីបន្ថែមពីការសិក្សាទ្រឹស្តីនៅក្នុងសាលា។ ម្យ៉ាងវិញទៀត ការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះ បានផ្តល់ឱ្យអាត្មាភាពយើងខ្ញុំទាំងពីរអង្គ/នាក់ ក្នុងការសហការគ្នាដើម្បីពិភាក្សាមូលមតិផ្លោះប្តូរគំនិតយោបល់ទស្សនៈការយល់ឃើញទៅវិញទៅមក សំខាន់ជាងនេះទៅទៀត គឺទទួលបាននូវចំណេះដឹង និងបទពិសោធន៍ថ្មីៗផ្សារភ្ជាប់ទៅនឹងការងាររដ្ឋបាលនៅមូលដ្ឋានដែលជាផ្នែកមួយដ៏សំខាន់ក្នុងការសិក្សាលើមុខជំនាញរដ្ឋបាលសាធារណៈនេះ។ ជាងនេះទៅទៀត ការសិក្សាស្រាវជ្រាវលើប្រធានបទនេះ គឺជាការចូលរួមចំណែកវិភាគទានដ៏សំខាន់មួយសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់នៅថ្នាក់មូលដ្ឋានស្របតាមការចង់បានរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលបានខិតខំប្រឹងប្រែង និងជំរុញឱ្យមានការអភិវឌ្ឍនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ ហើយលទ្ធផលដែលទទួលបានពីការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះអាចជាចំណេះដឹង និងបទពិសោធន៍ដ៏ល្អប្រសើរសម្រាប់ខ្លួនឯងផ្ទាល់ និងសម្រាប់សង្គមជាតិទាំងមូល តាមរយៈការកែលម្អនូវចំណុចខ្វះខាតនានា ដើម្បីជំរុញឱ្យមានការអភិវឌ្ឍនៅតាមជនបទ ជាពិសេស ទុកជាឯកសារសម្រាប់និស្សិត មិត្តអ្នកអានបានមើលផងដែរ។

៦. វិធីសាស្ត្រស្រាវជ្រាវ

ការសិក្សាស្រាវជ្រាវទៅលើប្រធានបទស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលតាមបែបវិមជ្ឈការក្នុងឃុំ វត្តអង្គខាងជើង(កំពត)នេះ គឺគ្រាន់តែជាសារណាបញ្ចប់ការសិក្សាប៉ុណ្ណោះ ដូច្នេះ អាត្មាភាពយើងខ្ញុំ ធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវដកស្រង់លើកយក និងប្រមូលទិន្នន័យពាក់ព័ន្ធមួយចំនួនមកចងក្រងជាសារណានេះឡើង ដើម្បីឱ្យមានជាលក្ខណៈបែបវិទ្យាសាស្ត្រអាចទទួលយកបាន ដែលក្នុងនោះមានដូចជា ទិន្នន័យចម្បង (Primary data) ទិន្នន័យបន្ទាប់បន្សំ (Secondary data) និងការវិភាគទិន្នន័យ។

ក. ទិន្នន័យចម្បង (Primary data)

- ការចុះសិក្សាស្រាវជ្រាវឯកសារនៅសាលាឃុំវត្តអង្គខាងជើង ស្រុកបន្ទាយមាស ខេត្តកំពត
- ធ្វើការសម្ភាសន៍ជាមួយមេឃុំ ក្រុមប្រឹក្សា សមាជិក ស្មៀន និងបុគ្គលិកឃុំវត្តអង្គខាងជើង
- ធ្វើការសាកសួរជាក់ស្តែងជាមួយប្រជាពលរដ្ឋមួយចំនួននៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើង
- សុំការណែនាំពីសាស្ត្រាចារ្យដឹកនាំសារណា។

ខ. ទិន្នន័យបន្ទាប់បន្សំ (Secondary data)

- ឯកសារដែលប្រមូលបានពីសាលាឃុំវត្តអង្គខាងជើង
- ឯកសារគតិយុត្តនានាដូចជា រដ្ឋធម្មនុញ្ញ ច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស សេចក្តីណែនាំជាដើម
- សៀវភៅផ្សេងៗដែលទាក់ទងទៅនឹងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
- ឯកសារពីបណ្ណាល័យសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច
- ឯកសារទទួលបានពីសាស្ត្រាចារ្យដឹកនាំ
- ឯកសារមេរៀនដែលបានសិក្សាកន្លងមក
- ឯកសារដែលទទួលបានតាមរយៈប្រព័ន្ធអ៊ីនធើណេត។

ការប្រមូលឯកសារ ទិន្នន័យ ព័ត៌មានជាច្រើនប្រភេទ គឺយកមកធ្វើការវិភាគពណ៌នាយ៉ាងល្អិតល្អន់ ដើម្បីធ្វើឱ្យខ្លឹមសារនៃសារណានេះមានទម្ងន់ និងទឡ្ហីករណ៍ច្បាស់លាស់ ជាពិសេស គឺដើម្បីធ្វើការសិក្សាប្រៀបធៀប និងឆ្លុះបញ្ចាំងរវាងទ្រឹស្តី ជាមួយនឹងការងារជាក់ស្តែងនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលនៅឃុំវត្តអង្គខាងជើង។

គ. ការវិភាគទិន្នន័យ

បន្ទាប់ពីប្រមូលបានឯកសារពាក់ព័ន្ធ ទិន្នន័យ ព័ត៌មាននានាតាមរយៈការចុះកម្មសិក្សានៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើងតាមរយៈការសម្ភាសន៍ជាមួយមេឃុំ ក្រុមប្រឹក្សា សមាជិក ស្មៀន និងបុគ្គលិកឃុំដែលបម្រើការងារនៅឃុំវត្តអង្គខាងជើង និងប្រជាពលរដ្ឋដែលរស់នៅឃុំខាងលើរួចមក អាត្មាភាពយើងខ្ញុំ ធ្វើការសិក្សាប្រៀបធៀបឆ្លុះបញ្ចាំងរវាងទ្រឹស្តីនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ជាមួយនឹងការអនុវត្តការងារជាក់ស្តែង ដើម្បីវិភាគរកចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ ឬរកឱ្យឃើញនូវបញ្ហាប្រឈម និងដំណោះស្រាយនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលតាម

បែបវិមជ្ឈការនៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើង ដើម្បីឈានឆ្ពោះទៅរកការធ្វើសេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងផ្តល់ជាអនុសាសន៍កែលម្អចំណុចខ្វះខាតឱ្យមានភាពល្អប្រសើរឡើង។

៧. រចនាសម្ព័ន្ធនៃសារណា

ក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធនៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវទៅលើប្រធាបទ ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលតាមបែបវិមជ្ឈការក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើងនេះ បានបែងចែកចេញជា ១កថាខណ្ឌ និង៣ជំពូកដូចខាងក្រោមនេះ៖

កថាខណ្ឌទី១៖ សេចក្តីផ្តើម យើងនឹងបរិយាយនិយាយអំពី លំនាំបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ ចំណោទបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ ទំហំ និងដែនកំណត់នៃការស្រាវជ្រាវ សារៈសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវ វិធីសាស្ត្រស្រាវជ្រាវ និងរចនាសម្ព័ន្ធនៃសារណា។

ជំពូកទី១៖ ការគ្រប់គ្រង និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃរដ្ឋបាលឃុំ យើងនឹងបរិយាយនិយាយអំពី ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល តាមបែបវិមជ្ឈការ ទិសដៅវិមជ្ឈការ និងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ការរៀបចំរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ កិច្ចការរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ និងតួនាទី ភារកិច្ចរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់។

ជំពូកទី២៖ ដំណើរការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលនៅឃុំវត្តអង្គខាងជើង(កំពត) យើងនឹងបរិយាយនិយាយអំពីស្ថានភាពភូមិសាស្ត្រ ស្ថានភាពប្រជាសាស្ត្រ ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃរដ្ឋបាលឃុំវត្តអង្គខាងជើង និងការអភិវឌ្ឍឃុំវត្តអង្គខាងជើង។

ជំពូកទី៣៖ យើងនឹងបរិយាយនិយាយអំពី ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន បញ្ហាប្រឈម និងដំណោះស្រាយនៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើង ថាតើនៅក្នុងឃុំទាំងមូលមានបញ្ហាប្រឈមអ្វីខ្លះ ហើយស្វែងរកដំណោះស្រាយដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមទាំងនោះ ជាចុងក្រោយ យើងនឹងនិយាយទាង់ទងទៅដល់ទិសដៅនៅអនាគតផងដែរ។

សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងអនុសាសន៍៖ ជាការសរុបនូវខ្លឹមសារនៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវទៅលើប្រធានបទការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលតាមបែបវិមជ្ឈការក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើង និងការផ្តល់នូវអនុសាសន៍ទស្សនវិស័យ ដើម្បីឱ្យការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំវត្តអង្គខាងជើងឱ្យកាន់តែមានការអភិវឌ្ឍរីកចម្រើនលូតលាស់ជឿនលឿនទៅមុខ។

ជំពូកទី ១
ការគ្រប់គ្រង និងការប្រព្រឹត្តទៅ
នៃរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

ជំពូកទី ១

ការគ្រប់គ្រង និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

១.១. ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តាមបែបវិមជ្ឈការ

មុននឹងឈានដល់ការបកស្រាយទៅលើប្រធានបទដែលនិយាយអំពី «ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល តាមបែបវិមជ្ឈការ នៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើង(កំពត)» ជាដំបូង យើងត្រូវធ្វើការសិក្សាស្វែងយល់នូវនិយមន័យរបស់ពាក្យគន្លឹះនៃប្រធានបទជាមុនសិន ដើម្បីងាយយល់ពីអត្ថន័យខ្លឹមសាររបស់ប្រធានបទទាំងមូល។

១.១.១. និយមន័យគ្រប់គ្រង

គ្រប់គ្រង (កិរិយាសព្ទ) ពាក្យនេះបានមកពីពាក្យថា គ្របគ្រង

គ្រប (កិរិយាសព្ទ)=បិទខ្ទប់ពីលើ ឧទាហរណ៍ៈ គ្របឆ្នាំងឱ្យជិតទៅ គ្របពាងឱ្យជិតទៅ

គ្រប (នាមសព្ទ)=ប្រដាប់សម្រាប់បិទខ្ទប់ពីលើ ឧទាហរណ៍ៈ គ្របពាង, គ្របបាត្រ

គ្រង (កិរិយាសព្ទ)= ចាំថែរក្សា, រក្សាជាជំនួស ឧទាហរណ៍ៈ គ្រងរាជ, គ្រងងារ

គ្រង (សង្ឃសព្ទ)= ស្លៀកដណ្តប់ត្រៃចីវរ ឧទាហរណ៍ៈ លោកសង្ឃគ្រងចីវរ

គ្របគ្រង ឬគ្រប់គ្រង មានន័យថា បីបាច់, ថែរក្សា, ថែទាំដោយទទួលរងបន្ទុក រងខុសត្រូវលើខ្លួន។[1]

ដូច្នេះ ពាក្យថាគ្រប់គ្រងនេះ យើងអាចឱ្យនិយមន័យជារួមថា គឺជាដំណើរការនៃការអនុវត្ត ចាត់ចែង និងគ្រប់គ្រងការងារ ដើម្បីសម្រេចនូវគោលដៅរបស់អង្គភាព ឬស្ថាប័នណាមួយ ដោយមានទំនួលខុសត្រូវខ្ពស់ ដើម្បីធ្វើឱ្យការងារនោះមានប្រសិទ្ធភាពល្អប្រសើរទៅតាមការរំពឹងទុក។

១.១.២. និយមន័យរដ្ឋបាល

ពាក្យថា «រដ្ឋបាល» ត្រូវបានគេឱ្យនិយមន័យផ្សេងៗគ្នាជាច្រើន ប៉ុន្តែនៅក្នុងទីនេះ យើងសូមយើងលើកយកអត្ថន័យសំខាន់ៗ បី មកបង្ហាញគឺៈ

ក. អត្ថន័យអក្សរសាស្ត្រ

រដ្ឋបាល មកពីពាក្យថា រដ្ឋ+បាល

រដ្ឋ (ជាពាក្យបាលី) មានន័យថា ដែន ប្រទេស អ្នកនៅដែន រាស្ត្រ ប្រជាជន។[2] ឧទាហណ៍ៈ រដ្ឋធម្មនុញ្ញ រដ្ឋការ រដ្ឋកិច្ច រដ្ឋាភិបាល ជាដើម។ល។

បាល (ជាពាក្យបាលី) មានន័យថា ការថែរក្សា ការគ្រប់គ្រង។ សរុបសេចក្តីមក រដ្ឋបាលមានន័យថា អ្នករក្សាដែន ឬប្រទេស។ ឧទាហរណ៍ៈ ក្រសួង រាជការកាន់កាប់កិច្ចការក្នុងប្រទេសជាគូគ្នានឹងតុលាការ មន្ត្រីខាងរដ្ឋបាល, ក្របខ័ណ្ឌខាងរដ្ឋបាល។

[1] សម្តេចព្រះសង្ឃរាជជួន ណាត, *វចនានុក្រមខ្មែរ* (ភ្នំពេញៈពុទ្ធសាសនបណ្ឌិត្យ ,១៩៦៧), ១៥០។

[2] សម្តេចព្រះសង្ឃរាជជួន ណាត, *វចនានុក្រមខ្មែរ* (ភ្នំពេញៈពុទ្ធសាសនបណ្ឌិត្យ ,១៩៦៧), ៩៧៥។

ខ. អត្ថន័យទូលាយតាមបែបបច្ចេកទេស

រដ្ឋបាលមានន័យពីរ ដែលអាចប្រើបានទាំងវិស័យសាធារណៈ និងវិស័យឯកជន។

តាមអត្ថន័យទី១ «រដ្ឋបាល» សំដៅដល់ «សកម្មភាព» ឧទាហរណ៍ៈ កិច្ចការរបស់ក្រុមហ៊ុនកាត់ដេរ (វិស័យឯកជន), កិច្ចការរបស់ក្រសួងទេសចរណ៍ (វិស័យសាធារណៈ)។

តាមអត្ថន័យទី២ «រដ្ឋបាល» សំដៅដល់ «អង្គការ» ឧទាហរណ៍ៈ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ក្រុមហ៊ុនអាហារ័ណនីហារ័ណ (វិស័យឯកជន),ក្រសួងទេសចរណ៍ (វិស័យសាធារណៈ)។[3]

គ. អត្ថន័យចង្អៀតតាមបែបបច្ចេកទេស

ពាក្យ «រដ្ឋបាល» សំដៅដល់ «រដ្ឋបាលសាធារណៈ»។ យើងអាចប្រើប្រាស់ពាក្យថា «រដ្ឋការ» ឬ «រាជការ» ដែលមិននាំឱ្យមានការភ័ន្តច្រឡំជាមួយនឹងពាក្យ «រដ្ឋបាល» ក្នុងវិស័យឯកជន។ រាជការ សំដៅដល់ក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គភាពនីមួយៗរបស់រដ្ឋដែលមានមន្ត្រីរាជការស្ថិតក្នុងក្របខ័ណ្ឌរដ្ឋ បម្រើការងាររដ្ឋ មានមុខតំណែងតួនាទី និងទទួលប្រាក់បៀវត្សពីរដ្ឋ។ សរុបសេក្តីមក រដ្ឋបាលមានន័យថា ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋមួយដែលអាជ្ញាធរធ្វើការរៀបចំគ្រប់គ្រងចាត់ចែង ដើម្បីបម្រើរាស្ត្រប្រជាឱ្យបានកាន់តែល្អប្រសើរឡើង សំដៅលើកកម្ពស់កម្រិតជីវភាពរស់នៅ ឆ្ពោះទៅកាន់ការកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ។

១.១.៣. និយមន័យវិមជ្ឈការ

វិមជ្ឈការ មានន័យថា រាជរដ្ឋាភិបាលបានប្រគល់ឱ្យក្រុមប្រឹក្សានូវភាពជាម្ចាស់លើមុខងារ សិទ្ធិអំណាច ការទទួលខុសត្រូវ និងធនធាន (ហិរញ្ញវត្ថុ ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបុគ្គលិក) ឱ្យទៅក្រុមប្រឹក្សាថ្នាក់ក្រោមជាតិដូចជា ក្រុមប្រឹក្សា រាជធានី ក្រុមប្រឹក្សាខេត្ត ក្រុមប្រឹក្សាក្រុង ក្រុមប្រឹក្សាស្រុក ក្រុមប្រឹក្សាខ័ណ្ឌ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ក្រុមប្រឹក្សាសង្កាត់ ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងសេចក្តីត្រូវការរបស់មូលដ្ឋាន។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវមានគណនេយ្យភាពចំពោះប្រជាពលរដ្ឋនៅមូលដ្ឋានលើបញ្ហាទាំងនេះ។[4] វិមជ្ឈការ គឺជាការផ្ទេរអំណាច មុខងារ ការទទួលខុសត្រូវ និងធនធានមួយចំនួនពីរដ្ឋបាលកណ្តាលទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលកើតឡើងដោយការបោះឆ្នោតតាមលទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យ។[5] ដូច្នេះ រដ្ឋត្រូវប្រគល់អំណាចមួយចំនួនទៅឱ្យឃុំ សង្កាត់សម្រាប់សម្រេចកិច្ចការមូលដ្ឋានខ្លួនឯងផ្ទាល់ មិនចាំបាច់សុំការអនុញ្ញាតពីអាជ្ញាធររដ្ឋបាលថ្នាក់កណ្តាលឡើយ គ្រាន់តែមានការត្រួតពិនិត្យនីត្យានុកូលភាព ទៅលើសេចក្តីសម្រេចរបស់រដ្ឋតែប៉ុណ្ណោះ។ ឃុំ សង្កាត់ទទួលបាននូវអំណាច ការទទួលខុសត្រូវមួយចំនួនដែលប្រគល់ឱ្យដោយច្បាប់ និងមានមធ្យោបាយមួយចំនួន គឺថវិការបស់ឃុំ សង្កាត់ដោយផ្ទាល់ ឬធនធាន ដើម្បីអនុវត្តកម្មវិធីរបស់ខ្លួនដែលហៅថា វិមជ្ឈការ។ របៀបគ្រប់គ្រងផ្តល់ឋានៈដល់មូលដ្ឋាននូវបុគ្គល

---

[3] បណ្ឌិត សាយ បូរី, *នីតិរដ្ឋបាលទូទៅ*,(បោះពុម្ពលើកទី៥ៈបណ្ណាគារអង្គរ,២០០៦),១១។

[4] ក្រសួងមហាផ្ទៃ, *ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់តាមបែបវិមជ្ឈការ*,ឆ្នាំ២០១៧។

[5] ការផ្សាយរបស់គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់, ខែមករា ២០០២,៥។

ភាពច្បាប់ទទួលស្គាល់។ អំណាចកណ្តាលមិនត្រូវបានប្រមូលផ្តុំនៅក្នុងដៃរដ្ឋតែម្នាក់ឯងទេ ពោលគឺជាការប្រគល់អំណាចទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមតាមរយៈច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់បានបង្កើតឱ្យឃុំ សង្កាត់ដឹកនាំដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលទទួលបាននូវសិទ្ធិ អំណាចនៅក្នុងការអនុវត្តការងារ និងសម្រេចកិច្ចការដោយភាពម្ចាស់ការ និងទទួលខុសត្រូវ ដោយអនុវត្តទៅតាមលទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យដោយមានប្រជាពលរដ្ឋចូលរួម។

១.១.៤. ទិដ្ឋភាពសំខាន់ៗនៅក្នុងវិមជ្ឈការ

ប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងឃុំ សង្កាត់មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតជ្រើសរើសសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន។ ហើយប្រជាពលរដ្ឋត្រូវបានផ្តល់សិទ្ធិ និងការទទួលខុសត្រូវឱ្យចូលរួមយ៉ាងសកម្ម នៅក្នុងដំណើរការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន។ លើសពីនេះទៅទៀត ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានបោះឆ្នោតជ្រើសរើសឡើងតាមលក្ខណៈប្រជាធិបតេយ្យ ដូច្នេះក្រុមប្រឹក្សានេះជាតំណាងឱ្យប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មានអាណត្តិ៥ឆ្នាំ ត្រូវបានផុតកំណត់នៅពេលដែលមានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ថ្មីចូលកាន់តំណែង។[6] ភារកិច្ចសំខាន់បំផុតរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ គឺអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់លើកកម្ពស់សុខុមាលភាព និងត្រូវមានគណនេយ្យភាពចំពោះប្រជាពលរដ្ឋរបស់ខ្លួនថែមទៀតផង។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធានាថាសហគមន៍នៅមូលដ្ឋានចូលរួមយ៉ាងពេញលេញ និងសកម្មនៅក្នុងដំណើរការធ្វើសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងសេចក្តីសម្រេចនានា ដែលមានឥទ្ធិពលទៅលើជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋដូចជា សេចក្តីសម្រេចលើការប្រើប្រាស់ធនធានសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍនៅមូលដ្ឋានរបស់ខ្លួនជាដើម។ នៅក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចដែលមានការចូលរួមពីប្រជាពលរដ្ឋ ទើបសេចក្តីសម្រេចនោះទទួលបាននូវប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

១.១.៥. ការអនុវត្តវិមជ្ឈការ

រដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា បានកំណត់នូវនយោបាយលទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យសេរីពហុបក្ស។[7] ឃុំ សង្កាត់ជារដ្ឋបាលមួយដែលមានការប្រាស្រ័យទាក់ទងដោយផ្ទាល់ និងជាប្រចាំជាមួយប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងមូលដ្ឋានដែនដីរបស់ខ្លួន។ រដ្ឋបាលថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់កើតចេញដោយផ្ទាល់ពីប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំ សង្កាត់ដែលបានបោះឆ្នោតជ្រើសតាំងជាតំណាង ដូច្នេះ ប្រជាពលរដ្ឋជាម្ចាស់លើរដ្ឋបាលនោះ។ ការធ្វើវិមជ្ឈការនៅឃុំ សង្កាត់ធ្វើឱ្យលទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យបានចាក់ឫសកាន់តែរឹងមាំថែមទៀត ឃុំ សង្កាត់មានសិទ្ធិ និងអំណាចក្នុងការគ្រប់គ្រង និងចាត់ចែងការងាររបស់ខ្លួន។ រាជរដ្ឋាភិបាល បានខិតខំប្រឹងប្រែងអស់ពីសមត្ថភាព ដើម្បីធានាឱ្យការបោះឆ្នោតបានប្រព្រឹត្តទៅដោយសេរី ត្រឹមត្រូវ យុត្តិធម៌ និងមានតម្លាភាព។ ទោះបីជាជួបប្រទះនូវការលំបាកខាងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងមធ្យោបាយសម្ភារៈយ៉ាងណាក៏ដោយរាជរដ្ឋាភិបាលបានសហការយ៉ាងជិតស្និទ្ធជាមួយ

---

[6] មាត្រា ១១ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់, ឆ្នាំ២០០១។

[7] មាត្រា ៥១ថ្មី នៃរដ្ឋធម្មនុញ្ញព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា, ឆ្នាំ១៩៩៣។

បណ្តាអង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាលដើម្បីរៀបចំកសាងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងតាមបែបវិមជ្ឈការ ជំរុញការស្តារ និងអភិវឌ្ឍន៍សង្គមមួយប្រកបដោយ ស្ថេរភាព សន្តិភាព និងវឌ្ឍនភាពឆ្ពោះទៅការកាត់បន្ថយភាពក្រីក្ររបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅមូលដ្ឋាន។ វិមជ្ឈការ ជាទម្រង់បែបបទមួយ ជំរុញលទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យក្នុងការទទួលខុសត្រូវ និងកាត់បន្ថយនូវអំពើពុករលួយជាដើម។ ការជំរុញឱ្យមានការអភិវឌ្ឍដោយមានការចូលរួមពីសំណាក់ប្រជាពលរដ្ឋនេះ គឺដើម្បីលើកកម្ពស់កម្រិតជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅតាមទីជនបទ។ វិមជ្ឈការ អាចធ្វើទៅបាន គឺអាស្រ័យទៅលើកត្តាធនធានមនុស្ស កត្តាធនធានហិរញ្ញវត្ថុ និងបទពិសោធន៍។ ដូច្នេះ ដើម្បីធ្វើឱ្យការអនុវត្តនូវការគ្រប់គ្រងមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់មានការទទួលខុសត្រូវដោយផ្ទាល់ក្នុងការប្រើប្រាស់សិទ្ធិអំណាចរបស់ខ្លួន និងបង្កលក្ខណៈឱ្យមានការចូលរួមពីសំណាក់ប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងមូលដ្ឋានតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យ សំដៅបម្រើផលប្រយោជន៍ជូនប្រជាពលរដ្ឋឱ្យមានភាពល្អប្រសើរឡើង។

១.១.៦. ហេតុផលនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តាមបែបវិមជ្ឈការ

ប្រទេសដែលអនុវត្តតាមគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ នឹងនាំមកនូវការរីកចម្រើនខាងផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចយ៉ាងឆាប់រហ័សដូចជា ការកាត់បន្ថយនូវភាពក្រីក្ររបស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងដោះស្រាយក្នុងការគ្រប់គ្រងឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព និងភាពស័ក្តិសិទ្ធិ។ ការផ្តល់សេវាសាធារណៈកាន់តែប្រសើរឡើង ដោយផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់ទៅលើការទទួលខុសត្រូវផ្ទាល់នៅមូលដ្ឋាន។ វិមជ្ឈការឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានអ្នកនយោបាយផ្តួចផ្តើមឡើង និងអនុម័តយល់ស្របអំពីកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការនេះ រាជរដ្ឋាភិបាលបានខិតខំធ្វើកំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងវិមជ្ឈការនៅឃុំ សង្កាត់ដើម្បីទទួលបាននូវសមិទ្ធផលជាច្រើនដូចជា កាត់បន្ថយនូវភាពមិនអើពើចំពោះការអភិវឌ្ឍនៅក្នុងមូលដ្ឋាន ជំរុញឱ្យមានការចូលរួម និងសកម្មភាពរួបរួមផ្សេងៗរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅតាមមូលដ្ឋានឱ្យកាន់តែខ្លាំងឡើង។ ពង្រឹងការឆ្លើយតបឱ្យបានឆាប់រហ័ស និងយល់ច្បាស់អំពីតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ។ បង្កើននូវលំហូរព័ត៌មានពីរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិទៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ធ្វើឱ្យគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍មានចីរភាព ពង្រឹងបាននូវតម្លាភាព ជំរុញការទទួលខុសត្រូវកាន់តែខ្ពស់ និងធ្វើឱ្យសម្រេចបាននូវកិច្ចការប្រឹងប្រែងថ្មីៗ ជាពិសេស ធ្វើឱ្យកម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍មានភាពរលូនជាងមុន កាត់បន្ថយបាននូវសកម្មភាពពុករលួយ និងពង្រឹងលទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់មូលដ្ឋាន។

១.២. ទិសដៅវិមជ្ឈការ និងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

ការធ្វើវិមជ្ឈការនេះ គឺដើម្បីផ្តល់ឱកាសដល់ប្រជាពលរដ្ឋឱ្យចូលរួមកាន់តែទូលំទូលាយ នៅក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តណាមួយដែលមានផលប៉ះពាល់ទៅលើជីវភាពរស់នៅ និងអនាគតរបស់ខ្លួន។ លើសពីនេះទៅទៀតដើម្បីលើកកម្ពស់នូវលទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យ អភិបាលកិច្ចល្អ និងគុណភាពនៃជីវភាពរស់នៅប្រជាពលរដ្ឋនៅតាមមូលដ្ឋាន ជាពិសេស ធានាដល់ការអភិវឌ្ឍប្រកបដោយចីរភាព រួមទាំងការផ្តល់សេវាឱ្យនៅកៀកកិតជិតប្រជាពលរដ្ឋ និងយល់ច្បាស់អំពីតម្រូវការចាំបាច់របស់ពួកគាត់។

១.២.១. ការផ្ដល់ឱកាសឱ្យប្រជាពលរដ្ឋបានចូលរួមពេញលេញ

តាមរយៈប្រព័ន្ធអភិបាលកិច្ចនៅមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ប្រជាពលរដ្ឋគ្រប់រូបរួមមាន បុរស ស្ត្រី ចាស់ ក្មេង ជនងាយរងគ្រោះ។ល។ មានសិទ្ធិចូលរួមយ៉ាងសកម្មនៅក្នុងសកម្មភាពរបស់ឃុំ សង្កាត់នៃដំណើរការអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋានដូចជា ការបញ្ចេញមតិ និងរួមចំណែកតាមមធ្យោបាយផ្សេងៗ។ ប្រជាពលរដ្ឋមានសិទ្ធិលើកឡើងអំពីសេចក្ដីត្រូវការនានា និងផលប្រយោជន៍របស់ខ្លួនតាមរយៈនីតិវិធីបែបបទ និងយន្តការដែលបានកំណត់នៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌវិមជ្ឈការ។ ប្រជាពលរដ្ឋ អាចធ្វើការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលពួកគាត់គិតថាអាចតំណាងឱ្យផលប្រយោជន៍របស់ពួកគាត់បានល្អប្រសើរបំផុត ហើយអាចទំនាក់ទំនងជាមួយពួកគាត់បានយ៉ាងងាយស្រួលចំពោះការងារដែលពាក់ព័ន្ធនឹងឃុំ សង្កាត់។ ប្រជាពលរដ្ឋអាចលើកឡើងអំពីបញ្ហានានា និងផលប្រយោជន៍របស់ពួកគាត់នៅក្នុងកិច្ចប្រជុំឃុំ សង្កាត់ ជាពិសេស តាមដានត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តគម្រោងនៅក្នុងមូលដ្ឋាន ព្រមទាំងទទួលបានព័ត៌មានផ្សេងៗដែលពួកគាត់ចង់ដឹងមានលក្ខណៈងាយស្រួល និងសុក្រឹត្យ។ ការផ្ដល់ឱកាសឱ្យប្រជាពលរដ្ឋចូលរួមពេញលេញ គឺជាភារកិច្ចយ៉ាងសំខាន់របស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ហើយការចូលរួមនេះអាចជួយឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ស្វែងយល់អំពីសេចក្ដីត្រូវការនានា និងផលប្រយោជន៍របស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងធ្វើការឆ្លើយតបឱ្យចំគោលដៅ ប្រសិនបើប្រជាពលរដ្ឋបានចូលរួម គឺពួកគាត់មានអារម្មណ៍ថាខ្លួនបានចូលរួមចំពោះការទទួលខុសត្រូវចំពោះការអភិវឌ្ឍនៅក្នុងមូលដ្ឋានរបស់ខ្លួនដូចនេះ រាល់សេចក្ដីសម្រេចលើគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ស្ទើរតែទាំងអស់ គឺទទួលបាននូវប្រសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធផល។

១.២.២. ការលើកកម្ពស់លទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យ អភិបាលកិច្ចល្អ និងគុណភាពការរស់នៅ

វិមជ្ឈការ ត្រូវបានចាត់ទុកថាជាមធ្យោបាយដ៏មានប្រសិទ្ធភាព នៅក្នុងការជំរុញអភិបាលកិច្ចល្អ ហើយអភិបាលកិច្ចល្អ គឺជាការអនុវត្តការងារឱ្យបានសមស្របទៅនឹងទិដ្ឋភាពសំខាន់ៗមួយចំនួនដូចជា ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវបំពេញការងារដោយអនុលោមទៅតាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋាននានាដែលបានកំណត់។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវបោះឆ្នោតជ្រើសរើសឡើងតាមលក្ខណៈប្រជាធិបតេយ្យដោយប្រជាពលរដ្ឋរបស់ខ្លួន ដូចនេះ អ្វីដែលក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់បានសម្រេច និងអនុវត្ត ត្រូវទទួលខុសត្រូវយ៉ាងពេញលេញចំពោះមុខប្រជាពលរដ្ឋរបស់ខ្លួនមានន័យថា ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើផែនការការឱ្យឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋត្រូវផ្ដល់ព័ត៌មានពីរបៀបធនធានដែលខ្លួនមាន និងត្រូវធានាថាធនធានទាំងនោះពិតជាត្រូវបានប្រើប្រាស់ដើម្បីបម្រើផលប្រយោជន៍ ប្រជាពលរដ្ឋប្រកបដោយតម្លាភាព និងគណនេយ្យភាព។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវមានតម្លាភាពនៅក្នុងការងារដែលខ្លួនបានបំពេញទាំងអស់ និងត្រូវជម្រាបជូនសាធារណជនអំពីកិច្ចការនានាដែលបានពិភាក្សា ឬសេចក្ដីសម្រេច ត្រូវផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈតាមគ្រប់មធ្យោបាយ ហើយទទួលយកមតិយោបល់របស់សាធារណជនអំពីសេចក្ដីសម្រេចនោះមកវិញ ទើបការអនុវត្តទទួលបានលទ្ធផលល្អប្រសើរ ការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ជាសមាសធាតុយ៉ាងសំខាន់មួយទៀតនៅក្នុងអភិបាលកិច្ចល្អ។

១.២.៣. ការធានាដល់ការអភិវឌ្ឍប្រកបដោយចីរភាព និងការផ្ដល់សេវាជាមូលដ្ឋាន

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ស្ថិតនៅកៀកកិតជិតជាប់នឹងប្រជាពលរដ្ឋបំផុត ហើយអាចដឹងច្បាស់អំពីសេចក្ដីត្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាចរៀបចំផែនការ និងកម្មវិធី ដើម្បីលើកកម្ពស់ និងកែលម្អជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋដែលស្ថិតនៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។ ដូច្នេះ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាចប្រើប្រាស់ធនធានរបស់ឃុំ សង្កាត់យ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាពនៅក្នុងការឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋរបស់ខ្លួន។ ប្រជាពលរដ្ឋអាចពិនិត្យតាមដានមើលការប្រើប្រាស់ធនធានរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ថាតើការប្រើប្រាស់ធនធានទាំងនោះពិតជាបានបម្រើឱ្យផលប្រយោជន៍របស់ខ្លួនដែរ ឬទេ។

១.៣. ការរៀបចំរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

១.៣.១. ការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានបោះឆ្នោតជ្រើសរើសឡើងដោយប្រជាពលរដ្ឋនៃឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនតាមការបោះឆ្នោតជាទូទៅ ជាសកល ដោយសេរី ត្រឹមត្រូវ និងយុត្តិធម៌ ដោយស្មើភាព ដោយចំពោះ និងដោយសម្ងាត់។[8] ការបោះឆ្នោតនេះ ត្រូវធ្វើឡើងរៀងរាល់ ៥ឆ្នាំម្ដង ដោយការបោះឆ្នោតទូទៅគ្រប់ឃុំ សង្កាត់ទាំងអស់ត្រូវរៀបចំធ្វើឡើងនៅថ្ងៃជាមួយគ្នា គឺប្រព្រឹត្តទៅនៅថ្ងៃអាទិត្យតែមួយថ្ងៃគត់។ កាលបរិច្ឆេទនៃការបោះឆ្នោតត្រូវកំណត់ដោយនាយករដ្ឋមន្ត្រីតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។[9] នាយករដ្ឋមន្ត្រី ត្រូវប្រកាសកាលបរិច្ឆេទនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ក្នុងរយៈពេល ៩ខែ យ៉ាងតិចមុនថ្ងៃបោះឆ្នោត។

ក. ការចុះបញ្ជីបេក្ខជនឈរឈ្មោះបោះឆ្នោត

បេក្ខជនដែលមានបំណងឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវបញ្ចូលឈ្មោះរបស់ខ្លួនទៅក្នុងបញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយ ដែលបានចុះបញ្ជីត្រឹមត្រូវទៅតាមលក្ខខណ្ឌដែលបានកំណត់ក្នុងច្បាប់ស្ដីពីគណបក្សនយោបាយ។[10] បន្ទាប់មក គណបក្សនយោបាយត្រូវដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីបេក្ខជនឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតដែលបានចុះហត្ថលេខាដោយប្រធានគណបក្សនយោបាយ ឬតំណាងដែលទទួលបានការផ្ទេរសិទ្ធិទៅគណៈកម្មការឃុំ សង្កាត់រៀបចំការបោះឆ្នោតក្នុងរយៈពេលយ៉ាងតិច ៩០ថ្ងៃ មុនថ្ងៃបោះឆ្នោត ដោយមានភ្ជាប់មកជាមួយនូវបញ្ជីរាយនាមបេក្ខជនដែលមានចំនួនយ៉ាងហោចណាស់ស្មើនឹងពីរដងនៃចំនួនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។ ប្រជាពលរដ្ឋទាំងពីរភេទ ដែលមានបំណងឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវ បំពេញតាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម៖

- មានសញ្ជាតិខ្មែរពីកំណើត
- ចេះអាន និងសរសេរអក្សរខ្មែរ

[8] មាត្រា២ នៃច្បាប់ស្ដីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់, ឆ្នាំ២០១៥។
[9] មាត្រា៣ នៃច្បាប់ស្ដីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់, ឆ្នាំ២០១៥។
[10] មាត្រា៣៩ នៃច្បាប់ស្ដីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់, ឆ្នាំ២០១៥។

- បានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីបោះឆ្នោតឃុំ សង្កាត់ដែលខ្លួនមានបំណងឈរឈ្មោះបោះឆ្នោត
- មានអាយុយ៉ាងតិច ២៥ឆ្នាំ គិតមកទល់ថ្ងៃបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- មានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់តាមលក្ខខណ្ឌ ដែលបានកំណត់ដោយច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។

បេក្ខជនដែលត្រូវហាមមិនឱ្យឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់រួមមានៈ

- សមាជិករដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភា សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ សមាជិករាជរដ្ឋាភិបាល និងចៅក្រម
- ប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាល អភិបាល ឬអភិបាលរងរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- សមាជិកគណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត បុគ្គលិកបម្រើការងារនៅក្នុងគណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត និងគណៈកម្មការរៀបចំការបោះឆ្នោតគ្រប់លំដាប់ថ្នាក់
- មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល មន្ត្រីតុលាការ កងយោធពលខេមរភូមិន្ទ ឬនគរបាលជាតិក្នុងមុខតំណែង
- ព្រះសង្ឃ ឬបព្វជិតសាសនា
- ស្មៀនឃុំ សង្កាត់។[11]

ខ. ការរៀបចំបញ្ជីឈ្មោះអ្នកបោះឆ្នោត

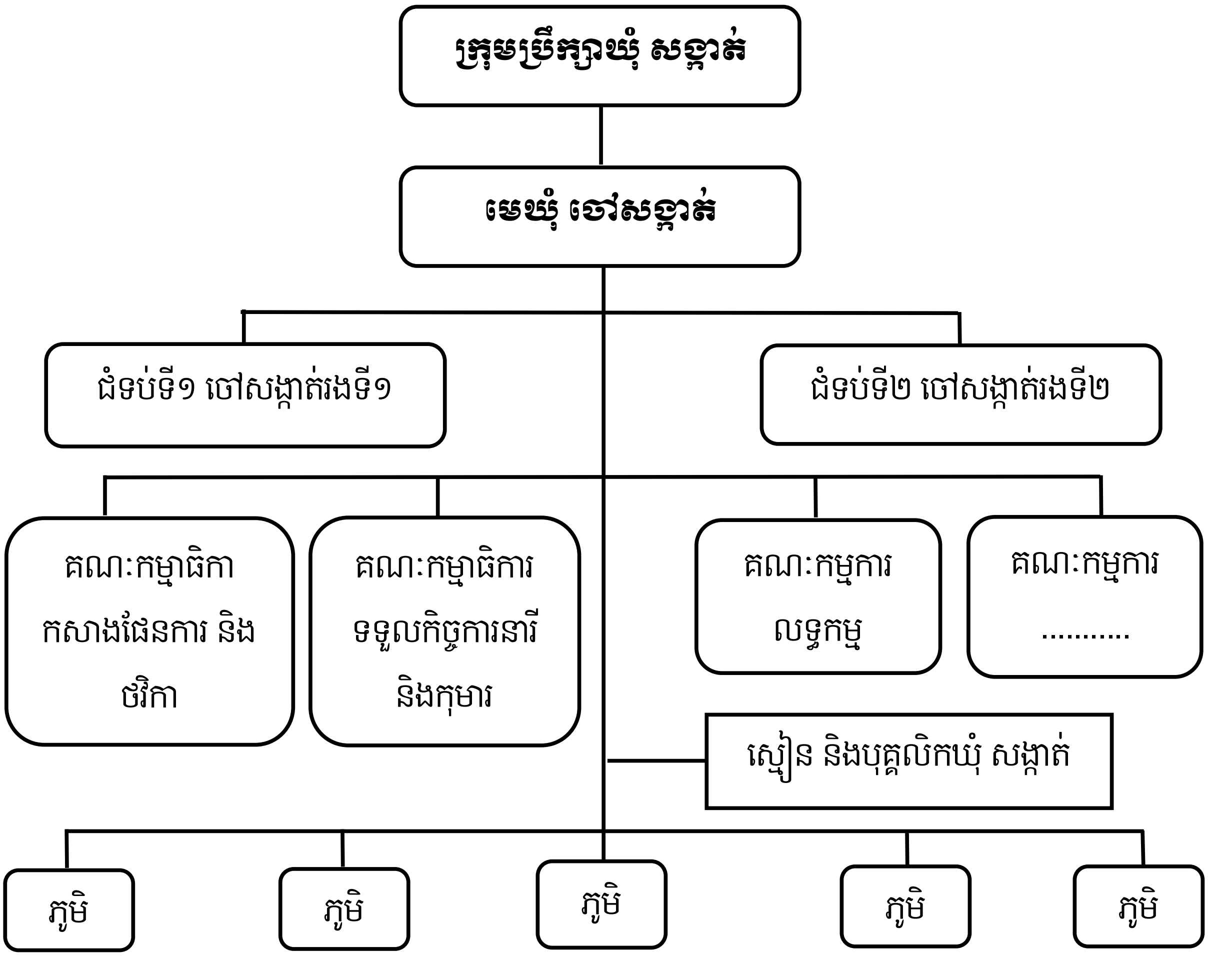
គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត (គ ជ ប) ត្រូវរៀបចំបញ្ជីឈ្មោះអ្នកបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់ឱ្យបានយ៉ាងតិច ៩០ថ្ងៃ មុនថ្ងៃបោះឆ្នោត។[12] បន្ទាប់ពីរៀបចំបញ្ជីឈ្មោះអ្នកបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់រួច គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត ត្រូវកំណត់រយៈពេលនៃការត្រួតពិនិត្យបញ្ជីឈ្មោះអ្នកបោះឆ្នោតសម្រាប់ឃុំ សង្កាត់នីមួយៗមិនត្រូវតិចជាង ១៥ថ្ងៃឡើយ។ ដើម្បីអាចបោះឆ្នោតបាន ប្រជាពលរដ្ឋត្រូវមានឈ្មោះក្នុងបញ្ជីបោះឆ្នោត និងមានអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ។[13] ដើម្បីមានឈ្មោះក្នុងបញ្ជីបោះឆ្នោត ប្រជាពលរដ្ឋត្រូវបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោមៈ

- មានសញ្ជាតិខ្មែរ
- មានអាយុ ១៨ឆ្នាំឡើង គិតមកទល់ថ្ងៃបោះឆ្នោត
- មានលំនៅដ្ឋាន ឬទីសំណាក់ក្នុងឃុំ សង្កាត់ដែលសាមីខ្លួនត្រូវបោះឆ្នោត
- មិនស្ថិតក្នុងស្ថានភាពជាប់ពន្ធនាគារ ឬមិនត្រូវបានដកសិទ្ធិបោះឆ្នោត
- ពុំមែនជាជនវិកលចរិត ឬស្ថិតនៅក្រោមអាណាព្យាបាលទូទៅ ដោយមានលិខិតបញ្ជាក់ពីក្រសួងស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ច។

[11] មាត្រា៣៦ នៃច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់, ឆ្នាំ២០១៥។
[12] មាត្រា៩១ នៃច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់, ឆ្នាំ២០១៥។
[13] មាត្រា១២ នៃច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់, ឆ្នាំ២០១៥។

១.៣.២. រចនាសម្ព័ន្ធនៃរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់នីមួយៗមានរចនាសម្ព័ន្ធជាក់លាក់របស់ខ្លួន ដោយផ្អែកតាមបទប្បញ្ញត្តិដែលមានចែងក្នុងច្បាប់ស្តីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មានសមាជិកពី ៥ ទៅ ១១នាក់ អាស្រ័យទៅតាមទំហំរបស់តំបន់ និងចំនួនប្រជាពលរដ្ឋដែលកំពុងរស់នៅក្នុងឃុំ សង្កាត់នោះ។[14] ចំនួនជាក់ស្តែងនៃសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នីមួយៗមានប្រធាន ០១រូប ដែលហៅថាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ហើយប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ គឺជាមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់។[15] ឃុំ សង្កាត់នីមួយៗមានមេឃុំ ចៅសង្កាត់ម្នាក់។ ស្ត្រី និងបុរសអាចត្រូវបានជ្រើសរើសឱ្យធ្វើមេឃុំ ចៅសង្កាត់ ដោយផ្អែកតាមលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោត។ មេឃុំ ចៅសង្កាត់មានជំនួយការ០២រូប គឺជំទប់ទី១ ឬចៅសង្កាត់រងទី១ និងជំទប់ទី២ ឬចៅសង្កាត់រងទី២។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ ត្រូវរៀបចំជ្រើសរើសឱ្យមាន មេភូមិម្នាក់សម្រាប់ភូមិនីមួយៗក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន។ មេឃុំ ចៅសង្កាត់អាចចាត់តាំងបង្កើតគណៈកម្មាធិការនានាដើម្បីផ្តល់យោបល់ និងជួយកិច្ចការនានាបានតាមការចាំបាច់។[16]



[14] មាត្រា១២ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់, ឆ្នាំ២០០១។
[15] មាត្រា២៥ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់, ឆ្នាំ២០០១។
[16] មាត្រា២៧ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់, ឆ្នាំ២០០១។

១.៣.៣. តួនាទី និងភារៈទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សា និងបុគ្គលិកឃុំ សង្កាត់

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់កើតឡើងពីការបោះឆ្នោត ដោយផ្ទាល់ពីប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងឃុំ សង្កាត់ និងមានស្វ័យភាពក្នុងការដឹកនាំ និងគ្រប់គ្រងការងារអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ជាផ្នែកមួយនៃអំណាចនីតិប្រតិបត្តិរបស់រដ្ឋដែលមានន័យថា ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវអនុវត្តតាមរដ្ឋធម្មនុញ្ញ ច្បាប់ គោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល និងលិខិតបទដ្ឋានជាធរមាន។

ក. ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ មានតួនាទីភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ធ្វើជាអធិបតីនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- ធានាថា ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់បានប្រជុំយ៉ាងហោចណាស់ម្តងក្នុងមួយខែ
- ធានាថាកិច្ចប្រជុំ ត្រូវបានធ្វើឡើងស្របតាមបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។
- រក្សារបៀបរៀបរយ និងសណ្តាប់ធ្នាប់ក្នុងពេលប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។[17]

ខ. សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មានតួនាទីភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ធានាថាក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ប្រើប្រាស់អំណាច តួនាទី និងមុខងារដូចមានចែងក្នុងច្បាប់
- ចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- ធ្វើសហប្រតិបត្តិការជាមួយនឹងប្រជាពលរដ្ឋ។

