សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និង វិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច

Université Royale de Droit et des Sciences Économiques

Royal University of Law and Economics

សារណាបញ្ចប់ការសិក្សា

ប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ នៅឃុំពញាឮ ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្ដាល(២០១៥-២០១៩)

ស្រាវជ្រាវពីថ្ងៃទី១៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ដល់ថ្ងៃទី១៥ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២០

ស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងដោយ

និស្សិតឈ្មោះ៖**ក.តា សុឃីម**

ក.សរ សោភាវឌ្ឍនា

សាស្ត្រាចារ្យណែនាំ

លោក **ផេង អ៊ី**

ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ **រដ្ឋបាលសាធារណៈ**

ជំនាន់ទី ១៣ (អាហារូបករណ៍)

ឆ្នាំចូលសិក្សា ២០១៦

ឆ្នាំសរសេរសារណា ២០២០

សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច
Université Royale de Droit et des Sciences Economiques
Royal University of Law and Economics

សារណាបញ្ចប់ការសិក្សា

ប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ នៅឃុំពញាឮ ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្តាល(២០១៥-២០១៩)

ស្រាវជ្រាវពីថ្ងៃទី១៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ដល់ថ្ងៃទី១៥ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២០

ស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងដោយ

និស្សិតឈ្មោះ៖ **ក.ភា សុឃីម** | សាស្ត្រាចារ្យណែនាំ

ក.សរ សោភាវឌ្ឍនា | លោក **ផេង អ៊ី**

ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ **រដ្ឋបាលសាធារណៈ** | ឆ្នាំចូលសិក្សា ២០១៦

ជំនាន់ទី ១៣ (អាហារូបករណ៍) | ឆ្នាំសរសេរសារណា ២០២០

សេចក្តីថ្លែងអំណរគុណ

នាងខ្ញុំឈ្មោះ **តា សុឃីម** និង **សរ សោភាចន្ថ្នា** ជានិស្សិតថ្នាក់បរិញ្ញាបត្ររដ្ឋបាលសាធារណៈ ជំនាញរដ្ឋបាលសាធារណៈ ជំនាន់ទី១៣ឆ្នាំសិក្សា ២០១៩-២០២០ នៃសកលវិទ្យាល័យនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច។

សូមថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅជូនចំពោះ

លោកឪពុក **ផុន តា** និងអ្នកម្តាយ **ផាន សុខេន** ដែលជាឪពុកម្តាយរបស់និស្សិតឈ្មោះ **តា សុឃីម** និងលោកឪពុក **សរ សារិន** និងអ្នកម្តាយ **ជា នី** ដែលជាឪពុកម្តាយរបស់និស្សិត **សរ សោភាចន្ថ្នា** ដែលលោកមានគុណទាំងបួន បានផ្តល់កំណើតដល់កូនៗ និងខិតខំបីបាច់ថែរក្សាកូនតាំងពីតូចរហូតដល់កូនធំដឹងក្តីព្រមទាំងខិតខំប្រឹងប្រែងទាំងកម្លាំងកាយចិត្តចិញ្ចឹមបីបាច់ថែរក្សា ផ្គត់ផ្គង់ ទូន្មានប្រៀនប្រដៅរូបកូនគ្រប់បែបយ៉ាង ទោះបីជាមានឧបសគ្គយ៉ាងណាក៏លោកទាំងពីរ នៅតែខិតខំពុះពារដោយមិនត្អូញត្អែរ និងមិនរារែកឡើយ ធ្វើយ៉ាងណាឱ្យតែកូនបានសិក្សាខ្ពង់ខ្ពស់ហើយណែនាំប្រៀនប្រដៅកូនឱ្យកូនធ្វើអំពើល្អ ធ្វើជាមនុស្សល្អ មិត្តល្អ និងមានចំណេះដឹងជ្រៅជ្រះដើម្បីក្លាយជាធនធានដ៏ល្អនៅក្នុងសង្គម និងក្លាយជាពលរដ្ឋល្អម្នាក់ដែលអាចចូលរួមអភិវឌ្ឍន៍ប្រទេសជាតិឱ្យកាន់តែរីកចម្រើន។

សូមថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅជូនចំពោះ ឯកឧត្តមបណ្ឌិតសាកលវិទ្យាធិការ លោកសាកលវិទ្យាធិការរង ព្រឹទ្ធបុរស ព្រឹទ្ធបុរសរង លោក លោកស្រី សាស្ត្រាចារ្យ និងបុគ្គលិកអប់រំទាំងអស់នៃសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ចដែលបានខិតខំអស់ពីកម្លាំងកាយចិត្តនៅក្នុងការអប់រំដល់រូបយើងខ្ញុំ ដើម្បីជួយឱ្យយើងខ្ញុំទាំងពីរអ្នកទទួលបានចំណេះដឹងយ៉ាងប្រពៃ ព្រមទាំងចូលរួមចំណែកក្នុងការអភិវឌ្ឍប្រទេសជាតិឱ្យមានការរីកចម្រើន។

សូមថ្លែងអំណរគុណដោយឡែកលោកសាស្ត្រាចារ្យ **ឆេង អ៊ី** ជាសាស្ត្រាចារ្យផ្នែកនីតិរដ្ឋបាលនៃសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច ដែលបានចំណាយពេលវេលាដ៏មានតម្លៃ ក្នុងការណែនាំ តម្រង់ទិស និងផ្តល់ដំបូន្មាន ព្រមទាំងផ្តល់នូវការលើកទឹកចិត្តដល់យើងខ្ញុំក្នុងការធ្វើសារណាបញ្ចប់ការសិក្សានេះរហូតទទួលបានជោគជ័យ។

ជាទីបញ្ចប់ យើងខ្ញុំសូមលើកដៃប្តូងសួងដល់វត្ថុសក្តិសិទ្ធទាំងឡាយ និងគោរពជូនពរនូវពុទ្ធពរទាំង៤ប្រការរបស់ព្រះពុទ្ធជាម្ចាស់ ជួយតាមថែរក្សាលោកអ្នកមានគុណគ្រប់រូបដូចដែលបានរៀបរាប់ខាងលើ ព្រមទាំងមិត្តរួមថ្នាក់រួមជំនាន់ទី១៣នៃសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច សូមឱ្យជួបប្រទះតែសេចក្តីសុខចម្រើន ប្រកបដោយភាពជោគជ័យគ្រប់ភារកិច្ច និងមានកម្លាំងកាយសម្បទាមាំមួនក្នុងការបន្តកិច្ចការងារដើម្បីជួយអភិវឌ្ឍន៍ប្រទេសជាតិរបស់យើងឱ្យមានកាន់តែរីកចម្រើនជានិរន្តរភាព។

អារម្ភកថា

ចំពោះការសិក្សានៅថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ឯកទេសរដ្ឋបាលសាធារណៈដែលមានរយៈពេលបួនឆ្នាំកន្លងមកនេះដែលមានលោក លោកស្រីសាស្ត្រាចារ្យមានបទបទពិសោធន៍ជាច្រើនឆ្នាំដែលជាអ្នកបម្រើការងាររដ្ឋនិងជាសាស្ត្រាចារ្យបង្រៀនជាមួយមុខវិជ្ជា ឯកទេសច្បាប់ និងរដ្ឋបាលសាធារណៈនៅសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ចជាច្រើនឆ្នាំ លោកសាស្ត្រាចារ្យបានចែករំលែកនូវចំណេះដឹងនិងបទពិសោធន៍ផ្សេងៗ ចំពោះគំនិតកសាងរៀបចំអភិវឌ្ឍន៍សង្គមជាតិដែលទាក់ទងជាមួយនិងមុខវិជ្ជាកំពុងរៀន។

រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានបង្កើតឡើង និងបានដំណើរការអស់រយៈពេលកាលជិត២០ឆ្នាំមកហើយ ដោយអនុវត្តទៅតាមគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ ដូចដែលមានចែងនៅក្នុងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល ឃុំ សង្កាត់ និងច្បាប់ស្តីពីការជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ដែលជាច្បាប់ស្នូលមួយធ្វើឱ្យឃុំ សង្កាត់អនុវត្តបាននូវការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធរចនាសម្ព័ន្ធទៅតាមបែបវិមជ្ឈការយ៉ាងពិតប្រាកដ។ បើទោះបីជាយ៉ាងនេះក៏ដោយ ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់បែបវិមជ្ឈការនៅកម្ពុជាកាលពីឆ្នាំ២០០១ មកនេះហាក់ដូចជានៅមិនទាន់បានប្រសើរប៉ុន្មានទេ។ ដោយមើលឃើញពីលទ្ធផលកន្លងមកដែលឃុំ សង្កាត់បានសម្រេចនៅមិនទាន់អាចឆ្លើយតបទៅនឹងអ្វីដែលរាជរដ្ឋាភិបាលចង់បាន ក៏ដូចជាគោលបំណងក្នុងការពង្រឹងលទ្ធប្រជាធិបតេយ្យនៅមូលដ្ឋាន ហើយការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចទៀតសោតនៅមិនទាន់បានល្អនៅឡើយទេ។ ទន្ទឹងនឹងនេះដោយយើងសង្កេតឃើញមានការបង្កើតឡើងនូវលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលដែលមានពាក់ព័ន្ធទៅនឹងគោលការណ៍ ការធ្វើកំណែទម្រង់ដើម្បីគាំទ្រប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងតាមបែបវិមជ្ឈការឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព។ ចំណុចនេះអាចធ្វើការសន្និដ្ឋានបានថារដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់នៅមានការរាំងស្ទះពិតមែន។

អាស្រ័យដូចដែលបានរៀបរាប់ខាងលើនេះរួចមកហើយ យោងទៅលើកត្តាទាំងនេះហើយទើបបានធ្វើឱ្យយើងខ្ញុំសម្រេចចិត្តជ្រើសរើសយកប្រធានបទ៖ **"ប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការរបស់ឃុំពញាឮ ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្ដាល(២០១៥-២០១៩)"** លើកយកមកសិក្សាស្រាវជ្រាវនិងធ្វើការសរសេរជាកិច្ចការសារណាបញ្ចប់ការសិក្សានៅថ្នាក់បរិញ្ញាបត្ររដ្ឋបាលសាធារណៈនេះ ព្រោះថាការសិក្សាទៅលើប្រធានបទមួយនេះគឺអាចឱ្យយើងមើលឃើញជាក់ស្តែងពីប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តនូវការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់អាចនឹងអនុវត្តទៅដោយរលូនបានកម្រិតណា និងបានស្វែងយល់ពីការអនុវត្តតួនាទីនិងភារកិច្ចរបស់មន្ត្រីឃុំ សង្កាត់ ថាតើគោរពទៅតាមគោលការណ៍នៃបទដ្ឋានគតិយុត្តនានាដែរឬទេ? ម្យ៉ាងវិញទៀតយើងខ្ញុំទាំងពីរនាក់ក៏ចង់បង្ហាញមិត្តអ្នកអានបានដឹងកាន់តែច្បាស់អំពីកិច្ចការងារ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ក៏ដូចជាបញ្ហាប្រឈមផ្សេងៗដែលឃុំបានជួបប្រទះ និងត្រូវដោះស្រាយជូនប្រជាពលរដ្ឋនៅមូលដ្ឋានផងដែរ។ ដូចនេះ យើងខ្ញុំសង្ឃឹមថា ការចងក្រងឯកសារសារណាមួយនេះអាចចូលរួមជួយជាប្រយោជន៍ដល់មិត្តអ្នក

អាននៅកាលៈទេសៈចាំបាច់ណាមួយ និងក្លាយជាទុនសម្រាប់ប្អូនៗនិស្សិតជំនាន់ក្រោយៗអាចយកទៅពង្រឹងលើការសិក្សាស្វែងយល់ដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងកិច្ចដំណើរការនៃការសិក្សារបស់ពួកគេបាន ។

តាមរយៈការស្រាវជ្រាវមួយនេះ បើទោះបីជាយើងខ្ញុំបានខិតខំប្រឹងប្រែងស្រាវជ្រាវដោយយោងតាមឯកសារគោលនានា ជាពិសេសឯកសារដែលបានមកពីថ្នាក់មូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ក៏ដូចជាឯកសារផ្សេងៗជាច្រើនទៀតក្តី ក៏កិច្ចការស្រាវជ្រាវនេះមិនអាចជៀសផុតអំពីចំនុចខ្វះខាត និងកំហុសខុសឆ្គងត្រង់ចំណុចណាមួយដោយអចេតនា និងកម្រិតនៃចំណេះដឹងរបស់យើងខ្ញុំជាក់ជាពុំខានឡើយ ទាំងផ្នែកខ្លឹមសារ អក្ខរាវិរុទ្ធ និងអត្ថបទ។ យើងខ្ញុំសូមអរគុណ និងរីករាយទទួលនូវការរិះគន់ក្នុងន័យស្ថាបនាពីសំណាក់ លោកគ្រូ អ្នកគ្រូ សាស្ត្រាចារ្យ មិត្តនិស្សិត និងមិត្តអ្នកអានគ្រប់រូបដើម្បីកែលម្អឡើងវិញឱ្យកាន់តែប្រសើរនៅពេលក្រោយៗទៀត។

មាតិកា

ទំព័រ

សេចក្តីផ្តើម ១
១. លំនាំបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ ១
២. ចំណោទបញ្ហា ២
៣. ដែនកំណត់ និងវិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ ២
៤. គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ ២
៥. សារៈសំខាន់នៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវ ៣
៦. វិធីសាស្ត្រស្រាវជ្រាវ ៣
៧. រចនាសម្ព័ន្ធនៃការស្រាវជ្រាវ ៣

ជំពូកទី១

ទស្សនទានទូទៅនៃវិមជ្ឈការ

ផ្នែកទី១ ៖ រំលឹកទ្រឹស្តី ៥
១.១. និយមន័យនៃវិមជ្ឈការ ៥
១.២.ប្រវត្តិនៃការគ្រប់គ្រងវិមជ្ឈការ ឃុំ សង្កាត់ ៧
១.៣. ហេតុផលនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល ឃុំ សង្កាត់ តាមបែបវិមជ្ឈការ ១០
១.៤ ចក្ខុវិស័យនៃប្រព័ន្ធវិមជ្ឈការ ១១
១.៥. គោលបំណងនៃប្រព័ន្ធវិមជ្ឈការ ១១
១.៦. ទិសដៅវិមជ្ឈការ ១២
១.៧. ចរិតលក្ខណៈនៃប្រព័ន្ធវិមជ្ឈការ ១៤
១.៨. លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យនៃវិមជ្ឈការ ១៥
ផ្នែកទី២៖ គោលការណ៍គ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ១៦
២.១. ការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ១៦
២.២. តួនាទីភារកិច្ច និងមុខងារឃុំ សង្កាត់ ១៨
២.៣. សិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវនៃរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ១៩
២.៤ ការត្រួតពិនិត្យលើរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ២០
២.៥. អាណត្តិរបស់ឃុំ សង្កាត់ ២១

២.៦. កិច្ចការរដ្ឋបាលរបស់ឃុំ សង្កាត់ ២១
២.៧. លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តរបស់ឃុំ សង្កាត់ ២១
២.៨. លិខិតរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ២១
២.៩. ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិករបស់ឃុំ សង្កាត់ ២១
២.១០. ការគ្រប់គ្រងឯកសាររបស់ឃុំ សង្កាត់ ២១
២.១១. ការគ្រប់គ្រងសម្ភារៈបរិក្ខាឃុំ សង្កាត់ ២២
២.១២. ការរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ២២
២.១៣. គណនេយ្យភាព ២៣

ជំពូកទី២

កិច្ចដំណើរការនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំពញាឮ

ផ្នែកទី១៖ ស្ថានភាពភូមិសាស្ត្រ ២៤
ផ្នែកទី២៖ ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តិទៅនៃរដ្ឋបាលឃុំពញាឮ ២៥
២.១. រចនាសម្ព័ន្ធឃុំ សង្កាត់ ២៥
២.២. សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ២៧
ផ្នែកទី៣៖ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ឃុំពញាឮ ២៧
៣.១. ការរៀបចំ និងអនុម័តថវិកាឃុំ ២៨
៣.២. ការគ្រប់គ្រងលើការចំណាយ ២៩
ផ្នែកទី៤៖ ប្រព័ន្ធទូទាត់ គណនេយ្យ និងកិច្ចលទ្ធកម្មសម្រាប់ឃុំ ៣០
៤.១. គោលការណ៍ទូទៅ ៣០
៤.២. ប្រព័ន្ធទូទាត់ ៣០
៤.៣. ប្រព័ន្ធគណនេយ្យ ៣១
៤.៤. កិច្ចលទ្ធកម្មឃុំ សង្កាត់ ៣១
ផ្នែកទី៥៖ ផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំសម្រាប់អាណត្តិរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ (សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៨-២០២២) ៣១
៥.១. ចក្ខុវិស័យអភិវឌ្ឍន៍ ៣១
៥.២. គោលបំណងអភិវឌ្ឍន៍ ៣២
៥.៣. គោលដៅអភិវឌ្ឍន៍ ៣២

ផ្នែកទី៦៖ ការអនុវត្តកម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍ប្រាំឆ្នាំរំកិលរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់របស់ឃុំពញាឮ..........៣៤
៦.១. ក្របខ័ណ្ឌវិនិយោគ..........៣៥
៦.២. ក្របខ័ណ្ឌផ្តល់សេវា..........៣៥
៦.៣. ការដាក់ចេញនូវលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត..........៣៦

ជំពូកទី៣

ការវិភាគលើលទ្ធផលនៃការស្រាវជ្រាវ

ផ្នែកទី១៖ ការសិក្សាលើស្ថានភាពបច្ចុប្បន្នរបស់ឃុំពញាឮ..........៣៧
១.១. ស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច ឆ្នាំ ២០២០នេះ..........៣៧
១.២. ស្ថានភាពសង្គមកិច្ច..........៣៩
១.៣. ស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់ដីធ្លី ការគ្រប់គ្រងធនធានធម្មជាតិ និងបរិស្ថាន..........៤១
១.៤. ស្ថានភាពនៃការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ..........៤២
១.៥. ស្ថានភាពនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល និងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ..........៤២
ផ្នែកទី២៖ ចំណុចខ្លាំង និង ចំណុចខ្សោយ..........៤៣
កថាខណ្ឌទី១ ចំណុចខ្លាំង..........៤៣
កថាខណ្ឌទី២ ចំណុចខ្សោយ..........៤៤
សេចក្តីសន្និដ្ឋាន..........៤៦
អនុសាសន៍..........៤៨
គន្ថនិទ្ទេស
ឧបសម្ព័ន្ធ

សេចក្តីផ្តើម

១. លំនាំបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ

នៅឆ្នាំ១៩៩៣ ប្រទេសកម្ពុជាបានចាប់ផ្តើមអនុវត្តតាមលទ្ធប្រជាធិបតេយ្យសេរីពហុបក្សដែលតំណាងរាស្ត្រត្រូវបានបោះឆ្នោតចេញពីប្រជាពលរដ្ឋ។ ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលត្រូវបានបែងចែកដាច់ពីគ្នា គឺមានខេត្តនិងក្រុងដែលក្នុងនោះខេត្តចែកជាស្រុក ហើយស្រុកចែកជាឃុំ ឯក្រុងត្រូវចែកជាខណ្ឌ ហើយខណ្ឌត្រូវបានចែកជាសង្កាត់។ ថ្វីបើមានកំណត់យ៉ាងច្បាស់លាស់ពីការបង្កើតនូវរដ្ឋបាលចំណុះខេត្ត និងក្រុងរហូតដល់ថ្នាក់មូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ តែគេមិនទាន់ឃើញមានលេចឡើងជាទម្រង់គ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដូចជាស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់នៅឡើយទេ។ ក្រោយពីការបោះឆ្នោតឆ្នាំ១៩៩៨បានបញ្ចប់ រដ្ឋាភិបាលអាណត្តិទី២មានគម្រោងរៀបចំកែប្រែការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធរដ្ឋបាលថ្នាក់មូលដ្ឋានពីប្រព័ន្ធបែបមជ្ឈការទៅតាមបែបវិមជ្ឈការវិញ។ យ៉ាងណាមិញ ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលតាមបែបវិមជ្ឈការនេះគឺជារបៀបរៀបចំរដ្ឋបាលមួយដែលអនុញ្ញាតឱ្យមានរចនាសម្ព័ន្ធនានាផ្សេងពីរចនាសម្ព័ន្ធរបស់រដ្ឋ ដើម្បីឱ្យមានលទ្ធភាពគ្រប់គ្រងភារកិច្ចរដ្ឋបាលទាំងឡាយនៅមូលដ្ឋាន។

រាជរដ្ឋាភិបាលបានប្រគល់ឱ្យក្រុមប្រឹក្សានូវភាពជាម្ចាស់លើមុខងារ សិទ្ធអំណាច ព្រមទាំងធនធានដើម្បីធ្វើយ៉ាងណាឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការមូលដ្ឋាន។ ដើម្បីរៀបចំការគ្រប់គ្រងថ្នាក់មូលដ្ឋានតាមបែបវិមជ្ឈការនេះ រាជរដ្ឋាភិបាលបានធ្វើនូវគម្រោងបោះឆ្នោតនៅថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់។ គួររំលឹកផងដែរថានៅក្នុងអាណត្តិទី១រាជរដ្ឋាភិបាលក៏មានគម្រោងបោះឆ្នោតមេឃុំ ចៅ-សង្កាត់ ដែលនឹងត្រូវបោះឆ្នោតនៅក្នុងឆ្នាំ១៩៩៧ដែរ តែដោយសារព្រឹត្តិការណ៍ប្រឈមមុខដាក់គ្នាដោយកម្លាំងអាវុធមួយនៅរាជធានីភ្នំពេញ កាលពីថ្ងៃ០៥-០៦ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៧ ដែលធ្វើឱ្យគម្រោងនៃការបោះឆ្នោតនេះត្រូវអាក់ខាន និងត្រូវបានពន្យាពេល។ រហូតមកដល់អាណត្តិទី២ ស្របតាមយុទ្ធសាស្ត្រនយោបាយឈ្នះៗរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលបានសម្រេចនូវគោលដៅ ដោយជោគជ័យល្អប្រសើរនៅក្នុងការកែប្រែនូវទម្រង់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដោយមានច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ដែលត្រូវបានប្រកាសឱ្យប្រើនៅថ្ងៃទី១៩ មីនា ឆ្នាំ២០០១។ ទន្ទឹងនឹងនេះ ច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ក៏ត្រូវបានប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ជាមួយនិងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ផងដែរ។

ពេលបច្ចុប្បន្ននេះ ការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដំណើរការបាន៥អាណត្តិមកហើយ។ ដោយការបោះឆ្នោតលើកទី១ធ្វើឡើងកាលពីខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០០២ លើកទី២ កាលពីខែមេសា ឆ្នាំ២០០៧ លើកទី៣កាលពីខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១២ ការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ និងសង្កាត់អាណត្តិទី៤ កាលពីខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៧កន្លងទៅ។ ជាក់ស្តែងការធ្វើកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការថ្នាក់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ រាជរដ្ឋាភិបាលខិតខំបានព្យាយាមកែលម្អ ដោយបានបង្កើតនូវលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាច្រើន ដើម្បីដោះស្រាយ និងឆ្លើយតបទៅនឹង

បញ្ហាដែលកើតមានឡើងក្នុងពេលកំពុងអនុវត្ត។ ដូចនេះបើទោះបីជាយ៉ាងណាក៏អាចធ្វើឱ្យប្រសើរជាងការមិនបានធ្វើអ្វីទាំងអស់ នោះដែរ។

២. ចំណោទបញ្ហា

ចំពោះការសិក្សាស្រាវជ្រាវទៅលើប្រធានបទស្តីអំពី **ប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការរបស់ឃុំពញាឮ ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្តាល** នេះបានចោទឡើងជាបញ្ហាមួយចំនួនដូចខាងក្រោម៖

- តើក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មានតួនាទី និងភារកិច្ចអ្វីខ្លះ? តើឃុំពញាឮបានអនុវត្តន៍នូវតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់ខ្លួនបានកម្រិតណា?
- ស្របតាមទិសដៅនៃកំណែទម្រង់របស់រាជរដ្ឋាភិបាលដែលអនុវត្តតាមបែបប្រព័ន្ធវិមជ្ឈការ តើឃុំបានសម្រេចនូវសមិទ្ធផលអ្វីខ្លះដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងអ្វីដែលរាជរដ្ឋាភិបាលចង់បាន?
- តើគោលការណ៍នៃអនុវត្តលើការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរបស់ឃុំពញាឮ ទទួលបានប្រសិទ្ធភាពដល់កម្រិតណាដោយយោងតាមទិសដៅវិមជ្ឈការ?
- តើដំណើរការនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំពញាឮ បានជួបទៅនឹងបញ្ហាប្រឈមអ្វីខ្លះ? ហើយតើក្រុមប្រឹក្សា ឃុំពញាឮបានលើកនូវដំណោះស្រាយបែបណានៅក្នុងការដោះស្រាយនូវរាល់បញ្ហាទាំងនោះ?

៣. ដែនកំណត់ និងវិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ

ផ្អែកទៅលើការស្រាវជ្រាវមួយនេះ គឺពួកយើងបានផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់សំខាន់ទៅលើការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ដែលមានដែនកំណត់ និងវិសាលភាពគ្រប់ដណ្តប់តែទៅលើសកម្មភាពនៃការអនុវត្តការងាររដ្ឋបាលឃុំពញាឮនៅក្នុងចន្លោះឆ្នាំ២០១៥ ដល់ ២០១៩។ ហេតុដូច្នេះហើយប្រធានបទរបស់យើងខ្ញុំ សូមបកស្រាយតែទៅលើចំណុចមួយចំនួនទាក់ទងជាមួយនឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ ដែលរួមមានការផ្លាស់ប្តូរការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់មូលដ្ឋានជាប្រព័ន្ធវិមជ្ឈការ កិច្ចដំណើរការនៃគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល និងស័ក្តសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងឃុំ ដែលសម្រេចបានជាសមិទ្ធផលរួមទាំងបញ្ហាប្រឈម ដែលត្រូវកែលម្អរបស់ឃុំពញាឮ ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្តាល។

៤. គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ

ការសិក្សាស្រាវជ្រាវលើប្រធានបទមួយនេះ គឺមានគោលបំណងស្វែងយល់ឱ្យបានយ៉ាងច្បាស់ពីប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងរបស់ឃុំតាមការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ ដែលស្របទៅតាមទិសដៅរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល និងដើម្បីបង្ហាញពីតថភាពជាក់ស្តែងនៃការផ្តល់សេវារបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំជូនប្រជាពលរដ្ឋ។ លើសពីនេះទៅទៀត ការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះ គឺដើម្បីរួមចំណែកនៅក្នុងការលែលម្អនូវចំណុចខ្វះខាត ដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរបស់ឃុំ សង្កាត់ និងសិក្សាស្វែងយល់ពី៖ វិមជ្ឈការឃុំ សង្កាត់សំដៅរួមចំណែកកាត់

បន្ថយភាពក្រីក្ររបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ដែលជាគោលដៅចំបងរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនៅក្នុងការលើកកម្ពស់ និងផ្ដល់សេវាសាធារណៈចាំបាច់ដល់មូលដ្ឋានតាមតម្រូវការជាក់ស្ដែង។ ពង្រឹងលទ្ធប្រជាធិបតេយ្យ អភិបាលកិច្ចល្អ និងគុណភាពនៃជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ធានាលើការអភិវឌ្ឍប្រកបដោយចីរភាព រួមមានការផ្ដល់សេវាជាមូលដ្ឋានផងដែរ។ សមត្ថភាពរបស់មន្ត្រីរាជការនៅក្នុងការអនុវត្តកិច្ចការមូលដ្ឋានឃុំ-សង្កាត់ ស័ក្តសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តកិច្ចការងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំពញាឮបង្ហាញពីសិទ្ធិ និងសកម្មភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងការចូលរួមនៅក្នុងមូលដ្ឋាន។

៥. សារៈសំខាន់នៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវ

ការសិក្សាស្រាវជ្រាវទៅលើប្រធានបទមួយនេះ គឺវាពិតជាមានសារៈសំខាន់ខ្លាំងណាស់ ពីព្រោះការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះ គឺចង់ស្វែងយល់ពីការអនុវត្តគោលការណ៍នៃការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់ឃុំពញាឮ ក៏ដូចជាសិក្សាពីតម្រូវការ និងផលវិបាកផ្សេងៗនៅមូលដ្ឋានដែលឃុំត្រូវដោះស្រាយនិងឆ្លើយតបទៅនឹងទិសដៅរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលពង្រឹងលទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យ និងធ្វើយ៉ាងណាឱ្យការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនេះស្របតាមគោលនយោបាយវិមជ្ឈការទទួលបានស័ក្តសិទ្ធភាព។ ការសិក្សានេះក៏មានលម្អិតពីបញ្ហាខ្វះខាតមួយចំនួនដែលឃុំពញាឮនៅភាពភាពអសកម្មនៅឡើយ ដែលធ្វើឱ្យរះស្ទះក្នុងដំណើរការការងារ។ ដូច្នេះហើយ យើងខ្ញុំចង់ស្វែងយល់ពីការអនុវត្តកិច្ចការនៅមូលដ្ឋាន ជាពិសេសនៅ ឃុំពញាឮ ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្ដាល ដើម្បីសិក្សាស្វែងយល់ពីដំណើរការនៃការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការពីឃុំពញាឮនេះ ថាតើនៅមានបញ្ហាប្រឈមដែលកើតឡើងអ្វីខ្លះដើម្បី និងត្រូវមានចំណុចដែលត្រូវកែលម្អបន្ថែមទៀត។

៦. វិធីសាស្ត្រស្រាវជ្រាវ

ចំពោះការសិក្សាស្រាវជ្រាវលើប្រធាន គឺផ្អែកលើការកំណត់ដោយច្បាប់ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស បទដ្ឋានគតិយុត្តផ្សេងៗ និងសៀវភៅមេរៀន ដែលពាក់ព័ន្ធនិងប្រធានបទជុំវិញបរិបទឆ្នាំ (២០១៥-២០១៩)។ ចំពោះការស្វែងរកឯកសារគឺ តាមរយៈឯកសារដែលបានធ្វើការស្រាវជ្រាវនូវព័ត៌មានផ្សេងៗ ដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងប្រធានបទតាមរយៈបណ្ណាល័យ ស្ថាប័ននានា ទស្សនាវដ្ដីបណ្ដាឯកសារពាក់ព័ន្ធដល់ការសិក្សាស្រាវជ្រាវធ្វើការប្រមូលដកស្រង់យកឯកសារដែលពាក់ព័ន្ធទាំងនោះធ្វើជាទុន និងជាទិន្នន័យ។ ទិន្នន័យមួយចំនួនទៀត គឺធ្វើឡើងតាមរយៈការចុះផ្ទាល់នៅឃុំពញាឮ ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្ដាល ដើម្បីធ្វើការសម្ភាសជាមួយ**លោក យូ ផាត់** ដែលជាមេឃុំពញាឮ និងលោក **ម៉ៅ គីមសៀន** ជាស្មៀនឃុំពញាឮ ព្រមជាមួយនិងទទួលបានឯកសារមួយចំនួនពីលោកមេឃុំ និងស្មៀនឃុំ និងស្វែងរកឯកសារលើប្រព័ន្ធអ៊ីនធឺណេតជាដើម។

៧. រចនាសម្ព័ន្ធនៃការស្រាវជ្រាវ

ដើម្បីឱ្យការសិក្សាស្រាវជ្រាវមួយនេះ ដំណើរការទៅបានល្អប្រសើរ និងប្រកបដោយភាពជោគជ័យ សារ

ណានេះត្រូវបានបែងចែកដូចតទៅ៖

- សេចក្តីថ្លែងអំណរគុណ
- អារម្ភកថា
- សេចក្តីផ្តើម
- ជំពូកទី១ ទស្សនៈទានទូទៅនៃវិមជ្ឈការ
- ជំពូកទី២ កិច្ចដំណើរការនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំពញាឮ
- ជំពូកទី៣ ស័ក្តសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំពញាឮ
- សេចក្តីសន្និដ្ឋាន
- អនុសាសន៍
- គន្ថនិទេស
- ឧបសម្ព័ន្ធ។

ជំពូកទី១

ទស្សនទានទូទៅនៃវិមជ្ឈការ

ផ្នែកទី១ ៖ រំលឹកទ្រឹស្តី

១.១. និយមន័យនៃវិមជ្ឈការ

នៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌទូទៅ វិមជ្ឈការត្រូវបានគេឱ្យនិយមន័យថា ជាដំណើរការមួយដែលសិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវនៃមុខងារសាធារណៈត្រូវបានផ្ទេរពីរដ្ឋាភិបាលកណ្តាលទៅឱ្យរដ្ឋាភិបាលមូលដ្ឋាន។ វិមជ្ឈការមានទំនាក់ទំនងយ៉ាងជិតស្និទ្ធទៅនឹងគោលគំនិតស្តីពី "Subsidiarity" ដែលគោលគំនិតនេះបានកំណត់ថារាល់មុខងារត្រូវផ្ទេរទៅឱ្យថ្នាក់ទាបបំផុតណាដែលមានសមត្ថភាពអាចបំពេញមុខងារនោះបាន។

កម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍អង្គការសហប្រជាជាតិ(UNDP)បានឱ្យនិយមន័យនៃ "អភិបាលកិច្ចតាមបែបវិមជ្ឈការ" ថា ជាការរៀបចំឡើងវិញនូវសមត្ថកិច្ច ដើម្បីឱ្យមានប្រព័ន្ធមួយដែលមានការសហការទទួលខុសត្រូវរវាងស្ថាប័នអភិបាលកិច្ចនៅថ្នាក់កណ្តាល ថ្នាក់តំបន់ និងថ្នាក់មូលដ្ឋានដោយផ្អែកទៅលើគោលការណ៍នៃSubsidiarity ដែលកត្តានេះនឹងនាំមកនូវការលើកកម្ពស់គុណភាព និងប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធអភិបាលកិច្ចដើរទន្ទឹមនឹងការកើនឡើងនូវសិទ្ធិអំណាច និងលទ្ធភាពនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ។[1]

វិមជ្ឈការ គឺជាការផ្ទេរនូវអំណាច មុខងារ ការទទួលខុសត្រូវ និងធនធានមួយចំនួនពីរដ្ឋបាលកណ្តាលទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ដែលកើតឡើងដោយការបោះឆ្នោតតាមលទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យ ដែលក្រុមប្រឹក្សានេះត្រូវមានគណនេយ្យភាពចំពោះប្រជាពលរដ្ឋរបស់ខ្លួន។ វិមជ្ឈការ គឺជាការផ្តល់នូវអំណាចនិងឆន្ទានុសិទ្ធិពេញលេញដល់ក្រុមប្រឹក្សាជាប់ឆ្នោត ដើម្បីធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តឆ្លុះបញ្ចាំងពីសេចក្តីត្រូវការ ផលប្រយោជន៍ និងតថភាពនៅមូលដ្ឋាន។[2]

វិមជ្ឈការ គឺជាកិច្ចការដែលរាជរដ្ឋាភិបាលប្រគល់ឱ្យក្រុមប្រឹក្សា នូវភាពជាម្ចាស់លើមុខងារសិទ្ធិអំណាចនិងធនធាន ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងសេចក្តីត្រូវការមូលដ្ឋាន ហើយក្រុមប្រឹក្សាត្រូវមានគណនេយ្យភាពចំពោះប្រជាពលរដ្ឋនៅមូលដ្ឋានលើបញ្ហាទាំងនេះ។ ក្នុងន័យនេះរាល់កិច្ចការនានាដែលបានផ្ញើវិមជ្ឈការទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សា ក្រុមប្រឹក្សាមានឆន្ទានុសិទ្ធិពេញលេញនៅក្នុងការគ្រប់គ្រង និងចាត់ចែងកិច្ចការទាំងនោះនៅមូលដ្ឋានរបស់ខ្លួន។[3] ទន្ទឹមនឹងនេះ ក្រុមប្រឹក្សាក៏ជាអ្នកទទួលខុសត្រូវដោយផ្ទាល់លើការអនុវត្តកិច្ចការទាំងនោះផងដែរ។

---

[1] ក្រសួងមហាផ្ទៃ"វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ"ឆ្នាំទី២ លេខ២ ឆ្នាំ២០១៧

[2] បទបង្ហាញដោយឯកឧត្តម "ព្រំ សុខា" រដ្ឋលេខាធិការក្រសួងមហាផ្ទៃ ថ្ងៃទី២៨ មេសា ២០០៨

[3] សម្តេចក្រឡាហោម ស ខេង, បទបាឋកថា ស្តីពីកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ,២០១៧

វិមជ្ឈការ គឺជាការដែលរាជរដ្ឋាភិបាលប្រគល់ឱ្យក្រុមប្រឹក្សានូវភាពជាម្ចាស់លើមុខងារ សិទ្ធិអំណាច ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងសេចក្ដីត្រូវការរបស់មូលដ្ឋាន ហើយក្រុមប្រឹក្សាត្រូវមានគណនេយ្យភាពចំពោះប្រជាពលរដ្ឋនៅមូលដ្ឋានលើបញ្ហាទាំងនេះ ។ ក្នុងន័យនេះរាល់កិច្ចការនានាដែលបានធ្វើវិមជ្ឈការទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាមានឆន្ទានុសិទ្ធិពេញលេញក្នុងការគ្រប់គ្រង និងចាត់ចែងកិច្ចការទាំងនោះនៅមូលដ្ឋានរបស់ខ្លួន។ ទន្ទឹមនឹងនេះ ក្រុមប្រឹក្សាក៏ជាអ្នកទទួលខុសត្រូវដោយផ្ទាល់លើការអនុវត្តកិច្ចការទាំងនោះផលដែរ។[4]

តាមន័យបច្ចេកទេសគតិយុត្ត វិមជ្ឈការ គឺជាការបង្កើតនីតិបុគ្គលដាច់ចេញពីរដ្ឋ ដែលមានសមត្ថកិច្ចផ្ទាល់ ពោលគឺនីតិបុគ្គលនេះប្រតិបត្តិសមត្ថកិច្ចខ្លួនដោយរបៀបស្វយ័ត។ បច្ចេកទេសនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលតាមបែបវិមជ្ឈការមានលក្ខណៈពិសេសបីគឺៈ

- បុគ្គលភាពគតិយុត្ត
- សមត្ថកិច្ចផ្ទាល់
- ការទទួលបានស្វ័យភាពកំណត់។

រដ្ឋបាលវិមជ្ឈការមានបុគ្គលភាពគតិយុត្តខុសពីរដ្ឋ ពោលគឺមានអង្គការនេះជាប្រធាននៃនីតិផ្សេងពីរដ្ឋ។ បន្ថែមពីនេះ រដ្ឋបាលវិមជ្ឈការទទួលបានសមត្ថកិច្ចកំណត់ដោយច្បាប់ពោល គឺមានឯកភាពពីរដ្ឋ ដូច្នេះក្រោយពេលកំណត់សមត្ថកិច្ចឱ្យទៅរដ្ឋបាលវិមជ្ឈការរដ្ឋមិនអាចចូលធ្វើអន្តរាគមន៍បានទេ។ ជាចុងក្រោយរដ្ឋបាលវិមជ្ឈការទទួលបាននូវស្វ័យភាពដែលធ្វើឱ្យខ្លួនមិនស្ថិតក្រោមអំណាចឋានានុក្រម។ ប៉ុន្តែជាតថភាពស្វ័យភាពនេះមិនឯករាជ្យទេ ដោយសាររដ្ឋបាលកណ្ដាលនៅតែមានសិទ្ធិអំណាចត្រួតពិនិត្យក្នុងនាមជាអាណាព្យាបាល ឬតាមរយៈស្ថាប័នតុលាការ។

ជាការពិតប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងបែបវិមជ្ឈការនេះ គឺមានខ្លឹមសារជាការអនុវត្តលទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យ ជម្រុញឱ្យមានអភិបាលកិច្ចល្អ និងលើកកម្ពស់ជីវភាពរស់នៅប្រចាំថ្ងៃរបស់ប្រជាពលរដ្ឋឱ្យល្អ ដោយសាររដ្ឋអំណាចបានធ្វើ និងតម្រូវការរបស់ប្រជារាស្ត្រជាហេតុធ្វើឱ្យមានលទ្ធភាពគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការរៀបចំ និងកែលម្អយុទ្ធសាស្ត្រដឹកនាំឱ្យការងារផ្ទាល់ជាមួយនឹងប្រជាពលរដ្ឋ។ នៅក្នុងកាលានុវត្តភាពនេះរដ្ឋអាចស្គាល់ និងជ្រួតជ្រាបពីការលំបាក ទុក្ខធុរៈ កាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព។

ដូច្នេះ រដ្ឋត្រូវតែប្រគល់អំណាចមួយចំនួនទៅឱ្យឃុំ សង្កាត់សម្រាប់សម្រេចកិច្ចការមូលដ្ឋានខ្លួនឯងផ្ទាល់ដោយមិនចាំបាច់សុំការអនុញ្ញាតពីអាជ្ញាធរថ្នាក់កណ្ដាលឡើយ គឺដោយគ្រាន់តែមានការត្រួតពិនិត្យ តាមនីត្យានុកូលភាពលើសេចក្ដីសម្រេចរបស់រដ្ឋតែប៉ុណ្ណោះ។ តាមរយៈនេះឃុំ សង្កាត់ទទួលបាននូវអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវមួយចំនួនដែលប្រគល់ឱ្យដោយច្បាប់។

[4] បាឋកថា ស្ដីពី កំណែទម្រង់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ, ឧទ្ទេសនាមដោយសម្ដេចក្រឡាហោម ស ខេង, ក្រសួងមហាផ្ទៃ ឆ្នាំ ២០១៧

១.២.ប្រវត្តិនៃការគ្រប់គ្រងវិមជ្ឈការ ឃុំ សង្កាត់

ក្រោយពីការបោះឆ្នោត ឆ្នាំ១៩៩៨ បានបញ្ចប់ រដ្ឋាភិបាលនាអាណត្តិទី២នេះ មានគម្រោងរៀបចំកែប្រែការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់មូលដ្ឋាន ពីបែបមជ្ឈការ ទៅតាមបែបវិមជ្ឈការវិញ។ ការគ្រប់គ្រងតាមបែប វិមជ្ឈការ គឺជាការគ្រប់គ្រងមួយ ដែលអំណាចថ្នាក់កណ្តាល ត្រូវបានផ្ទេរយ៉ាងពេញលេញទៅឱ្យថ្នាក់មូលដ្ឋាន ដើម្បីមានស្វ័យភាព ក្នុងការអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋានទៅតាមសេចក្តីត្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋខ្លួន។ ដើម្បីរៀបចំការគ្រប់គ្រងថ្នាក់មូលដ្ឋានតាមបែបវិមជ្ឈការនេះ រដ្ឋាភិបាលបានរៀបចំគម្រោងបោះឆ្នោត នៅថ្នាក់ឃុំសង្កាត់។[5]

គួររំលឹកផងដែរថា នៅក្នុងអាណត្តិទី១ រាជរដ្ឋាភិបាលក៏មានគម្រោងរៀបចំការបោះឆ្នោតមេឃុំ ចៅសង្កាត់នៅក្នុងអំឡុងឆ្នាំ១៩៩៧ដែរ។ ដោយសារព្រឹត្តិការណ៍ប្រឈមមុខដាក់គ្នាដោយកំលាំងអាវុធមួយនៅរាជធានីភ្នំពេញកាលពីថ្ងៃទី៥-៦ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៧ គម្រោងនៃការបោះឆ្នោតនោះក៏ត្រូវអាក់ខាន និងត្រូវបានពន្យារពេលរហូតមកដល់ឆ្នាំ១៩៩៨។ ក្នុងអាណត្តិទី២នេះ រដ្ឋាភិបាលមានគម្រោងនឹងរៀបចំការបោះឆ្នោតថ្នាក់មូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់តែមិនមែនបោះរើសមេឃុំ ឬចៅសង្កាត់ទេ គឺបោះជ្រើសរើសជាក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ តែម្តង។ គម្រោងនេះជាដំបូង គេរំលឹកថានឹងអាចដំណើរការបាននៅអំឡុងពេលចុងឆ្នាំ១៩៩៩ ក៏ប៉ុន្តែរហូតមកដល់ពេលនេះច្បាប់ពីរដែលជាច្បាប់សម្រាប់រៀបចំដំណើរការការបោះឆ្នោត និងរៀបចំគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលមិនទាន់បានអនុម័តពីអង្គការនីតិបញ្ញត្តិនៅឡើយផង។[6]

តាមរយៈឯកសារ របស់លោកបណ្ឌិតប៉ាទ្រិច រ៉ូម "PATRICK ROOME" អ្នកជំនាញការច្បាប់ UNDP ប្រចាំប្រទេសកម្ពុជាបានបញ្ជាក់អំពីប្រវត្តិនៃការបង្កើត និងគ្រប់គ្រងឃុំ សង្កាត់នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាយើងតាំងតែពីសម័យអាណានិគមបារាំង ដែលនៅឆ្នាំ១៨៦៣ ជាពេលដែលពួកបារាំងបានដាក់នឹមអាណានិគមមកលើប្រទេសកម្ពុជា។ ក្នុងកំឡុងពេលនោះរហូតមកដល់១៩០៨ ឃុំ សង្កាត់ មិនទាន់មានជាទូទៅទេ។ នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាវាខុសគ្នាពីកន្លែងដ៏ទៃទៀតនៅក្នុងតំបន់ដែលជាទីកន្លែងប្រព័ន្ធឃុំមានពីមុន ហើយការមកដល់នៃអាណានិគមបារាំងក្នុងសតវត្សទី១៩។ នៅពេលនោះប្រហែលជាមានតែនៅក្នុងតំបន់កាន់កាប់ខ្លះដូចជា "ខេត្ត" ត្រូវបានដឹកនាំដោយចៅហ្វាយខេត្ត ឬមនុស្សដែលមានថ្នាក់ខ្ពង់ខ្ពស់ហើយត្រូវបានតែងតាំងដោយមហាក្សត្រ។ ខេត្តនីមួយៗត្រូវបានចែកចេញជា"ស្រុក" ហើយត្រូវដឹកនាំដោយចៅហ្វាយស្រុក។ នៅឆ្នាំ១៩០៨ ដល់ឆ្នាំ១៩១៩ យោងតាមព្រះរាជក្រឹត្យចុះថ្ងៃទី០៥ ខែឧសភា ឆ្នាំ១៩០៨ បានគូសបញ្ជាក់អំពីការចាប់ផ្តើមបង្កើតឃុំ។ ព្រះរាជ

[5] ឯកសារដើមៈសរសេរដោយ ខុំម្រែហ្វល ដកស្រង់ចេញពី "ព្រឹត្តិបត្រអ្នកឃ្លាំមើល ច្បាប់ចេញផ្សាយ ឆ្នាំទី០៣ លេខ១១ ថ្ងៃទី៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០០"។

[6] ឯកសារដើមៈសរសេរដោយ ខុំម្រែហ្វល ដកស្រង់ចេញពី "ព្រឹត្តិបត្រអ្នកឃ្លាំមើល ច្បាប់ចេញផ្សាយ ឆ្នាំទី០៣ លេខ១១ ថ្ងៃទី៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០០"។