គ. មេឃុំ ឬចៅសង្កាត់

ឃុំ សង្កាត់នីមួយៗមានមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ម្នាក់។ ស្ត្រី និងបុរសអាចត្រូវបានជ្រើសរើសឱ្យធ្វើជាមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់។ មេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ មានតួនាទីភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ធានាថា សេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានអនុវត្ត
- រាយការណ៍អំពីការបំពេញការងារប្រចាំខែជូនក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- ផ្តល់យោបល់ និងជួយដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ លើការងារកសាងផែនការ ការងារថវិកាហិរញ្ញវត្ថុ ការអនុវត្តអំណាច តួនាទី និងមុខងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- ផ្ទេរសិទ្ធិដល់ជំទប់ ចៅសង្កាត់រង តាមឋានានុក្រម នៅពេលខ្លួនអវត្តមាន
- បំពេញភារកិច្ចផ្សេងទៀតដែលក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ប្រគល់ឱ្យ។

ឃ. ជំទប់ទី១ ឬចៅសង្កាត់រងទី១

ជំទប់ទី១ ឬចៅសង្កាត់រងទី១ មានតួនាទីភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

[17] មាត្រា១៣ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់, ឆ្នាំ២០០១។

- ទទួលជួយមេឃុំ ចៅសង្កាត់លើកិច្ចការសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បំពេញការងារជាមេឃុំ ចៅសង្កាត់ស្តីទី ក្នុងករណីដែលមេឃុំ ចៅសង្កាត់អវត្តមាន
- បំពេញភារកិច្ចផ្សេងៗទៀតតាមការប្រគល់ឱ្យរបស់មេឃុំ ចៅសង្កាត់។

ខ. ជំទប់ទី២ ឬចៅសង្កាត់រងទី២

ជំទប់ទី២ ឬចៅសង្កាត់រងទី២ មានតួនាទីភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ជួយមេឃុំ ចៅសង្កាត់ក្នុងការងារផ្នែករដ្ឋបាល សេវាសង្គមកិច្ច សេវាសាធារណៈ និងកិច្ចការសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈនៅក្នុងមូលដ្ឋាន
- បំពេញការងារជាមេឃុំ ចៅសង្កាត់ស្តីទី ក្នុងករណីមេឃុំ ចៅសង្កាត់ និងជំទប់ទី១ ចៅសង្កាត់រងទី១ អវត្តមាន
- បំពេញភារកិច្ចផ្សេងៗទៀតតាមការប្រគល់ឱ្យរបស់មេឃុំ ចៅសង្កាត់។

ច. គណៈកម្មាធិការនានា

មេឃុំ ចៅសង្កាត់អាចចាត់តាំងគណៈកម្មាធិការផ្តល់យោបល់។ គណៈកម្មាធិការនេះមានសមាជិកយ៉ាងតិច ០៣នាក់ (អាចយកក្នុងចំណោមក្រុមប្រឹក្សា) ដើម្បីផ្តល់យោបល់ និងជួយការងារដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងមេឃុំ ចៅសង្កាត់អំពីបញ្ហាជាក់លាក់ណាមួយ។ គណៈកម្មាធិការនានា មានតួនាទីភារកិច្ចដូចជា៖

- ផ្តល់យោបល់ និងជួយការងារជាក់លាក់ណាមួយរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដូចជាការកសាងផែនការ និងថវិកា
- រាយការណ៍អំពីការអភិវឌ្ឍប្រចាំខែរបស់ខ្លួន
- ផ្តល់យោបល់ពីវិធានការត្រូវអនុវត្ត ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារជាសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។

ឆ. ស្មៀនឃុំ សង្កាត់

ឃុំ សង្កាត់នីមួយៗមានស្មៀន០១រូប ដែលត្រូវបានតែងតាំង និងបម្រើការងារនៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌរដ្ឋបាលក្រសួងមហាផ្ទៃ។[18] ស្មៀនឃុំ សង្កាត់ទទួលខុសត្រូវចំពោះក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មានន័យថា ការអនុវត្តការងាររបស់ស្មៀនឃុំ សង្កាត់ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមការដឹកនាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។ ស្មៀនឃុំ សង្កាត់មានតួនាទីភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ជួយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ក្នុងការបំពេញតួនាទី និងមុខងារ
- បំពេញការងាររដ្ឋបាល (ផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន លិខិតបទដ្ឋាន...)
- ធានាថា សេចក្តីសម្រេច និងការអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ស្របទៅនឹងលក្ខខណ្ឌច្បាប់ជួយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ក្នុងការរៀបចំកិច្ចប្រជុំនានារបស់ឃុំ សង្កាត់

[18] មាត្រា២៨ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់, ឆ្នាំ២០០១។

- ចូលរួមរាល់កិច្ចប្រជុំរបស់ឃុំ សង្កាត់ និងជួយផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានឱ្យសាធារណជនបានដឹង។

ជ. បុគ្គលិកឃុំ សង្កាត់

ឃុំ សង្កាត់អាចជ្រើសរើសបុគ្គលិក ដើម្បីជួយកិច្ចការរបស់ខ្លួនបាន ប៉ុន្តែបុគ្គលិកប្រភេទនេះជាបុគ្គលិកដែលស្ថិតនៅក្រៅក្របខ័ណ្ឌរដ្ឋ។ ការជ្រើសរើសនេះធ្វើឡើងតាមរយៈការសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នោះផ្ទាល់។ បុគ្គលិកឃុំ សង្កាត់មានភារកិច្ចជួយកិច្ចការតាមតម្រូវការចាំបាច់នៃការងារ និងតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ក្នុងអាណត្តិ និងបន្តការងារតាមការសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាណត្តិបន្ទាប់។[19]

ឈ. មេភូមិ និងជំនួយការមេភូមិ

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវរៀបចំជ្រើសរើសឱ្យមានមេភូមិម្នាក់ សម្រាប់ភូមិនីមួយៗនៅក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន។ មេភូមិ ត្រូវមានតួនាទីភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ទទួលខុសត្រូវរួមក្នុងភូមិរបស់ខ្លួន
- ជាតំណាងឱ្យប្រជាពលរដ្ឋទាំងអស់ក្នុងភូមិ
- ជាអ្នកទំនាក់ទំនងរវាងភូមិ និងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- ទទួលការណែនាំ និងធ្វើកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- ចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំនានារបស់ឃុំ សង្កាត់នៅពេលដែលក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់តម្រូវ
- ធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍រាល់បញ្ហាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងភូមិរបស់ខ្លួន ដើម្បីដាក់ចូលក្នុងរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- ផ្តល់ព័ត៌មានដែលពាក់ព័ន្ធនឹងភូមិជូនដល់ប្រជាពលរដ្ឋរបស់ខ្លួន
- ទទួលខុសត្រូវអនុវត្តកិច្ចការដែលបានប្រគល់ឱ្យដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន។

ញ. ជំនួយការមេភូមិ

អនុប្រធានភូមិៈ ត្រូវទទួលការងារជំនួសមេភូមិក្នុងពេលដែលមេភូមិអវត្តមាន ដោយមានមូលហេតុច្បាស់លាស់ដូចជា មានជំងឺ ឬមានបេសសកម្មចេញក្រៅឃុំ សង្កាត់លើសពី១ថ្ងៃ។ ក្រៅពីនេះ អនុប្រធានភូមិត្រូវទទួលជួយមេភូមិលើការងារអនុវត្តគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍នានាក្នុងភូមិតាមគម្រោងផែនការរបស់ឃុំ សង្កាត់។

សមាជិកភូមិៈ ត្រូវទទួលជួយធ្វើជាលេខាធិការឱ្យមេភូមិ ព្រមទាំងទទួលជួយមេភូមិលើការងារស្ថិតិ ការចុះបញ្ជីប្រជាពលរដ្ឋ និងការរក្សាទុកឯកសារនានារបស់ភូមិ។

១.៤. កិច្ចការរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

១.៤.១. លិខិតរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

លិខិតរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ដែលប្រើជាផ្លូវការរួមមានដីកា សេចក្តីសម្រេច លិខិតស្នើ សេចក្តីជូនដំណឹង

[19] មាត្រា២៩ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់, ឆ្នាំ២០០១។

ឬ លិខិតជូនដំណឹង លិខិតអញ្ជើញ លិខិតបញ្ជាបេសកកម្ម របាយការណ៍ កំណត់ហេតុ លិខិតផ្ទេរសិទ្ធិ និងដីកាអមជាដើម។

ក. ដីកាឃុំ សង្កាត់

ដីកាឃុំ សង្កាត់ គឺជាលិខិតបទដ្ឋានរដ្ឋបាលកំណត់នូវបទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយដែលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់បង្កើតឡើងសំដៅបម្រើផលប្រយោជន៍ប្រជាពលរដ្ឋទូទៅនៅក្នុងឃុំ សង្កាត់ដោយស្មើភាព មិនរើសអើង និងសម្រាប់កិច្ចការនានាក្នុងក្របខ័ណ្ឌតួនាទី មុខងារ និងសិទ្ធិអំណាចអនុវត្តនៅក្នុងរង្វង់ដែនដីរបស់ខ្លួន។ ដីកាឃុំ សង្កាត់ មិនត្រូវផ្ទុយនឹងច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋាននានារបស់រដ្ឋឡើយ។ ដីកាឃុំ សង្កាត់ត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយមេឃុំ ចៅសង្កាត់ទៅតាមការសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលមានចំនួនច្រើនលើសពីពាក់កណ្តាលនៃសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ទាំងមូល។

ខ. សេចក្តីសម្រេចឃុំ សង្កាត់

សេចក្តីសម្រេចឃុំ សង្កាត់ គឺជាលិខិតបទដ្ឋានរដ្ឋបាលបង្កើតឡើង ដើម្បីអនុវត្តដីការបស់ខ្លួន ឬលិខិតបទដ្ឋាននានារបស់រដ្ឋ ឬចែងអំពីការបង្កើត ការតែងតាំង ការរៀបចំ ឬការគ្រប់គ្រងកិច្ចការនានាក្នុងក្របខ័ណ្ឌតួនាទី មុខងារ និងអំណាចអនុវត្តនៅក្នុងរង្វង់ដែនដីរបស់ខ្លួន។ ក្នុងករណីប្រធានសក្តិ និងបន្ទាន់បំផុតដែលមិនអាចកោះអញ្ជើញសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ប្រជុំបានមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់អាចចេញសេចក្តីសម្រេចដើម្បីដោះស្រាយស្ថានភាពបន្ទាន់នោះបាន។

គ. លិខិតរដ្ឋបាលផ្សេងៗទៀត

ក្រៅពីដីកា និងសេចក្តីសម្រេចឃុំ សង្កាត់ នៅមានលិខិតរដ្ឋបាលមួយចំនួនផ្សេងទៀតដូចជាៈ

លិខិតស្នើៈ គឺជាលិខិតដែលឃុំ សង្កាត់រៀបចំឡើងដើម្បីបង្ហាញពីគោលបំណង មូលហេតុនៃសេចក្តីត្រូវការជាក់លាក់ណាមួយរបស់ខ្លួនថ្លែងទៅកាន់រូបវន្តបុគ្គល នីតិបុគ្គលសធារណៈ ឯកជន ក្រសួង ស្ថាប័នអង្គការ ឬសង្គមស៊ីវិល ដែលមានសិទ្ធិអំណាចសម្រេច ឬដោះស្រាយចំពោះការស្នើសុំនោះ។

សេចក្តីជូនដំណឹងៈ ជាលិខិតដែលឃុំ សង្កាត់រៀបចំឡើងដើម្បីធ្វើការទំនាក់ទំនងជាមួយបុគ្គល ក្រសួងស្ថាប័ន អង្គការសង្គមស៊ីវិល មានខ្លឹមសារជាការឆ្លើយបំភ្លឺចំពោះបញ្ហា ឬការឆ្លើយតបចំពោះសំណើ ឬជាការជូនដំណឹងឱ្យសាធារណជនបានដឹងនូវព័ត៌មានទាំងឡាយដែលឃុំ សង្កាត់ត្រូវការផ្សព្វផ្សាយ។

លិខិតអញ្ជើញៈ គឺជាលិខិតដែលឃុំ សង្កាត់រៀបចំឡើងដើម្បីធ្វើការអញ្ជើញបុគ្គល ឬតំណាងក្រសួងស្ថាប័ន អង្គការ សង្គមស៊ីវិល ឱ្យចូលរួមក្នុងសកម្មភាពឃុំ សង្កាត់ចំពោះកិច្ចការដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងបុគ្គល ឬស្ថាប័នទាំងនោះ ដោយមានបញ្ជាក់ឈ្មោះ ឋានៈ (អ្នកដែលត្រូវអញ្ជើញ) ទីកន្លែងប្រជុំ កាលបរិច្ឆេទកម្មវិធី ឬរបៀបវារៈប្រជុំ។

លិខិតបញ្ជាបេសកកម្ម: គឺជាលិខិតដែលឃុំ សង្កាត់រៀបចំឡើងដើម្បីចាត់តាំងមន្ត្រី បុគ្គលិកឃុំ សង្កាត់ឱ្យចូលរួមក្នុងសកម្មភាពនានានៅក្រៅឃុំ សង្កាត់។ លិខិតនេះ ត្រូវមានភ្ជាប់ជាមួយទិដ្ឋាការធ្វើដំណើរ។ ទិដ្ឋាការធ្វើដំណើរ គឺជាលិខិតរដ្ឋបាលមួយប្រភេទ សម្រាប់ឱ្យអ្នកដែលមានភារកិច្ចទៅបំពេញបេសកកម្មនានាយកទៅចុះទិដ្ឋាការនូវទីកន្លែង កាលបរិច្ឆេទ មធ្យោបាយធ្វើដំណើរ និងហត្ថលេខារបស់អង្គភាពមានសមត្ថកិច្ចដែលបានអនុញ្ញាត និងអង្គភាពដែលបានទទួលដឹងឮអំពីការចេញដំណើរទៅ និងការមកដល់ពីដំណាក់កាលមួយទៅដំណាក់កាលមួយទៀត។ នៅពេលវិលត្រឡប់មកវិញអ្នកដែលត្រូវបានចាត់តាំងនោះ ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ជូនមេឃុំ ចៅសង្កាត់ ឬក្រុមប្រឹក្សាឱ្យបានជ្រាបអំពីលទ្ធផល ឬបញ្ហាសំខាន់ៗដែលខ្លួនបានទៅចូលរួម។

របាយការណ៍: ជាសេចក្តីរាយការណ៍អំពីសកម្មភាពដំណើរការ និងលទ្ធផលការងាររបស់ឃុំ សង្កាត់ ឬបុគ្គលិកណាម្នាក់ ឬក្រុមណាមួយដែលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់បានបំពេញ ឬបានចាត់តាំងឱ្យទៅបំពេញបេសកកម្មដើម្បីរាយការណ៍ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ។ ទម្រង់របាយការណ៍ប្រចាំខែ និងទម្រង់របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ត្រូវអនុវត្តតាមសេចក្តីជូនដំណឹងរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ (សេចក្តីជូនដំណឹងលេខ១៧១ ស.ជ.ណ ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០៤)។

កំណត់ហេតុ: គឺជាការកត់ត្រាស្រង់យកមតិយោបល់សេចក្តីសម្រេច និងការឯកភាពលើសកម្មភាពដែលត្រូវអនុវត្តពីគ្រប់សមាជិកអង្គប្រជុំ និងការសម្រេចរបស់អង្គប្រជុំ ឬជាការកត់ត្រារាល់ហេតុការណ៍ណាមួយដែលបានកើតឡើងជាក់ស្តែង ដើម្បីរក្សាទុកជាសក្ខីភាពនៅពេលដែលមានតម្រូវការ។

លិខិតផ្ទេរសិទ្ធិ: គឺជាលិខិតរបស់មេឃុំ ចៅសង្កាត់ប្រកាសជាលាយលក្ខណ៍អក្សរប្រគល់សិទ្ធិទៅឱ្យជំទប់ ឬចៅសង្កាត់រងតាមឋានានុក្រមដើម្បីធ្វើជាមេឃុំ ចៅសង្កាត់ស្តីទី ក្នុងអំឡុងពេលដែលមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់អវត្តមាន។

ដីកាអម: ជាឯកសាររដ្ឋបាលដែលឃុំ សង្កាត់រៀបចំដើម្បីធ្វើអមភ្ជាប់ជាមួយសំណុំលិខិតដែលត្រូវផ្ញើចេញទៅឱ្យអង្គភាព ក្រសួង ស្ថាប័ន ណាមួយដោយមានកត់ត្រាឈ្មោះ និងចំនួនលិខិត (ឯកសារ) លើដីកាអមនោះ។ ឃុំ សង្កាត់ប្រើដីកាអមដើម្បីជៀសវាងការបាត់បង់ឯកសារដែលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់បានផ្ញើចេញ។

១.៤.២. ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ និងឯកសាររបស់ឃុំ សង្កាត់

ក. ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ

ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ឃុំ សង្កាត់មាន៣ប្រភេទគឺ ទ្រព្យសម្បត្តិដែលរាជរដ្ឋាភិបាលផ្ទេរសិទ្ធិឱ្យកាន់កាប់ ទ្រព្យសម្បត្តិដែលឃុំ សង្កាត់ទិញដោយខ្លួនឯងផ្ទាល់ និងទ្រព្យសម្បត្តិដែលបានមកពីអំណោយនានា។

ការកត់ត្រាចុះបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិ: ទ្រព្យសម្បត្តិ និងសម្ភារៈបរិក្ខារទាំងអស់របស់ឃុំ សង្កាត់ត្រូវចុះបញ្ជីឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។ បញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ និងសម្ភារៈបរិក្ខារនេះត្រូវរក្សាទុកឱ្យបានល្អប្រកបដោយសុវត្ថិភាព និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពយ៉ាងតិចក្នុងរយៈពេលមួយឆ្នាំម្តង។ ការកត់ត្រាទ្រព្យសម្បត្តិត្រូវ

បញ្ចូលព័ត៌មានដូចជាលេខរៀង ឬលេខកូដ យថាប្រភេទ កាលបរិច្ឆេទផ្ទេរសិទ្ធិកាន់កាប់ បរិមាណ និងតម្លៃទីតាំងដែលទ្រព្យសម្បត្តិនោះទុកដាក់ ឬប្រើប្រាស់។[20]

ការលក់ដូរ និងការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិទ្រព្យសម្បត្តិៈ ឃុំ សង្កាត់ពុំមានសិទ្ធិលក់ដូរ ឬផ្ទេរកម្មសិទ្ធិ ឬផ្ទេរការប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិ ដែលរាជរដ្ឋាភិបាលប្រគល់ឱ្យដោយគ្មានការយល់ព្រមជាមុន ពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ បន្ទាប់ពីមានយោបល់ឯកភាពពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃឡើយ។ ប៉ុន្តែឃុំ សង្កាត់អាចធ្វើការលក់ដូរ ឬផ្ទេរកម្មសិទ្ធិ ឬផ្ទេរការប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិដែលបានមកពីអំណោយបាន ដោយគោរពទៅតាមលក្ខខណ្ឌដែលបានព្រមព្រៀងរវាងម្ចាស់អំណោយ និងឃុំ សង្កាត់។ សម្រាប់ទ្រព្យសម្បត្តិដែលឃុំ សង្កាត់ទិញដោយខ្លួនឯងផ្ទាល់ និងទ្រព្យសម្បត្តិផ្សេងទៀតដែលជាអំណោយគ្មានលក្ខខណ្ឌ ការលក់ដូរ ឬការផ្ទេរកម្មសិទ្ធិ ឬការផ្ទេរការប្រើប្រាស់ត្រូវអនុវត្តតាមនីតិវិធីដូចខាងក្រោមៈ

- មេឃុំ ចៅសង្កាត់ត្រូវបង្កើតគណៈកម្មការ ចំពោះកិច្ចមួយដើម្បីត្រួតពិនិត្យលើការលក់ដូរ ឬផ្ទេរទ្រព្យសម្បត្តិ។ គណៈកម្មការនេះត្រូវដឹកនាំដោយមេឃុំចៅសង្កាត់ និងមានសមាជិកក្រុមប្រឹក្សា០១រូប និង០១រូបទៀតជាគណនេយ្យករឃុំ សង្កាត់នៅរតនាគារខេត្តក្រុង ស្មៀនឃុំសង្កាត់ត្រូវធ្វើជាលេខាធិការ។
- ដំណើរការលក់ដូរ ឬផ្ទេរ ត្រូវធានាឱ្យមានតម្លាភាព និងបើកទូលាយឱ្យមានការប្រគួតប្រជែងគ្នា។
- ក្នុងការលក់ដូរ ឬផ្ទេរ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវសម្រេចតាមអនុសាសន៍របស់គណៈកម្មការចំពោះកិច្ច។
- ទឹកប្រាក់បានមកពីការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិត្រូវរក្សាទុកក្នុងគណនីឃុំ សង្កាត់នៅរតនាគារខេត្តក្រុង។[21]

ខ. ការគ្រប់គ្រងឯកសារឃុំ សង្កាត់

ឃុំ សង្កាត់ គឺជាម្ចាស់លើរាល់លិខិត និងឯកសារដែលរៀបចំឡើងដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ឬក្នុងនាមក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិលើតែមប្រ៍ ត្រា ឃុំ សង្កាត់ព្រមទាំងឧបករណ៍ផ្សេងៗទៀតរបស់ឃុំ សង្កាត់។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធានាថាទុកដាក់ឯកសារ លិខិតស្នាម តែមប្រ៍ ត្រា ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ និងគង់វង្ស។ ការគ្រប់គ្រងឯកសារ គឺជាការរៀបចំទុកដាក់ និងថែរក្សាឯកសារទាំងឡាយតាមប្រព័ន្ធមួយឱ្យមានសណ្តាប់ធ្នាប់ និងសុវត្ថិភាព។

១.៤.៣. កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើការប្រជុំយ៉ាងតិចចំនួនមួយដងក្នុងមួយខែ ហើយការប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នេះត្រូវធ្វើឡើងជាសាធារណៈ និងមានលក្ខណៈប្រជាធិបតេយ្យ។ ក្រៅពីកិច្ចប្រជុំជាសាធារណៈនេះ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាចប្រជុំជាសម្ងាត់បានដែរ។[22]

[20] មាត្រា៥០ នៃអនុក្រឹត្យលេខ២៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០២ ស្តីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុឃុំ សង្កាត់។

[21] មាត្រា៥៣ នៃអនុក្រឹត្យលេខ២៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០២ ស្តីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុឃុំ សង្កាត់។

[22] មាត្រា២៣ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់, ឆ្នាំ២០០១។

ក. លក្ខណៈនៃការប្រជុំក្រុមប្រឹក្សា

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើការប្រជុំយ៉ាងតិចណាស់ចំនួនមួយដងក្នុងមួយខែ។ នៅក្នុងករណីចាំបាច់ ក្រុមប្រឹក្សាអាចធ្វើការប្រជុំពិសេស ដើម្បីពិភាក្សាលើបញ្ហាទាំងឡាយណាដែលក្រុមប្រឹក្សាបានកំណត់ថាជាកិច្ចការបន្ទាន់ចាំបាច់។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាចចាត់ឱ្យមានកិច្ចប្រជុំជាសម្ងាត់ ដើម្បីពិភាក្សាបញ្ហាដូចជា ការដាក់វិន័យ ឬបញ្ឈប់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់បញ្ហាសន្តិសុខក្នុងឃុំ សង្កាត់ការរៀបចំសំណុំរឿងដើម្បីតវ៉ា ឬការពារក្តីអ្វីមួយ និងការដោះស្រាយបញ្ហាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងកិត្តិយសបុគ្គលជាដើម។ ក្នុងកិច្ចប្រជុំសម្ងាត់មានតែក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងស្មៀនឃុំ សង្កាត់តែប៉ុណ្ណោះដែលមានសិទ្ធិចូលរួមក្នុងអង្គប្រជុំ។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវប្រជុំក្នុងសាលាឃុំ ឬសាលាសង្កាត់របស់ខ្លួន ឬក្នុងករណីចាំបាច់ អធិបតីនៃអង្គប្រជុំអាចជ្រើសរើសយកកន្លែងណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់ដើម្បីប្រជុំ។[23]

ខ. ការត្រៀមរៀបចំកិច្ចប្រជុំ

លិខិតអញ្ជើញ: មេឃុំ ចៅសង្កាត់ត្រូវតែធានាថាលិខិតអញ្ជើញត្រូវបានរៀបចំ និងផ្ញើជូនដល់អ្នកដែលត្រូវចូលរួមប្រជុំគ្រប់គ្នាទាំងអស់មុនពេលប្រជុំ។ លិខិតអញ្ជើញត្រូវតែបញ្ជាក់ឱ្យបានច្បាស់លាស់អំពីពេលវេលា ទីកន្លែង និងបញ្ហាសំខាន់ៗដែលត្រូវពិភាក្សា ឬជម្រាបនៅពេលប្រជុំ។

ការបង្កើតរបៀបវារៈប្រជុំ: គ្រប់ការប្រជុំទាំងអស់ត្រូវតែមានរបៀបវារៈ ហើយត្រូវផ្ញើជូនដល់អ្នកចូលរួមជាមុន។ ជាការប្រសើរអ្នកចូលរួមគួរមានឱកាសចូលរួមក្នុងការរៀបចំរបៀបវារៈ។ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ច្រើនជាងមួយភាគបី អាចបន្ថែមប្រធានបទផ្សេងទៀតដែលស្ថិតនៅក្នុងចំណោមអំណាច និងមុខងាររបស់ខ្លួនដើម្បីដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងរបៀបវារៈនៃកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។

ការផ្សព្វផ្សាយអំពីកិច្ចប្រជុំដល់សាធារណជន: កាលបរិច្ឆេទ និងទីកន្លែងនៃកិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈដោយបិទផ្សាយជាសាធារណៈនៅលើក្តារខៀនព័ត៌មានឃុំ សង្កាត់និងទីកន្លែងសាធារណៈក្នុងភូមិទាំងអស់។

គ. ការប្រព្រឹត្តទៅនៃកិច្ចប្រជុំ

សមាជិករបស់អង្គប្រជុំ: សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវចូលរួមរាល់កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សា និងអាចអវត្តមានបានលុះត្រាតែមានការអនុញ្ញាតជាមុន។ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មានសិទ្ធិបញ្ចេញមតិ និងនិយាយដោយគ្មានការភ័យខ្លាច ការរំខាន ឬការបំភិតបំភ័យឡើយ។ ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ឬប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ស្តីទីត្រូវដឹកនាំរាល់កិច្ចប្រជុំ។ ស្មៀន និងបុគ្គលិកដទៃទៀតរបស់ឃុំ សង្កាត់មានសិទ្ធិចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សានេះ។[24] ប្រជាពលរដ្ឋមានសិទ្ធិចូលរួមកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់លើកលែងតែកិច្ច

[23] មាត្រា២១ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់, ឆ្នាំ២០០១។

[24] មាត្រា១៥ នៃប្រកាសស្តីពីតួនាទី ភារកិច្ច និងសិទ្ធិរបស់ស្មៀនឃុំ សង្កាត់, ឆ្នាំ២០០១។

ប្រជុំដែលធ្វើជាសម្ងាត់។ ស្មៀនឃុំ សង្កាត់ និងប្រជាពលរដ្ឋមិនត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យចូលរួមក្នុងការសម្រេចចិត្ត និងការបោះឆ្នោតក្នុងអង្គប្រជុំឡើយ។[25]

កូរ៉ុមនៃកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់: កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ប្រព្រឹត្តទៅបានលុះត្រាណាតែមានសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ លើសពីពាក់កណ្ដាលនៃសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ទាំងមូលចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំនោះ។[26]

ចំនួនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់	ចំនួនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ចូលរួមយ៉ាងតិច
៥ រូប	៣ រូប
៧ រូប	៤ រូប
៩ រូប	៥ រូប
១១ រូប	៦ រូប

សកម្មភាពសំខាន់ៗនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំ: កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវប្រព្រឹត្តទៅតាមលំដាប់លំដោយដូចខាងក្រោម៖

- បញ្ជាក់អះអាងថាកិច្ចប្រជុំប្រព្រឹត្តទៅដោយស្របច្បាប់
- ពិនិត្យ និងអនុម័តរបៀបវារៈនៃកិច្ចប្រជុំ
- ពិនិត្យ និងអនុម័តកំណត់ហេតុកិច្ចប្រជុំលើកមុន ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាត្រូវចុះហត្ថលេខាលើកំណត់ហេតុនោះ
- ពិភាក្សាតាមរបៀបវារៈនីមួយៗ ដូចជាពិនិត្យឯកសារ និងលិខិតផ្សេងៗដែលបានដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាពិនិត្យ និងសម្រេចព្រមទាំងបញ្ហាផ្សេងៗ។

ការដឹកនាំកិច្ចប្រជុំ: ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធានាថា កិច្ចប្រជុំត្រូវប្រព្រឹត្តទៅមានសណ្ដាប់ធ្នាប់ល្អ និងមានលក្ខណៈប្រជាធិបតេយ្យ ។ អ្នកដឹកនាំកិច្ចប្រជុំល្អ ត្រូវបំពេញកិច្ចការមួយចំនួនដូចខាងក្រោម៖

- ធានាថា អ្នកចូលរួមគ្រប់រូបមានសិទ្ធិបញ្ចេញមតិ ហើយមតិរបស់ពួកគេត្រូវបានគេពិចារណា
- ធានាថា ស្ត្រី និងបុរសមានឱកាសស្មើគ្នាក្នុងការបញ្ចេញមតិ
- មានលទ្ធភាពធ្វើការប្រាស្រ័យទាក់ទងគ្នាដោយច្បាស់លាស់ និងយ៉ាងប៉ិនប្រសព្វ
- ពិភាក្សាដោយលើកយកបញ្ហាក្នុងរបៀបវារៈមកពិនិត្យម្ដងមួយ និងពិភាក្សាបញ្ហានោះយ៉ាងល្អិតល្អន់

[25] មាត្រា ៣០ នៃអនុក្រឹត្យស្ដីពីការធ្វើវិមជ្ឈការអំណាច តួនាទី និងភារកិច្ចទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់, ឆ្នាំ២០០២។

[26] មាត្រា ២២ នៃច្បាប់ស្ដីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់, ឆ្នាំ២០០១។

- បោះឆ្នោតលើបញ្ហាណាដែលសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មិនឯកភាពគ្នា
- ប្រើប្រាស់ពេលវេលាដែលមានឱ្យបានល្អ ដើម្បីកុំឱ្យកិច្ចប្រជុំចំណាយពេលវេលា ច្រើនជាងការចាំបាច់ ធានាថា ប្រជាពលរដ្ឋដែលបានអញ្ជើញមកចូលរួមនៅក្នុងការពិភាក្សាលើបញ្ហាជាក់លាក់មួយនឹងមាន ឱកាសសួរសំណួរ។

ការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តៈ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាគ្រប់រូប មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតនៅក្នុងគ្រប់កិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ទាំងអស់ ហើយការបោះឆ្នោតត្រូវធ្វើឡើងដោយការលើកដៃ។ សម្លេងគាំទ្រ និងមិនគាំទ្រ ត្រូវប្រកាសឱ្យដឹងភ្លាម ហើយកត់ត្រាទុកនៅក្នុងកំណត់ហេតុប្រជុំ។ ស្មៀនឃុំ សង្កាត់ និងបុគ្គលិកផ្សេងទៀត ដែលចូលរួមប្រជុំ មិនអាចបោះឆ្នោតបានទេ។ សេចក្តីសម្រេចនៃអង្គប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាចចាត់ទុកជាបានការ លុះត្រាសេចក្តីសម្រេចនោះត្រូវបានអនុម័តដោយសម្លេងលើសពីពាក់កណ្តាលនៃសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាទាំងមូល។ ចំពោះសេចក្តីសម្រេចលើកិច្ចការផ្សេងពីនេះអាចចាត់ទុកជាបានការលុះត្រាតែមានសម្លេងគាំទ្រភាគច្រើននៃចំនួនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាដែលមានវត្តមាន។

ឃ. កិច្ចការក្រោយពេលប្រជុំ

កំណត់ហេតុប្រជុំៈ ស្មៀនឃុំ សង្កាត់ជាអ្នកទទួលខុសត្រូវលើការសរសេរកំណត់ហេតុអង្គប្រជុំ ដោយពិគ្រោះយោបល់ជាមួយប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់គ្រប់រូបនឹងត្រូវទទួលបានកំណត់ហេតុដែលបានចុះហត្ថលេខាដោយប្រធានអង្គប្រជុំ ចំនួន០១ច្បាប់ម្នាក់សម្រាប់កិច្ចប្រជុំលើកក្រោយៗទៀត។ កំណត់ហេតុអង្គប្រជុំ ត្រូវយកចិត្តទុកដាក់លើចំណុចមួយចំនួនដូចជា កាលបរិច្ឆេទ ពេលវេលា ទីកន្លែងប្រជុំ សមាសភាពអ្នកចូលរួម របៀបវារៈនៃអង្គប្រជុំ សេចក្តីសម្រេច ព្រមទាំងបញ្ហានានាដែលបានលើកឡើងក្នុងអង្គប្រជុំ និងពេលវេលាបិទអង្គប្រជុំ។

ការផ្សព្វផ្សាយពីលទ្ធផលនៃកិច្ចប្រជុំដល់សាធារណជនៈ សាធារណជន ត្រូវទទួលបានព័ត៌មានស្តីពីសេចក្តីសម្រេចទាំងអស់ដែលក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់បានសម្រេច។ រាល់សេចក្តីសម្រេចទាំងអស់នោះត្រូវបិទផ្សាយនៅលើក្តារខៀនព័ត៌មានឃុំ សង្កាត់មិនឱ្យហួសពី ៤៨ម៉ោងបន្ទាប់ពីកិច្ចប្រជុំ។ ស្មៀនឃុំ សង្កាត់ត្រូវរៀបចំសង្ខេបលទ្ធផលនៃកិច្ចប្រជុំសម្រាប់ផ្សព្វផ្សាយដល់សាធារណជន ហើយដាក់ជូនមេឃុំ ចៅសង្កាត់ពិនិត្យ និងសម្រេច។

ការអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចរបស់អង្គប្រជុំៈ សេចក្តីសម្រេចរបស់អង្គប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានអនុវត្តនៅក្នុងរង្វង់ដែនដីឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនបន្ទាប់ពីកិច្ចប្រជុំចប់ភ្លាម។

១.៥. តួនាទី មុខងារ និងអំណាចនៃរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

ផ្អែកតាមទៅបញ្ញត្តិនៅក្នុងច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានផ្ទេរឱ្យនូវតួនាទី មុខងារ និងអំណាចមួយចំនួនសម្រាប់បម្រើប្រជាពលរដ្ឋ និងព្រមទាំងការអភិវឌ្ឍនៅមូលដ្ឋានរបស់

ខ្លួន។ រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់មានតួនាទីជំរុញ និងគាំពារអភិបាលកិច្ចល្អដោយចាត់ចែងប្រើប្រាស់ធនធានដែលមានប្រកបដោយចីរភាព សម្រាប់បំពេញសេចក្តីត្រូវការជាមួយមូលដ្ឋាននៅក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនដើម្បីបម្រើផលប្រយោជន៍របស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងគោរពផលប្រយោជន៍ជាតិស្របតាមគោលនយោបាយទូទៅរបស់រដ្ឋ។[27]

១.៥.១. អំណាចរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវដឹកនាំដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។ រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ មានអំណាចបញ្ញត្តិ និងអំណាចប្រតិបត្តិ។

អំណាចបញ្ញត្តិរបស់ឃុំ សង្កាត់៖ ស្តែងតាមរយៈដីកាឃុំ សង្កាត់ តាមការសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ហើយត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយមេឃុំ ចៅសង្កាត់សម្រាប់គ្រប់គ្រងកិច្ចការនានានៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌតួនាទី មុខងារ និងអំណាចរបស់ខ្លួនដែលច្បាប់បានប្រគល់ឱ្យ។[28] ដីកាឃុំ សង្កាត់មានប្រសិទ្ធភាពអនុវត្តតែក្នុងរង្វង់ដែនដីរបស់ខ្លួនតែប៉ុណ្ណោះ។

អំណាចប្រតិបត្តិរបស់ឃុំ សង្កាត់៖ មានន័យថារដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ មានសិទ្ធិអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចរបស់ខ្លួននៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌ តួនាទី មុខងារ និងអំណាចរបស់ខ្លួនដែលច្បាប់បានប្រគល់ឱ្យ។ រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ អាចធ្វើសកម្មភាពតែនៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌអំណាច តួនាទី និងមុខងារដែលច្បាប់បានប្រគល់ឱ្យតែប៉ុណ្ណោះ មានន័យថា រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់មិនអាចធ្វើផ្ទុយនឹងគោលការណ៍ និងបញ្ញត្តិដែលបានកំណត់នៅក្នុងរដ្ឋធម្មនុញ្ញ ច្បាប់ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស និងលិខិតបទដ្ឋាននានាឡើយ។

១.៥.២. តួនាទី និងមុខងាររបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់នីមួយៗមានតួនាទីគោលពីរប្រភេទគឺ តួនាទីបម្រើកិច្ចការមូលដ្ឋាន និងតួនាទីជាភ្នាក់ងារតំណាងរដ្ឋ។[29] ក្នុងតួនាទីបម្រើកិច្ចការមូលដ្ឋានរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់មានដូចខាងក្រោម៖

- ធានារក្សាសន្តិសុខ សណ្តាប់ធ្នាប់ របៀបរៀបរយសាធារណៈ
- រៀបចំចាត់ចែងសេវាសាធារណៈចាំបាច់ និងមើលការខុសត្រូវឱ្យដំណើរការទាំងនោះដំណើរការបានល្អ
- លើកទឹកចិត្តឱ្យមានការបង្កើនផាសុកភាព និងសុខុមាលភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ
- ប្រជុំកិច្ចអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ច និងលើកកម្ពស់ជីវភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ
- ការពារថែរក្សាបរិស្ថាន ធនធានធម្មជាតិ វប្បធម៌ បេតិកភណ្ឌជាតិ សម្របសម្រួលទស្សនប្រជាពលរដ្ឋ ដើម្បីឱ្យមានការយោគយល់អធ្យាស្រ័យគ្នាទៅវិញទៅមក
- បំពេញកិច្ចការទូទៅ ដើម្បីឆ្លើយតបសេចក្តីត្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ។

[27] មាត្រា៤១ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់, ឆ្នាំ២០០១។
[28] មាត្រា៤៨ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់, ឆ្នាំ២០០១។
[29] មាត្រា៤២ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់, ឆ្នាំ២០០១។

ក្នុងតួនាទីជាអ្នកតំណាងរដ្ឋ: រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់មានភារកិច្ចអនុវត្តតាមច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស និងលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ។ ក្នុងករណីនេះ អាជ្ញាធររដ្ឋអាចធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាចដល់ឃុំ សង្កាត់ ដោយភ្ជាប់ជាមួយនូវការបង្កើនសមត្ថភាព និងផ្តត់ផ្គង់មធ្យោបាយជាសម្ភារៈ និងថវិកាសម្រាប់អនុវត្ត។

ឧទាហរណ៍: ការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន និងការចុះឈ្មោះអ្នកបោះឆ្នោតជាដើម។

១.៥.៣. ព្រំដែននៃអំណាច

រដ្ឋបាល ឃុំ សង្កាត់អាចធ្វើសកម្មភាពបានតែនៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌអំណាច តួនាទី និងមុខងារដែលច្បាប់បានប្រគល់ឱ្យប៉ុណ្ណោះ។ នេះមានន័យថា រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់មិនអាចធ្វើសកម្មភាពណាមួយដែលផ្ទុយទៅនឹងគោលការណ៍ និងបទប្បញ្ញត្តិដែលបានកំណត់នៅក្នុងរដ្ឋធម្មនុញ្ញ ច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានានោះឡើយ។

រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់មិនមានសិទ្ធិអំណាចសម្រេចទៅលើវិស័យមួយចំនួនរួមមានដូចជា:

- ព្រៃឈើ
- ប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍
- ការពារជាតិ សន្តិសុខជាតិ
- រូបិយវត្ថុ
- នយោបាយក្រៅប្រទេស
- គោលនយោបាយសារពើពន្ធ
- និងវិស័យផ្សេងៗទៀតដែលមានចែងក្នុងច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដែលពាក់ព័ន្ធ។

ជំពូកទី ២
ដំណើរការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំវត្ត
អង្គខាងជើង(កំពត)

ជំពូកទី ២

ដំណើរការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ វត្តអង្គខាងជើង(កំពត)

២.១. ស្ថានភាពទូទៅ

២.១.១. ស្ថានភាពភូមិសាស្ត្រ

ឃុំ វត្តអង្គខាងជើង ជាឃុំមួយក្នុងចំណោមឃុំទាំង១៥ នៃស្រុកបន្ទាយមាស ខេត្តកំពត ដែលស្ថិតនៅទិសពាយព្យនៃទីរួមស្រុកបន្ទាយមាស មានចម្ងាយ ១៦ គីឡូម៉ែត្រ មានផ្ទៃដីសរុប ១២០៨ ហិកតា ក្នុងនោះផ្ទៃដីដំណាំស្រូវ មាន ៨៨៥ ហិកតា ផ្ទៃដីលំនៅដ្ឋាន និងផ្ទៃដីផ្សេងៗទៀត មាន ៣២៣ ហិកតា។[30] ឃុំ វត្តអង្គខាងជើងមានភូមិចំនួន៥ គឺ ភូមិស្រែត្រែង ភូមិពញាអង្គរ ភូមិត្នោតរលីង ភូមិស្វាយផ្អែម និងភូមិសូប៉េង។

មានព្រំប្រទល់: ខាងកើត ជាប់នឹងឃុំសំរោងលើ

ខាងលិច ជាប់នឹងឃុំដំណាក់សុក្រំ ស្រុកដងទង់

ខាងជើង ជាប់នឹងឃុំក្រាំងស្នាវ ស្រុកឈូក

ខាងត្បូង ជាប់នឹងឃុំវត្តអង្គខាងត្បូង។

២.១.២. ស្ថានភាពប្រជាសាស្ត្រ

ឃុំវត្តអង្គខាងជើង មានប្រជាជនសរុបចំនួន ៧,១៦១នាក់ និងមានប្រជាពលរដ្ឋរស់នៅសរុបចំនួន ១,៨៤៥ គ្រួសារ ដែលក្នុងនោះស្រីមានចំនួន ៣,៩៥៩ នាក់ និងប្រុសមានចំនួន ៣,៥០២ នាក់។ ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានអាយុចាប់ពី 0 ឆ្នាំ ដល់ ១៧ ឆ្នាំ មានចំនួន៣១,៧% ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានអាយុចាប់ពី ១៨ ឆ្នាំ ដល់ ៦០ ឆ្នាំ មានចំនួន ៥៥,៥% ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានអាយុចាប់ពី ៦១ ឆ្នាំឡើងទៅ មានចំនួន ១២,៨% មេគ្រួសារជាស្ត្រី មានចំនួន ១៣,៦% កំណើនប្រជាពលរដ្ឋប្រចាំឆ្នាំ ១,៩% អត្រាភាពក្រីក្រ ១១%។[31] ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានឈ្មោះក្នុងបញ្ជីបោះឆ្នោតមានចំនួន ៤០៩៧នាក់ ក្នុងនោះស្រីមាន ២១៦៧នាក់ និងប្រុសមាន១៩៣០នាក់ (ទិន្នន័យឆ្នាំ២០១៩)។ ការប្រកបមុខរបរសម្រាប់ចិញ្ចឹមជីវិតប្រចាំថ្ងៃរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងឃុំខាងលើភាគច្រើនគឺធ្វើកសិកម្មដាំដុះស្រែស្រូវនៅរដូវវស្សាបើគិតជាតួរលេខ មុខរបរកសិកម្មជាចម្បងមានចំនួន ៨៩,៦% និងមុខរបរផ្នែកសេវាកម្មជាចម្បង មាន២១,៦%។

២.២. ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃរដ្ឋបាលឃុំ វត្តអង្គខាងជើង

២.២.១. សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាឃុំ

យោងតាមប្រកាសរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ លេខ៧៩៥៩ ប្រក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៧ ស្ដីពីការទទួលស្គាល់សមាសភាពប្រធានក្រុមប្រឹក្សា មេឃុំ ជំទប់ និងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ នៃឃុំវត្តអង្គខាងជើង ស្រុក

[30] របាយការណ៍ឃុំវត្តអង្គខាងជើង ថ្ងៃទី០៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩។

[31] សៀវភៅកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលឃុំវត្តអង្គខាងជើង(២០២០-២០២២),ទំព័រទី៧។

បន្ទាយមាស ខេត្តកំពត ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ វត្តអង្គខាងជើង នៅក្នុងអាណត្តិទី៤នេះ មានសមាសភាព ៧ រូប ដូចមានរាយនាមខាងក្រោមៈ

១.លោក ហ៊ុន អ៊ាង ជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ

២.លោក ម៉ម វាសនា ជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ

៣.លោក សៅ ជ្រឹម ជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ

៤.លោកស្រី សូ ថាន ជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ

៥.លោក ប៉ាន់ ថេង ជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ

៦.លោក នាក់ អឿន ជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ

៧.លោក យ៉ែម សុខ ជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ។

យោងតាមប្រកាសដដែលទទួលស្គាល់សមាសភាពជាមេឃុំ ជំទប់ទី១ និងជំទប់ទី២ នៃឃុំ វត្តអង្គខាងជើង ស្រុកបន្ទាយមាស ខេត្តកំពត ដូចមានរាយនាមខាងក្រោមៈ

១.លោក ហ៊ុន អ៊ាង ជាមេឃុំ

២.លោក ម៉ម វាសនា ជាជំទប់ទី១

៣.លោក សៅ ជ្រឹម ជាជំទប់ទី២។

២.២.២. គណៈកម្មាធិការនានារបស់ឃុំ

ក. គណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកា

គណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកាឃុំវត្តអង្គខាងជើង មានសមាសភាពចំនួន ១៩រូប[32] ដឹកនាំដោយប្រធាន១រូប ជាមេឃុំ និងមានសមាជិកចំនួន ១៦រូប ទៀត ដែលមានរាយនាមដូចខាងក្រោមៈ

១.លោក ហ៊ុន អ៊ាង	មេឃុំ	ជាប្រធាន
២.លោក ម៉ម វាសនា	ជំទប់ទី១	ជាសមាជិក
៣.លោក សៅ ជ្រឹម	ជំទប់ទី២	ជាសមាជិក
៤. លោកស្រី សូ ថាន	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ	ជាសមាជិក
៥.លោក ប៉ាន់ ថេង	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ	ជាសមាជិក
៦.លោក នាក់ អឿន	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ	ជាសមាជិក
៧.លោក យ៉ែម សុខ	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ	ជាសមាជិក
៨.លោក ស៊ន សំអឿន	ស្មៀនឃុំ	ជាសមាជិក
៩.លោក ហែម ប៊ុនណា	មេភូមិស្រែត្រែង	ជាសមាជិក

[32] សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការកែសម្រួលគណៈកម្មាធិការកសាងផែនការឃុំ និងថវិកា,លេខៈ០០១/សសរ២០។

១០.លោក សួន សាមិត្ត	មេភូមិពញ្ញាអង្គរ	ជាសមាជិក
១១.លោក រស់ ធឿន	មេភូមិត្នោតលើង	ជាសមាជិក
១២.លោក ខឹម អៀន	មេភូមិស្វាយផ្អែម	ជាសមាជិក
១៣.លោក យុង ធូ	មេភូមិសូប៉េង	ជាសមាជិក
១៤.លោក កង កឿន	ប្រធានសហគមន៍	ជាសមាជិក
១៥.លោក ម៉ែន យេន	ប្រធានសហគមន៍	ជាសមាជិក
១៦.លោក ធង តុប	ប្រធានសហគមន៍	ជាសមាជិក
១៧.លោក សឹង ដារ៉ា	ប្រធានសហគមន៍	ជាសមាជិក
១៨.លោក រស់ ណៃ	ប្រធានសហគមន៍	ជាសមាជិក
១៩.លោក ហ៊ិន វុទ្ធី	ជំនួយការឃុំ	ជាសមាជិក

គណៈកម្មាធិការនេះ ទទួលខុសត្រូវជួយមេឃុំក្នុងការរៀបចំកសាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ផ្សេងៗ និងកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ និងរៀបចំថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ឃុំ។ ទន្ទឹមនឹងនោះ គណៈកម្មាធិការនេះ ត្រូវអនុវត្តនីតិវិធីកសាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ និងកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ និងរៀបចំថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ឃុំ តាមអភិក្រមដោយមានការចូលរួមពីគ្រប់ភាគីអ្នកពាក់ព័ន្ធទាំងអស់។

ខ. គណៈកម្មការលទ្ធកម្ម

គណៈកម្មការលទ្ធកម្មឃុំវត្តអង្គខាងជើង មានសមាសភាពចំនួន ៤រូប[33] ដឹកនាំដោយប្រធាន ១រូប ជាមេឃុំ និងមានសមាជិកចំនួន ៤រូប ទៀតដែលមានរាយនាមដូចខាងក្រោមៈ

១.លោក ហ៊ុន អ៊ាង	ជាប្រធាន
២.លោក ម៉ម វាសនា	ជាសមាជិក
៣.លោក ប៉ាន់ ថេង	ជាសមាជិក
៤.លោក ស៊ន សំអឿន	ជាសមាជិក

គណៈកម្មការលទ្ធកម្មឃុំវត្តអង្គខាងជើង មានតួនាទីភារកិច្ចដូចជា ធានាឱ្យលទ្ធកម្មការងារសាងសង់មានការផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈ និងការផ្តល់សេវាប្រព្រឹត្តទៅប្រកបដោយតម្លាភាព ប្រសិទ្ធភាព និងសន្សំសំចៃបំផុតតាមដែលអាចធ្វើទៅបានដោយធានាគុណភាព។ ធានាឱ្យអ្នកទទួលការ អ្នកផ្តល់សេវា និងអ្នកផ្គត់ផ្គង់ត្រូវបានផ្តល់ឱកាសស្មើៗគ្នា ដើម្បីចូលរួមនៅក្នុងដំណើរការដេញថ្លៃក្រោមលក្ខខណ្ឌយុត្តិធម៌ ស្មើភាព និងធានាឱ្យលទ្ធផលនៃការដេញថ្លៃត្រូវប្រកាសជាសាធារណៈ។ ចំពោះវិធីសាស្ត្រនៃការដេញថ្លៃលទ្ធកម្ម ត្រូវមានការប្រគួតប្រជែងជាចំហ (ជាសាធារណៈ) ហើយមានការស្ទង់តម្លៃក្នុងស្រុក និងមានការទិញផ្ទាល់ ឬការចុះកិច្ចសន្យាផ្ទាល់

[33] សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មការលទ្ធកម្មឃុំ វត្តអង្គខាងជើង លេខៈ០០១/សសរ២០។

(ចរចាតម្លៃផ្ទាល់)។ ម៉្យាងវិញទៀត មេឃុំមិនត្រូវទូទាត់ឱ្យអ្នកទទួលការ ឬអ្នកផ្គត់ផ្គង់ជាមុនទេ។ ការទូទាត់ត្រូវធ្វើឡើងតែនៅពេលណាដែលសម្ភារៈ ឬទំនិញត្រូវបានប្រគល់នូវការងារសំណង់ និងសេវាកម្មត្រូវបានបំពេញត្រឹមត្រូវទៅតាមលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងនៅក្នុងកិច្ចសន្យានោះ។ គណៈកម្មការឃុំ មានសិទ្ធិវាយតម្លៃទៅលើការដេញថ្លៃរបស់អ្នកម៉ៅការ និងអ្នកផ្គត់ផ្គង់ផ្តល់អនុសាសន៍លើការសម្រេចចុះកិច្ចសន្យា និងធ្វើសេចក្តីសម្រេចដោយសំឡេងគាំទ្រភាគច្រើន ក្នុងករណីសំឡេងស្មើគ្នាសំឡេងប្រធានចាត់ទុកថាមានឧត្តមភាព។

គ. គណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារ

គណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារ មានសមាសភាពចំនួន ១៤រូប[34] ដឹកនាំដោយប្រធាន០១រូប ជាមេឃុំ និងមានសមាជិកចំនួន១៣ រូបទៀតជាសមាជិកដែលមានរាយនាមដូចខាងក្រោម៖

១.លោក ហ៊ុន អ៊ាង	មេឃុំ	ជាប្រធាន
២.លោក សៅ ជ្រឹម	ជំទប់ទី២	ជាអនុប្រធាន
៣.លោកស្រី សូ ថាន	ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារ	ជាសមាជិកអចិន្ត្រៃយ៍
៤.លោក ស៊ន សំអឿន	ស្មៀនឃុំ	ជាសមាជិក
៥.លោក ង៉ែត មិនា	នាយប៉ុស្តិ៍រដ្ឋបាលឃុំ	ជាសមាជិក
៦.លោក អ៊ុំ សុភក្រ័	នាយកសាលាបឋមសិក្សាក្តីចាស់	ជាសមាជិក
៧.លោក សឹង ផុក	នាយកសាលាបឋមសិក្សាព្រៃរោង	ជាសមាជិក
៨.លោក អ៊ឹម ស៊ីថន	នាយកសាលាបឋមសិក្សាពញ្ញាអង្គរ	ជាសមាជិក
៩.លោកស្រី អ៊ុន បូនី	ប្រធានមណ្ឌលសុខភាព	ជាសមាជិក
១០.លោក ខឹម អៀន	មេភូមិស្វាយផ្អែម	ជាសមាជិក
១១.លោក ហែម ប៊ុនណា	មេភូមិស្រែត្រែង	ជាសមាជិក
១២.លោក សួន សាមិត្ត	មេភូមិពញ្ញាអង្គរ	ជាសមាជិក
១៣.លោក រស់ ធឿន	មេភូមិត្នោតរលើង	ជាសមាជិក
១៤.លោក យុង ធូ	មេភូមិសូប៉េង	ជាសមាជិក

គណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារ មានភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- រៀបចំផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់គណៈកម្មាធិការជូនក្រុមប្រឹក្សាឃុំអនុម័ត
- ផ្តល់ប្រឹក្សាយោបល់ដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ និងមេឃុំ ចំពោះការងារពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការនារី និងកុមារ នៅឃុំវត្តអង្គខាងជើង

[34] សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការកែសម្រួលគណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារ អាណត្តិទី៤ ឆ្នាំ២០១៧-២០២២,លេខៈ០០៤/សសរ២០។

- អប់រំផ្សព្វផ្សាយដល់ប្រជាពលរដ្ឋឱ្យយល់ដឹងអំពីច្បាប់ គោលនយោបាយនានារបស់រដ្ឋពាក់ព័ន្ធ នឹងសិទ្ធិនារី និងកុមារនៅក្នុងឃុំ និងបំផុសចលនាសហគមន៍លើវិស័យសុខភាព អប់រំកិច្ចការពារអភិវឌ្ឍន៍កុមារ ព្រមទាំងការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានជូនទារក និងកុមារ
- ទាក់ទាញការគាំទ្រ ដើម្បីឱ្យនារីបានចូលរួមធ្វើសេចក្តីសម្រេចលើការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានឃុំ
- បង្កើន និងពង្រឹងនូវការប្រាស្រ័យទាក់ទងកិច្ចសហការ និងការសម្របសម្រួលរវាងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ និងអ្នកផ្តល់សេវាកម្ម និងអ្នកភូមិដែលធ្វើសកម្មភាពជួយនារី និងកុមារនៅក្នុងឃុំរបស់ខ្លួន
- ជួយក្រុមប្រឹក្សាឃុំក្នុងការប្រមូល វិភាគព័ត៌មាន ទិន្នន័យពាក់ព័ន្ធនឹងបញ្ហា និងតម្រូវការរបស់នារី និងកុមារ ដើម្បីដាក់បញ្ចូលនៅក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ និងកម្មវិធីវិនិយោគ
- ចូលរួមអនុវត្ត ពិនិត្យតាមដាន និងវាយតម្លៃផែនការសកម្មភាពឃុំពាក់ព័ន្ធនឹងស្ថានភាពនារី និងកុមារ
- តាមដានស្ថានភាពនារី និងកុមារក្នុងឃុំ និងធ្វើរបាយការណ៍ទៀងទាត់ជូនក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ព្រមទាំងដាក់បញ្ចូលក្នុងរបាយការណ៍ឃុំ
- មេឃុំ ដែលជាប្រធានគណៈកម្មាធិការ ត្រូវមានការទទួលខុសត្រូវចំពោះក្រុមប្រឹក្សាឃុំរបស់ខ្លួន
- គណៈកម្មាធិការត្រូវសម្របសម្រួល និងសហការយ៉ាងជិតស្និទ្ធជាមួយអ្នកផ្តល់សេវាកម្មផ្នែកសង្គមកិច្ច អ្នកស្ម័គ្រចិត្តភូមិ និងសហគមន៍ក្នុងឃុំ ដើម្បីបំពេញតួនាទី ភារកិច្ចខាងលើឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព។

ឃ. កិច្ចប្រជុំរបស់គណៈកម្មាធិការ

ជាគោលការណ៍ កិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការនានារបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ត្រូវអនុវត្តដូចកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំដែរ ប៉ុន្តែមានចំណុចពិសេសដូចជា របៀបវារៈសម្រាប់កិច្ចប្រជុំ គណៈកម្មាធិការផ្តល់យោបល់របៀបវារៈនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការផ្តល់យោបល់ ត្រូវរៀបចំដោយស្មៀនឃុំ ដោយមានការពិគ្រោះយោបល់ជាមួយមេឃុំ និងប្រធានគណៈកម្មាធិការ។ ប្រសិនបើសមាជិកគណៈកម្មាធិការច្រើនជាងមួយភាគបី មានបំណងពិភាក្សាលើបញ្ហាដែលស្ថិតនៅក្នុងការងាររបស់គណៈកម្មាធិការ បញ្ហានោះត្រូវដាក់ចូលនៅក្នុងរបៀបវារៈ។ សេចក្តីសម្រេចរបស់គណៈកម្មាធិការ ត្រូវធ្វើសេចក្តីសម្រេចដោយការព្រមព្រៀងឯកភាពគ្នាតាមរយៈការលើកដៃចំពោះការធ្វើសេចក្តីសម្រេច។ ប្រសិនបើពុំមានការព្រមព្រៀងឯកភាពគ្នានោះទេ គណៈកម្មាធិការត្រូវធ្វើការបោះឆ្នោត ហើយគណៈកម្មាធិការត្រូវធ្វើការរាយការណ៍អំពីសេចក្តីសម្រេចរបស់ខ្លួនជូនក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ឬជូនមេឃុំ។

២.២.៣. ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ឃុំ

ក. ការរៀបចំ និងការអនុម័តថវិកាឃុំ

គម្រោងថវិការបស់ឃុំវគ្គអង្គខាងដើង ត្រូវបានរៀបចំឡើងក្រោមការទទួលខុសត្រូវរបស់មេឃុំ និងដោយមានជំនួយពីគណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកាឃុំ ទើបបញ្ជូនទៅក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ដើម្បីធ្វើការពិនិត្យ និងអនុម័ត។ ជាទូទៅ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវអនុម័តនូវគម្រោងថវិកានៃកិច្ចប្រជុំជាសាធារណៈឱ្យបានមុន

ថ្ងៃទី៣១ ខែតុលា។[35] ជាក់ស្តែង ឃុំវត្តអង្គខាងជើង មុននឹងរៀបចំអនុម័តថវិកានេះផងដែរ តែងតែធ្វើការប្រឹក្សាយោបល់ពីប្រជាពលរដ្ឋអំពីតម្រូវការរបស់ពួកគាត់ ថាតើពួកគាត់ចង់បានអ្វីខ្លះ ដើម្បីងាយស្រួលរៀបចំថវិកាឱ្យបានត្រូវទៅតាមទិសដៅដែលប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងឃុំចង់បាន។ ជារៀងរាល់ឆ្នាំ ដំណើរការរៀបចំថវិកាត្រូវបានកំណត់គោលដៅឱ្យមានការចូលរួមពីសំណាក់ប្រជាពលរដ្ឋ ដើម្បីជួយផ្តល់មតិយោបល់ ព្រមទាំងផ្តិតមេដៃបញ្ជាក់ការចូលរួមរបស់ខ្លួន។ ជារឿយៗ ក្រោយពេលដែលប្រកាសផ្សាយឱ្យមានការចូលរួមប្រជុំពីសំណាក់ប្រជាពលរដ្ឋ ប៉ុន្តែប្រជាពលរដ្ឋហាក់ដូចជាមិនសូវចាប់អារម្មណ៍យកចិត្តទុកដាក់ ដោយហេតុថា ប្រជាពលរដ្ឋគាត់ផ្តល់ភាពចាំបាច់ទៅលើការប្រកបរបរចិញ្ចឹមជីវិតប្រចាំថ្ងៃជាជាងការចូលរួមនេះ ចំណែកឯអ្នកខ្លះទៀតយល់ថា ការចូលរួមលុះត្រាតែបានអំណោយទើបពួកគាត់រីករាយនឹងចូលរួម។ ចំពោះការរៀបចំគម្រោងថវិកានៅក្នុងឆ្នាំ២០២០ របស់ឃុំវត្តអង្គខាងជើង ឃុំបានរៀបចំថវិកាចំនួន ៤៤៨,៤២០,០០០ រៀល សម្រាប់ធ្វើការវិនិយោគនៅក្នុងឃុំ សង្កាត់ និងសម្រាប់បំពេញនូវតម្រូវការផ្សេងទៀតរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងមូលដ្ឋាន។[36] បន្ទាប់ពីការអនុម័តគម្រោងថវិកានៅថ្នាក់ឃុំរួចរាល់ហើយ មេឃុំវត្តអង្គខាងជើង បញ្ជូនគម្រោងថវិកានោះទៅកាន់អភិបាលខេត្តកំពត។ ក្រោយពេលអភិបាលខេត្ត ឯកភាពលើគម្រោងថវិកានេះហើយ ត្រូវបញ្ជូនសេចក្តីជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរមកឱ្យលោកមេឃុំវិញ ដើម្បីបញ្ជាក់ពីការទទួលស្គាល់ទៅលើគម្រោងថវិកាដែលសេចក្តីជូនដំណឹងនេះចម្លងជូនភ្ជាប់ជាមួយគម្រោងថវិកាទៅមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងរតនាគារខេត្តកំពតផងដែរ។[37]

ខ. ចំណូល ចំណាយថវិកាឃុំ

ដោយយោងតាមអនុស្សរណៈស្តីពីការរៀបចំគម្រោងថវិកា ឆ្នាំ២០២០ របស់ឃុំវត្តអង្គខាងជើងមានស្ថានភាព ចំណូល ចំណាយ ដូចតទៅ៖

ចំណូល

ចំណូលចរន្ត	=	១៩៧,៨៤០,០០០ រៀល
ចំណូលមូលធន	=	២៥០,៥៨០,០០០ រៀល
សរុប	=	៤៤៨,៤២០,០០០ រៀល

ចំណាយ

ចំណាយចរន្តសរុប	=	១៩៩,៨៤០,០០០ រៀល
ចំណាយមូលធន	=	២៤៨,៥៨០,០០០ រៀល
សរុប	=	៤៤៨,៤២០,០០០ រៀល

[35] មាត្រា ១១ នៃអនុក្រឹត្យលេខ២៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០២ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០២ ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុឃុំ សង្កាត់។

[36] អនុស្សរណៈស្តីពីការរៀបចំគម្រោងថវិកា ឆ្នាំ២០២០,ទំព័រ១។

[37] មាត្រា ១៥ នៃអនុក្រឹត្យលេខ២៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០២ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០២ ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុឃុំ សង្កាត់។

គ. ប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែរបស់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ និងមន្ត្រីភូមិ

យោងតាមអនុក្រឹត្យលេខ ៤៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៩ ស្តីពីការកែប្រែ និងការដំឡើងប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែចំពោះសមាជិកក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ មន្ត្រីភូមិ និងការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវបានកំណត់ដូចតទៅះ

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សា និងជាមេឃុំ	=	១,១១០,000	រៀល	ក្នុងមួយខែ
ជំទប់ទី១	=	៨៥០,000	រៀល	ក្នុងមួយខែ
ជំទប់ទី២	=	៨៥០,000	រៀល	ក្នុងមួយខែ
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ	=	៧៤០,000	រៀល	ក្នុងមួយខែ
មេភូមិ	=	៤00,000	រៀល	ក្នុងមួយខែ
អនុប្រធានភូមិ	=	២៨០,000	រៀល	ក្នុងមួយខែ
សមាជិកភូមិ	=	២៥០,000	រៀល	ក្នុងមួយខែ

ដោយឡែក ចាប់ពីខែមករា ឆ្នាំ២០២០ របបប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែរបស់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ និងមន្ត្រីភូមិ ត្រូវអនុវត្តតាម អនុក្រឹត្យលេខ៣៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ដែលបានកំណត់ដូចតទៅះ

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សា និងជាមេឃុំ	=	១,១១០,000	រៀល	ក្នុងមួយខែ
ជំទប់ទី១	=	៨៧០,000	រៀល	ក្នុងមួយខែ
ជំទប់ទី២	=	៨៧០,000	រៀល	ក្នុងមួយខែ
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ	=	៧៦០,000	រៀល	ក្នុងមួយខែ
មេភូមិ	=	៤៣០,000	រៀល	ក្នុងមួយខែ
អនុប្រធានភូមិ	=	៣១០,000	រៀល	ក្នុងមួយខែ
សមាជិកភូមិ	=	២៨០,000	រៀល	ក្នុងមួយខែ

២.៣. ការអភិវឌ្ឍឃុំវត្តអង្គខាងជើង (កំពត)

២.៣.១. ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ

ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ មានអាណត្តិ ៥ឆ្នាំ ដូចគ្នាទៅនឹងអាណត្តិរបស់ក្រុមប្រឹក្សាដែរ។ ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ ដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់កំណត់អំពីបញ្ហាតម្រូវការ និងយុទ្ធសាស្ត្រនានាដើម្បីដោះស្រាយរាល់បញ្ហាទាំងនោះសំដៅឆ្លើយតបទៅនឹងបញ្ហាជាអាទិភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព។

ក. ការរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍឃុំ

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ជារដ្ឋបាលដែលនៅដាច់ឆ្ងាយពីរដ្ឋបាលកណ្តាល ប៉ុន្តែជារដ្ឋបាលដែលនៅជិតនឹងប្រជាពលរដ្ឋជាងរដ្ឋបាលដទៃទៀត ហើយបានដឹងច្បាស់នូវតម្រូវការជាក់ស្តែងរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ស្ថានភាព

នៃមូលដ្ឋានរបស់ឃុំ សង្កាត់ផ្ទាល់ផងដែរ។ ដូច្នេះ ការអភិវឌ្ឍនៅក្នុងមូលដ្ឋានរបស់ឃុំ សង្កាត់នីមួយៗត្រូវតែពឹងផ្អែកទៅលើវិធានការ និងការរៀបចំគម្រោងនានារបស់ឃុំ សង្កាត់នីមួយៗស្របតាមលទ្ធភាពផ្ទាល់ខ្លួនរបស់ឃុំ សង្កាត់នោះ។ នៅក្នុងការរៀបចំអនុម័ត និងអនុវត្តនូវផែនការអនុវត្តឃុំ សង្កាត់ គឺជាភារកិច្ចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ហើយគោលបំណងនៃការបង្កើតផែនការអភិវឌ្ឍន៍នេះ គឺដើម្បីកំណត់នូវទស្សនវិស័យ កម្មវិធី និងកិច្ចអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន។[38] ថ្វីបើឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានកំណត់ឱ្យរៀបចំនូវផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ដោយខ្លួនឯង និងទៅតាមលទ្ធភាពនៃឃុំ សង្កាត់រៀងៗខ្លួនក៏ដោយ ប៉ុន្តែផែនការអភិវឌ្ឍន៍នេះត្រូវស្របទៅនឹងផែនការអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ចរបស់ជាតិផងដែរ។ ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ មានសារៈសំខាន់ណាស់ដែលក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ចាំបាច់ត្រូវតែរៀបចំ និងអនុម័តហើយធ្វើការកែសម្រួលនូវទិន្នន័យថ្មីៗដែលមានការប្រែប្រួលជារៀងរាល់ឆ្នាំ នៅពេលស្ថិតិក្នុងអាណត្តិ ឬក្នុងឆ្នាំទី១ នៃអាណត្តិក្រុមប្រឹក្សាដែលទើបនឹងជាប់ឆ្នោត។ ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ត្រូវរៀបចំជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដោយមានផែនទី ស្ថិតិ និងសំណុំឯកសារពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗទៀតភ្ជាប់មកជាមួយផង។ ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់នេះត្រូវកំណត់នូវវិធីសាស្ត្រ និងមធ្យោបាយនានាដើម្បីបង្កលទ្ធភាពឱ្យមានការចូលរួមពីសំណាក់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនក្នុងកិច្ចដំណើរការនោះ។ ករណីដែលផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ណាមួយធ្វើឡើងមិនស្របតាមច្បាប់នោះទេ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃនឹងធ្វើការណែនាំឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់កែតម្រូវឱ្យបានសមស្របក្នុងអំឡុងពេលយ៉ាងយូរ ៤៥ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីថ្ងៃទទួលបានច្បាប់ចម្លងនៃផែនការនោះ។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើការកែសម្រួលផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនឱ្យបានសមស្របតាមការណែនាំរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។[39]

ខ. វដ្តនៃផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់

វដ្តនៃផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ មាន៥ ជំហាន គឺ១.សេចក្តីព្រាងក្របខ័ណ្ឌអភិវឌ្ឍន៍ និងថវិកា,២.កិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់ស្តីពីការអភិវឌ្ឍឃុំ សង្កាត់, ៣.សេចក្តីព្រាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់, ៤.ការអនុម័តផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់, ៥.ការវាយតម្លៃអំពីផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់។

ជំហានទី១៖ សេចក្តីព្រាងក្របខណ្ឌអភិវឌ្ឍន៍ និងថវិកា

គណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកា ជួបប្រជុំនៅថ្នាក់ឃុំដើម្បីធ្វើការវិភាគទិន្នន័យភូមិ ទិន្នន័យឃុំ ឯកសារព័ត៌មានស្ថានភាពឃុំ និងប្រើឧបករណ៍វិភាគផ្សេងៗក្នុងការកំណត់អំពីបញ្ហា មូលហេតុនៃបញ្ហា និងដំណោះស្រាយសម្រាប់ពិភាក្សាជាមួយប្រជាពលរដ្ឋ។ គណៈកម្មាធិការធ្វើការជួបប្រជុំនៅថ្នាក់ឃុំម្តងទៀតដើម្បីបូកសរុបបញ្ហាមូលហេតុ និងដំណោះស្រាយបានមកពីភូមិនានា និងពិភាក្សាកំណត់សេចក្តីត្រូវការអភិវឌ្ឍន៍ គោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍សកម្មភាពជាអាទិភាព ទំហំគម្រោង ទីតាំងគម្រោង និងតម្លៃប៉ាន់ស្មានគម្រោង។

[38] មាត្រា ៦០នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់,ឆ្នាំ២០០១។

[39] មាត្រា ៦៥ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់,ឆ្នាំ២០០១។

ជំហានទី២៖ កិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់ស្តីពីការអភិវឌ្ឍ

កិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់ស្តីពីការអភិវឌ្ឍឃុំ ត្រូវបានរៀបចំឡើងដើម្បីប្រជុំជាមួយប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងឃុំ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានាផ្តល់មតិយោបល់ទៅលើសេចក្តីព្រាងក្របខណ្ឌអភិវឌ្ឍន៍ និងថវិការបស់ឃុំ។

ជំហានទី៣៖ សេចក្តីព្រាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ

គណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកាត្រូវរៀបចំសេចក្តីព្រាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ ហើយដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាឃុំដើម្បីពិនិត្យ និងឯកភាព។ បន្ទាប់ពីទទួលបានការឯកភាព មេឃុំផ្ញើសេចក្តីព្រាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ ជូនអភិបាលខេត្តកំពត តាមរយៈអង្គភាពរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានខេត្តកំពតដើម្បីពិនិត្យ និងផ្តល់យោបល់។

ជំហានទី៤៖ ការអនុម័តផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ

គណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកា ត្រូវពិនិត្យពិចារណា និងកែសម្រួលសេចក្តីព្រាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ ទៅតាមមតិយោបល់របស់អភិបាលខេត្តកំពត។ ក្រោយមកទៀត ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ធ្វើការពិនិត្យ និងអនុម័តសេចក្តីព្រាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំនោះ។ ឯកសារផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ ដែលបានអនុម័តរួចរាល់ហើយត្រូវធ្វើការផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈ និងប្រើប្រាស់ជាមូលដ្ឋានសម្រាប់កសាងកម្មវិធីវិនិយោគប្រចាំឆ្នាំ។

ជំហានទី៥៖ ការវាយតម្លៃអំពីផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ

គណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកា ពិនិត្យ និងវាយតម្លៃទៅលើប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ និងដកស្រង់បទពិសោធន៍នានាសម្រាប់ជាមូលដ្ឋានក្នុងការគ្រប់គ្រង ការអនុវត្ត និងការរៀបចំផែនការពេលក្រោយ។

គ. ការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍន៍

នៅពេលអនុវត្តគម្រោង ក្រុមប្រឹក្សាឃុំត្រូវធានាថាគ្រប់អ្នកពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ ជាពិសេស អ្នកទទួលផលពីគម្រោងបានចូលរួមយ៉ាងពេញលេញនៅក្នុងការរៀបចំគម្រោង និងការត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តគម្រោងដែលមាននៅក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ និងកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ។ មេឃុំ ត្រូវធ្វើលទ្ធកម្មការងារ សាងសង់ សម្ភារៈ ឬទំនិញ និងសេវាកម្មដើម្បីអនុវត្តគម្រោងទាំងអស់ និងសកម្មភាពនានាឱ្យស្របទៅតាមនីតិវិធីដែលបានកំណត់។ មុនធ្វើលទ្ធកម្មការងារសាងសង់ សម្ភារៈ ឬទំនិញ និងសេវាកម្មសម្រាប់អនុវត្តគម្រោងណាមួយ មេឃុំ ត្រូវស្វែងរកការបញ្ជាក់ផ្នែកបច្ចេកទេសពីមន្ទីរជំនាញ ឬអង្គភាពពាក់ព័ន្ធជុំវិញខេត្ត តាមរយៈអង្គភាពរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានខេត្ត។ ការវាយតម្លៃគ្រប់ជ្រុងជ្រោយទៅលើលទ្ធផល និងផលប៉ះពាល់ពីការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ ត្រូវធ្វើឡើងក្នុងរយៈពេល ០៦ ខែចុងក្រោយនៃអាណត្តិរបស់ក្រុមប្រឹក្សា។

ឃ. ការត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃ

បន្ទាប់ពីការរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់រួច ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃទៅលើសកម្មភាពនៃការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍន៍ កម្មវិធីគម្រោង និងការផ្តល់សេវាសាធារណៈនានា

របស់ឃុំ សង្កាត់ប្រកបដោយតម្លាភាពជាមួយនឹងការទទួលខុសត្រូវខ្ពស់របស់អ្នកផ្តល់សេវា។ ដោយស្របទៅតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាចជ្រើសរើសសមាសភាពផ្សេងទៀតមកអនុវត្តផែនការកម្មវិធី និងគម្រោងនានារបស់ឃុំ សង្កាត់ ប៉ុន្តែក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នៅតែជាអ្នកទទួលខុសត្រូវក្នុងការតាមដានការត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃចំពោះការអនុវត្តរបស់សមាសភាពនោះ។ ម្យ៉ាងវិញទៀត ដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តផែនការរបស់ឃុំ សង្កាត់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវណែនាំដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អំពីវិធីសាស្ត្រក្នុងការអនុវត្តផែនការត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ចំពោះការប្រើប្រាស់មូលនិធិសម្រាប់ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់។[40]

២.៣.២. កម្មវិធីវិនិយោគរបស់ឃុំ

ក. ក្របខ័ណ្ឌវិនិយោគ

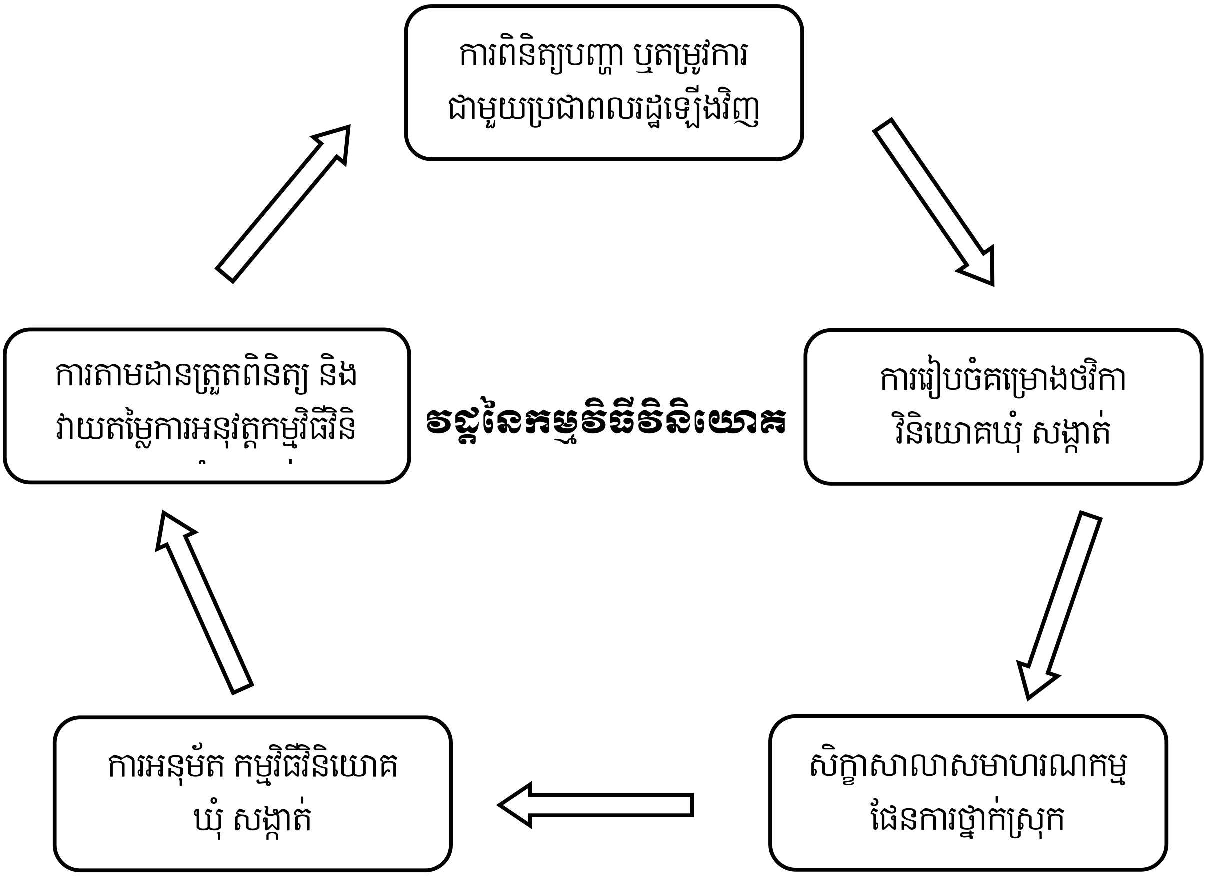
ក្របខ័ណ្ឌវិនិយោគ គឺជាផ្នែកមួយដ៏សំខាន់របស់កម្មវិធីវិនិយោគឃុំ វត្តអង្គខាងជើង។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំវត្តអង្គខាងជើង ដែលមានគណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកាឃុំ សង្កាត់ជាជំនួយបានយកចិត្តទុកដាក់គិតគូរ និងរៀបចំអំពីគោលបំណងសំខាន់ៗដើម្បីធ្វើការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាននាពេលអនាគត ដោយផ្អែកទៅលើផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេល ៥ឆ្នាំ (២០១៨-២០២២) ជាឯកសារគោល និងជាត្រីវិស័យសម្រាប់ឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំអនុវត្តតាមរយៈការរៀបចំ និងការអនុវត្តកម្មវិធីវិនិយោគប្រចាំឆ្នាំនីមួយៗរបស់ឃុំ។ នៅពេលពិនិត្យលើបញ្ហា និងតម្រូវការជាមួយប្រជាពលរដ្ឋឡើងវិញ ការរៀបចំគម្រោងវិនិយោគប្រចាំឆ្នាំរបស់ឃុំ ត្រូវឆ្លងកាត់ការពិភាក្សាគ្នាឱ្យបានល្អិតល្អន់ ដើម្បីជ្រើសរើស និងចាត់អាទិភាពគម្រោងសម្រាប់យកទៅអនុវត្តឱ្យចំគោលដៅតាមការជាក់ស្តែងនៅក្នុងមូលដ្ឋានផ្ទាល់ ថាតើអ្វីដែលជាបញ្ហាប្រឈម ហើយចាំបាច់ត្រូវធ្វើការដោះស្រាយជាមុន ដើម្បីឱ្យស្របទៅនឹងប្រភពធនធានដែលឃុំមាន និងទុនពីខាងក្រៅដែលបានមកពីការជួយឧបត្ថម្ភគាំទ្រពីសំណាក់មន្ទីរជំនាញ អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល សប្បុរសជន និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានាជួយគាំទ្រដល់គម្រោងកម្មវិធីវិនិយោគនេះ នៅពេលដែលសមាហរណកម្មផែនការឃុំ និងគម្រោងខ្លះទៀតជួយគាំទ្រក្រោយពេលសមាហរណកម្មផែនការផងដែរ។ ជាមួយគ្នានេះដែរ ឃុំត្រូវកោះប្រជុំពេញអង្គក្រុមប្រឹក្សា ដើម្បីសម្រេចជ្រើសរើសគម្រោងដែលនៅសេសសល់គ្មានការសន្យាគាំទ្រសម្រាប់ប្រើប្រាស់មូលនិធិឃុំ ទុនចូលរួមពីប្រជាពលរដ្ឋ និងថវិកាផ្សេងៗទៀតរបស់ឃុំដែលទទួលបានពីមជ្ឈដ្ឋានខាងក្រៅត្រូវបញ្ចូលនៅក្នុងតារាងថវិកាវិនិយោគតាមប្រភព តារាងគម្រោងវិនិយោគដែលមានការសន្យាគាំទ្រ និងតារាងគម្រោងវិនិយោគដែលមិនទាន់មានការសន្យាគាំទ្រ។

ខ. វដ្តនៃកម្មវិធីវិនិយោគ

វដ្តនៃកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ មាន៥ជំហាន គឺ ទី១.ការពិនិត្យបញ្ហា ឬតម្រូវការជាមួយប្រជាពលរដ្ឋឡើងវិញ ទី២.ការរៀបចំគម្រោងថវិកាវិនិយោគឃុំ សង្កាត់, ទី៣.សិក្ខាសាលាសមាហរណកម្មផែនការថ្នាក់ស្រុក, ទី៤.ការ

[40] មាត្រា ៦៨ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់,ឆ្នាំ២០០១។

អនុម័តកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ សង្កាត់, និងទី៥.ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ សង្កាត់។



ជំហានទី១៖ ការពិនិត្យបញ្ហា ឬតម្រូវការជាមួយប្រជាពលរដ្ឋឡើងវិញ

គណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកា ជួបប្រជុំនៅថ្នាក់ឃុំ ដើម្បីពិភាក្សាពិនិត្យបញ្ហា ឬតម្រូវការ មូលហេតុនៃបញ្ហា និងដំណោះស្រាយឡើងវិញ ដោយធ្វើការផ្ទុះបញ្ចាំងជាមួយទិន្នន័យភូមិ ទិន្នន័យឃុំ ឯកសារព័ត៌មានស្ថានភាពឃុំ និងទិន្នន័យ ឬព័ត៌មានផ្សេងៗហើយកំណត់អំពីបញ្ហា មូលហេតុនៃបញ្ហា និងដំណោះស្រាយនានាសម្រាប់ពិភាក្សាជាមួយប្រជាពលរដ្ឋ។ គណៈកម្មាធិការត្រូវធ្វើការរៀបចំប្រជុំនៅតាមភូមិ ដើម្បីពិភាក្សា និងធ្វើសុពលភាពទៅលើបញ្ហាមូលហេតុ និងដំណោះស្រាយទាំងឡាយដែលបានកំណត់នៅថ្នាក់ឃុំ ដើម្បីពិភាក្សាកំណត់បញ្ហា ឬតម្រូវការ និងដំណោះស្រាយនានាបន្ថែម។ ក្រោយមក គណៈកម្មាធិការធ្វើការជួបប្រជុំម្តងទៀតនៅថ្នាក់ឃុំដើម្បីបូកសរុបបញ្ហាមូលហេតុ និងដំណោះស្រាយដែលបានមកពីបណ្តាភូមិនានា។

ជំហានទី២៖ ការរៀបចំគម្រោងថវិកាវិនិយោគឃុំ

គណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកា ធ្វើការផ្ទុះបញ្ចាំងលទ្ធផលនៃជំហានទី១ ជាមួយនឹងគម្រោងតាមបណ្តាឆ្នាំនីមួយៗនៃផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ ដើម្បីកំណត់នូវគម្រោងកម្មវិធីវិនិយោគប្រចាំឆ្នាំដែលត្រូវយកទៅបង្ហាញនិងកៀរគរធនធាននៅសិក្ខាសាលាសមាហរណកម្មផែនការថ្នាក់ស្រុក។

ជំហានទី៣៖ សិក្ខាសាលាសមាហរណកម្មផែនការថ្នាក់ស្រុក

សិក្ខាសាលាសមាហរណកម្មផែនការនេះ ត្រូវរៀបចំឡើងដើម្បីផ្តល់ឱកាសឱ្យមានការផ្សារភ្ជាប់ជាមួយកម្មវិធីវិនិយោគឃុំជាមួយនឹងផែនការរបស់មន្ទីរជំនាញ អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល សង្គមស៊ីវិល និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានាហើយធ្វើការកៀរគរ និងសម្របសម្រួលធនធានពីប្រភពផ្សេងៗ សម្រាប់គាំទ្រដល់គម្រោងវិនិយោគឃុំជាពិសេសជួយតម្រង់ទិសសកម្មភាពរបស់មូលដ្ឋានឃុំ ឱ្យស្របតាមគោលនយោបាយអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ និងខេត្ត។

ជំហានទី៤៖ ការអនុម័តកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ

គណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកា បានរៀបចំនូវតារាងថវិកាវិនិយោគតាមប្រភព តារាងគម្រោងវិនិយោគដែលមានការសន្យាគាំទ្រ និងតារាងគម្រោងវិនិយោគដែលមិនទាន់មានការសន្យាគាំទ្រ ជាពិសេសជ្រើសរើសនូវគម្រោងដែលមិនទាន់មានការសន្យាគាំទ្រ សម្រាប់ប្រើប្រាស់មូលនិធិឃុំ។ ក្រោយពីប្រមូលមតិយោបល់រួច គណៈកម្មាធិការត្រូវរៀបចំសេចក្តីព្រាងកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ ហើយដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ដើម្បីពិនិត្យនិងអនុម័ត។ ឯកសារកម្មវិធីវិនិយោគដែលអនុម័តរួច ត្រូវប្រកាសផ្សព្វផ្សាយដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការ និងបង្កភាពងាយស្រួលដល់អ្នកពាក់ព័ន្ធដើម្បីធ្វើការសិក្សាស្វែងយល់។

ជំហានទី៥៖ ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ

ជំហានចុងក្រោយ គណៈកម្មាធិការត្រូវតាមដានត្រួតពិនិត្យការរីកចម្រើន និងប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តគម្រោង ឬសកម្មភាពនានាដែលមាននៅក្នុងកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ ដើម្បីធានាការអនុវត្តគម្រោង ឬសកម្មភាពទាំងនោះឱ្យបានត្រឹមត្រូវ និងទាន់ពេលវេលា។ មិនត្រឹមតែប៉ុណ្ណោះ គណៈកម្មាធិការត្រូវពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ ហើយដកស្រង់បទពិសោធន៍នានាសម្រាប់ជាមូលដ្ឋាននៅក្នុងការគ្រប់គ្រង ការអនុវត្ត និងការរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគឆ្នាំក្រោយ។

គ. គម្រោង និងសកម្មភាពវិនិយោគរបស់ឃុំ

នៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើងមានប្រជាពលរដ្ឋចំនួន ៨៩,៦% ប្រកបមុខរបរកសិកម្មជាចម្បងឃើញថាសក្តានុពលទាំងនេះមានអាទិភាពសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំទាំងមូល នៅក្នុងការប្រកបមុខរបរនេះប្រជាពលរដ្ឋពុំទាន់មានជីវភាពធូរធារនៅឡើយ ដោយមូលហេតុស្រូវមិនទាន់មានទិន្នផលខ្ពស់ ពីព្រោះដីខ្វះជីជាតិ ខ្វះប្រព័ន្ធស្រោចស្រព ហើយពួកគាត់ធ្វើស្រែតែតាមទម្លាប់ចាស់ ពុំមានពូជស្រូវដែលមានទិន្នផលខ្ពស់ និងបច្ចេកទេសដាំដុះនៅមានកម្រិត។ រីឯតម្លៃស្រូវលក់ចេញថោក ហើយជីមានតម្លៃថ្លៃ ធ្វើឱ្យកសិករមិននាំគ្នាធ្វើស្រែចម្ការ បែរនាំគ្នាធ្វើចំណាកស្រុក។ ដើម្បីឱ្យប្រជាពលរដ្ឋសម្រេចបាននូវគោលបំណងមានស្បៀងអាហារហូបគ្រប់គ្រាន់ និងមានប្រាក់ចំណូលក្នុងគ្រួសារបានល្អប្រសើរឡើងក្រុមប្រឹក្សាឃុំអាណត្តិទី៤ ឆ្នាំ២០២០នេះ បានខិតខំប្រឹងប្រែងជំរុញប្រជាកសិករឱ្យបានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេសដាំដំណាំស្រូវ ដំណាំរួមផ្សំ និងការចិញ្ចឹមសត្វការជ្រើសរើសពូជល្អដែលមានទិន្នផលខ្ពស់ រៀបចំស្តារប្រឡាយទឹក ដើម្បីទាញយកទឹកមកស្រោចស្រពស្រូវ

នៅរដូវប្រាំង និងរដូវវស្សា។[41] ធ្វើការកែលម្អនូវប្រព័ន្ធហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរូបវន្តរួមមានដូចជា សាងសង់ផ្លូវដីស ផ្លូវគ្រួសក្រហម សំណង់ស្ពាន លូ និងជួសជុលថែទាំជាប្រចាំ ដើម្បីឱ្យប្រជាពលរដ្ឋងាយស្រួលធ្វើដំណើរ។ លើសពីនេះទៅទៀត ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ គណៈកម្មាធិការនានាត្រូវជំរុញ និងផ្តល់ចំណេះដឹងគ្រប់បែបយ៉ាងទៅដល់ប្រជាពលរដ្ឋដូចជា ការលើកកម្ពស់សុខភាព និងអនាម័យនៅតាមគ្រួសារ ទីសាធារណៈ សាលារៀន (ផឹកស្អាត ហូបស្អាត រស់នៅស្អាត) ។ ធ្វើការផ្សព្វផ្សាយអប់រំឱ្យប្រជាពលរដ្ឋទៅពិគ្រោះយោបល់ និងពិនិត្យជំងឺនៅមណ្ឌលសុខភាព។ ជំរុញដល់មាតាបិតានាំកូនទៅចុះឈ្មោះចូលរៀនឱ្យបានគ្រប់ៗគ្នា។ ផ្សព្វផ្សាយអំពីច្បាប់នានាដែលទាក់ទងទៅនឹងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សង្គម មានគោលនយោបាយភូមិ ឃុំមានសុវត្ថិភាព និងចូលរួមវេទិការសាធារណៈ ចុះបង្ក្រាបបទល្មើសផ្សេងៗ។ ដើម្បីសម្រេចគោលបំណងខាងលើ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ត្រូវខិតខំប្រឹងប្រែងគៀរគររកមូលនិធិពីរាជរដ្ឋាភិបាល មន្ទីរជំនាញ អង្គការនិងសប្បុរសជននានា ដើម្បីជួយកសាងភូមិឃុំឱ្យមានការរីកចម្រើន ជាពិសេស ធនធានផ្ទាល់របស់ឃុំនៅក្នុងការអនុវត្តគម្រោងឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព និរន្តភាព និងភាពជាម្ចាស់លើគម្រោងរបស់ខ្លួន។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំវត្តអង្គខាងជើង និងគណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកាឃុំ បានរៀបចំឯកសារកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលឃុំ ឆ្នាំ២០២០ ដែលជាឆ្នាំទី៣នៃផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំដើម្បីអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋានឃុំខាងលើ ផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច ផ្នែកសង្គមកិច្ច ផ្នែកធនធានធម្មជាតិ បរិស្ថាន និងការបន្សាំនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ផ្នែករដ្ឋបាល និងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ ដែលផ្អែកទៅលើមូលនិធិឃុំនៅឆ្នាំ២០២៣ ធនធានគាំទ្រពីមន្ទីរ អង្គភាព អង្គការ និងសប្បុរសជននានា។

២.៣.៣. គម្រោង សកម្មភាពដែលមានថវិកាគាំទ្រ

តាមរយៈកិច្ចប្រជុំកន្លងមក ក្រុមប្រឹក្សាឃុំបានរៀបចំនូវគម្រោងវិនិយោគមួយចំនួនដែលមានថវិកាគាំទ្រឃុំ សង្កាត់លើផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ច រដ្ឋបាល និងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ។[42] គម្រោងវិនិយោគទាំងអស់នោះមានដូចជា ក្រាលគ្រួសក្រហម ១ខ្សែ ដែលមានប្រវែង ៤,៧០០ ម៉ែត្រ ដែលស្ថិតនៅភូមិស្រែត្រែង មានរយៈពេលក្នុងការអនុវត្តគម្រោង១ឆ្នាំ ចំណាយថវិកាអស់ ២០០,០០០,០០០ រៀល។ ជួសជុសថែទាំផ្លូវគ្រួសជាប្រចាំគ្រប់ភូមិទាំងអស់ដែលមានប្រវែង ៦,៥៩០ ម៉ែត្រ រយៈពេលអនុវត្តគម្រោង ៣ឆ្នាំ ចំណាយថវិកាអស់ ៣០,០០០,០០០ រៀល។ បង្កើតសាលាមត្តេយ្យសហគមន៍ ១កន្លែង ស្ថិតនៅភូមិស្វាយផ្អែមរយៈពេលអនុវត្តគម្រោង ១ឆ្នាំ ចំណាយថវិកាអស់ ៣,៦០០០០០ រៀល។ ធ្វើវេទិកាសាធារណៈស្តីពីភូមិឃុំមានសុវត្ថិភាព នៅគ្រប់ភូមិទាំងអស់ចំនួន ១៥លើក រយៈពេល ១ឆ្នាំ ចំណាយថវិកាអស់ ២,០០០,០០០ រៀល។ បន្ថែមពីលើនេះទៀត ឃុំវត្តអង្គខាងជើង មានគម្រោងសកម្មភាពមួយចំនួនទៀត ដែលទទួលបានការសន្យាគាំទ្រមូលនិធិពីអ្នកពាក់ព័ន្ធ នៅក្នុងផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចមានការបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេសដាំដំណាំស្រូវ និងធ្វើបទបង្ហាញនៅគ្រប់

[41] សៀវភៅកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល ២០២០-២០២២ ឃុំវត្តអង្គខាងជើង,ទំព័រ១៤។
[42] សៀវភៅកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល ២០២០-២០២២ ឃុំវត្តអង្គខាងជើង,ទំព័រ១៧។