ក្រឹត្យនេះក៏បានចែងអំពីក្របខ័ណ្ឌការងាររដ្ឋបាលដ៏សាមញ្ញមួយផងដែរ។ ភូមិជាច្រើនបានបញ្ចូលគ្នាបង្កើតបានជាឃុំ។ ពិសេសជាងនេះទៅទៀតព្រះរាជក្រឹត្យនេះ បានបែងចែកការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសមេឃុំ ឬប្រធានឃុំដោយប្រជាជន ឬជនដែលរស់នៅក្នុងឃុំ។ រីឯភូមិត្រូវបានដឹកនាំដោយ"មេភូមិ" ប៉ុន្តែមិនត្រូវបានប្រគល់ឱ្យនូវឋានៈពិសេសដូចជាអង្គភាពរដ្ឋបាលមួយឡើយ។

ឆ្នាំ១៩១៩-១៩៤៣ រដ្ឋបាលមូលដ្ឋានឃុំ ពីឆ្នាំ១៩១៩ ដល់ឆ្នាំ១៩៤៣ គឺត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយព្រះរាជក្រម។ គោលបំណងសំខាន់ គឺដើម្បីញែកចេញនូវការស្រុតចុះ នៃរដ្ឋបាលរបស់ប្រទេសហើយនាំយករដ្ឋបាលមូលដ្ឋានឱ្យបានកាន់តែជិតស្និទ្ធទៅនឹងប្រជាពលរដ្ឋ និងដើម្បីផ្តល់សេរីភាពដល់រដ្ឋអំណាចដ៏ទៃទៀតអាចបំពេញកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួន។ ចាប់ពីខែមករា ឆ្នាំ១៩២៦ រហូតដល់ឆ្នាំ១៩៤៣ ឃុំបានដើរតួនាទីនៅក្នុងអត្ថន័យច្បាប់ ដូចទៅនឹងតួនាទីឃុំ កាលពីជំនាន់បារាំងដែរ។[7]

ព្រះរាជក្រមចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ១៩១៩ បានផ្តល់ដល់ឃុំនូវគំរោង និងថវិកាខ្លួនផ្ទាល់ព្រមទាំងផ្តល់អំណាចជាច្រើនដល់មេឃុំ ធ្វើសកម្មភាពផ្សេងៗដើម្បីអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ។ ប៉ុន្តែរដ្ឋអំណាចថ្នាក់កណ្តាល(មជ្ឈិម) ក៏បានធ្វើការចាត់តាំងផងដែរ។ ព្រះរាជក្រមនេះ(១៩១៩) ត្រូវបានរៀបចំតាមលំនាំនៃព្រះរាជក្រមចុះថ្ងៃទី១៥ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩២៥ បានចែងយ៉ាងច្បាស់លាស់អំពីអង្គភាពរដ្ឋបាលយុត្តិធម៌ និងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ឃុំ។ នៅក្នុងឆ្នាំ១៩២៥នេះដែរ គេបានរៀបចំឱ្យមានការបោះឆ្នោតនៅថ្នាក់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ដើម្បីជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សា ឃុំ សង្កាត់ ទៅតាមប្រព័ន្ធវិមជ្ឈការដែលជារបៀបគ្រប់គ្រងមួយមានលក្ខណៈខិតចូលជិតកៀកប្រជាពលរដ្ឋ។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ជាអង្គការពិគ្រោះយោបល់ ឬពិភាក្សា ឬធ្វើសេចក្តីសម្រេចហើយ មេឃុំ ជាអ្នកទទួលខុសត្រូវអនុវត្តសេចក្តីសំរេចក្រុមប្រឹក្សាឃុំរបស់ខ្លួន។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំមានរយៈពេលប្រជុំ៤ដងក្នុងមួយឆ្នាំ និងសំរេចរាល់ការងាររបស់ឃុំ។ មេឃុំត្រូវបានជ្រើសរើសចេញពីសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំនេះតែម្តង។ មេឃុំមិនគ្រាន់តែជាប្រធាននៃក្រុមប្រឹក្សាឃុំប៉ុណ្ណោះទេ ប៉ុន្តែក៏ជាអ្នកដឹកនាំនិងជាភ្នាក់ងារសំខាន់មួយនៃរដ្ឋាភិបាល ដែលជាការងារខាងក្រៅក្រុមប្រឹក្សារបស់គេ។ ច្បាប់ក៏បានអនុញ្ញាតឱ្យអនុប្រធាន ឬជំទប់ ជ្រើសចេញពីក្រុមប្រឹក្សាឃុំដើម្បីជួយដល់ឃុំ និងបានអធិប្បាយអំពីឋានៈ នៃការទទួលខុសត្រូវរបស់ពួកគេផងដែរ។ ប៉ុន្តែប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងនៃក្រុមប្រឹក្សាឃុំនេះ ត្រូវបានលុបបំបាត់ទៅវិញនៅឆ្នាំ១៩៤៣ ហើយឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានរៀបចំឡើងវិញដោយមេឃុំ និងជំទប់ ត្រូវបានចាត់តាំងពីចៅហ្វាយខេត្ត និងត្រូវមានការយល់ព្រមពីពួកបារាំងដែលនៅប្រចាំតំបន់។ ការផ្លាស់ប្តូរនេះ គឺនៅក្នុងបរិយាកាសសង្គ្រាមនិងអសន្តិសុខ។[8] ឆ្នាំ១៩៥៩ ដល់ឆ្នាំ១៩៧០ នៅក្នុងអារម្ភកថានៃព្រះរាជ

[7] ឯកសារដើមៈសរសេរដោយ ខុំម្រែហ្វល ដកស្រង់ចេញពី "ព្រឹត្តិបត្រអ្នកឃ្លាំមើល ច្បាប់ចេញផ្សាយ ឆ្នាំទី០៣ លេខ១១ ថ្ងៃទី៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០០"។

[8] ដដែល

ក្រមលេខ៣៤០ន.ស ចុះថ្ងៃទី១ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ១៩៥៩ បានចែងថា គេបានបង្កើតការវិលត្រឡប់ស្ទើរទាំងស្រុងទៅកាន់របបសង្គមមួយ ដែលគេបានក៏សាងឡើងនៅក្នុងឆ្នាំ១៩២៥ បានន័យថា គេបានរៀបចំបោះឆ្នោតឃុំសង្កាត់ម្តងទៀត តែសម័យនោះគេហៅថា ក្រុមជំនុំឃុំ ដែលមានតួនាទី ភារកិច្ចដូចក្រុមប្រឹក្សាឃុំឆ្នាំ១៩២៥ដែរ។ ក្រុមជំនុំឃុំ គឺជាអ្នកធ្វើការពិភាក្សាចេញបញ្ញត្តិ ឬធ្វើសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមជំនុំ។ ប៉ុន្តែការអនុវត្តជាក់ស្តែងនូវប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងនេះបានតែក្នុងរយៈពេលប្រមាណពី៥ទៅ៦ខែប៉ុណ្ណោះ ក៏ត្រូវរំសាយទៅវិញដោយសារតែមិនអាចដំណើរការទៅបាន។ ពេលនេះមេឃុំ និងជំទប់ត្រូវបន្តធ្វើការតែងតាំងពីចៅហ្វាយខេត្តដដែលរីញរហូតមកដល់ឆ្នាំ១៩៧០ ជាពេលដែលប្រទេសកម្ពុជាធ្លាក់ទៅក្នុងភ្លើងសង្គ្រាមស៊ីវិលដ៏ធ្ងន់ធ្ងរ ហើយទីបំផុតក៏បានធ្លាក់ចុះទៅក្នុងកណ្តាប់ដៃរបបប្រល័យពូជសាសន៍ខ្មែរក្រហម។ ក្នុងរបបអាវខ្មៅនេះ របៀបនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល ក៏ស្ថិតនៅតាមរបៀបនៃការចាត់ចែងដដែលគឺគេពុំមានធ្វើការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសអ្វីឡើយ។ រីឯសិទ្ធិអំណាចរបស់មេឃុំ អាចជាតុលាការផង ជាកងទ័ពផង ឬក៏ជាអ្នកដឹកនាំត្រួតពិនិត្យលើប្រជាជាក្នុងមូលដ្ឋានរបស់ខ្លួន។

ក្រោយពីរបបខ្មែរបានកាន់កាប់ត្រូវបានផ្តួលរំលំ ដោយកងទ័ព វៀតណាមនៅថ្ងៃទី៧ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៧៩ ហើយពួកគេបានបង្កើតនូវរដ្ឋាភិបាលបណ្តោះអាសន្នមួយដឹកនាំប្រទេស។ ក្រោយមករបបសាធារណៈរដ្ឋប្រជាមានិតកម្ពុជាមួយត្រូវបានបង្កើតឡើង ថ្ងៃទី២៥ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៨១។ ក្នុងរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃរបបនេះបានកំណត់អំពីអង្គការគ្រប់គ្រងខេត្ត-ក្រុង ស្រុក ឃុំ។ នៅឆ្នាំ១៩៨១នេះដដែល គេបានដំណើរការរៀបចំបោះឆ្នោតថ្នាក់មូលដ្ឋាន ភូមិ ឃុំ សង្កាត់មួយ ប៉ុន្តែពេលនោះគេហៅថា ការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសគណៈកម្មាធិការឃុំ សង្កាត់ ដើម្បីដឹកនាំឃុំ សង្កាត់។ ប៉ុន្តែចាប់ពីឆ្នាំ១៩៨១ រហូតមកដល់ពេលបច្ចុប្បន្ន ការបោះឆ្នោតថ្នាក់មូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ ចៅសង្កាត់ ឬជំទប់ដែលកើតចេញពីការបោះឆ្នោតត្រូវជំនួសដោយការតែងតាំងទាំងអស់។ ដូច្នេះបើទោះជាកន្លងមកយើងឃើញថា ប្រទេសកម្ពុជាបានធ្វើការរៀបចំគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានតាមការបោះឆ្នោតមួយដងជាពីរដង ដើម្បីនាំយកនូវប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងបែបវិមជ្ឈការក៏ដោយ ក៏ទីបំផុតគេបានប្រែក្លាយប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមកតាមលំនាំចាស់ពីសម័យបារាំង គឺការគ្រប់គ្រងបែបមជ្ឈការដដែល។

ការគ្រប់គ្រងបែបមជ្ឈការ គឺជាការគ្រប់គ្រងមួយដែលអំណាចទាំងអស់ស្ថិតនៅក្នុងថ្នាក់កំពូលកណ្តាល។ ប្រព័ន្ធរដ្ឋបាលត្រូវបានគេគោរពទៅតាមឋានានុក្រមពីលើចុះក្រោម បានន័យថារដ្ឋអំណាចថ្នាក់លើត្រូវមានសិទ្ធិបញ្ជាទៅរដ្ឋអំណាចថ្នាក់ក្រោម ហើយរដ្ឋអំណាចថ្នាក់ក្រោមមុននឹងធ្វើអ្វីមួយត្រូវតែរង់ចាំទទួលនូវការបញ្ជា ឬការសំរេចយល់ព្រមពីថ្នាក់លើ។[9]

រហូតមកដល់ពេលនេះ រដ្ឋអំណាច-សង្កាត់ទាំងអស់ពុំត្រូវបានផ្លាស់ប្តូរដោយប្រជាពលរដ្ឋឡើយ គឺត្រូវបានដកចេញនិងតែងតាំងពីថ្នាក់លើ ហើយអ្នកខ្លះកាន់អំណាចរាប់សិបឆ្នាំដោយពុំមានអាណត្តិនៃការងារអ្វី

[9] ឯកសារដើមៈសរសេរដោយ ខុំម្រៃហួល ដកស្រង់ចេញពី "ព្រឹត្តិបត្រអ្នកឃ្លាំមើល ច្បាប់ចេញផ្សាយ ឆ្នាំទី០៣ លេខ១១ ថ្ងៃទី៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០០"។

ឡើយ។ រាល់ការងាររបស់ថ្នាក់មូលដ្ឋានអនុវត្តកន្លងមកគ្រាន់តែបំពេញទៅតាមបទបញ្ជាណែនាំពីថ្នាក់លើ គឺពុំមានសិទ្ធិស្វ័យសំរេច និងការទទួលខុសត្រូវអ្វីទាំងអស់។ បញ្ហាមួយទៀតដែលយើងគួរកត់សំគាល់នោះគឺរដ្ឋអំណាចមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់ សុទ្ធតែត្រូវបានតែងតាំងពីគណបក្ស ហេតុនេះការងារអ្វីៗគឺគេត្រូវធ្វើតែងមាននិន្នាការបំរើឱ្យគណបក្សរបស់គេ គឺមិនមែនបំរើផលប្រយោជន៍ប្រជាជនទាំងស្រុងឡើយ ។

នៅក្នុងរបបប្រកាន់លទ្ធិកុម្មុយនីស្តបានប្រើប្រាស់រចនាសម្ពន្ធ័ក្រុមភូមិ ឃុំ ជា "អង្គការភ្នែកម្នាស់"។ ហេតុនេះហើយដែលធ្វើឱ្យផែនការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន ក៏ដូចជាប្រទេសជាតិមានការលំបាក និងយឺតយ៉ាវ ព្រោះត្រូវរង់ចាំទទួលការងារ ឬត្រូវរង់ចាំសុំយោបល់ ឬការអនុញ្ញាតពីថ្នាក់លើសិន។ ដោយការផ្តើមចេញពីបទពិសោធន៍ប្រវត្តិសាស្ត្រនៃការគ្រប់គ្រងឃុំ សង្កាត់ គោលនយោបាយនៃរាជរដ្ឋាភិបាលអាណត្តទី២នេះ គឺមានគោលដៅចម្បងក្នុងការអភិវឌ្ឍប្រទេសជាតិ ដោយផ្តើមចេញពីការកាត់បន្ថយភាពក្រីក្ររបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ទៅតាមគោលនយោបាយគ្រប់គ្រង ឃុំ សង្កាត់ តាមប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងបែបវិមជ្ឈការ។[10]

១.៣. ហេតុផលនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល ឃុំ សង្កាត់ តាមបែបវិមជ្ឈការ

ប្រទេសដែលអនុវត្តតាមគោលការណ៍វិមជ្ឈការ នាំមកនូវការរីកចម្រើនខាងសេដ្ឋកិច្ចកាន់តែខ្លាំងឡើងយ៉ាងឆាប់រហ័សក៏ដូចការកាត់បន្ថយភាពក្រីក្ររបស់ប្រជាជន និងដោះស្រាយក្នុងការគ្រប់គ្រងឱ្យបានកាន់តែប្រសើរឡើងមានប្រសិទ្ធភាព និងភាពស័ក្តិសិទ្ធ។ ហើយការផ្តល់សេវាសាធារណៈកាន់តែប្រសើរឡើងថែមទៀតក្នុងនោះគឺ មានការផ្តោតយកចិត្តទុកដាក់ថែមទៀតទៅលើការធ្វើប្រតិភូកម្ម ថវិកា ភារកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវផ្ទាល់នៅមូលដ្ឋាន។ ក្រៅពីនេះ គឺការធ្វើឱ្យឡើងថែមទៀតក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តទាំងឡាយបានត្រឹមត្រូវនៅតាមទីកន្លែងនិងពេលវេលា ព្រោះមានការចូលរួមដោយប្រជាពលរដ្ឋនៅតាមមូលដ្ឋានផ្ទាល់។ ហើយនរណានឹងអាចទទួលបានផលប្រយោជន៍នោះ?

វិមជ្ឈការ ឃុំ សង្កាត់នេះគឺត្រូវបានអ្នកនយោបាយទាំងឡាយផ្តួចផ្តើមឡើង និងអនុម័តយល់ស្របអំពីកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការនេះ ដូចនេះអ្នកនយោបាយនិងទទួលបានប្រយោជន៍ពីវាជាមិនខាន (បើមិនដូច្នេះទេ ពួកគេនិងមិនយល់ព្រមធ្វើការកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការនោះទេ)។ ក្រៅពីអ្នកនយោបាយទាំងនេះ គឺមានប្រជាពលរដ្ឋនៅតាមមូលដ្ឋានព្រោះវិមជ្ឈការផ្តល់នូវអង្គភាពរដ្ឋបាលពោលពេញដោយការប្រជែងខ្លាំងក្លាដែលអាចឆ្លើយតបបានច្រើនជាងមុនចំពោះតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ព្រោះពួកគេចង់បានការគាំទ្រពីប្រជាពលរដ្ឋនៅមូលដ្ឋានរបស់គេ។

ដូចនេះរាជរដ្ឋាភិបាលបានខិតខំ ធ្វើកំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងវិមជ្ឈការ នៅឃុំ សង្កាត់ ដើម្បីទទួលបាននូវសមិទ្ធផលជាច្រើនដូចជាៈ

---

[10] ឯកសារដើមៈសរសេរដោយ ខុំម្រែហ្វល ដកស្រង់ចេញពី "ព្រឹត្តិបត្រអ្នកឃ្លាំមើលច្បាប់ចេញផ្សាយ ឆ្នាំទី០៣ លេខ១១ ថ្ងៃទី៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០០"។

- កាត់បន្ថយនូវភាពមិនអើពើចំពោះការអភិវឌ្ឍនៅមូលដ្ឋាន
- ជំរុញឱ្យមានការចូលរួមនិងធ្វើសកម្មភាពរួបរួមជាច្រើនផ្សេងៗ របស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅតាមមូលដ្ឋានឱ្យកាន់តែខ្លាំងឡើង
- ពង្រឹងការឆ្លើយតប ឱ្យបានឆាប់រហ័ស និងយល់ច្បាស់អំពីតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ
- បង្កើននូវលំហូរព័ត៌មានពីរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិទៅរដ្ឋបាលថ្នាក់មូលដ្ឋាន
- បង្កើននូវលំហូរព័ត៌មានពីរដ្ឋបាលថ្នាក់មូលដ្ឋាន
- ធ្វើឱ្យគម្រោងអភិវឌ្ឍកាន់តែមានចីរភាព
- ពង្រឹងនូវតម្លាភាព
- ជំរុញការទទួលខុសត្រូវកាន់តែខ្ពស់
- ធ្វើឱ្យសម្រេចបាននូវកិច្ចការប្រឹងប្រែងថ្មីៗ
- កាត់បន្ថយឥទ្ធិពលអវិជ្ជា
- ធ្វើឱ្យកម្មវិធីអភិវឌ្ឍកាន់តែលឿនជាងមុននៅមូលដ្ឋាន
- កាត់បន្ថយនូវសកម្មភាពពុករលួយ
- ពង្រឹងលទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់មូលដ្ឋាន

កត្តាទាំងអស់នេះហើយ ដែលធ្វើឱ្យប្រទេសកម្ពុជាយើងបានសម្រេចចិត្តធ្វើការគ្រប់គ្រងនៅថ្នាក់មូលដ្ឋាន ឃុំ សង្កាត់ តាមបែបវិមជ្ឈការបន្តទៀត។

១.៤ ចក្ខុវិស័យនៃប្រព័ន្ធវិមជ្ឈការ

ចក្ខុវិស័យនៃប្រព័ន្ធវិមជ្ឈការនយោបាយនៅក្នុងកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការនេះ គឺមានចក្ខុវិស័យធ្វើយ៉ាងណាឱ្យប្រសើរឡើងនូវគុណភាពនៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈជូនប្រជាពលរដ្ឋនៅមូលដ្ឋាន ឱ្យសមស្របទៅនឹងតម្រូវការឱ្យបានឆាប់រហ័សនិងទាន់ពេលវេលាការធ្វើកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក៏ដូចជាមាន ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់ឆ្នាំ២០០១ បានឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការមូលដ្ឋាន និងស្របតាមទិសដៅរាជរដ្ឋាភិបាល។

១.៥. គោលបំណងនៃប្រព័ន្ធវិមជ្ឈការ

ការគ្រប់គ្រងនយោបាយវិមជ្ឈការ គឺផ្តើមចេញពីមូលហេតុ និងគោលបំណងសំខាន់៣យ៉ាងគឺៈ

១. ឃុំ-សង្កាត់ គឺជាថ្នាក់ដែលនៅជាប់ផ្ទាល់នឹងប្រជារាស្ត្រ។ សកម្មភាពរបស់អាជ្ញាធរឃុំ សង្កាត់ មានផលប៉ះពាល់ដល់ប្រជារាស្ត្រ និងមានឥទ្ធិពលប៉ះពាល់ដល់សកម្មភាពទូទៅរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលទាំងមូល។ ដូច្នេះឃុំ សង្កាត់ ត្រូវតែមានក្រុមប្រឹក្សារបស់ខ្លួន ដែលត្រូវបានជ្រើសរើសតាមច្បាប់បោះឆ្នោត ដើម្បីឱ្យមានសមត្ថ

ភាព និងលទ្ធភាពបំពេញការងារអនុវត្តន៍គោលនយោបាយវិមជ្ឈការនិងការអភិវឌ្ឍន៍លទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យនៅមូលដ្ឋានប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពនិងជោគជ័យ។

២. ចាក់គ្រឹះលទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យឱ្យបានរឹងមាំនៅតាមមូលដ្ឋាន ពីព្រោះបើគ្រឹះលទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យនៅមូលដ្ឋានមិនរឹងមាំទេ លទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យទូទាំងប្រទេស ពិសេសគឺថ្នាក់លើពុំអាចរឹងមាំបានដែរ។

៣. អនុវត្តន៍វិមជ្ឈការ នៅថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់ ដើម្បីចូលរួមចំណែកការបន្ថយភាពក្រីក្ររបស់ប្រជារាស្ត្រ ក៏ដូចជាប្រទេសជាតិដែលជាគោលបំណងចម្បង និងជាចំណុចស្នូលដែលរាជរដ្ឋាភិបាលកំពុងព្រួយបារម្ភ និងធ្វើឱ្យជីវភាពរបស់ប្រទេសជាតិកាន់តែប្រសើរឡើង។

១.៦. ទិសដៅវិមជ្ឈការ

ការធ្វើវិមជ្ឈការនេះ គឺ ដើម្បីផ្តល់ឱកាសដល់ប្រជាពលរដ្ឋឱ្យចូលរួមកាន់តែទូលំទូលាយ នៅក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្ត ដែលមានផលប៉ះពាល់ទៅ និងជីវភាពរស់នៅ និងអនាគតរបស់ខ្លួន។ លើសពីនេះទៅទៀត ដើម្បីលើកកម្ពស់លទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យ អភិបាលកិច្ចល្អ និងគុណភាពនៃការរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅតាមមូលដ្ឋាន។ ហើយធានាការអភិវឌ្ឍប្រកបដោយចីរភាពរួមទាំងការផ្តល់សេវាឱ្យនៅកាន់តែជិតប្រជាពលរដ្ឋ និងយល់ច្បាស់អំពីតម្រូវការចាំបាច់របស់ពួកគាត់ និងបញ្ហាដែលពួកគាត់កំពុងជួបប្រទះ ដើម្បីបង្កភាពងាយស្រួលក្នុងការស្វែងរកនៅដំណោះស្រាយទាន់ពេលវេលា។

ក.ការផ្តល់ឱកាសឱ្យប្រជាពលរដ្ឋចូលរួមពេញលេញ

តាមរយៈប្រព័ន្ធអភិបាលកិច្ចមូលដ្ឋាននៅថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់ ប្រជាពលរដ្ឋគ្រប់រូប(ស្ត្រី បុរស ចាស់ ក្មេង ជនងាយរងគ្រោះ) មានសិទ្ធិចូលរួមយ៉ាងសកម្មនៅក្នុងសកម្មភាពរបស់ ឃុំ សង្កាត់ និងដំណើរការនៃការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន ដូចជា ការបញ្ចេញមតិ និងការរួមចំណែកតាមមធ្យោបាយផ្សេងៗ ។ ប្រជាពលរដ្ឋមានសិទ្ធិលើកឡើងអំពីសេចក្តីត្រូវការ និងផលប្រយោជន៍របស់ខ្លួនតាមរយៈនីតិវិធី និងយន្តការដែលបានកំណត់ក្នុងលិខិតបទដ្ឋាន និងសេចក្តីណែនាំនានា។

ប្រជាពលរដ្ឋអាចចូលរួមតាមមធ្យោបាយជាច្រើនដូចជា៖

- បោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ដែលអាចធ្វើឱ្យពួកគាត់គិតថាអាចតំណាងឱ្យផលប្រយោជន៍របស់ពួកគាត់បានប្រសើរបំផុត
- បង្កើតទំនាក់ទំនងជាមួយសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ចំពោះការងារដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការអភិវឌ្ឍឃុំ សង្កាត់
- លើកឡើងអំពីបញ្ហា និងផលប្រយោជន៍របស់ពួកគាត់ជាមួយសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ឬតាមរយៈការចាត់ចែងកិច្ចការប្រចាំថ្ងៃរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ដោយមេឃុំ ចៅសង្កាត់ ជំទប់ ចៅសង្កាត់រង ស្មៀនឃុំ សង្កាត់។

- ការពិនិត្យតាមដានការអនុវត្តសេចក្ដីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ដូចជាការផ្ដល់សេវា ការអនុវត្តគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ និងការអនុវត្តសកម្មភាពនានានៅក្នុងមូលដ្ឋានរបស់ខ្លួន
- សិទ្ធិចូលរួមទទួលបាននូវព័ត៌មានពីក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ឬប្រជាពលរដ្ឋអាចទៅកាន់សាលាឃុំ សង្កាត់ដើម្បីបានទទួលព័ត៌មានផ្សេងៗដែលខ្លួនចង់ដឹង។

ការលើកកម្ពស់ការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ គឺជាភារកិច្ចយ៉ាងសំខាន់របស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។ ការចូលរួមនេះជួយឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ស្វែងយល់ពីសេចក្ដីត្រូវការ និងផលប្រយោជន៍របស់ប្រជាពលរដ្ឋ ហើយបង្កើតកម្មវិធីដើម្បីដោះស្រាយសេចក្ដីត្រូវការទាំងនោះ។ ប្រសិនបើ ប្រជាពលរដ្ឋបានចូលរួម ប្រជាពលរដ្ឋមានអារម្មណ៍ថានឹងមានការទទួលខុសត្រូវចំពោះការអភិវឌ្ឍនៅក្នុងមូលដ្ឋានរបស់ខ្លួន។[11]

ខ. ការលើកកម្ពស់ប្រជាធិបតេយ្យ អភិបាលកិច្ចល្អ និងគុណភាពនៃការរស់នៅ

វិមជ្ឈការ ត្រូវបានចាត់ទុកថា ជាមធ្យោបាយដ៏មានប្រសិទ្ធភាពក្នុងការជំរុញអភិបាលកិច្ចល្អ។ ហើយអភិបាលកិច្ចល្អ គឺជាការអនុវត្តការងារឱ្យបានសមស្របនិងទិដ្ឋភាពសំខាន់ៗ មួយចំនួន ដូចខាងក្រោម៖

- ក្រុមប្រឹក្សា ឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបំពេញការងារដោយអនុលោមទៅតាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋាននានាដែលបានកំណត់។
- ក្រុមប្រឹក្សា ឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបោះឆ្នោតជ្រើសរើសឡើងតាមលក្ខណៈប្រជាធិបតេយ្យដោយប្រជាពលរដ្ឋរបស់ខ្លួន ដូចនេះអ្វីដែលក្រុមប្រឹក្សា ឃុំ សង្កាត់បានសម្រេចនិងអនុវត្ត គឺត្រូវទទួលខុសត្រូវយ៉ាងពេញលេញចំពោះប្រជាពលរដ្ឋរបស់ខ្លួនមានន័យថា ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើផែនការឱ្យឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ត្រូវផ្ដល់ព័ត៌មានពីរបៀបធនធានដែលខ្លួនមាននិងត្រូវធានាថាធនធានទាំងនោះត្រូវបានប្រើប្រាស់ ដើម្បីបម្រើផលប្រយោជន៍របស់ប្រជាពលរដ្ឋយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាព។
- ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ត្រូវមានតម្លាភាពនៅក្នុងការងារដែលខ្លួនបានបំពេញទាំងអស់ហើយត្រូវជម្រាបជូនសាធារណៈជនពីកិច្ចការនានាដែលខ្លួនបានពិភាក្សាឬសេចក្ដីសម្រេចដែលខ្លួនបានសម្រេច គឺត្រូវផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈតាមគ្រប់មធ្យោបាយតាមដែលអាចនឹងទទួលមតិយោបល់របស់សាធាណៈជន អំពីសេចក្ដីសម្រេចនោះមកវិញទើបការអនុវត្តទទួលបានលទ្ធផលល្អ។

ដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ស្ថិតនៅកៀកប្រជាពលរដ្ឋមូលដ្ឋាននិងដឹងច្បាស់អំពីសេចក្ដីត្រូវការដូចនេះ ក្រុមប្រឹក្សា ឃុំ សង្កាត់ អាចធ្វើការដោះស្រាយនិងកែលម្អជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋតាមរយៈការឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការជាក់ស្ដែងរបស់ពួកគាត់។[12]

---

[11] ក្រសួងមហាផ្ទៃ៖ ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តាមបែបវិមជ្ឈការ,ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៧

[12] ក្រសួងមហាផ្ទៃ៖ ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តាមបែបវិមជ្ឈការ,ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៧,pdfទំព័រ៤

គ. ការធានាដល់ការអភិវឌ្ឍប្រកបដោយចីរភាព រួមទាំងការផ្តល់សេវាមូលដ្ឋាន

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ស្ថិតនៅកៀកជិតប្រជាពលរដ្ឋ ហើយអាចដឹងច្បាស់អំពីសេចក្តីត្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាចរៀបចំផែនការ និងកម្មវិធីដើម្បីលើកកម្ពស់ និងកែលម្អជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋដែលស្ថិតនៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។ ដូច្នេះក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាចប្រើប្រាស់ធនធានរបស់ឃុំ សង្កាត់យ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាពក្នុងការឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋរបស់ខ្លួន។ ប្រជាពលរដ្ឋអាចពិនិត្យមើលការប្រើប្រាស់ធនធានរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ថា តើការប្រើប្រាស់ធនធានទាំងនោះពិតជាបម្រើឱ្យផលប្រយោជន៍របស់ខ្លួនដែរឬទេ។ ប្រសិនបើ ប្រជាពលរដ្ឋបានចូលរួមនៅក្នុងដំណើរកសាងផែនការអភិវឌ្ឍ កម្មវិធីវិនិយោគ និងការអនុវត្តគម្រោងនានានៅមូលដ្ឋានរបស់ខ្លួននោះ នឹងធ្វើឱ្យពួកគាត់កាន់តែទទួលខុសត្រូវច្រើនថែមទៀតនៅក្នុងការអនុវត្តផែនការទាំងនោះ។[13]

១.៧. ចរិតលក្ខណៈនៃប្រព័ន្ធវិមជ្ឈការ

ក្នុងការគ្រប់គ្រងតាមប្រព័ន្ធវិមជ្ឈការ ទោះបីជាទម្រង់នៃការរៀបចំនេះបានផ្ទេរទៅឱ្យសមូហភាពដែនដីនូវសិទ្ធិអំណាចក្នុងការសម្រេចប្រកបដោយស្វ័យភាពយ៉ាងណាក៏ដោយ ក៏នៅមានកិច្ចការធំៗ និងសំខាន់ៗចាំបាច់ផ្សេងទៀតដែលអាជ្ញាធរកណ្តាលត្រូវរក្សាទុកផ្តាច់មុខមិនឱ្យអាជ្ញាធរ វិមជ្ឈការក្នុងការសម្រេចដដែលយើងឃើញមាន៖

- កិច្ចការការពារជាតិ
- កិច្ចការសន្តិសុខជាតិ
- កិច្ចការការទូត
- កិច្ចការពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេស
- កិច្ចការបោះពុម្ពប្រាក់
- កិច្ចការតុលាការ
- កិច្ចការធ្វើច្បាប់
- កិច្ចការអត្រានុកូលដ្ឋាន
- និងវិស័យផ្សេងទៀតដែលច្បាប់រដ្ឋកំណត់។

ប៉ុន្តែបើសង្កេតជារឿយៗ ក្នុងការផ្ទេរអំណាចដោយកំណត់ក្នុងច្បាប់សមូហភាពវិមជ្ឈការភាគច្រើនវាពាក់ព័ន្ធខ្លាំងនឹងកិច្ចការ៖

[13] ក្រសួងមហាផ្ទៃ៖ ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តាមបែបវិមជ្ឈការ,ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៧,pdfទំព័រ៦

- ផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចតូចៗ
- វប្បធម៌
- សង្គមកិច្ច
- វិទ្យាសាស្ត្រ
- ជាពិសេសគឺកិច្ចការផ្នែកអភិវឌ្ឍន៍តែម្តង។

១.៨. លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យនៃវិមជ្ឈការ

ក. វិមជ្ឈការរដ្ឋបាលដែនដី

វិមជ្ឈការរដ្ឋបាលសំដៅទៅលើការផ្ទេរមុខងារនិងការទទួលខុសត្រូវមួយចំនួនពីថ្នាក់ជាតិទៅឱ្យអង្គភាពថ្នាក់ក្រោមជាតិឬអង្គភាពដ៏ទៃទៀត។ មុខងារ និងការទទួលខុសត្រូវទាំងនោះនឹងត្រូវអាចត្រួតពិនិត្យនិងដកហូតយកត្រឡប់ទៅវិញដោយថ្នាក់ជាតិនៅពេលដែលមានការអនុវត្តប្រាសចាកពីគោលការណ៍ច្បាប់ណាមួយ ទៅនិងគោលដៅអនុវត្តដែលផ្តល់ឱ្យ។

ខ. វិមជ្ឈការនយោបាយ

វិមជ្ឈការនយោបាយសំដៅទៅលើការផ្ទេរឆន្ទានុសិទ្ធិ ឬអំណាចនៅក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការមូលដ្ឋានទៅឱ្យប្រជាពលរដ្ឋ ឬជាតំណាងរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ជារដ្ឋាភិបាលមូលដ្ឋាន(local government) តាមរយៈប្រជិបតេយ្យូបនីយកម្ម(Démocratisation)។ តាមទ្រឹស្តីនេះ ការធ្វើសេចក្តីសម្រេចផ្សេងៗដោយថ្នាក់មូលដ្ឋាន គឺមានភាពល្អប្រសើរជាងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចពីថ្នាក់ជាតិពីព្រោះរដ្ឋាភិបាលមូលដ្ឋាននៅជិតប្រជាពលរដ្ឋ ដែលស្និទ្ធនឹងប្រជាពលរដ្ឋស្គាល់ពីតម្រូវការ និងផ្តល់ផលប្រយោជន៍របស់រាស្ត្រនៅមូលដ្ឋានជាងរដ្ឋាភិបាលថ្នាក់ជាតិ។ ឆន្ទានុសិទ្ធិ ឬអំណាចនោះជាស្វ័យភាពដែលផ្តល់ទៅឱ្យមូលដ្ឋានយោងតាមរដ្ឋធម្មនុញ្ញឬច្បាប់។ វាមិនត្រូវបានត្រួតពិនិត្យ ឬជំទាស់ដោយថ្នាក់កណ្តាលឡើយលើកលែងតែវាធ្វើឡើងដោយផ្ទុយរដ្ឋធម្មនុញ្ញ ឬច្បាប់ ឬលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិផ្សេងៗទៀតដែលពាក់ព័ន្ធ។ តំណាងប្រជាពលរដ្ឋដែលទទួលបានអំណាចនោះ ត្រូវតែកើតចេញពីការបោះឆ្នោតផ្ទាល់ពីបណ្តាប្រជាពលរដ្ឋមិនមែនតែងតាំង ឬចាត់តាំងដោយរដ្ឋាភិបាលកណ្តាលឡើយ។ ក្នុងការអនុវត្តវិមជ្ឈការនយោបាយបានពេញលេញបានបើកផ្លូវឱ្យប្រជាពលរដ្ឋអាចចូលរួមដំណើរការតាក់តែងគោលនយោបាយនិងសម្រេចកិច្ចការមូលដ្ឋាន។ ចំពោះវិមជ្ឈការនយោបាយ(Political Decentralization) មានអត្ថន័យប្រហាក់ប្រហែលទៅនឹងពាក្យដូចជា home-rule, self-governing, self-government, self-determination, political autonomy or local autonomy។[14]

[14] ឯកសារស្តីពី "ទ្រឹស្តីវិមជ្ឈការ"របស់លោក ហួត ស៊ីនាថ ស្លាយទី៨ ដល់ទី១០នៃឯកសារសម្រាប់បង្រៀនសិស្សមន្ត្រីក្រមការជំនាន់ទី៤ នៃសាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល (១៥-តុលា-២០១០)

គ. វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ

វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ សំដៅទៅលើការបែងចែកចំណូលនិងចំណាយរបស់រដ្ឋថ្នាក់កណ្ដាល និងថ្នាក់មូលដ្ឋាន។ វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនគ្រាន់តែសំដៅទៅលើការផ្ទេរអំណាចសារពើពន្ធ ធនធាន ប៉ុន្តែរួមទាំងសិទ្ធិអំណាចនៅក្នុងការគ្រប់គ្រងនិងចាត់ចែងអំណាចទាំងនោះផងដែរ។ វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ គឺជាផ្នែកមួយដ៏សំខាន់របស់វិមជ្ឈការ ពីព្រោះដើម្បីឱ្យអង្គវិមជ្ឈការបំពេញមុខងារប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពនិងគណនេយ្យភាពក្នុងការទទួលបានធនធានគ្រប់គ្រាន់។[15] វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុមានទំនាក់ទំនងយ៉ាងជិតស្និតជាមួយនឹងកម្មវិធីកំណែទម្រង់ក្នុងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈហើយទិសដៅកំណែទម្រង់នេះនៅដំណាក់កាលទី២(២០០៨-២០១០) គឺដើម្បី "**ពង្រឹង និងអភិវឌ្ឍន៍គោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រវិមជ្ឈការសារពើពន្ធ(២០១៥-២០១៩)**" ដោយធានាឱ្យបានការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្ររបស់រាជរដ្ឋាភិបាល និងច្បាប់ស្ដីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងពិចារណាអំពីគណនេយ្យភាព។ ចំណែកនៅថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់វិញ សកម្មភាពកំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងសេវាសាធារណៈដែលបានគ្រោងមានបំណងកែលម្អរៀបចំ និងការអនុវត្តថវិកាក៏ដូចជាប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុដែលនាំទៅដល់ការប្រមូលចំណូលសារពើពន្ធឱ្យកាន់តែខ្ពស់។[16]

ផ្នែកទី២៖ គោលការណ៍គ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

២.១. ការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់ត្រូវបានបោះឆ្នោតជ្រើសរើសឡើងដោយប្រជាពលរដ្ឋនៃឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនតាមការបោះឆ្នោតជាទូទៅ ជាសកល ដោយសេរីត្រឹមត្រូវនិងយុត្តិធម៌ ដោយស្មើភាព តម្លាភាព ដោយចំពោះ និងដោយសម្ងាត់។ ការបោះឆ្នោតនេះត្រូវបានធ្វើឡើងរៀងរាល់៥ ឆ្នាំម្ដងដោយការបោះឆ្នោតនៅគ្រប់ឃុំសង្កាត់ទាំងអស់ត្រូវធ្វើឡើងនៅថ្ងៃអាទិត្យតែមួយថ្ងៃគត់។[17] ការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវអនុវត្តតាមប្រព័ន្ធសមាមាត្រ ដោយបែងចែកអាសនៈតាមមធ្យមភាគខ្ពស់បំផុតក្រោមសមត្ថកិច្ចរៀបចំចាត់ចែង និងគ្រប់គ្រងរបស់គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត។ នៅក្នុងកិច្ចដំណើរការប្រព្រឹត្តទៅនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់ និងត្រូវរៀបចំតាមលំដាប់លំដោយដូចតទៅ៖

ក.ការចុះឈ្មោះបេក្ខជនបោះឆ្នោត

ការចុះឈ្មោះបេក្ខជនបោះឆ្នោត បេក្ខជនដែលមានបំណងឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់ត្រូវបញ្ចូលឈ្មោះរបស់ខ្លួននៅក្នុងបញ្ជីបេក្ខជននៃគណបក្សនយោបាយ ដែលត្រូវបានចុះបញ្ជីត្រឹមត្រូវតាម

[15] ឯកសារស្ដីពី "ទ្រឹស្ដីវិមជ្ឈការ"របស់លោក ហួត ស៊ីនាថ ស្លាយទី៨ ដល់ទី១២នៃឯកសារសម្រាប់បង្រៀនសិស្សមន្ត្រីក្រមការជំនាន់ទី៤ នៃសាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល (១៥-តុលា-២០១០)

[16] សៀវភៅនីតិរដ្ឋបាលទូទៅរបស់សាស្ត្រាចារ្យ ហៀង សាង បោះពុម្ពលើកទី១ ឆ្នាំ២០១១ ទំព័រទី១១០ (កំណត់ចំណាំ)

[17] ច្បាប់ស្ដីពីវិសោធនកម្មច្បាប់ស្ដីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់ឆ្នាំ ២០០៦ មាត្រា ៣ថ្មី

លក្ខខណ្ឌកំណត់ក្នុងច្បាប់ស្តីពីគណបក្សនយោបាយ។[18] បន្ទាប់ពីគណបក្សនយោបាយត្រូវដាក់ពាក្យសុំចុះបញ្ជីបេក្ខជនឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតដែលចុះហត្ថលេខាដោយប្រធានគណបក្សនយោបាយ ឬតំណាងដែលទទួលបានការផ្ទេរសិទ្ធិទៅជាគណៈកម្មការឃុំសង្កាត់ រៀបចំការបោះឆ្នោតក្នុងរយៈពេលយ៉ាងតិច៩០ថ្ងៃមុនថ្ងៃបោះឆ្នោតដោយមានភ្ជាប់មកជាមួយនូវ បញ្ជីរាយនាមបេក្ខជនដែលមានចំនួនយ៉ាងហោចណាស់ស្មើនឹងពីរដងនៃចំនួនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់ប្រជាពលរដ្ឋទាំងពីរភេទ មានបំណងឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាត្រូវបំពេញលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោមៈ

- មានសញ្ជាតិខ្មែរពីកំណើត
- ចេះអាននិងសរសេរអក្សរខ្មែរ
- បានចុះឈ្មោះក្នុងបញ្ជីឈ្មោះអ្នកបោះឆ្នោតក្នុងឃុំសង្កាត់ដែលខ្លួនមានបំណងឈរឈ្មោះ
- មានអាយុយ៉ាងតិច២៥ ឆ្នាំគិតមកដល់ថ្ងៃបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់
- មានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់តាមល័ក្ខខ័ណ្ឌ ដែលកំណត់ដោយច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។[19]

ដោយឡែក ចំណែកបេក្ខជនដែលត្រូវបានហាមឃាត់មិនឱ្យឈរឈ្មោះបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់រួមមានៈ

- សមាជិករដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភា សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ សមាជិករាជរដ្ឋាភិបាល និងចៅក្រមប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាលអភិបាលរឬ អភិបាលរងរាជធានីខេត្តក្រុងស្រុកខណ្ឌ
- សមាជិកគណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត បុគ្គលិកបំរើការងារក្នុងគណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត និងគណកម្មការរៀបចំការបោះឆ្នោតគ្រប់លំដាប់ថ្នាក់
- មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល មន្ត្រីតុលាការ កងយោធពលខេមរភូមិន្ទ ឬនគរបាលជាតិក្នុងមុខតំណែង
- ព្រះសង្ឃ ឬបុព្វជិតសាសនា
- ស្មៀនឃុំសង្កាត់។

ខ.ការរៀបចំបញ្ជីឈ្មោះអ្នកបោះឆ្នោត

គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោតត្រូវបានរៀបចំ បញ្ជីឈ្មោះអ្នកបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ឱ្យបានយ៉ាងតិច៩០ ថ្ងៃមុនថ្ងៃបោះឆ្នោត។[20] បន្ទាប់ពីរៀបចំបញ្ជីឈ្មោះអ្នកបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុម

[18] ច្បាប់ស្តីពីវិសោធនកម្មច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់ឆ្នាំ ២០០៦ មាត្រា ៤៩ថ្មី

[19] ច្បាប់ស្តីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ឆ្នាំ២០០១, មាត្រា១៤

[20] ច្បាប់ស្តីពីវិសោធនកម្មច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់ឆ្នាំ ២០០៦ មាត្រា ៤៣

ប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់រួច គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោតត្រូវកំណត់រយៈពេលនៃការត្រួតពិនិត្យបញ្ជីឈ្មោះអ្នកបោះឆ្នោតសំរាប់ឃុំសង្កាត់នីមួយៗមិនត្រូវតិចជាង១៥ ថ្ងៃឡើយដើម្បីមានសិទ្ធិចូលឈ្មោះក្នុងបញ្ជីបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់ប្រជាពលរដ្ឋទាំងពីរភេទត្រូវបំពេញលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម

- មានសញ្ជាតិខ្មែរ
- មានអាយុ ១៨ឡើងគិតមកដល់ថ្ងៃបោះឆ្នោត
- មិនស្ថិតក្នុងស្ថានភាពជាទណ្ឌិត និងស្ថានភាពជាជនវិកលចរិកជាដើម។[21]

២.២ តួនាទីភារកិច្ច និងមុខងារឃុំ សង្កាត់

រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់មានតួនាទីជំរុញនិងគាំពារអភិបាលកិច្ចល្អ ដោយចាត់ចែងប្រើប្រាស់ធនធាននានាដែលមានប្រកបដោយចីរភាព សំរាប់បំពេញសេចក្តីត្រូវការជាមូលដ្ឋានក្នុងឃុំសង្កាត់របស់ខ្លួន បំរើផលប្រយោជន៍រួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនិងគោរពផលប្រយោជន៍របស់ជាតិស្របតាមនយោបាយទូទៅរបស់រដ្ឋ។

នៅក្នុងនោះដែលរដ្ឋបាល ឃុំ សង្កាត់មានតួនាទី ពីរប្រភេទគឺ

ក. តួនាទីបំរើកិច្ចការមូលដ្ឋាន

ឃុំ សង្កាត់ មានតួនាទីជុំរុញកិច្ចអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ចនិងការលើកកម្ពស់ជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ។ ឃុំ សង្កាត់ត្រូវផ្តល់សេវាសាធារណៈដល់ប្រជាពលរដ្ឋនិងមើលការខុសត្រូវឱ្យកិច្ចការទាំងនោះដំណើរការបានល្អ ពោលគឺរក្សាឱ្យបាននូវនិរន្តរភាពនៃសេវាសាធារណៈ។ ឃុំ សង្កាត់ត្រូវធានារក្សាឱ្យបាននូវសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់ របៀបរៀបរយសាធារណៈក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចនៃឃុំ សង្កាត់នីមួយៗនិងការពារថែរក្សាបរិស្ថាន ធនធានធម្មជាតិ វប្បធម៌ បេតិកភណ្ឌជាតិ ទៅតាមទំនៀមទម្លាប់ប្រពៃណីក្នុងតំបន់នីមួយៗ។ ក្រៅពីនេះ ឃុំ សង្កាត់ក៏ត្រូវលើកទឹកចិត្តឱ្យមានការបង្កើនផាសុខភាព និងសុខុមាលភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ដើម្បីឱ្យប្រជាពលរដ្ឋអាចចូលរួមក្នុងកិច្ចការអភិវឌ្ឍន៍ជាមួយឃុំ សង្កាត់។[22]