ភូមិទាំងអស់ ចំនួន ១វគ្គ រយៈពេល ១ឆ្នាំ ចំណាយថវិកាអស់ ១,៥០០០០០ រៀល។ ការធ្វើវ៉ាក់សាំងសារទឹកគោក្របី នៅគ្រប់ភូមិទាំងអស់ មានចំនួន ៣០០ ក្បាល រយៈពេល ១ឆ្នាំ ចំណាយថវិកាអស់ ៣,០០០០០ រៀល។

២.៣.៤. គម្រោង សកម្មភាពដែលមិនមានថវិកាគាំទ្រ

ចំពោះគម្រោងសកម្មភាពដែលមិនមានថវិកាគាំទ្រ ស្ថិតក្នុងផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ច ធនធានធម្មជាតិ បរិស្ថាន និងការបន្សាំនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ។[43] គម្រោងវិនិយោគទាំងអស់នោះមាន ផ្តល់ពូជស្រូវមានទិន្នផលខ្ពស់នៅគ្រប់ភូមិទាំងអស់ ចំនួន ១០តោន រយៈពេលអនុវត្ត ១ឆ្នាំ ហើយអ្នកដែលទទួលផលផ្ទាល់ ប្រុស ៧,២១៣ នាក់ ស្រី៣,៦១៣ នាក់ និងចំណាយប៉ាន់ស្មាន ២៥,០០០,០០០ រៀល។ ផ្តល់ពូជមាន់នៅគ្រប់ភូមិទាំងអស់ចំនួន ៥០០ ក្បាល រយៈពេលអនុវត្ត ១ឆ្នាំ ហើយដែលអ្នកទទួលផលផ្ទាល់ ប្រុស មាន១០០ នាក់ ស្រី៥០ នាក់ និងចំណាយប៉ាន់ស្មាន ៥,០០០,០០០ រៀល។ ជីកអណ្តូងលូ អណ្តូងស្នប់ គ្រប់ភូមិ ចំនួន៣០ អណ្តូង រយៈពេលអនុវត្ត ១ឆ្នាំ ហើយអ្នកដែលទទួលផលផ្ទាល់ ប្រុស មាន ៥,១៧៩ នាក់ ស្រី ៣,៥៨១ នាក់ និងចំណាយប៉ាន់ស្មាន ៨៤,០០០,០០០ រៀល។ ជីកស្រះសហគមន៍ គ្រប់ភូមិ ចំនួន ០៥ ស្រះ រយៈពេលអនុវត្ត ០២ឆ្នាំ អ្នកទទួលផលផ្ទាល់ ប្រុស១,៥៨៤នាក់ ស្រី ៩១២នាក់ ចំណាយប៉ាន់ស្មាន ១០០,០០០,០០០ រៀល។ អប់រំសុខភាពអនាម័យគ្រប់ភូមិ ចំនួន ១០លើករយៈពេល អនុវត្ត ០១ឆ្នាំ ហើយអ្នកទទួលផលផ្ទាល់ ប្រុសមាន ៧,២១៣ នាក់ ស្រី៣,៦១៣ នាក់ និងចំណាយប៉ាន់ស្មាន ២,០០០,០០០រៀល។ ផ្សព្វផ្សាយអំពីច្បាប់បរិស្ថាននៅគ្រប់ភូមិ ចំនួន ០៥លើករយៈពេលអនុវត្ត ០១ឆ្នាំ ហើយអ្នកទទួលផលផ្ទាល់ ប្រុសមាន ៧,២១៣ នាក់ ស្រី ៣,៦១៣ នាក់ និងចំណាយប៉ាន់ស្មាន ១,០០០,០០០ រៀល។

២.៣.៥. សមិទ្ធផលនានា

នៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើងយើងតាំងពីអាណត្តិទី១ រហូតមកដល់អាណត្តិទី៥នេះ បានអភិវឌ្ឍន៍ និងកសាងសមិទ្ធផលនានាជាច្រើន នៅក្នុងមូលដ្ឋានឃុំរបស់ខ្លួន សម្រាប់បំពេញតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ កាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ និងដើម្បីលើកកម្ពស់ជីវភាពរស់នៅឱ្យកាន់តែល្អប្រសើរឡើងថែមទៀត។ នៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើងទាំងមូល មានភូមិចំនួន ៥ ហើយមានសមិទ្ធផលនានាជាច្រើនដូចជា ផ្លូវថ្នល់មានចំនួន ០៧ខ្សែ សរុបទាំងអស់មានប្រវែង ១៨៩០០ម៉ែត្រសាលារៀនមានចំនួន ០៧កន្លែង ក្នុងនោះមានសាលាមត្តេយ្យសិក្សាចំនួន ០៣ កន្លែងសាលាបឋមសិក្សាចំនួន ០៣កន្លែង,សាលាអនុវិទ្យាល័យចំនួន ០១កន្លែងស្ពានមានចំនួន១២ កន្លែង ក្នុងនោះស្ពានបេតុងឆ្លងកាត់ព្រែក ០១កន្លែង ស្ពានថ្មឆ្លងកាត់អូរ ១១កន្លែង ប្រឡាយទឹកមានចំនួន ០២ កន្លែង វត្តអារាម មាន០៣ ដែលមានដូចជា វត្តព្រៃរោង ស្ថិតនៅភូមិស្រែគ្រេង វត្តពញ្ញាអង្គរ ស្ថិតនៅភូមិពញ្ញាអង្គរ និង វត្តក្តីចាស់ ស្ថិតនៅភូមិស្វាប៉េង។

[43] សៀវភៅកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល ២០២០-២០២២ ឃុំវត្តអង្គខាងជើង,ទំព័រ១៩។

ជំពូកទី ៣
បញ្ហាប្រឈម និងដំណោះស្រាយ

ជំពូកទី ៣
បញ្ហាប្រឈម និងដំណោះស្រាយ

៣.១. ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន និងបញ្ហាប្រឈម

ក្រោយពីបានធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងពិនិត្យមើលយ៉ាងស៊ីជម្រៅ ទៅលើសៀវភៅកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលរបស់ឃុំវត្តអង្គខាងជើង និងការចុះអង្កេតផ្ទាល់ក្នុងមូលដ្ឋានឃុំ ដើម្បីស្វែងយល់ពីស្ថានភាពជាក់ស្តែងព្រមជាមួយនឹងការចុះជួបសម្ភាសន៍ព័ត៌មានជាមួយអាជ្ញាធរឃុំ និងប្រជាពលរដ្ឋនៅទីនោះផង អាត្មាភាពយើងខ្ញុំ បានសង្កេតឃើញថា មានបញ្ហាប្រឈមមួយចំនួនដែលឃាត់ឃាំងរាំងផ្លូវកកស្ទះដល់ដំណើរការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំដែលក្នុងនោះរួមមានដូចជា៖

៣.១.១. ស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច

សកម្មភាពចម្បងៗនៅក្នុងផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច និងបញ្ហាប្រឈមនានានៅតាមវិស័យរួមមាន៖

ក. វិស័យកសិកម្ម

ចំពោះសកម្មភាពសំខាន់ៗនៅក្នុងវិស័យនេះ រួមមានដូចជា ការធ្វើស្រែស្រូវនៅរដូវប្រាំង និងរដូវវស្សា ការដាំបន្លែគ្រប់មុខ ដំណាំរួមផ្សំ និងដំណាំឧស្សាហកម្មមាន ពោត អំពៅ ដំឡូងមី សណ្តែកដី និងការចិញ្ចឹមសត្វគ្រប់ប្រភេទ ការអភិរក្ស និងចិញ្ចឹមត្រីលក្ខណៈគ្រួសារ ការប្រើប្រាស់ជីធម្មជាតិប្រកបដោយគុណភាព ការជ្រើសរើសពូជ ផ្តល់ទុនសម្រាប់ការងារកសិកម្ម គឺជាសកម្មភាពមួយគួរឱ្យកត់សម្គាល់ ជាពិសេស ការចងក្រងក្រុមទុនបង្វិលរបស់កសិករដើម្បីទទួលទុនសម្រាប់ធ្វើការអភិវឌ្ឍន៍វិស័យកសិកម្ម និងជំរុញកំណើនសេដ្ឋកិច្ច។[44] ប៉ុន្តែទោះបីជាខិតខំប្រឹងប្រែងយ៉ាងណាក៏ដោយ នៅតែកើតមានឡើងនូវភាពរាំងស្ងួត ទឹកជំនន់ សត្វល្អិតបំផ្លាញ និងបញ្ហាប្រឈម ជំងឺសត្វ ខ្វះបច្ចេកទេសក្នុងការចិញ្ចឹម ខ្វះបច្ចេកទេសនៅក្នុងការជ្រើសរើសពូជល្អៗជាដើម ដែលបណ្តាលឱ្យការធ្វើកសិកម្មជាចម្បងនេះនៅមានកម្រិតប្រាក់ចំណូលប្រចាំឆ្នាំរបស់គ្រួសារទាប នៅមិនទាន់ឆ្លើយតបបានទៅនឹងសេចក្តីត្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងមូលដ្ឋាននៅឡើយ និងធ្វើឱ្យប្រជាពលរដ្ឋធ្វើការចំណាកស្រុកច្រើន។

ខ. ផ្នែកធនធានទឹក

ចំពោះប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ គឺមានសារៈសំខាន់ចាំបាច់ណាស់សម្រាប់ស្រោចស្រពស្រែស្រូវនៅរដូវប្រាំង និងវស្សា ជាពិសេស នៅក្នុងការដាំណាំផ្សេងៗរបស់ប្រជាកសិករនៅក្នុងឃុំ ឬសហគមន៍ដែលពួកគាត់រស់នៅដែលជាតម្រូវការចាំបាច់របស់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងការប្រើប្រាស់ទឹកទៅលើការធ្វើស្រែចម្ការ ដាំបន្លែ និងចិញ្ចឹមសត្វជាដើម។ ជាក់ស្តែង នៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើងយើង ប្រជាកសិករខ្វះខាតប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ គ្មានប្រឡាយទឹក គ្មានទ្វារទឹក គ្មានលូបង្ហូរទឹក ដែលនាំឱ្យប៉ះពាល់ដល់តម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងការធ្វើកសិកម្ម ដោយនៅក្នុង

---

[44] សៀវភៅផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំ (២០១៨-២០២២) ឃុំវត្តអង្គខាងជើង,ទំព័រ៥។

ឃុំទាំងមូល ប្រជាពលរដ្ឋប្រើប្រាស់តែប្រឡាយ និងអូរដែលបានបន្សល់ទុកកាលពីសម័យខ្មែរក្រហមមកម្លេះ ដោយគ្រាន់តែពួកគាត់នាំគ្នាទប់ធ្វើជាទ្វារទឹកសម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងរយៈពេលខ្លី ហើយការធ្វើទ្វារទឹកនេះជាគំនិតច្នៃប្រឌិតរបស់ពួកគាត់តែប៉ុណ្ណោះ។ យ៉ាងណាមិញ ប្រសិនបើនៅក្នុងឃុំខ្វះនូវប្រភពទឹក ឬប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រសម្រាប់ស្រោចស្រពនោះ នឹងនាំឱ្យប្រជាពលរដ្ឋមិនអាចធ្វើស្រែស្រូវទាំងពីររដូវបានទេ មានន័យថាប្រជាពលរដ្ឋអាចធ្វើស្រែស្រូវបានតែក្នុងកំឡុងរដូវវស្សាតែប៉ុណ្ណោះ មិនអាចធ្វើក្នុងរដូវប្រាំងបាន ហើយកាលណាបើធ្វើស្រែបានតែមួយរដូវ នឹងបាត់បង់ប្រាក់ចំណូលដែលបានមកពីការផលិតស្រូវ។

គ. ផ្នែកអាជីវកម្ម

ទោះបីជាកសិកម្មជាមុខរបរចម្បងរបស់ប្រជាពលរដ្ឋយ៉ាងណាក៏ដោយ ក៏ប្រាក់ចំណូលប្រចាំថ្ងៃមានកម្រិតទាបនៅឡើយ។ យ៉ាងណាមិញ ក្នុងស្ថានភាពធ្វើឱ្យប្រាក់ចំណូលប្រចាំគ្រួសារកាន់តែប្រសើរឡើងជីវភាពរស់នៅប្រចាំថ្ងៃរបស់ពួកគាត់ឃើញថា ផ្នែកអាជីវកម្មរកស៊ីជួញដូរជួបប្រទះនូវការលំបាកដូចជា ប្រជាពលរដ្ឋមួយចំនួនប្រកបមុខរបរដោយគ្មានការបណ្តុះបណ្តាលមុខជំនាញបច្ចេកទេសច្បាស់លាស់ និងមិនមានប្រភពទុនគ្រប់គ្រាន់ ផលិតផលខ្វះគុណភាព គ្មានការប្រគួតប្រជែងក្នុងទីផ្សារ និងខ្វះទីផ្សារក្នុងឃុំជាដើម។

ឃ. ផ្នែកឧស្សាហកម្ម

ចំពោះសកម្មភាពសំខាន់ៗក្នុងវិស័យឧស្សាហកម្ម យើងឃើញមានសិប្បកម្មកែច្នៃ ធ្វើទូ ឈ្នាងឬស្សី សិប្បកម្មកែច្នៃគ្រឿងសង្ហារឹមនានាដែលជាលក្ខណៈប្រពៃណី ការធ្វើបែបនេះជាលក្ខណៈប្រពៃណីចាស់បុរាណសម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងលក្ខណៈគ្រួសារ និងសហគមន៍តែប៉ុណ្ណោះ ព្រោះដោយសារខ្វះធនធានសម្ភារៈ និងគ្រឿងបច្ចេកទេសផ្សេងៗ។ ម្យ៉ាងវិញទៀត ឃុំមិនទាន់រកដៃគូសហការបាន នៅក្នុងការបង្កើតឱ្យបាននូវសហគ្រាសធនមធ្យម សម្រាប់ផលិតគ្រឿងសង្ហារឹម និងសម្ភារៈផ្សេងៗ ដើម្បីធ្វើការនាំចេញទៅក្រៅស្រុកនៅឡើយ។

ង. ផ្នែកគមនាគមន៍

ប្រព័ន្ធហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរូបវន្ត មានផ្លូវថ្នល់ជាដើម គឺជាសរសៃឈាមនៃប្រទេសជាតិ ហើយការអភិវឌ្ឍកន្លងមកនៅក្នុងឃុំមានផ្លូវគ្រួសក្រហម និងផ្លូវលំ សំណង់ស្ពាន ទ្វារទឹក លូ សំខាន់ៗដែលតភ្ជាប់ពីឃុំមួយទៅឃុំមួយ និងពីឃុំទៅទីរួមស្រុកផងដែរ។ ប្រព័ន្ធផ្លូវគមនាគមន៍នេះ មានការខូចខាតជាអន្លើៗដោយទទួលរងពីទឹកភ្លៀង អាកាសធាតុ ឡានដឹកហួសទម្ងន់ ខ្វះការចូលរួមពីគណៈកម្មការ ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងការថែទាំជាដើម។

ច. ផ្នែកសេវាកម្ម

ពីមួយថ្ងៃទៅមួយថ្ងៃ ប្រជាពលរដ្ឋយើងបានទទួលសេវាកម្មកើនឡើងជាបណ្តើរៗដូចជា សេវាកម្មដឹកជញ្ជូនអ្នកធ្វើដំណើរនៅក្នុងឃុំទៅកាន់ទីផ្សារ ប្រព័ន្ធអគ្គិសនី ការផ្តល់សេវាកម្មប្រាក់កម្ចីរបស់ធនាគារ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ និងការផ្តល់សេវាកម្មរបស់វិស័យឯកជន។ ប៉ុន្តែ កម្រិតនៃការកើនឡើងនេះ នៅតែមិនទាន់គ្រប់គ្រាន់ទៅតាមតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋយើងនៅឡើយ។ រីឯ ការផ្តល់សេវាកម្មប្រាក់កម្ចីរបស់ធានាគារ និង មី

ក្រូហិរញ្ញវត្ថុ យើងសង្កេតឃើញថាអត្រាការប្រាក់មានកម្រិតខ្ពស់នៅតែជាសម្ពាធ សម្រាប់ប្រជាកសិករដែលមិនមានធនធានធ្វើដើមទុន ឬពង្រីកអាជីវកម្មបន្ថែមទៀត។ ជាងនេះទៅទៀត ប្រព័ន្ធអគ្គិសនីត្រូវបានផ្គត់ផ្គង់ដោយក្រុមហ៊ុនអគ្គិសនីទឹកឈូ ក្រោមការត្រួតពិនិត្យរបស់អាជ្ញាធរអគ្គិសនីកម្ពុជា។ ប៉ុន្តែ នៅតែជាបញ្ហាចោទសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានលំនៅដ្ឋាន និងភូមិនៅឆ្ងាយពីផ្លូវលំ ផ្លូវក្រួស ដោយខាងក្រុមហ៊ុនអគ្គិសនីទឹកឈូមិនអាចតភ្ជាប់ជូនពួកគាត់បាននោះទេ។

៣.១.២. ស្ថានភាពសង្គមកិច្ច

សង្គមកិច្ច គឺជាផ្នែកមួយដែលធ្វើការសិក្សាទៅលើលក្ខណៈប្រជាសាស្ត្រ ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ សុវត្ថិភាពសង្គមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋដូចជា ការអប់រំបណ្តុះបណ្តាល សុខុមាលភាពប្រជាពលរដ្ឋ យេនឌ័រភាព ភាពក្រីក្រ អំពើហិង្សា ការជួញដូរស្ត្រី និងកុមារ លើកកម្ពស់សិទ្ធិមនុស្ស ស្ថានភាពសាសនា វប្បធម៌ ប្រពៃណី។ ហេតុនេះ យើងត្រូវវិភាគទៅលើខ្លឹមសារតាមវិស័យនីមួយៗដូចខាងក្រោមនេះ៖

ក. ស្ថានភាពអប់រំ

នៅក្នុងវិស័យអប់រំ គឺជាកត្តាចាំបាច់សម្រាប់ពង្រឹងធនធានមនុស្ស ក្នុងការអភិវឌ្ឍខ្លួនឱ្យទទួលបាននូវចំណេះដឹងកាន់តែច្រើន ព្រមទាំងទទួលបានបទពិសោធន៍ថ្មីៗបន្ថែមទៀត។ តាមរយៈការអនុវត្តនូវយុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលដំណាក់កាលទីបី នៅក្នុងនោះមានគោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រ «ការអប់រំសម្រាប់ទាំងអស់គ្នា» ដោយស្របតាមរដ្ឋធម្មនុញ្ញចែងថា ប្រជាពលរដ្ឋត្រូវទទួលបានការអប់រំយ៉ាងតិច ៩ឆ្នាំ។[45] ដូចនេះ នៅក្នុងវិស័យអប់រំកន្លងមកទទួលបាននូវលទ្ធផលជាច្រើន តាមរយៈការសាងសង់សាលារៀនដល់ភូមិកៀកកិតជិតនឹងផ្ទះប្រជាពលរដ្ឋ។ នៅក្នុងពេលបច្ចុប្បន្ននេះ ឃុំវត្តអង្គខាងជើងមានសាលាមត្តេយ្យសិក្សា ចំនួន ០៣កន្លែង, បឋមសិក្សាចំនួន ០៣កន្លែង, អនុវិទ្យាល័យ ចំនួន ០១កន្លែង, សរុបសាលារៀននៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើងទាំងមូល មានចំនួន ០៧ សាលា។ មិនតែប៉ុណ្ណោះ មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡាខេត្តកំពត បានខិតខំប្រឹងប្រែងបែងចែកគ្រូ និងផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភតំបន់ជួបការលំបាក ព្រមទាំងបើកវគ្គបំប៉នអំពីគរុកោសល្យថ្មីៗក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈគ្រូបង្រៀន តាមតម្រូវការសភាពការរីកចម្រើន។ ទោះបីជាលើកកម្ពស់ការអប់រំមានសភាពខ្លាំងក្លា និងមានរយៈពេលវែងយ៉ាងណាក្តី នៅតែជួបប្រទះបញ្ហាខ្វះខាតមួយចំនួនដែលជាឧបសគ្គដល់ដំណើរការអប់រំឱ្យមានការយឺតយ៉ាវ ហើយពុំទាន់មានគុណភាពស្របទៅតាមតម្រូវការទីផ្សារពលកម្មការងារ មិនបានអនុវត្តតាមលក្ខណៈបច្ចេកវិទ្យាថ្មីៗដោយនៅតែអនុវត្តតាមទម្លាប់ចាស់ដូចជា មិនបញ្ជូនកូនទៅរៀនឱ្យទាន់ពេលវេលា មិនបានអប់រំកូនឱ្យស្រឡាញ់ការសិក្សា គ្មានប្រាក់ចំណូលសម្រាប់កូនរៀន ខ្វះខាតប្រាក់ឧបត្ថម្ភបញ្ជូនកូនទៅរៀនថ្នាក់ខ្ពស់ (វិទ្យាល័យ មហាវិទ្យាល័យ សាកលវិទ្យាល័យ) ហើយថែមទាំងមិនយល់ដឹងអំពីសារៈប្រយោជន៍នៃចំណេះដឹង និងការសិក្សានៅឡើយ។

---

[45] មាត្រា ៦៨ នៃរដ្ឋធម្មនុញ្ញព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា,ឆ្នាំ១៩៩៣។

ខ. ស្ថានភាពសុខាភិបាល

ចំពោះបញ្ហាប្រឈមវិស័យសុខាភិបាល នៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើង មិនមានមណ្ឌលសុខភាពសម្រាប់ព្យាបាលប្រជាពលរដ្ឋនោះទេ ប្រជាពលរដ្ឋដែលត្រូវការសេវាសុខាភិបាល ត្រូវធ្វើដំណើរទៅមណ្ឌលសុខភាពវត្តអង្គដែលមានទីតាំងនៅឃុំវត្តអង្គខាងត្បូងកំណត់ដោយក្រសួងសុខាភិបាលជាចំណុះដើម្បីឱ្យមណ្ឌលសុខភាពបម្រើការងារជាប្រចាំសម្រាប់ផ្តល់សេវាសុខភាពជូនប្រជាពលរដ្ឋទូទៅ គ្រប់ពេលវេលា ព្រមទាំងចុះទៅដល់ផ្ទះប្រជាពលរដ្ឋក្នុងភូមិ ដើម្បីផ្តល់សេវាពន្យាកំណើត ចាក់វ៉ាក់សាំងស្ត្រី និងកុមារ ផ្សព្វផ្សាយជំងឺផ្សេងៗ។ល។ ចំពោះបញ្ហាសុខភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនេះ មានសារៈសំខាន់ណាស់ ទោះជាយើងខិតខំធ្វើយ៉ាងណាក៏ដោយនៅតែមានគ្រោះថ្នាក់បណ្តើរៗជៀសមិនផុតដូចជា ខ្វះអាហារូបត្ថម្ភ ខ្វះជីវជាតិនានា គ្រុនឈាម ជំងឺអេដស៍ របេង ជំងឺលើសឈាម ជំងឺទឹកនោមផ្អែម ជំងឺរាគរូស និងគ្រោះថ្នាក់ផ្សេងៗទៀត បញ្ហាទាំងនោះកើតឡើងដោយសារប្រជាពលរដ្ឋកង្វះអនាម័យ កង្វះលំហាត់ប្រាណ បោះចោលសម្រាមតាមទីសាធារណៈ លំនៅដ្ឋានរបស់ពួកគាត់មានទឹកដក់ ភក់ជ្រាំ បង្កឱ្យមានមូសយ៉ាងច្រើន រួមទាំងការសម្រាន្តរបស់គាត់មិនមានដាក់មុងការពារ ឬមុងជ្រលក់ថ្នាំ ថ្នាំបាញ់សម្លាប់មូសជាដើម។ អ្វីដែលជាការព្រួយបារម្ភណ៍យ៉ាងខ្លាំងនោះគឺ ស្ត្រីដែលឆ្លងទន្លេដែលកង្វះខាតការថែទាំស្ត្រីក្នុងអំឡុងពេលពរពោះ និងរបបអាហារមិនគ្រប់គ្រាន់ ដើម្បីទទួលបានសេវាផ្នែកសុខាភិបាលនេះ គឺត្រូវពឹងផ្អែកនៅមណ្ឌលសុខភាពឃុំផ្សេង។

គ. ស្ថានភាពយេនឌ័រ

ស្ថានភាពយេនឌ័រមានការពាក់ព័ន្ធនៅគ្រប់វិស័យ និងត្រូវបានយកចិត្តទុកដាក់ពីថ្នាក់ជាតិ រហូតទៅដល់ថ្នាក់មូលដ្ឋាន តាមរយៈការអនុវត្តកន្លងមក យើងអាចនិយាយបានថា ស្ត្រីត្រូវបានគិតគូរច្រើនស្របតាមគោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ស្ត្រីក្នុងជួរថ្នាក់ដឹកនាំ តាមរយៈការអប់រំជាបណ្តើរៗ និងការបញ្ជ្រាបបញ្ហាយេនឌ័រទៅលើគ្រប់វិស័យឃើញថា ស្ត្រីត្រូវទទួលសេវាសាធារណៈប្រកបដោយសមធម៌ មានសំឡេងស្ត្រីចូលរួមក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តមានការកើនឡើងគួរឱ្យកត់សម្គាល់។ ទន្ទឹមនឹងការរីកចម្រើនក្នុងវិស័យនេះ នៅតែមានបញ្ហាប្រឈមមួយចំនួនដូចជា ស្ត្រីនៅមានបន្ទុកកិច្ចការផ្ទះច្រើនជាងបុរស ស្ត្រីនៅមានការលំបាកជាងបុរស និងស្វែងរកការងារធ្វើឆ្ងាយពីផ្ទះ។ បញ្ហាប្រឈមផ្នែកយេនឌ័រនៅក្នុងសង្គមនាពេលបច្ចុប្បន្ននេះ មានអំពើហិង្សានៅក្នុងគ្រួសារ កុមារបោះបង់ការសិក្សា ស្ត្រីមេម៉ាយ ក្មេងកំព្រា ការរើសអើងអ្នកមានផ្ទុកមេរោគអេដស៍ សកម្មភាពទាំងអស់នេះហើយ ដែលត្រូវទាមទារឱ្យមានការចូលរួមគ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធនឹងដៃគូសហការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំក្នុងការគាំទ្រដល់កិច្ចអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ ដើម្បីធានាឱ្យបានការគ្រប់គ្រងឃុំ ប្រកបទៅដោយស្ថេរភាព និងនិរន្តភាព។

៣.១.៣. ស្ថានភាពនៃការគ្រប់គ្រងដីធ្លី ធនធានធម្មជាតិ និងបរិស្ថាន

ក. ការប្រើប្រាស់ដីធ្លី

នៅក្នុងស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់ដីធ្លី មានដីលំនៅដ្ឋាន ដីវាលស្រែ ដីចម្ការ ដីបឹង និងដីព្រៃក សម្រាប់

ប្រើប្រាស់ធ្វើ ស្រូវ ដំណាំរួមផ្សំ និងជីវៈចម្រុះ មិនតែប៉ុណ្ណោះបានបម្រើ និងជួយដល់ការរស់រានមានជីវិតរបស់មនុស្សសត្វទៀតផង។ ការអនុវត្តកន្លងមក ក្នុងការប្រើប្រាស់ដីទាំងនេះមិនទាន់ទាញយកផលបានតាមតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅឡើយទេ ដោយសារតែជួបប្រទះបញ្ហាមួយចំនួនដូចជា ការសាងសង់លំនៅស្ថានមានភាពអាណាធិបតេយ្យ ដីស្រែចម្ការខ្សោះជីជាតិ ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រខូចខាតមិនអាចប្រើប្រាស់បាន បឹង ព្រែករាក់ ជួបប្រទះភាពរាំងស្ងួត និងទឹកជំនន់។ មិនតែប៉ុណ្ណោះ ភាពអាណាធិបតេយ្យរបស់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងការកាន់កាប់លើដីសាធារណៈការផ្តល់ដីសម្បទានសង្គមកិច្ច និងការបង្កើនលំនៅដ្ឋានរបស់ប្រជាជន និងមិនមានផែនការប្រើប្រាស់ដីធ្លី ធ្វើឱ្យការប្រើប្រាស់ដីទាំងនោះមិនចំគោលដៅ។ ម្យ៉ាងវិញទៀត ទោះបីជារដ្ឋផ្តល់ដីឱ្យពួកគាត់ដែលទទួលបានការចុះបញ្ជីដីធ្លី ដោយមន្ទីរសុរិយោដី ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ក្រោមការត្រួតពិនិត្យរបស់ក្រសួងដែនដី នគររូបនីយកម្ម និងសំណង់ក៏ដោយ យើងសង្កេតឃើញថា បញ្ហាទំនាស់ដីធ្លីតែងតែកើតមានឡើងជាញឹកញាប់ រវាងប្រជាពលរដ្ឋ និងពលរដ្ឋ ឬរវាងប្រជាពលរដ្ឋ និងរដ្ឋ។

ខ. ធនធានធម្មជាតិ

ថ្វីដ្បិតតែភូមិសាស្ត្រមានតំបន់ខ្ពង់រាបភាគច្រើនពិតមែន ប៉ុន្តែការប្រើប្រាស់ធនធានទាំងនោះកំពុងជួបប្រទះនូវបញ្ហាមួយចំនួនពាក់ព័ន្ធទៅលើការកកើតឡើងវិញ។ ដូច្នេះ ការទាញយកផលពីធនធានធម្មជាតិត្រូវតែគិតគូពីការកកើតឡើងវិញ ហើយធ្វើការថែទាំឱ្យបានគង់វង្សជៀងវាងការប្រើប្រាស់យ៉ាងអាណាធិបតេយ្យពោលគឺយើងត្រូវធ្វើការអភិរក្ស និងអភិវឌ្ឍន៍ឱ្យបានល្អប្រសើរ ដោយត្រូវដើរទន្ទឹមគ្នា ជាពិសេស អភិវឌ្ឍន៍ប្រកបដោយនិរន្តរភាព និងចីរភាពបរិស្ថាន។

គ. វិស័យបរិស្ថាន

ការអភិវឌ្ឍទាំងឡាយត្រូវឈរនៅលើមូលដ្ឋានបរិយាកាសមួយ ដែលអាចទទួលយកបានទាំងអស់គ្នា ពោលគឺ អភិវឌ្ឍន៍ប្រកបទៅដោយចីរភាព និរន្តរភាពបរិស្ថាន។ ក្នុងករណីនេះ ទាំងថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ការលើកគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ប្រចាំឆ្នាំកន្លងមករួមមាន ការបង្កើតសហគមន៍អភិរក្សព្រៃឈើ និងជួសជុលផ្លូវលំ ស្ពារប្រឡាយទឹក សុទ្ធតែបានគិតគូរដល់ផលប៉ះពាល់អវិជ្ជមានពីការអនុវត្តគម្រោងទាំងនោះ ប៉ុន្តែនៅក្នុងការអនុវត្តជាក់ស្តែង នៅតែជៀសមិនផុតពីបញ្ហាប្រឈមទាំងនេះមានដូចជា ការហុយផ្សែងធូលីដី ការប៉ះពាល់ទឹក (ទឹកលើដី,ទឹកក្រោមដី) ការបំពុលខ្យល់ ប្រជាពលរដ្ឋមួយចំនួនមិនទាន់មានការយល់ដឹងពី ការកាប់បំផ្លាញព្រៃឈើជាដើម។ល។

៣.១.៤. ស្ថានភាពនៃការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ

នៅក្នុងរយៈពេលប៉ុន្មានឆ្នាំកន្លងមកនេះ ក្នុងទីតាំងភូមិសាស្ត្រឃុំវត្តអង្គខាងជើងយើង ពុំបានជួបប្រទះឧបសគ្គដូចជា គ្រោះមហន្តរាយពីធម្មជាតិប៉ះពាល់ដល់ជីវិតមនុស្ស សត្វ ដំណាំស្រូវ ផ្ទះសម្បែង និងសម្ភារៈ

សំខាន់ៗអ្វីឡើយ។ ប៉ុន្តែ អ្វីដែលគួរឱ្យកត់សម្គាល់នោះ គឺនៅរដូវធ្លាក់ភ្លៀងតែងតែមាន ខ្យល់ព្យុះ រន្ទះបាញ់ ដែលបង្កឱ្យមានការភ័យខ្លាច និងព្រួយបារម្ភដល់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងការរស់នៅ។

៣.១.៥. ស្ថានភាពនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល និងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ

នៅក្នុងដំណើរការ អភិវឌ្ឍន៍ភូមិសាស្ត្ររបស់ខ្លួនឱ្យមានការរីកចម្រើន និងទទួលបានជោគជ័យលុះត្រាតែមានសុខសន្តិភាពគ្រប់គ្រាន់ អភិបាលកិច្ចល្អ ការផ្តល់សេវាសាធារណៈបានល្អប្រសើរ និងសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈមានរបៀបរាបរយល្អ។ នៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើង ការផ្តល់សេវាសាធារណៈនៅមានកម្រិតនៅឡើយ ទាំងផ្នែកបច្ចេកទេស និងសម្ភារៈនានា។ នៅពេលដែលប្រជាពលរដ្ឋត្រូវទៅទទួលសេវាផ្នែកអត្រានុកូលដ្ឋាន យើងសង្កេតឃើញថា រាល់ការចេញសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាននៅមានការយឺតយ៉ាវ និងមិនទាន់តម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ដោយសារខ្វះខាតនូវសម្ភារៈបច្ចេកទេសដូចជា ម៉ាស៊ីនព្រីន កុំព្យូទ័រ និងសម្ភារៈផ្សេងៗទៀត។ ដោយឡែក ផ្នែករដ្ឋបាលឃុំ សមត្ថភាពខាងផ្នែកបច្ចេកទេសនៅមានកម្រិត ក្នុងពេលអនុវត្តការងារនៅមានខ្វះចន្លោះមួយចំនួន ទៅលើផ្នែកកិច្ចការរដ្ឋបាល គួរតែយកចិត្តទុកដាក់បន្ថែមទៀត ក្នុងការរៀបចំទុកដាក់ឯកសារឱ្យបានត្រឹមត្រូវទៅតាមឋានានុក្រមហើយបញ្ជូន និងបែងចែកទៅតាមគោលដៅឱ្យទាន់ពេលវេលា។

រីឯ ផ្នែកសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់នៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើង បានជួបប្រទះ និងបញ្ហាអសកម្មមួយចំនួននៅក្នុងភូមិមាន ក្មេងទំនើង លេងល្បែងស៊ីសងគ្រប់ប្រភេទ ការជួញដូរគ្រឿងញៀន ការសេពគ្រឿងញៀន គ្រោះថ្នាក់ចរាចរណ៍ អំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ និងចោរកម្មជាដើម។

៣.២. ដំណោះស្រាយ

៣.២.១. ពង្រឹងវិស័យសេដ្ឋកិច្ច

សកម្មភាពចម្បងៗនៅក្នុងផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច និងដំណោះស្រាយនានានៅតាមវិស័យរួមមាន៖

ក. វិស័យកសិកម្ម

នៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើងទាំងមូល ប្រជាពលរដ្ឋត្រូវពឹងផ្អែកទៅលើការធ្វើស្រែចម្ការជាចម្បង ហើយមុខរបរធ្វើស្រែចម្ការច្បារដំណាំនេះ មានសារៈសំខាន់ចាំបាច់ណាស់សម្រាប់ចិញ្ចឹមជីវិត និងការរស់នៅប្រចាំថ្ងៃរបស់ពួកគាត់។ ទន្ទឹមនេះ ដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហានៅក្នុងវិស័យកសិកម្ម ឃុំវត្តអង្គខាងជើងបានរៀបចំនូវគម្រោងសម្រាប់ផ្តល់ជូនប្រជាពលរដ្ឋនូវបច្ចេកទេសជ្រើសរើសពូជ បច្ចេកទេសប្រើប្រាស់ដី និងការធ្វើស្រែតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេសតាមបែបប្រពលវប្បកម្ម ការកែលម្អគុណភាពដីផ្លី ផ្តល់ពូជដែលមានគុណភាព ការប្រើប្រាស់ជីធ្លីផ្សព្វផ្សាយបង្ហាញពីការធ្វើស្រែដោយប្រើប្រាស់នូវជីធម្មជាតិ ដែលជាកត្តាគាំទ្រដល់ការងារកសិកម្មប្រកបដោយចីរភាព បច្ចេកទេសចិញ្ចឹមសត្វ ការចិញ្ចឹមត្រី ការអភិរក្សពូជត្រី បង្កើតឱ្យមានពេទ្យសត្វប្រចាំមូលដ្ឋាន ត្រូវរៀបចំឱ្យមានវគ្គខ្លីៗសម្រាប់បណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេសផលិតស្រូវ ចិញ្ចឹមសត្វ រៀបចំសហគមន៍អភិវឌ្ឍន៍កសិកម្ម ការពង្រឹង និងពង្រីកក្រុមទុនបង្វិល អនុវត្តពូជស្រូវមានគុណភាព និងរកទីផ្សារសម្រាប់នាំចេញទៀតផង។

ខ. ផ្នែកធនធានទឹក

នៅក្នុងរយៈពេលប៉ុន្មានឆ្នាំចុងក្រោយនេះ ដោយអនុវត្តតាមយុទ្ធសាស្ត្ររបស់រាជរដ្ឋាភិបាល លើប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ ការិយាល័យផែនការ និងគាំទ្រឃុំបានជួយគាំទ្រដល់ឃុំនូវប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្របានមួយចំនួនដូចជា សំណង់ក្បាលស្ពានបេឡេ ០១កន្លែង សំណង់ស្នាក់ទឹក ០១កន្លែងក្នុងឃុំបានជួយអន្តរាគមន៍ដល់ដំណាំស្រូវក្នុងពេលជួបប្រទះភាពរាំងស្ងួត និងសម្រាប់ស្រូវប្រាំងលើផ្ទៃដីបានមួយចំនួនធំគួរឱ្យកត់សម្គាល់ផងដែរ។ ប៉ុន្តែការសាងសង់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ សម្រាប់ស្រោចស្រពស្រូវ និងដំណាំទាំងនេះ ពុំទាន់អាចជួយស្រោចស្រពឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់លើផ្ទៃដីសម្រាប់ធ្វើស្រែប្រាំងនៅឡើយទេ។

ដូចនេះ ត្រូវអនុវត្តការស្តារ និងកែលម្អប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រដែលមានទីតាំងនៅតាមភូមិមួយចំនួនទៀតសម្រាប់ប្រព័ន្ធស្រោចស្រពដូចជា ស្តារប្រឡាយ សង់សំណង់ទ្វារទឹក និងរៀបចំបង្កើត និងពង្រឹងសមត្ថភាពសហគមន៍ក្នុងការប្រើប្រាស់ទឹក និងជួយដឹកនាំដល់កសិករប្រើប្រាស់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខណៈបច្ចេកទេសជាពិសេស យើងត្រូវត្រៀមរៀបចំសម្ភារៈ និងមធ្យោបាយសម្រាប់ជួយអន្តរាគមន៍នៅពេលរដូវប្រាំងរាំងស្ងួតហួតហែងម្តងៗផងដែរ។

គ. ផ្នែកអាជីវកម្ម

ជាវិស័យមួយផ្នែកសម្រាប់បងប្អូនប្រជាពលរដ្ឋ អាជីវករ រកស៊ីជួញដូរ បន្ថែមទៅលើមុខរបរប្រចាំថ្ងៃដែលមានស្រាប់ ដើម្បីធ្វើឱ្យសេដ្ឋកិច្ចក្នុងគ្រួសាររបស់ពួកគាត់មានភាពល្អប្រសើរឡើងជាងមុន ហើយការប្រកបមុខរបរបន្ទាប់បន្សំក្នុងវិស័យអាជីវកម្មមានសារៈសំខាន់ដែរ សម្រាប់រកប្រាក់ចំណូលក្នុងការផ្គត់ផ្គង់ជីវភាពរស់នៅប្រចាំថ្ងៃ។ ទន្ទឹមនឹងនេះ ការរកប្រាក់កម្រៃទាំងនេះ មានដូចជា ការប្រកបមុខរបរជំនួញ ឬលក់ដូរបន្ទាប់បន្សំ ការធ្វើសិប្បកម្មតាមគ្រួសារ ការធ្វើជាជាងជួសជុលគ្រឿងម៉ាស៊ីន កង់ ម៉ូតូ ជាងសំណង់ និងអាជីវកម្មផ្សេងៗទៀតជាដើម។

ឃ. ផ្នែកឧស្សាហកម្ម

វិស័យឧស្សាហកម្ម គឺជាវិស័យមួយដែលជួយរកប្រាក់ចំណូលចូលដល់សេដ្ឋកិច្ចប្រទេសជាតិផងដែរ ហើយវិស័យទាំងនេះរួមមាន វិស័យកាត់ដេរ វិស័យសិប្បកម្មកែច្នៃជាដើម។ ដើម្បីជាដំណោះស្រាយ ឃុំត្រូវតែផ្តល់ជាគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ផ្នែកឧស្សាហកម្មដូចជា ត្រូវរកដៃគូសហការ ដើម្បីមកវិនិយោគក្នុងឃុំរបស់ខ្លួន និងបង្កើតឱ្យមាននូវសហគ្រាសធនមធ្យម ដើម្បីជួយបង្កើតបង្កើនការងារជាច្រើនដល់ប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងមូលដ្ឋានដើម្បីបានប្រាក់ចំណូលសម្រាប់ជីវភាពគ្រួសារគាត់។

ឃ. ផ្នែកគមនាគមន៍

សម្រាប់វិស័យគមនាគមន៍នេះ ជាផ្នែកមួយយ៉ាងសំខាន់នៅក្នុងការនាំទំនិញចេញចូលពីទីរួមស្រុកទៅកាន់ទីរួមខេត្តហើយជាតម្រូវការចាំបាច់របស់ប្រជាពលរដ្ឋទូទៅសម្រាប់ប្រកបមុខរបររកស៊ី។ នៅក្នុងឃុំវត្តអង្គ

ខាងជើង យើងទទួលបាននូវសមិទ្ធផលផ្លូវក្រាលក្រួសមួយខ្សែ ដោយមានការចូលរួមថវិការបស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងមូលនិធិឃុំក្នុងការស្ថាបនាផ្លូវ ដែលមានប្រវែង ១៣០០ម៉ែត្រ មានចន្លោះចាប់ពីវត្តព្រៃរោង ទៅទល់នឹងស្រុកអង្គរជ័យ ដែលស្ថិតនៅភូមិស្រែត្រែង។ នាពេលបច្ចុប្បន្ននេះ ឃុំវត្តអង្គខាងជើងមានផ្លូវក្រាលក្រួសក្រហមចំនួន ៧ខ្សែ ស្ពានមានចំនួន ១២កន្លែង នៅក្នុងភូមិនីមួយៗសម្រាប់ជាមធ្យោបាយប្រើប្រាស់ធ្វើដំណើរទៅមកតាមតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំ។ ប៉ុន្តែ ទោះបីជាមានផ្លូវក្រួសមួយចំនួនក្នុងការប្រើប្រាស់ពិតមែន នៅតែមិនទាន់មានផ្លូវដែលមានលក្ខណៈស្តង់ដារដូចជា ផ្លូវបេតុង ផ្លូវក្រាលកៅស៊ូ សម្រាប់ដឹកជញ្ជូនទំនិញចេញចូលនៅក្នុងឃុំមានភាពល្អប្រសើរនោះទេ ដូច្នេះ អាជ្ញាធរឃុំ ត្រូវតែសហការជាមួយអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីស្វែងរកប្រភពធនធាន ដើម្បីធ្វើការសាងសង់ផ្លូវបេតុង ផ្លូវក្រាលកៅស៊ូ ជួសជុលផ្លូវចាស់ដែលមានលក្ខណៈចាស់ទ្រុឌទ្រោម និងកសាងស្ពានបន្ថែមទៀត ដើម្បីងាយស្រួលដល់បងប្អូនសម្រាប់សម្រួលចរាចរណ៍ទៅមកប្រកបដោយសុខសុវត្ថិភាពក្នុងការធ្វើដំណើរ។

ខ. ផ្នែកសេវាកម្ម

ដើម្បីលើកកម្ពស់សេវាកម្មឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់តាមតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ នៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើង ក្រុមប្រឹក្សាឃុំបានរៀបចំ និងអនុវត្តនូវវិធានការ និងសកម្មភាពមួយចំនួននៅក្នុងការជួយកាត់បន្ថយ បញ្ហាការលំបាករបស់ប្រជាពលរដ្ឋបានដូចជា ពង្រីកទីផ្សារ ពង្រីកបណ្តាញផ្គត់ផ្គង់អគ្គិសនី និងប្រព័ន្ធទឹកស្អាតបន្ថែមទៀតឱ្យបានគ្រប់ភូមិទាំងអស់ និងប្រើប្រាស់នៅតាមទីប្រជុំជន និងទីកន្លែងសំខាន់ៗមួយចំនួនទៀតដែលនៅសេសសល់។

៣.២.២. ពង្រឹងវិស័យសង្គមកិច្ច

ក. វិស័យអប់រំ

វិស័យអប់រំ គឺជាវិស័យមួយដែលជួយពង្រឹងការអប់រំ នៅក្នុងមូលដ្ឋានឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព និងឆ្លើយតបបានទៅនឹងតម្រូវការ នៃការសិក្សារបស់សិស្សានុសិស្សដែលចង់ក្រេបយកចំណេះវិជ្ជាមកដាក់ខ្លួន និងដើម្បីអភិវឌ្ឍន៍ខ្លួនឱ្យក្លាយទៅជាមនុស្សដែលមានសមត្ថភាពដែលសង្គមគេត្រូវការ។ ដោយឡែកក្រលេកមើលមកក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើងយើងឃើញថា អត្រានៃការអប់រំសម្រាប់កុមារ មានភាពល្អប្រសើរគួរឱ្យកត់សម្គាល់ ដោយកុមារមានអាយុចាប់ពី ៣ ដល់ ៥ឆ្នាំ បានចូលរៀន ៥៩,២% កុមារដែលមានអាយុចាប់ពី ៦ ដល់ ១១ឆ្នាំ បានចូលរៀន ៩៧,៤% កុមារមានអាយុចាប់ពី ១២ ដល់ ១៤ឆ្នាំ បានចូលរៀន ៩២,៨% អ្នកចេះអក្សរមានអាយុចាប់ពី ១៥ ដល់ ១៧ឆ្នាំ មាន៩៨,៩% អ្នកចេះអក្សរដែលមានអាយុចាប់ពី១៨ ដល់ ៤៥ឆ្នាំមាន ៩៧,៤%។[46] អាជ្ញាធរមូលថ្នាក់ឃុំត្រូវសហការគ្នា ជាមួយមន្ទីរអប់រំស្រុក ចំណុះឱ្យមន្ទីរអប់រំខេត្ត ដែលខ្លួនកាន់កាប់ ត្រូវស្វែងរកដំណោះស្រាយរាល់បញ្ហាចំពោះមុខ ដើម្បីឆ្លើយតបទៅតាមតម្រូវការទីផ្សារពលកម្មការងារ ហើយបានគិតគូរ

[46] សៀវភៅកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល ២០២០-២០២២ ឃុំវត្តអង្គខាងជើង,ទំព័រ៨។