ខ.តួនាទីជាភ្នាក់ងារតំណាងរដ្ឋ

រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ជាភ្នាក់ងារមួយតំណាងឱ្យរដ្ឋ ដែលតួនាទីដូចមានចែងក្នុងច្បាប់អង្គការហើយមុខងារ និងតួនាទីដ៏ទៃទៀតដែលជាភារកិច្ចរបស់ក្រសួងស្ថាប័ននៃរដ្ឋបាលថ្នាក់លើ ក្នុងការធ្វើប្រតិភូកម្មមកឱ្យឃុំ សង្កាត់។ រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់មានភារកិច្ចអនុវត្តទៅតាមច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស និងលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ។ ក្នុងករណីនេះ អាជ្ញាធររដ្ឋអាចធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាចដល់ឃុំ សង្កាត់ដោយភ្ជាប់ជាមួយនូវការបង្កើនសមត្ថភាព និងផ្គត់ផ្គង់មធ្យោបាយ សម្ភារៈ ថវិកាសម្រាប់អនុវត្ត។ ប្រតិភូកម្មខាងលើនេះ ត្រូវផ្តល់ចំពោះតែសមូហភាពរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់តែប៉ុណ្ណោះ។[23]

[21] ច្បាប់ស្តីពីវិសោធនកម្មច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់ឆ្នាំ ២០០៦ មាត្រា ១៩ថ្មី

[22] ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់,មាត្រា៤៣

[23] ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់,មាត្រា៤៤

ក្រៅពីតួនាទីជាតំណាងរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងភ្នាក់ងារតំណាងរបស់ឃុំ សង្កាត់ក៏មានអំណាចបញ្ញត្តិ និងអំណាចប្រតិបត្តិដែរ។ អំណាចបញ្ញត្តិរបស់ឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈដីកាឃុំ សង្កាត់សម្រាប់គ្រប់គ្រងកិច្ចការនានា ក្នុងក្របខណ្ឌ តួនាទី មុខងារ និងអំណាចរបស់ខ្លួន។ ដីកាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើឡើងតាមការសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ហើយត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយមេឃុំ ចៅសង្កាត់ ប៉ុន្តែដីកាឃុំ សង្កាត់នេះមិនអាចផ្ទុយនឹងសន្ធិសញ្ញា អនុសញ្ញាអន្តរជាតិដែលព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាទទួលស្គាល់ស្មារតីរដ្ឋធម្មនុញ្ញផ្ទុយនឹងច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស និងលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធបានឡើយ បើពុំនោះទេ ដីកាឃុំ សង្កាត់នឹងត្រូវមោឃដាច់ខាត។[24] រីឯអំណាចប្រតិបត្តិគឺ រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើការផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈ និងជាបន្ទាន់ក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួននូវដីកាដែលបានសម្រេចរួចហើយ។

២.៣ សិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវនៃរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ត្រូវដឹកនាំគ្រប់គ្រងដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់។[25] រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់មានអំណាចបញ្ញត្តិនិងអំណាចប្រតិបត្តិ។

អំណាចបញ្ញត្តិរបស់ឃុំ សង្កាត់ ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈដីកាឃុំ សង្កាត់ តាមការសំរេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ហើយត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយមេឃុំចៅសង្កាត់ សម្រាប់គ្រប់គ្រងកិច្ចការនានាក្នុងក្របខ័ណ្ឌ តួនាទី មុខងារ និងអំណាចរបស់ខ្លួនដែលច្បាប់បានប្រគល់ឱ្យដីកាឃុំ សង្កាត់មានប្រសិទ្ធភាពអនុវត្តតែនៅក្នុងរង្វង់ដែនដីរបស់ខ្លួនតែប៉ុណ្ណោះដីកាឃុំសង្កាត់មិនត្រូវផ្ទុយពីសន្ធិសញ្ញា អនុសញ្ញាអន្តរជាតិ ដែលព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាទទួលស្គាល់ស្មារតីរដ្ឋធម្មនុញ្ញច្បាប់ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ប្រកាសនិងលិខិតបទដ្ឋាននានាដែលពាក់ព័ន្ធឡើយ។[26] បើដីកាណាមួយដែលផ្ទុយពីបទដ្ឋានគតិយុត្តខាងលើនេះ ដីកានោះនឹងត្រូវចាត់ទុកជាមោឃៈដាច់ខាត។

អំណាចប្រតិបត្តិរបស់ឃុំ សង្កាត់មានន័យថា រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់មានសិទ្ធិអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចរបស់ខ្លួននៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌតួនាទី មុខងារ និងអំណាចរបស់ខ្លួនដែលច្បាប់បានប្រគល់ឱ្យ។ អំណាចប្រតិបត្តិនេះត្រូវបានធ្វើប្រតិភូកម្មទៅឱ្យមេឃុំ ចៅសង្កាត់ជាអ្នកអនុវត្តន៍ក្នុងនាមជាក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់របស់ខ្លួន។

ដោយឡែក ឃុំ សង្កាត់ គ្មានសិទ្ធិអំណាចសម្រេចលើវិស័យមួយចំនួនដូចខាងក្រោម៖

- ព្រៃឈើ
- ប្រៃសណីយ៍ ទូរគមនាគមន៍
- ការពារប្រទេសជាតិ

[24] ច្បាប់គ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់,មាត្រា៤៩

[25] ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់,មាត្រា៤៨

[26] ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់,ឆ្នាំ២០១១,មាត្រា៤៩

- សន្តិសុខជាតិ
- រូបិយវត្ថុ
- នយោបាយក្រៅប្រទេស
- គោលនយោបាយសារពើពន្ធ
- និងវិស័យផ្សេងទៀតដែលមានចែងក្នុងច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ។[27]

២.៤. ការត្រួតពិនិត្យលើរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

ក. ការត្រួតពិនិត្យលើអង្គការឃុំ សង្កាត់

ការត្រួតពិនិត្យលើអង្គការឃុំ សង្កាត់ គឺជាការត្រួតពិនិត្យលើសមាសភាពឃុំ សង្កាត់ និងគណនេយ្យកររបស់ឃុំ សង្កាត់ទាក់ទងបេក្ខភាពជាមេឃុំ ចៅសង្កាត់ បញ្ជីឈ្មោះសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។ ទាក់ទងនឹងការតែងតាំងស្មៀនឃុំ សង្កាត់ដោយអាជ្ញាធររដ្ឋបាលកណ្ដាលពោល គឺស្មៀនឃុំ សង្កាត់ត្រូវតែងតាំងតាមប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃដើម្បីធ្វើការតាមដានរាល់សកម្មភាពរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់។ បញ្ហាហិរញ្ញវត្ថុវិញ គណនេយ្យរាជធានី ខេត្ត ត្រូវជ្រើសតាំងជាគណនេយ្យករឃុំ សង្កាត់។ តែជាគណនេយ្យករ ដែលត្រូវបានតែងតាំងដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ជារួមមក អាជ្ញាធររដ្ឋបាលកណ្ដាលនៅតែមានវត្តមានយ៉ាងសំខាន់ក្នុងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ប្រយោជន៍ដើម្បីធ្វើការត្រួតពិនិត្យលើមនុស្សក៏ដូចសកម្មភាពរបស់ឃុំ សង្កាត់។

ខ. ការត្រួតពិនិត្យទៅលើសេចក្ដីសម្រេច

- **ផ្នែករដ្ឋបាលៈ** រាល់សេចក្ដីសម្រេចរបស់រដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់ដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយពីរដ្ឋធម្មនុញ្ញ សន្ធិសញ្ញា ច្បាប់ បទបញ្ជា និងលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀតនោះត្រូវមោឃភាពដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។ នេះជាការត្រួតពិនិត្យអាណាព្យាបាលភាព(បច្ឆាកាល)។
- **ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុៈ** រាល់គម្រងថវិការបស់ឃុំ សង្កាត់មុននឹងអនុម័តត្រូវដាក់ជូនទៅអភិបាលរាជធានីខេត្តជាមុនសិន ដើម្បីត្រួតពិនិត្យអនុលោមភាពថវិកា។ ករណីផ្ទុយនឹងអនុលោមភាព ដែលកំណត់ឡើងដោយអនុក្រឹត្យលេខ២៦ អនុក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១២ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០២ ស្ដីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុឃុំ សង្កាត់ នោះអភិបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរទៅឃុំ សង្កាត់ដើម្បីធ្វើការកែតម្រូវឡើងវិញ។

នៅក្នុងករណីឃុំ សង្កាត់មិនមានការយល់ព្រមមានតែមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃប៉ុណ្ណោះដែលជាអ្នក សម្រេចចុងក្រោយ។

[27] ច្បាប់គ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់,មាត្រា៤៥

២.៥. អាណត្តិរបស់ឃុំ សង្កាត់

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ នៅកម្ពុជាមានអាណត្តិការងារចំនួន៥ឆ្នាំ។

២.៦. កិច្ចការរដ្ឋបាលរបស់ឃុំ សង្កាត់

កិច្ចការរដ្ឋបាលរបស់ឃុំ សង្កាត់មានដូចជា លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិ លិខិតរដ្ឋបាល ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក ការគ្រប់គ្រងឯកសារ ការគ្រប់គ្រងសម្ភារៈបរិក្ខា និងការរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។

២.៧ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តរបស់ឃុំ សង្កាត់

លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិឃុំ សង្កាត់ គឺជាលិខិតដែលកំណត់នូវវិធាន បទបញ្ញត្តិ បទបញ្ជា ឬគោលការណ៍នានាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រង ការតែងតាំង ការបង្កើតឡើងនូវយន្តការ និងការណែនាំអនុវត្តន៍នានារបស់ឃុំ សង្កាត់ដែលមានដូចខាងក្រោមៈ

២.៨. លិខិតរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់

លិខិតរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ដែលប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការរួមមានៈ ដីកា សេចក្តីសម្រេច លិខិតស្នើ សេចក្តីជូនដំណឹង ឬលិខិតជូនដំណឹង លិខិតអញ្ជើញ លិខិតបញ្ជាបេសកកម្ម របាយការណ៍ កំណត់ហេតុ លិខិតផ្ទេរសិទ្ធិ និងដីកាអម។

២.៩ ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិករបស់ឃុំ សង្កាត់

រដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់មានបុគ្គលិក២ប្រភេទគឺ ស្មៀនដែលរដ្ឋាភិបាលបានបញ្ជូនឱ្យមកធ្វើការក្នុងឃុំ និងបុគ្គលិករបស់ឃុំផ្ទាល់។ ស្មៀនឃុំគ្មានសិទ្ធិគ្រប់គ្រងលើបុគ្គលិកផ្ទាល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំទេ។ ក្នុងករណីដែលក្រុមប្រឹក្សាឃុំនិងស្មៀនមានភាពមិនចុះសម្រុងនឹងគ្នាក្រុមប្រឹក្សាឃុំ មានសិទ្ធិស្នើសុំប្តូរស្មៀនហើយក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវតែឆ្លើយតបជាវិជ្ជមានចំពោះការស្នើសុំនេះ។ ដូច្នេះរាល់ការចាត់ចែងរបៀបនេះនឹងនាំឱ្យមានតុល្យភាពអំណាចរវាងក្រុមប្រឹក្សា និងស្មៀនឃុំក្នុងការងាររដ្ឋបាលប្រចាំថ្ងៃ និងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចនានា។

ក្របខណ្ឌច្បាប់មិនបានចែងលម្អិតអំពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងបុគ្គលិករបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំនោះទេ ច្បាប់គ្រាន់តែបញ្ជាក់ថាក្រុមប្រឹក្សាអាចជួយបុគ្គលិករបស់ខ្លួនផ្ទាល់ស្ថិតក្រោមការចាត់ចែង។ ជាក់ស្តែងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាចជួយករណីក៏ឱ្យជួយគ្រប់គ្រងចំណូលដែលឃុំរកបាន។

២.១០. ការគ្រប់គ្រងឯកសាររបស់ឃុំ សង្កាត់

គ្រប់គ្រងឯកសារ គឺជាការរៀបចំទុកដាក់ និងថែរក្សាឯកសារទាំងឡាយទៅតាមប្រព័ន្ធមួយដែលមានសណ្តាប់ធ្នាប់ និងសុវត្ថិភាព។ ការគ្រប់គ្រងឯកសាររបស់ឃុំ សង្កាត់បានផ្តល់នូវផលប្រយោជន៍មួយចំនួនដូចជាៈ

- បង្កលក្ខណៈងាយស្រួលក្នុងការស្វែងរកព័ត៌មាន និងទិន្នន័យសម្រាប់ដឹកនាំក្នុងដំណើរកិច្ចពិភាក្សា និងការធ្វើសេចក្តីសម្រេច
- ជួយបន្តនិរន្តរភាពព័ត៌មាននៅពេលមានអ្នកមកកាន់ការងារថ្មី និងអ្នកផ្លាស់ចេញ
- ផ្តល់នូវភស្តុតាងជាក់លាក់ពីកិច្ចការនិងព្រឹត្តិការណ៍ដែលកើតរួចមកហើយ
- បង្កើនប្រសិទ្ធភាព និងសន្សំពេលវេលាដល់ការងាររដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់។

២.១១. ការគ្រប់គ្រងសម្ភារៈបរិក្ខាឃុំ សង្កាត់

គ្រប់សម្ភារៈបរិក្ខារបស់ឃុំសង្កាត់ត្រូវចុះបញ្ជីឱ្យបានត្រឹមត្រូវ ហើយបញ្ជីគ្រប់គ្រងបរិក្ខានេះត្រូវរក្សាទុកឱ្យបានល្អប្រកបដោយសុវត្ថិភាពនិងត្រូវធ្វើជាប្រចាំ។ គ្រប់សម្ភារៈបរិក្ខារបស់ឃុំសង្កាត់ដែលកាត់ចេញពីបញ្ជីត្រូវធ្វើឡើងស្របតាមនីតិវិធី និងត្រូវសម្រេចដោយកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់។

២.១២. ការរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

ក. លិខិតអញ្ជើញ

មេឃុំ ចៅសង្កាត់ ត្រូវតែធានាថាលិខិតអញ្ជើញត្រូវបានរៀបចំនិងផ្ញើជូនដល់អ្នកដែលត្រូវបានចូលរួមប្រជុំគ្រប់គ្នាទាំងអស់ឱ្យបានមុនពេលប្រជុំ។ លិខិតអញ្ជើញ ត្រូវតែបញ្ជាក់ឱ្យបានច្បាស់លាស់អំពី ពេលវេលា ទីកន្លែងនិងបញ្ហាសំខាន់ដែលត្រូវពិភាក្សាឬជម្រាបនៅពេលប្រជុំ និងឯកសារពាក់ព័ន្ធដែលភ្ជាប់ជាមួយនឹងលិខិតអញ្ជើញ។

ខ.ការបង្កើតរបៀបវារៈប្រជុំ

គ្រប់ការប្រជុំទាំងអស់ត្រូវមានរបៀបវារៈហើយត្រូវផ្ញើជូនដល់អ្នកចូលរួមជាមុន ជាការប្រសើរអ្នកចូលរួមក៏មានឱកាសចូលរួមក្នុងការរៀបចំរបៀបវារៈ។

ចំណុចមួយចំនួនដែលយើងលើកមកក្នុងការបង្កើតរបៀបវារៈរួមមានដូចជា៖

- ការងារដែលត្រូវពិភាក្សានិងសម្រេច
- ព័ត៌មានដែលត្រូវជម្រាប
- ពេលវេលាសម្រាប់កិច្ចប្រជុំ

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ច្រើនជាងមួយភាគបីអាចបន្ថែមប្រធានបទផ្សេងទៀតដែលស្ថិតនៅក្នុងអំណាច និងមុខងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ដើម្បីដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងរបៀបវារៈនៃកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។

ចំនួនប្រជាពលរដ្ឋ ដែលអាចដាក់ស្នើបញ្ចូលបញ្ហាទៅក្នុងរបៀបវារៈនៃកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់បានចែងនៅក្នុងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់។

គ.ការផ្សព្វផ្សាយអំពីកិច្ចប្រជុំដល់សាធារណជន

កាលបរិច្ឆេទ និងទីកន្លែងនៃកិច្ចប្រជុំ ត្រូវផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈដោយបិទខ្សែទៅលើ ក្តារខៀន ព័ត៌មានឃុំ សង្កាត់ និងពីកន្លែងសាធារណៈក្នុងភូមិទាំងអស់ និងមធ្យោបាយផ្សព្វផ្សាយសមស្របដែលមាន នៅមូលដ្ឋាន។

២.១៣ គណនេយ្យភាព

ប្រព័ន្ធនៃការគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ត្រូវតែមានគណនេយ្យភាព៣ ចាំបាច់នោះគឺ

- ទីមួយៈ គឺជាគណនេយ្យភាពពីលើចុះក្រោម (គណនេយ្យភាពចំពោះប្រជាពលរដ្ឋ)
- ទីពីរៈ គឺជាគណនេយ្យភាពពីក្រោមឡើងលើ (គណនេយ្យភាពចំពោះថ្នាក់ជាតិ)
- ទីបីៈ គឺជាគណនេយ្យភាពផ្ទៃក្នុង នៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ។[28]

[28] ទស្សនទានអំពីកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការនៅកម្ពុជា,ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៦

ជំពូកទី២

កិច្ចដំណើរការនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំពញាឮ

ផ្នែកទី១៖ ស្ថានភាពភូមិសាស្ត្រ

- **ទីតាំងភូមិសាស្ត្រ**

ឃុំពញាឮ ជាឃុំមួយក្នុងចំណោមឃុំទាំង១១របស់ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្ដាល ដែលមានក្រុមប្រឹក្សាឃុំចំនួន០៥នាក់ស្រី០១នាក់ ថ្នាក់ដឹកនាំភូមិសរុប០៩នាក់ ស្រី០៣នាក់(ស្មើនឹង០,១៨%) មានទីតាំងភូមិសាស្ត្រស្ថិតនៅលើដងផ្លូវជាតិលេខ៥ មានទីតាំងស្ថិតនៅភាគខាងត្បូងនៃស្រុកពញាឮ មានចម្ងាយប្រមាណ០៥ គ.ម ពីសាលាស្រុក ដែលនៅតាមបណ្ដោយដៃទន្លេសាប ខាងកើតជាប់ឃុំកំពង់អូស ខាងត្បូងមានព្រំប្រទល់ជាប់នឹងឃុំព្រែកទទែន ពីសាលាស្រុក មានព្រំប្រទល់រដ្ឋបាល ខាងលិចជាប់នឹងឃុំភ្នំបាត ខាងជើងជាប់នឹងឃុំកំពង់លួង។ នៅក្នុងឃុំពញាឮមានភូមិចំនួន៣ ដែលរួមមានភូមិទួលអំពិល ភូមិពញាឮ និងភូមិព្រែកល្វា។[29]

រដ្ឋបាលឃុំចែកជា០៣ភូមិ ដែលមានផ្ទៃដីសរុប ៦៨៥.៤៦ គីឡូម៉ែត្រការ៉េ និងប្រជាពលរដ្ឋទូទាំងឃុំមានចំនួន៣៥៨៧នាក់ ស្រី១៦៧១នាក់(ស្មើនឹង៤៦%) ស្មើនឹង៩៣១គ្រួសារ ក្នុងនោះមានអាយុ១៨ឆ្នាំឡើងមានចំនួន៣២៧៣នាក់(ស្មើនឹង៦៦%) ស្រី១២៤៤នាក់(ស្មើនឹង៥២%) ជនពិការមានចំនួន៣នាក់(ស្មើនឹង ០.០៨%) ស្រី០នាក់(ស្មើនឹង០%)។[30]

ឃុំមានផ្លូវដែកឆ្លងកាត់ប្រវែងប្រមាណ៥គីឡូម៉ែត្រ ផ្លូវជាតិឆ្លងកាត់ប្រវែងប្រមាណ៥គីឡូម៉ែត្រ គម្រោងផ្លូវបេតុងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទប្រវែង ៥៥០ម៉ែត្រនៅក្នុងឆ្នាំ២០២០ និងផ្លូវលំក្នុងភូមិប្រវែង១០ គីឡូម៉ែត្រផ្សេងទៀតដែលសម្រួលដល់ការធ្វើដំណើរ និងដឹកជញ្ជូនរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ។

ទន្ទឹមនឹងនោះដែរ ឃុំមានប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រសំខាន់ៗដូចជា៖

- ស្ទឹងព្រែកប្រវែង៥គីឡូម៉ែត្រ
- មេទឹកចំនួន៦កន្លែង។[31]

- **លក្ខណៈប្រជាជន**

ដោយហេតុថា ឃុំពញាឮមានចំនួនត្រឹមតែ៣ភូមិ ដូច្នេះចំនួនប្រជាជនក៏នៅមានកម្រិតទាប ដែលចំនួនប្រជាជនសរុបរួមមាន៣ ៨១៦នាក់(ស្របតាមទិន្នន័យក្នុងឆ្នាំ២០២០) ដែលក្នុងនោះមានស្រីសរុប ១ ៩៨៦នាក់ រួមមាន៨៦៦ គ្រួសារ មាន៧៨៥ខ្នងផ្ទះ។ ជាក់ស្ដែង ប្រជាជនភាគច្រើននៅឃុំពញាឮ បានកំពុងប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ

---

[29] ផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំ (២០១៨-២០២២)

[30] ផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំ (២០១៨-២០២២)

[31] ផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំ (២០១៨-២០២២)

ទឹកស្អាតដែលក្នុងនោះមានចំនួនរហូតទៅដល់៦១៧គ្រួសារ។ រីឯជីវភាពប្រជាជននៅក្នុងឃុំមានកម្រិតមធ្យមនៅឡើយ ដែលប្រកបមុខរបរលក់ដូរធម្មតា ធ្វើស្រែចំការ(ស្រែប្រាំង) ដាំដំណាំពោត និងជាកម្មកររោងចក្រ។[32]

ផ្នែកទី២៖ ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តិទៅនៃរដ្ឋបាលឃុំពញាឮ

២.១. រចនាសម្ព័ន្ធឃុំ សង្កាត់

រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ ត្រូវមានរចនាសម្ព័ន្ធជាក់លាក់របស់ខ្លួន ដោយយោងតាមបទបញ្ញត្តិដូចដែលបានចែងក្នុងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់។

ក.ក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់

ឃុំ សង្កាត់ គឺជារដ្ឋបាលគ្រប់គ្រងទាបជាងគេបង្អស់ ដោយក្នុងនោះមានឃុំ សង្កាត់ចំនួន ១ ៦២១ នៅទូទាំងប្រទេសកម្ពុជា។[33] ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ សមជិកពី៥ ទៅ១១រូបផ្អែកតាមប្រជារាស្ត្រ និងភូមិសាស្ត្ររបស់ខ្លួន។ ចំនួនជាក់ស្តែងនៃសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ ត្រូវកំណត់ដោយអនុក្រឹត្យតាមសំណើររបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។ ចំនួនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលបានកំណត់រួចហើយ អាចធ្វើការផ្លាស់ប្តូរនៃប្រជាសាស្ត្រ និងភូមិសាស្ត្រ។ សមាជិកបន្ថែមនៃក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវជ្រើសរើសតាមនីតិវិធីដូចសមាជិកដ៏ទៃទៀតដែរ។[34] ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នីមួយៗមានប្រធានម្នាក់ ដែលជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងត្រូវការជំនួយដោយជំទប់ទី១/ចៅសង្កាត់រងទី១ម្នាក់ និងជំទប់ទី២/ចៅសង្កាត់រងទី២ម្នាក់[35] ហើយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើការជួបប្រជុំយ៉ាងហោចណាស់មួយខែម្តង[36]។ គម្រោងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ គម្រោងថវិកា ការកំណត់តម្លៃសារពើពន្ធមូលដ្ឋាន មិនមែនសារពើពន្ធមូលដ្ឋាន និងកំរៃសេវាផ្សេងៗ។ នៅក្នុងឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើការបោះឆ្នោតអនុម័តដោយសំឡេងភាគច្រើនដាច់ខាតនៃសមាជិកក្រុមប្រឹប្រក្សាទាំងមូល ដោយសំឡេងរបស់អធិបតីនៃអង្គប្រជុំមានឧត្តមានុភាព។[37] ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មានតួនាទីពីរគឺ៖ (១)តួនាទីបម្រើកិច្ចការមូលដ្ឋានសម្រាប់បម្រើផលប្រយោជន៍ឃុំ សង្កាត់ និងប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន និង(២) តួនាទីជាភ្នាក់ងារតំណាងរដ្ឋក្រោមការចាត់តាំង ឬការប្រគល់អំណាចរបស់អាជ្ញាធររដ្ឋដែលធ្វើឱ្យមានការចោទជាសំនួរឡើងទាក់ ទងនឹងថាតើក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់តំណាងឱ្យនរណាពិតប្រាកដ(រាស្ត្រ ឬក៏រដ្ឋ) ចំណែកបញ្ហាមួយទៀតគឺ ឯក្ខភាពនៃទំនាស់ផលប្រយោជន៍។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មានអំណាចបញ្ញត្តិ និងអំណាចប្រតិបត្តិហើយមានតួនាទីកាតព្វកិច្ចបន្ទាប់បន្សំជាច្រើនទៀតនៅក្នុងការប្រព្រឹត្តិទៅរបស់ខ្លួន។

[32] ផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំ (២០១៨- ២០២២)

[33] រដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា,មាត្រា ១៤៥

[34] ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់,ឆ្នាំ២០០១,មាត្រា១២

[35] ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់,ឆ្នាំ២០០១,មាត្រា៣៣

[36] ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់,ឆ្នាំ២០០១,មាត្រា២១

[37] ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់,ឆ្នាំ២០០១,មាត្រា២២

ខ. មេឃុំ ចៅសង្កាត់

មេឃុំ ចៅសង្កាត់វិញមានតួនាទីដូចជាអនុវត្តន៍សេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។ ការធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ពីសកម្មភាពការងាររបស់ខ្លួនឱ្យបានយ៉ាងតិចមួយខែម្តង។ ហើយក៏នៅមានការអនុវត្តបទបញ្ញត្តិ និងគោលការណ៍នានាដែលបានទទួលពីក្រុមប្រឹក្សាឃុំ និងការផ្តល់យោបល់ផ្សេងទៀត និងជួយដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ក្នុងការរៀបចំផែនការហរិញ្ញវត្ថុ និងចាត់ចែងអនុវត្តន៍តួនាទីមុខងារ និងសិទ្ធិអំណាចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំព្រមទាំងកិច្ចការផ្សេងៗទៀតដែលក្រុមប្រឹក្សាឃុំបានប្រគល់ឱ្យ។[38]

គ. ជំទប់ ឬ ចៅសង្កាត់រង

ជំទប់ឃុំ ឬចៅសង្កាត់រងមានតួនាទីដូចជា ជំទប់ឃុំជាជំនួយការរបស់មេឃុំ(ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់,ឆ្នាំ២០០១,មាត្រា៣៩) ហើយអនុវត្តកិច្ចការងារដែលមេឃុំប្រគល់ឱ្យ និងជាជំនួយការមេឃុំទៅតាមឋានានុក្រមនៃជំទប់នៅពេលដែលមេឃុំអវត្តមាន។ ហើយក្នុងនោះដែរ ជំទប់ទី១ជាជំនួយការមេឃុំលើកិច្ចការសេដ្ឋកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ រីឯជំទប់ទី២ ជាជំនួយការមេឃុំលើកិច្ចការរដ្ឋបាល សង្គមកិច្ច សេវាសាធារណៈនិងសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ។ គណៈកម្មាធិការនានារបស់ឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានបង្កើតឡើងនៅក្នុងករណីដែលមេឃុំមានការចាំបាច់នៅក្នុងការអនុវត្តគោលនយោបាយរបស់ឃុំ ហើយគណៈកម្មាធិការនានា មានតួនាទីផ្តល់យោបល់ និងជួយការងារជាក់លាក់ណាមួយរបស់ក្រុមប្រឹក្សាដូចជាការកសាងផែនការ និងថវិកាឃុំ រាយការណ៍អំពីការអភិវឌ្ឍប្រចាំខែរបស់ខ្លួន និងផ្តល់យោបល់ពីវិធានការដែលត្រូវអនុវត្តន៍ពាក់ព័ន្ធជាមួយនឹងការងារ។

ឃ. គណៈកម្មធិការ

គណៈកម្មាធិការនានាមានតួនាទីផ្តល់យោបល់ និងជួយការងារជាក់លាក់ណាមួយរបស់ក្រុមប្រឹក្សាដូចជាការកសាងផែនការ និងថវិកាឃុំ រាយការណ៍អំពីការអភិវឌ្ឍប្រចាំខែរបស់ខ្លួន និងផ្តល់យោបល់ពីវិធានការដែលត្រូវអនុវត្តន៍ពាក់ព័ន្ធជាមួយនឹងការងារ។

ង. សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មានតួនាទីដូចជា ត្រូវធ្វើការធានាថាក្រុមប្រឹក្សាឃុំប្រើប្រាស់អំណាចតួនាទី និងភារកិច្ចដូចដែលមានចែងនៅក្នុងច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានដែលពាក់ព័ន្ធ ហើយសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំក៏ត្រូវចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ និងធ្វើសហប្រតិបត្តិការជាមួយនឹងប្រជាពលរដ្ឋផងដែរ។

ច. ស្មៀន ឃុំសង្កាត់

ឃុំ សង្កាត់ទាំងអស់មិនមែនមានតែក្រុមប្រឹក្សាឃុំពញាព្ទប៉ុណ្ណោះទេ គឺត្រូវមានបុគ្គលិកក្រសួងមហាផ្ទៃ ហើយជាមន្ត្រីមុខងារសាធារណៈតែងតាំង ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ហើយអាចផ្លាស់ប្តូរតាម

[38] ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់,ឆ្នាំ២០០១,មាត្រា៣៩

សំណើរបស់មេឃុំ ចៅសង្កាត់ដោយផ្អែកតាមការសម្រេចពីក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នោះ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃនឹងចេញប្រកាសផ្លាស់ប្តូរ។ [39]

ឆ. មេភូមិ

មេភូមិមានតួនាទីទទួលខុសត្រូវរួមនៅក្នុងភូមិរបស់ខ្លួន ហើយជាតំណាងឱ្យប្រជាពលរដ្ឋទាំងអស់នៅក្នុងភូមិនីមួយៗ និងជាខ្សែរយៈចម្បងសម្រាប់ទំនាក់ទំនងរវាងឃុំ និងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ។ មិនតែប៉ុណ្ណោះ មេភូមិមានភារកិច្ចអនុវត្តន៍កិច្ចការដែលក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ឬមេឃុំ ចៅសង្កាត់ប្រគល់ឱ្យដើម្បីជានាសន្តិសុខ សណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ និងអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ចនៅក្នុងភូមិ។ បង្កើតការពិគ្រោះ ផ្តល់យោបល់ទទួលការណែនាំ និងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ លើកឡើងពីបញ្ហានានាដែលទាក់ទងដល់ផលប្រយោជន៍ភូមិរបស់ខ្លួន និងធ្វើការស្នើសុំយោបល់ទៅក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ មេឃុំ ចៅសង្កាត់ដើម្បីចាត់ចែង និងសម្របសម្រួលកិច្ចការនៅក្នុងភូមិរបស់ខ្លួន។[40]

២.២. សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

ដោយផ្អែកទៅលើលទ្ធផលនៃការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំពញាឮ ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្តាល សមាសភាពនៃក្រុមប្រឹក្សាមានបញ្ជីរាយមានដូចតទៅៈ

- លោក យូ ផាត់ ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ (មេឃុំ)
- លោក ប៉ែន សុខន ជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ (ជំទប់ទី១ ផ្នែកកសិកម្ម)
- លោក ជៀម ស៊ុយ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ (ជំទប់ទី២ផ្នែកដោះស្រាយទំនាស់)
- លោក ប៉ាល់ យ៉ាង សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ (ធម្មការ និងសាសនា)
- អ្នកស្រី សៀង ចាន់ណា សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ (កិច្ចការនារី & កុមារ)
- លោក ម៉ៅ គឹមសៀន ស្មៀនឃុំ។[41]

ផ្នែកទី៣ៈ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ឃុំពញាឮ

ឃុំ សង្កាត់ជានីតិបុគ្គលសាធារណៈដែលមានធនធានសម្រាប់ដំណើរការសកម្មភាពរបស់ខ្លួន។ តាមច្បាប់គ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តម្រូវឱ្យមានឃុំ សង្កាត់នីមួយៗមានធនធានហិរញ្ញវត្ថុថវិកា និងទ្រព្យសម្បត្តិផ្ទាល់ខ្លួន។[42] ឃុំ សង្កាត់មានសិទ្ធិអំណាចគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន និងមានប្រភពចំណូលចំណាយមួយចំនួនផងដែរ។

[39] (អនុបណ្ឌិត ហៀង សាង,នីតិរដ្ឋបាលទូទៅ,ឆ្នាំ២០១១,ទំព័រ១២២)

[40] (សៀវភៅក្រសួងមហាផ្ទៃ,ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តាមបែបវិមជ្ឈការ,ឆ្នាំ២០០៧,ទំព័រ២១)

[41] កិច្ចសម្ភាសន៍ជាមួយ លោក យូ ផាត់ ដោយ ភា សុឃីម និង សរ សោភាវឌ្ឍនា ថ្ងៃទី០៣ ខែ០៦ ឆ្នាំ២០២០

[42] ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់,មាត្រា៧៣។

៣.១. ការរៀបចំ និងអនុម័តថវិកាឃុំ

គម្រោងថវិកាត្រូវបានរៀបចំឡើងក្រោមការទទួលខុសត្រូវរបស់មេឃុំ និងដោយមានជំនួយពីគណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកាឃុំសង្កាត់ហើយត្រូវបញ្ជូនទៅក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់ដើម្បីត្រួតពិនិត្យ និងអនុម័ត។ ហើយក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់ត្រូវអនុម័តគម្រោងថវិកានៃកិច្ចប្រជុំជាសាធារណៈ។ ចំពោះឃុំពញាឮមុននឹងរៀបចំថវិកានេះផងដែរ ឃុំតែងតែធ្វើការប្រឹក្សាយោបល់ពីប្រជាពលរដ្ឋសិក្សាអំពីតម្រូវការរបស់ពួកគាត់ដើម្បីធ្វើឱ្យងាយស្រួលនៅក្នុងការរៀបចំថវិកាឱ្យត្រូវតាមទិសដៅដែលប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងឃុំចង់បាន និងឱ្យប្រជាពលរដ្ឋផ្តិតមេដៃចូលរួមចំណែកក្នុងការដឹងឮ និងជាសាក្សីផងដែរ។ ជាក់ស្តែងចំពោះការរៀបចំគម្រោងថវិកាឆ្នាំ ២០២០ របស់ឃុំពញាឮ គឺឃុំបានរៀបចំថវិកាចំនួន៣៤៧,៦០៦,៩៣៩រៀល ដើម្បីធ្វើការវិនិយោគនៅក្នុងឃុំ និងសម្រាប់បំពេញនូវតម្រូវការផ្សេងទៀតរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងមូលដ្ឋាន។[43] បន្ទាប់ពីការអនុម័តគម្រោងថវិកានៅថ្នាក់ឃុំរួចរាល់ហើយមេឃុំពញាឮក៏បញ្ជូនគម្រោងថវិកានេះទៅការអភិបាលខេត្តកណ្តាល។ ក្រោយពីអភិបាលខេត្តឯកភាពលើគម្រោងថវិកានេះ ហើយលោកក៏បញ្ជូនសេចក្តីជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរមកឱ្យលោកមេឃុំវិញ ហើយដើម្បីបញ្ជាក់ពីការទទួលស្គាល់លើការគម្រោងថវិកាដែលសេចក្តីជូនដំណឹងនេះមានថតចម្លងជូននិងភ្ជាប់ជាមួយគម្រោងថវិកាទៅឱ្យមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងរតនាគារខេត្តផងដែរ។[44]

៣.១.១ ប្រភពចំណូលរបស់ឃុំ

ឃុំ សង្កាត់មានប្រភពចំណូលចំនួន៣ គឺចំណូលផ្ទាល់ ចំណូលពីមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ និងចំណូលពីការអនុវត្តពីមុខងារ។

- **ចំណូលផ្ទាល់**

ឃុំ សង្កាត់មានសិទ្ធិក្នុងការប្រមូលចំណូលផ្ទាល់ដែលបានមកពីចំណូលសារពើពន្ធនិងចំណាយមិនមែនសារពើពន្ធក្នុងមូលដ្ឋានឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន។ ការអនុវត្តកិច្ចនេះរង់ចាំច្បាប់ដោយឡែកទើបអនុវត្តបាន។[45]

- **ចំណូលពីមូលនិធិ**

ឃុំ សង្កាត់ចំណូលពីមូលនិធិឃុំ សង្កាត់គឺជាចំណូលដែលបានមកពីការផ្ទេរធនធានពីមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ទៅឱ្យឃុំ សង្កាត់នីមួយៗដែលក្នុងនោះរួមមានចំណូលសម្រាប់ចំណាយរដ្ឋបាល និងចំណាយអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់។[46]

[43] កិច្ចសម្ភាសន៍ជាមួយ លោក យូ ផាត់ ដោយ ភា សុឃីម និង សរ សោភាវឌ្ឍនា ថ្ងៃទី០៣ ខែ០៦ ឆ្នាំ២០២០។
[44] កិច្ចសម្ភាសន៍ជាមួយ លោក យូ ផាត់ ដោយ ភា សុឃីម និង សរ សោភាវឌ្ឍនា ថ្ងៃទី០៣ ខែ០៦ ឆ្នាំ២០២០។
[45] ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់,មាត្រា៧៤
[46] ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់,មាត្រា៧៨

- **ចំណូលពីការអនុវត្តមុខងារជាភ្នាក់ងារ**

ចំណូលពីការអនុវត្តមុខងារជាភ្នាក់ងារ គឺជាចំណូលដែលបានមកពីការបំពេញការងារដោយឃុំ សង្កាត់ ជំនួសមុខឱ្យក្រសួង ស្ថាប័ន ឬអង្គភាពនានា របស់រដ្ឋទៅតាមការព្រមព្រៀងគ្នា ។ ក្រៅពីចំណូលទាំងបីខាលើ នេះឃុំ សង្កាត់មានចំណូលផ្សេងៗទៀតដូចជាចំណូលពីការរួមចំណែករបស់ប្រជាពលរដ្ឋមូលដ្ឋាន ចំណូលបាន មកពីអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល និងកម្មវិធីនានា។ ចំពោះមុខច្បាប់នៅក្នុងប្រភពចំណូលថវិកានេះឃុំសង្កាត់ត្រូវ ទទួលខុសត្រូវការគ្រប់គ្រងធនធានហិរញ្ញវត្ថុ និងទ្រព្យសម្បត្តិ ដើម្បីធានាការប្រើប្រាស់ធនធានឱ្យបានត្រឹមត្រូវ តម្លាភាព សន្សំសំចៃ និងមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

៣.១.២. ប្រភពចំណាយរបស់ឃុំ

ឃុំ សង្កាត់មានចំណាយពីរ គឺចំណាយចរន្ត និងចំណាយមូលធន។

ចំណាយចរន្ត មានប្រាំពីរប្រភេទគឺចំណាយបៀវត្ស និងប្រាក់បំណាច់ ចំណាយរដ្ឋបាលទូទៅ ចំណាយ សេវាសាធារណៈ ចំណាយសម្រាប់មុខងារជាភ្នាក់ងារ ចំណាយអន្តរាគមន៍ផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច និងចំណាយមិនបាន គ្រោងទុក។

ចំណាយមូលធន មានពីរប្រភេទ គឺចំណាយវិនិយោគផ្នែករដ្ឋបាល និងចំណាយអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន។[47] ចំណាយរដ្ឋបាលគឺជាចំណាយប្រតិបត្តិការ និងវិនិយោគដោយរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ក្នុងការអនុវត្តភារកិច្ចរួមមាន ប្រឹក្សាឃុំ ការទិញគ្រឿងសង្ហារឹម សម្ភារៈ មធ្យោបាយរដ្ឋបាល ការជួសជុល និងថែទាំសម្ភារៈមធ្យោបាយរដ្ឋបាល ថ្លៃប្រើទឹកភ្លើង ទិញនិងជួសជុលយានយន្តជំនិះ និងការចំណាយផ្សេងៗទៀត។ ចំណែកឯការអភិវឌ្ឍវិញ គឺជា ការចំណាយទៅលើការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងការផ្តល់សេវាសង្គមកិច្ច ដែលក្នុងនោះរួមមាន៖ ការអង្កេត គំនូសប្លង់ ការសាងសង់ការជួសជុល ការថែទាំ ផ្សារ មណ្ឌលសុខភាព សាលារៀន សាលាមត្តេយ្យ មជ្ឈ-មណ្ឌលសហគមន៍សំណង់ ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ ប្រព័ន្ធផ្គត់ផ្គង់ទឹក ថាមពល ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ សេដ្ឋកិច្ចមន្ត្រី បុគ្គលិកកិច្ចការខាងលើ កម្មវិធីអភិវឌ្ឍសហគមន៍ បរិស្ថាន និងធនធានធម្មជាតិ។

៣.២. ការគ្រប់គ្រងលើការចំណាយ

ការចំណាយទាំងឡាយខាងក្រោមនេះ ត្រូវបានចាត់ទុកជាចំណាយចាំចាច់របស់ឃុំ សង្កាត់ដែលត្រូវ បានឆ្លុះបញ្ចាំងជាអាទិភាពនៅក្នុងថវិកា៖

- ការចំណាយទៅលើបៀវត្ស និងប្រាក់បំណាច់
- ចំណាយទៅលើការទុកដាក់ថែរក្សាឯកសារ

[47] អនុក្រឹត្យលេខ ២៦ ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុឃុំ សង្កាត់,មាត្រា៧

- ចំណាយទៅលើថ្លៃឈ្នួលថែទាំទីស្នាក់ការឃុំ សង្កាត់
- ចំណាយថែទាំ និងប្រតិបត្តិការនៃហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ ដែលឃុំ សង្កាត់ត្រូវទទួលខុសត្រូវ
- ការចំណាយទៅលើការរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់
- ការចំណាយបន្តគម្រោងការវិនិយោគកំពុងដំណើរការ
- ការចំណាយចាំចាច់ដទៃទៀតដែលសមស្របទៅតាមច្បាប់ ឬបទបញ្ជាដែលបានកំណត់។[48]

ដោយឡែក យោងតាមការសម្ភាសន៍ផ្ទាល់ជាមួយលោកមេឃុំ **យូ ផាត់** បានលើកឡើងពីការចំណាយផ្សេងៗជាក់ស្តែងរបស់ឃុំពញាឮសម្រាប់ឆ្នាំ២០២០នេះ គឺឃុំបានចំណាយទៅលើ ការអភិវឌ្ឍ និងកិច្ចការងាររដ្ឋបាលអស់ចំនួនទឹកប្រាក់ជាសរុប១១៩,៣៣០,០០០ រៀល និងផ្នែកកិច្ចការនារី និងសាលាមត្តេយ្យសហគមន៍ចំនួនពីរកន្លែងសរុបជាទឹកប្រាក់ចំនួន១១៥,៨២០,០០០រៀល និងការចំណាយផ្សេងៗទៀត។[49]

ផ្នែកទី៤៖ ប្រព័ន្ធទូទាត់ គណនេយ្យ និងកិច្ចលទ្ធកម្មសម្រាប់ឃុំ

៤.១. គោលការណ៍ទូទៅ

ឃុំ សង្កាត់ត្រូវបង្កើតគណនីប្រាក់បញ្ញើនៅរតនាគាខេត្តក្រុង។[50] ហើយមេឃុំចៅសង្កាត់ជាអាណាប័ក និងមានសិទ្ធិពេញលេញនូវការប្រមូលឬសន្យាចំណាយ និងបញ្ជាចំណាយដោយផ្អែកលើថវិកាដែលបានអនុម័ត។ មេឃុំ ចៅសង្កាត់ អាចផ្ទេរសិទ្ធិក្នុងការសម្រេចលើថវិកាទៅឱ្យជំទប់ ឬចៅសង្កាត់រងរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់។ ការផ្ទេរសិទ្ធិជាអាណាប័កនេះត្រូវធ្វើសកម្មភាពដោយស្ថិតក្នុងការទទួលខុសត្រូវនិងត្រួតពិនិត្យរបស់មេឃុំចៅសង្កាត់មេឃុំ ចៅសង្កាត់។ មេឃុំ ចៅសង្កាត់ និងអ្នកទទួលសិទ្ធិត្រូវតែតម្កល់គំរូហត្ថលេខាជាផ្លូវការដល់គណនេយ្យករមុខការ។[51] ហើយអ្នកទទួលសិទ្ធិនិងបុគ្គលិករដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់ជាទូទៅមិនត្រូវអនុញ្ញាតឱ្យកាន់កាប់មូលនិធិ ឬធ្វើការទូទាត់ចំណាយលើកលែងតែក្នុងករណីទូទាត់បេឡាបុរេប្រទាន និងចំណូលដែលប្រមូលបានដោយភ្នាក់ងារប្រមូលចំណូល។ លើសពីនេះទៅទៀតសិទ្ធិបញ្ជាចំណាយ និងការទូទាត់មិនត្រូវប្រគល់ឱ្យមនុស្សតែម្នាក់បានឡើយហើយរតនាគារខេត្ត ក្រុង ត្រូវបំពេញមុខងារជាគណនេយ្យករឃុំ សង្កាត់។

៤.២. ប្រព័ន្ធទូទាត់

ការទូទាត់ផ្ទាល់ គឺគេទូទាត់តាមរយៈរតនាគារខេត្តក្រុងហើយការទូទាត់ផ្ទាល់តាមរយៈបេឡាបុរេប្រទានត្រូវបានបានប្រើសម្រាប់តែចំណាយចរន្ត(លើកលែងប្រាក់បៀវត្ស និងប្រាក់បំណាច់) និងចំណាយវិនិយោគ

[48] អនុក្រឹត្យលេខ ២៦ ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុឃុំ សង្កាត់,មាត្រា៩
[49] ទិន្នន័យពីការសម្ភាសន៍ផ្ទាល់ជាមួយលោកមេឃុំពញាឮនៅថ្ងៃទី០៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២០ វេលាម៉ោង៩:៣៥នាទី
[50] អនុក្រឹត្យលេខ ២៦ ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុឃុំ សង្កាត់,មាត្រា២៩
[51] អនុក្រឹត្យលេខ ២៦ ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុឃុំ សង្កាត់,មាត្រា២៧

រដ្ឋបាល។ ហើយការចំណាយមួយលើកៗចេញពីបេឡាបុរេប្រទានត្រូវមានចំនួនទឹកប្រាក់នៅក្រោមគំនិតណាមួយជាកំណត់តាមនីតិវិធីបេឡាបុរេប្រទាន។[52]

៤.៣. ប្រព័ន្ធគណនេយ្យ

គណនេយ្យហិរញ្ញវត្ថុ គឺជាកិច្ចបញ្ជីការរាល់ចំណូលចំណាយនៅក្នុងប្រព័ន្ធគណនេយ្យ ហើយអ្នកដែលមានភារកិច្ចអនុវត្តគណនេយ្យហិរញ្ញវត្ថុ គឺគណនេយ្យករនៅរតនាគាររាជធានី ខេត្ត ។ គណនេយ្យថវិកា គឺជាការតាមដាននិងរាយការណ៍អំពីការអនុវត្តចំណូលចំណាយ និងថវិកាដែលមានអនុម័ត។ ហើយអ្នកដែលមានភារកិច្ចទទួលខុសត្រូវក្នុងការអនុវត្តគណនេយ្យថវិកា គឺមេឃុំចៅសង្កាត់។[53]

៤.៤. កិច្ចលទ្ធកម្មឃុំ សង្កាត់

កិច្ចលទ្ធកម្ម គឺជាដំណើរការលទ្ធកម្មចាប់ពីពេលរៀបចំឯកសារដេញថ្លៃរហូតដល់ពេញទទួលបានទំនិញសំណង់ឬសេវាកម្ម។ ចំណែកឯលទ្ធកម្មវិញសំដៅទៅដល់ការទិញឬការរកបាននូវទំនិញសំណង់ឬសេវាកម្មតាមរយៈវិធីសាស្ត្របានដោយធានាគុណភាពអ្នកទទួលការអ្នកផ្តល់សេវា និងអ្នកផ្គត់ផ្គង់ត្រូវបានផ្តល់ឱកាសស្មើគ្នាដើម្បីចូលរួមនៅក្នុងដំណើរការដេញថ្លៃក្រោមលក្ខខណ្ឌយុត្តិធម៌ និងស្មើភាពលទ្ធផលនៃការដេញថ្លៃត្រូវផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈ។ ចំពោះសមាសភាពគណៈកម្មការលទ្ធកម្មនេះផងដែររួមមានដូចជា៖ មេឃុំចៅសង្កាត់ជាប្រធានហើយសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ២រូបជាសមាជិកនិងស្មៀនឃុំសង្កាត់ដែលបំពេញតួនាទីជាលេខាធិការដូចដែលបានកំណត់។ គោលការណ៍សំខាន់ៗនៃកិច្ចលទ្ធកម្មមានដូចជាលទ្ធកម្មសំណង់លើសេវាកម្មនិងលទ្ធកម្មទំនិញត្រូវអនុវត្តក្នុងលក្ខណៈមួយ ដែលមានតម្លាភាពប្រសិទ្ធភាព និងធ្វើសំចៃបំផុតតាមដែលអាចធ្វើទៅ គណៈកម្មការលទ្ធកម្មឃុំ សង្កាត់។ ដោយឡែកចំពោះវិធីសាស្ត្រលទ្ធកម្មវិញ គឺត្រូវអនុវត្តដូចជាការដេញថ្លៃដោយប្រកួតប្រជែងជាចំហ(ជាសាធារណៈ) ការស្ទង់តម្លៃក្នុងស្រុក និងការបំពេញដោយផ្ទាល់ឬការចុះកិច្ចសន្យាផ្ទាល់ (ការចរចាតម្លៃផ្ទាល់)។

ផ្នែកទី៥៖ ផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំសម្រាប់អាណត្តិរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ (សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៨-២០២២)

៥.១. ចក្ខុវិស័យអភិវឌ្ឍន៍

ប្រជាពលរដ្ឋរស់នៅក្នុងឃុំពញាញានជីវភាពកាន់តែប្រសើរឡើងរស់នៅប្រកបសុភមង្គល សុវត្ថិភាពសន្តសុខសង្គម សុខុមាលភាព រស់នៅក្នុងបរិស្ថានល្អ តាមរយៈនិរន្តរភាព នៃកិច្ចអភិវឌ្ឍប្រកបដោយសមធម៌និងបរិយាប័ន្ន។

[52] អនុក្រឹត្យលេខ ២៦ អន.ក្របកស្តីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុឃុំ សង្កាត់,មាត្រា៣១

[53] អនុក្រឹត្យលេខ ២៦ អន.ក្របកស្តីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុឃុំ សង្កាត់,មាត្រា២៤

៥.២. គោលបំណងអភិវឌ្ឍន៍

គោលបំណងអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំសម្រាប់អាណត្តិរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំពញាឮ គឺខិតខំធ្វើយ៉ាងណាឱ្យផែនការនេះអភិវឌ្ឍន៍លើគ្រប់វិស័យ គ្រប់ផ្នែកទាំងអស់ឱ្យ មានការរីកលូតលាស់ និងរីកចំរើនខ្លាំងជាងឆ្នាំមុនៗ ទាំងផ្នែកសង្គមកិច្ច ផ្នែកគ្រប់គ្រងធនធានធម្មជាតិ បរិស្ថាន និងការបន្សាំនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ រួមទាំងផ្នែកគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល និងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈផងដែរ។ ម្យ៉ាងវិញទៀត នៅក្នុងគោលបំណងនៃផែនការអភិវឌ្ឍន៍នេះគឺចង់បម្រើសេវាសាធារណៈឱ្យប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងឃុំឱ្យកាន់តែល្អ រហ័ស និងទាន់ពេលវេលា។

៥.៣. គោលដៅអភិវឌ្ឍន៍

៥.៣.១.គោលដៅអភិវឌ្ឍន៍ផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច

នៅក្នុងគោលដៅអភិវឌ្ឍន៍ផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច គឺផ្តោតសំខាន់ទៅលើការអភិវឌ្ឍន៍នៅក្នុង វិស័យកសិកម្ម ឧស្សាហកម្ម គមនាគមន៍ សេវាកម្ម និងវិស័យវិនិយោគ ការទំនាក់ទំនង និងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំពញាឮ បានរៀបចំគោលដៅចំពោះការអភិវឌ្ឍលើវិស័យកសិកម្មដោយនៅឆ្នាំ២០២២ ទិន្នផលស្រូវនិងកើនឡើងរហូតទៅដល់០៣ហិចតា។ ការដាំដុះដំណាំគ្រប់ប្រភេទ និងការចិញ្ចឹមសត្វជាលក្ខណៈគ្រួសារនឹងមានការកើនឡើងជាកំហិត ព្រមជាមួយនិងការរៀបចំនូវប្រព័ន្ធស្រោចស្រពត្រូវការស្តារ និងជួសជុសបម្រើដល់ការងារកសិកម្ម ដើម្បីឱ្យស្ថានភាពរបស់កសិករកាន់តែមានភាពងាយស្រួលនៅក្នុងការធ្វើកសិកម្មរបស់ពួកគាត់។ រីឯវិស័យឧស្សាហកម្មវិញ គឺផ្តោតសំខាន់ទៅលើទីតាំងផលិតកម្មនានាក្នុងឃុំកាន់តែកើនឡើង ព្រមជាមួយនឹងការកើនឡើងនៃរោងចក្រ សហគ្រាសផ្សេងៗទៀតកាន់តែកើនឡើងជាលំដាប់ ដើម្បីជាផលប្រយោជន៍ក្នុងការផ្តល់ជាការងារដល់ប្រជាពលរដ្ឋចូលទៅធ្វើការនៅក្នុងរោងចក្រ និងសហគ្រាសទាំងនោះ។ នេះក៏ជាការរួមចំណែកមួយ ក្នុងការផ្តល់នូវឱកាសការងារដល់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំផងដែរ។ ចំណែកឯវិស័យគមនាគមន៍វិញ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ មានការយកចិត្តទុកដាក់ខ្លាំងទៅលើការអភិវឌ្ឍន៍ផ្លូវលំជាច្រើនផ្លូវនៅក្នុងភូមិនានាទូទាំងឃុំ ដូចជាធ្វើការជួសជុល និងកែលម្អរផ្លូវឡើងវិញ ចំពោះផ្លូវណាដែលខូចខាតដើម្បីសម្រួលដល់ការធ្វើដំណើររបស់ប្រជាពលរដ្ឋឱ្យតែមានភាពងាយស្រួល។

ចំពោះវិស័យសេវាកម្មក៏ដូចគ្នា សេវាកម្មអគ្គីសនីត្រូវតែពង្រីកបណ្តាញអគ្គីសនីបន្ថែមទៀតជូនប្រជាពលរដ្ឋនៅតាមភូមិដើម្បីប្រជាពលរដ្ឋទទួលបានអគ្គីសនីប្រើប្រាស់គ្រប់គ្រាន់ស្របតាមតម្រូវការរបស់ពួកគាត់។ រួមជាមួយនិងការពង្រីកបន្ថែមរបស់ក្រុមហ៊ុនទឹកស្អាតក្នុងការផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតឱ្យគ្រប់គ្រាន់និងមានអនាម័យ ដើម្បីឱ្យប្រជាពលរដ្ឋមានទំនុកចិត្តក្នុងការប្រើប្រាស់ទឹកដោយសុវត្ថិភាពផងដែរ។

គោលដៅក្នុងការអភិវឌ្ឍន៍លើវិស័យវិនិយោគការទំនាក់ទំនង និងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការវិញ គឺបានរៀបចំនូវគម្រោងក្នុងការវិនិយោគ ការទំនាក់ទំនងនិងកិច្ចសហប្រតិបត្តិដែលទទួលបានការគាំទ្រពីមន្ទីរវិស័យ អង្គភាពដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងផ្នែកឯកជនឱ្យកាន់តែកើនឡើងជាមុន។

៥.៣.២. គោលដៅអភិវឌ្ឍន៍ផ្នែកសង្គមកិច្ច

នៅក្នុងឆ្នាំ២០២២ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំពញាឮ មានគោលដៅក្នុងការអភិវឌ្ឍលើផ្នែកសង្គមកិច្ច ដោយផ្អែកលើវិស័យជាច្រើនដូចជា វិស័យអប់រំ វិស័យសុខាភិបាល វិស័យយេនឌ័រ វិស័យលើភាពក្រីក្រ វិស័យសាសនា អន្តោប្រវេសន៍ និងការផ្លាស់ទីលំនៅ ពិការភាព និងភាពងាយរងគ្រោះជាដើម។

នៅក្នុងការអភិវឌ្ឍន៍លើវិស័យអប់រំ គឺធ្វើយ៉ាងណាឱ្យកុមារអាយុចន្លោះពី៣ឆ្នាំទៅ៥ឆ្នាំ បានចូលរៀននៅសាលាមត្តេយ្យឱ្យកាន់តែច្រើន ផ្ទុយមកវិញគឺចូលរួមក្នុងការកាត់បន្ថយអត្រានៃការមិនបានចូលរៀនរបស់កុមារអាយុ៦ឆ្នាំ និងចន្លោះអាយុពី៦ឆ្នាំ ទៅ១១ឆ្នាំ។ ការបោះបង់ការសិក្សារបស់សិស្សនៅបឋមសិក្សា និងអនុវិទ្យាល័យក៏ត្រូវតែមានកម្រិតតិចជាងមុនផងដែរ។ ប៉ុន្តែនឹងខំខិតធ្វើឱ្យអត្រានៃការប្រលងជាប់នៅកម្រិតមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិ និងទុតិយភូមិរបស់សិស្ស ឱ្យកាន់តែច្រើន។

វិស័យសុខាភិបាលវិញ គឺធ្វើការណែនាំដល់ស្ត្រីមានផ្ទៃពោះ ឱ្យទៅពិនិត្យសុខភាពជាប្រចាំនិងទៀងទាត់តាមការណែនាំរបស់គ្រូពេទ្យនៅមណ្ឌលសុខភាព ឬមន្ទីរពេទ្យបង្អែក ព្រមជាមួយការណែនាំឱ្យស្ត្រីមានផ្ទៃពោះធ្វើការសម្រាលកូនដោយពេទ្យឆ្មប ដែលមានជំនាញត្រឹមត្រូវជាជាងការសម្រាលកូននៅតាមផ្ទះព្រោះការសម្រាលកូនតាមបែបបុរាណងាយនិងមានគ្រោះថ្នាក់ចំពោះម្តាយនិងកូនណាស់។ ឪពុកម្តាយគ្រប់រូបត្រូវតែយកក្មេងដែលមានអាយុ៩ ខែទៅ១២ ខែ ទៅចាក់ថ្នាំបង្ការគ្រប់ចំនួនកំណត់របស់គ្រូពេទ្យ។ ប្រជាពលរដ្ឋទាំងអស់ ជាពិសេសយុវជនត្រូវតែទទួលបាននូវការយល់ដឹងអំពី ការឆ្លងនូវជំងឺអេដស៍ គ្រុនឈាម គ្រុនចាញ់ របេង សុខភាពផ្លូវភេទ និងជំងឺឆ្លងផ្សេងៗដើម្បីជៀសឱ្យផុតពីជំងឺទាំងនោះ និងដឹងអំពីវិធីនៃការពារខ្លួនឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។

ចំណែកឯគោលដៅអភិវឌ្ឍន៍លើវិស័យយេនឌ័រក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ត្រូវធ្វើយ៉ាងណាឱ្យមានការកាត់បន្ថយការធ្វើចំណាកស្រុកក្រៅប្រទេសនិងក្នុងប្រទេសរបស់ស្ត្រី ផ្តល់ឱកាសឱ្យស្ត្រីទទួលការបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈកាន់តែច្រើនកើនកម្ពស់ស្ត្រីឱ្យធ្វើជាថ្នាក់ដឹកនាំភូមិ និងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ។ កាត់បន្ថយអំពើហឹង្សាក្នុងគ្រួសារ ការរំលោភបំពានផ្លូវភេទ និងការជួញដូរលើស្ត្រី។ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ក៏មានគោលដៅក្នុងការកាត់បន្ថយភាពក្រីក្ររបស់ប្រជាពលរដ្ឋដោយការស្វែងរកការងារឱ្យប្រជាជនបានធ្វើដើម្បីជៀសវាងនៃការធ្វើចំណាកស្រុកប្រទេស និងធ្វើអន្តោប្រវេសន៍ជាដើម។

៥.៣.៣ គោលដៅអភិវឌ្ឍន៍ផ្នែកគ្រប់គ្រងធម្មជាតិ បរិស្ថាន និងការបន្សាំនិងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ

ការគ្រប់គ្រងធម្មជាតិ បរិស្ថាន និងការបន្សាំនិងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំបានរៀបចំដោយផ្អែកលើគោលដៅអភិវឌ្ឍន៍លើវិស័យការប្រើប្រាស់ដីធ្លី ដោយធ្វើយ៉ាងណាកាត់បន្ថយនៃការកើតមានឡើងនូវទំនាស់ដីធ្លីរបស់ប្រជាពលរដ្ឋដែលកើតមាននូវទំនាស់រវាងក្រុមហ៊ុនឬបុគ្គលដទៃ។ ស្វែងរកដំណោះស្រាយដែលទាក់ទងនិងបញ្ហាដីធ្លីឱ្យបានឆាប់រហ័ស និងទាន់ពេលវេលាក៏ដូចជាធ្វើការអប់រំ និងផ្សព្វផ្សាយពីច្បាប់ភូមិបាលនិងលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធឱ្យប្រជាពលរដ្ឋបានយល់ដឹងអំពីសិទ្ធិនៅក្នុងការប្រើប្រាស់ និងគ្រប់គ្រងដីធ្លី។

គោលដៅអភិវឌ្ឍន៍វិស័យធនធានធម្មជាតិ គឺកាត់បន្ថយការទន្ទ្រានកាន់កាប់ព្រៃលិចទឹក ឬតំបន់អភិរក្ស និងបទល្មើសនេសាទខុសច្បាប់ផ្សេងៗ ដោយជំនួសមកវិញនូវការលើកកម្ពស់យុវជនឱ្យចូលរួមនៅក្នុងការដាំកូនឈើឡើងវិញនិងចូលរួមចំណែកក្នុងការថែរក្សា និងស្រលាញ់ព្រៃឈើដែលមានស្រាប់។ ដូច្នេះយើងគួរគប្បីកាត់បន្ថយនៅការប្រើប្រាស់ថ្នាំពុលគីមីសំលាប់សត្វចង្រៃ និងស្មៅ និងជីគីមីរបស់បងប្អូនប្រជាកសិករក្នុងវិស័យកសិកម្ម ព្រោះការប្រើប្រាស់ថ្នាំទាំងនោះធ្វើឱ្យមានផលប៉ះពាល់យ៉ាងខ្លាំងដល់បរិស្ថាន។ ការទប់ស្កាត់នូវគ្រោះមហន្តរាយដែលអាចនឹងកើតមានឡើងនូវពេលដែលកើតមាននូវគ្រោះធម្មជាតិជាយថាហេតុ និងបញ្ហាដែលកើតមានឡើងនៅពេលកើតមាននូវការបំរែបំរួលអាកាសធាតុ។

៥.៣.៤ គោលដៅអភិវឌ្ឍន៍ផ្នែកគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល និងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ

នៅក្នុងគោលដៅអភិវឌ្ឍន៍ផ្នែកគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ បានរៀបចំឡើងនៅផែនការក្នុងការធ្វើយ៉ាងណាផ្តល់ជូននូវគ្រប់សេវាសាធារណៈ ជូនប្រជាពលរដ្ឋគ្រប់គ្នាៗប្រកបដោយ គុណភាព សេវារហ័សទាន់ពេលវេលានិងមានតម្លាភាព។ រីឯផ្នែកសន្តិសុខ និងសណ្តាប់ធ្នាប់វិញក្រុមប្រឹក្សាឃុំ នឹងធ្វើការពង្រឹងមិនឱ្យមានក្មេងទំនើងនៅក្នុងឃុំដែលបង្ករអសន្តិសុខនៅក្នុងឃុំ ។ ត្រូវអនុវត្តច្បាប់ស្តីពី អភិបាលកិច្ចល្អ ឱ្យបានភ្ជាប់ក្ជួរដោយដើរតាមគោលការណ៍១៤ ចំណុចរបស់ភូមិ-ឃុំមានសុវត្ថិភាព។ លុបបំបាត់គ្រឿងញៀនគ្រប់ប្រភេទ ល្បែងស៊ីសង និងបទល្មើសផ្សេងៗទៀត។

ផ្នែកទី៦៖ អនុវត្តកម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍ប្រាំឆ្នាំរំកិលរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់របស់ឃុំពញាឮ

កម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋានរយៈពេលប្រាំឆ្នាំ គឺជារបៀបវារៈឬកម្មវិធីជាក់ស្តែងដែលរដ្ឋបាលឃុំពញាឮដែលចង់សម្រេចបានក្នុងអាណត្តិទី៣ សម្រាប់បង្ហាញពីគណនេយ្យភាពចំពោះប្រជាពលរដ្ឋ និងចំពោះរាជរដ្ឋាភិបាល ។ កម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋានមានសមាសភាគចំនួន បីគឺ៖

- ក្របខ័ណ្ឌវិនិយោគ

- ក្របខ័ណ្ឌផ្តល់សេវាកម្ម
- ការដាក់ចេញលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានា។

ការរៀបចំកម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាននេះ រដ្ឋបាលឃុំពញាឮធ្វើឡើងដោយផ្អែកតាម មុខងារ ធនធានសិទ្ធិ អំណាចរបស់ខ្លួន និងខ្លឹមសារនៃក្របខ័ណ្ឌអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំសម្រាប់អាណត្តិ៤។ កម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាននេះ ជាឯកសារសម្រាប់ គ.ផ.ថ ពិចារណានៅពេលរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលផែនការថវិកា និងសម្រាប់ការតាមដាននិងវាយតម្លៃអំពីការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលឃុំឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង។

៦.១ ក្របខ័ណ្ឌវិនិយោគ

ក្របខ័ណ្ឌវិនិយោគ គឺជាកម្មវិធីឬរបៀបវារៈជាក់ស្តែងនិងតាមលក្ខណៈពិសេសរបស់មូលដ្ឋានសម្រាប់រដ្ឋបាលឃុំពញាឮ គិតគូរពិចារនាពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការជាអាទិភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ដោយប្រើប្រាស់ធនធានដែលរដ្ឋបាលឃុំមាន។ ពាក់ព័ន្ធនឹងគោលការណ៍នៃការវិនិយោគផ្អែកទៅលើផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចទូទាំងឃុំរួមមាន ការបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេសកសិកម្ម បណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេសការប្រើប្រាស់ដី និងថ្នាំគីមី ការសាងសង់ផ្លូវបេតុងគ្រោងនឹង១៥០០ម៉ែត្រ និងជុសជុលផ្លូវលំនៅក្នុងភូមិពញាឮចំនួន១៣០ម៉ែត្រ។ ដោយឡែកផ្នែកសង្គមកិច្ច ការសាងសង់អាគារសិក្សាពាមសត្លាសម្រាប់ភូមិព្រៃកល្ងាចំនួន១ខ្នងដែលក្នុងមួយខ្នងមាន១០បន្ទប់ ការចាក់គ្រោះក្រហមបំពេញទីធ្លាសាលាបឋមសិក្សាពញាឮចំនួន៦០ម^{៣} ការផ្តល់ឱ្យថ្នាំការពារជម្ងឺ៩មុខចំនួន៤៣០នាក់ ផ្តល់ថ្នាំពន្យាកំណើតសម្រាប់៩០នាក់ ការសាងសង់ប្រព័ន្ធលូបណ្តោះសម្រាប់ភូមិពពញាឮចំនួន១៩៥៨ ម៉ែត្រ។ ផ្អែកលើផ្នែកធនធានធម្មជាតិ បរិស្ថាន និងការបន្សាំ នឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុរួមមានការផ្សព្វផ្សាយច្បាប់ភូមិបាលចំនួន៣លើក ការផ្សព្វផ្សាយច្បាប់បរិស្ថានចំនួន៣លើក និងវេទិកាជលផលជួបជាមួយសហគមន៍ចំនួន៣លើកនៅទូទាំងឃុំផងដែរ។ លើសពីនេះទៀតសោត ផ្នែករដ្ឋបាល និងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈនៅទូទាំងឃុំដែលរួមមាន ការផ្សព្វផ្សាយច្បាប់ចរាចរណ៍ ចំនួន៣លើក ការផ្សព្វផ្សាយផែនការប្រជាការពារចំនួន៣លើក វេទិកានគរបាលជួមជាមួយសហគមន៍ចំនួន៣លើកផងដែរ។

៦.២. ក្របខ័ណ្ឌផ្តល់សេវា

ការផ្តល់សេវាកម្មជូនប្រជាពលរដ្ឋទូទាំងឃុំរួមមានដូចជា សំបុត្រកំណើតចំនួន៥០នាក់ សំបុត្របញ្ជាក់កំណើតគ្រោង៥០នាក់ សេចក្តីចម្លងសំបុត្របញ្ជាក់កំណើត និងកំណើតចំនួន៥០សន្លឹក ប័ណ្ណប្រកាសអាពាហ៍ពិពាហ៍ចំនួន៧០គូរ សំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍ ចំនួន៤៥គូរ សេចក្តីចម្លងសំបុត្រអាពាហ៍ពិពាហ៍ ចំនួន១០សន្លឹក សំបុត្រមរណភាព ចំនួន៦នាក់ សេចក្តីចម្លងសំបុត្រមរណភាព ចំនួន១០សន្លឹក លិខិតបញ្ជាក់ភាពនៅលីវ ចំនួន៧៥នាក់ លិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅ ចំនួន៥០នាក់ លិខិតបញ្ជាក់លើកិច្ចសន្យាខ្ចីប្រាក់ ចំនួន៧៥នាក់

លិខិតបញ្ជាក់ពីប្រវត្តិដី ចំនួន៦នាក់ លិខិតបញ្ជាក់ទាយាទ លិខិតបញ្ជាក់កិរិយាមាយាទ ចំនួន៣នាក់ លិខិតបញ្ជាក់ពីប្រវត្តិរូបសង្ខេប ចំនួន៣នាក់ លិខិតបញ្ជាក់ទិញ-លក់សត្វពាហនៈ ចំនួន២នាក់ លិខិតបញ្ជាក់ពីបណ្តាញអគ្គិសនី លិខិតបញ្ជាក់ពីបណ្តាញទឹកស្អាត លិខិតបញ្ជាក់ជួលដី ផ្ទះ តូប យានជំនិះសម្រាប់ចំនួន២នាក់ លិខិតបញ្ជាក់ជួលបន្ទប់ស្នាក់នៅ លិខិតបញ្ជាក់លើលិខិតស្នាម និងផ្សេងៗទៀត។

៦.៣. ការដាក់ចេញនូវលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត

រាល់ការដាក់ចេញនូវលិខិតបទដ្ឋានគតិយុទ្ធគឺធ្វើឡើងដោយសាលាឃុំ ដែលក្នុងនោះរួមមាន ដីកាមានចំនួន១លេខ សេចក្តីសម្រេចចំនួន៥លេខ និងសេចក្តីជូនដំណឹងចំនួន៥លេខ។

ជំពូកទី៣

ការវិភាគលើលទ្ធផលនៃការស្រាវជ្រាវ

ផ្នែកទី១៖ ការសិក្សាលើស្ថានភាពបច្ចុប្បន្នរបស់ឃុំពញាឮ

ចំពោះស្ថានភាពបច្ចុប្បន្នឃុំពញាឮ មានភាពខ្វះខាតដោយឃុំត្រូវចំណាយថវិកាមួយផ្នែកទៅលើការផ្គត់ផ្គង់គ្រូមត្តេយ្យសម្រាប់សាលាមត្តេយ្យសហគមន៍ ដោយគោលបំណងបង្កើតសាលាមត្តេយ្យសហគមន៍នេះគឺឃុំចង់សម្រួលដល់ជីវភាពប្រជាពលរដ្ឋ ដែលមានលក្ខណៈទីទាល់ក្រមានទីលំនៅដាច់ស្រយាល និងខ្វះខាតពុំមានលទ្ធភាពគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការឱ្យកូនកូនបានចូលសាលា ដូចនេះហើយការចំណាយផ្សេងៗត្រូវបានឧបត្ថម្ភទៅលើគ្រូនិងគ្រឿងបរិក្ខារផ្សេងៗសម្រាប់ក្មេងៗដូចជា តុ ក្តាខៀន កៅអី សៀវភៅ ប៊ិច។ ដោយឡែកចំពោះសម្ភារៈប្រើប្រាស់សម្រាប់សាលាឃុំក៏នៅមិនទាន់មានគ្រប់គ្រាន់នៅឡើយទេដូចជាតុកៅអី កុំព្យូទ័រ ក្រដាសផ្សេងៗទៀត រាល់ការផ្គត់ផ្គង់ច្បាស់ណាថាឃុំមិនអាចផ្គត់ផ្គង់រ៉ាប់រងទាំងស្រុងបាននោះទេពីព្រោះថវិការឃុំទទួលបានចំនួនតិច ដូច្នេះឃុំមានតែស្នើសុំថវិកាខ្លះនិងជំនួយពីអង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាលនិងបណ្តាលក្រុមហ៊ុនផ្សេងៗដែលមកវិនិយោគ យ៉ាងណាមិញ ដោយមូលហេតុសាលាឃុំពញាឮស្ថិតនៅលើតំបន់វាលទំនាបទើបធ្វើឱ្យសាលាឃុំមានសភាពលិចទឹកនៅរដូវវស្សា ករណីមានភ្លៀងធ្លាក់លើសពីនេះទៅទៀតបញ្ហាចម្បងបំផុតដែលប្រឈម គឺជាបញ្ហាជាមួយនឹងប្រជាពលរដ្ឋដល់ហេតុថា ប្រជាពលរដ្ឋមានលក្ខណៈសកម្ម ដោយមិនសូវមានឆន្ទៈក្នុងការចូលរួមស្តាប់ការបណ្តុះបណ្តាលពីក្រុមប្រឹក្សាឃុំផ្ទាល់ដែលត្រូវចុះទៅដល់មូលដ្ឋាន ហេតុដូចនេះហើយវាធ្វើឱ្យមានកង្វះខាតផ្នែកអប់រំលើការយល់ដឹងរបស់ប្រជាពលរដ្ឋមូលដ្ឋាន នៅមានកម្រិតទាបសកម្មភាពនៃការអនុវត្ត ដោយផ្អែកតាមគោលនយោបាយ៩ ចំណុចរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល និងការអនុវត្តច្បាប់ចរាចរណ៍ផ្សេងៗពុំទាន់មានលក្ខណៈល្អប្រសើរនៅឡើយទេ។ យ៉ាងណាមិញ យើងក៏បានសិក្សាទៅលើវិស័យមួយចំនួនដែលឃុំកំពុងជួបប្រទះផងដែរ រួមមាន៖

១.១. ស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ចឆ្នាំ ២០២០នេះ

ប្រជាពលរដ្ឋនៅតែប្រកបរបរកសិកម្មជាចម្បងដដែលសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍគ្រួសារ ដោយហេតុលក្ខណៈភូមិសាស្ត្រនៅតែបង្កភាពងាយស្រួលដល់ការបង្កបង្កើនផលស្រូវ ជាក់ស្តែងបងប្អូនបានអនុវត្តការបង្កបង្កើនផលរដូវប្រាំងបានជោគជ័យលើសផែនការ។ ទន្ទឹមនេះក៏មានមុខរបររួមផ្សំដូចជា សិកប្បកម្ម អាជីវកម្ម និងនេសាទជាដើម សម្រាប់ជួយសម្រួលបន្ថែមដល់ជីវភាពបងប្អូន។

១.១.១. វិស័យកសិកម្ម

ការបង្កបង្កើនផលរដូវប្រាំងក្នុងឆ្នាំនេះ បងប្អូនត្រៀមលក្ខណៈបានល្អប្រសើរទោះបីជាទឹកពុំបានគ្របដណ្តប់ពេញលេញក៏ដោយ ក៏បងប្អូនបានការជួបឧបត្ថម្ភអំពីក្រុមការងារថ្នាក់ជាតិធ្វើការបូមទឹកបំពេញក្នុង

មេទឹក ធានាឱ្យបានបង្កបង្កើនផលស្រូវអនុវត្តសម្រេចបានលើសផែនការ។ ជាក់ស្តែងអនុវត្តបានសរុប ២៨៨ ហិកតា លើផ្ទៃដីគ្រោង២៨០ ហិកតា ស្មើ៩៧% មានបរិមាណផលសរុប៣.៥០ តោន/ហិកតា។

កត្តាដែលសម្រេចបានលទ្ធផលទាំងនេះ គឺតាមរយៈការផ្តល់ប្រេងពីក្រុមការងារថ្នាក់ជាតិចុះជួយឃុំ ការិយាល័យកសិកម្មជួយដល់បងប្អូនប្រជាកសិករ ធ្វើការបណ្តុះបណ្តាលពីបច្ចេកទេសការបណ្តុះបណ្តាលអំពីការប្រើប្រាស់ពូជដី ការធ្វើពិពិធកម្មលើដំណាំកសិកម្ម និងការដកពិសោធន៍លើការធ្វើស្រែបង្ហាញរួមផ្សំ និងការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ផលិតកម្មទំនើប ដូចជាត្រាក់ទ័រព្យួរ គោយន្ត ម៉ាស៊ីនស្ទូង-ច្រូត ម៉ាស៊ីនបោកជាដើម ធ្វើឱ្យការងារកសិកម្មកាន់តែទទួលបានលទ្ធផលខ្ពស់។ ប៉ុន្តែទោះបីជាដំណើរការវិស័យនេះ ទទួលបានផលល្អក្តី ឃុំក៏នៅតែជួបបញ្ហាប្រឈម និងជំនះដោយស្រាយមួយចំនួនសម្រាប់ធានាជីវភាពបងប្អូនប្រជាពលរដ្ឋ ជាអាទិ៍៖

- បញ្ហាសុខភាពពលកម្ម
- បញ្ហាទិន្នផល
- បញ្ហាគ្រោះធម្មជាតិ
- បញ្ហាសមត្ថភាពបច្ចេកទេស។

១.១.២. វិស័យធនធានទឹក និងធារាសាស្ត្រ

ឆ្នាំនេះទូទាំងភូមិ ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រធានាបាននូវការគ្រប់គ្រងធនធានទឹកគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ការងារបង្កបង្កើនផលស្រូវរដូវប្រាំងពិសេសអាចធានាបានលើផ្ទៃដីមួយចំនួន ដែលធ្លាប់ជួបប្រទះគ្រោះរាំងស្ងួតពេលរដូវដាំដុះដូចជាភូមិពញាព្ទ ជាដើម។ តែទន្ទឹមនេះ ការិយាល័យជំនាញស្រុកគ្រប់ភូមិក៏ត្រូវយកចិត្តទុកដាក់បន្ថែមទៀតតាមរយៈការប្រើប្រាស់ សម្រាប់ជួសជុសកែលម្អប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រមួយចំនួនដែលខូចខាត ដើម្បីធានាគ្រប់គ្រងថែរក្សាធនធានទឹកបានគ្រប់គ្រាន់តាមតម្រូវការស្រោចស្រពដែលមាន ការជួសជុលទំនប់និងសណ្តរទំនប់។

១.១.៣. វិស័យសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន

ថ្វីត្បិតតែទឹកជំនន់ឆ្នាំ២០២០ ពុំបង្កឱ្យមានការខូចខាតដល់ប្រព័ន្ធគមនាគមន៍ក៏ពិតមែនក៏នៅមានប្រព័ន្ធផ្លូវមួយចំនួនរងការខូចខាត ដោយសារខ្វះការគ្រប់គ្រង ជួសជុល ថែរក្សា និងទុកឱ្យបណ្តាពួកអាជីវកម្មប្រើរថយន្តធុនធ្ងន់ហួសកម្រិតឆ្លងកាត់ ធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់ជីវិភាពនិងការរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ព្រមទាំងត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ជួសជុលកែលម្អឡើងវិញជាចាំបាច់។ កត្តាទាំងនេះជាបុព្វបទដែលឃុំត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ និងលើកកម្ពស់ការដឹកនាំ ណែនាំដល់មូលដ្ឋាន និងប្រជាពលរដ្ឋឱ្យកាន់តែស៊ីជម្រៅថែមទៀត។

១.១.៤. វិស័យឧស្សាហកម្ម សិប្បកម្ម

កំណើនវិស័យឧស្សាហកម្ម បានបង្កើនយ៉ាងខ្លាំងដល់មុខរបរយុវជនយុវនារីធ្វើឱ្យចំនួនកម្មករកើនដល់រាប់រយនាក់ជាហេតុបង្កដល់ជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងទូទាំងឃុំ កាន់តែមានភាពល្អប្រសើរ។

ជាក់ស្តែងទូទាំងឃុំមានផ្នែកកិច្ចការសិប្បកម្មនិងរោងចក្រផលិតក្រដាសអនាម័យនិងកន្លែងផលិត ទឹកពិសាបរិសុទ្ធ(ដប) ផលិតទឹកស្អាត។

១.១.៥. វិស័យធនធានរ៉ែ និងថាមពល

ទូទាំងឃុំ បណ្តាញសេវាអគ្គីសនីនិងទឹកស្អាតបានចែកចាយដល់ភូមិទាំង៣ហើយឃុំបានទំនាក់ទំនងជាមួយម្ចាស់អាជីវកម្មធ្វើយ៉ាងណាបញ្ចុះតម្លៃឱ្យបានសមរម្យជូនដល់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំពញាព្ន។

១.១.៦. វិស័យជលផល

ឃុំពញាព្ន ជាឃុំមួយដែលស្ថិតក្នុងតំបន់វាលទំនាប់ទន្លេសាប និងសម្បូរទៅដោយសម្បត្តិធម្មជាតិមច្ឆាជាតិ នៅក្នុងតំបន់វាលទំនាបទន្លេសាបជាដើម បង្កលក្ខណៈឱ្យប្រជាពលរដ្ឋប្រកបរបរនេសាទសម្រាប់ដោះស្រាយជីវភាពតាមគ្រួសារ។ ប៉ុន្តែក៏នៅតែមានបទល្មើសបង្កឡើងដោយឈ្មួញនេសាទខ្លះលួចប្រើឧបករណ៍នេសាទខុសច្បាប់ និងគោរពរដូវកាល(បើកនិងបិទ) ធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់ផលនេសាទដែលនោះជាបញ្ហាប្រឈមដែលឃុំត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ធ្វើការងារមួយចំនួនដូចជា៖

- បញ្ហាផ្សព្វផ្សាយពីកិច្ចការការពារសម្បត្តិធម្មជាតិ
- លុបបំបាត់ការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ខុសច្បាប់
- ការបំផ្លិតបំផ្លាញព្រៃ ជម្រកត្រីពង កូន។

១.១.៧. វិស័យពាណិជ្ជកម្ម សេវាកម្ម

ទូទាំងភូមិពុំមានទីផ្សារ ឬចំណតសមស្របសម្រាប់ការធ្វើពាណិជ្ជកម្មដូចជាការដោះដូរកសិផល ឬមុខទំនិញផ្សេងៗ ដែលបង្កលក្ខណៈងាយស្រួលដល់បងប្អូនប្រជាពលរដ្ឋទេ។ តែបើបងប្អូនប្រជាពលរដ្ឋចង់ដោះដូរមានតែផ្សារព្រែកព្នៅ ឬឃឿត្រីព្រែកព្នៅសម្រាប់ប្រើប្រាស់ប្រចាំថ្ងៃក្នុងគ្រួសារប៉ុណ្ណោះ។

១.២. ស្ថានភាពសង្គមកិច្ច

តាមរយៈការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ផែនការអនុវត្តរយៈពេលបីឆ្នាំដំណាក់កាលទី៤ (២០២០-២០២២) និងការអនុវត្តផ្ទាល់អំពីគោលនយោបាយវិមជ្ឈការវិសហមជ្ឈការនៅថ្នាក់ឃុំក្នុងបណ្តាឆ្នាំកន្លងមក សកម្មភាពសង្គមកិច្ចកាន់តែមានការប្រែប្រួលវិវត្តឈានឡើងពិសេសប្រជាពលរដ្ឋមូលដ្ឋានមានការប្រែប្រួលទាំងសមត្ថភាព បច្ចេកទេស ចំណេះដឹង ធ្វើឱ្យស្ថានភាពជីវភាពសុខភាពកាន់តែធានា និងផ្តើមពីបញ្ហាខាងលើធ្វើឱ្យឃុំពញាព្នកាន់តែរក្សាបាននូវសុខសន្តិភាព សុវត្ថិភាពដោយរស់នៅប្រកបដោយភាពសុខដុមរមនា។

១.២.១. ការងារអប់រំ

វិស័យអប់រំកាន់តែមានភាពរីកចម្រើនជាលំដាប់ជាក់ស្តែង ទូទាំងឃុំមានអនុវិទ្យាល័យ១ កន្លែង(ក្នុងនោះមានមត្តេយ្យរដ្ឋនិងមត្តេយ្យសហគមន៍ ៥បន្ទប់) ដែលជាហេតុបង្កលក្ខណៈងាយស្រួលដល់ប្រជាពលរដ្ឋ

ក្នុងការបញ្ជូនយុវជន យុវនារីកុមារាកុមារីបានចូលរៀនគ្រប់ៗគ្នា។ ជាក់ស្តែងលទ្ធផលនៃការប្រឡងសញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាបឋមភូមឆ្នាំសិក្សា២០១៩-២០២០ មានបេក្ខជនចំនួន ៣៩នាក់ ស្រី ២៥នាក់ បានប្រឡងជាប់ ៣៧ នាក់ ស្មើ ៩៤.៨៧% (និទ្ទេស B=0 នាក់ C=៥ នាក់ D=៧នាក់ និង E=២៥នាក់)។ តែទន្ទឹមនេះ ក៏នៅមានបញ្ហាប្រឈមមួយចំនួនដែលត្រូវយកចិត្តទុកដាក់បន្ថែមទៀតដូចជា បញ្ហាសិស្សបោះបង់ការសិក្សា បញ្ហាក្រមសីលធម៌យុវវ័យ ដែលរដ្ឋបាលគ្រប់ថ្នាក់ ត្រូវប្រឈមដោះស្រាយ។

១.២.២. ការងារសុខាភិបាល

ការអប់រំសុខភាព ជាបញ្ហាគន្លឹះក្នុងការរួមចំណែកអនុវត្តជោគជ័យនូវ គោលនយោបាយកំណែទម្រង់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល និងកាត់បន្ថយបាននូវហានីភ័យ ដែលកើតឡើងដោយហេតុអំពីធម្មជាតិឬការរីករាលដាលនៃជម្ងឺឆ្លងផ្សេងៗ។ កន្លងមកឃុំបានយកចិត្តទុកដាក់ជាចម្បងលើបញ្ហាការពារសុខភាពកុមារបញ្ហាស្ត្រីជាមាតា និងការទប់ស្កាត់ជម្ងឺឆ្លងផ្សេងៗ។

តាមរយៈគោលនយោបាយដឹកនាំរបស់ថ្នាក់ជាតិនោះ ឃុំក៏បានបង្កើតឡើងនូវគណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារឃុំ(គ.ក.ន.ក) បានបង្កលក្ខណៈងាយស្រួលដល់កាងារសុខភាពអនាម័យកាន់តែបានល្អប្រសើរ។ តែទន្ទឹមនេះ ក៏នៅមានបញ្ហាប្រឈមដែលឃុំត្រូវដោះស្រាយជាអាទិ៍ បញ្ហាខ្វះមធ្យោបាយសម្ភារៈបច្ចេកទេស និងសមត្ថភាពឆ្មបជនបទ។

១.២.៣. ការងារវប្បធម៌ ប្រពៃណី

ការប្រែប្រួលនៃចរន្តវប្បធម៌ អរិយធម៌សកលលោកបានជះឥទ្ធិពលយ៉ាងខ្លាំងចូលមកដល់សង្គមកម្ពុជាក្នុងដំណាក់កាលបច្ចុប្បន្ន ពិសេសការវិវត្តលើលទ្ធិមនោគមវិជ្ជា ទំនៀមទំម្លាប់ ប្រពៃណី ជំនឿ ហើយបញ្ហានេះធ្វើឱ្យថមថយនូវការគោរពសក្ការៈរបស់ប្រជាជនយើង។ ទាំងនេះជាកត្តាចាំបាច់ដែលឃុំត្រូវផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់ជាសំខាន់ និងការទប់ស្កាត់ការហូរចូល នូវវប្បធម៌ដែលប៉ះពាល់ដល់ប្រពៃណីដ៏ល្អរបស់យើង។

ចំពោះមុខឃុំនៅជួបបញ្ហាខ្លះដូចជា ការរៀបចំកែលម្អសោភ័ណនិងការកែលម្អនូវ បាតុភាពខុសឆ្គងដែលធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់វប្បធម៌ប្រពៃណី ដូចជាក្នុងពិធីទំនៀមទម្លាប់ផ្សេងៗ បុណ្យទានអាពាហ៍ពិពាហ៍។ល។

១.២.៤. ការងារធម្មការ និងសាសនា

ព្រះពុទ្ធសាសនាជាសាសនារបស់រដ្ឋ ដែលបានកំណត់នៅក្នុងរដ្ឋធម្មនុញ្ញមាត្រា៤ នៃបាវចនាជាតិខ្មែរ គឺ ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ។ ក្នុងទសវត្សរ៍ចុងក្រោយនេះ វិស័យព្រះពុទ្ធសាសនាកាន់តែជះឥទ្ធិពលយ៉ាងខ្លាំងទាំងលើឆាកជាតិ ក៏ដូចជាអន្តរជាតិ ដោយហេតុក្រសួងធម្មការ និងកិច្ចការសាសនា និងគណៈសង្ឃនាយកបានសហការបង្កើតឱ្យមានការបណ្តុះបណ្តាលប្រទេសកាន់សាសនាផ្សេងៗ ជាក់ស្តែងឃុំពញាឮមានវត្តចំនួន២ វត្ត។

ចំពោះមុខ ឃុំក៏ត្រូវមានការយកចិត្តទុកដាក់ដល់បាតុភាព ឬអធិករណ៍ផ្សេងៗ ដែលកើតមានក្នុងវត្ត រវាងគណៈកម្មការ អាចារ្យ និងអាចារ្យ រវាងព្រះសង្ឃ និងព្រះសង្ឃដែលត្រូវសម្រួលដោះស្រាយ។

១.៣. ស្ថានភាពនៃការប្រើប្រាស់ដីធ្លី ការគ្រប់គ្រងធនធានធម្មជាតិ និងបរិស្ថាន

ឆ្នាំ២០១៩ គោលនយោបាយនៃការគ្រប់គ្រងដីធ្លី ធនធានធម្មជាតិ និង បរិស្ថានកាន់តែត្រូវបានពង្រឹងជាក់ស្តែងឃុំបានទទួលពាក្យបណ្តឹងស្តីពីករណីវិវាទដីធ្លីចំនួន១ បណ្តឹង ហើយឃុំមិនអាចបញ្ចប់បាន។ ទន្ទឹមនេះ រដ្ឋបាលឃុំនៅតែយកចិត្តទុកដាក់ណែនាំដឹកនាំនិងជំរុញការអនុវត្តគោលនយោបាយដីធ្លីឱ្យកាន់តែស៊ីជម្រៅដល់មូលដ្ឋានពិសេសការរួមចំណែក ថែរក្សាធនធានធម្មជាតិ បរិស្ថាន ការដាំដើមឈើ និងទប់ស្កាត់រាល់បាតុភាពទន្ទ្រានកាប់បំផ្លាញព្រៃលិចទឹក ការបញ្ចេញចោលនូវសំណល់រឹងរាវបែបអនាធិបតេយ្យនិងការប្រើប្រាស់សារធាតុបំពុលជាដើម។

១.៣.១. ការគ្រប់គ្រងដីធ្លី

បច្ចុប្បន្នការគ្រប់គ្រង និងការប្រើប្រាស់ដីធ្លីរបស់ប្រជាពលរដ្ឋមានការប្រែប្រួលពិសេសការផ្លាស់ប្តូរបដិរូបកម្ម រូបភាពដី ពីដីស្រែទៅជាដីស្រះ ដីសំណង់រោងចក្រ សិប្បកម្មតាមការវិវត្តប្រែប្រួលនៃចរន្តសេដ្ឋកិច្ចទីផ្សារ។ ផ្ទៃដីមួយចំនួនទៀតត្រូវបានកែប្រែទៅតាមលក្ខណៈពិសេសនៃភូមិសាស្ត្រ។ ដោយឡែកការគ្រប់គ្រងពុំទាន់មានលក្ខណៈគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ ហើយបច្ចុប្បន្នរដ្ឋបាលឃុំ កំពុងដំណើរការផ្សព្វផ្សាយឱ្យប្រជាពលរដ្ឋឆ្លើយប្រកាសរៀបចំជាប្រព័ន្ធទៅតាមគោលការណ៍ច្បាប់។

ចំពោះមុខ ឃុំនឹងប្រឈមនូវបញ្ហាមួយចំនួនទៀតដែលត្រូវដោះស្រាយ មានជាអាទិ៍៖

- បញ្ហាទំនាស់ដីធ្លីដែលពុំទាន់បានដោះស្រាយចប់
- ការរៀបចំគ្រប់គ្រងជាប្រព័ន្ធ
- ការផ្តល់បណ្ណកម្មសិទ្ធិ
- ការបោះបង្គោលប្រចពីរិភាគ
- ការរៀបចំគំនូសព្រាង និងកំណត់តំបន់ជាដើម។