ទៅលើចំណុចសកម្មភាពសំខាន់ៗសម្រាប់អនុវត្តដូចជា ធ្វើយុទ្ធនាការគ្រប់រូបភាពប្រមូលកុមារឱ្យចូលរៀនបានតាមចំណុចដៅរបស់ក្រសួងអប់រំ តាមរយៈការផ្សព្វផ្សាយអំពីតម្លៃនៃការអប់រំ។ ទទួលចុះឈ្មោះចូលរៀនដោយឥតបង់ថ្លៃ ប្រមូលទិន្នន័យពីកុមារ និងការចុះប្រមូលកុមារនៅតាមផ្ទះ ព្រមទាំងបង្កើតឱ្យមានថ្នាក់មត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍បន្ថែមទៀតនៅតាមភូមិនីមួយៗ។ ជ្រើសរើសគ្រូមត្តេយ្យ ឧបត្ថម្ភគាំទ្រ និងលើកទឹកចិត្តគ្រូដែលមានស្នាដៃល្អ។ ជំរុញលើកទឹកចិត្តដល់កុមារអាយុ ៦-១៤ឆ្នាំ ឱ្យចូលរៀនបានគ្រប់ៗគ្នា តាមរយៈការបង្កើតសាលាទៅជាសាលាកុមារមេត្រី។ ពង្រឹងការអនុវត្តកម្មវិធីសិក្សា ម៉ោងសិក្សា ជួយសិស្សរៀនយឺតជួបការលំបាកឱ្យចំគោលដៅ តាមការពង្រឹងក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈដល់គ្រូបង្រៀន។ ត្រូវធ្វើអធិការកិច្ចសិក្សាជាប្រចាំនៅតាមសាលាបឋមសិក្សា និងអនុវិទ្យាល័យ។ មានការលើកទឹកចិត្តដល់កុមារក្រីក្រ ដោយផ្តល់ជាអាហារូបករណ៍ដល់សិស្ស និងមានរង្វាន់លើកទឹកចិត្តដល់សិស្សដែលរៀនពូកែ ជាពិសេស បង្កើតបណ្ណាល័យសម្រាប់សិស្សសិក្សានៅតាមសាលានីមួយៗ។

ខ. វិស័យសុខាភិបាល

ការថែទាំសេវាសុខាភិបាល និងការលើកម្ពស់ផ្នែកសុខភាពនេះ ហើយពិតជាមានសារៈសំខាន់ណាស់ចំពោះប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងឃុំ សម្រាប់សម្រាកព្យាបាលពេលមានជំងឺឈឺថ្កាត់ផ្សេងៗ។ ជាក់ស្តែង ក្រុមប្រឹក្សាឃុំវត្តអង្គខាងជើងបានខិតខំប្រឹងប្រែង និងស្វែងរកដំណោះស្រាយព្រមទាំងសហការគ្នាជាមួយមន្ទីរសុខាភិបាលខេត្តដែលចំណុះឱ្យក្រសួងសុខាភិបាលដើម្បីជំរុញ និងបង្កើតឱ្យមានមណ្ឌលសុខភាពមួយ សម្រាប់ឃុំងាយស្រួលដល់ប្រជាពលរដ្ឋពេលត្រូវការផ្នែកសេវាសុខភាព មិនចាំបាច់ទៅឃុំផ្សេងដែលធ្វើឱ្យខាតពេលវេលា និងពិបាកធ្វើដំណើរទៅមក។ យើងត្រូវយកចិត្តទុកដាក់បំផុត និងជាអាទិភាពទៀតផង ព្រោះបើគ្មានសុខភាព គឺគ្មានអ្វីៗទាំងអស់ ហេតុនេះ ត្រូវអនុវត្តសកម្មភាពដូចជា ជំរុញផ្សព្វផ្សាយអំពីសុខភាពបន្តពូជដល់ស្ត្រី និងកុមារចាក់វ៉ាក់សាំងការពារ ជំងឺតេតាណុសស្ត្រី ពិនិត្យផ្ទៃពោះ និងសម្រាលកូននៅមណ្ឌលសុខភាព។ លើកកម្ពស់ស្ថានភាពអាហារូបត្ថម្ភរបស់ស្ត្រី និងកុមារតាមរយៈផ្តល់គ្រាប់ថ្នាំជីវជាតិអាដល់កុមារអាយុ ៦-៥៩ខែ ឱ្យបានគ្រប់គ្នា និងផ្តល់គ្រាប់ថ្នាំជាតិដែកដល់ស្ត្រីដែលមានផ្ទៃពោះ។ ពង្រឹងប្រព័ន្ធសុខាភិបាលតាមរយៈបង្កើនការផ្តល់សេវា និងលទ្ធភាពទទួលបានសេវាសុខាភិបាលជូនប្រជាពលរដ្ឋក្រីក្រនៅក្នុងការប្រើប្រាស់មូលនិធិសមធម៌។ ធ្វើការផ្សព្វផ្សាយពីផលប៉ះពាល់ជំងឺឆ្លងដូចជា របេង អេដស៍ ផ្តាសាយបក្សី គ្រោះថ្នាក់ផ្សេងៗទៀត និងមានការប្រុងប្រយ័ត្ន អំពីផលប៉ះពាល់ ការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងឧស្ម័នពុលក្នុង បរិយាកាស។ ត្រូវផ្តល់សេវាព្យាបាលជំងឺជូនប្រជាពលរដ្ឋទូទៅនៅមណ្ឌលសុខភាពប្រកបដោយវិជ្ជាជីវៈពេទ្យ។ បង្កើតប៉ុស្តិ៍ចល័តនៅពេលជួបប្រទះដោយគ្រោះធម្មជាតិដូចជា ទឹកជំនន់ជាដើម។

គ. ផ្នែកយេនឌ័រ

ដើម្បីលើកកម្ពស់សមភាពយេនឌ័រ និងបង្កើនការយល់ដឹងអំពីយេនឌ័រ បច្ចុប្បន្នយើងសង្កេតឃើញថា

ស្ត្រីមិនត្រឹមតែទទួលបន្ទុកថែទាំគ្រួសារប៉ុណ្ណោះទេ ប៉ុន្តែថែមទាំងបានរួមចំណែកជាច្រើននៅក្នុងការកសាង និងអភិវឌ្ឍន៍សង្គមជាតិផងដែរ ទាំងផ្នែកនយោបាយ ការងារសង្គម និងសេដ្ឋកិច្ច ដោយសារស្ត្រីមានប្រាជ្ញាស្មារតី និងតស៊ូអត់ធ្មត់នៅក្នុងការដោះស្រាយបញ្ហានៅគ្រប់ទេសៈកាលៈទាំងអស់។ ជាការពិតណាស់ នៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើងបានខិតខំយកចិត្តទុកដាក់ជាខ្លាំង ចំពោះផ្នែកយេនឌ័រនេះ ហើយក្រុមប្រឹក្សាឃុំបានបង្កើតឱ្យមានគណៈកម្មាធិការ ទទួលបន្ទុកកិច្ចនារី និងកុមារ ដែលមានសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំម្នាក់ជាស្ត្រីផងដែរ។ លើសពីនេះទៅទៀត ឃុំបានពង្រឹងដល់គណៈកម្មាធិការពិគ្រោះយោបល់ស្ត្រី និងកុមារ មន្ត្រីទទួលបន្ទុកសេវាសង្គម និងបានជួយគាំទ្រដល់សកម្មភាពស្ត្រី និងកុមារកន្លងមកមានការផ្សព្វផ្សាយច្បាប់ស្តីអំពីអំពើហិង្សានៅក្នុងគ្រួសារ ការពារជនរងគ្រោះ សិទ្ធិអំណាចស្ត្រី និងកុមារ ការចុះសំបុត្រកំណើតអំពីសុខភាពអនាម័យ តម្លៃស្ត្រី និងគ្រួសារខ្មែរក្នុងការលើកកម្ពស់សីលធម៌ ជាពិសេស វិធានការអប់រំ និងដាក់ពិន័យដល់ជនបង្កហិង្សាមានស្ថានទម្ងន់ទោសក្នុងបទល្មើសមជ្ឈឹម ឬបទឧក្រិដ្ឋ។

៣.២.៣. ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងដីធ្លី ការថែទាំធនធានធម្មជាតិ និងបរិស្ថាន

ក. ការប្រើប្រាស់ដីធ្លី

ដើម្បីរក្សាការពារ និងការប្រើប្រាស់ដីធ្លីឱ្យស្របច្បាប់ យើងត្រូវដោះស្រាយជាបន្ទាន់ ទៅលើបញ្ហាទាំងអស់នេះទៅតាមគោលការណ៍ណែនាំអំពីការរៀបចំកែលម្អ សម្រាប់ជាមូលដ្ឋានគតិយុត្ត ក្នុងការដោះស្រាយទំនាស់ដីធ្លី។ នៅក្នុងន័យនេះ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំបានផ្តោតយ៉ាងសំខាន់ទៅលើប្រព័ន្ធនៃការគ្រប់គ្រង ការប្រើប្រាស់ដីធ្លី ធានាឱ្យបាននូវសុវត្ថិភាពជូនប្រជាពលរដ្ឋលើគម្រោង កំណត់បោះបង្គោលព្រំប្រទល់ឱ្យបានច្បាស់លាស់ ចុះបញ្ជីដីធ្លី ចេញប័ណ្ណកម្មសិទ្ធលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធ និងដាច់ដោយដុំ រៀបចំប្លង់គោលសម្រាប់ប្រើប្រាស់ដីធ្លី និងផ្សព្វផ្សាយច្បាប់ភូមិបាល។ បង្កើនការខិតខំដោះស្រាយវិវាទដីធ្លី លុបបំបាត់អ្នកកាន់កាប់ដីអាណាធិបតេយ្យដែលកើតមានដើម្បីឱ្យប្រជាពលរដ្ឋប្រកបរបរ និងមានប័ណ្ណសម្គាល់កម្មសិទ្ធិដីធ្លីច្បាស់លាស់។

ខ. ធនធានធម្មជាតិ

ឃុំវត្តអង្គខាងជើង ជាឃុំមួយដែលអំណោយផលផ្នែកធនធានធម្មជាតិជាច្រើន ដែលហ៊ុំព័ទ្ធដោយភ្នំសងខាង មានព្រៃឈើនៅតាមជួរភ្នំយ៉ាងសន្ធឹកសន្ធាប់ មានព្រែក ប្រឡាយ អូរ សម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋប្រើប្រាស់អាស្រ័យផលទៅតាមតម្រូវការចាំបាច់ដូចជា ស្រោចស្រពស្រែចម្ការ ដំណាំដាំដុះជាដើម។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ត្រូវពង្រឹងរក្សាការពារធនធានធម្មជាតិ ធ្វើការផ្សព្វផ្សាយឱ្យប្រជាពលរដ្ឋបានយល់ដឹង និងចេះថែរក្សា ហើយត្រូវបង្កើតឱ្យមាននៅសហគមន៍ សម្រាប់ដឹកនាំប្រជាពលរដ្ឋ បង្កើនការដាំដើមឈើ រក្សាការពារមិនឱ្យមានភ្លើងឆេះព្រៃ ជៀសវាងការកាប់គាស់ដីព្រៃ និងលុបបំបាត់ការនេសាទខុសច្បាប់ក្នុងរដូវត្រីពងជាដើម។

គ. វិស័យបរិស្ថាន

សម្រាប់វិស័យបរិស្ថានវិញ ជាផ្នែកមួយយ៉ាងសំខាន់នៅក្នុងការរស់នៅរបស់ពលរដ្ឋគ្រប់រូប ដើម្បីទទួល

បាននូវផាសុកភាព និងសុខុមាលភាពក្នុងក្រុមគ្រួសារផងដែរ។ ដូច្នេះ ឃុំត្រូវពង្រឹងសហគមន៍ឡើងវិញ ធ្វើការរៀបចំផ្សព្វផ្សាយច្បាប់បរិស្ថាន រៀបចំឱ្យមានអនាម័យ មានសោភណ្ឌភាព ជាពិសេស មានការរស់នៅស្អាត ហូបស្អាត និងបរិស្ថានល្អ។

៣.២.៤. ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ

ដើម្បីបញ្ចៀសនូវបញ្ហាប្រឈមពីគ្រោះមហន្តរាយទាំងនេះ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំបានរៀបចំនូវយន្តការសម្រាប់ជួយធ្វើអន្តរាគមន៍ជាបន្ទាន់ដូចជា ជួយឧបត្ថម្ភសម្ភារៈជាបឋម ជួយសង្គ្រោះជីវិត ព្រមទាំងណែនាំប្រជាពលរដ្ឋឱ្យមានការប្រុងប្រយ័ត្ននឹងគ្រោះថ្នាក់ផ្សេងៗ ជាពិសេស ត្រូវមានវិធានការបង្ការត្រៀម សម្រាប់ឆ្លើយតបនៅពេលកើតមានគ្រោះអាសន្ន។ លើសពីនេះទៅទៀត អាជ្ញាធរមូលដ្ឋាន សហការគ្នាជាមួយកាកបាទក្រហមកម្ពុជា ព្រមទាំងសប្បុរសជននានាដើម្បីជួយសម្រួលរាល់ការខ្វះខាតរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ដែលរងគ្រោះដោយសារខ្យល់ព្យុះ ខ្យល់កន្ត្រាក់ ទឹកជំនន់ ភ្លើងឆេះជាដើម។

៣.២.៥. បង្កើនប្រសិទ្ធភាពការងាររដ្ឋបាល និងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ

ដើម្បីបង្កើនការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ឃុំ ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធផលនោះ ក្រុមប្រឹក្សាត្រូវបង្កើតឱ្យមានវគ្គបណ្តុះបណ្តាលខ្លីៗជូនពួកគាត់ឱ្យបានរៀងរាល់មួយខែម្តងទាំងផ្នែកបច្ចេកទេស និងលិខិតបទដ្ឋាន។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំត្រូវធ្វើការផ្សព្វផ្សាយឱ្យបានទូលំទូលាយ ទាក់ទងទៅនឹងការធ្វើសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាននៅតាមបណ្តាភូមិនីមួយៗជុំវិញ និងលើកទឹកចិត្តដល់ពួកគាត់មកធ្វើសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានឱ្យបានគ្រប់ៗគ្នា។ ជាងនេះទៅទៀត ឃុំត្រូវមានវិធានការ និងការអនុវត្តយ៉ាងតឹងរឹងរាល់ការផ្តល់សេវាសាធារណៈជូនប្រជាពលរដ្ឋឱ្យទទួលបាននូវសិទ្ធិស្មើគ្នាមានភាពស្មោះត្រង់ យុត្តិធម៌ មិនលំអៀង និងឯករាជ្យភាព បង្កើនការយល់ដឹងពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាល និងតម្លៃសេវារដ្ឋបាលឱ្យបានទូលំទូលាយ។ ការអនុវត្តការងាររដ្ឋបាលទទួលបានជោគជ័យនេះ ដោយសារតែមានកំណែទម្រង់រដ្ឋបាល តាមយុទ្ធសាស្ត្រស៊ីជម្រៅរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលធ្វើយ៉ាងណាបង្កិតជិតប្រជាពលរដ្ឋ និងងាយស្រួលក្នុងការផ្តល់សេវាជូនប្រជាពលរដ្ឋ ដើម្បីពង្រឹងសមត្ថភាពរបៀបរបបការងារប្រចាំថ្ងៃ ប្រចាំខែ ជាពិសេស ជួយពង្រឹង និងគាំទ្រដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ផ្តល់សេវាជូនប្រជាពលរដ្ឋនៅមូលដ្ឋាន។

ដើម្បីរក្សាសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់នៅឃុំវត្តអង្គខាងជើង ឱ្យបានប្រកបទៅដោយសុខសុវត្ថិភាពសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋរស់នៅក្នុងឃុំ ហើយក្រុមប្រឹក្សាឃុំបានអនុវត្តនូវគម្រោងទប់ស្កាត់រាល់បញ្ហាអសន្តិសុខមួយចំនួនដូចជា បង្កើតឱ្យមានបញ្ជាការពារតាមភូមិ លុបបំបាត់ល្បែងស៊ីសងគ្រប់ប្រភេទ ចុះធ្វើការផ្សព្វផ្សាយតាមបណ្តាភូមិពីការជួញដូរ និងប្រើប្រាស់គ្រឿងញៀន ការជួញដូរផ្លូវភេទ ដោយសហការពីប្រជាពលរដ្ឋក្នុងការផ្តល់ជាដំណឹងចំពោះជនណាដែលចូលមកថ្មី ជាពិសេស អាជ្ញាធរមូលដ្ឋានបានខិតខំប្រឹងប្រែងយកចិត្តទុកដាក់អនុវត្តយ៉ាងហ្មត់ចត់ទៅតាម « គោលនយោបាយភូមិ ឃុំមានសុវត្ថិភាព » ដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិ ៩ចំណុចដូចខាងក្រោមនេះ៖

- គ្មានសកម្មភាព លួច ឆក់ ប្លន់គ្រប់ប្រភេទ
- គ្មានការផលិត ការចែកចាយ និង ប្រើប្រាស់គ្រឿងញៀនខុសច្បាប់
- គ្មានអំពើអាណាចារ្យ អំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ ការជួញដូរស្ត្រី និងកុមារ
- គ្មានក្មេងទំនើង
- គ្មានការលេងល្បែងខុសច្បាប់គ្រប់ប្រភេទ ការប្រើប្រាស់អាវុធខុសច្បាប់ និងបទល្មើសគ្រប់ប្រភេទ
- គ្មានគ្រោះថ្នាក់ចរាចរណ៍
- គ្មានគ្រោះថ្នាក់ដោយសារយុទ្ធភណ្ឌមិនទាន់ផ្ទុះ
- មានវិធានការទប់ស្កាត់ គ្រប់គ្រង និងឆ្លើយតបចំពោះគ្រោះមហន្តរាយប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព
- គ្មានការត្រួតពិនិត្យខុសច្បាប់

ការអនុវត្តបាននូវវិធានការគោលនយោបាយភូមិ ឃុំមានសុវត្ថិភាពទាំង ៩ចំណុចនេះហើយ ជាហេតុដែលនាំឱ្យការគ្រប់គ្រងនៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើងយើង មានការអភិវឌ្ឍប្រកបទៅដោយសុខសន្តិភាព របៀបរៀបរយសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ និងមានអភិបាលកិច្ចល្អសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋរស់នៅក្នុងមូលដ្ឋាន ទទួលបាននូវសេចក្តីសុខ និងសេចក្តីចម្រើនក្នុងក្រុមគ្រួសារ។

៣.៣. ទិសដៅនៅអនាគត

ការងារតាមវិស័យនៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើង ផ្អែកទៅតាមផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ បានសម្រេចលទ្ធផលវិជ្ជមានមួយចំនួនសំខាន់ជាងគេគឺ ផ្លូវថ្នល់ សាលារៀន ស្ពាន ប្រឡាយទឹក ក្រៅពីនោះរួមមាន ការចុះសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាន ការដោះស្រាយទំនាស់ក្នុងគ្រួសារ ការទទួលបានមូលនិធិពីសប្បុរសជន និងអង្គការសង្គមស៊ីវិលកន្លងមក សម្រាប់បម្រើលើវិស័យកសិកម្ម សុខាភិបាល និងអនាម័យជាដើម។ ប៉ុន្តែ ទន្ទឹមនឹងនោះការងារមួយចំនួនពុំទាន់បានសម្រេចជាដុំកំភួននៅឡើយ ជាពិសេស បញ្ហាសុខាភិបាល បញ្ហាបរិស្ថាន បញ្ហាសន្តិសុខ និងបញ្ហាធនធានមនុស្ស។ ក្នុងទិសដៅជំរុញឱ្យការផ្តល់សេវាសាធារណៈរបស់ឃុំ រួមទាំងការអភិវឌ្ឍឱ្យមានភាពល្អប្រសើរទៅថ្ងៃអនាគតអាជ្ញាធរឃុំ ព្រមទាំងអាជ្ញាធររដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធគួរពិចារណាទៅលើចំណុច៣ ជាសំខាន់រួមមានទី១ ការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្ស ទី២ ការបង្កើនថវិកាឃុំ សង្កាត់ និងទី៣ ការបង្កើនភាពជាម្ចាស់ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។

៣.៣.១. ការបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្ស

ថ្វីដ្បិតតែយើងត្រូវការការគ្រប់គ្រងនៅក្នុងមូលដ្ឋានដោយតំណាង ដែលកើតឡើងពីសំឡេងគាំទ្ររបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ដើម្បីសបញ្ជាក់ពីលទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់មូលដ្ឋានពិតមែន ប៉ុន្តែបុគ្គលដែលបានជ្រើសរើសទាំងនោះពុំទាន់មានសមត្ថភាពពេញលេញ ក្នុងការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវការគ្រប់គ្រងដែនដីរបស់ខ្លួននៅឡើយជាក់ស្តែង អ្នកឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ច្បាប់ពុំចាំបាច់ទាមទារតម្រូវឱ្យជននោះមាន

ចំណេះដឹងកម្រិតសញ្ញាបត្រខ្ពង់ខ្ពស់នោះទេ យ៉ាងហោចណាស់ត្រឹមអាចអាន និងសរសេរភាសាខ្មែរបានគ្រប់គ្រាន់ហើយ។ ដូច្នេះ ជាទិសដៅខ្លីទៅមុខរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិដែលមានក្រសួងមហាផ្ទៃជាអ្នកដឹកនាំការងារនេះ គួរតែបើកវគ្គបណ្ដុះបណ្ដាលសមត្ថភាពដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ពាក់ព័ន្ធលើការប្រមូលចំណូល និងគ្រប់គ្រងចំណាយ ការរៀបចំបញ្ជីសារពើភណ្ឌ ការរៀបចំនូវគម្រោងថវិកា គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍គម្រោងវិនិយោគប្រចាំឆ្នាំជាដើម។ល។ រីឯ ទិសដៅនៅក្នុងរយៈពេលវែងវិញ គឺធ្វើការកែប្រែច្បាប់ដោយកំណត់លក្ខខណ្ឌតម្រូវ សម្រាប់បេក្ខជនឈរឈ្មោះជាក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវមានសញ្ញាបត្រអាចត្រឹមមធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិ ឬអាចទៅដល់សញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រដែលមានជំនាញពាក់ព័ន្ធនឹងរដ្ឋបាលសាធារណៈ សេដ្ឋកិច្ច ឬការទូត។

៣.៣.២. ការបង្កើនថវិកាឃុំ សង្កាត់

យោងតាមអនុក្រឹត្យលេខ ២២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០២ ស្ដីពីការផ្ទេរមុខងារការអំណាចតួនាទី និងភារកិច្ចទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រង់មាត្រា២០ បានចែងថា ឃុំ សង្កាត់មានប្រភពធនធានមកពីភូមិទាំងអស់នៅក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន ឃុំ សង្កាត់ផ្សេងៗ រាជរដ្ឋាភិបាល និងក្រសួងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនានានៃរាជរដ្ឋាភិបាល អង្គការជាតិ និងអន្តរជាតិនានា ផ្នែកឯកជន និងសប្បុរសជននានាជាដើម។ ថ្វីដ្បិតមើលទៅប្រភពធនធានរបស់ឃុំ សង្កាត់ហាក់ដូចជាច្រើន ប៉ុន្តែបើតាមជាក់ស្ដែងចំណូលថវិការបស់ឃុំ សង្កាត់ជាទូទៅបានមកពីការឧបត្ថម្ភធនពីរាជរដ្ឋាភិបាល និងកម្រៃសេវារដ្ឋបាលផ្សេងៗដូចជា ការងារអត្រានុកូលដ្ឋាន និងការចេញលិខិតអនុញ្ញាតនានាដែលមិនមែនជាសមត្ថកិច្ចរបស់ស្ថាប័នណាមួយ។ បច្ចុប្បន្នថវិការបស់ឃុំ សង្កាត់អាចត្រឹមតែធានាបានពីប្រក្រតីភាពនៃដំណើរការរដ្ឋបាលរបស់ខ្លួនតែប៉ុណ្ណោះ។ ប៉ុន្តែ នៅពុំទាន់អាចឆ្លើយតបចំពោះការអភិវឌ្ឍន៍នៅថ្នាក់មូលដ្ឋានឱ្យបានពេញលេញនៅឡើយទេ ព្រោះតម្រូវការអភិវឌ្ឍន៍របស់ប្រជាពលរដ្ឋពាក់ព័ន្ធនឹងការស្ដារ និងកសាងប្រឡាយទឹក និងជួសជុលផ្លូវ ស្ពាន ត្រូវចំណាយថវិកាខ្ពស់ហួសពីសមត្ថភាពជាក់ស្ដែងរបស់ឃុំ សង្កាត់ទៅទៀត។ ដូច្នេះ ដើម្បីអាចធានាបានពីការអភិវឌ្ឍឱ្យបានពេញលេញនៅមូលដ្ឋានរាជរដ្ឋាភិបាលគួរពិនិត្យលទ្ធភាពនៅក្នុងការបង្កើនថវិកាបន្ថែមសម្រាប់ឃុំ សង្កាត់ទោះបីជាផ្ដល់នៅក្នុងរូបភាពឧបត្ថម្ភធន និងការផ្ដល់ជំនួយលើគម្រោងនានាក្ដី។

៣.៣.៣. ការបង្កើនភាពជាម្ចាស់ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានអនុវត្តទៅតាមគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ ដែលមានន័យថាឃុំ សង្កាត់ទទួលបាននូវភាពជាម្ចាស់លើមុខងារ សិទ្ធិអំណាច និងធនធានពីថ្នាក់ជាតិ។ ប៉ុន្តែ បើតាមភាពជាក់ស្ដែងយើងសង្កេតឃើញថា ភាពជាម្ចាស់ និងការទទួលខុសត្រូវទាំងនេះហាក់នៅមានកម្រិតនៅឡើយ ដោយហេតុថា ឃុំ សង្កាត់មិនទាន់មានសមត្ថភាពគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការទទួលបន្ទុកលើការងាររបស់ខ្លួន បូករួមទាំងភាពស្ទាក់ស្ទើរនៃការផ្ទេរមជ្ឈការអំណាចពីថ្នាក់ជាតិផង។ ជាការពិតណាស់ ការបង្កើនភាពជាម្ចាស់ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ នឹងធ្វើឱ្យការផ្ដល់សេវាសាធារណៈនៅថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់កាន់តែមានភាពល្អ

ប្រសើរ។ ដូច្នេះ សម្រាប់ជាមធ្យោបាយ នាពេលអនាគតដ៏ប្រសើរក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវចេះពង្រឹងសមត្ថភាពរបស់ខ្លួន តាមរយៈការសិក្សាស្វែងយល់ពីច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋាននានា ដើម្បីបង្ហាញពីសមត្ថភាពនៃការទទួលខុសត្រូវទាំងផ្នែករដ្ឋបាល និងផ្នែកព្រហ្មទណ្ឌលើការងាររបស់ខ្លួន។ ជាមួយគ្នានេះផងដែរ គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ត្រូវជំរុញយន្តការនៃការបែងចែកភារកិច្ចជាក់លាក់រវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់កណ្តាល ថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ដើម្បីកំណត់ឱ្យបានកាន់តែច្បាស់អំពីភាពជាម្ចាស់របស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។ ទន្ទឹមនឹងនេះផងដែរ ក្រសួងស្ថាប័ននៅថ្នាក់ជាតិ គួរធ្វើកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ក្នុងការផ្ទេរភារកិច្ចក្នុងកម្រិតណាមួយដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ នៅវិស័យដែលមានភាពជាប់ពាក់ព័ន្ធផ្ទាល់ជាមួយនឹងប្រជាពលរដ្ឋដូចជា វិស័យកសិកម្ម វិស័យអប់រំ វិស័យសុខាភិបាល និងវិស័យសង្គមកិច្ចជាដើម ដើម្បីឱ្យឃុំ សង្កាត់អាចផ្តល់នូវសេវាទាំងនោះ ប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវនៅក្នុងមូលដ្ឋានរបស់ខ្លួន។

សរុបជារួមមក ទន្ទឹមនឹងការរីកចម្រើនរបស់ឃុំ វត្តអង្គខាងជើង ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល និងការអភិវឌ្ឍឃុំនៅមានបញ្ហាប្រឈមនៅលើផ្នែកសំខាន់ៗរួមមានដូចជា ផ្នែកអប់រំ ផ្នែកកសិកម្ម ប្រព័ន្ធហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរូបវន្តផ្លូវគមនាគមន៍ ប្រព័ន្ធទឹកស្អាត ប្រព័ន្ធថាមពលអគ្គិសនី វិស័យសុខាភិបាល បញ្ហាសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ និងការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងសកម្មភាពនានាក្នុងឃុំ នៅមានកម្រិតជាដើម ហើយទាំងអស់នេះសុទ្ធសឹងតែជាបញ្ហាដែលទាមទារឱ្យមានដំណោះស្រាយឱ្យបានសមស្រប ឬការចាត់វិធានការដោះស្រាយជាបន្តបន្ទាប់ សំដៅធ្វើយ៉ាងណាដើម្បីកុំឱ្យបញ្ហាទាំងនោះរីករាលដាលក្លាយទៅជាឧបសគ្គរាំងឃាំងឃាត់ទៅដល់ដំណើរការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ។ នៅក្នុងការដោះស្រាយបញ្ហាចំពោះមុខពិតជាមានសារៈសំខាន់ណាស់ ប៉ុន្តែជាការចាំបាច់នោះ អាជ្ញាធរឃុំគួរតែពិនិត្យមើលទៅលើលទ្ធភាពនៅក្នុងការរៀបចំផែនការការងារសម្រាប់អនុវត្តនៅក្នុងពេលខាងមុខ ដើម្បីធ្វើជាត្រីវិស័យចង្អុលទិសបង្ហាញផ្លូវឆ្ពោះទៅរកការរីកចម្រើនប្រកបដោយនិរន្តភាព។

សេចក្ដីសន្និដ្ឋាន

សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

យោងតាមការសិក្សាស្រាវជ្រាវទៅលើប្រធានបទ « ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលតាមបែបវិមជ្ឈការក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើង(កំពត)» រួចមកហើយនេះអាត្មាភាពយើងខ្ញុំ អាចធ្វើសេចក្តីសន្និដ្ឋានបានថា សកម្មភាពការងារនៅក្នុងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរបស់ឃុំពិតជាមានភាពល្អប្រសើរហើយ ដោយអនុវត្តទៅតាមគោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលដែលបានខិតខំរៀបចំដាក់ចេញដើម្បីធ្វើការបម្រើប្រជាពលរដ្ឋ ដែលនេះជាការបង្ហាញពីការយកចិត្តទុកដាក់របស់រាជរដ្ឋាភិបាលដល់ជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅតាមជនបទ ជាពិសេស គឺការអនុវត្តនូវគោលនយោបាយវិមជ្ឈការក្នុងការគ្រប់គ្រងឃុំ សង្កាត់នៅតាមមូលដ្ឋានដែលជារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមួយដ៏សំខាន់ដើម្បីជំរុញ និងលើកទឹកចិត្តប្រជាពលរដ្ឋបានចូលរួមសកម្មភាពយ៉ាងពេញលេញ នៅក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តណាមួយដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងការអភិវឌ្ឍឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនដែលនេះជាដំណើរការជំរុញឱ្យមានលទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យ សេរីពហុបក្សនៅមូលដ្ឋាន។ ម៉្យាងវិញទៀត ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់នេះ ជាមូលដ្ឋានគ្រឹះដើម្បីរួមចំណែកនៅក្នុងការអភិវឌ្ឍប្រទេសជាតិឱ្យមានការរីកចម្រើន និងមានស្ថេរភាពផងដែរ។ ជាងនេះទៅទៀត នៅក្នុងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តាមបែបវិមជ្ឈការនេះបានឈានទៅរកការកាត់បន្ថយនូវភាពក្រីក្ររបស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងលើកកម្ពស់ការអភិវឌ្ឍនៅក្នុងមូលដ្ឋាន ដើម្បីជំរុញអភិវឌ្ឍន៍ខឿនសេដ្ឋកិច្ចជាតិឱ្យមានសន្ទុះខ្លាំងក្លារីកចម្រើនជឿនលឿនទៅមុខ។

ផ្អែកទៅតាមការសិក្សាស្រាវជ្រាវទៅលើទ្រឹស្តី និងការចុះទៅដល់ទីតាំងផ្ទាល់នៃឃុំវត្តអង្គខាងជើង យើងសង្កេតឃើញថា មានវឌ្ឍនភាព មានការរីកចម្រើន ពោលគឺការអភិវឌ្ឍជឿនលឿនទៅមុខពីមួយអាណត្តិទៅមួយអាណត្តិគួរឱ្យកត់សម្គាល់ដែលនេះសរបញ្ជាក់ឱ្យឃើញថា ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តាមបែបវិមជ្ឈការនេះពិតជាទទួលបាននូវផ្លែផ្កាល្អប្រសើរស្របតាមការចង់បានរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល។ ជាក់ស្តែង នៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើងយើងតាំងពីអាណត្តិទី១ រហូតមកដល់អាណត្តិទី៤នេះ បានប្រែក្លាយអភិវឌ្ឍន៍ខ្លួនយ៉ាងឆាប់រហ័ស ពីឃុំមួយដែលមានការអភិវឌ្ឍតិចតួចទៅជាឃុំមួយដែលមានការអភិវឌ្ឍស្ទើរគ្រប់វិស័យរួមមានដូចជា ប្រព័ន្ធគមនាគមន៍ ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ បណ្តាញអគ្គិសនី ទីផ្សារ សាលារៀនជាដើម ដែលសុទ្ធសឹងជាសរសៃឈាមនៃការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់។ មិនតែប៉ុណ្ណោះ ក្រោមការដឹកនាំ និងគ្រប់គ្រងរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំនៅក្នុងអាណត្តិទី៤នេះ យើងសង្កេតឃើញថា ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ បានខិតខំប្រឹងប្រែងបំពេញការងារភារកិច្ចរបស់ខ្លួនយ៉ាងយកចិត្តទុកដាក់នៅក្នុងការបម្រើប្រជាពលរដ្ឋតាមរយៈការផ្តល់សេវាសាធារណៈផ្សេងៗ ព្រមទាំងដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈម និងការលំបាកនានាជូនប្រជាពលរដ្ឋឱ្យបានទាន់ពេលវេលា និងមានប្រសិទ្ធភាព ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងសេចក្តីត្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ហើយនេះពិតជាបង្ហាញយ៉ាងច្បាស់ពីការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំនៅក្នុងដំណើរការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានឱ្យប្រព្រឹត្តទៅបានរលូន។ លើសពីនេះទៅទៀត ប្រជាពលរដ្ឋដែលរស់នៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើង ទទួលបាននូវសិទ្ធិយ៉ាងទូលំទូលាយនៅក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តនានា ដែលទាក់ទងទៅដល់

ការអភិវឌ្ឍនៅក្នុងមូលដ្ឋានរបស់ខ្លួន ព្រមទាំងបានចូលរួមផ្តល់មតិយោបល់ទៅលើកិច្ចការជាច្រើន និងលើកសំណូមពរនានាដែលទាក់ទងទៅនឹងផលប្រយោជន៍របស់ពួកគាត់ផ្ទាល់។ ទោះបីជាក្រុមប្រឹក្សាឃុំ បានខិតខំប្រឹងប្រែងដោះស្រាយបញ្ហាការលំបាកនានាជាច្រើនដល់ប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងមូលដ្ឋានយ៉ាងណាក៏ដោយ នៅតែមានចំណុចខ្វះ ផ្នែកខ្លះ អាជ្ញាធរមូលដ្ឋានមិនទាន់បានធ្វើការដោះស្រាយរួចរាល់ហើយដែរដូចជា នៅក្នុងវិស័យសុខាភិបាលបញ្ហាសំខាន់ចម្បងនោះគឺ នៅក្នុងឃុំទាំងមូលនៅមិនទាន់មានមណ្ឌលសុខភាពសម្រាប់បម្រើឱ្យប្រជាពលរដ្ឋទេ ចំពោះប្រជាពលរដ្ឋណាដែលត្រូវការសេវាផ្នែកសុខាភិបាល ត្រូវធ្វើដំណើរទៅឃុំផ្សេងទៀត។ ក្រៅពីនេះ ឃុំក៏មិនទាន់មានទីផ្សារសម្រាប់លក់ដូរផលិតផលជាក់លាក់នៅឡើយ ដោយប្រជាពលរដ្ឋត្រូវលក់ដូរនៅតាមផ្ទះរបស់ពួកគាត់រៀងៗខ្លួន ទាំងនេះសុទ្ធសឹងតែជាបញ្ហាសំខាន់ដែលត្រូវធ្វើការដោះស្រាយផងដែរ។

សរុបសេចក្តីមក ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល តាមបែបវិមជ្ឈការនៅក្នុងឃុំ វត្តអង្គខាងជើង ដែលកំពុងតែដឹកនាំដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំនៅក្នុងអាណត្តិទី៤នេះ ពិតជាមានលក្ខណៈល្អប្រសើរដែលសម្រេចបាននូវសមិទ្ធផលនានាជាច្រើនសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍនៅក្នុងឃុំទាំងមូល ព្រមទាំងបានដោះស្រាយបញ្ហាការលំបាកមួយចំនួនធំទៅតាមសំណូមពររបស់ប្រជាពលរដ្ឋផងដែរ ក៏ប៉ុន្តែទន្ទឹមនឹងមានការរីកចម្រើន ក៏នៅមានចំណុចខ្វះខាតមួយចំនួនដែលឃុំត្រូវធ្វើការដោះស្រាយ និងកែលម្អដើម្បីឱ្យមានភាពល្អប្រសើរឡើងថែមទៀត ។

អនុសាសន៍

អនុសាសន៍

បន្ទាប់ពីឆ្លងកាត់តាមរយៈការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងការធ្វើសេចក្តីសន្និដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនឹងលទ្ធផលនៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវលើប្រធានបទ «ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលតាមបែបវិមជ្ឈការក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើង » រួចមកហើយនេះ អាត្មាភាពយើងខ្ញុំយល់ឃើញថា មិនទាន់មានលក្ខណៈល្អប្រសើរគ្រប់ជ្រុងជ្រោយនៅឡើយទេ ដោយសារនៅមានការខ្វះខាត ចន្លោះប្រហោង ឆកល្វែងចំណុចខ្លះ ដែលរដ្ឋាភិបាលគួរយកចិត្តទុកដាក់បន្ថែមទៀត និងបំពេញនូវចំណុចខ្វះខាតទាំងនោះឱ្យបានគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ ហើយអាត្មាភាពយើងខ្ញុំ សូមចូលរួមចំណែកជាគំនិតមតិយោបល់ខ្លះៗនៅក្នុងការផ្តល់ជាអនុសាសន៍មួយចំនួនពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ វត្តអង្គខាងជើង ដូចខាងក្រោមនេះ៖

- រាជរដ្ឋាភិបាល គួរតែបង្កើនខ្ទង់ថវិកានៅក្នុងការអភិវឌ្ឍឃុំ សង្កាត់ឱ្យបានសមស្របទៅតាមតម្រូវការជាពិសេស ឃុំ សង្កាត់ណាដែលក្រីក្រ និងដាច់ស្រយាលដើម្បីជំរុញការអភិវឌ្ឍឱ្យបានឆាប់រហ័ស
- រាជរដ្ឋាភិបាល គួរតែបើកវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដល់ក្រុមប្រឹក្សា និងបុគ្គលិកឃុំឱ្យបានច្រើនដង ដើម្បីបង្កើនសមត្ថភាពការងារ ជាពិសេស ផ្នែកបច្ចេកទេស
- រាជរដ្ឋាភិបាល គួរតែបង្កើនសមាសភាពមន្ត្រីរាជការឱ្យបានសមស្របទៅតាមទំហំឃុំ សង្កាត់ និងចំនួនប្រជាជន ដើម្បីងាយស្រួលធ្វើការបានលឿនទាន់ពេលវេលា និងតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ
- ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់គួរតែយកចិត្តទុកដាក់នៅក្នុងការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងទៅលើការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ឃុំដើម្បីឱ្យមានគណនេយ្យភាព និងតម្លាភាព
- ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ គួរតែត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃទៅលើការបំពេញការងាររបស់បុគ្គលិកឃុំ អំពីការប្រើប្រាស់ពាក្យពេចន៍សម្តី កាយវិការ និងឥរិយាបថចំពោះប្រជាពលរដ្ឋ ដែលគាត់មកទទួលសេវា ឬសាកសួរព័ត៌មានផ្សេងៗ
- ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់គួរតែចុះជួបប្រជាពលរដ្ឋក្នុងមូលដ្ឋានឱ្យបានញឹកញាប់ ដើម្បីដឹងពីសុខទុក្ខ និងតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ
- បន្ថែមពីលើនេះទៀត ប្រជាពលរដ្ឋនៅតាមមូលដ្ឋាន គួរតែមានការយល់ខ្លះៗដឹងអំពីច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានា ព្រមទាំងត្រូវចេះតាមដានការធ្វើការងាររបស់មន្ត្រីឃុំ សង្កាត់ផងដែរ។

ឯកសារយោង

ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត

១.រដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ១៩៩៣។

២.ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០១ ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់។

៣.ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៤ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០១ ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។

៤.ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦០៦/០២០ ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០៦ ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីវិសោធនកម្មច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។

៥.ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២១៥/០១៥ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។

៦.ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១០១៧/១១២ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៧ ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីវិសោធនកម្មច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។

៧.ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១១/០១១ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១១ ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីរបបហិរញ្ញវត្ថុ និងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

៨.ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៧ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល រាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។

៩.អនុក្រឹត្យលេខ ១៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០០២ ស្តីពីមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ។

១០.អនុក្រឹត្យលេខ ២៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០២ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០២ ស្តីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុឃុំ សង្កាត់។

១១.អនុក្រឹត្យលេខ ៩៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១០ ស្តីពីការផ្ទេរធនធានពីថវិការដ្ឋជូនមូលនិធិឃុំ សង្កាត់។

១២.អនុក្រឹត្យលេខ ៤៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៩ ស្តីពីការកែប្រែ និងការដំឡើងប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែចំពោះសមាជិកក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ មន្ត្រីភូមិ និងការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឆ្នាំ២០១៩។

១៣.អនុក្រឹត្យលេខ ៣៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីការកែប្រែ និងការដំឡើងប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែចំពោះសមាជិក ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ មន្ត្រីភូមិ និងការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឆ្នាំ២០២០។

១៤.អនុក្រឹត្យលេខ ៣១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីការកែប្រែ និងការដំឡើងប្រាក់បំណាច់

មុខងារមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល។

១៥.អនុក្រឹត្យលេខ ២២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០២ ស្តីពីការផ្ទេរវិមជ្ឈការអំណាច តួនាទី និង ភារកិច្ចទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។

១៦.ប្រកាសលេខ១៣២៩ប្រក ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០១ ស្តីពីតួនាទីភារកិច្ច និងសិទ្ធិរបស់ស្មៀនឃុំ សង្កាត់។

១៧.ប្រកាសលេខ ១៥០១ ប្រក ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៧ ស្តីពីការធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាចដល់អភិបាល រាជធានីខេត្ត ក្នុងការចាត់ចែងដំណើរការនៃកិច្ចប្រជុំលើកដំបូងរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ អាណត្តិថ្មី។

១៨.ប្រកាសលេខ ១៨៨៤ ប្រក ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០២ ស្តីពីការធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាចដល់អភិបាល ខេត្ត ក្រុងក្នុងការជួយគាំទ្រដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។

១៩.ប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ ១៤៣៤២ ប្រក ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលរបស់ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

២០.ប្រកាសណែនាំ ២៣១ សហវប្រក ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០៥ ស្តីពីការងារលទ្ធកម្មរបស់ឃុំ សង្កាត់។

២១.ផែនការណែនាំរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃលេខ ០២០ ផ.ក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១០ ស្តីពីការចាត់តាំង អនុវត្ត«គោលនយោបាយភូមិឃុំ មានសុវត្ថិភាព»។

២២.សេចក្តីណែនាំស្តីពីបច្ចេកទេសស្តីពីការរៀបចំ និងកសាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់។

២៣.សេចក្តីណែនាំស្តីពី ការកសាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ និងកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ សង្កាត់។

២៤.សេចក្តីណែនាំស្តីពី ការរៀបចំបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។

២៥.សេចក្តីណែនាំរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃលេខ ០០៤ស.ណ.ន ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីបែបបទ នីតិវិធីនៃការជ្រើសរើសមេភូមិ ការចូលកាន់តំណែង ការផ្លាស់ប្តូរមេភូមិ ការតែងតាំងជំនួយការមេភូមិ និងតួនាទី ភារកិច្ច របៀបរបបធ្វើការងាររបស់ភូមិ។

សៀវភៅ

២៦.សម្តេច ជួន ណាត *វចនានុក្រមខ្មែរ ភាគ១&២* បោះពុម្ពលើកទី៥ ឆ្នាំ១៩៦៧។

២៧.បណ្ឌិត សាយ បូរី. *នីតិរដ្ឋបាលទូទៅ* បោះពុម្ពលើកទី៤ ឆ្នាំ២០១២។

២៨.បណ្ឌិត ឈុន ណារ៉េត.*សេចក្តីផ្តើមនីតិរដ្ឋធម្មនុញ្ញ* ឆ្នាំ២០០៦។

២៩.ហៀង សាង. *នីតិរដ្ឋបាលទូទៅ* បោះពុម្ពលើកទី៤ ឆ្នាំ២០១៧។

៣០.ឌៀក ពិដោរ. *នីតិរដ្ឋបាលទូទៅ* បោះពុម្ពលើកទី២។

៣១.ង៉ុយ ធឿន. *ប្រព័ន្ធរដ្ឋបាលកម្ពុជា* ឆ្នាំ២០១៨ ។

៣២.យូ តូនី. *មេរៀននីតិរដ្ឋបាល* កែសម្រួលឡើងវិញ ឆ្នាំ២០១៦។

៣៣.ពៅ សារឿន. *ប្រវត្តិស្ថាប័នខ្មែរ* បោះពុម្ពលើកទី១ ឆ្នាំ២០១៥។

៣៤.ខាំ សុមករា. *រដ្ឋបាលសាធារណៈ* ឆ្នាំ២០១៣។
៣៥.សៀវភៅណែនាំស្តីពី កិច្ចការរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់, ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០៥។
៣៦.សៀវភៅណែនាំស្តីពី ការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់, ខែមករា ឆ្នាំ២០០៩។
៣៧.សៀវភៅណែនាំបច្ចេកទេស មូលនិធិឃុំ សង្កាត់។

ឯកសារផ្សេងៗ

៣៨.ក្រសួងមហាផ្ទៃ. *«មេរៀនការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តាមបែបវិមជ្ឈការ»* ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៧។
៣៩.ក្រសួងមហាផ្ទៃ.*«ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តាមបែបវិមជ្ឈការ»* ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៧។
៤០.ក្រសួងមហាផ្ទៃ.*«អភិបាលកិច្ចល្អសម្រាប់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់»* ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០៥។
៤១.ក្រសួងមហាផ្ទៃ.*«អភិបាលកិច្ចល្អ»* បោះពុម្ពលើកទី៤ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៣។
៤២.កម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល ២០២០-២០២២ ឃុំវត្តអង្គខាងជើង ស្រុកបន្ទាយមាស ខេត្តកំពត។
៤៣.ការរៀបចំគម្រោងថវិកាឆ្នាំ២០២០ ឃុំវត្តអង្គខាងជើង ស្រុកបន្ទាយមាស ខេត្តកំពត។
៤៤.ផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំ ២០១៨-២០២២ ឃុំវត្តអង្គខាងជើង ស្រុកបន្ទាយមាស ខេត្តកំពត។

ឧបសម្ព័ន្ធ

បញ្ជីឧបសម្ព័ន្ធ

១.ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០១ ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់។

២.អនុក្រឹត្យលេខ ៣៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីការកែប្រែ និងការដំឡើងប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែ ចំពោះសមាជិកក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ មន្ត្រីភូមិ និងការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។

៣.របាយការណ៍ស្តីពីស្ថិតិប្រជាពលរដ្ឋប្រចាំឆ្នាំរបស់ឃុំ វត្តអង្គខាងជើងចុះថ្ងៃទី១៦ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០។