១.៣.២. ការងារបរិស្ថាន

កម្មវិធីជាតិបានកំណត់ថាការអភិវឌ្ឍជាកត្តាចម្បង ហើយរាល់ការអភិវឌ្ឍលើគ្រប់ វិស័យនៅមូលដ្ឋានត្រូវតែធានាដល់និរន្តភាពបរិស្ថាន។ បច្ចុប្បន្ន គ្រប់មូលដ្ឋានត្រូវបង្កើនការគ្រប់គ្រងសំណល់រឹង សំរាម នៅតាមបណ្តោយផ្លូវជាតិលេខ៥ មានលក្ខណៈមិនល្អប្រសើរ ធ្វើឱ្យបាត់បង់សោភ័ណភាពបរិស្ថាន។ ដោយនៅតែបោះចោលរាយប៉ាយគ្មានសណ្តាប់ធ្នាប់។ បញ្ហានេះរដ្ឋបាលឃុំ ក៏ដូចជាភូមិ ត្រូវលើកកម្ពស់ការផ្សព្វផ្សាយ រក្សាឱ្យបាននូវសោភ័ណភាពបរិស្ថាន និងការប្រើប្រាស់ធនធានធម្មជាតិប្រកបដោយចីរភាព។

១.៤. ស្ថានភាពនៃការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ

ឃុំពញាឮបានទទួលនូវឥទ្ធិពលខ្យល់មូសុងនិរតី ឆ្នាំនេះអាកាសធាតុធម្មជាតិមានការប្រែប្រួលមិនទៀងទាត់ ដែលមិនអាចធ្វើការប៉ាន់ប្រមាណបានជាមុន និងមានការរាំងស្ងួតរយៈពេលយូរនៅក្នុងឆមាសទី១ ហើយតំបន់ខ្លះមានភ្លៀងច្រើន រីឯខ្លះទៀតភ្លៀងតិច មិនស្របនឹងតម្រូវការនៃការបង្កបង្កើនផល។ ប៉ុន្តែដើម្បីធានាបាននូវស្ថានការណ៍នៃគ្រោះមហន្តរាយធម្មជាតិ ដែលកើតឡើងជាយថាហេតុនោះ ឃុំក៏បានកសាងឡើងនូវគម្រោងផែនការជាក់លាក់មួយសម្រាប់ជាបុព្វបទពេលមានបាតុភូតនេះកើតឡើង។ ជាងនេះទៅទៀតឃុំបានលើកកម្ពស់ការងារសេវាសង្គមតាមរយៈសមត្ថកិច្ចមូលដ្ឋាន និងធ្វើឱ្យស្ថានភាពនៃការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយរក្សាបាននូវស្ថេរភាពល្អប្រសើរ។

១.៤.១. គ្រោះមហន្តរាយ

ទឹកជំនន់ឆ្នាំ២០២០ មិនមានកម្រិតធ្ងន់ធ្ងរដែលបង្កជាមហន្តរាយដល់ប្រព័ន្ធហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ ឬភោគទ្រព្យរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនោះទេក៏ប៉ុន្តែឃុំនៅតែជួបប្រទះបញ្ហាខ្លះៗ ដែលយើងបាននិងកំពុងដោះស្រាយតាមរយៈគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ សាខាកាកបាទក្រហមកម្ពុជា ដូចជាករណីលង់ទឹកខ្យល់ព្យុះជាងដើមត្រូវបានម្ចាស់ការដោះស្រាយបានទាំងស្រុង។

តែចំពោះមុខឃុំនៅតែត្រៀមលក្ខណៈ និងធានាដោះស្រាយបន្ទាន់នៅពេលដែលមានករណីចាំបាច់កើតមាន។

១.៤.២. ការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ

ស្ថានភាព និងជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋឃុំពញាឮក្នុងដំណាក់កាលបច្ចុប្បន្នមួយចំនួនធំ ត្រូវទទួលរងនូវឥទ្ធិពលអាកាសធាតុដូចជាតម្រូវការទឹកភ្លៀង មធ្យោបាយទឹក សម្រាប់ការបង្កបង្កើនផល។ ម្យ៉ាងវិញទៀត កត្តាធម្មជាតិក៏បណ្តាលផលប៉ះពាល់ដល់ដំណើរការបង្កបង្កើនផល និងលំនៅឋានរបស់ប្រជាពលរដ្ឋជាច្រើនផងដែរ ដូចជាបញ្ហាទឹកជំនន់ បញ្ហាកំណើនកម្តៅ បញ្ហាគ្រោះរាំងស្ងួត សុទ្ធតែជាបញ្ហាដែលជះឥទ្ធិពលដល់ជីវភាព សុខភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋផងដែរ ហើយទាំងនេះជាបញ្ហាប្រឈមដែលឃុំត្រូវយល់ដឹងជ្រួតជ្រាប និងត្រូវមានគម្រោងផែនការវិធានការការពារ ទប់ស្កាត់ ពិសេសការរួមចំណែកថែរក្សាការពារបរិស្ថានធម្មជាតិឱ្យស្របនឹងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ។

១.៥ ស្ថានភាពនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល និងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ

គោលនយោបាយថ្មីក្នុងដំណាក់កាលបច្ចុប្បន្ន ស្តីពីការធ្វើកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈតាមរយៈកម្មវិធីជាតិនិងការអនុវត្តវិធីទាំង ៦ ចាំបាច់ឃុំត្រូវអនុវត្តតាមនិតិវិធីនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលដោយផ្សារភ្ជាប់រចនាសម្ព័ន្ធដែលមានស្រាប់តាំងពីឃុំរហូតដល់ភូមិធ្វើជាយន្តការ នោះទើបជាគោលដៅនៃការគ្រប់គ្រងដឹងនាំក្នុងដែនសមត្ថកិច្ច ការអភិវឌ្ឍ ការការពារនូវសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈជូនមហាជន ប្រជាជនរក្សាបាន។

គោលដៅចម្បងក្នុងការអនុវត្តគោលនយោបាយភូមិឃុំមានសុវត្ថិភាពនៅឃុំពញាឮ[54] គឺធ្វើយ៉ាងណាឱ្យប្រជាពលរដ្ឋដែលរស់នៅក្នុងភូមិឃុំរស់នៅប្រកបដោយសន្តិភាព សន្តិសុខ និងសណ្តាប់ធ្នាប់ដោយៈ

- គ្មានសកម្មភាពលួច ឆក់ ប្លន់ គ្រប់ប្រភេទ
- គ្មានការផលិតការចែកចាយ និងការប្រើប្រាស់គ្រឿងញៀនខុសច្បាប់
- គ្មានអំពើចោរកម្ម ការជួញដូរស្ត្រី កុមារ និងអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ[55]
- បង្ក្រាប និងទប់ស្កាត់មិនឱ្យមានក្មេងទំនើង[56]
- គ្មានការលេងល្បែងស៊ីសងខុសច្បាប់ និងការប្រើប្រាស់អាវុធខុសច្បាប់គ្រប់ប្រភេទ
- គ្មានគ្រោះថ្នាក់ចរាចរណ៍
- មានវិធានការទប់ស្កាត់គ្រប់គ្រងនិងឆ្លើយតបចំពោះគ្រោះមហន្តរាយប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព
- គ្មានការត្រួតពិនិត្យខុសច្បាប់។

ផ្នែកទី២ៈ ចំណុចខ្លាំង និង ចំណុចខ្សោយ

កថាខណ្ឌទី១ ចំណុចខ្លាំង

ជាក់ស្តែងយោងតាមការចុះអង្កេត និងសិក្សាដោយផ្ទាល់នៅឃុំពញាឮ យើងបានសង្កេតមើលឃើញថាអំពីចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយរបស់ឃុំពញាឮ ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្តាលនៅក្នុងការបំពេញការងារផ្តល់សេវារដ្ឋបាលជូនដល់ប្រជាពលរដ្ឋរបស់ខ្លួនបានដូចខាងក្រោមៈ

ឃុំពញាឮបានខិតខំប្រឹងប្រែងយ៉ាងសកម្មនៅក្នុងការបំពេញការងាររបស់ខ្លួនក្នុងការផ្តល់សេវាជូនប្រជាពលរដ្ឋសេវាជាច្រើនត្រូវបានផ្តល់ជូនដល់ប្រជាពលរដ្ឋតាមតម្រូវការជាក់ស្តែងជាហូរហែរដែលគ្មានទទួល ពាក្យបណ្តឹងពីប្រជាពលរដ្ឋពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្តល់សេវាឡើយ។

សមិទ្ធផលដែលសម្រេចបានជោគជ័យភាគច្រើនផងដែរទៅលើៈ

- វិស័យគមនាគមន៍ ការអភិវឌ្ឍន៍ ទៅលើផ្លូវលំមកជាផ្លូវប៉េតុងជាច្រើនខ្សែនៅគ្រប់ភូមិដែលតំណភ្ជាប់ឆ្លងការពីភូមិមួយទៅភូមិមួយ ផ្លូវរួមភូមិ និងផ្លូវរួមឃុំ
- ការកសាងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធនៅក្នុងឃុំ ដូចជាអភិវឌ្ឍន៍សាលាមត្តេយ្យសហគមន៍

[54] ផែនការណែនាំស្តីពីការចាត់តាំងអនុវត្តគោលនយោបាយ'ភូមិ-ឃុំមានសុវត្ថិភាព'

[55] ផែនការសកម្មភាពលេខ០២៣ ផ.ក ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែកុម្ភៈឆ្នាំ២០០៥របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ ស្តីពីការប្រយុទ្ធប្រឆាំងការជួញដូរ ការត់ពន្ធមនុស្ស ការធ្វើអាជីវកម្មលើមនុស្ស និងការធ្វើអាជីវកម្មផ្លូវភេទលើស្ត្រី និងកុមារ

[56] សារាចរលេខ០៤ស.រ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០៩របស់រាជរដ្ឋាភិបាល សេចក្តីណែនាំលេខ០២១ស.ណ.ន ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០៩របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងផែនការសកម្មភាពលេខ០៥០ផ.ក ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០៩របស់អគ្គស្នងការនគរបាលជាតិ

- ការកសាងប្រព័ន្ធទឹកស្អាតជូនប្រជាពលរដ្ឋប្រើប្រាស់
- បង្កើនកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយបណ្តាក្រុមហ៊ុនឯកជនជាច្រើនដើម្បីមកវិនិយោគនៅក្នុង និងបានផ្តល់ឳកាសការងារដល់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំ ហើយបានធ្វើឱ្យលក្ខណៈជីវភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងឃុំពញាឮមានការរីកចម្រើនជាងមុន។

ដោយឡែកចំពោះទីតាំង៖ សាលាឃុំពញាឮស្ថិតនៅលើដងផ្លូវជាតិលេខ៥ មានបរិវេណធំទូលាយ មានផាសុខភាពនិងរួមមានប៉ុស្តិ៍នគរបាលនៅក្នុងនោះផងដែរ ដែលបង្កភាពងាយស្រួលជូនប្រជាពលរដ្ឋ និងអាចរកឃើញ និងទទួលបានការផ្តល់សេវាយ៉ាងល្អ និងទាន់ពេលវេលា។

-ចំពោះមន្ត្រី ឬបុគ្គលិក៖ នៅពេលដែលយើងខ្ញុំចុះទៅស្រាវជ្រាវឯកសារដោយផ្ទាល់នៅ ឃុំពញាឮ លោកមេឃុំមានភាពរីករាយក្នុងការស្វាគមន៍ប្រកបដោយភាពកក់ក្តៅ និងការគោរពរាប់អាន ក៏ដូចជាមានការសហការយ៉ាងល្អក្នុងការផ្តល់នូវអ្វីដែលយើងខ្ញុំចង់បានដែលរួមមានទិន្នន័យ ឯកសារពាក់ព័ន្ធ និងព័ត៌មានផ្សេងៗពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការស្រាវជ្រាវមួយនេះ ដើម្បីផ្តល់ជាទុនក្នុងការចងក្រងឯកសារសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះបានយ៉ាងរលូន។ ម្យ៉ាងវិញទៀតបុគ្គលិកផ្សេងៗទៀត ក៏មានភាពរួសរាយរាក់ទាក់ មានក្រមសីលធម៌ និងផ្តល់ការសហការដូចគ្នា។ ដោយឡែកនៅក្នុងម៉ោងបំពេញការងារ បុគ្គលិកទាំងអស់ស្ថិតនៅក្នុងកន្លែងបំពេញការងារយ៉ាងយកចិត្តទុកដាក់ និងមានការពាក់នូវឯកសណ្ឋានត្រឹមត្រូវ និងសមរម្យ។

-ចំពោះវិវាទទាក់ទងនឹងការផ្តល់សេវា៖ នៅក្នុងការបំពេញការងាររបស់ខ្លួន ឃុំគ្មានវិវាទណាមួយកើតឡើងទាក់ទងនឹងការផ្តល់សេវាជូនដល់ប្រជាពលរដ្ឋនោះទេ។ ម្យ៉ាងវិញទៀតមិនមានករណីបណ្តឹងណាមួយទាក់ទងនឹងការផ្តល់សេវា ដែលកើតចេញពីភាពមិនសុខចិត្តរបស់ប្រជាពលរដ្ឋកើតឡើងឡើយ។

កថាខណ្ឌទី២ ចំណុចខ្សោយ

ក្រៅពីចំណុចខ្លាំងរបស់ឃុំពញាឮ យើងក៏បានសង្កេតឃើញពីចំណុចខ្សោយ និងចំណុចអសកម្មមួយចំនួនផងដែរនៅក្នុងសកម្មភាពការងាររបស់ខ្លួន៖

-កត្តាចំណេះដឹង និងសមត្ថភាព៖ ចំណេះដឹងរបស់មន្ត្រី និងបុគ្គលិកនៅមានកម្រិតនៅឡើយទាក់ទងទៅនឹងការអនុវត្តគោលនយោបាយរបស់រដ្ឋាភិបាល។ ឧទាហរណ៍ដូចជា ... តួយ៉ាងនៅពេលយើងខ្ញុំចុះទៅធ្វើសិក្សាស្រាវជ្រាវឯកសារផ្ទាល់នៅសាលាឃុំពញាឮ ដោយមានការសាកសួរលោកមេឃុំផ្ទាល់ ពាក់ព័ន្ធនឹងបញ្ហាមួយចំនួនរបស់ឃុំ តែលោកមេឃុំមិនបានឆ្លើយឱ្យបានក្បោះក្បាយ និងមានភាពស្រពិចស្រពិល។

-ការចងក្រង និងការរក្សាទុកឯកសារ៖ នៅមានការខ្វះខាត នៅក្នុងការចងក្រងជាឯកសារ ជារបាយការណ៍ ឬការចងក្រងមានលទ្ធភាពស្ហួចស្តើងនៅឡើយ។ នៅពេលដែលយើងខ្ញុំធ្វើការចុះស្រាវជ្រាវ និងស្នើសុំ

ព័ត៌មាន និងឯកសារផ្សេងៗពាក់ព័ន្ធនឹងសាលាឃុំនេះ គឺការផ្តល់ព័ត៌មាន និងឯកសារទាំងនោះមានភាពខ្វះខាតច្រើន។ ចំណែកឯការរក្សាទុកឯកសារនៅមិនទាន់មានការគ្រប់គ្រងបានល្អប្រសើរនៅឡើយទេ។

-**គ្រឿងសម្ភារបរិក្ខារ** នៅមានភាពខ្វះខាតនៅឡើយដូចជាតុ កៅអី កុំព្យូទ័រសម្រាប់បញ្ចូលទិន្នន័យ និងឯកសារផ្សេងៗសម្រាប់ដំណើរកិច្ចការរដ្ឋបាល។

ថ្វីត្បិតតែមានបញ្ហាផ្សេងៗកើតឡើងជះឥទ្ធិពលដល់ឃុំពញាឮក្តី តែឃុំមានតួនាទី និងទំនួលខុសត្រូវធ្វើយ៉ាងណាជួយសម្របសម្រួលដល់ប្រជាពលរដ្ឋ ហើយយ៉ាងណាមិញ រាល់ដំណោះស្រាយរបស់ឃុំពញាឮបានជួយដោះស្រាយជូនប្រជាពលរដ្ឋដោយមានលក្ខណៈល្អប្រសើរជាក់ស្តែងដូចជាបញ្ហាវិវាទក្នុងគ្រួសារ។ ឃុំ បានដោះស្រាយ និងកោះហៅភាគីទាំងសងខាងមកសាលាឃុំដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហានេះ។ ការសម្របសម្រួលចំនួនក្រុមប្រឹក្សាឃុំសម្របសម្រួលដោយគតិយុត្ត គឺជាវិធានការពារទុកជាមុនដ៏សមស្របបំផុតដែលឃុំប្រកាន់យកដើម្បីការពារទំនាស់កុំ ឱ្យរីករាលដាលកាន់តែខ្លាំងឡើង និងទប់ស្កាត់ក្រុមក្មេងពាលការប្រើប្រាស់គ្រឿងញៀន និងល្បែងស៊ីសងឱ្យមានការចុះថយជាបណ្តើរៗ។

ដោយឡែកចំពោះការផ្តល់សេវាសាធារណៈវិញ គឺមានភាពល្អប្រសើរ រាល់លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ដូចជា ការធ្វើអាត្រានុកូលដ្ឋាន ការធ្វើសៀវភៅគ្រួសារ ការធ្វើអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ គឺឃុំយកទៅប្រគល់ឱ្យប្រជាពលរដ្ឋដោយផ្ទាល់។

សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

សរុបសេចក្តីមកដូចយើងបានដឹងរួចមកហើយថា ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់គឺជាការគ្រប់គ្រងថ្នាក់ក្រោមបង្អស់នៅក្នុងរដ្ឋបាលរបស់ជាតិយើង ហើយមិនតែប៉ុណ្ណោះ គឺជារដ្ឋបាលមួយដែលស្ថិតនៅជាប់ផ្ទាល់របស់ប្រជាពលរដ្ឋហើយគឺជាការអនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងតាមបែបវិមជ្ឈការ។ លើសពីនេះទៅទៀត ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ក៏ជាមូលដ្ឋានគ្រឹះនៃការអភិវឌ្ឍប្រទេសជាតិឱ្យបានកាន់តែរីកចម្រើនថែមទៀត និងមានស្ថេរភាពផងដែរ ដោយស្របតាមរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាដែលជាច្បាប់កំពូលត្រង់មាត្រា៥១ថ្មី ដែលបានចែងថា ប្រទេសកម្ពុជាអនុវត្តនយោបាយប្រជាធិបតេយ្យសេរីពហុបក្សដែលតំណាងរាស្ត្រត្រូវបានបោះឆ្នោតដោយផ្ទាល់ពីប្រជាពលរដ្ឋ។

ការអនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងតាមបែបវិមជ្ឈការនៅថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់មានមូលហេតុនិងសារៈសំខាន់គឺធ្វើឱ្យឃុំនីមួយៗ មានស្វ័យភាពអាចម្ចាស់ការគ្រប់គ្រងដោះស្រាយផ្ទាល់រាល់កិច្ចការនៅមូលដ្ឋានបានយ៉ាងឆាប់រហ័សទាន់ពេលវេលា ចំទិសដៅឬសគល់នៃបញ្ហា និងអាចប្រើប្រាស់ឱ្យអស់លទ្ធភាពនូវសក្តានុពលរបស់ខ្លួន ដោយគួបផ្សំជាមួយការឧបត្ថម្ភគាំទ្រពីរាជរដ្ឋាភិបាល ដើម្បីអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋានរបស់ខ្លួនឱ្យបានកាន់តែរីកចម្រើនប្រសើរឡើង។ យ៉ាងណាមិញ នៅឃុំពញាឮ ប្រជាពលរដ្ឋទទួលបាននូវ សិទ្ធិយ៉ាងទូលំទូលាយនៅក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តនានា ទាក់ទងទៅនឹងការអនុវត្តរបស់ខ្លួន។ មិនត្រឹមតែប៉ុណ្ណោះ ប្រជាពលរដ្ឋបានចូលរួមផ្តល់ជាមតិយោបល់ រិះគន់ក្នុងន័យស្ថាបនា ស្នើឡើងនូវសំណូមពរផ្សេងៗទៅលើកិច្ចការជាច្រើនដែលពាក់ព័ន្ធទៅផលប្រយោជន៍របស់ខ្លួនឯងផ្ទាល់។ រួមជាមួយការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ មន្ត្រី និងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ក៏បាននឹងខិតខំប្រឹងប្រែងបំពេញកិច្ចការងាររបស់ខ្លួនយ៉ាងសស្រាក់សស្រាំ និងយកចិត្តទុកដាក់បំផុតណាស់ដែរ ដែលធ្វើឱ្យកើនឡើងនូវសមិទ្ធផលនានាដូចជា ផ្លូវថ្នល់ សាលារៀន ដោយប្រើប្រាស់មូលនិធិឃុំ រួមទាំងថវិកាបដិភាគរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងឃុំ រាល់ស្នាដៃទាំងនេះ គឺសុទ្ធដោយសារមានការចូលរួមសហការពីបណ្តាប្រជាពលរដ្ឋជាធំនៅក្នុងឃុំទាំងមូលនេះផងដែរ។ លើសពីនេះទៅទៀត វិធានការចម្បងសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់គឺការចូលរួមកាត់បន្ថយភាពក្រីក្ររបស់ប្រជាពលរដ្ឋ។ តួយ៉ាងដូចជា ឃុំចុះទៅមូលដ្ឋានចុះជួយឧបត្ថម្ភដែលរួមមានជាថវិកា គ្រឿងបរិក្ខារសម្រាប់បរិភោគ ដល់ជនរងគ្រោះដោយសារគ្រោះថ្នាក់ធម្មជាតិផ្សេងៗ ដូចជាទឹកជំនន់ ភ្លើងឆេះផ្ទះជាដើម និងជនដែលមានសភាពទីទាល់ក្រជាដើម។ នេះគឺជាសកម្មភាពដ៏ល្អប្រសើរបំផុត ដែលជាកត្តាជំរុញកិច្ចអភិវឌ្ឍន៍ខឿនសេដ្ឋកិច្ចយើង ដែលបានរងការខូចខាតខ្ទេចខ្ទាំដោយសារសង្គ្រាមដែលអូសបន្លាយអស់ជាច្រើនទសវត្សរ៍មកហើយ ហើយវាជាគំរូល្អមួយដែលបានបង្ហាញដល់មនុស្សជាតិគ្រប់រូបឱ្យមានវប្បធម៌ល្អនៅក្នុងការចែករំលែក។

ដោយឡែកបើទោះបីជាការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់ មានការអនុវត្តតាមប្រព័ន្ធវិមជ្ឈការ បានល្អប្រសើរក៏ពិតមែនតែក៏នៅមានចំណុចខ្វះចន្លោះផងដែរដូចជា ប្រព័ន្ធបច្ចេកទេសនៅមានកម្រិត ខ្វះប្រភពធនធានហិរញ្ញវត្ថុ ដែលជាកត្តាជះឥទ្ធពលដល់អភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សមាសភាពមន្ត្រីរាជការនៅមិនទាន់មានសមស្របទៅតាមទំហំឃុំ និងសមាមាត្រទៅនឹងចំនួនប្រជាជនផងដែរ។

អនុសាសន៍

បើតាមការស្រាវជ្រាវ និងការជួបប្រទះជាក់ស្ដែងចំពោះការអនុវត្តនូវការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ យើងខ្ញុំយល់ថាមិនទាន់មានភាពល្អប្រសើរនៅឡើយទេដោយសារតែនៅមានការខ្វះចន្លោះប្រហោងនៅឡើយទេ ដែល រាជរដ្ឋាភិបាលគួរយកចិត្តទុកដាក់ និងបំពេញបន្ថែមនូវចន្លោះខ្វះខាតទាំងនោះដូចជា៖

- រាជរដ្ឋាភិបាល តាមរយៈក្រសួងមហាផ្ទៃ គួរតែពិនិត្យពិចារណាផ្ដល់នូវមុខងារ សិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវបន្ថែមទៀតទៅដល់រដ្ឋបាលឃុំពញាឮ ដោយភ្ជាប់ជាមួយធនធានហិរញ្ញវត្ថុដើម្បីឱ្យឃុំមានលទ្ធភាពគ្រប់គ្រាន់នៅក្នុងការប្រើប្រាស់ក្នុងការអនុវត្តការងារ និងការអភិវឌ្ឍលើផ្នែកផ្សេងៗ និងរួមមានការបើកវគ្គបណ្ដុះបណ្ដាលមន្ត្រីរាជការថ្នាក់ឃុំសង្កាត់ឱ្យបានច្រើនដង ដើម្បីបង្កើនសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការឱ្យបានកាន់តែខ្លាំង ជាពិសេសលើផ្នែកបច្ចេកទេស។
- រាជរដ្ឋាភិបាលតាមរយៈក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុគួរតែត្រួតពិនិត្យលទ្ធភាពនៅក្នុងការបន្ថែមនូវកញ្ចប់ថវិកាឱ្យបានសមស្របដល់ឃុំពញាឮ ជាពិសេសនោះគឺមូលដ្ឋានដែលក្រីក្រ និងស្ថិតនៅក្នុងតំបន់ដាច់ស្រយាល ព្រោះដើម្បីបានអភិវឌ្ឍន៍នៅមូលដ្ឋានឱ្យបានយ៉ាងឆាប់រហ័ស និងការឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋឱ្យបានកាន់តែច្រើន។
- រាជរដ្ឋាភិបាលគួរតែផ្ដល់នូវសម្ភារៈគ្រឿងបរិក្ខារមួយចំនួន សម្រាប់ប្រើប្រាស់នៅក្នុងសាលាឃុំ ដូចជា តុ កៅអី កុំព្យូទ័រ និងឯកសារផ្សេងៗសម្រាប់ប្រើប្រាស់ជារួមក្នុងដំណើរការកិច្ចការងារផ្សេងៗ។
- បង្កើនសមាសភាពមន្ត្រីរាជការឱ្យសមស្របទៅតាមទំហំឃុំ និងចំនួនប្រជាជនទៅតាមមូលដ្ឋានដើម្បីឱ្យពួកគាត់មានភាពងាយស្រួលក្នុងការអនុវត្តការងារបានឆាប់រហ័ស។
- ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់គួរតែត្រួតពិនិត្យបន្ថែមទៀត និងវាយតម្លៃទៅលើការបំពេញការងាររបស់បុគ្គលិកឃុំ សង្កាត់អំពីការប្រើប្រាស់ឥរិយាបថទៅលើប្រជាពលរដ្ឋថា តើបុគ្គលិកនីមួយៗ មានអាកប្បកិរិយាគួរសមដែរឬទេនៅពេលប្រជាពលរដ្ឋមកទទួលសេវាឬសាកសួរព័ត៌មានផ្សេងៗ។

គន្ថនិទេស

- **ច្បាប់ និងបទដ្ឋានគតិយុត្ត**
  - ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត រដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាឆ្នាំ១៩៩៣
  - ច្បាប់ស្តីពីវិសោធនកម្មច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
  - ច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
  - ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់ឆ្នាំ២០០១
  - អនុក្រឹត្យលេខ២៦ អនក្រ/បក ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុឃុំ សង្កាត់ឆ្នាំ២០០២
  - អនុក្រឹត្យលេខ២២ អនក្រ/បក ស្តីពីការផ្ទេរមជ្ឈការអំណាច តួនាទី និងភារកិច្ចទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ឆ្នាំ២០០២
  - អនុក្រឹត្យលេខ១៦ អនក្រ/បកស្តីពីមូលនិធិឃុំ សង្កាត់
  - ព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកម/១២០៨/១៤២៩ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៨។ ព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកម/ ១០១៤/១១៧៤ ស្តីពីកែសម្រួលនិងបន្ថែមសមាសភាពថ្មី នៃគណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ចុះថ្ងៃទី ០៦ ខែតុលា ឆ្នាំ ២០១៤។
  - អនុក្រឹត្យ លេខ ៤៥៦ ស្តីពីការផ្ទេរធនធានពីថវិកាជាតិ ទៅមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ចុះថ្ងៃទី ១១ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៣។ អនុក្រឹត្យ លេខ ៣៤២ ស្តីពីការផ្ទេរធនធាន ពីថវិកាជាតិ ទៅមូលនិធិក្រុង-ស្រុក ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤។
  - ប្រកាស ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម លេខ១៦៨/២០១០ ស្តីពីការធ្វើប្រតិភូកម្មកិច្ចការពាណិជ្ជកម្មទៅទីក្រុង និងស្រុកគោលដៅ ចុះថ្ងៃទី ១០ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០។
  - ប្រកាស ក្រសួងសុខាភិបាល លេខ០៧៧ ស្តីពីការធ្វើប្រតិភូកម្មមុខងារក្នុងវិស័យសុខាភិបាលទៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ នៅក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈរបស់ក្រសួងសុខាភិបាល ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៥។
  - ប្រកាស ក្រសួងមហាផ្ទៃ លេខ៦០៤៩ ស្តីពីការធ្វើប្រតិភូកម្មមុខងារសេវាសាធារណៈ និងអត្តប្រយោជន៍ស្តីពីស្ថិតិប្រជាពលរដ្ឋ ចុះថ្ងៃទី ០១ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៥។
  - ប្រកាសស្តីពី តួនាទី ភារកិច្ច និងសិទ្ធិរបស់ស្មៀនឃុំ សង្កាត់ លេខ ១៣២៩ ប្រ.ក,ឆ្នាំ២០០១។

- **សៀវភៅ**
  - ក្រសួងមហាផ្ទៃ ឆ្នាំ២០១៧ ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តាមបែបវិមជ្ឈការ
  - ក្រសួងមហាផ្ទៃ ឆ្នាំ២០០៧ ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តាមបែបវិមជ្ឈការ
  - អនុបណ្ឌិត ហៀង សាង ឆ្នាំ២០១១ នីតិរដ្ឋបាលទូទៅ
  - គណៈកម្មាធិការជាតិដឹកនាំការងារកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហជ្ឈការឆ្នាំ២០០៧ ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តាមបែបវិមជ្ឈការ
  - អ៊ុង ចំរើន,សិក្ខាប័ននីតិរដ្ឋបាលបោះពុម្ពលើកទី១ ភ្នំពេញ ២០១១
  - ហៀងសាង,ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលដែនដី, ភ្នំពេញ២០១៥។
- **ឯកសារផ្សេងៗ**
  - កម្មវិធីវិនិយោគឃុំ
  - ផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំសម្រាប់អាណត្តិរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។
- **ដកស្រង់ចេញពី Website**
  - ក្រសួងមហាផ្ទៃ៖ ការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់តាមបែបវិមជ្ឈការ,ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៧៖ http://sihanoukville.gov.kh/wp-content/uploads/2017/01/2017-CS-Decentralization-Mgt-final.pdf
  - សរសេរដោយ ខុមហ្វ្រែល ៖"ស្វ័យភាពក្រុមប្រឹក្សាឃុំ-សង្កាត់ និងគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ" ៖ https://www.nec.gov.kh/khmer/content/2627?fbclid=IwAR1Ppy0c0Dbvh9fqRvDQZg_4zS85_KHNSeyvhcEGMXBbdz79o8bMEpWnphQ
  - ឯកសារស្តីពីស្ថាប័ន ម.ស.ម.ក "ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ/សង្កាត់" លេខ២,ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១២ https://cchrcambodia.org/admin/media/factsheet/factsheet/khmer/2012_02_24_CCHR_Institutions_Series_Fact_Sheet_Commune_Councils_(KHM).pdf
  - គ.ជ.អ.ប ៖កំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ តម្រូវឱ្យមានការចូលរួមពីប្រជាពលរដ្ឋ ដើម្បីអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានកាន់តែល្អប្រសើរ,ថ្ងៃចន្ទ, 3 ខែធ្នូ 2018 https://ncdd.gov.kh/news-kh/feature1-03122018/
  - ទស្សនទានអំពីកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការនៅកម្ពុជា,ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៦ http://www.mcs.gov.kh/training2016/con-sources/training-1-2-pdf
  - សេចក្តីណែនាំស្តីពី៖ ការពង្រឹងកិច្ចដំណើរការកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការ,រដ្ឋាភិបាល លេខ០២ ស.ណ.ន, ថ្ងៃទី៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៨ https://www.moe.gov.kh/wpcontent/uploads/2018/08/5_6294066622856429603.pdf
  - តួនាទី មុខងារ និង អំនាចនៃរដ្ឋបាល ឃុំ សង្កាត់
  - https://www.interior.gov.kh
  - https://www.coj.gov.kh
  - http://kh.cisa.org.kh ។

ឧបសម្ព័ន្ធ

ឧបសម្ព័ន្ធទី២
អនុក្រឹត្យស្តីពី ការផ្ទេរវិមជ្ឈការ
អំណាច តួនាទី និងភារកិច្ច ទៅឱ្យ
ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខៈ ៥២ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពី

ការផ្ទេរសិទ្ធិរដ្ឋបាលអំណាច តួនាទី និង ភារកិច្ច ទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១១៩៨/៧២ ចុះថ្ងៃ ទី ៣០ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃ ទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ។
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខនស/រកម/០១៩៦/០៥ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ ។
- បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី ១៩ ខែ មិនា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ។
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៥០១/១៧៥ ចុះថ្ងៃ ទី ១៨ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០១ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ។
- យោងតាមស្មារតីនៃអង្គប្រជុំរបស់គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ កាលពីថ្ងៃទី ២១ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០២ ។
- តាមសំណើរបស់សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

សំរេច

ជំពូកទី១

ការប្រគល់អំណាចដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងអភិបាលកិច្ចរបស់ឃុំ សង្កាត់

មាត្រា ១.-

ឃុំ សង្កាត់ជានីតិបុគ្គល ។

ឃុំ សង្កាត់នីមួយៗត្រូវមានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មួយ ។

ឃុំ សង្កាត់មានមុខងារ អំណាច និងករណីយកិច្ចក្នុងការគ្រប់គ្រង និង ធ្វើអភិបាលកិច្ចក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនស្របតាមរដ្ឋធម្មនុញ្ញ ច្បាប់ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស ឬលិខិតបទដ្ឋាននានាជាធរមាន។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានជ្រើសតាំងឡើង ដោយការបោះឆ្នោតស្របតាមល័ក្ខខ័ណ្ឌនៃច្បាប់ស្ដីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះមុខប្រជាពលរដ្ឋទាំងអស់នៅក្នុង ឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន។

មាត្រា ២.-

គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោតត្រូវផ្ដល់លិខិតជាលាយល័ក្ខអក្សរដល់ក្រសួងមហាផ្ទៃ និង ប្រមូលជូនអភិបាលខេត្ត ក្រុងនីមួយៗនូវ ÷

- បញ្ជីឈ្មោះបេក្ខជនរបស់គណបក្សនយោបាយដែលបានជាប់ឆ្នោតជាផ្លូវការតាមឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ
- ឈ្មោះរបស់បេក្ខជនដែលត្រូវបានប្រកាសថាជាប់ឆ្នោតជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- ឈ្មោះរបស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ មេឃុំ ចៅសង្កាត់ ជំទប់ទី១ ចៅ សង្កាត់រងទី១ និង ជំទប់ទី២ ចៅសង្កាត់រងទី២ ដែលគណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោតបានជ្រើសចេញពីបញ្ជីឈ្មោះបេក្ខជនដែលបានជាប់ឆ្នោតជាផ្លូវការ
- ឈ្មោះសមាជិកថ្មីដើម្បីជំនួសសមាជិកនៃក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលបានបោះបង់ចោលការងារ ឬ បានបញ្ឈប់ពីតំណែងក្នុងករណីដែលមានសមាជិកណាម្នាក់នៃក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់បានបោះបង់ចោលការងារ ឬ បានបញ្ឈប់ពីតំណែង។

មាត្រា ៣.-

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវរៀបចំឱ្យមានកិច្ចប្រជុំដំបូងរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ក្នុងរយៈពេល ១៤ថ្ងៃ យ៉ាងយូរបន្ទាប់ពីគណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត បានប្រកាសលទ្ធផលជាផ្លូវការនៃការបោះឆ្នោត ។

របៀបវារៈ នីតិវិធី និង កិច្ចដំណើរការនៃការប្រជុំលើកដំបូងនេះត្រូវកំណត់ដោយសេចក្ដីណែនាំរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ តាមការអនុម័តយល់ព្រមដោយគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៤.-

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មានងារជាផ្លូវការថា " ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ " ។

មេឃុំមានងារជាផ្លូវការថា "មេឃុំ" និង ចៅសង្កាត់មានងារជាផ្លូវការថា "ចៅសង្កាត់ " ។

ជំទប់មានងារជាផ្លូវការថា "ជំទប់" និង ចៅសង្កាត់រង មានងារជាផ្លូវការថា ចៅសង្កាត់រង " ។

សមាជិកដែលបានជាប់ឆ្នោត ក្នុងការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ មានងារជាផ្លូវការថា " សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ " ។

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ មេឃុំ ចៅសង្កាត់ ជំទប់ ចៅសង្កាត់រងមានងារជាផ្លូវការតែក្នុងអំឡុងពេលដែលសាមីខ្លួនកាន់តំណែងនោះប៉ុណ្ណោះ ។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មានងារជាផ្លូវការតែក្នុងអំឡុងពេលដែលសាមីខ្លួននៅជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ប៉ុណ្ណោះ ។

មាត្រា ៥.-

ឃុំ សង្កាត់នីមួយៗត្រូវមានស្មៀនឃុំ សង្កាត់មួយរូប ។

ស្មៀនឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានតែងតាំង និងត្រូវបានប្រើប្រាស់ក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធរដ្ឋបាលរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

ស្មៀនឃុំ សង្កាត់ត្រូវជួយ និង ផ្តល់យោបល់ដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ដោយអនុលោមទៅតាមតួនាទី និងមុខងារដែលបានកំណត់ក្នុងប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ តាមការអនុម័តយល់ព្រមដោយគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៦.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវអនុម័តបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងសំរាប់ដំណើរការ និង ចាត់ចែងកិច្ចប្រជុំព្រមទាំងអនុវត្តការកិច្ចរបស់ខ្លួន ។

បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវរៀបចំផ្អែកលើមូលដ្ឋាននៃសេចក្តីណែនាំរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ តាមការអនុម័តយល់ព្រមដោយគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៧.-

សាលាឃុំ សង្កាត់ គឺជាការិយាល័យរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងជាទីចាត់ការរដ្ឋបាលរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

សាលាឃុំ សង្កាត់ត្រូវបើកធ្វើការឱ្យបានទៀងទាត់តាមពេលម៉ោងធ្វើការប្រចាំថ្ងៃស្របតាមម៉ោងធ្វើការរបស់ក្រសួងស្ថាប័ននានារបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ។

ក្នុងកំឡុងពេលម៉ោងធ្វើការប្រជាពលរដ្ឋមានសិទ្ធិ ÷

- ធ្វើទំនាក់ទំនង និង ធ្វើកិច្ចការជាមួយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន
- ទទួលពត៌មានអំពីសំណើ និង ការងារនានាពីក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

- មើល និង អានឯកសាររបស់ឃុំ សង្កាត់

- ចូលរួមយោបល់ ឬ តវ៉ាលើបញ្ហាណាមួយ ។

មាត្រា ៨.-

ឃុំ សង្កាត់គឺជាម្ចាស់លើលិខិត និង ឯកសារទាំងអស់ដែលបានប្រគល់ត្រឹមត្រូវដល់ ÷

- ការិយាល័យរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- គណៈកម្មាធិការណាមួយរបស់មេឃុំ ចៅសង្កាត់ ឬក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ឬមន្ត្រីនៅការិយាល័យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៩.-

ឃុំ សង្កាត់គឺជាម្ចាស់លើរាល់លិខិត និង ឯកសារដែលរៀបចំឡើងដោយក្រុមប្រឹក្សា ឃុំ សង្កាត់ ឬក្នុងនាមក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និង ជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិលើតែមប្រ៉ិ ត្រាឃុំ សង្កាត់ ព្រមទាំងឧបករណ៍ផ្សេងៗ ទៀតទាំងអស់របស់ឃុំ សង្កាត់ ។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធានាទុកដាក់ឯកសារ លិខិតស្នាម តែមប្រ៉ិ ត្រា អោយបានត្រឹមត្រូវ និង គង់វង្ស ។

មាត្រា ១០.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់ត្រូវរៀបចំឱ្យមានក្តារខៀនពត៌មានសាធារណៈនៅសាលាឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន ។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវជ្រើសរើសកន្លែងដែលសមស្របដើម្បីដាក់ក្តារខៀនពត៌មានសាធារណៈនៅតាមភូមិ ។

ទីកន្លែងដែលដាក់ក្តារខៀនពត៌មានសាធារណៈត្រូវមានការយល់ព្រមពីម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ ប្រសិនបើកន្លែងនោះមានអ្នកកាន់កាប់រួចហើយ ។

ក្តារខៀនពត៌មានសាធារណៈត្រូវសរសេរ ឬ បិទប្រកាសជូនដំណឹងជាផ្លូវការ និង ពត៌មានដទៃទៀតរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

ការសរសេរ ឬ ការបិទប្រកាសពត៌មានជាសាធារណៈ ត្រូវរក្សាទុកអោយបានរយៈ យ៉ាងតិច១០ថ្ងៃ ។

មាត្រា ១១.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ជាតំណាង និង ជាអ្នកបំរើអោយផលប្រយោជន៍ទូទៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋទាំងអស់នៅក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន ។

ក្រុមប្រឹក្សាត្រូវលើកស្ទួយ និង សំរបសំរួលក្នុងការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ ដោយត្រូវរកប្រភពជំនួយកសាង និង តៀងគរសមត្ថភាព និង ធនធានពី ÷

- ក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួនផ្ទាល់
- រាជរដ្ឋាភិបាល និង ក្រសួង ស្ថាប័ននានានៃរាជរដ្ឋាភិបាល

- អង្គការជាតិ អន្តរជាតិ និង អង្គការនានានៅមូលដ្ឋាន
- ផ្នែកឯកជន និង សម្បុរសជននានា ។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវជ្រើសរើសវិធីសាស្ត្រសមស្រប និង មានប្រសិទ្ធភាព សំរាប់អនុវត្តន៍ក្នុងកិច្ចអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន ។

មាត្រា ១២.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវសំរបសំរួល និង លើកស្ទួយយ៉ាងសកម្មនូវការអភិវឌ្ឍន៍លទ្ធិប្រជាធិបតេយ្យ ក្នុងឃុំ សង្កាត់ ដោយត្រូវបង្កើតឡើងនូវយន្តការដើម្បីពិគ្រោះយោបល់ជាមួយប្រជាពលរដ្ឋ សង្គមស៊ីវិល និង សហគមន៍នៅក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន ។

កិច្ចពិភាក្សា និង ការអនុវត្តកិច្ចការរដ្ឋបាលរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវមានលក្ខណៈចំហរ និង មានតម្លាភាព។

មាត្រា ១៣.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធានាអោយឃុំ សង្កាត់នីមួយៗមានធនធានមនុស្ស និង ធនធានសំភារៈសមស្របដើម្បីដំណើរការការងាររបស់ខ្លួន ។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធានាអោយសមាជិករបស់ខ្លួន និង មន្ត្រីដែលបានតែងតាំងនៅក្នុងឃុំ សង្កាត់ឱ្យមានការយល់ដឹង និង មានឥរិយាបថសមស្រប ដើម្បីអនុវត្តតួនាទី និង ភារកិច្ចរបស់ខ្លួនតាមច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល ឃុំ សង្កាត់ និង លិខិតបទដ្ឋាន នានាជាធរមាន ។

មាត្រា ១៤.-

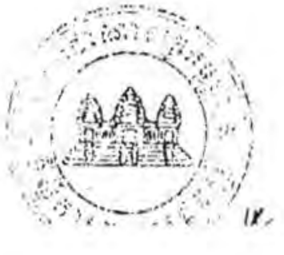
ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ត្រូវធ្វើការពិនិត្យ និង វាយតំលៃអំពីសកម្មភាពនានាក្នុងការកសាងសមត្ថភាពសាធារណជននៅក្នុងឃុំ សង្កាត់ តាមរយៈ ÷

- ការបណ្តុះបណ្តាល
- ឯកសារ អត្ថបទ ទស្សនាវដ្តី និង សៀវភៅព័ត៌មានផ្សេងៗ
- ការអប់រំតាមរយៈ វិទ្យុ ទូរទស្សន៍ កាសែត និង ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយដទៃទៀត..... ។

មាត្រា ១៥.-

ឃុំ សង្កាត់នីមួយៗត្រូវធ្វើសហការជាមួយឃុំ សង្កាត់ផ្សេងទៀតដើម្បីជួយឧបត្ថម្ភគាំទ្រគ្នាទៅវិញទៅមក ។

តាមការស្នើសុំរបស់ឃុំ សង្កាត់ផ្សេងទៀត ឃុំ សង្កាត់សាមីអាចផ្តល់យោបល់ និង ផ្តល់សេវាគាំទ្រខាងរដ្ឋបាល បច្ចេកទេស និង ហិរញ្ញវត្ថុដល់ឃុំ សង្កាត់នោះ ។



មាត្រា ១៦.-

ក្នុងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាងឃុំ សង្កាត់មួយ ជាមួយឃុំ សង្កាត់ដទៃទៀត ត្រូវអនុវត្តទៅតាមកិច្ចព្រមព្រៀង ឬ តាមការចាត់ចែងរួម ដែលនឹងជួយសំរបសំរួលដល់ការរៀបចំហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និង ការផ្តល់សេវាឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព។

ក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវជួយដល់ឃុំ សង្កាត់ដើម្បីរៀបចំកិច្ចព្រមព្រៀង ឬ ការចាត់ចែងការងាររួមគ្នានេះ ។

ជំពូកទី២

មេឃុំ ចៅសង្កាត់ គណៈកម្មាធិការនានា និង អ្នកជំនួយការ

មាត្រា ១៧.-

មេឃុំ ចៅសង្កាត់មានសិទ្ធិតែងតាំងគណៈកម្មាធិការជំនួយការនានា តាមការចាំបាច់ដើម្បីផ្តល់យោបល់ឱ្យខ្លួន ។

មាត្រា ១៨.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវកំណត់តួនាទី ភារកិច្ច បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង និង នីតិវិធីធ្វើការងាររបស់គណៈកម្មាធិការទាំងនេះដោយអនុលោមទៅតាមស្មារតីនៃសេចក្តីណែនាំ និង លិខិតបទដ្ឋាននានារបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ ដែលបានអនុម័តយល់ព្រមដោយគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រ ឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ១៩.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវតែងតាំងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ម្នាក់ជានារីដើម្បីអោយទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និង កុមារ ។

ក្នុងករណីគ្មាននារីជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវតែងតាំងនារីមួយរូបធ្វើជាជំនួយការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និង កុមារ ។

ជំនួយការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និង កុមារត្រូវបានផ្តល់សិទ្ធិអោយចូលរួមក្នុងរាល់កិច្ចពិភាក្សា ឬ កិច្ចប្រជុំរបស់គណៈកម្មាធិការនានារបស់ឃុំ សង្កាត់ និង កិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ប៉ុន្តែគ្មានសិទ្ធិបោះឆ្នោតអនុម័តឡើយ ។

មាត្រា ២០.-

មេឃុំ ចៅសង្កាត់ត្រូវ ÷

- ចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សា និង គណៈកម្មាធិការជំនួយការនានារបស់ឃុំ សង្កាត់
- លើកយោបល់ដល់ក្រុមប្រឹក្សាអំពីរបៀបបង្កើន និង កសាងសមត្ថភាពនៃធនធានរបស់ឃុំ សង្កាត់ និង ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- លើកយោបល់ដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ពីរបៀបកៀងគរធនធាន និង សមត្ថភាព ដើម្បីអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់

IK

របស់ខ្លួនពីប្រភពនានាមានជាអាទិ៍ ÷

- ភូមិទាំងអស់ក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន
- ឃុំ សង្កាត់ផ្សេង១
- រាជរដ្ឋាភិបាល និង ក្រសួងស្ថាប័ននានានៃរាជរដ្ឋាភិបាល
- ជំនួយឥតសំណងពីអង្គការជាតិ អន្តរជាតិ និង អង្គការនានានៅមូលដ្ឋាន
- ផ្នែកឯកជន និង សម្បុរសជននានា

– ស្វែងរកការចូលរួមក្នុងភាពជាដៃគូពីក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលនៅក្បែរគ្នា

– លើកយោបល់ដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ពីរបៀប ÷

- រៀបចំ និង អនុម័ត ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ និង ថវិកាឃុំ សង្កាត់
- អនុវត្ត ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ និង ថវិកាឃុំ សង្កាត់
- ត្រួតពិនិត្យ និង វាយតំលៃការអនុវត្តន៍ ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ និង ថវិកាឃុំ សង្កាត់
- រៀបចំ និង អនុម័តរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

– រាយការណ៍ជូនក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ នៅរៀងរាល់ខែអំពីសកម្មភាពរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ខែកន្លងមក ព្រមទាំងការអនុវត្តន៍គោលនយោបាយ និង ការសំរេចចិត្តរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

– ធានាអនុវត្តយ៉ាងត្រឹមត្រូវនូវរាល់សេចក្តីសំរេច និង ដីការបស់ឃុំ សង្កាត់

– ធានាគ្រប់គ្រង និង ត្រួតពិនិត្យយ៉ាងត្រឹមត្រូវកិច្ចការបរិវញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

– អនុវត្តកិច្ចការប្រចាំថ្ងៃក្នុងឃុំ សង្កាត់

– ពិនិត្យមើលការងាររបស់ស្មៀនឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ២១.–

ជំទប់ទី១ ឬ ចៅសង្កាត់រងទី១ ត្រូវជួយមេឃុំចៅសង្កាត់ លើបញ្ហាសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ ។

ជំទប់ទី២ ឬ ចៅសង្កាត់រងទី២ ត្រូវជួយមេឃុំចៅសង្កាត់ លើបញ្ហាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការសង្គមកិច្ច រដ្ឋបាល សេវាសាធារណៈ និង សណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ ។

មេឃុំ ចៅសង្កាត់ អាចប្រគល់កិច្ចការបន្ថែមទៀតដល់ជំទប់ ឬ ចៅសង្កាត់រង របស់ខ្លួនតាមការចាំបាច់ ។

ក្នុងករណីមេឃុំ ឬ ចៅសង្កាត់អវត្តមានត្រូវធ្វើការផ្ទេរសិទ្ធិជាលាយលក្ខណ៍អក្សរទៅជំទប់ ឬ ចៅសង្កាត់រងតាមឋានានុក្រមដើម្បីធ្វើជាមេឃុំ ចៅសង្កាត់ស្តីទី ក្នុងរយៈពេលដែលមេឃុំ ចៅសង្កាត់នោះអវត្តមាន ។

ជំទប់ ឬ ចៅសង្កាត់រងមិនអាចចុះហត្ថលេខាលើឯកសារ លិខិតស្នាមនានា ដោយមិនមានការប្រគល់សិទ្ធិអំណាចពីមេឃុំ ចៅសង្កាត់ ឬ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ឡើយ ។

មាត្រា ២២.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវជ្រើសរើសមេភូមិម្នាក់ នៅក្នុងភូមិនីមួយៗ ។

មេភូមិ ត្រូវតែងតាំង អនុប្រធានភូមិ និង សមាជិកភូមិ ដើម្បីធ្វើជាជំនួយការ ។

ប្រធានភូមិ អនុប្រធានភូមិ និង សមាជិកភូមិត្រូវតែជាប្រជាពលរដ្ឋដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតនៃភូមិនោះហើយត្រូវមានស្ត្រីយ៉ាងតិចមួយរូប ។

យោងតាមសភាពការណ៍ជាក់ស្តែងនៃភូមិនីមួយៗ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវខិតខំជ្រើសរើសនារីអោយទទួលតំណែងជាមេភូមិ ឬ អនុប្រធានភូមិ ។

របៀបបទ នីតិវិធីនៃការជ្រើសរើសមេភូមិ ការតែងតាំងអនុប្រធានភូមិ សមាជិកភូមិ ការផ្លាស់ប្តូរមេភូមិ និងជំនួយការ មេភូមិត្រូវកំណត់ដោយសេចក្តីណែនាំរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ បន្ទាប់ពីមានការអនុម័តយល់ព្រមពីគណៈកម្មាធិការជាតិ គាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ២៣.-

មេភូមិជាតំណាងអោយប្រជាពលរដ្ឋទាំងអស់នៅក្នុងភូមិ និង ជាខ្សែរយៈចំបងសម្រាប់តភ្ជាប់ទំនាក់ទំនងរវាងភូមិ និង ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

មេភូមិ អនុប្រធានភូមិ និង សមាជិកភូមិ ជាតំណាងភូមិក្នុងការពិគ្រោះយោបល់ជាមួយគណៈកម្មាធិការផ្តល់យោបល់អំពីកិច្ចការភូមិ ។

ក្នុងការសំរេចបញ្ហាណាមួយដែលពាក់ព័ន្ធនឹងភូមិ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវពិគ្រោះយោបល់ជាមួយមេភូមិជាមុនសិន ។

មាត្រា ២៤.-

មេភូមិត្រូវ ៖

- បង្កើនការពិគ្រោះយោបល់ និងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយក្រុមប្រឹក្សា ឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន

- ចូលរួមកិច្ចប្រជុំក្នុងគណៈកម្មាធិការនានារបស់ឃុំ សង្កាត់ ដើម្បីផ្តល់យោបល់អំពីកិច្ចការដែលពាក់ព័ន្ធក្នុងភូមិរបស់ខ្លួននៅពេលដែលក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវ

- ផ្តល់យោបល់ដល់គណៈកម្មាធិការកិច្ចការភូមិ អំពីតម្រូវការ និង ផលប្រយោជន៍របស់ភូមិ

- ផ្តល់យោបល់ដល់គណៈកម្មាធិការកិច្ចការភូមិ អំពីរបៀបបង្កើន និង កសាងសមត្ថភាពនៃធនធានរបស់ភូមិ

- ផ្តល់យោបល់ដល់គណៈកម្មាធិការផែនការអភិវឌ្ឍន៍ និង ថវិកាអំពី ៖

• **តំរូវការ និង អាទិភាពរបស់ភូមិដើម្បីបញ្ចូលក្នុងថវិកា និង ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់**

• **អនុវត្តថវិកា និង ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ក្នុងភូមិរបស់ខ្លួន**

• **ត្រួតពិនិត្យ និង វាយតំលៃ ការអនុវត្តថវិកា និង ផែនការអភិវឌ្ឍន៍របស់ឃុំ សង្កាត់ក្នុងភូមិរបស់ខ្លួន**

- ធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍រាល់បញ្ហាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងភូមិ ដើម្បីបញ្ចូលក្នុងរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- ទទួលខុសត្រូវអនុវត្តកិច្ចការដែលបានប្រគល់អោយដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន
- ពិគ្រោះយ៉ាងទៀងទាត់ជាមួយប្រជាពលរដ្ឋក្នុងភូមិរបស់ខ្លួន
- ដោះស្រាយបញ្ហាដែលជាផលប្រយោជន៍រួមជាមួយភូមិក្បែរខ្លា
- ចូលរួមកិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ក្នុងករណីមានសំណូមពរពីក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ២៥.–

មេភូមិ មិនមានសិទ្ធិអំណាចចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យា ឬ ការផ្ទេរអំណាច ឬ ការចាត់ចែងដទៃទៀតក្នុងនាមភូមិបានឡើយ ។

មេភូមិ អនុប្រធានភូមិ និង សមាជិកភូមិត្រូវជួបប្រជុំយ៉ាងតិចមួយដងក្នុងមួយខែ ។

មាត្រា ២៦.–

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវពិភាក្សាជាមួយមេភូមិ ដើម្បីរៀបចំអោយមានទីកន្លែងសំរាប់មេភូមិជួបប្រាស្រ័យជាមួយមជ្ឈដ្ឋាននានាតាមភូមិនីមួយៗ ។

ទីកន្លែងនោះមានជាទីស្នាក់ការភូមិចំពោះកន្លែងដែលមានទីស្នាក់ការភូមិ ។ ចំពោះកន្លែងដែលគ្មានស្នាក់ការភូមិត្រូវពិគ្រោះពិភាក្សាគ្នាដើម្បីរកទីកន្លែងសមស្របណាមួយដែលអាចជាសាលារៀន វត្តអារាម វិហារសាសនា អាគារសាធារណៈ ឬ គេហដ្ឋានផ្ទាល់របស់មេភូមិ ។ ការជ្រើសរើសយកកន្លែងទាំងនេះត្រូវមានការពិគ្រោះពិភាក្សាអោយឯកភាពគ្នាពីក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ មេភូមិ អនុប្រធានភូមិ សមាជិកភូមិ នឹងត្រូវមានការយល់ព្រមជាមុនពីម្ចាស់ទីកន្លែងទាំងនោះ ។ មេភូមិ និង ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវផ្សព្វផ្សាយទីកន្លែងនោះដល់សាធារណៈជន ។

ទីកន្លែងនេះត្រូវបើកទទួលប្រជាពលរដ្ឋយ៉ាងហោចណាស់មួយថ្ងៃក្នុងមួយសប្តាហ៍ ។

មេភូមិ ឬ អនុប្រធានភូមិ ឬ សមាជិកភូមិត្រូវមានវត្តមាននៅទីកន្លែងដែលបានកំណត់នោះនាថ្ងៃនោះ ដើម្បីជួបប្រជាពលរដ្ឋ ។

ក្រៅពីការជួបប្រាស្រ័យជាទៀងទាត់ជាមួយប្រជាពលរដ្ឋរបស់ខ្លួននៅទីកន្លែងដែលបានកំណត់នេះ មេភូមិ អនុប្រធានភូមិ និង សមាជិកភូមិអាចនឹងជួយប្រាស្រ័យផ្ទាល់ជាមួយប្រជាពលរដ្ឋក្នុងភូមិរបស់ខ្លួនជាប្រចាំតាមការចាំបាច់ ។

មាត្រា ២៧.-

មេភូមិត្រូវធានាផ្តល់ព័តមានឯកសារជាសាធារណៈដែលពាក់ព័ន្ធនឹងភូមិរបស់ខ្លួន ដល់ប្រជាពលរដ្ឋរបស់ខ្លួន ។ ឯកសារព័តមានទាំងនោះអាចរួមមាន ពត៌មានស្តីពីការប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ និង ថវិកាឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ២៨.-

មេភូមិពុំមានសិទ្ធិអំណាចសំរេចបញ្ហាណាមួយ ដែលស្ថិតក្នុងសមត្ថកិច្ចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ដោយគ្មានការផ្ទេរអំណាចពីក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ស្របតាមប្រកាសរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃដែលបានអនុម័តយល់ព្រមដោយគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់បានឡើយ ។

មាត្រា ២៩.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មិនអាចផ្ទេរអំណាចដល់បុគ្គល ឬ គណៈកម្មាធិការ ឬ អង្គការណាមួយនៅក្នុងភូមិបានឡើយ លើកលែងតែមានការអនុញ្ញាតដែលបានចែងក្នុងប្រកាសរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ ដែលបានអនុម័តយល់ព្រមដោយគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ។

ជំពូកទី៣
សិទ្ធិរបស់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំ សង្កាត់

មាត្រា ៣០.-

ប្រជាពលរដ្ឋមានសិទ្ធិចូលរួមស្តាប់រាល់កិច្ចប្រជុំជាសាធារណៈរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់បាន ប៉ុន្តែពុំមានសិទ្ធិអនុម័តបានទេ ។

ប្រជាពលរដ្ឋអាចលើកសំណួរដល់មេឃុំ ចៅសង្កាត់ ឬ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នៅក្នុងកិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ដោយអនុលោម ទៅតាមបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងសំរាប់កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៣១.-

ប្រជាពលរដ្ឋមានសិទ្ធិលើកសំណើ ឬ ធ្វើការប្តឹងតវ៉ាជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ឬ ផ្ទាល់មាត់ដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ហើយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវឆ្លើយតបនឹងសំណើ ឬ ការប្តឹងតវ៉ានោះជាក់ហិត ។

ចំពោះសំណើ ឬ ការប្តឹងតវ៉ាទាំងឡាយណាដែលមេឃុំ ចៅសង្កាត់អាចដោះស្រាយបានក្នុងសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន មេឃុំ ចៅសង្កាត់ត្រូវដោះស្រាយ ហើយចាត់អោយជូនពត៌មានអំពីការដោះស្រាយនោះដល់ប្រជាពលរដ្ឋវិញ រួចហើយត្រូវធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ជូនក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ក្នុងកិច្ចប្រជុំបន្ទាប់ ។

4C

ចំពោះសំណើ ឬ ការប្ដឹងតវ៉ាទាំងឡាយណាដែលមេឃុំ ចៅសង្កាត់មិនអាចដោះស្រាយបានក្នុងសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន មេឃុំ ចៅសង្កាត់ត្រូវដាក់ក្នុងរបៀបវារៈអង្គប្រជុំបន្ទាប់របស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

មេឃុំ ចៅសង្កាត់ ត្រូវជូនពត៌មានដល់ប្រជាពលរដ្ឋអំពីការដោះស្រាយរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៣២.-

ចំពោះសំណើ ឬ ការប្ដឹងតវ៉ា ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ៤៥ នៃច្បាប់ស្ដីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ មេឃុំ ចៅសង្កាត់ ត្រូវរាយការណ៍ជូនក្រសួង ស្ថាប័ន ឬ ភ្នាក់ងាររបស់រាជរដ្ឋាភិបាលដែលមានសមត្ថកិច្ច ។

មាត្រា ៣៣.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធានាផ្សព្វផ្សាយពត៌មានអោយបានទៀងទាត់ដល់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំ សង្កាត់ អំពីបញ្ហាទាំងឡាយស្របតាមសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន និង អំពីសេចក្ដីសំរេចនៃកិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

ជំពូកទី៤

វិធានការវិន័យ និង ការបញ្ឈប់មុខតំណែងចំពោះសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

មាត្រា ៣៤.-

រាល់ការចាត់វិធានការដាក់វិន័យចំពោះសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ណាម្នាក់ ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ៨៤ នៃច្បាប់ស្ដីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវធ្វើឡើងដោយសេចក្ដីសំរេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ តាមការបោះឆ្នោតយល់ព្រមដោយសម្លេងភាគច្រើនដាច់ខាត នៃចំនួនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ទាំងមូល ។

មាត្រា ៣៥.-

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ត្រូវផ្ដល់ពត៌មានដល់ក្រសួងមហាផ្ទៃ និង គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោតអំពីការបញ្ឈប់ពីមុខតំណែងជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់តាមលក្ខខណ្ឌដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ១៦ និង មាត្រា ៨៤ នៃច្បាប់ស្ដីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៣៦.-

ក្រោយពិនិត្យឃើញថាក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ អនុវត្តត្រឹមត្រូវតាមសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួនហើយ ក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវស្នើសុំទៅគណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោតអំពីការបញ្ឈប់ពីមុខតំណែងជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និង ស្នើអោយជ្រើសរើសសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ថ្មីមកជំនួសស្របតាមបែបបទ នីតិវិធីដូចមានចែងក្នុងច្បាប់ស្ដីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៣៧.-

បន្ទាប់ពីទទួលបានលិខិតសំណូមពររបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃហើយ គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោតត្រូវជ្រើសរើសបេក្ខជនថ្មីដាក់ជំនួសសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលបានបញ្ឈប់ពីតំណែង ស្របតាមល័ក្ខខ័ណ្ឌ ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា១៦ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៣៨.-

ក្នុងករណីដែលក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវរំសាយ ដោយអនុលោមទៅតាមមាត្រា ៥៧ ឬ មាត្រា ៥៨ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ហើយអណត្តិដែលនៅសល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មានរយៈពេលមិនលើសពី ១៨០ថ្ងៃ គិតចាប់ពីថ្ងៃរំសាយ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវចាត់អោយមានការគ្រប់គ្រងឃុំ សង្កាត់នោះស្របតាមមាត្រា ១៧ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៣៩.-

ក្នុងករណីដែលក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវរំសាយ ដោយអនុលោមទៅតាមមាត្រា ៥៧ ឬ មាត្រា ៥៨ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ហើយអណត្តិដែលនៅសល់មានរយៈពេលលើសពី ១៨០ថ្ងៃ ក្រសួងមហាផ្ទៃ ត្រូវជូនដំណឹងដល់គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត និង ស្នើសុំអោយរៀបចំបោះឆ្នោតឡើងវិញ ដើម្បីជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ថ្មីមកជំនួស ។

ការបោះឆ្នោតឡើងវិញ ត្រូវរៀបចំឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមល័ក្ខខ័ណ្ឌដូចមានចែងក្នុងច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និង ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៤០.-

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវកំណត់កាលបរិច្ឆេទសំរាប់ការបោះឆ្នោតឡើងវិញក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរ ៧ ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីមានសំណើដែលតំរូវអោយមានការបោះឆ្នោតឡើងវិញ ។

មាត្រា ៤១.-

បន្ទាប់ពីបានទទួលបានលិខិតជូនដំណឹងរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃអំពីកាលបរិច្ឆេទសំរាប់ការបោះឆ្នោតឡើងវិញ គណៈ-កម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោតត្រូវរៀបចំការបោះឆ្នោតឡើងវិញដោយអនុលោមទៅតាមច្បាប់ស្តីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និង ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ។

ឈ.

ជំពូកទី៥

ទំនាក់ទំនងរវាងឃុំ សង្កាត់ជាមួយរាជរដ្ឋាភិបាល ក្រសួង ស្ថាប័ន អាជ្ញាធរ និង ភ្នាក់ងាររបស់រដ្ឋ

មាត្រា ៤២.-

រាល់ទំនាក់ទំនងជាផ្លូវការរវាងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ជាមួយរាជរដ្ឋាភិបាល ក្រសួង ស្ថាប័ន អាជ្ញាធរ ភ្នាក់ងារនានារបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ព្រមទាំងអង្គការជាតិ និង អន្តរជាតិនានា ត្រូវប្រព្រឹត្តទៅតាមរយៈក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

មាត្រា ៤៣.-

ក្រសួងមហាផ្ទៃអាចធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាចដល់អភិបាលខេត្ត ក្រុង ឱ្យជួយក្នុងកិច្ចការទំនាក់ទំនងនេះ និង សំរបសំរួលការអនុវត្តតួនាទី មុខងារ អំណាចរបស់ឃុំ សង្កាត់ ដូចមានចែងក្នុងច្បាប់ស្ដីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ គោលនយោបាយវិមជ្ឈការ និង អនុក្រឹត្យពាក់ពន្ធ័នានា ស្របទៅតាម សភាពការណ៍ជាក់ស្ដែង ។

ការធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាចនេះ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ដែលបានអនុម័តយល់ព្រមដោយគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៤៤.-

ក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវសម្របសម្រួលឱ្យមានកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាងឃុំ សង្កាត់ពីរ ឬ ច្រើន និងធានាដោះស្រាយរាល់ទំនាស់ និង ជំលោះដែលក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ទាំងនោះមិនអាចដោះស្រាយបាន។

មាត្រា ៤៥.-

ក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវសហ និង ពិគ្រោះយោបល់ជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ននានារបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ឬ អង្គការជាតិ និង អង្គការអន្តរជាតិនានាដើម្បីដោះស្រាយទំនាស់ ឬ ជំលោះដែលកើតមានឡើងរវាងក្រសួង ស្ថាប័ន ឬ អង្គការទាំងនោះជាមួយក្រុមប្រឹក្សា ឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៤៦.-

ក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវធានាថាការសំរុះសំរួល ការដោះស្រាយទំនាស់ និង ជំលោះរវាងឃុំ សង្កាត់ និង ក្រសួង ស្ថាប័នរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ឬ អង្គការជាតិ និង អន្តរជាតិ មានភាពយុត្តិធម៌ ត្រឹមត្រូវ រក្សាបាននូវផលប្រយោជន៍ទាំងសងខាង និង អនុវត្តបានត្រឹមត្រូវតាមល័ក្ខខ័ណ្ឌដែលបានចែងក្នុងច្បាប់ស្ដីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ និង គោលនយោបាយវិមជ្ឈការ ។

មាត្រា ៤៧.-

ក្រសួង ស្ថាប័នរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលអាចត្រួតពិនិត្យលើសេចក្ដីសំរេច ឬ សកម្មភាពរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ឬ

ធ្វើអន្តរាគមន៍លើសេចក្តីសំរេច ឬ សកម្មភាពរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ នៅពេលដែលការត្រួតពិនិត្យ ឬ ការធ្វើអន្តរាគមន៍ទាំងនោះត្រូវបានអនុញ្ញាតដោយច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស ឬ លិខិតបទដ្ឋានដទៃទៀត ដែលបានពិនិត្យ ឬ បានសម្រេចយល់ព្រមដោយគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៤៨.-

ក្រសួងមហាផ្ទៃអាចត្រួតពិនិត្យ ឬ ធ្វើអន្តរាគមន៍ផងដែរ ក្នុងករណីដែលក្រសួង ស្ថាប័នរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល អង្គការជាតិ និង អង្គការអន្តរជាតិនានាបានធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ ឬ ប្តឹងតវ៉ាចំពោះក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៤៩.-

ក្រសួង ឬ ស្ថាប័នដែលបានអនុញ្ញាតឱ្យធ្វើការត្រួតពិនិត្យលើសេចក្តីសម្រេច និង សកម្មភាពរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវធានាបង្កលក្ខណៈសម្បត្តិឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាចអនុវត្តមុខងារ និង អំណាចនៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួនបានត្រឹមត្រូវតាមនីតិវិធី ដែលបានតម្រូវដោយ ÷

- ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
- រាជក្រឹត្យ
- អនុក្រឹត្យ ប្រកាស ឬ លិខិតបទដ្ឋាននានាដែលបានពិនិត្យ ឬ បានសម្រេចយល់ព្រមដោយគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់
- បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង ដីកា ឬ សេចក្តីសំរេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៥០.-

ក្នុងករណីដែលក្រសួង ស្ថាប័នដែលបានអនុញ្ញាតឱ្យធ្វើការត្រួតពិនិត្យលើសេចក្តីសម្រេច និង សកម្មភាពរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ពិនិត្យឃើញថាក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ អនុវត្តមុខងារ និង អំណាចមិនត្រឹមត្រូវតាមនីតិវិធី និង តំរូវការផ្នែកច្បាប់ ក្រសួង ស្ថាប័នទាំងនោះត្រូវ ÷

- ផ្តល់ដំណឹងជាលាយល័ក្ខអក្សរដល់ក្រសួងមហាផ្ទៃ អំពីនីតិវិធី និង តំរូវការផ្នែកច្បាប់ ដែលតម្រូវឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អនុវត្ត
- ធ្វើសំណើជាលាយល័ក្ខអក្សរទៅក្រសួងមហាផ្ទៃនូវកំហុសឆ្គងដែលតម្រូវឱ្យកែប្រែ និង ពេលវេលាដែលត្រូវកែប្រែ និង ផ្តល់ពត៌មានអំពីលទ្ធផលបញ្ចប់នៃការកែប្រែនោះ ។

មាត្រា ៥១.-

ក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវកំណត់ លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យនៃការត្រួតពិនិត្យ និង ការធ្វើអន្តរាគមន៍ដូចតទៅ ÷

- ហេតុផលនៃកំហុសឆ្គង

- ប្រភេទនៃវិធានការ ឬ សកម្មភាពអន្តរាគមន៍ដែលនឹងត្រូវធ្វើ

- ការគាំទ្រ និង ការបង្កើនសមត្ថភាពណាមួយដែលត្រូវផ្តល់ទៅអោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ដើម្បីពង្រឹងការគ្រប់គ្រង ការអនុវត្តនីមុខងារ និង សិទ្ធិអំណាចឱ្យបានត្រឹមត្រូវ និង កាន់តែប្រសើរឡើង។

មាត្រា ៥២.-

ក្នុងការត្រួតពិនិត្យលើសេចក្តីសម្រេច និង សកម្មភាពរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវ ÷

- ផ្តល់យោបល់ជាលាយល័ក្ខអក្សរដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អំពីនីតិវិធី និង តំរូវការផ្នែកច្បាប់ទាំងឡាយដែលត្រូវអនុវត្ត

- ណែនាំជាលាយល័ក្ខអក្សរឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ កែតំរូវកំហុសឆ្គងក្នុងកំឡុងពេលមួយសមស្រប និង ត្រូវរាយការណ៍នូវលទ្ធផលនៃការកែតម្រូវនោះមកក្រសួងមហាផ្ទៃវិញ ។

មាត្រា ៥៣.-

ពេលដែលក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់គ្មានសមត្ថភាព ឬ គ្មានបំណងដើម្បីកែតំរូវកំហុសឆ្គង ក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវធ្វើកិច្ចការនោះជំនួសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ក្នុងការអនុវត្តសេចក្តីសម្រេច និង កិច្ចការរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ហើយក៏ត្រូវចាត់វិធានការចាំបាច់ផងដែរដើម្បីអភិវឌ្ឍន៍នូវសមត្ថភាពរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់។

មាត្រា ៥៤.-

ក្រសួង ស្ថាប័នរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល មិនអាចធ្វើសេចក្តីសម្រេចក្នុងនាមក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់បានទេ លើកលែងតែនៅក្នុងករណីដែលបានអនុញ្ញាតដោយច្បាប់ ឬ ព្រះរាជក្រឹត្យ ឬ អនុក្រឹត្យ ឬ ប្រកាស ឬ លិខិតបទដ្ឋាននានាដែលបានពិនិត្យ និង បានសម្រេចយល់ព្រម ដោយគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ។

សេចក្តីសំរេចដែលក្រសួង ស្ថាប័នរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលបានធ្វើឡើងក្នុងនាមក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវតែធានាថាក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាចអនុវត្តតាមនីតិវិធី និងតំរូវការផ្នែកច្បាប់ដែលបានចែងក្នុងករណីពិសេសនោះ ។

ជំពូកទី៦

មុខងារ និង អំណាចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
និង ការផ្ទេរអំណាចរបស់រដ្ឋទៅអោយឃុំ សង្កាត់

មាត្រា ៥៥.-

ក្រសួង ស្ថាប័នរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលដែលមានបំណងធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាច ឬ ការទទួលខុសត្រូវ ឬ ធ្វើកិច្ចព្រមព្រៀងណាមួយទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ត្រូវតែស្នើសុំអនុញ្ញាតជាមុនពីគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៥៦.-

ក្រសួង ស្ថាប័នរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលដែលមានបំណងធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាច ឬ ការទទួលខុសត្រូវ ឬ ធ្វើកិច្ចព្រមព្រៀងណាមួយទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវផ្ទេរធនធាន និង សមត្ថភាព ជាចាំបាច់ដើម្បីធានាឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អនុវត្តបាននូវអំណាច ឬ ការទទួលខុសត្រូវ ឬ កិច្ចព្រមព្រៀងដែលបានធ្វើប្រតិភូកម្មនោះ ។

ក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវកំណត់នីតិវិធីជាក់ស្តែងថែមទៀតដើម្បីអនុវត្តនូវបទប្បញ្ញត្តិនេះ។

មាត្រា ៥៧.-

ក្រសួង ស្ថាប័នរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលត្រូវរាយការណ៍អំពីការធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាច ឬ ការផ្ទេរការទទួលខុសត្រូវ ឬ កិច្ចព្រមព្រៀងទាំងអស់ជាមួយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ជូនក្រសួងមហាផ្ទៃ និង អាជ្ញាធរខេត្ត ក្រុង ដែលពាក់ព័ន្ធ ។

មាត្រា ៥៨.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មិនអាចចុះកិច្ចព្រមព្រៀង ឬ ការចាត់ចែងការងារណាមួយជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ឬ អង្គការជាតិ និង អន្តរជាតិ ឬ ផ្នែកឯកជនណាមួយ ដោយគ្មានការយល់ព្រមពីក្រសួងមហាផ្ទៃបានឡើយ ។

មាត្រា ៥៩.-

ក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវដាក់ជូនគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ពិភាក្សា និង អនុម័ត នូវកិច្ចព្រមព្រៀង ឬ ការចាត់ចែងណាមួយដែលបានស្នើឡើងដោយក្រសួង ស្ថាប័នរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ដែលមានបំណងធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាច ឬ ការទទួលខុសត្រូវ ឬ កិច្ចព្រមព្រៀងណាមួយទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ តែកិច្ចព្រមព្រៀង ឬ ការចាត់ចែងនោះមិនមានចែងក្នុងប្រកាស ឬ គោលការណ៍ណែនាំដែលបានសម្រេចដោយគណៈកម្មាធិការជាតិ គាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៦០.-

ក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀង និង ត្រូវធានាថាធនធាន សមត្ថភាព និង កំរៃដែលបានយល់ព្រមផ្ទេរទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានប្រគល់ជូនយ៉ាងត្រឹមត្រូវ ។

មាត្រា ៦១.-

ឃុំ សង្កាត់មានតួនាទី និង មុខងារយ៉ាងទូលំទូលាយក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន ដែលក្នុងនោះមានមុខងារ និង តួនាទីជាមូលដ្ឋានគឺ ÷

- រក្សាសន្តិសុខ និង សណ្តាប់ធ្នាប់របៀបរៀបរយសាធារណៈ
- ចាត់ចែងសេវាកម្មសាធារណៈចាំបាច់ និង មើលការខុសត្រូវឱ្យកិច្ចការនោះដំណើរការបានល្អ
- លើកទឹកចិត្តអោយមានការបង្កើនផាសុខភាព និង សុខមាលភាពប្រជាពលរដ្ឋ
- ជំរុញការអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ច និង សង្គមកិច្ច ហើយលើកកំពស់ជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋអោយមានលក្ខណៈ

ល្អប្រសើរឡើងជាលំដាប់

- ការពារ និង ថែរក្សាបរិស្ថាន ធនធានធម្មជាតិ វប្បធម៌ បេតិកភ័ណ្ឌជាតិ

- ផ្សះផ្សាការខ្វែងមតិយោបល់គ្នា ហើយជំរុញអោយមានការយោគយល់ និង ការអត់ឱនទៅវិញទៅមករវាងប្រជាពលរដ្ឋ

- ទទួលរ៉ាប់រងលើកិច្ចការទូទៅបន្ថែមទៀត ដើម្បីបំពេញទៅតាមតំរូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ។

មាត្រា ៦២.-

ឃុំ សង្កាត់ត្រូវអនុវត្តមុខងារមួយផ្នែក ឬ ទាំងអស់នៃមុខងារ និង ការទទួលខុសត្រូវដែលបានធ្វើប្រតិភូកម្មឱ្យបានសមស្របទៅនឹងធនធានដែលបានផ្តល់ ដើម្បីលើកស្ទួយ និង គាំទ្រដល់ការអនុវត្តន៍តួនាទី និង មុខងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ប្រកបដោយចេរភាព និង បំពេញបានទៅតាមតំរូវការជាមូលដ្ឋាន ។

មាត្រា ៦៣.-

ឃុំ សង្កាត់មានសិទ្ធិជ្រើសរើស និង អនុវត្តសកម្មភាពណាមួយ ដែលស្ថិតនៅក្នុងសមត្ថកិច្ចនៃមុខងារជាទូទៅ និងដែលស្ថិតនៅក្នុងក៏រិតនៃធនធានដែលមាន ។

មាត្រា ៦៤.-

កិច្ចការជាក់លាក់មួយចំនួនត្រូវបានហាមឃាត់ មិនឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ អនុវត្ត រួមមាន ÷

- វិស័យព្រៃឈើ

- វិស័យប្រៃសណីយ៍ និង ទូរគមនាគមន៍

- វិស័យការពារជាតិ

- វិស័យសន្តិសុខជាតិ

- វិស័យរូបិយវត្ថុ

- វិស័យនយោបាយក្រៅប្រទេស

- វិស័យគោលនយោបាយសារពើពន្ធ

- វិសយ័ផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយក្រសួងមហាផ្ទៃ បន្ទាប់ពីមានការយល់ព្រមរបស់គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រ ឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៦៥.-

ឃុំ សង្កាត់អាចមានសិទ្ធិអំណាចដើម្បីជ្រើសរើស និង អនុវត្តសកម្មភាពដែលស្ថិតក្នុងតួនាទី និង មុខងារដែលនៅក្រៅយុត្តាធិការរបស់ខ្លួន ក្នុងករណីមានការអនុញ្ញាតពិសេសណាមួយពីក្រសួង ស្ថាប័ននានារបស់រដ្ឋ ផ្អែកតាមការសំរបសំរួលដោយក្រសួងមហាផ្ទៃ និង ត្រូវរាយការណ៍ជូនដល់គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៦៦.-

ឃុំ សង្កាត់ត្រូវចាត់ចែងនិងប្រើប្រាស់ធនធានដែលមាន ដើម្បីជ្រើសរើសនិងអនុវត្តសកម្មភាពរបស់ខ្លួន។

មាត្រា ៦៧.-

មុខងារ និង តួនាទីចំបងរបស់ឃុំ សង្កាត់គឺត្រូវសម្របសម្រួល និង ជំរុញឱ្យមានការអភិវឌ្ឍន៍ក្នុងឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន ដោយត្រូវជ្រើសរើសវិធីសាស្ត្រសមស្រប និង មានប្រសិទ្ធិភាព ដើម្បីអនុវត្ត និង ផ្តល់សេវាកម្មអោយស្របតាមជំរើសដែលបានសំណូមពរដោយស្ថាប័នខាងលើ ។

មាត្រា ៦៨.-

ប្រសិនបើមុខងារ ឬ សេវាដែលឃុំ សង្កាត់ទទួលបានសិទ្ធិអំណាចដើម្បីអនុវត្ត កំពុងត្រូវបានផ្តល់អោយដោយភ្នាក់ងារ ឬ អង្គការដទៃទៀត ដោយមិនគិតក្នុងបន្ទុកចំណាយរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់គួរទទួលស្គាល់កិច្ចការទាំងនេះ ។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាចប្រើប្រាស់ធនធានរបស់ខ្លួន ដើម្បីធ្វើការអភិវឌ្ឍន៍នៅកន្លែងដែលមិនទាន់មានអ្នកជួយគាំទ្រ ។

មាត្រា ៦៩.-

គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ត្រូវសិក្សា និង កំណត់ឱ្យបានជាក់លាក់ថែមទៀតអំពីការបែងចែកមុខងាររវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់កណ្តាល និង ឃុំ សង្កាត់ ។

ការបែងចែកខាងលើត្រូវមានគោលដៅដើម្បីធានាប្រសិទ្ធិភាពនៃការអនុវត្តន៍។

គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ត្រូវធ្វើការបែងចែករវាងសេវាកម្មដែលត្រូវផ្តល់ដោយរដ្ឋបាលថ្នាក់កណ្តាល ភ្នាក់ងារនានារបស់រដ្ឋ អង្គការជាតិ អន្តរជាតិ និងវិស័យឯកជន ជាមួយសេវាកម្មដែលត្រូវផ្តល់ដោយឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៧០.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវទទួលខុសត្រូវក្នុងការរៀបចំ ការអនុម័ត និង ការអនុវត្តន៍ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ និង ផែនការថវិកាឃុំ សង្កាត់របស់ខ្លួន ។

ការរៀបចំ ការអនុម័ត និង ការអនុវត្តន៍ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ត្រូវអនុលោមទៅតាមបទប្បញ្ញត្តិនានាដែលបានសម្រេចដោយគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៧១.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវរៀបចំ និង ប្រើប្រាស់ថវិកាដោយអនុលោមទៅតាមបទប្បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធនានាដែលបានសម្រេចដោយគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ។

ԿԸ

ជំពូកទី៧

អន្តរប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ៧២.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ត្រូវពិនិត្យឡើងវិញរាល់សកម្មភាពនៃការចាត់ចែង និង កិច្ចព្រមព្រៀងទាំងឡាយដែលបានរៀបចំឡើងក្នុងនាមឃុំ សង្កាត់ ឬ ដោយឃុំ សង្កាត់ផ្ទាល់ ឬ ភូមិមុនការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់លើកទីមួយនេះ ។

ការចាត់ចែង ឬ កិច្ចព្រមព្រៀងទាំងនោះរួមមានការផ្ទេរអំណាច ឬ សិទ្ធិពីក្រសួង ស្ថាប័នរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ឬ ការធ្វើសហប្រតិបត្តិការ ឬ ការជួយគាំទ្រពីកម្មវិធី និង អង្គការនានា ។

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ទាំងអស់ត្រូវធ្វើការពិភាក្សាជាមួយគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន តំណាងកម្មវិធី និង អង្គការដែលពាក់ពន្ធ័ដើម្បី ÷

- បញ្ជាក់ថាកិច្ចព្រមព្រៀង ឬ ការចាត់ចែងដែលកំពុងអនុវត្ត ពិតជាបានអនុវត្តនៅក្នុងឃុំ សង្កាត់ ឬភូមិ របស់ខ្លួន
- ពិនិត្យឡើងវិញនូវកិច្ចព្រមព្រៀង ឬ ការចាត់ចែងណា ដែលផ្ទុយនឹងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ និង គោលនយោបាយវិមជ្ឈការ ឬ ផ្ទុយពីគោលការណ៍ណែនាំរបស់គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ដើម្បីស្នើសុំធ្វើការកែសម្រួលអោយបានសមស្រប ។

មាត្រា ៧៣.-

ក្នុងអាណត្តិរបស់ខ្លួន គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ត្រូវទទួលខុសត្រូវក្នុងការសម្របសម្រួលជាមួយក្រសួង ស្ថាបន័នានា របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ដើម្បីកំណត់ និង បែងចែកភារកិច្ចជាក់លាក់រវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់កណ្តាល ថ្នាក់ ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និង ឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៧៤.-

គណកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ត្រូវពិនិត្យបញ្ជាក់ថា ច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ និង លិខិតបទដ្ឋានណាដែលមានភាពសមស្រប ឬ មិនសមស្របទៅនឹងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ និង គោលនយោបាយវិមជ្ឈការ ។

ច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹ្យ អនុក្រឹត្យ និង លិខិតបទដ្ឋានណាដែលមិនសមស្របតាមច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ និង គោលនយោបាយវិមជ្ឈការ គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ត្រូវរៀបចំបែបបទ និង នីតិវិធីធ្វើវិសោធនកម្ម ឬ កែសំរួលអោយបានសមស្រប ។

មាត្រា ៧៥.-

គ្រប់ក្រសួង និង ស្ថាប័ននានារបស់រដ្ឋាភិបាលត្រូវ ÷

- បញ្ជាក់ថាច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស និង លិខិត បទដ្ឋាន ទាំងអស់ដែលពាក់ពន្ធ័នឹងក្រសួង និង ស្ថាប័នរបស់ខ្លួនកំពុង អនុវត្តនៅតាមឃុំ សង្កាត់ និង ភូមិ ត្រូវតែសមស្របតាមច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ និង គោលនយោបាយវិមជ្ឈការ ។

- ពិនិត្យឡើងវិញនូវច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស និង លិខិតបទដ្ឋានដែលផ្ទុយនឹងគោលការណ៍វិមជ្ឈការ និង វិសហមជ្ឈការ ដើម្បីដាក់ជូនគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ពិនិត្យ និង ស្នើសុំធ្វើ វិសោធនកម្មជាបន្ទាន់ ។

ជំពូកទី៨

អវសានប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ៧៦.-

រាល់បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះត្រូវចាត់ទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា ៧៧.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះឱ្យ មានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២៥ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០០២

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

ហ៊ុន សែន

បានយកសេចក្តីជម្រាបជូន

សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី

សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

ស ខេង យូ ហុកគ្រី

ឧបសម្ព័ន្ធទី៣
ឯកសារឃុំពញាឮ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

សៀវភៅគម្រោងថវិកាឃុំ

ឆ្នាំ២០២០

ឃុំពញាឮ ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្តាល

ខែ មករា ឆ្នាំ២០២០

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រដ្ឋបាលខេត្តកណ្តាល

លេខ ៥៤១៧/ស.ជ.ណ

ថ្ងៃចន្ទ ៥កើត ខែផល្គុន ឆ្នាំកុរ ឯកស័ក ព.ស.២៥៦៣

កណ្តាល ថ្ងៃទី ១៦ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២០

អភិបាលនៃគណៈអភិបាលខេត្តកណ្តាល

ជម្រាបមក

លោកប្រធានក្រុមប្រឹក្សា ឃុំពញាឮ

កម្មវត្ថុ៖ ស្តីពីការទទួលស្គាល់គម្រោងថវិកា ឆ្នាំ ២០២០ របស់ ឃុំពញាឮ ស្រុកពញាឮ ។

យោង ៖ព្រះរាជក្រម លេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០១ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រង ឃុំ សង្កាត់

-អនុក្រឹត្យលេខ២៦អនក្រ.បចុះថ្ងៃទី០២ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០២របស់ រាជរដ្ឋាភិបាលស្តីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ឃុំ សង្កាត់។

-ប្រកាសលេខ ១៨៨៤ ប្រក ចុះថ្ងៃទី ១៨ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០២ ស្តីពីការធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាចជូនដល់អភិបាល ខេត្ត ក្រុង ក្នុងការជួយគាំទ្រដល់ក្រុមប្រឹក្សា ឃុំ សង្កាត់ ។

-ប្រកាសអន្តរក្រសួង លេខ ២៤២៣ ប្រក ចុះថ្ងៃទី០៣ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០៧ ស្តីពីការកសាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ និង កម្មវិធីវិនិយោគឃុំ សង្កាត់របស់ ក្រសួងមហាផ្ទៃ និង ក្រសួងផែនការ។

-ប្រកាសណែនាំ លេខ៣៣១សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ២៩ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០២ស្តីពីការរៀបចំនិងការអនុវត្តថវិកាឃុំ សង្កាត់របស់ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។

-សារាចរណែនាំលេខ ០០៥ សហវចុះ ថ្ងៃទី២៤ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ២០១៩ ស្តីពីនីតិវិធីបច្ចេកទេសនៃការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ឆ្នាំ២០២០ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។

-លិខិតលេខ ៥៤៩៨ សហវ.អហក ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ២០១៩ ស្តីពីការវិភាជន៍ ធនធានមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ឆ្នាំ២០២០ ទូទាំងប្រទេស របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។

-លិខិតលេខ៥៧១៧ សហវ.អហក ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៩ ស្តីពីការវិភាជន៍ធនធានបន្ថែមសម្រាប់ចំណាយអភិវឌ្ឍន៍ មូលដ្ឋានជូនរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់សម្រាប់ឆ្នាំ២០២០ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។

-លិខិតលេខ០០១ /២០សណ ចុះថ្ងៃទី១០ ខែ មករា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីសំណើសុំបញ្ជាក់ទទួលស្គាល់គម្រោងថវិកាឆ្នាំ ២០២០ របស់ ឃុំ ពញាឮ ។

តបតាមកម្មវត្ថុ និង យោងខាងលើ ខ្ញុំសូមជម្រាបមក លោកប្រធាន ក្រុមប្រឹក្សា ជ្រាបថាៈ គម្រោងថវិកា ឆ្នាំ ២០២០ របស់ ឃុំ ពញាឮ ស្រុក ពញាឮ បានដាក់ស្នើសុំការពិនិត្យ និងបញ្ជាក់ទទួលស្គាល់ថវិកា ក្នុងនោះរួមមាន៖

១-ចំណូលថវិកាសរុប	=	347,606,939 រៀល	ក្នុងនោះ:
-ចំណូលចរន្ត	=	347,606,939 រៀល	
-ចំណូលមូលធន	=	00 រៀល	
២-ចំណាយថវិកាសរុប	=	347,606,939 រៀល	ក្នុងនោះ:
-ចំណាយចរន្ត	=	347,606,939 រៀល	
-ចំណាយមូលធន	=	00 រៀល	

រដ្ឋបាលខេត្តយល់ព្រមតាមការស្នើសុំ របស់លោកប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំពញាឮ ដែលបានរៀបចំគម្រោងចំណូលចំណាយថវិកា ជាក់ស្តែងតាមចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច នៃ មាតិកាថវិកា របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិហើយត្រូវអនុវត្ត អោយមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះ ហត្ថលេខានេះតទៅ ។

សូមលោកប្រធានទទួលនូវការរាប់អានដ៏ស្មោះអំពីខ្ញុំ ។

អភិបាលខេត្ត

គង់ សោភ័ណ្ឌ

ចម្លងជូន

-មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុខេត្តកណ្តាល

-រតនាគារខេត្តកណ្តាល

• ដើម្បីអនុវត្ត •

-ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ខេត្តកណ្ដាល
ស្រុកៈពញាឮ
ឃុំៈពញាឮ
លេខៈ០០១/២០៣.៣

ពញាឮ, ថ្ងៃទី ១០ខែមករាឆ្នាំ២០២០

សូមគោរពជូន

ឯកឧត្តមអភិបាលខេត្តកណ្ដាល

កម្មវត្ថុៈ សំណើសុំបញ្ជាក់ទទួលស្គាល់គំរោងថវិកាឆ្នាំ២០២០។

យោងៈ
- ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ចុះថ្ងៃទី១៩ខែមិនាឆ្នាំ២០០១ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្ដីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ។
- អនុក្រិត្យលេខ១៦អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកុម្ភៈឆ្នាំ២០០២របស់រាជរដ្ឋាភិបាលស្ដីពីមូនិធិឃុំ សង្កាត់។
- អនុក្រិត្យលេខ២៦អនក្រ.បកចុះថ្ងៃទី០២ខែមេសាឆ្នាំ២០០២ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលស្ដីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុឃុំ-សង្កាត់ ។
- ប្រកាសលេខ ១៨៨៤ប្រក. ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែមេសា ឆ្នាំ២០០២ ស្ដីពីការធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាចជូនដល់អភិបាលខេត្តក្រុងក្នុងការជួយគាំទ្រដល់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។
- ប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ ២៤២៣ប្រក. ចុះថ្ងៃទី០៣ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០០៧ ស្ដីពីការកសាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់ និងកម្មវិធីវិនិយោគ ឃុំ សង្កាត់ របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួងផែនការ ។
- ប្រកាសណែនាំលេខ៣៣១សហវ.ប្រកចុះថ្ងៃទី២៩ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០០២ស្ដីពីការរៀបចំនិងការអនុវត្តថវិកាឃុំ សង្កាត់របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ ។
- លិខិតលេខ ៥៨៧៤ សហវ.អហក ចុះថ្ងៃទី ០៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧ ស្ដីពីការវិភាជន៍ធនធានមូលនិធិឃុំសង្កាត់ ទូទាំងប្រទេសឆ្នាំ២០១៨ របស់ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។
- កំណត់ហេតុស្មារតីអង្គប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ពញាឮនៅថ្ងៃទី.២៩.ខែ..ធ្នូ.ឆ្នាំ ២០១៨. ។