៤.អនុស្សរណៈស្តីពីការរៀបចំគម្រោងថវិកាឆ្នាំ២០២០ របស់ឃុំ វត្តអង្គខាងជើង។

៥.សេចក្តីសម្រេចលេខ ០០១/សសរ២០ ចុះថ្ងៃទី០២ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកា ឃុំ វត្តអង្គខាងជើង។

៦.សេចក្តីសម្រេចលេខ ០០១/សសរ២០ ចុះថ្ងៃទី០២ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មការលទ្ធកម្មរបស់ឃុំ វត្តអង្គខាងជើង។

៧.សេចក្តីសម្រេចលេខ ០០៤/សសរ ចុះថ្ងៃទី០៧ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៧ ស្តីពីការកែសំរួលគណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារឃុំ វត្តអង្គខាងជើង អាណត្តិទី៤ ឆ្នាំ២០១៧ -២០២២។

៨.សេចក្តីសម្រេចស្តីពី ការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ វត្តអង្គខាងជើង។

៩.កំណត់ហេតុនៃកិច្ចប្រជុំសាមញ្ញលើកទីមួយអាណត្តិទី៤ របស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំវត្តអង្គខាងជើង ថ្ងៃទី២០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៧។

១០.កំណត់ហេតុស្តីពី ការអនុម័តកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលឃុំ វត្តអង្គខាងជើង (២០២០-២០២២) ថ្ងៃទី១៦ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០។

១១.កំណត់ហេតុស្តីពី ការអនុម័តលើការរៀបចំគម្រោងថវិកា ឆ្នាំ២០២០ របស់ឃុំ វត្តអង្គខាងជើង ថ្ងៃទី២២ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៩។

១២.លិខិតបញ្ជាក់លេខ ២១៦ ល.ប ចុះថ្ងៃទី០៣ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីការចុះស្រាវជ្រាវឯកសារនៅក្នុងឃុំ វត្តអង្គខាងជើង ស្រុកបន្ទាយមាស ខេត្តកំពត។

១៣.ផែនទីឃុំ វត្តអង្គខាងជើង។

១.ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០១ ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

នស / រកម / ០៣០១ / ០៥

ព្រះរាជក្រម

យើង

ព្រះបាទសម្តេចព្រះ នរោត្តម សីហនុ
រាជាធិបតេយ្យ ខត្តិយាសុជាតិ វិសុទ្ធិពង្ស អគ្គមហាបុរសរតន៍
និករោត្តម ធម្មិកមហារាជាធិរាជ បរមនាថ បរមបពិត្រ
ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣៩៩/០១ ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែ មីនា ឆ្នាំ ១៩៩៩ដែលប្រកាសឱ្យប្រើជាផ្លូវការនូវច្បាប់ធម្មនុញ្ញ ស្តីពីវិសោធនកម្មមាត្រា ១១ ១២ ១៣ ១៨ ២២ ២៤ ២៦ ២៨ ៣០ ៣៤ ៥១ ៩០ ៩១ ៩៣ និងមាត្រាទាំងឡាយនៃជំពូកទី ៨ ដល់ជំពូកទី ១៤នៃរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១១៩៨/៧២ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការតែង តាំងរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម /០១៩៦/០៨ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ
- តាមសេចក្តីក្រាបបង្គំទូលស្នើសុំ ពីសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី និង ពីសហរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ប្រកាសឱ្យប្រើ

ច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ដែលរដ្ឋសភាបានអនុម័តកាលពីថ្ងៃទី ១២ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០១ នាសម័យប្រជុំពេញអង្គលើកទី ៥ នីតិកាលទី ២ ហើយដែលព្រឹទ្ធសភាបានអនុម័តយល់ស្របតាមលើទំរង់ និង គតិនៃច្បាប់នេះទាំងស្រុង កាលពីថ្ងៃទី០១ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០១ នាសម័យប្រជុំពេញអង្គលើក ទី៤ នីតិកាលទី ១ ព្រមទាំងត្រូវបានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ ប្រកាសថាស្របនឹងរដ្ឋធម្មនុញ្ញ តាមសេចក្តីសម្រេចលេខ ០៤១/ ០០៣ / ២០០១ កបធ.ច ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០១ ហើយដែលមានសេចក្តីទាំងស្រុងដូចតទៅ : ។ល។

ច្បាប់

ស្តីពី

ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល

ឃុំ សង្កាត់

ជំពូកទី ១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ១.-

ច្បាប់នេះមានគោលដៅកំណត់ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ទាំងអស់ក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាតាមនយោបាយវិមជ្ឈការ ។

មាត្រា ២.-

ឃុំ សង្កាត់ជានីតិបុគ្គល ។

មាត្រា ៣.-

ប្រព័ន្ធនៃអភិបាលកិច្ចមូលដ្ឋានត្រូវអនុវត្តនៅថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៤.-

អំណាចដឹកនាំនិងគ្រប់គ្រងឃុំ សង្កាត់បានមកដោយការបោះឆ្នោតជាទូទៅជាសកល ដោយសេរី ត្រឹមត្រូវនិងយុត្តិធម៌ ដោយស្មើភាព ដោយចំពោះ ដោយសម្ងាត់ក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ ។

មាត្រា ៥.-

ឃុំ សង្កាត់គ្រប់គ្រងកិច្ចការមូលដ្ឋានក្នុងដែនដីរបស់ខ្លួនដោយផ្អែកទៅតាមរដ្ឋធម្មនុញ្ញ ច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ប្រកាសនិងលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ ។

អំណាចបញ្ញត្តិ អំណាចប្រតិបត្តិក្នុងការគ្រប់គ្រងមូលដ្ឋានត្រូវផ្តល់ឱ្យឃុំ សង្កាត់ ហើយអំណាចនេះត្រូវអនុវត្តស្របទៅតាមរដ្ឋធម្មនុញ្ញ ច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស និងលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ ។

មាត្រា ៦.-

ការបង្កើត ការលុបចោល ការកែប្រែព្រំប្រទល់និងការប្តូរឈ្មោះរបស់ឃុំ សង្កាត់ ក្នុងករណីមិនប៉ះពាល់ដល់ព្រំប្រទល់របស់ខេត្ត ក្រុងពាក់ព័ន្ធ ត្រូវសំរេចដោយអនុក្រឹត្យតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

ក្នុងករណីដែលមានការប៉ះពាល់ដល់ព្រំប្រទល់របស់ខេត្ត ក្រុងពាក់ព័ន្ធ ការបង្កើត ការលុបចោល ការកែប្រែព្រំប្រទល់និងការប្តូរឈ្មោះរបស់ឃុំ សង្កាត់ ត្រូវ៖

សំរេចដោយព្រះរាជក្រឹត្យតាមសំណើរបស់នាយករដ្ឋមន្ត្រី ផ្អែកលើសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

មាត្រា ៧.-

កាលបើមានផលវិបាកណាមួយកើតឡើង ក្រោយពេលដែលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានបង្កើត លុបចោលឬកែសម្រួល រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវចេញប្រកាសដើម្បីដោះស្រាយផលវិបាកនោះស្របតាមច្បាប់និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន ។

មាត្រា ៨.-

ឃុំ សង្កាត់ណាដែលមិនអាចដំណើរការរៀបចំបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់បានដោយករណីប្រធានសក្តិ រាជរដ្ឋាភិបាលត្រូវធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ជូនរដ្ឋសភា។

បន្ទាប់ពីបានរាយការណ៍ជូនរដ្ឋសភារួចហើយ រាជរដ្ឋាភិបាលត្រូវចាត់ឱ្យក្រសួងមហាផ្ទៃរៀបចំគ្រប់គ្រងឃុំ សង្កាត់ទាំងនោះជាបណ្តោះអាសន្ន ហើយការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ទាំងនោះនឹងត្រូវដំណើរការ នៅពេលស្ថានការណ៍ឃុំ សង្កាត់ទាំងនេះមានប្រក្រតីភាពឡើងវិញ ។

ជំពូកទី ២
ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

មាត្រា ៩.-

ឃុំ សង្កាត់នីមួយៗត្រូវមានក្រុមប្រឹក្សាមួយហៅថាក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ជាអង្គការតំណាងប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន និងមានបេសកកម្មបំរើផលប្រយោជន៍ទូទៅក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន ។

មាត្រា ១០.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវជ្រើសរើសឡើងតាមការបោះឆ្នោត ដោយប្រជាពលរដ្ឋនៃឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនស្របទៅតាមនីតិវិធីដែលកំណត់ដោយច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។ល។

មាត្រា ១១.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មានអាណត្តិ ៥ឆ្នាំ ហើយត្រូវផុតកំណត់នៅពេលដែលមានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ថ្មីចូលកាន់តំណែង ។

ក្នុងតំណាក់កាលអន្តរកាលនេះ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលផុតអាណត្តិមានភារកិច្ចសំរួលកិច្ចការប្រចាំថ្ងៃតែប៉ុណ្ណោះ ។

មាត្រា ១២.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មានសមាជិកចំនួនពី ៥ ទៅ ១១រូប ផ្អែកតាមប្រជាសាស្ត្រនិងភូមិសាស្ត្ររបស់ខ្លួន ។

ចំនួនជាក់ស្តែងនៃសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាតាមឃុំ សង្កាត់នីមួយៗត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

ចំនួនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលបានកំណត់រួចហើយ អាចធ្វើការផ្លាស់ប្តូរបានដោយអនុក្រឹត្យ តាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ អាស្រ័យដោយការផ្លាស់ប្តូរនៃប្រជាសាស្ត្រនិងភូមិសាស្ត្រ ។

សមាជិកបន្ថែមនៃក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវជ្រើសរើសតាមនីតិវិធីដូចសមាជិកដទៃទៀតដែរ ។

មាត្រា ១៣.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវមានប្រធានម្នាក់ហៅថាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មានភារកិច្ច :

- ធ្វើជាអធិបតីក្នុងសម័យប្រជុំនានារបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន
- ធានាឱ្យមានកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ យ៉ាងតិចឱ្យបានមួយដងក្នុងមួយខែ
- ធានាឱ្យសម័យប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនដំណើរការបានត្រឹមត្រូវទៅតាមវិធាននិងបទបញ្ញាដូចបានចែងក្នុងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងនៃក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់និងបទប្បញ្ញត្តិដូចមានចែងក្នុងមាត្រា២៣ នៃច្បាប់នេះ
- រក្សារបៀបរៀបរយនិងសណ្តាប់ធ្នាប់ក្នុងពេលប្រជុំ ។ល។

មាត្រា ១៤.-

ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរទាំងពីរភេទដែលមានសិទ្ធិនិងមានបំណងឈរឈ្មោះជាបេក្ខជនបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវបំពេញល័ក្ខខ័ណ្ឌសំខាន់ៗដូចខាងក្រោម :

- មានសញ្ជាតិខ្មែរពីកំណើត
- ចេះអាននិងសរសេរអក្សរខ្មែរ
- បានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីឈ្មោះអ្នកបោះឆ្នោតក្នុងឃុំ សង្កាត់ដែលខ្លួនមានបំណងឈរឈ្មោះ
- មានអាយុយ៉ាងតិច ២៥ឆ្នាំ គិតមកទល់ថ្ងៃបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- មានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់តាមល័ក្ខខ័ណ្ឌដែលកំណត់ដោយច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ១៥.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានបោះឆ្នោតជ្រើសរើសឡើងទៅតាមប្រព័ន្ធសមាមាត្រ ។

មាត្រា ១៦.-

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវបាត់បង់សមាជិកភាពរបស់ខ្លួនទៅតាមករណីណាមួយក្នុងចំណោមករណីដូចខាងក្រោម :

- សាមីខ្លួនទទួលមរណភាព
- សាមីខ្លួនបាត់បង់សម្បទាវិជ្ជាជីវៈដោយមានលិខិតបញ្ជាក់ពីក្រសួងស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ច
- សាមីខ្លួនសុំលាលែងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរពីសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- សាមីខ្លួនត្រូវតុលាការផ្តន្ទាទោសដាក់ពន្ធនាគារពីបទឧក្រិដ្ឋ ឬមជ្ឈិមណាមួយ
- សមាជិកត្រូវបានបណ្តេញចេញដោយប្រព្រឹត្តផ្ទុយនឹងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងនៃក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ តាមល័ក្ខខ័ណ្ឌដែលមានចែងក្នុងមាត្រា ៨៤នៃច្បាប់នេះ។ល។

- ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ទាំងមូលត្រូវរំលាយ

- សាមីខ្លួនបាត់បង់សមាជិកភាពពីគណបក្សនយោបាយរបស់ខ្លួន ។

កាលបើសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ណាមួយត្រូវបាត់បង់សមាជិកភាព ត្រូវជ្រើសរើសបេក្ខជនដែលមានឈ្មោះបន្ទាប់តាមលេខរៀងក្នុងបញ្ជីបេក្ខជនជាមួយមកជំនួសដោយមិនបាច់បោះឆ្នោតឡើងវិញឡើយ ។

មាត្រា ១៧.-

ត្រូវរៀបចំធ្វើការបោះឆ្នោតឡើងវិញក្នុងរយៈពេល ១២០ថ្ងៃយ៉ាងយូរ ដើម្បីធ្វើការជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ក្នុងករណីណាមួយដូចខាងក្រោម :

- ឃុំ សង្កាត់ដែលបង្កើតថ្មីតាមល័ក្ខខ័ណ្ឌដែលបានចែងក្នុងមាត្រា ៦ នៃច្បាប់នេះ

- ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវរំលាយចោលតាមល័ក្ខខ័ណ្ឌដែលបានចែងក្នុងមាត្រា ៥៧ និងមាត្រា ៥៨ នៃច្បាប់នេះ ។

ការបោះឆ្នោតឡើងវិញដូចមានចែងខាងលើនេះត្រូវបាត់ចែងធ្វើឡើង អនុលោមទៅតាមបែបបទនិងនីតិវិធីដែលបានចែងក្នុងច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលកើតឡើងដោយការបោះឆ្នោតឡើងវិញខាងលើនេះ មានអាណត្តិស្មើនឹងអាណត្តិដែលនៅសល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

ការបោះឆ្នោតឡើងវិញមិនត្រូវអនុញ្ញាតឱ្យធ្វើឡើយ ប្រសិនបើអាណត្តិដែលនៅសល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ មានរយៈពេលមិនលើសពី ១៨០ថ្ងៃ ។

ក្នុងរយៈពេលនេះ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវតែងតាំងសមាសភាពនិងកំណត់អំពីសមត្ថកិច្ច របៀបរបបដឹកនាំគ្រប់គ្រងឃុំ សង្កាត់នោះ រហូតដល់មានការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នាអាណត្តិបន្ទាប់ ។

មាត្រា ១៨.-

ការកែប្រែព្រំប្រទល់របស់ឃុំ សង្កាត់ណាមួយអាចប្រព្រឹត្តបានតែក្នុងករណីដែលការកែប្រែនោះ ពុំបណ្តាលឱ្យផ្លាស់ប្តូរដល់ចំនួនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលបានជាប់ឆ្នោត ។/.

ការបង្កើតឃុំ សង្កាត់ថ្មីណាមួយអាចប្រព្រឹត្តបានតែក្នុងករណីដែលការបង្កើតនោះពុំបណ្តាលឱ្យមានផ្លាស់ប្តូរដល់ចំនួនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សានៃឃុំ សង្កាត់ដែលពាក់ព័ន្ធ ។

ក្នុងករណីឃុំ សង្កាត់ដែលត្រូវបង្កើតថ្មី ដែលត្រូវលុបចោល ដែលត្រូវកែប្រែព្រំប្រទល់ ហើយបណ្តាលឱ្យមានការផ្លាស់ប្តូរដល់ចំនួនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលបានជាប់ឆ្នោត ការបង្កើត ការលុបចោល ការកែប្រែព្រំប្រទល់ ត្រូវចូលជាធរមានសំរាប់ការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ នាអាណត្តិបន្ទាប់ ។

មាត្រា ១៩.-

ក្នុងអំឡុងពេល ១៤ថ្ងៃ ក្រោយពីការប្រកាសលទ្ធផលជាផ្លូវការនៃការបោះឆ្នោត ត្រូវចាត់ឱ្យមានការប្រជុំជាលើកដំបូងនៃក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ក្រោមអធិបតីភាពមន្ត្រីម្នាក់ដែលចាត់តាំងដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ដើម្បីប្រកាសសុពលភាពសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់និងប្រកាសឈ្មោះប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ មេឃុំ ចៅសង្កាត់ ជំទប់និងចៅសង្កាត់រង ។

មាត្រា ២០.-

មុនចាប់ផ្តើមការងារ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នីមួយៗត្រូវរៀបចំនិងអនុម័តបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងដើម្បីកំណត់នូវវិធានទាំងឡាយសំរាប់អង្គប្រជុំនិងរបៀបរបបធ្វើការងាររបស់ខ្លួន ។

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវចេញសេចក្តីណែនាំអំពីគោលការណ៍នានាសំរាប់ជាមូលដ្ឋានដល់ការរៀបចំបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងខាងលើនេះ ។

មាត្រា ២១.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើការប្រជុំយ៉ាងតិចណាស់ចំនួនមួយដងក្នុងមួយខែ ។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវប្រជុំក្នុងសាលាឃុំ ឬសាលាសង្កាត់របស់ខ្លួន ឬក្នុងករណីចាំបាច់អធិបតីនៃអង្គប្រជុំអាចជ្រើសយកទីកន្លែងណាមួយក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនដើម្បីប្រជុំ ។ល។

មាត្រា ២២.-

ការប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ នឹងយកជាការបាន លុះត្រាតែមានចំនួនលើសពីពាក់កណ្តាលនៃសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ទាំងមូលចូលរួម ។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើការបោះឆ្នោតអនុម័តដោយសម្លេងភាគច្រើនដាច់ខាតនៃសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាទាំងមូល ដើម្បីសំរេចបញ្ហាណាមួយដូចខាងក្រោម :

- អនុម័តលើគំរោងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់
- អនុម័តលើគំរោងថវិកាឃុំ សង្កាត់
- កំណត់តម្លៃសារពើពន្ធមូលដ្ឋាន មិនមែនសារពើពន្ធមូលដ្ឋាននិងកំរៃសេវាផ្សេងៗ
- អនុម័តបទបញ្ញាផ្ទៃក្នុងនិងដីកាឃុំ សង្កាត់
- កិច្ចការផ្សេងៗទៀតដែលកំណត់ដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

ក្នុងពេលអនុម័ត ប្រសិនបើមានសំឡេងឆ្នោតស្មើគ្នា សម្លេងរបស់អធិបតីនៃអង្គប្រជុំមានឧត្តមានុភាព ។

មាត្រា ២៣.-

ការប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ត្រូវធ្វើជាសាធារណៈនិងមានលក្ខណៈប្រជាធិបតេយ្យ ។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាចប្រជុំជាសម្ងាត់បាន ។

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវចេញសេចក្តីណែនាំអំពីរបៀបរបបប្រជុំខាងលើនេះ ។

មាត្រា ២៤.-

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ មានសេរីភាពក្នុងការបញ្ចេញមតិក្នុងអង្គប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់រូបណាក៏ដោយ មិនអាចត្រូវបានចោទប្រកាន់ ចាប់ខ្លួន ឃាត់ខ្លួន ឬឃុំខ្លួនដោយហេតុពីបានសំដែងយោបល់ ឬបញ្ចេញមតិក្នុងអង្គប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់បានឡើយ ។៚

ជំពូកទី ៣
រចនាសម្ព័ន្ធរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

មាត្រា ២៥.-

រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ត្រូវដឹកនាំគ្រប់គ្រងដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវមានប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ជាមេឃុំ ចៅសង្កាត់ ។

មាត្រា ២៦.-

មេឃុំ ចៅសង្កាត់មានអ្នកជំនួយការដូចខាងក្រោម ៖

ចំពោះមេឃុំ អ្នកជំនួយការមានពីររូប ៖

- -ជំទប់ទី ១ មួយរូប
- -ជំទប់ទី ២ មួយរូប ។

ចំពោះចៅសង្កាត់ អ្នកជំនួយការមានពីររូប ៖

- -ចៅសង្កាត់រងទី ១ មួយរូប
- -ចៅសង្កាត់រងទី ២ មួយរូប ។

មាត្រា ២៧.-

មេឃុំ ចៅសង្កាត់មានសិទ្ធិចាត់តាំងគណៈកម្មាធិការនានាដើម្បីផ្តល់យោបល់ និងជួយកិច្ចការនានាតាមការចាំបាច់ ។

គណៈកម្មាធិការខាងលើនេះអាចយកសមាជិកណាម្នាក់ក្នុងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ឱ្យធ្វើជាប្រធានក៏បាន ឬអាចយកប្រជាពលរដ្ឋដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតណាម្នាក់ក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន ក្រៅពីសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឱ្យធ្វើជាប្រធានក៏បាន ។

មាត្រា ២៨.-

ឃុំ សង្កាត់ត្រូវមានបុគ្គលិកក្របខ័ណ្ឌរដ្ឋបាលនៃក្រសួងមហាផ្ទៃមួយរូបធ្វើជាស្មៀនឃុំ សង្កាត់ ។

ស្មៀនឃុំ សង្កាត់តែងតាំងដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃដែលមានភារកិច្ចជួយកិច្ចការឃុំ សង្កាត់ និងធានានិរន្តរភាពកិច្ចការរដ្ឋបាលក្នុងឃុំ សង្កាត់ ។ល។

ស្មៀនឃុំ សង្កាត់ត្រូវផ្លាស់ប្តូរក្នុងករណីមានសំណើរបស់មេឃុំ ចៅសង្កាត់ អនុលោមតាមការសំរេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ២៩.-

ឃុំ សង្កាត់អាចជ្រើសរើសបុគ្គលិកក្រៅក្របខ័ណ្ឌរដ្ឋដើម្បីជួយកិច្ចការរបស់ខ្លួន តាមសេចក្តីត្រូវការនិងការចាំបាច់នៃការងារនិងតាមសេចក្តីសំរេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ក្នុងអាណត្តិ ហើយអាចបន្តការងារតាមការសំរេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាណត្តិបន្ទាប់ ។

មាត្រា ៣០.-

ក្នុងគោលដៅលើកកំពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងឃុំ សង្កាត់ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នីមួយៗត្រូវរៀបចំជ្រើសរើសឱ្យមានមេភូមិម្នាក់ សំរាប់ភូមិនីមួយៗ ចំណុះឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន ។

មេភូមិត្រូវរៀបចំចាត់តាំងឱ្យមានអនុប្រធានមួយរូបនិងសមាជិកមួយរូបជាជំនួយការ ។

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវចេញសេចក្តីណែនាំអំពីបែបបទនីតិវិធីនៃការជ្រើសរើសមេភូមិ ការចូលកាន់តំណែង ការផ្លាស់ប្តូរមេភូមិនិងការតែងតាំងជំនួយការមេភូមិ ។

មាត្រា ៣១.-

មេភូមិមានភារកិច្ច :

- អនុវត្តនូវភារកិច្ចដែលក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ឬមេឃុំ ចៅសង្កាត់ ប្រគល់ឱ្យដើម្បីធានាសន្តិសុខ សណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ និងអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ចសង្គមក្នុងភូមិ
- ផ្តល់យោបល់ដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អំពីបញ្ហានានាដែលទាក់ទងដល់ផលប្រយោជន៍ក្នុងភូមិរបស់ខ្លួន
- ស្នើសុំយោបល់ទៅក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ មេឃុំ ចៅសង្កាត់ដើម្បីចាត់ចែងនិងសម្របសម្រួលកិច្ចការនៅក្នុងភូមិរបស់ខ្លួន ។

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវចេញសេចក្តីណែនាំបន្ថែមអំពីរបៀបរបបធ្វើការងារនិងភារកិច្ចរបស់ភូមិឱ្យបានសមស្រប ។៚

មាត្រា ៣២.-

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលជាមេឃុំ ចៅសង្កាត់ត្រូវជ្រើសរើសចេញពីបេក្ខជនលេខរៀងលើគេបង្អស់នៃបញ្ជីបេក្ខជនដែលបានទទួលសម្លេងឆ្នោតច្រើនជាងគេបង្អស់ ។

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលជាមេឃុំ ចៅសង្កាត់មានអាណត្តិស្មើនឹងអាណត្តិរបស់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៣៣.-

ជំទប់ទី ១ ចៅសង្កាត់រងទី ១ ត្រូវជ្រើសរើសចេញពីបេក្ខជនដែលមានឈ្មោះលេខរៀងលើគេនៃបញ្ជីបេក្ខជនដែលបានទទួលសម្លេងឆ្នោតលំដាប់ទី ២ ។

ជំទប់ទី ២ ចៅសង្កាត់រងទី ២ ត្រូវជ្រើសរើសចេញពីបេក្ខជនដែលមានឈ្មោះលេខរៀងលើគេនៃបញ្ជីបេក្ខជនដែលបានទទួលសម្លេងឆ្នោតលំដាប់ទី ៣ ។

មាត្រា ៣៤.-

ក្នុងករណីដែលលទ្ធផលជាផ្លូវការនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ណាបានផ្តល់សម្លេងគាំទ្រដល់បញ្ជីបេក្ខជនតែមួយដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិទទួលបានអាសនៈទាំងអស់ក្នុងក្រុមប្រឹក្សា ត្រូវជ្រើសរើសសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាពីក្នុងបញ្ជីតែមួយនោះឱ្យទទួលតំណែងជាមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ ជំទប់ទី ១ ឬចៅសង្កាត់រងទី ១ ជំទប់ទី ២ ឬចៅសង្កាត់រងទី ២ ។

មាត្រា ៣៥.-

ក្នុងករណីដែលលទ្ធផលជាផ្លូវការនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ណាបានផ្តល់សម្លេងគាំទ្រដល់បញ្ជីបេក្ខជនតែពីរដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិទទួលបានអាសនៈក្នុងក្រុមប្រឹក្សា ត្រូវជ្រើសរើសសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាជាបេក្ខជន ដែលមានឈ្មោះលេខរៀងបន្ទាប់ពីបេក្ខជនដែលមានឈ្មោះលេខរៀងលំដាប់លើគេបង្អស់នៃបញ្ជីដែលបានទទួលសម្លេងឆ្នោតគាំទ្រលំដាប់ទីមួយ ឱ្យទទួលតំណែងជាជំទប់ទី ១ ឬចៅសង្កាត់រងទី ១ និងជ្រើសរើសយកសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ជាបេក្ខជនដែលមានឈ្មោះលេខរៀងលើគេបង្អស់ នៃបញ្ជីដែលបានទទួលសម្លេងគាំទ្រលំដាប់ទី ២ ឱ្យទទួលតំណែងជាជំទប់ទី ២ ឬចៅសង្កាត់រងទី ២ ។ល។

មាត្រា ៣៦.-

តំណែងប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលជាមេឃុំ ចៅសង្កាត់ត្រូវបាត់បង់ក្នុងករណីសាមីខ្លួនបាត់បង់សមាជិកភាពក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់តាមល័ក្ខខ័ណ្ឌដូចមានចែងក្នុងវាក្យ-ខ័ណ្ឌទី ១ មាត្រា ១៦នៃច្បាប់នេះ ។

មាត្រា ៣៧.-

មុខតំណែងប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ មុខតំណែងមេឃុំ ចៅសង្កាត់និងមុខតំណែងជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ កាលបើមុខតំណែងណាមួយត្រូវបាត់បង់ មុខតំណែងទាំងអស់ខាងលើរបស់ជននោះក៏ត្រូវបានបាត់បង់ព្រមពេលជាមួយគ្នាដែរ ។

ក្នុងករណីខាងលើនេះ ត្រូវជ្រើសរើសសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលមានឈ្មោះតាមលេខរៀងបន្ទាប់នៅក្នុងបញ្ជីរួមជាមួយអតីតប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលជាមេឃុំ ចៅសង្កាត់ ដែលបានបាត់បង់ពីមុខតំណែងនោះ ឱ្យទទួលបន្តតំណែងប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលជាមេឃុំ ចៅសង្កាត់និងត្រូវជ្រើសរើសសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាថ្មី ជំនួសកន្លែងដែលទំនេរតាមល័ក្ខខ័ណ្ឌដែលបានចែងក្នុងវាក្យខ័ណ្ឌទី ២ មាត្រា ១៦នៃច្បាប់នេះ ។

ក្នុងករណីដែលបញ្ជីបេក្ខជនត្រូវកាន់កាប់តំណែងប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលជាមេឃុំ ចៅសង្កាត់អស់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ត្រូវជ្រើសរើសសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ចេញពីក្នុងបញ្ជីបេក្ខជនជាមួយ ផ្អែកតាមល័ក្ខខ័ណ្ឌដែលបានចែងក្នុងវាក្យ-ខ័ណ្ឌទី ២ មាត្រា ១៦ នៃច្បាប់នេះនិងបាត់ឱ្យសមាជិកក្រុមប្រឹក្សារូបនេះទទួលបន្តតំណែងប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលជាមេឃុំ ចៅសង្កាត់ជំនួសប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលជាមេឃុំ ចៅសង្កាត់ដែលបានបាត់បង់ពីមុខតំណែង ។

ផ្អែកតាមល័ក្ខខ័ណ្ឌខាងលើនេះ ការបាត់បង់ពីមុខតំណែងនិងការទទួលតំណែងប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលជាមេឃុំ ចៅសង្កាត់ត្រូវធ្វើដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរ ១៤ថ្ងៃ ។

មាត្រា ៣៨.-

តំណែងជាជំទប់ទី ១ ឬចៅសង្កាត់រងទី ១ តំណែងជាជំទប់ទី ២ ឬចៅសង្កាត់រងទី ២ ត្រូវបាត់បង់ពីមុខតំណែង ក្នុងករណីដែលសាមីខ្លួនបាត់បង់សមាជិកភាពក្រុមប្រឹក្សា ឃុំ សង្កាត់តាមល័ក្ខខ័ណ្ឌដូចមានចែងក្នុងវាក្យខ័ណ្ឌទី ១ មាត្រា ១៦នៃច្បាប់នេះ ។ល។

ក្នុងករណីតំណែងជាជំទប់ទី ១ ឬចៅសង្កាត់រងទី ១ តំណែងជាជំទប់ទី ២ ឬចៅសង្កាត់រងទី ២ ត្រូវបានបាត់បង់ មុខតំណែងជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់របស់ជននោះក៏ត្រូវបានបាត់បង់ព្រមពេលជាមួយគ្នាដែរ ។

ក្នុងករណីខាងលើនេះ ត្រូវជ្រើសរើសយកសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ជាបេក្ខជនដែលមានឈ្មោះតាមលេខរៀងបន្ទាប់នៃបញ្ជីបេក្ខជនរួមជាមួយជំទប់ទី ១ ឬចៅសង្កាត់រងទី ១ ជំទប់ទី ២ ឬចៅសង្កាត់រងទី ២ ឱ្យទទួលតំណែងជំនួសជំទប់ ឬចៅសង្កាត់រងដែលបានបាត់បង់ពីមុខតំណែងនិងត្រូវជ្រើសរើសសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាថ្មីជំនួសកន្លែងដែលទំនេរ តាមល័ក្ខខ័ណ្ឌដែលមានចែងក្នុងវាក្យខ័ណ្ឌទី ២ មាត្រា ១៦នៃច្បាប់នេះ ។

ក្នុងករណីបញ្ជីបេក្ខជនដែលត្រូវកាន់កាប់តំណែងជាជំទប់ទី ១ ឬចៅសង្កាត់រងទី ១ ជំទប់ទី ២ ឬចៅសង្កាត់រងទី ២ អស់សមាជិកក្នុងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវជ្រើសរើសបេក្ខជនពីក្នុងបញ្ជីនោះបញ្ចូលជាសមាជិកក្នុងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ទៅតាមល័ក្ខខ័ណ្ឌដូចមានចែងក្នុងវាក្យខ័ណ្ឌទី ២ មាត្រា ១៦នៃច្បាប់នេះ និងប្រគល់ឱ្យសមាជិកក្រុមប្រឹក្សារូបនោះទទួលតំណែងជាជំទប់ទី ១ ឬចៅសង្កាត់រងទី ១ ជំទប់ទី ២ ឬចៅសង្កាត់រងទី ២ ជំនួសតំណែងជំទប់ទី ១ ឬចៅសង្កាត់រងទី ១ ជំទប់ទី ២ ឬចៅសង្កាត់រងទី ២ ដែលបានបាត់បង់ពីមុខតំណែង ។

ផ្អែកតាមល័ក្ខខ័ណ្ឌខាងលើនេះនិងល័ក្ខខ័ណ្ឌដែលបានចែងក្នុងមាត្រា ៣៣ នៃច្បាប់នេះ ការបាត់បង់មុខតំណែងនិងការទទួលតំណែងជាជំទប់ទី ១ ឬចៅសង្កាត់រងទី ១ ជំទប់ទី ២ ឬចៅសង្កាត់រងទី ២ ត្រូវធ្វើដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរ ១៤ថ្ងៃ ។

មាត្រា ៣៩.-

មេឃុំ ចៅសង្កាត់បំពេញតួនាទីភារកិច្ចដូចខាងក្រោម :

- អនុវត្តសេចក្តីសំរេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- អនុវត្តនូវបទប្បញ្ញត្តិនិងគោលការណ៍នានាដែលបានទទួលពីក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- ធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍អំពីសកម្មភាពការងារជូនក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនយ៉ាងតិចឱ្យបានមួយដងក្នុងមួយខែ
- ផ្តល់យោបល់ផ្សេងៗនិងជួយដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ក្នុងការរៀបចំផែនការហិរញ្ញវត្ថុនិងក្នុងការចាត់ចែងអនុវត្តនូវតួនាទី មុខងារ សិទ្ធិអំណាចរបស់ក្រុម

ប្រឹ.

ប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ព្រមទាំងកិច្ចការផ្សេងទៀតដែលក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនប្រគល់ឱ្យ ។

មាត្រា ៤០.-

ជំទប់ ឬចៅសង្កាត់រងជាជំនួយការរបស់មេឃុំ ចៅសង្កាត់ក្នុងការអនុវត្តភារកិច្ចដែលមេឃុំ ចៅសង្កាត់ប្រគល់ឱ្យនិងជំនួសមេឃុំ ចៅសង្កាត់ទៅតាមឋានានុក្រមនៃជំទប់ ចៅសង្កាត់រង នៅពេលដែលមេឃុំ ចៅសង្កាត់អវត្តមាន ។

ជំទប់ ឬចៅសង្កាត់រង ត្រូវធ្វើការបែងចែកភារកិច្ចដូចខាងក្រោម :

ជំទប់ទី ១ ឬចៅសង្កាត់រងទី ១ ទទួលជួយមេឃុំ ចៅសង្កាត់លើកិច្ចការសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។

ជំទប់ទី ២ ឬចៅសង្កាត់រងទី ២ ទទួលជួយមេឃុំ ចៅសង្កាត់លើកិច្ចការរដ្ឋបាល សង្គមកិច្ច សេវាសាធារណៈនិងសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ ។

មេឃុំ ចៅសង្កាត់អាចប្រគល់ភារកិច្ចបន្ថែមពីលើភារកិច្ចដែលបានបែងចែកខាងលើនេះដល់ជំទប់ ឬចៅសង្កាត់រងរបស់ខ្លួន ។

ជំពូកទី ៤

តួនាទី មុខងារនិងអំណាចនៃរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

មាត្រា ៤១.-

រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់មានតួនាទីជំរុញនិងគាំពារអភិបាលកិច្ចល្អ ដោយចាត់ចែងប្រើប្រាស់ធនធាននានាដែលមានប្រកបដោយចីរភាព សំរាប់បំពេញសេចក្តីត្រូវការជាមូលដ្ឋានក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន បំរើផលប្រយោជន៍រួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនិងគោរពផលប្រយោជន៍របស់ជាតិស្របតាមនយោបាយទូទៅរបស់រដ្ឋ ។

មាត្រា ៤២.-

រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់មានតួនាទីពីរប្រភេទគឺ :

- តួនាទីបំរើកិច្ចការមូលដ្ឋានសំរាប់បំរើផលប្រយោជន៍ឃុំ សង្កាត់និងប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន ។
- តួនាទីជាភ្នាក់ងារតំណាងរដ្ឋ ក្រោមការចាត់តាំង ឬការប្រគល់អំណាចរបស់អាជ្ញាធររដ្ឋ ។៚

មាត្រា ៤៣.-

ក្នុងតួនាទីបំពេញកិច្ចការមូលដ្ឋាន រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់មានភារកិច្ច :

- ធានាការរក្សាសន្តិសុខ សណ្តាប់ធ្នាប់ របៀបរៀបរយសាធារណៈ
- រៀបចំចាត់ចែងសេវាសាធារណៈចាំបាច់និងមើលការខុសត្រូវឱ្យកិច្ចការទាំងនោះដំណើរការបានល្អ
- លើកទឹកចិត្តឱ្យមានការបង្កើនផាសុកភាពនិងសុខុមាលភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ
- ជំរុញកិច្ចអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ចនិងលើកកំពស់ជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ
- ការពារ ថែរក្សាបរិស្ថាន ធនធានធម្មជាតិ វប្បធម៌ បេតិកភណ្ឌជាតិ
- សំរបសំរួលទស្សនៈរបស់ប្រជាពលរដ្ឋដើម្បីឱ្យមានការយោគយល់អធ្យាស្រ័យទៅវិញទៅមក
- បំពេញកិច្ចការជាទូទៅដើម្បីឆ្លើយតបសេចក្តីត្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ។

មាត្រា ៤៤.-

ក្នុងតួនាទីជាភ្នាក់ងារតំណាងរដ្ឋ រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់មានភារកិច្ចអនុវត្តទៅតាមច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ប្រកាសនិងលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ ។

ក្នុងករណីនេះ អាជ្ញាធររដ្ឋអាចធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាចដល់ឃុំ សង្កាត់ដោយភ្ជាប់ជាមួយនូវការបង្កើនសមត្ថភាពនិងផ្តត់ផ្គង់មធ្យោបាយ សម្ភារៈ ថវិកា សំរាប់អនុវត្ត ។

ប្រតិភូកម្មខាងលើនេះ ត្រូវផ្តល់ចំពោះតែសមូហភាពរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់តែប៉ុណ្ណោះ ។

មាត្រា ៤៥.-

រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់គ្មានអំណាចសំរេចលើវិស័យទាំងឡាយដូចខាងក្រោម :

- ព្រៃឈើ
- ប្រៃសណីយ៍និងទូរគមនាគមន៍
- ការពារប្រទេស ។ល។

- សន្តិសុខជាតិ
- រូបិយវត្ថុ
- នយោបាយក្រៅប្រទេស
- គោលនយោបាយសារពើពន្ធ
- និងវិស័យផ្សេងទៀតដែលមានចែងក្នុងច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ។

មាត្រា ៤៦.-

តួនាទី មុខងារនិងអំណាចរបស់ឃុំ សង្កាត់ ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ៤២, ៤៣ និងមាត្រា ៤៤នៃច្បាប់នេះ អនុវត្តបានតែក្នុងរង្វង់ដែនដីឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនតែប៉ុណ្ណោះ ។

ក្នុងករណីមានបញ្ហាកើតឡើងទាក់ទងសមត្ថកិច្ចរវាងឃុំ សង្កាត់ពីរឬច្រើន រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវចាត់ការឱ្យមានការសំរុះសំរួលគ្នារវាងរដ្ឋបាលដែលពាក់ព័ន្ធទាំងនោះ ។

មាត្រា ៤៧.-

តួនាទី មុខងារនិងអំណាចរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ៤២, ៤៣, ៤៤ និងមាត្រា ៤៥នៃច្បាប់នេះ អាចកំណត់លំអិតជាក់ស្តែងបន្ថែមទៀតដោយអនុក្រឹត្យ តាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

មាត្រា ៤៨.-

ឃុំ សង្កាត់មានអំណាចបញ្ញត្តិនិងអំណាចប្រតិបត្តិ ។

អំណាចបញ្ញត្តិរបស់ឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈដីកាឃុំ សង្កាត់សំរាប់គ្រប់គ្រងកិច្ចការនានាក្នុងក្របខ័ណ្ឌ តួនាទី មុខងារនិងអំណាចរបស់ខ្លួន ។

ដីកាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើឡើងតាមការសំរេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ហើយត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយមេឃុំ ចៅសង្កាត់ ។

រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើការផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈនិងជាបន្ទាន់ក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួននូវដីកាដែលបានសំរេចរួចហើយ ។ ស.ក.

មាត្រា ៤៩.-

ដីកាឃុំ សង្កាត់មានប្រសិទ្ធភាពអនុវត្តតែក្នុងរង្វង់ដែនដីរបស់ខ្លួនប៉ុណ្ណោះ ។

ដីកាឃុំ សង្កាត់មិនត្រូវផ្ទុយនឹងសន្ធិសញ្ញា អនុសញ្ញាអន្តរជាតិ ដែលព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាទទួលស្គាល់ ស្មារតីរដ្ឋធម្មនុញ្ញ ផ្ទុយនឹងច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស និងលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធបានឡើយ ។

ដីកាដែលដាក់ចេញដោយរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ហើយផ្ទុយនឹងសន្ធិសញ្ញា អនុសញ្ញាអន្តរជាតិ ដែលព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាទទួលស្គាល់ ស្មារតីរដ្ឋធម្មនុញ្ញ ផ្ទុយនឹងច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ប្រកាសនិងលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធត្រូវចាត់ទុកជាមោឃៈដាច់ខាត ។

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវជូនដំណឹងអំពីមោឃភាពនេះជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់ឃុំ សង្កាត់សាមីនិងត្រូវផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈ ។

មាត្រា ៥០.-

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវណែនាំអំពីទំរង់និងបែបបទ ដើម្បីឱ្យឃុំ សង្កាត់រៀបចំដីកាស្របទៅតាមសភាពការណ៍ក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន ។

មាត្រា ៥១.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាចធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាចឱ្យដល់មេឃុំ ចៅសង្កាត់តាមសេចក្ដីណែនាំរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ លើកលែងតែបញ្ហាទាំងឡាយដូចខាងក្រោម :

- ការអនុម័តលើគំរោងថវិកាឃុំ សង្កាត់
- ការកំណត់តម្លៃសារពើពន្ធមូលដ្ឋាន មិនមែនសារពើពន្ធមូលដ្ឋាន និងកំរៃសេវាផ្សេងៗ
- ការបោះឆ្នោតអនុម័តបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងនិងដីកាឃុំ សង្កាត់
- ការអនុម័តលើគំរោងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់
- បញ្ហាដទៃទៀតដែលកំណត់ដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

មេឃុំ ចៅសង្កាត់ដែលត្រូវបានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាចឱ្យ ពុំអាចផ្ទេរអំណាចនេះបន្តទៅឱ្យបុគ្គលដទៃទៀតបានឡើយ ។ ៚.

មាត្រា ៥២.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលបានធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាចឱ្យដល់មេឃុំ ចៅសង្កាត់ នៅតែទទួលខុសត្រូវលើកិច្ចការដែលបានធ្វើប្រតិភូកម្មនោះ ។

ការដកហូតនូវអំណាចដែលបានធ្វើប្រតិភូកម្ម មិនធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់សុពលភាពនៃកិច្ចការដែលបានធ្វើរួចហើយនោះឡើយ ។

ជំពូកទី ៥
ការតាមដាន ការត្រួតពិនិត្យនិងការធ្វើអន្តរាគមន៍

មាត្រា ៥៣.-

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ត្រូវកំណត់ពីនីតិវិធីផ្សេងៗសំរាប់ធ្វើការតាមដាននិងត្រួតពិនិត្យអំពីសកម្មភាពទូទៅរបស់ឃុំ សង្កាត់ដើម្បី :

- ពិនិត្យមើលអំពីនីត្យានុកូលភាពនៃការគ្រប់គ្រងការងារ ការប្រើប្រាស់អំណាចនិងការបំពេញតួនាទី ភារកិច្ច របស់ឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ
- ពិនិត្យមើលការវិវត្តន៏អំពីសមត្ថភាពរបស់ឃុំ សង្កាត់នានា
- វាយតំលៃប្រមាណអំពីការធ្វើអន្តរាគមន៍និងការជួយឧបត្ថម្ភគាំទ្រចំពោះឃុំ សង្កាត់ដើម្បីពង្រឹងសមត្ថភាពគ្រប់គ្រងការងារ ការប្រើប្រាស់អំណាចនិងការបំពេញតួនាទីភារកិច្ច ។

ក្នុងការតាមដាន ការត្រួតពិនិត្យនិងការធ្វើការអន្តរាគមន៍ចំពោះឃុំ សង្កាត់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ អាចវិលែកអំណាចដល់មន្ត្រីជាតំណាងរាជរដ្ឋាភិបាលតាមថ្នាក់រដ្ឋបាលដែនដីខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខ័ណ្ឌ ឱ្យជួយកិច្ចការនេះទៅតាមសំណូមពរការងារ ។

មាត្រា ៥៤.-

ឃុំ សង្កាត់ណាដែលមិនបានបំពេញភារកិច្ចដែលច្បាប់បានតម្រូវ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវធ្វើអន្តរាគមន៍ដើម្បីឱ្យមានការបំពេញភារកិច្ចដែលច្បាប់បានតម្រូវនោះជាបន្ទាន់ ។ល។

ភារកិច្ចដែលច្បាប់បានតម្រូវ គឺជាភារកិច្ចមួយដែលក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ មានកាតព្វកិច្ចបំពេញតាមល័ក្ខខ័ណ្ឌទាំងឡាយនៃច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស លិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ ឬបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងនិងដីកាឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៥៥.-

ការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យនិងធ្វើអន្តរាគមន៍រួមមានការងារ :

- ស៊ើបអង្កេតនិងវាយតំលៃ
- ធ្វើសេចក្តីណែនាំជាលាយលក្ខណ៍អក្សរទៅក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ឱ្យបំពេញភារកិច្ចដែលច្បាប់បានតម្រូវ
- ធ្វើជំនួសក្នុងការបន្តបំពេញភារកិច្ចដែលច្បាប់បានតម្រូវ ។

មាត្រា ៥៦.-

ការធ្វើអន្តរាគមន៍ដូចមានចែងក្នុងវាក្យខ័ណ្ឌទី ១ មាត្រា ៥៤ នៃច្បាប់នេះត្រូវមានលក្ខណៈសមហេតុផលនិងស្របទៅតាមទំហំនៃកិច្ចការដែលក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ មិនបានបំពេញភារកិច្ចដែលច្បាប់បានតម្រូវ ដោយភ្ជាប់ជាមួយនូវការណែនាំនិងការគាំទ្រសំខាន់ចាំបាច់ ដើម្បីឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាចបំពេញភារកិច្ចដែលច្បាប់បានតម្រូវជាធម្មតា ។

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ មានសិទ្ធិចុះកិច្ចព្រមព្រៀងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមួយបុគ្គល ឬអង្គការណាមួយ ឬធ្វើការណែនាំជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់មន្ត្រីជាតំណាងរាជរដ្ឋាភិបាលតាមថ្នាក់រដ្ឋបាលដែនដីខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខ័ណ្ឌឱ្យបំពេញការងារចាំបាច់ដើម្បីធ្វើអន្តរាគមន៍ក្នុងនាមខ្លួនចំពោះកិច្ចការណាមួយ ។

មាត្រា ៥៧.-

កាលបើការធ្វើអន្តរាគមន៍មិនទទួលបានលទ្ធផលចំពោះភារកិច្ចដែលច្បាប់បានតម្រូវណាមួយ ឬមួយចំនួនក្នុងអំឡុងពេល ៦ខែ ហើយភារកិច្ចដែលច្បាប់បានតម្រូវជាទូទៅក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ក៏មិនអាចបំពេញបាន រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវសំរេចរំសាយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ហើយធ្វើការបោះឆ្នោតឡើងវិញទៅតាមល័ក្ខខ័ណ្ឌដូចមានចែងក្នុងច្បាប់នេះ និងច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។ ល.វ.