តបតាមកម្មវត្ថុនិងយោងខាងលើ សូមអនុញ្ញាតជំរាបជូនឯកឧត្តមមេត្តាជ្រាបថា ៖ គំរោងថវិការបស់ឃុំ ពញាឮ ស្រុក ពញាឮ ខេត្តកណ្ដាល ដែលបានដាក់ស្នើសុំការទទួលស្គាល់គម្រោងថវិកាក្នុងនោះរួមមានៈ

១-ចំណូលសរុប ៖ 347,606,939៛00 ក្នុងនោះ
- -ចំណូលចរន្ត 347,606,939៛00
- -ចំណូលមូលធន ....0........៛00

២-ចំណាយសរុប ៖ 347,606,939៛00ក្នុងនោះ
- -ចំណាយចរន្ត 347,606,939៛00
- -ចំណាយមូលធន ....0..........៛00

អាស្រ័យហេតុដូចបានជម្រាបជូនខាងលើសូមឯកឧត្តមអភិបាលខេត្តមេត្តាពិនិត្យនិងបញ្ជាក់ទទួលស្គាល់គម្រោងថវិកាឆ្នាំ ២០២០ដោយសេចក្ដីអនុគ្រោះ ។

សូមឯកឧត្តមមេត្តាទទួលនូវការគោរពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់ ។

សូមជូនភ្ជាប់នូវឯកសារៈអនុសារណៈ ទម្រង់ថវិកា និងកំណត់ហេតុប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ។

<u>ចំលងជូន</u>
- មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុខេត្តកណ្ដាល
- រតនាគារខេត្តកណ្ដាល (ដើម្បីមុខការ)
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

រដ្ឋបាលខេត្តកណ្តាល
រដ្ឋបាលស្រុកៈ ពញាឮ
ឃុំៈ ពញាឮ
លេខៈ០០១/២០

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ធ្វើនៅពញាឮ ថ្ងៃទី ១០ ខែ មករា ឆ្នាំ២០២០

អនុសារណៈ

ស្តីពី

ការរៀបចំគម្រោងថវិកាឆ្នាំ ២០២០

I. អំពីចំណូលថវិកាចរន្ត

ក- សរុបចំណូលចរន្ត (ក+ខ)	សរុបចំនួន	**347,606,939**	រៀលក្នុងនោះមាន៖
ក្រុមទី ១: ចំណូលពិត (ប្រ.១ + ប្រ.២)		**347,606,939**	រៀល
ប្រភេទទី ១: ចំណូលសារពើពន្ធ			រៀល
ប្រភេទទី ២: ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ		**347,606,939**	រៀល
២: ផលទុនលើការលក់-ជួលទ្រព្យសម្បត្តិ និងសេវា(73)	សរុបចំនួន	**1,000,000**	រៀល
- ការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិនៃរដ្ឋបាលសាធារណៈ (7301)	:	-	រៀល
+ ការលក់សម្ភារៈបរិក្ខារ សម្ភារៈខូចខាត សម្ភារៈសិក្សា (73011)	:	-	រៀល
+ ការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិនៃរដ្ឋបាលសាធារណៈផ្សេងៗទៀត (73018)	:	-	រៀល
- ផលពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល (7302)	:	1,000,000	រៀល
+ ចំណូលពីការអនុញ្ញាតិរដ្ឋបាល ទម្រង់ការរដ្ឋបាល និងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលផ្សេងៗ **(73028)**	:	1,000,000	រៀល
ចំណូលពីការអនុញ្ញាតិរដ្ឋបាល ទម្រង់ការរដ្ឋបាល និងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលផ្សេងៗ ឆ្នាំ២០១៩ **(73028)**	:	-	រៀល
ចំណូលពីការអនុញ្ញាតិរដ្ឋបាល ទម្រង់ការរដ្ឋបាល និងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលផ្សេងៗ ឆ្នាំ២០២០ **(73028)**	:	1,000,000	រៀល
- ការផ្តល់សេវាកម្ម (7304)	:	-	រៀល
+ សេវាសុរិយោដី (73043)	:		រៀល
+ សេវាសំណង់ (73044)	:		រៀល
+ ផលពីសេវាផ្សេងៗទៀត (73048)	:		រៀល
- ការជួលទ្រព្យសម្បត្តិអចល័តផ្សេងៗទៀត (7502)	:	-	រៀល
+ ការជួលទ្រព្យសម្បត្តិអចល័តផ្សេងៗ (73058)	:		រៀល
+ មូលនិធិបន្ថែម1%ពីថ្នាក់ជាតិ (75111)		95,630,000	រៀល
៣:ការឧបត្ថម្ភ អំណោយ (75)	សរុបចំនួន	**250,976,939**	រៀល
- ឧបត្ថម្ភធនពីថ្នាក់ជាតិ (7501)		115,820,000	
ឧបត្ថម្ភធនពីថ្នាក់ជាតិ សម្រាប់ចំណាយដំណើការ(75011)		115,820,000	

យោងតាមលិខិតលេខ ៥៦៦៣ សហវ.អហក ចុះថ្ងៃទី ២៦ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៨ របស់ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពីការវិភាជន៍ធនធាន មូលនិធិឃុំ សង្កាត់ទូទាំងប្រទេសសម្រាប់ ឆ្នាំ២០២០ ដែលក្នុងនោះ ឃុំ ពញាឮ បានទទួលថវិកាសំរាប់ចំណាយរដ្ឋបាលចំនួន ៖ 115,820,000 រៀល

- ឧបត្ថម្ភកធន រវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (7502)	:	-	រៀល
+ ឧបត្ថម្ភកធនពីរាជធានី ខេត្ត (75021)	:		រៀល
+ ឧបត្ថម្ភកធនពីក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ (75022)	:		រៀល
+ ការជួលទ្រព្យសម្បត្តិអចល័តផ្សេងៗ (75023)	:		រៀល
- ការចូលរួមធនធានពីសមាសភាគអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន (7503)	:	**23,806,000**	រៀល
ការចូលរួមធនធានពីសមាសភាគអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន (75031)		**23,806,000**	
- ឧបត្ថម្ភកធនចរន្តពីក្រៅប្រទេសទ្វេភាគី (7504)	:		រៀល
- ឧបត្ថម្ភកធនចរន្តពីក្រៅប្រទេសពហុភាគី (7505)	:		រៀល
- ចំណូលពីការអនុវត្តមុខងារជាភ្នាក់ងារគី (7506)	:	-	រៀល
+ ពីក្រសួង ស្ថាប័ន (75061)	:		រៀល
+ ពីមន្ទីរជំនាញ (75062)	:		រៀល
+ ពីរាជធានី ខេត្ត (75063)	:		រៀល
	:		រៀល

+ ពីក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ (75064) : រៀល
+ ផ្សេងៗ (75068) : រៀល
- ចំណូលបដិភាគពីប្រជាពលរដ្ឋ សប្បុរសជនក្នុងនិងក្រៅប្រទេស (7507) : រៀល
- ចំណូលចរន្តពីប្រភពផ្សេងៗ (7508) : រៀល
- មូលនិធិបម្រុង (7510) : 15,926,939 រៀល
+ អតិរេកនៃការិយបរិច្ឆេទ (75101) 15,926,939
- ឧបត្ថម្ភធនពីថ្នាក់ជាតិសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (7511) : 95,224,000 រៀល
- ឧបត្ថម្ភធនពីថ្នាក់ជាតិសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (75111) 95,224,000

យោងតាមលិខិតលេខ៥៨៧៤ សហវ.អហក ចុះថ្ងៃទី ០៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ២០១៧ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពីការវិភាជន៍មូលនិធិឃុំ សង្កាត់ទូទាំងប្រទេសសម្រាប់ឆ្នាំ ២០១៨ ។ ឃុំ: ពញ្ញាឮ បានទទួលថវិកាសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគអភិវឌ្ឍន៍ មូលដ្ឋានចំនួន 119,030,000 រៀល យោងតាមការចាំបាច់របស់រដ្ឋបាលឃុំ និងគណៈកម្មាធិការសាងផែនការ និងថវិកាឃុំ បានឯកភាពវែកថវិកា 20% នេះចំនួន 23,806,000.00 រៀលត្រូវជាថវិកានេះនៅសល់ចំនួន 95,224,000.00 រៀលនឹងត្រូវប្រើប្រាស់សម្រាប់ចំណាយវិនិយោគអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន ។

- ឧបត្ថម្ភធនរវាងថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (7512) : - រៀល
+ ឧបត្ថម្ភធនពីរាជធានី ខេត្តសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (75121) : រៀល
+ ឧបត្ថម្ភធនពីក្រុង ស្រុក ខណ្ឌសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (75122) : រៀល
+ ឧបត្ថម្ភធនពីឃុំ សង្កាត់សម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ **(75123)** : រៀល
- ចំណូលពីការរួមចំណែករបស់ប្រជាជនមូលដ្ឋានក្នុងការអនុវត្តគម្រោង **(7513)** : 200,000 រៀល
+ ចំណូលពីការរួមចំណែករបស់ប្រជាជនមូលដ្ឋានក្នុងការអនុវត្តគម្រោង **(75131)** 200,000
- ឧបត្ថម្ភធនពីក្រៅប្រទេសទ្វេភាគី សម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (7514) : រៀល
- ឧបត្ថម្ភធនពីក្រៅប្រទេសពហុភាគីសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (7515) : រៀល
- ចំណូលពីប្រជាពលរដ្ឋសប្បុរសជនក្នុងនិងក្រៅប្រទេសសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (7517) : រៀល
- ចំណូលពីប្រភពផ្សេងៗសម្រាប់ចំណាយវិនិយោគ (7518) : រៀល

៤: ផលហិរញ្ញវត្ថុ(76) សរុបចំនួន - រៀល
- ផលហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងទៀត (7698) : រៀល

៥: ផលផ្សេងៗ និងផលពិសេស(77) សរុបចំនួន - រៀល
- ចំណូលពីការលក់អាគារ (7704) : រៀល
- ចំណូលពីការលក់បបនកម្ម បច្ចេកទេស សម្ភារ: និងហត្ថូបករណ៍ (7705) : រៀល
- ចំណូលពីការលក់រថយន្តដឹកជញ្ជូន (7706) : រៀល
- ចំណូលពីការលក់ឧបករណ៍ចុនជូន (7707) : រៀល
- ចំណូលពីការលក់ឧបករណ៍ការិយាល័យនិងគ្រឿងសង្ហារឹម (7708) : រៀល
- ផលផ្សេងៗទៀត (7798) : រៀល

ខ- ក្រុមទី២ ចំណូលតាមដីកា (ប្រ.៣) : រៀល
ប្រភេទទី ៣: ចំណូលតាមដីកា (មិនឆ្លងកាត់សាច់ប្រាក់) : រៀល
ខ - សរុបចំណូលជាមូលធន (ក + ខ) : រៀល
ក្រុមទី ១: ចំណូលពិត (ប្រ.១ + ប្រ.២) : រៀល
ប្រភេទទី ១: ចំណូលពីប្រភពផ្ទាល់ : រៀល
ប្រភេទទី ២: ចំណូលពីប្រភពខាងក្រៅ : រៀល
ប្រភេទទី ៣: ចំណូលតាមដីកា (មិនឆ្លងកាត់សាច់ប្រាក់) : រៀល

II. អំពីចំណាយថវិកាចរន្ត

ក- សរុបចំណាយចរន្ត (ក្រុមទី១ +ក្រុមទី២) សរុបចំនួន **347,606,939** រៀលក្នុងនោះមាន៖
ក្រុមទី ១: ចំណូលពិត (ប្រ.១ + ប្រ.២+ ប្រ.៣ + ប្រ.៤) សរុបចំនួន **347,606,939** រៀល
ប្រភេទទី ១: មធ្យោបាយសេវា សរុបចំនួន **343,606,339** រៀល
១: ការទិញ (60) សរុបចំនួន **15,595,400** រៀល
- សម្ភារៈផ្គត់ផ្គង់ថែទាំ (6001) : **5,000,000** រៀល
+ សម្ភារៈផ្គត់ផ្គង់សំអាត និងអនាម័យ-(60011) : - រៀល/ខែ x 12 ខែ = - រៀល
+ សម្ភារៈផ្គត់ផ្គង់សម្រាប់ថែទាំអគារ ប្រាសាទ និងសំណង់ផ្សេងៗ-(60012) : - រៀល/ខែ x 12 ខែ = - រៀល
+ សម្ភារៈផ្គត់ផ្គង់សម្រាប់ថែទាំ ផ្លូវថ្នល់ ស្ពាន និងលូ-(60013) : - រៀល/ខែ x 12 ខែ = - រៀល

+ សម្ភារៈផ្គត់ផ្គង់សម្រាប់ថែទាំសម្ភារៈឧបករណ៍-(60014)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	-	រៀល
+ ប្រេងឥន្ធនៈ និងប្រេងរំអិល-(60015)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	5,000,000	រៀល
+ សម្ភារៈផ្គត់ផ្គង់ថែទាំផ្សេងៗ-(60018)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	-	រៀល
- សម្ភារៈផ្គត់ផ្គង់ផ្នែករដ្ឋបាល (6002)					**6,115,400**	រៀល
+ សម្ភារៈការិយាល័យ -(60021)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	3,795,400	រៀល
ថវិកាពីអភិវឌ្ឍន៍(7503) សម្ភារៈការិយាល័យប្រើឱ្យគម្រោង	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	-	រៀល
+ សៀវភៅមើល និងឯកសារ-(60022)						
+ ការបោះពុម្ព -(60023)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	2,320,000	រៀល
ថវិកាពីអភិវឌ្ឍន៍(7503) សម្ភារៈការិយាល័យប្រើឱ្យគម្រោង						
+ សម្ភារៈផ្គត់ផ្គង់ផ្នែករដ្ឋបាលផ្សេងៗ-(60028)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	-	រៀល
- ស្បៀងអាហារនិងផលិតផលកសិកម្ម (6003)					-	រៀល
+ ស្បៀង-(60031)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	-	រៀល
+ ស្បៀងសម្រាប់រដ្ឋបាល-(60037)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	-	
+ ស្បៀងអាហារនិងផលិតផលកសិកម្មផ្សេងៗ-(60038)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	-	រៀល
- សំលៀកបំពាក់ និងការតុបតែង(6004)					**2,000,000**	រៀល
+ ឯកសណ្ឋាន-(60041)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	2,000,000	រៀល
+ សំលៀកបំពាក់ការពារសុវត្ថិភាព-(60042)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	-	
+ មេដាយ (គ្រឿងឥស្សរិយយស)-(60043)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	-	
- សម្ភារៈតូចតាច សង្ហារិម និងសម្ភារៈបរិក្ខារ (6005)					-	រៀល
+ សម្ភារៈ និងបរិក្ខារបច្ចេកទេសមិនមែនព័ត៌មានវិទ្យា-(60051)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	-	រៀល
+ សង្ហារិម-(60052)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	-	រៀល
+ សម្ភារៈប្រើប្រាស់-(60053)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	-	រៀល
+ សម្ភារៈ និងឧបករណ៍ដឹកជញ្ជូន-(60054)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	-	
+ សម្ភារៈ និងបរិក្ខារបច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យា-(60055)	-	រៀល/ខែ x	2 លើក	=	-	
+ សម្ភារៈតូចតាច សង្ហារិម និងសម្ភារៈបរិក្ខារផ្សេងៗ-(60058)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	-	រៀល
ថវិកាពីអភិវឌ្ឍន៍(75031) សម្រាប់បម្រើឱ្យសេវាសង្គម	-	រៀល/ខែ X	12 ខែ	=		រៀល
- ថាមពល និងទឹក (6006)					**480,000**	រៀល
+ អគ្គិសនី-(60061)		រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	360,000	រៀល
+ ទឹក-(60062)		រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	120,000	រៀល
+ ផ្សេងៗ-(60068)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=		រៀល
- សម្ភារៈផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ (6098)		រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	2,000,000	រៀល
+ សម្ភារៈផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ-(60981)	-	រៀល/ខែ x	12 ខែ	=	-	
ថវិកាពីអភិវឌ្ឍន៍(7503) សម្រាប់បម្រើឱ្យសេវាសង្គម	-	រៀល/ខែ X	12 ខែ	=	2,000,000	រៀល
២: សេវាកម្ម (61)	សរុបចំនួន				**237,600,939**	រៀល
- កិច្ចសន្យានៃការផ្តល់សេវា-សហគ្រាស(6101)	-	រៀល/ខែ X	12 ខែ	=	-	រៀល
+ សេវាអនាម័យ-(61011)	-	ល/ខែ X	12 ខែ	=	-	
+ សេវារដ្ឋបាល-(61012)	-	រៀល/ខែ X	12 ខែ	=	-	រៀល
- ការជួលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន (6102)	-	រៀល/ខែ X	12 ខែ	=	320,000	រៀល
+ ការជួលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន-(61021)	-	រៀល/ខែ X	12 ខែ	=	320,000	
ថវិកាពីអភិវឌ្ឍន៍(7503) សម្រាប់ជួលរថយន្ត ម៉ូតូ គង់ប្រើឱ្យគម្រោង	-	រៀល/ខែ X	12 ខែ	=	-	រៀល
- ថ្លៃឈ្នួល និងបន្ទុក (អសង្ហារិម)(6103)	-	រៀល/ខែ X	12 ខែ	=	-	រៀល
- សោហ៊ុយបណ្តុះបណ្តាល ក្នុងនិងក្រៅប្រទេស(6104)						
- ការថែទាំ និងជួសជុល (6105)					**207,080,939**	រៀល
+ ការថែទាំដីធ្លី សួនច្បារ ព្រៃឈើ តំបន់ឆ្នេរ និងដែនទេសាទ- (61051)				=	-	រៀល
+ ការថែទាំ និងជួសជុលអគារផ្សេងៗ និងប្រាសាទ- (61052)	-			=	-	រៀល
+ ចាក់ដីទីធ្លាវិទ្យាល័យសាន់ទីរ៉ូសំរោងធំ(080211/16/01/01)					-	
+ ចាក់ដីទីធ្លាសាលាបឋមសិក្សាសំរោងធំ(080211/16/01/02)					-	
+ ការថែទាំ និងជួសជុលផ្លូវ ថ្នល់ ស្ពាន និងលូ- (61053)	-	រៀល/ខែ X	1 ឆ្នាំ	=	**207,080,939**	រៀល

ថវិកាពីអភិវឌ្ឍន៍(7503)សម្រាប់បញ្ជីថ្មីការថែទាំ		-	រៀល/ខែ	x		1 ឆ្នាំ	=	-	រៀល
080907/19/01-01ជួសជុលផ្លូវបេតុងអាមេ(10%)		10,192,000	-	x		1 ឆ្នាំ	=	10,192,000	រៀល
080907/20/01-01ជួសជុលផ្លូវបេតុងអាមេ		-	-	x		1 ឆ្នាំ	=	196,888,939	រៀល
+ ការថែទាំបណ្តាញផ្សេងៗ- (61054)	:	-	រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=		រៀល
ថវិកាពីអភិវឌ្ឍន៍(7503)សម្រាប់បញ្ជីថ្មីការថែទាំ		-	រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
+ ការថែទាំប្រព័ន្ធធារាសាស្រ្ត- (61055)	:	-	រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
80808/18/01-01			រៀល/ខែ	x		1 ឆ្នាំ	=	-	រៀល
+ ការថែទាំ និងជួសជុលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន- (61056)	:	-	រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
+ ការថែទាំ និងជួសជុលសម្ភារៈ និងឧបករណ៍បច្ចេកទេស- (61057)	:	-	រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
+ ការថែទាំ និងជួសជុលផ្សេងៗ- (61058)	:	-	រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
- សោហ៊ុយធានារ៉ាប់រង (6106)									
- សោហ៊ុយសិក្សាពិសោធន៍ ការប្រើប្រាស់សេវា និងការប្រើប្រាស់សិទ្ធិ (6107)							:	-	រៀល
+ សំណងថ្លៃកស៊ីវិល-(61074)		-					:	-	រៀល
ថវិកាពីអភិវឌ្ឍន៍(7503)ចំណាយលើផលប៉ះពាល់គម្រោង		-	រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
+ សោហ៊ុយផ្សេងៗទៀត-(61078)		-	រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
- សោហ៊ុយដឹកជញ្ជូន (6108)							:	-	រៀល
+ សម្ភារៈ និងទំនិញ -(61081)		-	រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
+ សោហ៊ុយដឹកជញ្ជូនផ្សេងៗ -(61088)		-	រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
- បុគ្គលិកខាងក្រៅ (6109)							:	**25,200,000**	រៀល
+ ភ្នាក់ងារជាតិជាប់កិច្ចសន្យា -(61091)		650,000	រៀល/ខែ	x	2 នាក់ x	12 ខែ	=	15,600,000	រៀល
-ការជួលអ្នកជំនួយការរដ្ឋបាល		650,000	រៀល/ខែ	x	2 នាក់ x	12 ខែ	=	15,600,000	រៀល
+ ភ្នាក់ងារបរទេសជាប់កិច្ចសន្យា -(61092)		-	រៀល/ខែ	x	នាក់ x	12 ខែ	=	-	រៀល
+ បុគ្គលិកសមូហភាពសាធារណៈផ្សេងៗ -(61093)		400,000	រៀល/ខែ	x	2 នាក់ x	12 ខែ	=	9,600,000	រៀល
-ការជួលគ្រូមត្តេយ្យសហគមន៍		400,000	រៀល/ខែ	x	2 នាក់ x	12 ខែ	=	9,600,000	រៀល
ថវិកាពីអភិវឌ្ឍន៍(7503)សម្រាប់ជំនួយការរដ្ឋបាលអគ្គានុគោលម្ចាន		-	រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
-ការជួលអ្នកទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារីឃុំ		-	រៀល/ខែ	x	2 នាក់ x	9 ខែ	=	-	រៀល
ថវិកាពីអភិវឌ្ឍន៍(7503)សម្រាប់គ្រូមត្តេយ្យសហគមន៍		-	រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
+ បុគ្គលិកខាងក្រៅផ្សេងៗ -(61098)		-	រៀល/ខែ	x	នាក់ x	12 ខែ	=	-	រៀល
- ទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងការផ្សព្វផ្សាយ -(6110)							:	**1,000,000**	រៀល
+ សោហ៊ុយទទួលភ្ញៀវជាតិ-(61101)	:	-	រៀល/ដង	x		1 ឆ្នាំ	=	-	រៀល
+ សោហ៊ុយទទួលភ្ញៀវបរទេស -(61102)	:	-	រៀល/ដង	x		1 ឆ្នាំ	=	-	រៀល
+ ប្រជុំ-សិក្ខាសាលា និងសន្និសីទ -(61103)	:		រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	1,000,000	រៀល
ថវិកាពីអភិវឌ្ឍន៍(7503)សម្រាប់កិច្ចប្រជុំពិគ្រោះ គ្រប់គ្រងគម្រោង និងសោសង្គម		-	រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
+ សោហ៊ុយពិធីបុណ្យ-(61104)	:		រៀល/ដង	x		1 ឆ្នាំ	=	-	រៀល
+ ការឃោសនា និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសាធារណៈ-(61107)			រៀល/ដង	x		1 ឆ្នាំ	=	-	រៀល
+ សោហ៊ុយទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយផ្សេងៗ-(61108)			រៀល/ដង	x		1 ឆ្នាំ	=	-	រៀល
- ចំណាយលើការជាវសារព័ត៌មាន និងឯកសារ -(6111)							:	-	រៀល
+ ចំណាយលើការជាវសារព័ត៌មាន -(61111)	:		រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
+ ចំណាយលើការជាវទស្សនាវដ្តី -(61112)	:		រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
+ ចំណាយលើការជាវសៀវភៅរាជកិច្ច -(61113)	:		រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
+ ចំណាយលើការជាវសារព័ត៌មាន និងឯកសារផ្សេងៗ -(61118)	:	-	រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
- ចំណាយទូទាត់សោហ៊ុយក្នុងប្រទេស -(6112)							:	-	រៀល
+ សោហ៊ុយបេសកកម្ម -(61122)		-	រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
ថវិកាពីអភិវឌ្ឍន៍(7503)សម្រាប់សោហ៊ុយបេសកកម្មពិនិត្យគម្រោង		-	រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
- សោហ៊ុយប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ -(6114)							:	**4,000,000**	រៀល
+ សោហ៊ុយប្រៃសណីយ៍ -(61141)		-	រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	-	រៀល
+ សោហ៊ុយទូរគមនាគមន៍ -(61142)		200,000	រៀល/ខែ	x		12 ខែ	=	4,000,000	រៀល
- សោហ៊ុយ និងសេវាកម្មផ្សេងៗ -(6198)							:	-	រៀល

៣: បន្ទុកបុគ្គលិក (64)

សរុបចំនួន **90,410,000** រៀល

. រង្វាន់ និងប្រាក់បំណាច់ផ្សេងៗ -(6403)

+ រង្វាន់ -(64033) **900,000** រៀល

រង្វាន់សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៨ -(64033) - រៀល/ខែ x 12 ខែ = 900,000 រៀល

រង្វាន់សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៩ -(64033) - រៀល/ខែ x 12 ខែ = - រៀល

រៀល/ខែ x 12 ខែ = 900,000 រៀល

- លាភការ និងប្រាក់បំណាច់នៃអំណាចសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ-(6407) ,០៣ខែ : **21,240,000** រៀល

+ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភសមាជិកក្រុមប្រឹក្សានិងមេឃុំចៅសង្កាត់ - (64073) : **12,870,000** រៀល ក្នុងនោះ៖

- មេឃុំ :	1,110,000	រៀល/នាក់/ខែ x	1 នាក់ x	3 ខែ =	3,330,000	រៀល
- ជំទប់ :	850,000	រៀល/នាក់/ខែ x	2 នាក់ x	3 ខែ =	5,100,000	រៀល
- សមាជិកក្រុមប្រឹក្សា :	740,000	រៀល/នាក់/ខែ x	2 នាក់ x	3 ខែ =	4,440,000	រៀល

+ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភមន្ត្រីភូមិ -(64074) : **8,370,000** រៀល ក្នុងនោះ៖

- មេភូមិ :	400,000	រៀល/នាក់/ខែ x	3 នាក់ x	3 ខែ =	3,600,000	រៀល
- អនុប្រធានភូមិ :	280,000	រៀល/នាក់/ខែ x	3 នាក់ x	3 ខែ =	2,520,000	រៀល
- សមាជិកភូមិ :	250,000	រៀល/នាក់/ខែ x	3 នាក់ x	3 ខែ =	2,250,000	រៀល

- លាភការ និងប្រាក់បំណាច់នៃអំណាចសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ-(6407) ,០៩ខែ : **66,870,000** រៀល

+ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភសមាជិកក្រុមប្រឹក្សានិងមេឃុំចៅសង្កាត់ - (64073) : **39,330,000** រៀល ក្នុងនោះ៖

- មេឃុំ :	1,110,000	រៀល/នាក់/ខែ x	1 នាក់ x	9 ខែ =	9,990,000	រៀល
- ជំទប់ :	870,000	រៀល/នាក់/ខែ x	2 នាក់ x	9 ខែ =	15,660,000	រៀល
- សមាជិកក្រុមប្រឹក្សា :	760,000	រៀល/នាក់/ខែ x	2 នាក់ x	9 ខែ =	13,680,000	រៀល

+ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភមន្ត្រីភូមិ -(64074) : **27,540,000** រៀល ក្នុងនោះ៖

- មេភូមិ :	430,000	រៀល/នាក់/ខែ x	3 នាក់ x	9 ខែ =	11,610,000	រៀល
- អនុប្រធានភូមិ :	310,000	រៀល/នាក់/ខែ x	3 នាក់ x	9 ខែ =	8,370,000	រៀល
- សមាជិកភូមិ :	280,000	រៀល/នាក់/ខែ x	3 នាក់ x	9 ខែ =	7,560,000	រៀល

- បន្ទុកបុគ្គលិកផ្សេងៗទៀត -(6498) 1,400,000

- បន្ទុកបុគ្គលិកផ្សេងៗទៀត -(64981) : - រៀល/ខែ X 12 ខែ = **1,400,000** រៀល

ប្រភេទទី ២: បន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ : - រៀល

៤: បន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ -(66) សរុបចំនួន - រៀល

ប្រភេទទី ៣: អន្តរាគមន៍សាធារណៈ : 526,000 រៀល

៥: អត្ថប្រយោជន៍សង្គម -(62) សរុបចំនួន **526,000** រៀល

- ជំនួយសង្គមដល់ប្រជាពលរដ្ឋ -(6202) : = - រៀល

+ ជំនួយដល់ប្រជាជនសំរាកពេទ្យ និងចំណាយដំណើរការ របស់មណ្ឌលថែទាំសុខភាព -(62021) : រៀល x 1 ឆ្នាំ = - រៀល

+ អាហារនិងសម្ភារៈ(ស្បៀង) -(62023)

+ ជួយជនរងគ្រោះដោយគ្រោះធម្មជាតិ -(62024) : រៀល x 1 ឆ្នាំ = - រៀល

+ ជំនួយសង្គមផ្សេងៗទៀត -(62028) : រៀល x 1 ឆ្នាំ = - រៀល

ថវិកាពីអតិរេកឡេន៍(7503) សម្រាប់គាំទ្រសេវាសង្គម - រៀល

១.ឧបត្ថម្ភការធ្វើដំណើរសម្រាប់ស្ត្រីមានផ្ទៃពោះក្រីក្រទៅមន្ទីរពេទ្យ - x 12 ខែ : # - រៀល

២.ឧបត្ថម្ភការធ្វើដំណើរដល់ជនរងគ្រោះ កុមាររងគ្រោះ និងងាយរងគ្រោះ
គ្រួសារងាយរងគ្រោះ និងក្រីក្រ - x 12 ខែ : # - រៀល

៣.ការបើកផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភដល់ជន និងគ្រួសារក្រីក្រងាយរងគ្រោះ
កុមារក្រីក្រងាយរងគ្រោះ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត - x 12 ខែ : # - រៀល

៤.សោហ៊ុយធ្វើដំណើររបស់សមាជិកគ.ក.ន.ក - x 12 ខែ : # - រៀល

៥.ចំណាយ - x 12 ខែ : # - រៀល

- ឧបត្ថម្ភដល់អង្គភាពដែលមានលក្ខណៈសង្គម និងវប្បធម៌ -(6203) -

+ ឧបត្ថម្ភសហគមន៍ និងក្រុមសណ្តាប់ធ្នាប់ សន្តិសុខសង្គម -(62031) -

+ ឧបត្ថម្ភមណ្ឌលកុមារកំព្រា -(62032) - x 12 ខែ : # - រៀល

+ ឧបត្ថម្ភកាកបាទក្រហម -(62034) - x 12 ខែ : # - រៀល

- ឧបត្ថម្ភដល់អង្គការមូលដ្ឋាននិងកាំទ្រកម្មវិធីផ្សេងៗ -(6204)	-	x	1 ឆ្នាំ	:	526,000	រៀល		
+ ឧបត្ថម្ភដល់អង្គការមូលដ្ឋាននិងកាំទ្រកម្មវិធីផ្សេងៗ -(62041)	-							
ឧបត្ថម្ភដល់អង្គការមូលដ្ឋាននិងកាំទ្រកម្មវិធីផ្សេងៗ -(62041)	526,000	x	1 ឆ្នាំ	:			526,000	រៀល
- ចំណាយអន្តរាគមន៍ផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច -(6205)	-	x	1 ឆ្នាំ	:		រៀល		
- អត្ថប្រយោជន៍សង្គមផ្សេងៗទៀត -(6298)	-	x	1 ឆ្នាំ	:		រៀល		
៦: ឧបត្ថម្ភកធន -(65)	សរុបចំនួន				-	រៀល		
- ឧបត្ថម្ភកធនរវាងរដ្ឋបាលសាធារណៈ -(6501)				:	-	រៀល		
+ ឧបត្ថម្ភកធនដល់រាជធានី ខេត្ត -(65011)	រៀល	x	1 ឆ្នាំ	=			-	រៀល
+ ឧបត្ថម្ភកធនដល់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ -(65012)	រៀល	x	1 ឆ្នាំ	=			-	រៀល
+ ឧបត្ថម្ភកធនដល់ឃុំ សង្កាត់ -(65013)	រៀល	x	1 ឆ្នាំ	=			-	រៀល
+ ផ្សេងៗ -(65018)	រៀល	x	1 ឆ្នាំ	=			-	រៀល
- ការចូលរួមក្នុងការអនុវត្តគម្រោង -(6507)				:		រៀល		
- ឧបត្ថម្ភកធនផ្សេងៗ -(6598)				:		រៀល		
ប្រភេទទី ៤: ចំណាយផ្សេងៗ				:	3,474,600	រៀល		
ខ- ក្រុមទី២ ចំណាយតាមនីកានិងចំណាយមិនបានគ្រោងទុក (ប្រ.៥+ប្រ.៦)	សរុបចំនួន				3,474,600	រៀល		
ប្រភេទទី ៥: ចំណាយតាមនីកា (មិនឆ្លងកាត់សាច់ប្រាក់)				:	-	រៀល		
៧: បន្ទុកពិសេស -(67)	សរុបចំនួន				-	រៀល		
- តម្លៃគណនេយ្យនៃចំណែកសកម្មបានលក់(តម្លៃនៅសល់ -(6705)				:		រៀល		
៨: ទាយជ្ជទានឱ្យដល់រំលស់អចលកម្ម -(68)	សរុបចំនួន				-	រៀល		
- ទាយជ្ជទានឲ្យដល់រំលស់អចលកម្មអរូបី -(6801)				:		រៀល		
- ទាយជ្ជទានឲ្យដល់រំលស់អចលកម្មរូបី -(6802)				:		រៀល		
ប្រភេទទី ៦: ចំណាយមិនបានគ្រោងទុក				:	3,474,600	រៀល		
៩: ចំណាយមិនបានគ្រោងទុក -(69)	សរុបចំនួន				3,474,600	រៀល		
- ចំណាយមិនបានគ្រោងទុកផ្សេងៗ -(6902)	5,157,300				3,474,600	រៀល		
+ ចំណាយមិនបានគ្រោងទុកផ្សេងៗ -(69021)	5,157,300				3,474,600			
ខ- សរុបចំណាយជាមូលធន (ក្រុមទី ១ + ក្រុមទី ២)	សរុបចំនួន				-	រៀល		
ក្រុមទី ១: ចំណាយពិត (ប្រ. ១ + ប្រ. ២)					-	រៀល		
ប្រភេទទី ១: ការទូទាត់ប្រាក់ខ្ចី និងបំណុលប្រហាក់ប្រហែល				:	-	រៀល		
ប្រភេទទី ២: អចលកម្ម				:	-	រៀល		
១០: អចលកម្មរូបី -(21)				:	-	រៀល		
- ការរៀបចំកែលម្អ ដីធ្លី ដីរ៉ែនិងសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ (2102)				:	-	រៀល		
+ ការរៀបចំកែលម្អដីធ្លី -(21021)				:			-	រៀល
+ ការរៀបចំកែលម្អសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ -(21028)				:			-	រៀល
- សំណង់អគាររដ្ឋបាល និងការកែលម្អ (2103)				:	-	រៀល	រៀល	
+ សំណង់អគាររដ្ឋបាល -(21031)				:			-	រៀល
+ ការកែលម្អអគាររដ្ឋបាល -(21032)				:			-	រៀល
+ សំណង់ផ្សេងៗ -(21038)				:			-	រៀល
- ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ (2104)				:	-	រៀល		
+ ផ្លូវថ្នល់ -(21041)					-	រៀល	-	
- កិច្ចសន្យាទី១ : 080907/16/01-01ផ្លូវបេតុងអាមេ				:			-	រៀល
- កិច្ចសន្យាទី២ : 080907/1៧/01-01ផ្លូវបេតុង530mx4m				:			-	រៀល
- កិច្ចសន្យាទី៣ :				:			-	រៀល
+ ធារាសាស្ត្រ -(21042)				:	-	រៀល		
- កិច្ចសន្យាទី.. : 80907/16/01-01				:			-	រៀល
- កិច្ចសន្យាទី.. : 80907/17/01-01				:			-	រៀល
+ បណ្តាញបង្ហូរទឹក និងអនាម័យ -(21047)				:	-	រៀល		
- កិច្ចសន្យាទី.. : 80907/17/01-01				:			-	រៀល
+ ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗ -(21048)				:	-	រៀល		

- កិច្ចសន្យាទី.. : 80907/17/01-01	:	-	រៀល
- អចលកម្មរូបីផ្សេងៗទៀត -(2108)	:	-	រៀល
+ សម្ភារៈឧបករណ៍ការិយាល័យ -(21082)	:	-	រៀល
+ សម្ភារៈព័ត៌មានវិទ្យា និងទូរគមនាគមន៍ -(21083)	:	-	រៀល
+ សង្ហារិម -(21084)	:	-	រៀល
+ អចលកម្មរូបីផ្សេងៗ -(21088)	:	-	រៀល
១១: អចលកម្មកំពុងដំណើរការ -(23)	:	-	រៀល
- ការកែលម្អ ដីធ្លី និងនិងសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ (កំពុងដំណើរការ) -(2302)	:	-	រៀល
+ ការកែលម្អដីធ្លី (កំពុងដំណើរការ) -(23021)	:	-	រៀល
+ ការកែលម្អសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ (កំពុងដំណើរការ) -(23028)	:	-	រៀល
- សំណង់អគាររដ្ឋបាល និងការកែលម្អ (កំពុងដំណើរការ) -(2303)	:	-	រៀល
+ សំណង់អគាររដ្ឋបាល (កំពុងដំណើរការ) -(23031)	:	-	រៀល
+ ការកែលម្អអគាររដ្ឋបាល (កំពុងដំណើរការ) -(23032)	:	-	រៀល
+ សំណង់ផ្សេងៗ (កំពុងដំណើរការ) -(23038)	:	-	រៀល
- ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ (កំពុងដំណើរការ) -(2304)	:	-	រៀល
+ ផ្លូវថ្នល់ (កំពុងដំណើរការ) -(23041)	:	-	រៀល
+ ធារាសាស្ត្រ (កំពុងដំណើរការ) -(23042)	:	-	រៀល
+ បណ្ដាញបង្ហូរទឹក និងអនាម័យ (កំពុងដំណើរការ) -(23047)	:	-	រៀល
+ ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗ (កំពុងដំណើរការ) -(23048)	:	-	រៀល
ក្រុមទី ២: ចំណាយតាមដីកា			
ប្រភេទទី ៣: ចំណាយតាមដីកា	:	-	រៀល
សរុបចំណូលទូទៅ	:	**347,606,939**	រៀល
សរុបចំណាយទូទៅ	:	**347,606,939**	រៀល

គម្រោងខាងលើនេះ បានរៀបចំឡើងដោយគណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកាឃុំ សង្កាត់ ព្រមទាំង មានការចូលរួមពីសាធារណៈជនក្នុងឃុំ សង្កាត់ចំនួន .... នាក់ កាលពីថ្ងៃទី ... ខែ ... ឆ្នាំ ....។ រីឯការចំណាយអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋានគឺបានរៀបចំឡើង ផ្អែកតាមផែនការអភិវឌ្ឍ/កម្មវិធីវិនិយោគ... ២០២០ និងផ្អែកតាមតំរូវការជាក់ស្ដែងជាអាទិភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅមូលដ្ឋាន។

មេឃុំ ពញាឮ

ឈឿ ផាត់

MOU on CS Annual Budget_KDL 2015

រដ្ឋបាលខេត្តៈកណ្ដាល

រដ្ឋបាលស្រុកៈពញាឮ

ឃុំ ពញាឮ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ការគ្រប់គ្រងថវិកាឆ្នាំ ២០២០

តារាងសរុបចំណូលថវិការបស់ថ្នាក់រដ្ឋបាលឃុំ ពញាឮ

ឧបសម្ព័ន្ធទី១

ឯកតា:លានរៀល

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ចំណាត់ថ្នាក់ចំណូល	ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២០			គម្រោងឆ្នាំ ២០២០
				ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំ ២០១៩	អនុវត្តឆមាសទី១	ប៉ាន់ស្មានឆ្នាំ	
សរុបរួមចំណូលថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (I + II)				235,858,490	100,760,000	203,720,000	347,606,939
I - សរុបចំណូលចរន្ត (ក + ខ)				235,858,490	100,760,000	203,720,000	347,606,939
ក. ក្រុមទី ១ : ចំណូលពិត (ប្រ.១ + ប្រ.២)				235,858,490	100,760,000	203,720,000	347,606,939
ប្រភេទទី ២: ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ				235,858,490	100,760,000	203,720,000	347,606,939
ប្រភេទទី ២: ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ				235,858,490	100,760,000	203,720,000	347,606,939
73			ផលទុនពីការលក់-ជួលទ្រព្យសម្បត្តិនិងសេវា	2,000,000	-	2,000,000	96,630,000
	7301		ការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិនៃរដ្ឋបាលសាធារណៈ				
		73011	ការលក់សម្ភារៈបរិក្ខារ សម្ភារៈខូចខាត សម្ភារៈសិក្សា				
		73018	ការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិនៃរដ្ឋបាលសាធារណៈផ្សេងៗទៀត				
	7302		ផលពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល	2,000,000	-	2,000,000	1,000,000
		73028	ចំណូលពីការអនុញ្ញាតិរដ្ឋបាល ទម្រង់ការរដ្ឋបាល និងការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលផ្សេងៗ	2,000,000	-	2,000,000	1,000,000
	7304		ការផ្ដល់សេវាកម្ម				
		73043	សេវាសុរិយោដី				
		73044	សេវាសំណង់				
		73048	ផលពីសេវាផ្សេងៗទៀត				
	7305		ការជួលទ្រព្យសម្បត្តិអចល័តផ្សេងៗទៀត				
		73058	ការជួលទ្រព្យសម្បត្តិអចល័តផ្សេងៗ				
		75111	មូលនិធិបន្ថែម1%				95,630,000
75			ការឧបត្ថម្ភ អំណោយ	233,858,490	100,760,000	201,720,000	250,976,939
	7501		ឧបត្ថម្ភធនពីថ្នាក់ជាតិ	104,530,000	52,265,000	104,530,000	115,820,000
		75011	ឧបត្ថម្ភធនពីថ្នាក់ជាតិសម្រាប់ចំណាយដំណើរការ	104,530,000	52,265,000	104,530,000	115,820,000
	7502		ឧបត្ថម្ភកធន រវាងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ				
		75021	ឧបត្ថម្ភកធនពីរាជធានី ខេត្ត (សង្កាត់ចំណុះរាជធានី)				
		75022	ឧបត្ថម្ភកធនពីក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ(សង្កាត់ចំណុះក្រុង)រដ្ឋបាល				

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ចំណាត់ថ្នាក់ចំណាយ	អនុវត្តថវិកាឆ្នាំ ២០១៩			គម្រោងឆ្នាំ ២០២០
				ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំ ២០១៩	អនុវត្តឆមាសទី១	ប៉ាន់ស្មានឆ្នាំ	
	6005		សម្ភារៈតូចតាច សង្ហារឹម និងសម្ភារៈបរិក្ខារ	-	-	-	-
		60051	សម្ភារៈ និងបរិក្ខារបច្ចេកទេសមិនមែនព័ត៌មានវិទ្យា	-	-	-	-
		60052	សង្ហារឹម	-	-		-
		60053	សម្ភារៈប្រើប្រាស់				
		60054	សម្ភារៈ និងឧបករដឹកជញ្ជូន				
		60055	សម្ភារៈ និងបរិក្ខារបច្ចេកទេសព័ត៌មានវិទ្យា				-
		60058	សម្ភារៈតូចតាច សង្ហារឹម និងសម្ភារៈបរិក្ខារផ្សេងៗ				
	6006		ថាមពល និងទឹក	480,000	180,000	480,000	480,000
		60061	អគ្គិសនី	360,000	180,000	360,000	360,000
		60062	ទឹក	120,000	120,000	120,000	120,000
		60068	ផ្សេងៗ				
	6098		សម្ភារៈផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ	1,662,600	831,300	1,662,600	2,000,000
		60981	សម្ភារៈផ្គត់ផ្គង់ផ្សេងៗ	1,662,600	831,300	1,662,600	2,000,000
61			សេវាកម្ម	136,870,490	68,115,245	136,230,490	237,600,939
	6101		កិច្ចសន្យានៃការផ្តល់សេវាជាមួយសហគ្រាស				
	6102		ការជួលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន	640,000	-	-	320,000
		61021	ការជួលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន	640,000			320,000
	6103		ថ្លៃឈ្នួល និងបន្ទុក (អសង្ហារឹម)				
	6105		ការថែទាំ និងជួសជុល	112,630,490	56,315,245	112,630,490	207,080,939
		61051	ការថែទាំដីធ្លី សួនច្បារ ព្រៃឈើ តំបន់ឆ្នេរ និងដែននេសាទ				
		61052	ការថែទាំ និងជួសជុលអគារផ្សេងៗ និងប្រាសាទ			-	
		61053	ការថែទាំ និងជួសជុលផ្លូវ ផ្លូវលំ ស្ពាន និងលូ	112,630,490	56,315,245	112,630,490	207,080,939
		61054	ការថែទាំបណ្តាញផ្សេងៗ				
		61055	ការថែទាំប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ				
		61056	ការថែទាំ និងជួសជុលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន				
		61057	ការថែទាំ និងជួសជុលសម្ភារៈ និងឧបករណ៍បច្ចេកទេស				
		61058	ការថែទាំ និងជួសជុលផ្សេងៗ				
	6107		សោហ៊ុយសក្ការពិសោធន សោហ៊ុយនៃការប្រើប្រាស់សេវា និង សោហ៊ុយនៃការប្រើប្រាស់សិទ្ធិ	-	-	-	-
		61074	សំណងផ្នែកស៊ីវិល				
		61078	សោហ៊ុយផ្សេងៗទៀត				
	6108		សោហ៊ុយដឹកជញ្ជូន	-	-	-	-