មាត្រា ៥៨.-

ក្នុងករណីក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ណាធ្វើសកម្មភាពផ្ទុយនឹងរដ្ឋធម្មនុញ្ញ ផ្ទុយនឹងនយោបាយរដ្ឋាភិបាល រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវសំរេចរំសាយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ នោះជាបន្ទាន់ ហើយត្រូវធ្វើការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នោះឡើងវិញ ទៅតាមល័ក្ខខ័ណ្ឌដូចមានចែងក្នុងច្បាប់នេះនិងច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៥៩.-

ត្រូវបង្កើតឱ្យមានអង្គភាពមួយចំណុះក្រសួងមហាផ្ទៃដើម្បីធ្វើជាសេនាធិការអំពីការងាររដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន ។

ការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃអង្គភាពនេះត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

ជំពូកទី ៦
ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់

មាត្រា ៦០.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវរៀបចំ អនុម័តនិងអនុវត្តនូវផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំសង្កាត់ក្នុងគោលបំណងកំណត់នូវទស្សនវិស័យ កម្មវិធីនិងកិច្ចអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន ។

មាត្រា ៦១.-

ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ត្រូវឱ្យស្របទៅនឹងផែនការអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ចសង្គមកិច្ចរបស់ជាតិ ។

មាត្រា ៦២.-

ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ ត្រូវអនុម័តយល់ព្រមដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ក្នុងឆ្នាំទី ១ នៃអាណត្តិរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ហើយត្រូវពិនិត្យឡើងវិញដើម្បីផ្តល់ទិន្នន័យថ្មីៗជារៀងរាល់ឆ្នាំ ដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន ។ល.ក.

មាត្រា ៦៣.-

ក្នុងការរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវចាត់វិធានការដូចតទៅ :

- វាយតំលៃអំពីកំរិតអត្ថិភាពនៃការអភិវឌ្ឍន៍និងសកម្មភាពអភិវឌ្ឍន៍នៅក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន

- ប្រមូលផ្តុំសេចក្តីត្រូវការក្នុងឃុំ សង្កាត់និងកំណត់អាទិភាពចំពោះសេចក្តីត្រូវការទាំងនោះ ដោយផ្អែកទៅលើធនធានទាំងឡាយដែលឃុំ សង្កាត់មាននិងធនធានដែលបានទទួល

- រៀបចំកម្មវិធីដែលអាចឆ្លើយតបនឹងសេចក្តីត្រូវការនានា តាមរយៈការផ្តល់សេវានិងការអភិវឌ្ឍន៍ ហើយកម្មវិធីទាំងនេះត្រូវបញ្ចូលក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ឃុំ សង្កាត់

- ផ្តល់សេវានិងការអភិវឌ្ឍន៍ អនុលោមទៅតាមថវិការបស់ខ្លួន

- ពិនិត្យ តាមដាននិងវាយតំលៃចំពោះលទ្ធផលនៃការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍន៍

- ប្រើប្រាស់លទ្ធផលផ្សេងៗ ដើម្បីវាយតំលៃអំពីកំរិតនៃការអភិវឌ្ឍន៍ថ្មីៗក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន

- ធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍អំពីលទ្ធផលនៃការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ជូនប្រជាពលរដ្ឋរបស់ខ្លួន ។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវដឹកនាំការងារឱ្យស្របទៅនឹងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន ។

មាត្រា ៦៤.-

ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ ត្រូវរៀបចំជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដោយមានផែនទី ស្ថិតិនិងសំណុំឯកសារពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗទៀតភ្ជាប់ជាមួយផង ។

ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ក៏ត្រូវកំណត់ផងដែរនូវវិធីសាស្ត្រនិងមធ្យោបាយនានាដើម្បីបង្កលទ្ធភាពឱ្យមានការចូលរួមពីប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនក្នុងកិច្ចដំណើរការទាំងមូល ។ ម.ក.

មាត្រា ៦៥.-

ក្នុងករណីដែលផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ណាមួយធ្វើឡើងមិនស្របតាមល័ក្ខខ័ណ្ឌដែលបានចែងក្នុងច្បាប់នេះ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវណែនាំឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់កែតម្រូវផែនការរបស់ខ្លួនឱ្យបានសមស្របក្នុងអំឡុងពេលយ៉ាងយូរ ៤៥ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីថ្ងៃបានទទួលច្បាប់ចម្លងនៃផែនការនោះ ។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើការកែសម្រួលផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនឱ្យបានសមស្របតាមការណែនាំរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

មាត្រា ៦៦.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យនិងវាយតំលៃរាល់ការអនុវត្តផែនការ កម្មវិធី គំរោងនិងការផ្តល់សេវានានាប្រកបដោយតម្លាភាពនិងមានការទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ ។

មាត្រា ៦៧.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នៅតែជាអ្នកទទួលខុសត្រូវក្នុងការតាមដាន ការត្រួតពិនិត្យនិងការវាយតំលៃចំពោះផែនការ កម្មវិធីនិងគំរោងនានា ទោះជាការងារនោះត្រូវបានអនុវត្តដោយសមាសភាពណាក៏ដោយដែលខ្លួនបានជ្រើសយក ។

មាត្រា ៦៨.-

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវណែនាំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អំពីវិធីផ្សេងៗក្នុងការអនុវត្តផែនការនិងក្នុងការត្រួតពិនិត្យ វាយតំលៃចំពោះការប្រើប្រាស់មូលនិធិសំរាប់ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៦៩.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំអំពី :

- កិច្ចការជាអាទិភាព គោលដៅសំរាប់ផ្តល់សេវានិងគំរោងផែនការអភិវឌ្ឍន៍របស់ឃុំ សង្កាត់នាឆ្នាំសារពើពន្ធកន្លងមក
- លទ្ធផលនៃការអនុវត្តចំពោះកិច្ចការជាអាទិភាព គោលដៅសំរាប់ផ្តល់សេវានិងគំរោងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ទាំងនោះរបស់ឃុំ សង្កាត់ ។ល។

- វិធានការធ្វើឱ្យបានល្អប្រសើរចំពោះវិស័យនានាដែលមានការខ្វះចន្លោះក្នុងការអនុវត្តកន្លងមក

- កិច្ចការជាអាទិភាព គោលដៅសំរាប់ផ្តល់សេវានិងគំរោងផែនការអភិវឌ្ឍន៍របស់ឃុំ សង្កាត់ក្នុងឆ្នាំសារពើពន្ធបច្ចុប្បន្ន ។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវអនុម័តសេចក្តីរាយការណ៍នេះក្នុងអំឡុងពេលយ៉ាងយូរ ៤៥ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីបំណាច់ឆ្នាំសារពើពន្ធនីមួយៗ ។

មាត្រា ៧០.-

សេចក្តីរាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ៦៩នៃច្បាប់នេះ ក្រោយពីបានអនុម័តយល់ព្រមដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវ :

- ចម្លងជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ
- តម្កល់ទុកជាសាធារណៈ
- ចម្លងចែកជូនអង្គការ សមាគមនិងសាធារណជនសំខាន់ៗដោយគិតត្រឹមថ្លៃដើម ។

មាត្រា ៧១.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវពិនិត្យពិចារណាទៅលើមតិយោបល់ផ្សេងៗដែលបានផ្តល់ចំពោះសេចក្តីរាយការណ៍ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ៦៩ និងមាត្រា ៧០នៃច្បាប់នេះ ហើយត្រូវទទួលយកនូវមតិយោបល់ល្អៗ ដើម្បីដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៧២.-

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវពិគ្រោះពិភាក្សាជាមួយក្រសួងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធដើម្បីចេញសេចក្តីណែនាំអនុវត្តជាក់ស្តែងនូវបទប្បញ្ញត្តិនានា ដែលបានចែងក្នុងជំពូកទី ៦ នៃច្បាប់នេះ ។

ជំពូកទី ៧

ហិរញ្ញវត្ថុឃុំ សង្កាត់

មាត្រា ៧៣.-

ឃុំ សង្កាត់មានធនធានហិរញ្ញវត្ថុ ថវិកានិងទ្រព្យសម្បត្តិផ្ទាល់ ។ ៧៤.

មាត្រា ៧៤.-

ឃុំ សង្កាត់មានសិទ្ធិទទួលចំណូលផ្ទាល់ដែលបានមកពីចំណូលសារពើពន្ធ ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធនិងកំរៃសេវាផ្សេងៗ ។

ពន្ធខាងលើនេះរាប់បញ្ចូលនូវពន្ធលើដីធ្លី ពន្ធលើអចលនទ្រព្យនិងពន្ធនៃការជួល ។

ក្នុងករណីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុប្រមូលចំណូលផ្ទាល់របស់ឃុំ សង្កាត់ ការប្រមូលចំណូលនេះត្រូវធ្វើក្នុងនាមឃុំ សង្កាត់ ។

ប្រភេទ កំរិតនិងរបៀបរបបនៃការប្រមូលចំណូលសារពើពន្ធ ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធនិងកំរៃសេវាផ្សេងៗ ខាងលើនេះត្រូវកំណត់ដោយច្បាប់ ។

មាត្រា ៧៥.-

ឃុំ សង្កាត់មានសិទ្ធិទទួលបាននូវធនធានវិភាជន៍ពីចំណូលរដ្ឋ សំរាប់ថវិការបស់ខ្លួន ។

ធនធានវិភាជន៍នេះរួមមានៈ

- ការផ្ទេរទាំងមូលឬមួយផ្នែកនូវប្រាក់ចំណូលសារពើពន្ធនិងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធដីធាក់លាក់របស់រដ្ឋ
- ទាយជ្ជទាននិងធនធានវិភាជន៍ ឧបត្ថម្ភធន ឬអនុប្បទានដែលបានមកពីប្រាក់ចំណូលរដ្ឋ ។

ធនធានវិភាជន៍ខាងលើនេះត្រូវផ្តល់ទៅឱ្យឃុំ សង្កាត់តាមរតនាគារខេត្ត ក្រុង ។

ការរៀបចំនិងនីតិវិធីនៃការផ្ទេរប្រាក់វិភាជន៍ខាងលើនេះត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ ។

មាត្រា ៧៦.-

ឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ មានសិទ្ធិទទួលបាននូវប្រាក់កំរៃ ចំពោះការអនុវត្តនូវតួនាទីជាភ្នាក់ងារតំណាងរដ្ឋដែលរាជរដ្ឋាភិបាល ឬក្រសួងស្ថាប័នណាមួយនៃរាជរដ្ឋាភិបាលបានប្រគល់ឱ្យអនុវត្ត ។

ប្រាក់កំរៃខាងលើនេះគឺជាប្រាក់បន្ថែមពីលើប្រាក់ចំណូលរបស់ឃុំ សង្កាត់ ឬប្រាក់វិភាជន៍ផ្សេងៗដែលឃុំ សង្កាត់ទទួលបានពីប្រាក់ចំណូលរដ្ឋ ។ល។

រាជរដ្ឋាភិបាលឬក្រសួងស្ថាប័នណាមួយនៃរាជរដ្ឋាភិបាលត្រូវផ្តល់កំរៃសមស្របដល់ឃុំ សង្កាត់ ដែលបានអនុវត្តតួនាទីជាភ្នាក់ងារតំណាងរដ្ឋដូចបានចែងខាងលើ ។

ក្នុងករណីដែលការប្រគល់អំណាច មុខងាររបស់រដ្ឋមានលក្ខណៈជាអចិន្ត្រៃយ៍ទៅឱ្យឃុំ សង្កាត់រាជរដ្ឋាភិបាលត្រូវរៀបចំឱ្យមានធនធានហិរញ្ញវត្ថុរយៈពេលយូរអង្វែងសំរាប់ផ្តល់ឱ្យឃុំ សង្កាត់ ។

ការរៀបចំប្រាក់កំរៃខាងលើនេះត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ ។

មាត្រា ៧៧.-

រដ្ឋបង្កើតឱ្យមានមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ។

មូលនិធិឃុំ សង្កាត់បង្កើតឡើងក្នុងគោលដៅដើម្បីធ្វើការផ្ទេរនូវប្រាក់ចំណូលពីជាតិនិងប្រាក់ចំណូលផ្សេងៗទៀតទៅឱ្យថវិកាឃុំ សង្កាត់ ។

ការផ្ទេរប្រាក់ចំណូលពីជាតិទៅមូលនិធិខាងលើនេះត្រូវធ្វើឡើងទៅតាមរូបមន្តឬតាមអត្រាជាក់លាក់មួយសំរាប់ថេរៈវេលាយ៉ាងតិច ៣ឆ្នាំ និងមិនលើសពី ៥ឆ្នាំដែលកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ ។

នីតិវិធីអនុវត្តជាក់ស្តែងនៃមាត្រានេះត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ ។

មាត្រា ៧៨.-

មូលនិធិឃុំ សង្កាត់បានមកពី :

- ការធ្វើវិភាជន៍នូវចំណែកដ៏ជាក់លាក់នៃប្រាក់ចំណូលរដ្ឋ ពីថវិការដ្ឋប្រចាំឆ្នាំដែលកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ
- អនុប្បទាននិងការខ្ចីពីប្រភពក្នុងប្រទេសនិងក្រៅប្រទេស ។

ការធ្វើវិភាជន៍នូវធនធានប្រចាំឆ្នាំទៅឱ្យឃុំ សង្កាត់តាមមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើឡើងទៅតាមរូបមន្តដែលកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ ។

របៀបរបបចាត់ចែង វិធាននៃការប្រើប្រាស់និងនីតិវិធីនៃការបើកប្រាក់ចំណាយពីមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ ។

មាត្រា ៧៩.-

ឃុំ សង្កាត់ត្រូវរៀបចំនិងអនុម័តថវិការបស់ខ្លួនជារៀងរាល់ឆ្នាំ ។ល។

ថវិកាឃុំ សង្កាត់ត្រូវរៀបចំទៅតាមទំរង់មួយនិងអនុម័តនៅក្នុងកាលបរិច្ឆេទ ឬមុនកាលបរិច្ឆេទមួយអនុលោមទៅតាមប្រពន្ធ័ថវិកាជាតិ ។

ថវិកាឃុំ សង្កាត់ត្រូវមានតុល្យភាពរវាងចំណូលសរុបនិងចំណាយសរុប ។

ឃុំ សង្កាត់អាចបង្កើនចំណាយបាន តែត្រូវឱ្យស្របទៅតាមចំណូលរបស់ខ្លួន ។

ថវិកាឃុំ សង្កាត់ត្រូវឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីអាទិភាពនិងសេចក្តីត្រូវការនៃផែនការអភិវឌ្ឍន៍និងកម្មវិធីវិនិយោគរបស់ឃុំ សង្កាត់ ។

នីតិវិធីនៃការរៀបចំនិងការអនុម័តថវិកាខាងលើត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ ។

មាត្រា ៨០.-

ឃុំ សង្កាត់គ្មានសិទ្ធិខ្ចីប្រាក់បានឡើយ ។

ឃុំ សង្កាត់មិនអាចធានារ៉ាប់រងចំពោះការខ្ចី ឬកាតព្វកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុណាមួយបានឡើយ ។

មាត្រា ៨១.-

ឃុំ សង្កាត់មានសិទ្ធិទទួលបាននូវការផ្ទេរទ្រព្យសម្បត្តិមួយផ្នែករបស់រដ្ឋមកជាទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ឃុំ សង្កាត់ ។

ឃុំ សង្កាត់ត្រូវគ្រប់គ្រងឱ្យបានល្អនូវទ្រព្យសម្បត្តិដែលរកបានដោយខ្លួនឯងនិងទ្រព្យសម្បត្តិដែលរដ្ឋបានប្រគល់ឱ្យ ។

ឃុំ សង្កាត់អាចប្រើប្រាស់និងទាញយកផលចំណូលពីទ្រព្យសម្បត្តិដែលរដ្ឋបានប្រគល់ឱ្យខ្លួនគ្រប់គ្រង ។

ឃុំ សង្កាត់ត្រូវថែរក្សាការពារទ្រព្យសម្បត្តិដែលរដ្ឋប្រគល់ឱ្យៗបានគង់វង្សហើយទ្រព្យសម្បត្តិទាំងនោះ ឃុំ សង្កាត់គ្មានសិទ្ធិលក់ដូរឬផ្ទេរកម្មសិទ្ធិ ឬផ្ទេរការប្រើប្រាស់ដោយគ្មានការយល់ព្រមជាមុនពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ បន្ទាប់ពីមានយោបល់ឯកភាពរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃបានឡើយ ។

នីតិវិធីចាត់ចែងនិងប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិខាងលើ ត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ ។

មាត្រា ៨២.-

ឃុំ សង្កាត់ត្រូវបង្កើតឱ្យមាននូវប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង តាមដាននិងត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួនដែលរួមមាន : ..

- បទដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុនិងការអនុវត្តជាក់ស្តែងផ្នែកគណនេយ្យ
- ការចាត់ចែង គ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ
- តម្រូវការផ្សេងៗ ក្នុងការធ្វើសវនកម្ម
- ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុប្រកបដោយតម្លាភាព ប្រសិទ្ធិភាពនិងការទទួលខុសត្រូវ ។

ប្រព័ន្ធនៃការគ្រប់គ្រង ការតាមដាននិងការត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុឃុំ សង្កាត់ត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យ ។

មាត្រា ៨៣.-

របបហិរញ្ញវត្ថុនិងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ឃុំ សង្កាត់ត្រូវស្ថិតក្រោមការត្រួតពិនិត្យរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ បន្ទាប់ពីបានពិភាក្សាឯកភាពលើគោលការណ៍ជាមួយក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

ជំពូកទី ៨
ទោសប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ៨៤.-

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលមិនគោរពតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់នេះត្រូវទទួលវិន័យដោយពុំទាន់គិតដល់ទោសព្រហ្មទណ្ឌផ្សេងទៀត ។

វិន័យរួមមាន :

- ស្តីបន្ទោសក្នុងអង្គប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដោយមានកំណត់ហេតុច្បាស់លាស់
- ករណីនៅតែបន្តប្រព្រឹត្តកំហុស ត្រូវកាត់មួយផ្នែកឬទាំងអស់នូវប្រាក់ឧបត្ថម្ភ ។

វិន័យដែលតម្រូវឱ្យកាត់មួយផ្នែកឬទាំងអស់នូវប្រាក់ឧបត្ថម្ភដូចចែងខាងលើអាចអនុវត្តបាន លុះត្រាតែមានការយល់ព្រមជាមុនពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ តាមសេចក្តីស្នើសុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

ប្រាក់ឧបត្ថម្ភដែលកាត់នេះត្រូវបានមកជាប្រយោជន៍នៃថវិកាឃុំ សង្កាត់ ។/.

ក្នុងករណីបានអនុវត្តប្រភាពវិន័យទាំងពីរខាងលើរួចហើយ តែសាមីខ្លួននៅតែមិនរាងចាល ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាចបញ្ឈប់ជននោះពីមុខតំណែងជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដោយការបោះឆ្នោតអនុម័តតាមសម្លេងភាគច្រើនដាច់ខាតនៃសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ទាំងមូល ហើយត្រូវធ្វើការជ្រើសរើសសមាជិកថ្មីមកជំនួសតាមល័ក្ខខ័ណ្ឌដែលមានចែងក្នុងវាក្យខ័ណ្ឌទី ២ មាត្រា ១៦នៃច្បាប់នេះ ។

ក្នុងករណីប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ជាមេឃុំ ចៅសង្កាត់ទទួលវិន័យ ត្រូវជ្រើសយកសមាជិកណាម្នាក់ក្នុងក្រុមប្រឹក្សាឬមន្ត្រីម្នាក់ដែលចាត់តាំងដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃឱ្យដឹកនាំកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដើម្បីអនុវត្តប្រភាពវិន័យខាងលើនេះ ។

មន្ត្រីដែលចាត់តាំងដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃឱ្យដឹកនាំកិច្ចប្រជុំខាងលើនេះ ពុំមានសិទ្ធិអនុម័តឡើយ ។

ជំពូកទី ៩
អន្តរប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ៨៥.-

ដើម្បីមានមូលដ្ឋានសំរាប់រៀបចំបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់និងគ្រប់គ្រងឃុំ សង្កាត់ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវចេញប្រកាសអំពីចំនួន ឈ្មោះនិងព្រំប្រទល់របស់ឃុំ សង្កាត់ ក្នុងទឹកដីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាឱ្យបាន ៩ខែមុនកាលបរិច្ឆេទនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នាអាណត្តិដំបូងនេះ ។

មាត្រា ៨៦.-

ក្រោយការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នាអាណត្តិទី ១ នេះ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ ត្រូវរៀបចំឡើងវិញនូវមេភូមិនានាចំណុះឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនទៅតាមបែបបទនីតិវិធីដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ៣០នៃច្បាប់នេះ ។

មាត្រា ៨៧.-

ដើម្បីបង្កលក្ខណៈសម្បត្តិដល់ការគ្រប់គ្រងឃុំ សង្កាត់តាមប្រព័ន្ធវិមជ្ឈការ ត្រូវបង្កើតគណៈកម្មាធិការអន្តរក្រសួងមួយឈ្មោះថា "គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់" ដែលមានរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃជាប្រធាន ។ល។

គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ត្រូវបង្កើតឡើងដោយព្រះរាជក្រឹត្យតាមសំណើរបស់នាយករដ្ឋមន្ត្រី ។

គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ត្រូវបង្កើតបន្ទាប់ពីច្បាប់នេះបានចូលជាធរមាន ហើយត្រូវបញ្ចប់អាណត្តិរបស់ខ្លួនឱ្យបាន ៩ខែមុនកាលបរិច្ឆេទនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នាអាណត្តិបន្ទាប់ ។

គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់អាចចែកចេញជាអនុគណៈកម្មការតាមការចាំបាច់ ។

គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ត្រូវយកអង្គភាពដែលបានបង្កើតឡើងស្របតាមមាត្រា ៥៩នៃច្បាប់នេះធ្វើជាលេខាធិការដ្ឋាន ។

មាត្រា ៨៨.-

គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់មានសមត្ថកិច្ចធ្វើសេចក្តីស្នើយោបល់ទៅក្រសួងមហាផ្ទៃនិងរាជរដ្ឋាភិបាលអំពីបញ្ហានានាដូចខាងក្រោម :

- សិក្សាស្រាវជ្រាវកំណត់ឡើងវិញនូវព្រំប្រទល់ឃុំ សង្កាត់ទាំងអស់ក្នុងទឹកដីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បែងចែកមុខងារ សិទ្ធិអំណាចនិងភារកិច្ចផ្សេងៗ រវាងរាជរដ្ឋាភិបាលនិងឃុំ សង្កាត់ព្រមទាំងរៀបចំឱ្យមានកិច្ចសហការសំរបសំរួលរវាងឃុំ សង្កាត់ ពីរឬច្រើន ។
- បណ្តុះបណ្តាល បង្កើនសមត្ថភាពដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- រៀបចំប្រាក់ចំណូលនិងសារពើពន្ធសំរាប់ឃុំ សង្កាត់
- គាំទ្រផ្នែកបច្ចេកទេសដល់ឃុំ សង្កាត់
- វិធានការនយោបាយសំរាប់ផ្តល់ព័ត៌មាននិងគំរង់ទិសរដ្ឋបាលសាធារណៈអំពីកិច្ចដំណើរការនៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងឃុំ សង្កាត់តាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនិងវិមជ្ឈការ
- ផ្តល់យោបល់ដល់រាជរដ្ឋាភិបាលអំពីការអនុវត្តនយោបាយវិមជ្ឈការក្រោមអំណាចនៃច្បាប់នេះនិងផ្តល់យោបល់លើការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ
- រៀបចំព្រាងលិខិតបទដ្ឋានសំរាប់អនុវត្តច្បាប់នេះ
- រួមយោបល់ទៅលើអនុក្រឹត្យដែលមានការពាក់ព័ន្ធដល់ការងារនៅថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់ ល.។.

- កំណត់របបគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលអន្តរកាលចំពោះឃុំ សង្កាត់ដែលពុំមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីអនុវត្តនយោបាយវិមជ្ឈការ ។

មាត្រា ៨៩.-

ក្រោយការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នាអាណត្តិដំបូងនេះ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ដោយផ្អែកតាមសេចក្តីស្នើយោបល់របស់គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់អាចស្នើបង្កើតឃុំ សង្កាត់ លុបចោលឃុំ សង្កាត់ កែប្រែព្រំប្រទល់ឃុំ សង្កាត់ ផ្លាស់ប្តូរឈ្មោះឃុំ សង្កាត់ តាមល័ក្ខខ័ណ្ឌដែលមានចែងក្នុងមាត្រា ៦ និងមាត្រា ១៧នៃច្បាប់នេះ សំរាប់ដំណើរការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នាអាណត្តិទី ២ ។

ជំពូកទី ១០
អវសានប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ៩០.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងច្បាប់នេះត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។ល។

រាជធានីភ្នំពេញថ្ងៃទី ១៩ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០០១

ក្នុងព្រះបរមនាមនិងតាមព្រះរាជបង្គាប់

ប្រមុខរដ្ឋស្តីទី

ហត្ថលេខា

ជា ស៊ីម

បានបង្គំទូលថ្វាយ

សូមឡាយព្រះហស្តលេខាព្រះមហាក្សត្រ

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

ហត្ថលេខា

ហ៊ុន សែន

បានជំរាបជូនសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី

សហរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងមហាផ្ទៃ

ហត្ថលេខា

ស ខេង   យូ ហុកគ្រី

លេខ : ៦០ ច.ល

ដើម្បីចម្លងចែក

រាជធានីភ្នំពេញថ្ងៃទី ២១ ខែ ០៣ ឆ្នាំ២០០១

អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល

ឈាវឌី សាវឌី

២.អនុក្រឹត្យលេខ ៣៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែមីនា ឆ្នាំ ២០២០ ស្តីពីការកែប្រែ និងការដំឡើងប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែ ចំពោះសមាជិកក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ មន្ត្រីភូមិ និងការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ ៣៥.អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពី
ការកែប្រែនិងការដំឡើងប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែចំពោះសមាជិក ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ មន្ត្រីភូមិ និងការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៨/៩២៥ ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១៨/០១២ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៧ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១១/០១១ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីរបបហិរញ្ញវត្ថុនិងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២១៣/០១៦ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២១៩/០២៥ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ២០២០
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៤០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការកំណត់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែចំពោះសមាជិកក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ មន្ត្រីភូមិ និងប្រធានការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៧ ស្តីពីការបង្កើតការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និង រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

សម្រេច

មាត្រា១ .-

ប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែចំពោះសមាជិកក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ និងមន្ត្រីភូមិ ត្រូវបានដំឡើងនិងកំណត់ដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	បរិយាយ	ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ(រៀល)
១	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាខេត្ត	១ ៤៤០ ០០០
២	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សារាជធានី សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាខេត្ត	១ ១៣៥ ០០០
៣	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាក្រុង ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាស្រុក ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាខណ្ឌ	១ ១៥៥ ០០០
៤	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាក្រុង សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាស្រុក សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាខណ្ឌ	៩១០ ០០០
៥	មេឃុំ ចៅសង្កាត់	១ ១១០ ០០០
៦	ជំទប់ទី១ ចៅសង្កាត់រងទី១ ជំទប់ទី២ ចៅសង្កាត់រងទី២	៨៧០ ០០០
៧	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាសង្កាត់	៧៦០ ០០០
៨	មេភូមិ	៤៣០ ០០០
៩	អនុប្រធានភូមិ	៣១០ ០០០
១០	សមាជិកភូមិ	២៨០ ០០០

មាត្រា២ .-

ប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែចំពោះប្រធាន អនុប្រធានការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ខេត្ត និងប្រធាន ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវបានដំឡើងនិងកំណត់ដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	បរិយាយ	ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ(រៀល)
១	ប្រធានការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី ប្រធានការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋខេត្ត	១ ៤៤០ ០០០
២	អនុប្រធានការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរាជធានី អនុប្រធានការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋខេត្ត	១ ១៣៥ ០០០
៣	ប្រធានការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋក្រុង ប្រធានការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋស្រុក ប្រធានការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋខណ្ឌ	១ ១៥៥ ០០០

មាត្រា៣ .-

ប្រាក់ឧបត្ថម្ភដែលបានកំណត់នៅក្នុងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវអនុវត្តចាប់ពីថ្ងៃទី០១ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២០ តទៅ។

មាត្រា៤ .-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្ដីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួង និងប្រធានគ្រប់ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធ ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី គណៈអភិបាលរាជធានី ក្រុមប្រឹក្សាខេត្ត គណៈអភិបាលខេត្ត ក្រុមប្រឹក្សាក្រុង គណៈអភិបាលក្រុង ក្រុមប្រឹក្សាស្រុក គណៈអភិបាលស្រុក ក្រុមប្រឹក្សាខណ្ឌ គណៈអភិបាលខណ្ឌ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ក្រុមប្រឹក្សាសង្កាត់ និងមេឃុំ ចៅសង្កាត់ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួនចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃ ចន្ទ ៨ រោច ខែ ផល្គុន ឆ្នាំ កុរ ឯកស័ក ព.ស.២៥៦៣
ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៦ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០២០

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្ដេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

បានយកសេចក្ដីគោរពជម្រាបជូន
សម្ដេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី សូមហត្ថលេខា

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ	**ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ**	**រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ**
សម្ដេចក្រឡាហោម ស ខេង	**អគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យ អូន ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន**	**ពេជ្រ ប៊ុនធិន**

កន្លែងទទួល :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- ខុទ្ទកាល័យសម្ដេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្ដេច ឯកឧត្ដម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា៤
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

៣.របាយការណ៍ស្តីពីស្ថិតិប្រជាពលរដ្ឋប្រចាំឆ្នាំ របស់ឃុំ វត្ត អង្គខាងជើង   ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០

ឧបសម្ព័ន្ធទី១

ស្ថិតិប្រជាពលរដ្ឋ

ល.រ	ឈ្មោះភូមិ	ចំនួនគ្រួសារ			ប្រជាពលរដ្ឋទូទៅ						ប្រជាពលរដ្ឋ១៨ ឆ្នាំឡើង						ចំណាកស្រុក	
					សរុប	ស្រី	អចិន្ត្រៃយ៍		បណ្ដោះអាសន្ន		សរុប	ស្រី	អចិន្ត្រៃយ៍		បណ្ដោះអាសន្ន			
		សរុប	អចិន្ត្រៃយ៍	ប.អាសន្ន			សរុប	ស្រី	សរុប	ស្រី			សរុប	ស្រី	សរុប	ស្រី	សរុប	ស្រី
1	[illegible]	509	509	0	1982	987	1982	987	0	0	1547	806	1547	806	0	0	25	15
2	[illegible]	451	451	0	1891	937	1891	937	0	0	1375	696	1375	696	0	0	44	11
3	[illegible]	203	203	0	735	309	735	309	0	0	568	309	568	309	0	0	12	7
4	[illegible]	353	353	0	1235	648	1235	648	0	0	970	539	970	539	0	0	28	13
5	[illegible]	345	345	0	1314	667	1314	667	0	0	1066	558	1066	558	0	0	48	19
	សរុប	1861	1861	0	7157	3588	7157	3588	0	0	5526	2908	5526	2908	0	0	157	65

៤.អនុស្សរណៈស្តីពីការរៀបចំគម្រោងថវិកា ឆ្នាំ២០២០ របស់ឃុំ វត្តអង្គខាងជើង

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ខេត្ត : កំពត
ស្រុក : បន្ទាយមាស
ឃុំ : វត្តអង្គខាងជើង
លេខកូដ : ៧០២១៤

វត្តអង្គខាងជើង , ថ្ងៃទី ២២ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០១៩

អនុស្សរណៈ
ស្តីពី
ការរៀបចំគម្រោងថវិកាឆ្នាំ២០២០

I. អំពីចំណូលថវិកា

ក- សរុបចំណូលចរន្ត (ក.១+ក.២)	សរុបចំនួន		448,420,000	រៀលក្នុងនោះមានៈ
ក្រុមទី ១: ចំណូលពិត (ប្រ.១ + ប្រ.២)			448,420,000	រៀល
ប្រភេទទី ១: ចំណូលសារពើពន្ធ				រៀល
ប្រភេទទី ២: ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ			448,420,000	រៀល
ក.១- សរុបចំណូលចរន្ត(ផ្នែករដ្ឋបាល)	សរុបចំណូល(ផ្នែករដ្ឋបាល)		199,840,000	រៀល
១: ចំណូលសារពើពន្ធក្នុងស្រុក (70)				រៀល
២: ផលមុនលើការលក់-ជួលទ្រព្យសម្បត្តិ និងសេវា (73)	សរុបចំនួន		500,000	រៀល
- ការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិនៃរដ្ឋបាលសាធារណៈ (7301)		:	-	រៀល
+ ការលក់សម្ភារៈបរិក្ខារ សម្ភារៈខូចខាត សម្ភារៈសិក្សា (73011)		:	-	រៀល
+ ការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិនៃរដ្ឋបាលសាធារណៈផ្សេងៗទៀត (73018)		:	-	រៀល
- ផលពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល (7302)		:	500,000	រៀល
+ ចំណូលពីការអនុញ្ញាតិរដ្ឋបាល ទម្រង់ការរដ្ឋបាល និងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលផ្សេងៗ (7302៨)		:	500,000	រៀល
- ការជួលទ្រព្យសម្បត្តិអចល័ត (7303)		:	-	រៀល
+ ការជួលគ្រឹះស្ថានសាធារណៈនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ (73036)		:	-	រៀល
- ការផ្តល់សេវាកម្ម (7304)		:	-	រៀល
+ សេវាសុរិយោដី (73043)		:	-	រៀល
+ សេវាសំណង់ (73044)		:	-	រៀល
+ ផលពីសេវាផ្សេងៗទៀត (7304៨)		:	-	រៀល
- ការជួលទ្រព្យសម្បត្តិអចល័តផ្សេងៗទៀត (7305)		:	-	រៀល
+ ការជួលទ្រព្យសម្បត្តិអចល័តផ្សេងៗ (7305៨)		:	-	រៀល
៣:ការឧបត្ថម្ភ អំណោយ (75)	សរុបចំនួន		199,340,000	រៀល *(7501-7508)*
- ឧបត្ថម្ភកធនពីថ្នាក់ជាតិ (7501)				
យោងតាមលិខិតលេខ ៩៤៩៨ សហវ.អហក ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៩ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពីការវិភាជន៍ធនធាន មូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ទូទាំងប្រទេសសម្រាប់ ឆ្នាំ២០២០ ដែលក្នុងនោះ ឃុំ វត្តអង្គខាងជើង បានទទួលថវិកាវិភាជន៍ ធនធាន មូលនិធិឃុំ ចំនួន ៖			164,660,000	រៀល
- ឧបត្ថម្ភកធន រវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (7502)		:	-	រៀល
+ ឧបត្ថម្ភកធនពីរាជធានី ខេត្ត (75021)		:		រៀល
+ ឧបត្ថម្ភកធនពីក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ (75022)		:		រៀល
+ ការជួលទ្រព្យសម្បត្តិអចល័តផ្សេងៗ (75023)		:		រៀល
- ការចូលរួមធនធានពីសមាសភាគអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន (7503)		:	34,680,000	រៀល
+ ការជួលទ្រព្យសម្បត្តិអចល័តផ្សេងៗ (75031)		:	34,680,000	រៀល
- ឧបត្ថម្ភកធនចរន្តពីក្រៅប្រទេសទ្វេភាគី (7504)		:	-	រៀល
- ឧបត្ថម្ភកធនចរន្តពីក្រៅប្រទេសពហុភាគី (7505)		:	-	រៀល

- ចំណូលពីការអនុវត្តមុខងារជាភ្នាក់ងារ (7506)	:	-	រៀល
+ ពីក្រសួង ស្ថាប័ន (75061)	:	-	រៀល
+ ពីមន្ទីរជំនាញ (75062)	:	-	រៀល
+ ពីរាជធានី ខេត្ត (75063)	:	-	រៀល
+ ពីក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ (75064)	:	-	រៀល
+ ផ្សេងៗ (75068)	:	-	រៀល
- ចំណូលបដិភាគពីប្រជាពលរដ្ឋ សប្បុរសជនក្នុងនិងក្រៅប្រទេស (7507)	:	-	រៀល
- ចំណូលចរន្តពីប្រភពផ្សេងៗ (7508)	:	-	រៀល

ក.២- សរុបចំណូលសម្រាប់វិនិយោគ (ផ្នែកអភិវឌ្ឍន៍) **សរុបចំណូល(ផ្នែកអភិវឌ្ឍន៍)** 248,580,000 រៀលក្នុងនោះមាន៖

- មូលនិធិបម្រុង (7510)	:	20,600,000	រៀល
+ អតិរេកនៃការិយបរិច្ឆេទ (75101)	:	20,600,000	រៀល
- ឧបត្ថម្ភធនពីថ្នាក់ជាតិសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (7511)	:	**227,480,000**	រៀល

យោងតាមលិខិតលេខ ៥៤៥៨ សហវ.អហក ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៩ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពីការវិភាជន៍
ធនធានមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ទូទាំងប្រទេសសម្រាប់ឆ្នាំ ២០២០ ។ ឃុំ-សង្កាត់ **វត្តអង្គខាងជើង** **បានទទួលថវិកាវិភាជន៍ធនធាន**
មូលនិធិឃុំចំនួន - រៀល យោងតាមការចាំបាច់របស់រដ្ឋបាលឃុំ និង
គណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកាឃុំ បានឯកភាពរំលែកថវិកា នេះចំនួន - រៀលត្រូវជា 5%
ថវិកានេះនៅសល់ចំនួន រៀលនឹងត្រូវប្រើប្រាស់សម្រាប់ចំណាយវិនិយោគអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន ។

+ ឧបត្ថម្ភធនពីថ្នាក់ជាតិសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (75111)		:	110,440,000	រៀល
+ ឧបត្ថម្ភធនបន្ថែមពីថ្នាក់ជាតិសម្រាប់ចំណាយអភិវឌ្ឍន៍ (75111)			117,040,000	រៀល
- ឧបត្ថម្ភធនរវាងថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (7512)		:	-	រៀល
+ ឧបត្ថម្ភធនពីរាជធានី ខេត្តសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (75121)		:		រៀល
+ ឧបត្ថម្ភធនពីក្រុង ស្រុក ខណ្ឌសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (75122)		:		រៀល
+ ឧបត្ថម្ភធនពីឃុំ សង្កាត់សម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (75123)		:		រៀល
- ចំណូលពីការរួមចំណែករបស់ប្រជាជនមូលដ្ឋានក្នុងការអនុវត្តគម្រោង (7513)		:	500,000	រៀល
- ឧបត្ថម្ភធនពីក្រៅប្រទេសទ្វេភាគី សម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (7514)		:	-	រៀល
- ឧបត្ថម្ភធនពីក្រៅប្រទេសពហុភាគីសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (7515)		:	-	រៀល
- ចំណូលពីប្រជាពលរដ្ឋសប្បុរសជនក្នុងនិងក្រៅប្រទេសសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (7517)		:		រៀល
- ចំណូលពីប្រភពផ្សេងៗសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (7518)		:	-	រៀល
៤: ផលហិរញ្ញវត្ថុ(76)	សរុបចំនួន - រៀល			
- ផលហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងទៀត (7698)		:	-	រៀល
៥: ផលផ្សេងៗ និងផលពិសេស(77)	សរុបចំនួន - រៀល			
- ចំណូលពីការលក់អាគារ (7704)		:		រៀល
- ចំណូលពីការលក់ឋបនកម្ម បច្ចេកទេស សម្ភារៈ និងហត្ថូបករណ៍ (7705)		:		រៀល
- ចំណូលពីការលក់រថយន្តដឹកជញ្ជូន (7706)		:		រៀល
- ចំណូលពីការលក់ឧបករណ៍ដុងថ្នាំ (7707)		:	-	រៀល
- ចំណូលពីការលក់ឧបករណ៍ការិយាល័យនិងគ្រឿងសង្ហារឹម (7708)		:	-	រៀល
- ផលផ្សេងៗទៀត (7798)		:	-	រៀល

ក្រុមទី ២: ចំណូលតាមដីកា (ប្រ.៣)	:		រៀល
ប្រភេទទី ៣: ចំណូលតាមដីកា (មិនឆ្លងកាត់សាច់ប្រាក់)	:	-	រៀល
ខ- សរុបចំណូលជាមូលធន	:	-	រៀល
ក្រុមទី ១: ចំណូលពិត (ប្រ.១ + ប្រ.២)	:	-	រៀល
ប្រភេទទី ១: ចំណូលពីប្រភពផ្ទាល់	:	-	រៀល
ប្រភេទទី ២: ចំណូលពីប្រភពខាងក្រៅ	:	-	រៀល
ប្រភេទទី ៣: ចំណូលតាមដីកា (មិនឆ្លងកាត់សាច់ប្រាក់)	:		រៀល

គ- អតិរេកចរន្ត

សរុបចំណូលចរន្ត	448,420,000	រៀល
សរុបចំណាយចរន្ត	199,840,000	រៀល
អតិរេកថវិកា	248,580,000	រៀល

II. អំពីចំណាយថវិកា

+ ការថែទាំ និងជួសជុលផ្លូវ ផ្លូវលំ ស្ពាន និងលូ- (61053)				:	10,000,000	រៀល
១-ការជួសជុលហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ -(ចំណាយវិនិយោគ)				:	10,000,000 រៀល	
- កិច្ចសន្យាទី១ : 70214/20/01-01 ផ្លូវត្រួសក្រហម				:		10,000,000 រៀល
- កិច្ចសន្យាទី២ :				:		រៀល
- កិច្ចសន្យាទី៣ :				:		រៀល
- កិច្ចសន្យាទី៤ :				:		
២-ការជួសជុលហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ -(ចំណាយចរន្ត)	:	រៀល/ខែ	x	12 ខែ =		- រៀល
+ ការថែទាំបណ្តាញផ្សេងៗ- (61054)				:	- រៀល	
- កិច្ចសន្យាទី.. :				:		រៀល
- កិច្ចសន្យាទី.. :				:		រៀល
+ ការថែទាំប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ- (61055)				:	- រៀល	
- កិច្ចសន្យាទី.. :				:		រៀល
- កិច្ចសន្យាទី.. :				:		រៀល
+ ការថែទាំ និងជួសជុលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន- (61056)	:	រៀល/ខែ	x	12 ខែ =		- រៀល
+ ការថែទាំ និងជួសជុលសម្ភារៈ និងឧបករណ៍បច្ចេកទេស- (61057)	:	រៀល/ខែ	x	12 ខែ =		- រៀល
+ ការថែទាំ និងជួសជុលផ្សេងៗ- (61058)	:	រៀល/ខែ	x	12 ខែ =		- រៀល
- សោហ៊ុយសិក្សាពិសោធន៍ ការប្រើប្រាស់សេវា និងការប្រើប្រាស់សិទ្ធិ (6107)				:	- រៀល	
+ សំណងថ្លៃកស៊ីវិល-(61074)				:	រៀល	
- សោហ៊ុយដឹកជញ្ជូន (6108)				:	- រៀល	
+ សម្ភារៈ និងទំនិញ -(61081)				:	រៀល	
+ សោហ៊ុយដឹកជញ្ជូនផ្សេងៗ -(61088)				:	រៀល	
- បុគ្គលិកខាងក្រៅ (6109)				:	8,700,000 រៀល	
+ ភ្នាក់ងារជាតិជាប់កិច្ចសន្យា -(61091)	500,000	រៀល/ខែ	x 1 នាក់	x 12 ខែ =		6,000,000 រៀល
+ មត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ -(61091)	300,000	រៀល/ខែ	x 1 នាក់	x 9 ខែ =		2,700,000 រៀល
+ បុគ្គលិកសមូហភាពសាធារណៈផ្សេងៗ -(61093)	-	រៀល/ខែ	x 1 នាក់	x 12 ខែ =		- រៀល
+ បុគ្គលិកខាងក្រៅផ្សេងៗ -(61098)		រៀល/ខែ	x 2 នាក់	x 9 ខែ =		- រៀល
- ទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងការផ្សព្វផ្សាយ -(6110)				:		6,000,000 រៀល
+ សោហ៊ុយទទួលភ្ញៀវជាតិ-(61101)	:	រៀល/ដង	x	1 ឆ្នាំ =		- រៀល
+ សោហ៊ុយទទួលភ្ញៀវបរទេស -(61102)	:	រៀល/ដង	x	1 ឆ្នាំ =		- រៀល
+ ប្រជុំ-សិក្ខាសាលា និងសន្និសីទ -(61103)	: 4,600,000	រៀល/ខែ	x	1 ឆ្នាំ =		4,600,000 រៀល
+ ចំណាយរៀបចំពិធីបុណ្យ-(61104)	:	រៀល/ដង	x	1 ឆ្នាំ =		- រៀល
+ ការឃោសនា និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសាធារណៈ-(61107)	-	រៀល/ដង	x	1 ឆ្នាំ =		- រៀល
+ សោហ៊ុយទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយផ្សេងៗ-(61108)	1,400,000	រៀល/ដង	x	1 ឆ្នាំ =		1,400,000 រៀល
- ទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងការផ្សព្វផ្សាយ -(6111)				:	1,200,000 រៀល	
+ ចំណាយលើការជាវសារព័ត៌មាន -(61111)	: 600,000	រៀល/ខែ	x	1 ឆ្នាំ =		600,000 រៀល
+ ចំណាយលើការជាវទស្សនាវដ្ដី -(61112)	: 600,000	រៀល/ខែ	x	1 ខែ =		600,000 រៀល
+ ចំណាយលើការជាវសៀវភៅរាជកិច្ច -(61113)	:	រៀល/ខែ	x	12 ខែ =		- រៀល
+ ចំណាយលើការជាវសារព័ត៌មាន និងឯកសារផ្សេងៗ -(61118)	:	រៀល/ខែ	x	12 ខែ =		- រៀល
- សោហ៊ុយបេសកកម្មក្នុងប្រទេស -(6112)				:		2,200,000 រៀល
+ សោហ៊ុយដឹកជញ្ជូន -(61121)		រៀល/ខែ	x	12 ខែ =		- រៀល
+ សោហ៊ុយបេសកកម្ម -(61122)	2,200,000	រៀល/ខែ	x	1 ឆ្នាំ =		2,200,000 រៀល
+ សោហ៊ុយស្នាក់នៅ -(61123)	-	រៀល/ខែ	x	1 ឆ្នាំ =		- រៀល

- សោហ៊ុយប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ -(6114) : 1,000,000 រៀល
  + សោហ៊ុយប្រៃសណីយ៍ -(61141) រៀល/ខែ x 12 ខែ = - រៀល
  + សោហ៊ុយទូរគមនាគមន៍ -(61142) 1,000,000 រៀល/ខែ x 1 ឆ្នាំ = 1,000,000 រៀល
- សោហ៊ុយ និងសេវាកម្មផ្សេងៗ -(6198) : - រៀល

៣: បន្ទុកបុគ្គលិក (64) សរុបចំនួន 132,820,000 រៀល

- វង្វាន់ (64033) 450,000 រៀល
- លាភការ និងប្រាក់បំណាច់នៃអំណាចសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ-(6407) : 130,170,000 រៀល
  + ប្រាក់ឧបត្ថម្ភសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ - (64073) : 17,310,000 រៀល ក្នុងនោះ

- មេឃុំ	:	1,110,000	រៀល/នាក់/ខែ x	1 នាក់ x	3 ខែ =	3,330,000 រៀល
- ជំទប់	:	850,000	រៀល/នាក់/ខែ x	2 នាក់ x	3 ខែ =	5,100,000 រៀល
- សមាជិកក្រុមប្រឹក្សា	:	740,000	រៀល/នាក់/ខែ x	4 នាក់ x	3 ខែ =	8,880,000 រៀល

  + ប្រាក់ឧបត្ថម្ភសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ - (64073) 53,010,000 រៀល ក្នុងនោះ

- មេឃុំ	:	1,110.000	រៀល/នាក់/ខែ x	1 នាក់ x	9 ខែ =	9,990,000 រៀល
- ជំទប់	:	870,000	រៀល/នាក់/ខែ x	2 នាក់ x	9 ខែ =	15,660,000 រៀល
- សមាជិកក្រុមប្រឹក្សា	:	760,000	រៀល/នាក់/ខែ x	4 នាក់ x	9 ខែ =	27,360,000 រៀល

  + ប្រាក់ឧបត្ថម្ភមន្ត្រីភូមិ -(64074) : 13,950,000 រៀល ក្នុងនោះ

- មេភូមិ	:	400,000	រៀល/នាក់/ខែ x	5 នាក់ x	3 ខែ =	6,000,000 រៀល
- អនុប្រធានភូមិ	:	280,000	រៀល/នាក់/ខែ x	5 នាក់ x	3 ខែ =	4,200,000 រៀល
- សមាជិកភូមិ	:	250,000	រៀល/នាក់/ខែ x	5 នាក់ x	3 ខែ =	3.750,000 រៀល

  + ប្រាក់ឧបត្ថម្ភមន្ត្រីភូមិ -(64074) : 45,900,000 រៀល ក្នុងនោះ

- មេភូមិ	:	430,000	រៀល/នាក់/ខែ x	5 នាក់ x	9 ខែ =	19,350,000 រៀល
- អនុប្រធានភូមិ	:	310,000	រៀល/នាក់/ខែ x	5 នាក់ x	9 ខែ =	13,950,000 រៀល
- សមាជិកភូមិ	:	280,000	រៀល/នាក់/ខែ x	5 នាក់ x	9 ខែ =	12,600,000 រៀល

- បន្ទុកផ្សេងៗទៀត -(6498) 100,000 រៀល/នាក់/ខែ x 22 នាក់ x 1 ឆ្នាំ = 2,200,000 រៀល

ប្រភេទទី ២: បន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ

៤: បន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ -(66) សរុបចំនួន - រៀល

ប្រភេទទី ៣: អន្តរាគមន៍សាធារណៈ : រៀល

៥: អត្ថប្រយោជន៍សង្គម -(62) សរុបចំនួន 8,720,000 រៀល

- ជំនួយសង្គមដល់ប្រជាពលរដ្ឋ -(6202) : 8,000,000 រៀល
  + ជំនួយដល់ប្រជាជនសំភកពេទ្យ និងចំណាយដំណើរការ របស់មណ្ឌលថែទាំសុខភាព -(62021) : 1,000,000 រៀល x 1 ឆ្នាំ = 1,000,000 រៀល
  + ជួយជនរងគ្រោះដោយគ្រោះធម្មជាតិ -(62024) : 2,000,000 រៀល x 1 ឆ្នាំ = 2,000,000 រៀល
  + ជំនួយសង្គមផ្សេងៗទៀត -(62028) : 5,000,000 រៀល

១.គាំទ្រសុខភាពមាតានិងទារក	1,000,000	x	1 ឆ្នាំ	:	1,000,000 រៀល
២.ការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន(សំបុត្រកំណើត,អាពាហ៍ពិពាហ៍,មរណៈ)		x	12 ខែ	:	- រៀល
៣.អប់រំថ្នាក់មត្តេយ្យសហគមន៍		x	12 ខែ	:	- រៀល
៤.សមភាពយេនឌ័រ		x	12 ខែ	:	- រៀល
៥.សោហ៊ុយធ្វើដំណើររបស់សមាជិក គ.ក.ន.ក	1,000,000	x	1 ឆ្នាំ	:	1,000,000 រៀល
៦.ចំណាយផ្សេងៗ	3,000,000	x	1 ឆ្នាំ	:	3,000,000 រៀល

- ឧបត្ថម្ភដល់អង្គការមូលដ្ឋាននិងគាំទ្រកម្មវិធីផ្សេងៗ -(6204) : 720,000 រៀល
  + ឧបត្ថម្ភដល់អង្គការមូលដ្ឋាន និងគាំទ្រកម្មវិធីផ្សេងៗ (62041) 720,000 x 1 ឆ្នាំ : 720,000 រៀល
- ចំណាយអន្តរាគមន៍ផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច -(6205) x 1 ឆ្នាំ : - រៀល
- អត្ថប្រយោជន៍សង្គមផ្សេងទៀត -(6298) : - រៀល
  + អត្ថប្រយោជន៍សង្គមផ្សេងទៀត -(62981) - x 1 ឆ្នាំ : - រៀល

៦: ឧបត្ថម្ភកធន -(65) សរុបចំនួន - រៀល

- ឧបត្ថម្ភកធនរវាងរដ្ឋបាលសាធារណៈ -(6501) : - រៀល
  + ឧបត្ថម្ភកធនដល់ឃុំ សង្កាត់ -(65013) : រៀល x 1 ឆ្នាំ = - រៀល
  + ផ្សេងៗ -(65018) : រៀល x 1 ឆ្នាំ = - រៀល
- ការចូលរួមក្នុងការអនុវត្តគម្រោង -(6507) : រៀល
- ឧបត្ថម្ភកធនផ្សេងៗ -(6598) : រៀល

ប្រភេទទី ៤: ចំណាយផ្សេងៗ

+ ផ្លូវថ្នល់ (កំពុងដំណើរការ) -(23041)	:		រៀល
+ ធារាសាស្ត្រ (កំពុងដំណើរការ) -(23042)	:		រៀល
+ បណ្តាញបង្ហូរទឹក និងអនាម័យ (កំពុងដំណើរការ) -(23047)	:		រៀល
+ ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗ (កំពុងដំណើរការ) -(23048)	:	-	រៀល

ក្រុមទី ២: ចំណាយតាមជីកា និងប្រភេទទី ៣: ចំណាយតាមជីកា

សរុបថវិកាចំណូលមូលធន	:	-	រៀល
សរុបថវិកាចំណាយមូលធន	:	248,580,000	រៀល
អតិរេកមូលធន		(248,580,000)	

គម្រោងខាងលើនេះ បានរៀបចំឡើងដោយគណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកាឃុំ សង្កាត់ ព្រមទាំង មានការចូលរួមពីសាធារណៈជនក្នុងឃុំចំនួន:............ នាក់ កាលពីថ្ងៃទី ២២ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០១៩ ។ រីឯលារចំណាយអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋានគឺបានរៀបចំ ឡើងផ្អែកតាមផែនការអភិវឌ្ឍន៍/កម្មវិធីវិនិយោគឃុំឆ្នាំ២០១៩ និងផ្អែកតាមតម្រូវការជាក់ស្តែងជាអាទិភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅមូលដ្ឋាន ។

មេឃុំ

៥.សេចក្តីសម្រេចលេខ ០០១/សសរ២០ ចុះថ្ងៃទី០២ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកា ឃុំ វត្តអង្គខាងជើង

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ខេត្តកំពត
ស្រុកបន្ទាយមាស
ឃុំវត្តអង្គខាងជើង
លេខ:០០១/សសរ២០

វត្តអង្គខាងជើង ថ្ងៃទី០២ខែមករាឆ្នាំ២០២០

សេចក្តីសំរេច
ស្តីពី
ការកែសម្រួលគណ:កម្មាធិការកសាងផែនការឃុំនិងថវិកា

-យោងតាមច្បាប់គ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់ប្រកាសអោយប្រើព្រះរាជក្រមលេខ: នសរកម០៣០១ ០៥ចុះថ្ងៃទី១៩ខែមិនាឆ្នាំ២០០១។

-យោងប្រកាសលេខ:៣២៣០ប្រកចុះថ្ងៃទី២៦ខែមិថុនាឆ្នាំ២០១៧របស់ក្សហាផ្ទៃ ស្តីពីការប្រកាសសុពលភាពក្រុមប្រឹក្សា។

-យោងស្មារតីអង្គប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំវត្តអង្គខាងជើងនាថ្ងៃទី០២ខែមករាឆ្នាំ២០២០

សំរេច

ប្រការ១ .

ការបង្កើតគណ:កម្មាធិការកសាងផែនការឃុំនិងថវិកា សមាសភាពដូចតទៅ:

១.លោក ហ៊ុន អ៊ាង មេឃុំ ជាប្រធាន
២.លោក ម៉ម វាសនា ជំទប់ទី១ ជាសមាជិក
៣. លោក សៅ ជ្រឹម ជំទប់ទី២ ជាសមាជិក
៤.លោក ស្រី សូ ថាន សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំជាសមាជិក
៥.លោក ប៉ាន់ ថេង ក្រុមប្រឹក្សាឃុំជាសមាជិក
៦.លោក នាក់ អឿន ក្រុមប្រឹក្សាឃុំជាសមាជិក
៧.លោក យ៉ែម សុខ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ជាសមាជិក
៨. លោកស៊ិន សំអឿន ស្មៀនឃុំ លេខាកត់ត្រា ជាសមាជិក
៩.លោក ហែម ប៊ុនណា មេភូមិស្រែគ្រែង ជាសមាជិក
១០.លោក សួន សាមិត្ត មេភូមិពញាអង្គរ ជាសមាជិក
១១.លោក រស់ ធឿន មេភូមិ ត្នោតរលើង ជាសមាជិក

១២.លោក ខឹម អៀន មេភូមិស្វាយផ្អែម ជាសមាជិក

១១.លោកយុង ធូ មេភូមិស្វប៉េង ជាសមោជិក

១២.លោក កង កឿន ប្រធានមាគមន៍ ជាសមាជិក

១៣.លោក ម៉ែន យេន ប្រធានសមាគមន៍ ជាសមាជិក

១៤ .លោក ធង តុប ប្រធានសមាគមន៍ ជាសមាជិក

១៥.លោកសឹង ដារ៉ា ប្រធានមាគមន៍ ជាសមាជិក

១៦.លោក រស់ ណៃ ប្រធានមាគមន៍ ជាសមាជិក

១៧.លោក ហ៊ិន វុទ្ធី ជំនួយកការឃុំជាមាជិក

ប្រការ២ .

តួនាទីភារៈកិច្ចរបស់គណៈកម្មការនេះអនុវត្តន៍អោយបានត្រឹមត្រូវសមស្របទៅ
តាមនិតិវិធីស្របតាមការណែនាំលក្ខន្តិកៈផ្លូវច្បាប់។

ប្រការ៣.

អស់លោក .លោកស្រី ដូចមានឈ្មោះក្នុងប្រការ១ មានភារៈកិច្ចអនុវត្តតាមខ្លឹម
សារសេចក្តីសំរេចនេះអោយមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះ
តទៅ។

មេឃុំ

ទ្រឹង.ភិច

ចម្លងជូន
-សាលាខេត្ត
-សាលាស្រុក
ដើម្បីជូនជ្រាប
-ដូចប្រការមួយ ដើម្បីអនុវត្ត
-ឯកសារកាលប្បវត្តិ

៦.សេចក្តីសម្រេចលេខ០០១/សសរ២០ ចុះថ្ងៃទី០២ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មការលទ្ធកម្ម របស់ឃុំវត្តអង្គខាងជើង

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ខេត្តកំពត

ស្រុកបន្ទាយមាស

ឃុំទន្លេអន្លុងខាងជើង

លេខ:០០១/សសរ២០

ទន្លេអន្លុងខាងជើងថ្ងៃទី០២ខែមករាឆ្នាំ២០២០

សេចក្តីសំរេច

ស្តីពី

ការបង្កើតគណ:កម្មការលទ្ធកម្មឃុំទន្លេអន្លុងខាងជើង

-យោងតាមច្បាប់គ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់ប្រកាសអោយប្រើព្រះរាជក្រមលេខ: នសរកម០៣០១ ០៥ចុះថ្ងៃទី១៩ខែមិនាឆ្នាំ២០០១។

-យោងប្រកាសលេខ:៣២៣០ប្រកចុះថ្ងៃទី២៦ខែមិថុនាឆ្នាំ២០១៧របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃស្តីពីការប្រកាសសុពលភាពក្រុមប្រឹក្សា។

-យោងស្មារតីអង្គប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ**ទន្លេអន្លុងខាងជើង**នាថ្ងៃទី០២ខែមករាឆ្នាំ២០១៧

សំរេច

ប្រការ១ .បង្កើតគណ:កម្មការលទ្ធកម្មមាន សមាសភាពដូចតទៅ:

១.លោក ហ៊ុន អ៊ាង ជាប្រធានគណ:កម្មការលទ្ធកម្ម

២.លោក ម៉ម វាសនា ជាសមាជិក

៣.លោក ប៉ាន់ ថេង ជាសមាជិក

៤ លោក ស៊ិន សំអឿន ស្មៀនឃុំ លេខាកត់ត្រា

ប្រការ២ .

តួនាទីភារ:កិច្ចរបស់គណ:កម្មការនេះអនុវត្តន៍អោយបានត្រឹមត្រូវសមស្របទៅតាមនិតិវិធីលទ្ធកម្មឃុំ។

ប្រការ៣.

អស់លោក .លោកស្រី ដូចមានឈ្មោះក្នុងប្រការ១ មានភារ:កិច្ចអនុវត្តតាមខ្លឹមសារសេចក្តី

ប្រការ៣.

អស់លោក .លោកស្រី ដូចមានឈ្មោះក្នុងប្រការ១ មានភារៈកិច្ចអនុវត្តតាមខ្លឹមសារសេចក្តី

សំរេចនេះអោយមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ។

មេឃុំ

ប៊ុន រ៉ាវុធ

ចម្លងជូន
-សាលាខេត្ត
-សាលាស្រុក
ដើម្បីជូនជ្រាប
-ដូចប្រការមួយ ដើម្បីអនុវត្ត
-ឯកសារកាលប្បវត្តិ

៧.សេចក្តីសម្រេចលេខ ០០៤/សសរ ចុះថ្ងៃទី០៧ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៧ ស្តីពីការកែសម្រួលគណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារឃុំ វត្តអង្គខាងជើង អាណត្តិទី៤ ឆ្នាំ២០១៧ -២០២២

ខេត្តកំពត
ស្រុក ... ឃុំ ...
លេខ ១០៤ ឃ.ក.រ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

សេចក្តីសម្រេច
ស្តីពី
ការតែងតាំងសមាសភាពគណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារឃុំ អាណត្តិទី៤ ឆ្នាំ២០១៧-២០២២

យោងៈ ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

- អនុក្រឹត្យលេខ ២២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០២ ស្តីពីការវិមជ្ឈការ អំណាចតួនាទី និងភារកិច្ច ទៅឲ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។
- ប្រកាសលេខ ១៨៧០ ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០៧ របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ ស្តីពីគ្រាសសមាសភាព របស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។
- សេចក្តីណែនាំលេខ ០៨២ លណន/កបវ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០៧ របស់គណៈកម្មាធិការជាតិ ដឹកនាំការងារ កំណែទម្រង់ វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ ស្តីពីការរៀបចំ និងការបង្កើត គណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារ ។
- ស្មារតីអង្គប្រជុំ របស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ កាលពីថ្ងៃទី០៧ ខែឧសភាឆ្នាំ២០១៨

សម្រេច

ប្រការ១- ត្រូវបានបង្កើតគណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារឃុំ ... ដែលមានសមាសភាពដូចខាងក្រោមៈ

១- លោក ជាន សារិ មេឃុំជាប្រធាន
២- លោក សៅ ស្រីម ជំទប់ទី២ អនុប្រធាន
៣- លោកស្រី ស៊ូ ថាន ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារ ជាសមាជិក អចិន្ត្រៃយ៍
៤- លោក សិន សំអឿន ស្មៀន ជាសមាជិក
៥- លោក ម៉ឺត ចិន្តា នាយប៉ុស្តិ៍រដ្ឋបាលឃុំ ជាសមាជិក

៦. លោក អ៊ី សុភក្តិ នាយកសាលាបឋមសិក្សាក្តីចាស់ ជាសមាជិក
៧. លោក ស៊ិន ដក នាយកសាលាបឋមសិក្សាព្រៃពោធិ៍ ជាសមាជិក
៨. លោក ម៉ឹម ស៊ីផន នាយកសាលាបឋមសិក្សាពញាអង្គរ ជាសមាជិក
៩. លោកស្រី អ៊ិន ប៊ុនធី គ្រូឆ្មបមណ្ឌលសុខភាព ជាសមាជិក
១០. លោក ខឹម ធឿន មេភូមិស្វាយចំប៉ែម ជាសមាជិក
១១. លោក យស៊ី ណ មេភូមិ ស៊ី ប៉ែម ជាសមាជិក
១២. លោក ង៉ែប ប៊ុនណា មេភូមិព្រៃស្រែត្រឹម ជាសមាជិក
១៣. លោក រស់ ធឿន មេភូមិគ្នៀតរលើង ជាសមាជិក
១៤. លោក សួន សាមិត្ត មេភូមិពញាអង្គរ ជាសមាជិក

ប្រការ២៖ គណៈកម្មាធិការនេះ មានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចខាងក្រោម
- រៀបចំផែនការ សកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ របស់គណៈកម្មាធិការ ជូនក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ អនុម័ត ។
- ផ្តល់ប្រឹក្សាយោបល់ និងជួយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ និងមេភូមិ ចំពោះការងារ ពាក់ព័ន្ធ កិច្ចការនារី និងកុមារ នៅក្នុងឃុំ ។
- អប់រំផ្សព្វផ្សាយផលប្រយោជន៍ស្ត្រី ដោយយល់ដឹងពីច្បាប់ គោលនយោបាយនានា របស់រដ្ឋ ពាក់ព័ន្ធនារី និងកុមារ នៅក្នុងឃុំ និងបំផុសចលនា សហគមន៍ លើវិស័យ សុខភាព អប់រំកិច្ចការពារ និងការអភិវឌ្ឍន៍កុមារ ព្រមទាំងការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ជូនទារក និងកុមារ ។
- ទាក់ទាញ គាំទ្រ ដើម្បីអោយនារី ចូលរួមធ្វើសេចក្តីសំរេចលើការងារ អភិវឌ្ឍន៍ នៅមូលដ្ឋាន ឃុំ សង្កាត់ ។
- បង្កើន និងពង្រឹង នៅការប្រស្រ័យទាក់ទង កិច្ចសហការ និងការសំរបសំរួល រវាងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងអ្នកផ្តល់សេវាកម្ម និងអ្នកភូមិ ដែលធ្វើសកម្មភាព ជួយនារី និងកុមារ នៅក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន ។
- ជួយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ក្នុងការប្រមូលវិភាគពត៌មាន ទិន្នន័យ ពាក់ព័ន្ធ បញ្ហា និងតំរូវការរបស់នារី និងកុមារ ដើម្បីដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ ។
- ចូលរួមអនុវត្តន៍ ពិនិត្យតាមដាន និងវាយតម្លៃ ផែនការសកម្មភាព ឃុំសង្កាត់ ពាក់ព័ន្ធ ស្ថានភាព នារី និងកុមារ ។
- តាមដានស្ថានភាព នារី និងកុមារក្នុងឃុំ សង្កាត់ និងធ្វើរបាយការណ៍ឡើងទៅ ជូនក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ព្រមទាំងដាក់បញ្ចូលក្នុងរបាយការណ៍ឃុំ សង្កាត់ ។
- មេឃុំដែលជាប្រធាន គណៈកម្មាធិការ ត្រូវមានការទទួលខុសត្រូវ ចំពោះ

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ របស់ខ្លួន។ គណៈកម្មាធិការត្រូវសំរបសំរួល និងសហការយ៉ាងជិតស្និទ្ធជាមួយអ្នកផ្តល់សេវាផ្សេងៗ ។

៥ ផ្នែកសម្របកិច្ច៖ អ្នកស្រុកក្រុងត្រូវតែ និងសហគមន៍នៅក្នុងឃុំ ដើម្បីបំពេញតួនាទី ភារកិច្ចខាងលើ ដោយមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ។

៦ ការការពារៈ សេចក្តីសំរេចនេះ មានប្រសិទ្ធភាព ចាប់ពីថ្ងៃ ចុះហត្ថលេខាទៅ៖

វត្តអង្គតាំងម៉ឹម ថ្ងៃទី7 ខែឧសភាឆ្នាំ201

មេឃុំ

ញ៉ុក.អ៊ិច

ចម្លងជូន

- សាលាខេត្ត កំពត
- សាលាស្រុក បន្ទាយមាស

«ដើម្បីជូនជ្រាប»

- ដូចប្រការ ១

«ដើម្បីអនុវត្តន៍»

- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

៨.សេចក្តីសម្រេចស្តីពី ការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ វត្តអង្គខាងជើង

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

រដ្ឋបាលខេត្តកំពត
រដ្ឋបាលស្រុកបន្ទាយមាស
រដ្ឋបាលឃុំវត្តអង្គខាងជើង

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

សេចក្តីសម្រេច

ស្តីពី

ការដាក់ឲ្យប្រើប្រាស់ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំវត្តអង្គខាងជើង

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រិត្យលេខនស/រកត/០៩១៣/៩០៣ចុះថ្ងៃទី២៤ខែកញ្ញាឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ខែកក្កដាឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខនស/រកម/០១៩៦/០៨ចុះថ្ងៃទី២៤ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខនស/រកម/០១៩៦/១១ចុះថ្ងៃទី២៤ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងផែនការ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខនស/រកម/០៣០១/០៥ចុះថ្ងៃទី១៩ខែមីនា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើ
- ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខនស/រកម/០៥០៨/០១៧ចុះថ្ងៃទី២៤ខែឧសភាឆ្នាំ២០០៨ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- យោងអនុក្រឹត្យលេខ២១៦ អន ក្រ.បកចុះថ្ងៃទី១៤ ខែធ្នូឆ្នាំ២០០៩ស្តីពីតួនាទីភារកិច្ចនិងទំនាក់ទំនងការងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សា គណៈអភិបាលខេត្ត ក្រុមប្រឹក្សា គណៈអភិបាលក្រុង ក្រុមប្រឹក្សា គណៈអភិបាលស្រុក
- យោងអនុក្រឹត្យលេខ២១៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៩ស្តីពីការកសាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ និងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- យោងអនុក្រឹត្យលេខ១៥២អនក្រ.បកចុះថ្ងៃទី០៦ខែធ្នូឆ្នាំ២០១០ស្តីពីការកែសម្រួលមាត្រា១២នៃអនុក្រឹត្យស្តីពីការកសាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ និងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល រាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខនស/រកត/១២០៨/១៤២៩ ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍន៍តាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- យោងអនុក្រឹត្យលេខ ២១៥ អនក្រ បក ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៩ ស្តីពីតួនាទី ភារកិច្ច និងទំនាក់ទំនងការងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សា គណៈអភិបាលរាជធានីភ្នំពេញ និងក្រុមប្រឹក្សា គណៈអភិបាលខ័ណ្ឌនៃរាជធានី

ភ្នំពេញ

- យោងតាមស្មារតីនៃកិច្ចប្រជុំសាមញ្ញរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំវត្តអង្គខាងជើងនាថ្ងៃទី២០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៧

ស ម្រេ ច

ប្រការ ១.

ត្រូវដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់នូវសៀវភៅផែនការអភិវឌ្ឍន៍ប្រាំឆ្នាំ (២០១៨-២០២២) របស់ឃុំវត្តអង្គខាងជើង ដែលបានអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ នាកិច្ចប្រជុំសាមញ្ញថ្ងៃទី២០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៧។

ប្រការ២.

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំត្រូវចាត់ចែងផ្សព្វផ្សាយផែនការអភិវឌ្ឍន៍នេះដល់ប្រជាពលរដ្ឋនិងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានានៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលឃុំវត្តអង្គខាងជើង។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំត្រូវចាត់ចែងសម្របសម្រួល និងកៀរគរធនធាននានាក្នុង ការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍន៍នេះ ប្រកបដោយមានការចូលរួម តម្លាភាព គណនេយ្យភាព និងប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

ប្រការ៣.

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំត្រូវរៀបចំយន្តការនិងប្រព័ន្ធសម្រាប់តាមដានត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍន៍នេះ ដោយមានការចូលរួមពីគ្រប់អ្នកពាក់ព័ន្ធនានា ដើម្បី បង្កើនប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តផែនការ។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការតាមដានត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការនេះនិងរាយការណ៍ជូនអង្គប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ អំពីវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តផែនការនេះទៅតាមកាលកំណត់។

ប្រការ ៤.

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំត្រូវធ្វើការវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍន៍នេះនៅពាក់កណ្តាល អាណត្តិ និងចុងអាណត្តិរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ដើម្បីវាយតម្លៃអំពីលទ្ធផលម្រេចបាន ធៀបនឹងគោលដៅ គោលបំណង និងសូចនាករដែលបានកំណត់នៅក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ។

ប្រការ៥.

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំនិងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ក្នុងឃុំត្រូវអនុវត្តតាមសេចក្តីសម្រេចនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃពុធ ៣កើត ខែបុស្ស ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស២៥៦១

វត្តអង្គខាងជើង,ថ្ងៃទី២០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៧

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ

ចម្លងជូន :

- ក្រសួងមហាផ្ទៃ
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងផែនការ
- សាលាខេត្តកំពត
- មន្ទីរផែនការខេត្តកំពត

"ដើម្បីជូនជ្រាប"

- ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ

៩.កំណត់ហេតុនៃកិច្ចប្រជុំសាមញ្ញលើកទីមួយអាណត្តិទី៤ របស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ វត្តអង្គខាងជើង ថ្ងៃទី២0 ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៧

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រដ្ឋបាលឃុំវត្តអង្គខាងជើង

៚៚✺✺✺

កំណត់ហេតុ

នៃកិច្ចប្រជុំសាមញ្ញលើកទីមួយអាណត្តិទី៤
របស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំវត្តអង្គខាងជើង

ឆ្នាំពីរពាន់ដប់ប្រាំពីរខែធ្នូ ថ្ងៃទីម្ភៃ វេលាម៉ោងប្រាំបីព្រឹកនៅសាលាឃុំវត្តអង្គខាងជើងបានប្រារព្ធបើកកិច្ចប្រជុំសាមញ្ញលើកទីមួយរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ក្រោមអធិបតីភាពលោក ហ៊ុន អ៊ាង ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ។

របៀបវារៈដំណើរការនៃកិច្ចប្រជុំ

១-ជួបជុំចុះបញ្ជីវត្តមាន ប្រកាសហេតុ

២-មតិបើកកិច្ចប្រជុំ

៣-ពិនិត្យពិភាក្សា និងអនុម័តលើសៀវភៅផែនការ អភិវឌ្ឍន៍៥ឆ្នាំ (២០១៨-២០២២)

៤-មតិបូកសរុប

៥-បញ្ហាផ្សេងៗ

មុនកិច្ចចាប់ផ្តើមនៃកិច្ចប្រជុំសាមញ្ញនាពេលនេះ លោកស៊ន សំអឿន បានរាយការណ៍ជូនអំពីវត្តមាន និងអវត្តមានរបស់សមាជិក សមាជិកាក្រុមប្រឹក្សាឃុំមាន វត្តមាន០៧ លើ០៧ រូប (*មានភ្ជាប់បញ្ជីវត្តមាន*)

បន្ទាប់មកលោកហ៊ុន អ៊ាងប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំបានមានមតិសំណេះសំណាលបើកកិច្ចប្រជុំហើយលោកបានអោយសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំទាំងអស់ចូលរួមពិនិត្យទៅលើផែនការអភិវឌ្ឍន៍៥ឆ្នាំរបស់ឃុំយើងអោយបានល្អិតល្អន់ក្នុងនោះជំពូកទី១បរិយាយអំពីស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ចសង្គមកិច្ច ជំពូកទី២បរិយាយអំពីក្របខ័ណ្ឌអភិវឌ្ឍន៍រយះពេល៥ឆ្នាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សា ជំពូកទី៣បរិយាយអំពីកម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋានរយះពេល៥ឆ្នាំនិងជំពូកទី៤បរិយាយអំពីក្របខ័ណ្ឌតាមដាននិងវាយតម្លៃការអនុវត្តន៍ផែនការនិងកម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋានរយះពេល៥ឆ្នាំ ។

តមកលោកម៉ម វាសនា ជំទប់ទី១ឃុំបានពិនិត្យលើផែនការអភិវឌ្ឍន៍របស់ឃុំ ឃើញថាមានភាពត្រឹមត្រូវស្របនិងតាមតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅមូលដ្ឋានរបស់ឃុំវត្តអង្គខាងជើង ។

ក្រោយមកលោកស្រី ស៊ូ ថាន សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំបានឯកភាពទាំងស្រុងលើមតិរបស់លោកម៉ម វាសនា ហើយលោកស្រីយល់ព្រមឯកភាព ទទួលយកនិងសំរេចសៀវភៅផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយះពេល៥ឆ្នាំសម្រាប់អាណត្តិរបស់ក្រុមប្រឹក្សា របស់ឃុំវត្តអង្គខាងជើង ។

លោកប៉ាន់ ថេន សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំបានពិនិត្យលើផែនការអភិវឌ្ឍន៍របស់ឃុំ ឃើញថាមានភាពត្រឹមត្រូវស្របនិងតាមតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅមូលដ្ឋានរបស់ឃុំហើយលោកយល់ព្រមឯកភាព ទទួលយកនិងសំរេចសៀវភៅផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយះពេល៥ឆ្នាំសម្រាប់អាណត្តិរបស់ក្រុមប្រឹក្សា របស់ឃុំវត្តអង្គខាងជើង ។

បន្ទាប់ពីបានពិនិត្យនិងពិភាក្សាគ្នាលើសៀវភៅផែនការអភិវឌ្ឍន៍រួចមកសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំទាំងអស់បាន ឯកភាពសំរេច អនុម័តលើសៀវភៅផែនការអភិវឌ្ឍន៍៥ឆ្នាំរបស់ឃុំវត្តអង្គខាងជើង៧លើ៧សំលេង ។

ក្រោយមកលោក ហ៊ុន អ៊ាង ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំបានធ្វើការបូកសរុបលទ្ធផលនៃកិច្ចប្រជុំនាថ្ងៃនេះ ហើយ លោកបានថ្លែងអំណរអគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅចំពោះសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំទាំងអស់ដែលបានចូលរួមអនុម័តសៀវភៅផែន ការអភិវឌ្ឍន៍៥ឆ្នាំរបស់ឃុំយើងនាពេលនេះ។

អង្គប្រជុំបានចប់សព្វគ្រប់នាថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ដដែល ក្រោមបរិយាកាសរីករាយ ស្និតស្នាលក្រៃលែងបំផុត ។

ប្រធានអង្គប្រជុំ **លេខាកត់ត្រា**

ស៊ិន សំអឿន

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ខេត្តកំពត

ស្រុកបន្ទាយមាស

ឃុំ:វត្តអង្គខាងជើង

បញ្ជីវត្តមាន

[illegible]

[illegible] (2018 – 2022)

ល.រ	នាម-គោត្តនាម	ភេទ	តួនាទី អង្គភាព	លេខទូរស័ព្ទ	ហត្ថលេខា
1	[illegible]	ប្រុស	ប្រធាន	012490142	
2	[illegible]	ប្រុស	អនុប្រធាន 1	0121869152	
3	[illegible]	ប្រុស	អនុប្រធាន 2.	092257901	
4	[illegible]	ស្រី	[illegible]	0974500609	
5	[illegible]	ប្រុស	✓	092183762	
6	[illegible]	ប្រុស	✓	0979751196	
7	[illegible]	ប្រុស	✓	0712032144	
8	[illegible]	ប្រុស	[illegible]	017720242	
9	[illegible]	ប្រុស	[illegible]	077970733	
10	[illegible]	ប្រុស	✓	017274341	
11	[illegible]	ប្រុស	✓	0971518762	
12	[illegible]	ប្រុស	✓	0889023616	
13	[illegible]	ប្រុស	✓	078667211	

សរុប 13 នាក់ ស្រី 01 នាក់

[illegible]

[illegible] 20.12.2017

ប្រធាន

១០.កំណត់ហេតុស្តីពីការអនុម័តកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល
ឃុំ ២០២០-២០២២ថ្ងៃទី១៦ ខែមករា ឆ្នាំ២០២០

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

កំណត់ហេតុ

ស្តីពីការអនុម័តកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលឃុំ (២០២០ - ២០២២)

ឆ្នាំពីរពាន់ម្ភៃ ខែ មករា ថ្ងៃទីដប់ប្រាំមួយ វេលាម៉ោងពីរ និងសាមសិបនាទីព្រឹក នៅសាលាឃុំវត្តអង្គខាងជើង ស្រុកបន្ទាយមាស ខេត្តកំពត បានបើកកិច្ចប្រជុំមួយស្តីពីការអនុម័តកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលឃុំ ក្រោមអធិបតីភាព លោក ហ៊ិន អ៊ាង ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ជាប្រធានអង្គប្រជុំ ។

I.គូរ៉ុមប្រជុំនិងសមាសភាពចូលរួម

(ភ្ជាប់ជាមួយបញ្ជីវត្តមាន)

II.របៀបវារៈនៃអង្គប្រជុំ

១. ប្រកាសហេតុនិងបើកអង្គប្រជុំ

២ .ពិនិត្យ ពិភាក្សា និងអនុម័តនូវកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលឃុំ (២០២០ - ២០២២)

៣ .បញ្ហាផ្សេងៗ និងបិទកម្មវិធី

ជាកិច្ចចាប់ផ្តើមប្រជុំសាមញ្ញរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ និងមានសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំដែលបានអញ្ជើញចូលរួមចំនួនប្រាំរូបលើប្រាំរូប គ្រប់កូរ៉ុម ដូច្នេះអង្គប្រជុំអាចដំណើរការទៅបាន ។ ក្រៅពីនេះមានសមាសភាពគណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកាឃុំដែលបានអញ្ជើញចូលរួមមកពីគ្រប់ភូមិក្នុងឃុំ ។

លោក **ហ៊ិន អ៊ាង** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំបានលើកយករបៀបវារៈទីពីរ ដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាឃុំពិនិត្យពិភាក្សា និងអនុម័ត លោកប្រធានអង្គប្រជុំមានប្រសាសន៍បន្តទៀតថាៈ ដោយតាមការចាំបាច់ និងបន្ទាន់សូមឱ្យសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ និងគណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកាឃុំ ពិនិត្យ និងពិភាក្សាគ្នាទៅលើកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលឃុំ (២០២០ - ២០២២) តើមានការកែតម្រូវ ឬបន្ថែមលើចំណុចណាខ្លះដែលមើលឃើញថានៅមានខ្វះចន្លោះបញ្ហាមួយចំនួនដែលមិនបានដាក់បញ្ចូលក្នុងកម្មវិធីវិនិយោគនេះ ប្រសិនបើមិនមានការកែតម្រូវ ឬបន្ថែមនោះទេ ដូចនេះដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាឃុំអនុម័តដើម្បីចងជាសៀវភៅកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលឃុំ សម្រាប់ឆ្នាំ (២០២០ - ២០២២) និងធ្វើការអនុម័ត ។

ក្រោយពីបានពិភាក្សាគ្នាយ៉ាងល្អិតល្អន់រួចមក ក្រុមប្រឹក្សាឃុំបានអនុម័តដែលមានសម្លេងគាំទ្រដោយលើកដៃ ប្រាំរូប លើ ប្រាំរូប ។

លោក **ហ៊ិន អ៊ាង** ប្រធានអង្គប្រជុំបានថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅដល់សមាជិក សមាជិកា នៃអង្គប្រជុំទាំងមូល ដែលបានចំណាយពេលវេលាដ៏មានតម្លៃមកចូលរួមធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តក្នុងការកសាងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលឃុំជួបតែពុទ្ធពរទាំងបួនប្រការគឺៈ អាយុៈ វណ្ណៈ សុខៈ និងពលៈ កុំបីឃ្លៀងឃ្លាតឡើយ ។

អង្គប្រជុំបានបញ្ចប់សព្វគ្រប់នៅវេលាម៉ោង ដប់មួយនិងសាមសិបនាទី ថ្ងៃត្រង់ នាថ្ងៃខែឆ្នាំ ដដែលក្រោមបរិយាកាសរីករាយ និងស្និទ្ធស្នាលក្រៃលែងបំផុត ។

អ្នកធ្វើកំណត់ហេតុ

ស៊ិន សំអឿន

បានឃើញនិងឯកភាព

ប្រធានអង្គប្រជុំ

ហ៊ិន អ៊ាង

បញ្ជីវត្តមាន

- [illegible] 2020 – 2022
- [illegible] 2020
- [illegible]

ឈ្មោះ	ភេទ	តួនាទី	អង្គភាព	លេខទូរស័ព្ទ	ហត្ថលេខា
[illegible]	ប្រុស	[illegible]	[illegible]	088-8345190	[signature]
[illegible]	ប្រុស	[illegible]	[illegible]	089952590	[signature]
[illegible]	ប្រុស	[illegible]	[illegible]	0712032444	[signature]
[illegible]	ប.ស	[illegible]	[illegible]	012186915[illegible]	[signature]
[illegible]	ប្រុស	[illegible]	[illegible]	078667211	[signature]
[illegible]	ប្រុស	[illegible]	[illegible]	08976273 57	[signature]
[illegible]	ប្រុស	[illegible]	[illegible]	0719902253	[signature]
[illegible]	ប្រុស	[illegible]	[illegible]	0977930357	[signature]
[illegible]	ប្រុស	[illegible]	[illegible]	097451876[illegible]	[signature]
[illegible]	ប្រុស	[illegible]	[illegible]	0888023[illegible]	[signature]
[illegible]	ស្រី	[illegible]	[illegible]	[illegible]3370065	[signature]
[illegible]	ស្រី	[illegible]	[illegible]	0974[illegible]	[signature]
[illegible]	ប្រុស	[illegible]	[illegible]	088699212[illegible]	[signature]
[illegible]	ប្រុស	[illegible]	[illegible]	088605173[illegible]	[signature]
[illegible]	ប្រុស	[illegible]	[illegible]	0588021447	[signature]
[illegible]	ប្រុស	[illegible]	[illegible]	012490142	[signature]
[illegible]	ស្រី	[illegible]	[illegible]	0886951763	[signature]
[illegible]	ប្រុស	[illegible]	[illegible]	097324702[illegible]	[signature]
[illegible]	ប្រុស	[illegible]	[illegible]	0977743840	[signature]
[illegible]	ប្រុស	[illegible]	[illegible]	0887559779[illegible]	[signature]
[illegible]	ប្រុស	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]

២២	ស៊ិនសំណឿន	ប្រុស	ឈ្មោះ [illegible]	[illegible]	017720242	[signature]

សរុប ២២ នាក់ ស្រី ០២ នាក់

បានឃើញ និងឯកភាព

[illegible] ថ្ងៃទី16 មករា 2020

[illegible]

១១.កំណត់ហេតុ ស្តីពីការអនុម័តលើការរៀបចំគម្រោងថវិកា ឆ្នាំ២០២០ របស់ឃុំវត្តអង្គខាងជើង ថ្ងៃទី២២ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៩

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

កំណត់ហេតុ

ស្តីពី

ការអនុម័តលើការរៀបចំគម្រោងថវិកា ឆ្នាំ២០២០ របស់ឃុំវត្តអង្គខាងជើង

ឆ្នាំពីរពាន់ដប់ប្រាំបួន ខែកក្កដា ថ្ងៃទី ម្ភៃពីរ វេលាម៉ោងប្រាំបីព្រឹក នៅសាលាឃុំវត្តអង្គខាងជើង បានបើកកិច្ចប្រជុំមួយស្តីពីការអនុម័តលើគម្រោងថវិកាឆ្នាំ២០២០ ក្រោមអធិតីភាពលោក ហ៊ិន អ៊ាង ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ។

I / **សមាសភាពចូលរួម**

១- ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ

២- គណៈកម្មការកសាងផែនការ និងថវិកា

(ភ្ជាប់ជាមួយនូវបញ្ជីវត្តមាន)

II / **របៀបវារៈនៃអង្គប្រជុំ**

១- ប្រកាសហេតុ និងពិនិត្យសមាសភាពចូលរួម

២- មតិសំណេះសំណាលរបស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ

៣- ការពិភាក្សា និងអនុម័តលើគម្រោងថវិកា ឆ្នាំ ២០២០

៤- ផ្សេងៗ និងបិទកម្មវិធី

ជាកិច្ចចាប់ផ្តើមលោក ហ៊ិន អ៊ាង ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំបានឡើងប្រកាសហេតុ និងមានមតិសំណេះសំណាលហើយលើកយករបៀបវារៈខាងលើ ដាក់ជូនសមាជិកនៃក្រុមប្រឹក្សាឃុំ មកពិភាក្សា និងអនុម័តនៅរបៀបវារៈទី៣ ទៅលើការរៀបចំគម្រោងថវិកា របស់ឃុំសម្រាប់ឆ្នាំ ២០២០ ដើម្បីដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាឃុំពិភាក្សា និង អនុម័ត ។

បន្ទាប់កិច្ចមកទៀត លោកប្រធានបានអញ្ជើញលោក ស៊ន សំអឿន ស្មៀនឃុំឡើងអានគម្រោងគម្រោងថវិកាសម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ ជូនអង្គប្រជុំស្តាប់ ក្នុងឆ្នាំ២០២០ ឃុំវត្តអង្គខាងជើង របស់យើងបានរៀបចំគម្រោងថវិកា ដែលមានចំណូល - ចំណាយដូចខាងក្រោម ដើម្បីដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាឃុំពិភាក្សា និង អនុម័ត ។

I/- **ចំណូលថវិកាសរុប**		=	<u>៤៤៨,៤២០,000</u>
+ចំណូលចរន្ត		=	<u>១៩៧,៨៤០,000</u>
-ជំពូក	៧៣	=	៥០០,000
-ជំពូក	៧៥	=	១៩៧,៣៤០,000

II/- ចំណាយថវិកាសរុប		=	៤៤៨,៤២០,000
+ចំណាយចរន្តសរុប		=	១៩៧,៨៤០,000
-ជំពូក	៦០	=	១៥,២០០,000
-ជំពូក	៦១	=	៣៣,១០០,000
-ជំពូក	៦២	=	៨,៧២០,000
-ជំពូក	៦៤	=	១៣២,៨២០,000
+ចំណាយមូលធន		=	២៤៨,៥៨០,000
-ជំពូក	២១	=	២៤៨,៥៨០,000

បន្ទាប់ពីបានអានគម្រោងថវិកាចំណូល - ចំណាយទៅតាមខ្ទង់នីមួយៗ ដើម្បីជូនអង្គប្រជុំពិក្សា និងអនុម័ត ក្រោយមកសមាជិក សមាជិកា នៃអង្គប្រជុំបានពិភាក្សាយ៉ាងល្អិតល្អន់ ទៅលើគម្រោងថវិកាដែលបានព្រៀងទុកដែលមានតួលេខចំណូល-ចំណាយដូចខាងលើ ដូច្នេះក្រុមប្រឹក្សាឃុំពុំមានការកែសម្រួលតួលេខណាមួយឡើយរួចបានអនុម័តដែលមានសម្លេងគាំទ្រ **៧/៧** រូប នៃសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំទាំងអស់ ។

ជាទីបញ្ចប់លោក **ហ៊ុន អ៊ាង** ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំបានថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅ និងមានមតិផ្តាំផ្ញើដល់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំខិតខំយកចិត្តទុកដាក់បំពេញការងារអោយបានល្អ ។

អង្គប្រជុំបានបញ្ចប់សព្វគ្រប់នៅវេលាម៉ោង ដប់មួយ និងសាមសិបនាទី នាថ្ងៃខែឆ្នាំ ដដែល ប្រកបដោយបរិយាកាសរីករាយនិងស្និតស្នាលបំផុត ។

បានឃើញ និង ឯកភាព

ប្រធានអង្គប្រជុំ

លេខាកត់ត្រា

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

បញ្ជីវត្តមាន

ស្តីពី

ការអនុម័តគម្រោងថវិកា ឆ្នាំ ២០២០

កាលបរិច្ឆេទ : ថ្ងៃទី២២ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៩

ទីកន្លែង : សាលាឃុំ វត្តអង្គខាងជើង

ល.រ	គោត្តនាម . នាម	ភេទ	មុខងារ	ហត្ថលេខា	ផ្សេងៗ
1	ហ៊ិន ធារិន	ប្រុស	មេឃុំ		
2	ជឹម វ៉ាសនា	ប្រុស	ជំទប់ទី1		
3	សៅ ព្រឹម	ប្រុស	ជំទប់ទី2		
4	សូ ម៉ាស	ស្រី	ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ		
5	ភ៊ាន់ សេរី	ប្រុស	✓		
6	ឆាត់ សឿន	ប្រុស	✓		
7	ទៀម សុខ	ប្រុស	✓		
8	សិន សីលឿន	ប្រុស	ស្មៀនឃុំ		
9	ហ៊ិន វុទ្ធី	ប្រុស	ជំនួយការរដ្ឋបាល		

បានឃើញ និង ឯកភាព

មេឃុំ

អ្នកស្រង់បញ្ជីវត្តមាន

សិន សីលឿន

១២.លិខិតបញ្ជាក់លេខ ២១៦ ល.ប ចុះថ្ងៃទី០៣ ខែសីហា ឆ្នាំ ២០២០ ស្តីពីការចុះស្រាវជ្រាវឯកសារនៅក្នុងឃុំវត្តអង្គខាងជើង ស្រុកបន្ទាយមាស ខេត្តកំពត

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជធានី ខេត្ត.កំពត.........

ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ បន្ទាយមាស

ឃុំ សង្កាត់ វត្តអង្គខាងជើង

លេខ...២៦១...........ល.ប

ថ្ងៃ.[illegible].ខែ.[illegible] ឆ្នាំជូត ទោស័ក ព.ស. ២៥៦៤

សាលាឃុំវត្តអង្គខ/ជ ថ្ងៃទី១៣ខែ.[illegible]ឆ្នាំ២០២០

លិខិតបញ្ជាក់

យើងជាមេឃុំវត្តអង្គខាងជើង ស្រុកបន្ទាយមាស ខេត្តកំពត

សូមបញ្ជាក់ថា

និស្សិតឈ្មោះ **អាន ឧត្តម** ភេទប្រុស និង **ទឹម ចាន់ថារ៉ា** ភេទប្រុស ជានិស្សិតថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជំនាញរដ្ឋបាលសាធារណៈ នៃសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច ពិតជាបានចុះស្រាវជ្រាវឯកសារពាក់ព័ន្ធ ជុំវិញប្រធានបទ «**ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល តាមបែបវិមជ្ឈការក្នុងឃុំ វត្តអង្គខាងជើង(កំពត)**» ពិតប្រាកដមែន។

និស្សិតស្រាវជ្រាវលើប្រធានបទខាងលើនេះ បានសុំការអនុញ្ញាតត្រឹមត្រូវ និងមានកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយរដ្ឋបាលឃុំ ក្រោមការដឹកនាំរបស់យើងខ្ញុំ ក្នុងក្របខណ្ឌដើម្បីស្រាវជ្រាវ ស្វែងរកចំណេះដឹងនៅក្នុងវិស័យសាធារណៈប្រកបដោយក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈខ្ពស់ ទំនាក់ទំនងល្អ និងការខិតខំព្យាយាមស្រាវជ្រាវអស់ពីកម្លាំងកាយចិត្ត។

ក្នុងនាមរដ្ឋបាលឃុំវត្តអង្គខាងជើង សូមសម្តែងនូវក្តីសោមនស្សរីករាយ ចំពោះនិស្សិតដែលបានមកធ្វើការស្រាវជ្រាវ ដើម្បីសិក្សាស្វែងយល់ និងបង្កើនពុទ្ធិរបស់ខ្លួន។

លិខិតបញ្ជាក់នេះ ផ្តល់ជូនសាមីខ្លួន ដើម្បីយកទៅប្រើប្រាស់តាមផ្លូវការដែលអាចប្រើបាន។

មេឃុំវត្តអង្គខាងជើង

ម៉ុន.រ៉េន

១៣.ផែនទីឃុំ វត្តអង្គខាងជើង

ផែនទីឃុំវត្តអង្គតាសោម