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ចំណាត់ថ្នាក់ចំណាយ	ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០១៨			គម្រោងឆ្នាំ ២០២០
				ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំ ២០១៩	អនុវត្តឆមាសទី១	ប៉ាន់ស្មានឆ្នាំ	
		61081	សម្ភារៈនិងទំនិញ				
		61088	សោហ៊ុយដឹកជញ្ជូនផ្សេងៗ				
	6109		បុគ្គលិកខាងក្រៅ	15,600,000	7,800,000	15,600,000	25,200,000
		61091	ភ្នាក់ងារជាតិជាប់កិច្ចសន្យា	7,200,000	3,600,000	7,200,000	15,600,000
		61092	ភ្នាក់ងារបរទេសជាប់កិច្ចសន្យា				
		61093	បុគ្គលិកសមូហភាពសាធារណៈផ្សេងៗ	8,400,000	4,200,000	8,400,000	9,600,000
		61098	បុគ្គលិកខាងក្រៅផ្សេងៗ				
	6110		ទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយ	2,000,000	1,000,000	2,000,000	1,000,000
		61101	សោហ៊ុយទទួលភ្ញៀវជាតិ				
		61102	សោហ៊ុយទទួលភ្ញៀវបរទេស				
		61103	ប្រជុំ-សិក្ខាសាលា និងសន្និសីទ	2,000,000	1,000,000	2,000,000	1,000,000
		61104	ចំណាយរៀបចំពិធីបុណ្យ				
		61107	ការឃោសនា និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានសាធារណៈ				
		61108	សោហ៊ុយទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងផ្សព្វផ្សាយផ្សេងៗ				
	6111		ចំណាយលើការជាវសារព័ត៌មាន និងឯកសារ	2,000,000	1,000,000	2,000,000	-
		61111	ចំណាយលើការជាវសារព័ត៌មាន				
		61112	ចំណាយលើការជាវទស្សនាវដ្តី				
		61113	ចំណាយលើការជាវសៀវភៅរាជកិច្ច				
		61118	ចំណាយលើការជាវសារព័ត៌មាន និងឯកសារផ្សេងៗ	2,000,000	1,000,000	2,000,000	-
	6112		ចំណាយខូចខាតសោហ៊ុយក្នុងប្រទេស	-	-	-	-
		61122	សោហ៊ុយបេសកកម្ម				
	6114		សោហ៊ុយប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍	4,000,000	2,000,000	4,000,000	4,000,000
		61141	សោហ៊ុយប្រៃសណីយ៍	4,000,000	2,000,000	4,000,000	4,000,000
		61142	សោហ៊ុយទូរគមនាគមន៍	-	-	-	-
	6198		សោហ៊ុយ និងសេវាកម្មផ្សេងៗ				-
		61981	សោហ៊ុយ និងសេវាកម្មផ្សេងៗ				
64			បន្ទុកបុគ្គលិក	84,680,000	42,340,000	84,680,000	90,410,000
	6403		ថ្លៃបំណាច់ និងប្រាក់បំណាច់ផ្សេងៗ	1,800,000	900,000	1,800,000	900,000
		64033	ថ្លៃបំណាច់	1,800,000	900,000	1,800,000	900,000
	6407		លាភការ និងប្រាក់បំណាច់នៃអាណត្តិសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	81,480,000	40,740,000	81,480,000	88,110,000
		64073	ប្រាក់ឧបត្ថម្ភសមាជិកក្រុមប្រឹក្សា និងមេឃុំ ចៅសង្កាត់	50,700,000	25,350,000	50,700,000	52,200,000

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ចំណាត់ថ្នាក់ចំណាយ	ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០១៩			គម្រោងឆ្នាំ ២០២០
				ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំ ២០១៩	អនុវត្តឆមាសទី១	ប៉ាន់ស្មានឆ្នាំ	
		64074	ប្រាក់ឧបត្ថម្ភមន្ត្រីភូមិ	30,780,000	15,390,000	30,780,000	35,910,000
	6498		បន្ទុកបុគ្គលិកផ្សេងៗទៀត	1,400,000	700,000	1,400,000	1,400,000
		64981	បន្ទុកបុគ្គលិកផ្សេងៗទៀត	1,400,000	700,000	1,400,000	1,400,000
ប្រភេទទី ២: បន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ							
66			បន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ				
ប្រភេទទី ៣: អន្តរាគមន៍សាធារណៈ				431,800	215,900.00	431,800	526,000
62			អត្ថប្រយោជន៍សង្គម	431,800	215,900.00	431,800	526,000
	6201		អត្ថប្រយោជន៍សន្តិសុខសង្គម				
	6202		ជំនួយសង្គមដល់ប្រជាពលរដ្ឋ	-	-	-	-
		62021	ជំនួយដល់ប្រជាជនសាកពេទ្យ និងចំណេាយដំណើរការរបស់មណ្ឌលថែទាំសុខភាព				
		62024	ជួយជនរងគ្រោះដោយគ្រោះធម្មជាតិ				
		62028	ជំនួយសង្គមផ្សេងៗទៀត	-	-	-	-
	6204		ឧបត្ថម្ភដល់អង្គការមូលដ្ឋាននិងគាំទ្រកម្មវិធីផ្សេងៗ	413,800	206,900	413,800	526,000
		62041	ឧបត្ថម្ភដល់អង្គការមូលដ្ឋាននិងគាំទ្រកម្មវិធីផ្សេងៗ	413,800	206,900	413,800	526,000
	6205		ចំណាយអន្តាគមន៍ផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច				
	6298		អត្ថប្រយោជន៍សង្គមផ្សេងៗទៀត	-	-	-	-
		62981	អត្ថប្រយោជន៍សង្គមផ្សេងៗទៀត				
65			ឧបត្ថម្ភកធន	-	-	-	-
	6501		ឧបត្ថម្ភកធនរវាងរដ្ឋបាលសាធារណៈ	-	-	-	-
		65011	ឧបត្ថម្ភកធនដល់រាជធានី ខេត្ត				
		65012	ឧបត្ថម្ភកធនដល់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ				
		65013	ឧបត្ថម្ភកធនដល់ឃុំ សង្កាត់				
		65018	ផ្សេងៗ				
	6507		ការចូលរួមក្នុងការអនុវត្តគម្រោង				
	6598		ឧបត្ថម្ភកធនផ្សេងៗ				
ខ. ក្រុមទី ២:ចំណាយតាមដីកានិងចំណាយមិនបានគ្រោងទុក(ប្រ.៥+ប្រ.៦)				3,135,900	1,567,950	3,135,900	3,474,600
ប្រភេទទី ៥: ចំណាយតាមដីកា (មិនឆ្លងកាត់សាច់ប្រាក់)							
67			បន្ទុកពិសេស				
	6705		តម្លៃគណនេយ្យនៃចំណែកសកម្មបានលក់(តម្លៃនៅសល់)				
68			ទាយជ្ជទានឲ្យដល់រំលស់អចលកម្ម				
	6801		ទាយជ្ជទានឲ្យដល់រំលស់អចលកម្មអរូបី				

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ចំណាត់ថ្នាក់ចំណាយ	ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំ ២០១៩	អនុវត្តឆមាសទី១	ប៉ាន់ស្មានឆ្នាំ	គម្រោងឆ្នាំ ២០២០
	6802		ទាយជ្ជទានឲ្យដល់រំលស់អចលកម្មរូបី				
ប្រភេទទី ៦: ចំណាយមិនបានគ្រោងទុក				3,135,900	1,567,950	3,135,900	3,474,600
69			ចំណាយមិនបានគ្រោងទុក	3,135,900	1,567,950	3,135,900	3,474,600
	6902		ចំណាយមិនបានគ្រោងទុកផ្សេងៗ	-	1,567,950	3,135,900	3,474,600
	[redacted]	69021	ចំណាយមិនបានគ្រោងទុកផ្សេងៗ	3,135,900	1,567,950	3,135,900	3,474,600
ខ សរុបចំណាយជាមូលធន (ក្រុមទី ១ + ក្រុមទី ២)				-	-	-	-
ក្រុមទី ១: ចំណាយពិត (ប្រ. ១ + ប្រ. ២)				-	-	-	-
ប្រភេទទី ១: ការទូទាត់ប្រាក់ខ្ចី និងចំណុលប្រហាក់ប្រហែល							
ប្រភេទទី ២: អចលកម្ម				-	-	-	-
21			អចលកម្មរូបី	-	-	-	-
	2102		ការរៀបចំកែលម្អ ដីធ្លី ដីព្រៃនិងសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ	-	-	-	-
		21021	ការរៀបចំកែលម្អដីធ្លី				
		21028	ការរៀបចំកែលម្អសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ				
	2103		សំណង់អគាររដ្ឋបាល និងការកែលម្អ	-	-	-	-
		21031	សំណង់អគាររដ្ឋបាល				
		21032	ការកែលម្អអគាររដ្ឋបាល				
		21038	សំណង់ផ្សេងៗ				
	2104		ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ	-	-	-	-
		21041	ផ្លូវថ្នល់	-		-	-
		21042	ធារាសាស្ត្រ				
		21047	បណ្តាញបង្ហូរទឹក និងអនាម័យ				
		21048	ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗ				
	2108		អចលកម្មរូបីផ្សេងៗទៀត				
		21082	សម្ភារៈឧបករណ៍ការិយាល័យ				
		21083	សម្ភារៈព័ត៌មានវិទ្យា និងទូរគមនាគមន៍				
		21084	សត្វពាហនៈ				
		21088	អចលកម្មរូបីផ្សេងៗ				
23			អចលកម្មកំពុងដំណើរការ				
	2302		ការកែលម្អ ដីធ្លី ដីព្រៃនិងសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ (កំពុងដំណើរការ)				
		23021	ការកែលម្អដីធ្លី (កំពុងដំណើរការ)				
		21028	ការកែលម្អសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ				

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	ចំណាត់ថ្នាក់ចំណាយ	ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០១៩			គម្រោងឆ្នាំ ២០២០
				ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំ ២០១៩	អនុវត្តឆមាសទី១	ប៉ាន់ស្មានឆ្នាំ	
		23028	ការកែលម្អសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ (កំពុងដំណើរការ)				
	2303		សំណង់អគាររដ្ឋបាល និងការកែលម្អ (កំពុងដំណើរការ)				
		23031	សំណង់អគាររដ្ឋបាល (កំពុងដំណើរការ)				
		23032	ការកែលម្អអគាររដ្ឋបាល (កំពុងដំណើរការ)				
		23038	សំណង់ផ្សេងៗ (កំពុងដំណើរការ)				
	2304		ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ (កំពុងដំណើរការ)				
		23041	ផ្លូវថ្នល់ (កំពុងដំណើរការ)				
		23042	ធារាសាស្ត្រ (កំពុងដំណើរការ)				
		23047	បណ្តាញបង្ហូរទឹក និងអនាម័យ (កំពុងដំណើរការ)				
		23048	ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗ (កំពុងដំណើរការ)				
ក្រុមទី ២: ចំណាយតាមដីកា							
ប្រភេទទី ៣: ចំណាយតាមដីកា							

បានឃើញ និងឯកភាព
ថ្ងៃទី ខែមករា ឆ្នាំ ២០២០
មេឃុំ

ថ្ងៃទី១០ខែមករាឆ្នាំ ២០២០
អ្នករៀបចំ

ម៉ៅ_គឹមសៀន

- កិច្ចសន្យាទី.. : 80907/17/01-01 : - រៀល

- **អចលកម្មរូបីផ្សេងៗទៀត -(2108)** : - រៀល
  - + សម្ភារៈឧបករណ៍ការិយាល័យ -(21082) : - រៀល
  - + សម្ភារៈព័ត៌មានវិទ្យា និងទូរគមនាគមន៍ -(21083) : - រៀល
  - + សត្វាហែ -(21084) : - រៀល
  - + អចលកម្មរូបីផ្សេងៗ -(21088) : - រៀល

១១: អចលកម្មកំពុងដំណើរការ -(23) : - រៀល

- **ការកែលម្អ ដីធ្លី ដីរ៉ែនិងសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ (កំពុងដំណើរការ) -(2302)** : - រៀល
  - + ការកែលម្អដីធ្លី (កំពុងដំណើរការ) -(23021) : - រៀល
  - + ការកែលម្អសម្បត្តិធម្មជាតិផ្សេងៗ (កំពុងដំណើរការ) -(23028) : - រៀល
- **សំណង់អគាររដ្ឋបាល និងការកែលម្អ (កំពុងដំណើរការ) -(2303)** : - រៀល
  - + សំណង់អគាររដ្ឋបាល (កំពុងដំណើរការ) -(23031) : - រៀល
  - + ការកែលម្អអគាររដ្ឋបាល (កំពុងដំណើរការ) -(23032) : - រៀល
  - + សំណង់ផ្សេងៗ (កំពុងដំណើរការ) -(23038) : - រៀល
- **ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ (កំពុងដំណើរការ) -(2304)** : - រៀល
  - + ផ្លូវថ្នល់ (កំពុងដំណើរការ) -(23041) : - រៀល
  - + ធារាសាស្ត្រ (កំពុងដំណើរការ) -(23042) : - រៀល
  - + បណ្តាញបង្ហូរទឹក និងអនាម័យ (កំពុងដំណើរការ) -(23047) : - រៀល
  - + ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្សេងៗ (កំពុងដំណើរការ) -(23048) : - រៀល

ក្រុមទី ២: ចំណាយតាមដីកា

ប្រភេទទី ៣: ចំណាយតាមដីកា : - រៀល

សរុបចំណូលទូទៅ : **347,606,939** រៀល

សរុបចំណាយទូទៅ : **347,606,939** រៀល

គម្រោងខាងលើនេះ បានរៀបចំឡើងដោយគណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកាឃុំ សង្កាត់ ព្រមទាំងមានការចូលរួមពីសាធារណៈជនក្នុងឃុំ សង្កាត់ចំនួន .... នាក់ កាលពីថ្ងៃទី ... ខែ ... ឆ្នាំ ......។ រីឯការចំណាយអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋានគឺបានរៀបចំឡើង ផ្អែកតាមផែនការអភិវឌ្ឍ/កម្មវិធីវិនិយោគ... ២០២០ និងផ្អែកតាមតំរូវការជាក់ស្តែងជាអាទិភាពរបស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅមូលដ្ឋាន។

មេឃុំ ... ញាញ

ឃុំ ... ពញាញ

ឃ្លុ ~ ដារ៉េ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំ

(២០១៨ - ២០២២)

ឃុំ ពញាឮ

ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្ដាល

បានទទួលការអនុម័តពីក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ពញាឮ

ក្នុងកិច្ចប្រជុំសាមញ្ញលើកទី អាណត្តិទី០៤ ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំច សំរឹទ្ធិស័ក ព.ស ២៥៦១

ត្រូវនឹងថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០១៨

ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៨

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រដ្ឋបាលស្រុកពញាឮ
រដ្ឋបាលឃុំពញាឮ
លេខ០០៤/ ២០១៨.សសា

សេចក្ដីសម្រេច
ស្ដីពី
ការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំ (២០១៨ - ២០២២) របស់
រដ្ឋបាលឃុំពញាឮ
ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ពញាឮ

- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០១ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ ស្ដីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២១៥/០១៥ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ដែលប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ ស្ដីពីការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- ប្រកាសអន្តរក្រសួង លេខ ០៨០ ផក ចុះថ្ងៃទី០២ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៧ ស្ដីពីការដាក់ឲ្យប្រើប្រាស់សេចក្ដីណែនាំបច្ចេកទេស ស្ដីពីការរៀបចំ និងការកសាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ សង្កាត់
- យោងប្រកាសអន្តរក្រសួង លេខ ០៧៤ ផក ចុះថ្ងៃទី០២ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៧ ស្ដីពីការដាក់ឲ្យប្រើប្រាស់សេចក្ដីណែនាំបច្ចេកទេស ស្ដីពីការរៀបចំ និងការកសាងកម្មវិធីវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិលឃុំ
- យោងប្រកាសលេខ៨០៣៦ប្រ.ក ចុះថ្ងៃពុធ៣កើត ខែបុស្ស ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស ២៥៦១ ត្រូវនឹងថ្ងៃទី២០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៧ របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ ស្ដីពី ការប្រកាសទទួលស្គាល់សមាសភាពប្រធានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ មេឃុំ ជំទប់ និងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ នៃឃុំពញាឮ ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្ដាល
- យោងសេចក្ដីសម្រេចលេខ២៣ ចុះថ្ងៃព្រហស្បតិ៍០៤ រោច ខែបុស្ស ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស ២៥៦១ ត្រូវនឹងថ្ងៃទី០៤ ខែមករាឆ្នាំ២០១៨ ស្ដីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកាឃុំ ពញាឮ ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្ដាល
- យោងស្មារតីអង្គប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំពញាឮចុះថ្ងៃព្រហស្បតិ៍៤រោច ខែបុស្ស ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស ២៥៦១ ត្រូវនឹងថ្ងៃទី០៤ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៨ ។

<u>សម្រេច</u>

ប្រការ១.-

ត្រូវបានដាក់ឲ្យប្រើប្រាស់នូវផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំ ២០១៨-២០២២ របស់រដ្ឋបាលឃុំ ពញាឮ ត្រូវបានអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ពញាឮ នាកិច្ចប្រជុំសាមញ្ញលើកទី ០៦ ថ្ងៃទី ០៤ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៨។

ប្រការ២.-

មេឃុំ ត្រូវចាត់ចែងផ្សព្វផ្សាយផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំ ២០១៨-២០២២ នេះ ដល់ប្រជាពលរដ្ឋ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា ដែលមាននៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលឃុំ ពញាឮ។

មេឃុំ ត្រូវចាត់ចែង សម្របសម្រួល និងកៀរគរធនធាននានាក្នុងការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍន៍នេះ ដោយមានការចូលរួម តម្លាភាព គណនេយ្យភាព និងប្រសិទ្ធិភាពខ្ពស់។

ប្រការ៣.-

មេឃុំ ត្រូវរៀបចំយន្តការ និងប្រព័ន្ធសម្រាប់ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំនេះ ដោយមានការចូលរួមពីគ្រប់អ្នកពាក់ព័ន្ធនានា ដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តផែនការ។

មេឃុំ ត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍ ស្តីពីលទ្ធផល នៃការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំនេះ និងរាយការណ៍ជូនអង្គប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាឃុំ អំពីវឌ្ឍនភាព នៃការងារអនុវត្តផែនការនេះទៅតាមកាលកំណត់។

មេឃុំ ត្រូវរៀបចំ និងជូនក្រុមប្រឹក្សាឃុំ នូវរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ស្តីពីការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំនេះ។

ប្រការ៤.-

មេឃុំ ត្រូវធ្វើការវាយតម្លៃការអនុវត្តអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំនេះ នៅពាក់កណ្តាលអណត្តិ និងចុងអណត្តិ របស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ដើម្បីវាយតម្លៃលទ្ធផលសម្រេចបានធៀបនឹងគោលបំណង និងគោលដៅដែលបានកំណត់ក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សា។

ប្រការ៥.-

មេឃុំ ស្មៀនឃុំ ថ្នាក់ដឹកនាំភូមិ និងអ្នកពាក់ពន្ធ័ក្នុងឃុំត្រូវអនុវត្តតាមសេចក្តីសម្រេចនេះឲ្យមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃព្រហស្បត្តិ៍ ១២កើត ខែពិសាខឆ្នាំចសំរឹទ្ធស័ក ព.ស ២៥៦១
ពញាឮ ថ្ងៃទី២៦ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៨
ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ

ឃុ ផាត់

ចម្លងជូន
-សាលាខេត្តកណ្តាល
-មន្ទីរផែនការខេត្តកណ្តាល
-សាលាស្រុកពញាឮ
"ដើម្បីគោរពជូនជ្រាប"
-ដូចប្រការ ៥ "ដើម្បីអនុវត្ត"
-ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

អារម្ភកថា

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ពញាព្ញ ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្តាល បានរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ រយៈពេលប្រាំឆ្នាំ ក្នុងអាណត្តិទី៤ ដោយបានផ្តល់ឱកាសឲ្យមានការចូលរួម ដោយផ្ទាល់ ពីប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំ និងអ្នកពាក់ពន្ធនានា នៅក្នុងដំណើរការនៃការរៀបចំ និងកសាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំនេះ។ ផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំ ដែលបានបង្កើតឡើងនេះ មានសារៈសំខាន់ណាស់ ដើម្បីជួយតម្រង់ទិសឃុំ ក្នុងការរៀបចំ និងអនុវត្តគម្រោង ឬសកម្មភាពអភិវឌ្ឍន៍ឲ្យឆ្លើយតបទៅនឹងសេចក្តី ត្រូវការពិតប្រាកដ របស់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលឃុំ ពិសេសសម្រាប់ណែនាំរាល់ការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្ត អំពីការអភិវឌ្ឍ និងការរៀបចំផែនការវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ឃុំ។

ក្នុងនាមក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ពញាឮ អាណត្តិទី៤ ខ្ញុំសូមថ្លែងអំណរគុណ ដល់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំ ដែលបានចូលរួមក្នុងការលើកឡើងអំពីបញ្ហាជាក់ស្តែង ដែលបានជួបប្រទះ និងសេចក្តីត្រូវការនានា ក្នុងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន។ ជាមួយគ្នានេះដែរ ខ្ញុំក៏សូមថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅ ដល់លោកអភិបាលស្រុក លោក លោកស្រីអភិបាលរងស្រុក មន្រ្តីបច្ចេកទេសគាំទ្រឃុំ គណៈកម្មាធិការកសាងផែនការ និងថវិកាឃុំ ជនបង្គោលនានារបស់ឃុំ មន្រ្តីការិយាល័យផែនការគាំទ្រឃុំ តំណាងមន្ទីរ ការិយាល័យ អង្គភាព និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល ដែលបានចូលរួមចំណែកគ្រប់សកម្មភាព និងគាំទ្រក្នុងដំណើរការកសាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំនេះ រហូតសម្រេចជាស្ថាពរ ។

ក្នុងនាមក្រុមប្រឹក្សាឃុំ និងរដ្ឋបាលឃុំទាំងមូល ខ្ញុំសូមអំពាវនាវដល់មន្ទីរ អង្គភាព អង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាល សប្បុរសជន និងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានា សូមមេត្តាជួយគាំទ្ររាល់គម្រោង ឬសកម្មភាពដែលមាននៅក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំនេះ ដើម្បីឃុំមានលទ្ធភាពអនុវត្តគម្រោង និងសកម្មភាពទាំងនោះ រួមចំណែកក្នុងការកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ ក្នុងមូលដ្ឋានជាបណ្តើរៗ ក៏ដូចជាការលើកកម្ពស់សុខមាលភាព រក្សាសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់ ដល់ប្រជាពលរដ្ឋយើង។

ថ្ងៃព្រហស្បត្តិ៍១២កើតខែពិសាខ ឆ្នាំច សំរឹទ្ធស័ក ព.ស ២៥៦១

ពញាឮ, ថ្ងៃទី២៦ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៨

តាងនាមក្រុមប្រឹក្សាឃុំ

ប្រធាន

[illegible]

សេចក្តីផ្តើម

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំពញាឮ អាណត្តិទី០៤ បានរៀបចំផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំ (២០១៨-២០២២)នេះឡើង ដោយយោងតាមច្បាប់ស្តីពីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ និងប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ ០៨ ផក ចុះថ្ងៃទី០២ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៧ របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួងផែនការដោយបានធ្វើការប្រមូលផ្តុំនូវសេចក្តីត្រូវការ និងបញ្ហាប្រឈមចំបងៗរបស់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំ តាមរយៈកិច្ចពិគ្រោះយោបល់ជាមួយប្រជាពលរដ្ឋតាមមូលដ្ឋាន ជនងាយរងគ្រោះ ជនពិការ កុមារកំព្រា ស្ត្រី ចាស់ព្រឹទ្ធាចារ្យ ក្រុមតំណាងផលប្រយោជន៍ អង្គការសង្គមស៊ីវិល វិស័យឯកជន និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានាក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់របស់រដ្ឋបាលឃុំ ដើម្បីធ្វើការវិភាគស្ថានភាព សក្តានុពល បញ្ហាប្រឈម និងតម្រូវការនានា ដើម្បីឲ្យឃុំមានលទ្ធភាពអាចកៀងគរធនធាននានា ក្នុងការឆ្លើយតបទៅនឹងសេចក្តីត្រូវការជាអាទិភាព រួមចំណែកលើកកម្ពស់ជីវភាពរស់នៅ និងសុខមាលភាព របស់ប្រជាពលរដ្ឋ។

ផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំ (២០១៨-២០២២)នេះ បរិយាយអំពីស្ថានភាពជាក់ស្តែងរបស់ឃុំ ក្របខ័ណ្ឌអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំ និងកម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋានរយៈពេលប្រាំឆ្នាំ ដោយបានកំណត់ពីចក្ខុវិស័យអភិវឌ្ឍន៍ គោលបំណង គោលដៅ និងយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ ក្នុងរយៈពេល ០៥ឆ្នាំ រួមទាំងសូចនាករជាក់លាក់ ដែលជាមូលដ្ឋានដ៏មានសារៈសំខាន់សម្រាប់ធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្ត ក្នុងការប្រើប្រាស់ធនធាន និងសក្តានុពលនានា ដើម្បីអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ចមូលដ្ឋាន និងលើកកម្ពស់គុណភាពសេវាសាធារណៈសំដៅឆ្លើយតបតម្រូវការប្រជាពលរដ្ឋ និងចូលរួមចំណែកកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រក្នុងសង្គម។ ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំនេះ ក៏នឹងត្រូវប្រើប្រាស់ជាមូលដ្ឋាន សម្រាប់រៀបចំផែនការវិនិយោគបីឆ្នាំរំកិល និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ឃុំផងដែរ។

ផែនការអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំ (២០១៨-២០២២)នេះ មានចំនួន០៤ជំពូក៖ **ជំពូកទី១** បរិយាយពីស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច និងសង្គមកិច្ច **ជំពូកទី២** ក្របខ័ណ្ឌអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំ សម្រាប់អាណត្តិក្រុមប្រឹក្សា **ជំពូកទី៣** កម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋានរយៈពេលប្រាំឆ្នាំ និង**ជំពូកទី៤** ការតាមដាន និងវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍន៍ ។

ជំពូកទី១ :

ស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ច

១.១. ស្ថានភាពព័ត៌មានទូទៅរបស់ឃុំ

១.១.១. ស្ថានភាពភូមិសាស្ត្រ

ឃុំ ពញាឮ ជាឃុំមួយក្នុងចំណោមឃុំទាំង១១ របស់ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្តាល ដែលមាន ក្រុមប្រឹក្សាឃុំចំនួន ០៥ នាក់ស្រី០១នាក់ថ្នាក់ដឹកនាំភូមិសរុប០៩នាក់ស្រី០៣នាក់(ស្មើនឹង ០,១៥%)។ មានទីតាំងស្ថិតនៅភាគខាងត្បូង នៃស្រុកពញាឮ មានចម្ងាយប្រមាណ ០៥ គ.ម ពីសាលាស្រុក មានព្រំប្រទល់ភូមិបាលខាងលិចជាប់ នឹងឃុំ ភ្នំបាត ខាងកើតជាប់ឃុំ កំពង់អុស ខាងជើងជាប់នឹង ឃុំ កំពង់លួង និងខាងត្បូងជាប់ឃុំ ព្រែកតាទែន ។

ភូមិបាលឃុំចែកជា ០៣ ភូមិ ដែលមានផ្ទៃដីសរុប៦៨៥.៤៦ គីឡូម៉ែត្រការ៉េ និងប្រជាពលរដ្ឋទូទាំងឃុំមានចំនួន៣៥៨៧នាក់, ស្រី១៦៧១ នាក់(ស្មើនឹង៤៦ %) ស្មើនឹង ៩៣១ គ្រួសារ ក្នុងនោះ អាយុ១៨ឆ្នាំឡើង មានចំនួន២៣៧៣នាក់ (ស្មើនឹង៦៦%) ស្រី១២៤៤ នាក់(ស្មើនឹង៥២%) ជនពិការមានចំនួន៣នាក់ (ស្មើនឹង០,០៨%) ស្រី០នាក់(ស្មើនឹង០%)។

ឃុំមានផ្លូវដែកឆ្លងកាត់ប្រវែង គ្មាន គីឡូម៉ែត្រ ផ្លូវជាតិឆ្លងកាត់ប្រវែងគ្មាន០៥ គីឡូម៉ែត្រ ផ្លូវខេត្តឆ្លងកាត់ប្រវែង០០ គីឡូម៉ែត្រ ផ្លូវគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទប្រវែង គ្មាន គីឡូម៉ែត្រ និងផ្លូវលំក្នុងភូមិប្រវែង ១០ គីឡូម៉ែត្រផ្សេងទៀត ដែលសម្រួលដល់ការធ្វើដំណើរ និងការដឹកជញ្ជូនរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ។

ទន្ទឹមនឹងនោះដែរ ឃុំមានប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រសំខាន់ៗ ដូចជា៖

- ស្ទឹងព្រែក ប្រវែង ៥ គីឡូម៉ែត្រ
- មេទឹកចំនួន ៦ កន្លែង

១.១.២. សេចក្តីសង្ខេបព័ត៌មាន និងទិន្នន័យសេដ្ឋកិច្ច សង្គមកិច្ច

តារាងទី១៖ **សង្ខេបទិន្នន័យមូលដ្ឋានរបស់ឃុំ**

ល.រ	បរិយាយ	ឆ្នាំ២០១៧
ព័ត៌មានទូទៅ		
១	ផ្ទៃដីឃុំ សង្កាត់ (គ.ម²)	៦៨៥.៤៦
២	ចំនួនភូមិ	០៣
៣	ចំនួនគ្រួសារ	៩៣១
៤	% មេគ្រួសារជាស្ត្រី	៩៥
៥	ចំនួនប្រជាជនសរុប	៣៥៨៧
៦	ចំនួនស្រី	១៦៧១
៧	ចំនួនប្រុស	១៩១៦
៨	% អ្នកមានអាយុពី០-១៧ឆ្នាំ	៨,៧៥

ល.រ	បរិយាយ	ឆ្នាំ២០១៧
៩	% អ្នកមានអាយុពី១៨-៦០ឆ្នាំ	៦៦
១០	% អ្នកមានអាយុពី៦១ឆ្នាំឡើង	៨,៣៧%
១១	កំណើនប្រជាជនប្រចាំឆ្នាំ (%)	១%
១២	អត្រាភាពក្រីក្រ (%)	៤%
១៣	% អ្នកមានមុខរបរចម្បងផ្នែកកសិកម្ម	៧០%
១៤	% អ្នកមានមុខរបរចម្បងផ្នែកសិប្បកម្ម	0%
១៥	% អ្នកមានមុខរបរចម្បងផ្នែកសេវាកម្ម	១៩%
១៦	% មនុស្សទៅរកការងារធ្វើនៅក្នុងប្រទេស	១%
១៧	% មនុស្សទៅរកការងារធ្វើនៅក្រៅប្រទេស	0,៥%
១៨	% ខ្នងផ្ទះមានអគ្គិសនីប្រើប្រាស់	១០០%
អប់រំ		
១៩	% កុមារអាយុ៣-៥ឆ្នាំបានចូលរៀន	៩០
២០	% កុមារអាយុ៦ឆ្នាំបានចូលរៀន	៩៨
២១	% កុមារអាយុ៦-១១ឆ្នាំបានចូលរៀន	៩៨,៩
២២	% កុមារអាយុ១២-១៤ឆ្នាំនៅរៀន	៩៨
២៣	% អ្នកចេះអក្សរអាយុ១៥-១៧ឆ្នាំ	១០០
២៤	% អ្នកចេះអក្សរអាយុ១៨-៤៥ឆ្នាំ	៩៧
សុខាភិបាល		
២៥	ចំនួនមណ្ឌលសុខភាព	១
២៦	% ស្ត្រីសម្រាលកូនដោយឆ្មបពេទ្យ	១០០%
២៧	អត្រាស្លាប់របស់មាតាក្រោយពេលសម្រាល(0-១ខែ) ក្នុង១ពាន់កំណើត	0
២៨	អត្រាស្លាប់របស់កុមារក្រោយពេលកើត(0-១ខែ)ក្នុង១ពាន់កំណើត	0
២៩	% កុមារអាយុពី៩-១២ខែបានចាក់ថ្នាំបង្ការគ្រប់ចំនួន	៩៨
៣០	ចំនួនគ្រួសារមានសមាជិកកើតជំងឺអេដស៍	០២
ភាពងាយរងគ្រោះ		
៣១	ចំនួនជនពិការ	២
៣២	% ជនពិការអាយុ១៨ឆ្នាំឡើងមិនអាចរកចំណូលបាន	0
៣៣	ចំនួនកុមារកំព្រាឪពុកម្ដាយស្លាប់ដោយជំងឺអេដស៍	0
៣៤	ចំនួនចាស់ជរាគ្មានទីពឹង(អាយុ៦១ឆ្នាំឡើង)	១
ធនធានធម្មជាតិ បរិស្ថាន និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ		
៣៥	ចំនួនគ្រួសាររងគ្រោះដោយខ្យល់ព្យុះ/កន្ត្រាក់	0
៣៦	ចំនួនគ្រួសាររងគ្រោះដោយទឹកជំនន់	0
៣៧	ចំនួនគ្រួសាររងគ្រោះដោយរាំងស្ងួត	0

ល.រ	បរិយាយ	ឆ្នាំ២០១៧
៣៨	% គ្រួសារមានសេវាប្រមូលសំរាមតាមផ្ទះ	0
៣៩	% គ្រួសារមានទឹកស្អាតប្រើប្រាស់	១00%
ក្នុងនោះ	% គ្រួសារមានទឹកម៉ាស៊ីនប្រើប្រាស់	១00%
	% គ្រួសារមានទឹកអណ្តូងស្នប់ឬអណ្តូងបម្រុះ	0
	% គ្រួសារប្រើទឹកអណ្តូងជីកមានការការពារ	0
	% គ្រួសារប្រើទឹកភ្លៀងមានការការពារ	0
៤0	% គ្រួសារមានបង្គន់អនាម័យប្រើប្រាស់	៩0%
ផ្ទៃបាល និងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ		
៤១	% កុមារបានចុះសំបុត្រកំណើត(0-៣0ថ្ងៃ)	១00%
៤២	ចំនួនគ្រួសារមានអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ	0
៤៣	ចំនួនអ្នកស្លាប់ដោយគ្រោះថ្នាក់ចរាចរណ៍	0. ៥%
៤៤	ចំនួនអ្នកស្លាប់ដោយអំពើហិង្សានានា	0
៤៥	ចំនួនគ្រួសារមានសមាជិកប្រើប្រាស់គ្រឿងញៀន	១២

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី ....)

១.២. ស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ន និងបញ្ហាប្រឈម

១.២.១ ស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច

យោងតាមទិន្នន័យ(តារាងទី២) បង្ហាញឲ្យឃើញថា សេដ្ឋកិច្ចឃុំ ពឹងផ្អែកលើវិស័យកសិកម្មជាចម្បង ពោលគឺប្រជាពលរដ្ឋអាយុ១៨ឆ្នាំឡើង៧0% ស្មើនឹងចំនួនប្រជាជន១,៦៦១នាក់ គឺមានមុខរបរចំបងក្នុងផ្នែកកសិកម្ម ក្នុងនោះស្ត្រីមានចំនួន៥៨៣នាក់ ។

បន្ទាប់ពីវិស័យកសិកម្ម អ្នកបំរើការងារ (មុខរបរចំបង) ក្នុងផ្នែកសេវាកម្មមានចំនួន១៩% ស្មើនឹងចំនួនមនុស្ស៧១២នាក់ ស្ត្រីមានចំនួន៧៥% បុរស(២៥%) ក្នុងនោះៈ អ្នកបំរើការងារលក់ដូរ និងជំនួញ១0%អ្នកបំរើការងារជាជាងជួសជុល២%,អ្នកបំរើការងារក្នុងផ្នែកដឹកជញ្ជូន៣%អ្នកបំរើការងារស៊ីឈ្នួលក្នុងវិស័យកសិកម្មកម្មករសំណង់២អ្នកបំរើការងារក្នុងវិស័យឯកជន(កម្មកររោងចក្របុគ្គលិកអង្គការ) ៨0 អ្នកបំរើការងារជាមន្ត្រីរាជការ៥%។

ដោយឡែកចំពោះ អ្នកបំរើការងារ(មុខរបរចំបង) ក្នុងផ្នែកសិប្បកម្ម ពុំមាន ឡើយ។

តារាងទី២: ស្ថានភាពមុខរបរចំបងប្រជាជនអាយុ១៨ឡើង

បរិយាយ	2015	2016	2017
សរុបអ្នកមានអាយុ១៨-៦0ឆ្នាំ	2197	2256	2309
ចំនួនស្រីមានអាយុ១៨-៦0ឆ្នាំ	1120	1158	1244
ចំនួនប្រុសមានអាយុ១៨-៦0ឆ្នាំ	1077	1100	1065

បរិយាយ		2015	2016	2017
សរុបអ្នកមានមុខរបរចំបង		2100	2251	2256
%សរុបអ្នកមានមុខរបរចំបង		95,58	99,77	97,70
%ស្រីមានមុខរបរចំបង(គិតក្នុងស្រី១៨-៦០ឆ្នាំ)		50,97	51,32	53,87
%ប្រុសមានមុខរបរចំបង(គិតក្នុងប្រុស១៨-៦០ឆ្នាំ)		49,021	48,75	46,12
សរុបអ្នកមានមុខរបរចំបងក្នុងផ្នែកកសិកម្ម		1200	1145	1000
%អ្នកមានមុខរបរចំបងផ្នែកកសិកម្ម(គិតក្នុងមុខរបរចំបង)		50,5	40,9	32,0
%ស្រីមានមុខរបរចំបងផ្នែកកសិកម្ម(គិតក្នុងមុខរបរចំបង)		22,8	21,2	17,6
ក្នុងនោះ:	%អ្នកមានមុខរបរធ្វើស្រែ	80	75	70
	%អ្នកមានមុខរបរដាំដំណាំចំការរយៈពេលវែង	0	0	0
	%អ្នកមានមុខរបរដាំដំណាំចំការរយៈពេលខ្លី	0,2	0,2	0,1
	%អ្នកមានមុខរបរដាំដំណាំបន្លែ	0	0	0
	%អ្នកមានមុខរបរនេសាទ	0,1	0,1	0,1
	%អ្នកមានមុខរបរចិញ្ចឹមសត្វ	0	0	0
	%អ្នកមានមុខរបរពីអនុផលព្រៃឈើ	0	0	0
សរុបអ្នកបំរើការងារ(មុខរបរចំបង) ក្នុងផ្នែកសិប្បកម្ម		0	2	0
%អ្នកបំរើការងារក្នុងផ្នែកសិប្បកម្ម		0,0	0,1	0,0
%ស្រីបំរើការងារក្នុងផ្នែកសិប្បកម្ម		0,0	0,0	0,0
ក្នុងនោះ:	%អ្នកបំរើការងារសិប្បកម្មត្បាញរវៃ	0,0	0,0	0,0
	%អ្នកបំរើការងារសិប្បកម្មផលិតពីផ្ដៅ វល្លិ ល្ពក់...	0,0	0,0	0,0
	%អ្នកបំរើការងារសិប្បកម្មផលិតគ្រឿងសង្ហារឹម	0,0	0,0	0,0
	%អ្នកបំរើការងារសិប្បកម្មចម្លាក់ធ្វើពីឈើ ថ្ម ស្ពាន់..	0,0	0,0	0,0
	%អ្នកបំរើការងារសិប្បកម្មផលិតពីដែក អាលុយមីញ៉ូម..	0,0	0,0	0,0
	%អ្នកបំរើការងារសិប្បកម្មផលិតពីជ័រ ប្លាស្ទិក ...	0,0	0,0	0,0
	%អ្នកបំរើការងារសិប្បកម្មកែច្នៃឬវេចខ្ចប់គ្រាប់ធញ្ញជាតិ	0,0	0,0	0,0
	%អ្នកបំរើការងារសិប្បកម្មផលិតផ្សេងៗ	0,0	0,0	0,0
សរុបអ្នកបំរើការងារ(មុខរបរចំបង) ក្នុងផ្នែកសេវាកម្ម		997	1,111	2,209
%អ្នកបំរើការងារ(មុខរបរចំបង) ក្នុងផ្នែកសេវាកម្ម		49,5	59,0	68,0
%ស្រីបំរើការងារ(មុខរបរចំបង) ក្នុងផ្នែកសេវាកម្ម		32,3	34,3	41,7
ក្នុងនោះ:	%អ្នកបំរើការងារលក់ដូរនិងជំនួញ	4,5	6,0	12,2
	%អ្នកបំរើការងារជាជាងជួសជុល	0,1	0,2	0,3
	%អ្នកបំរើការងារក្នុងផ្នែកដឹកជញ្ជូន	1,1	1,4	1,8

បរិយាយ		2015	2016	2017
	%អ្នកបំពេញការងារស៊ីឈ្នួលក្នុងវិស័យកសិកម្ម កម្មករសំណង់	4,6	4,2	4,9
	%អ្នកបំពេញការងារក្នុងវិស័យឯកជន(កម្មករតាមរោងចក្រ បុគ្គលិក អង្គការ)	32,5	39,6	41,3
	%អ្នកបំពេញការងារជាមន្ត្រីរាជការ	6,7	7,7	7,5

១.២.១.១ *អំពីកសិកម្ម*

ជាការពិតវិស័យកសិកម្មមានសារៈសំខាន់យ៉ាងខ្លាំង ក្នុងការចូលរួមចំណែកជំរុញកំណើនសេដ្ឋកិច្ចជាតិ ក៏ដូចជាគ្រួសារ ព្រោះវិស័យនេះអាចផ្តល់នូវប្រភពស្បៀងអាហារ និងប្រាក់ចំណូលសម្រាប់ទ្រទ្រង់ជីវភាពប្រចាំថ្ងៃ តាមរយៈលក់ចេញផលិតផលកសិកម្មរបស់បងប្អូនប្រជាពលរដ្ឋ។

ផ្ទៃដីរបស់រដ្ឋបាលឃុំ គ្របដណ្តប់ដោយវាលស្រែធំល្វឹងល្វើយប្រមាណជា ២៦៧ហិតា មនុស្សអាយុ១៨ឆ្នាំឡើងប្រមាណ៦៦% មានមុខរបរចំបងក្នុងផ្នែកកសិកម្ម ក្នុងនោះអ្នកមានមុខរបរធ្វើស្រែ មានច្រើនជាងគេរហូតដល់៧០%ខណៈដែលអ្នកមានមុខរបរដាំដំណាំបន្លែមានប្រមាណជា0%អ្នកមានមុខរបរដាំដំណាំចំការរយៈពេលវែងមាន0% អ្នកមានមុខរបរចិញ្ចឹមសត្វមាន 0% អ្នកមានមុខរបរដាំដំណាំចំការរយៈពេលខ្លីមាន០,១%និងអ្នកមានមុខរបរនេសាទ០,១%(តារាងទី៣)។ ទាំងនេះដោយសារលក្ខណៈភូមិសាស្រ្តអំណោយផលពីធម្មជាតិជាពិសេសឃុំមានប្រភពទឹកដ៏ធំគឺព្រែកសម្រាប់ចែកចាយទឹកជូនដល់ប្រជាកសិករប្រើប្រាស់ និងដោយមានការយកចិត្តទុកដាក់ពីសំណាក់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ដោយសហការល្អជាមួយ ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ អង្គការសង្គមស៊ីវិល វិស័យឯកជន និងអ្នកពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗទៀតផងដែរ ។

*ទោះបីជាឃុំមានស្ថានភាពអំណោយផលយ៉ាងនេះក្តី ក្នុងវិស័យកសិកម្ម នៅជួបបញ្ហាចម្បង គឺទិន្នផលស្រូវនៅទាបនៅឡើយ (តារាងទី៣ និងទី៤) ដែលធ្វើឲ្យជីវភាពរស់នៅរបស់បងប្អូនប្រជាពលរដ្ឋនៅតែមិនទាន់ល្អប្រសើរនៅឡើយ ពោលគឺពុំទាន់មានលទ្ធភាពផលិត និងកែច្នៃផលិតផលកសិកម្មសម្រាប់ផ្គត់ផ្គង់តម្រូវការទីផ្សារក្នុងស្រុក ។

តារាងទី៣: ផលិតកម្មស្រូវ

បរិយាយ	2015	2016	2017
សរុបផ្ទៃដីបានធ្វើស្រែ	46	46	46
សរុបបរិមាណផលស្រូវ(តោន)	3	3	3
ទិន្នផលស្រូវជាមធ្យម(តោន/ហ.ត)	2,7	2,8	2,9
ចំណូលជាមធ្យមក្នុងប្រជាជនម្នាក់ពីដំណាំស្រូវ	112,4	97,7	86,3

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...)

តារាងទី៤: ទិន្នផលស្រូវ

បរិយាយ	2015	2016	2017
សរុបផ្ទៃដីស្រូវប្រាំង	46	46	46

បរិយាយ	2015	2016	2017
%ផ្ទៃដីស្រូវប្រាំងបានដាំដុះជាក់ស្តែង	90	88	89
ទិន្នផលស្រូវប្រាំងជាមធ្យម(តោន/ហ.ត)	2,7	2,8	2,9
បរិមាណផលស្រូវប្រាំង(តោន)	3	3	3
សរុបផ្ទៃដីស្រូវវស្សា	0	0	0
%ផ្ទៃដីស្រូវវស្សាបានដាំដុះជាក់ស្តែង	0	0	0
ទិន្នផលស្រូវវស្សាជាមធ្យម(តោន/ហ.ត)	0	0	0
បរិមាណផលស្រូវវស្សា(តោន)	0	0	0
ផ្ទៃដីបានដាំដុះស្រូវបង្កើនរដូវ(ហ.ត)	0	0	0
ទិន្នផលស្រូវជាមធ្យម(តោន/ហ.ត)	0	0	0
បរិមាណផលស្រូវបង្កើនរដូវ(តោន)	0	0	0
ផ្ទៃដីបានដាំដុះស្រូវចំការ(ហ.ត)	0	0	0
ទិន្នផលស្រូវជាមធ្យម(តោន/ហ.ត)	0	0	0
បរិមាណផលស្រូវចំការ(តោន)	0	0	0
បរិមាណផលស្រូវជាមធ្យមក្នុង១នាក់(គ.ក្រ/នាក់)	442,3	404,2	414,1
តម្លៃលក់ស្រូវជាមធ្យម(រៀល/គ.ក្រ)	716,7	766,7	800,3
តម្លៃលក់ស្រូវជាមធ្យមខ្ពស់បំផុត(រៀល/គ.ក្រ)	1,000	9,000	1,000
តម្លៃលក់ស្រូវជាមធ្យមទាបបំផុត(រៀល/គ.ក្រ)	650	760	700

(**ដកស្រង់ទិន្នន័យពី**..)

- ដោយឡែកចំពោះការងារដាំដុះដំណាំរយៈពេលវែង និងដំណាំរយៈពេលខ្លី និងដំណាំបន្លែផ្សេងៗ របស់បងប្អូនប្រជាកសិករក្នុងឃុំ គឺនៅមានកម្រិតតិចតួចនៅឡើយ (តារាងទី៥) កត្តាទាំងនេះដោយសារៈ

តារាងទី៥: ការប្រកបមុខរបរកសិកម្មជាចំបង

បរិយាយ		2015ភាគរយ	2016ភាគរយ	2017	
				ភាគរយ	ចំនួនមនុស្ស
មនុស្សប្រកបមុខរបរធ្វើកសិកម្ម		50,5	40,9	32,0	762
ក្នុងនោះ	ធ្វើស្រែ	48,9	39,3	30,5	727
	ដាំដំណាំរយៈពេលវែង	0,0	0,0	0,0	0,0
	ដាំដំណាំរយៈពេលខ្លី	0,0	0,0	0,0	0
	ដាំដំណាំបន្លែ	0,0	0,0	0,0	0
	នេសាទ	0,1	0,1	0,1	10
	ចិញ្ចឹមសត្វ	0,4	0,1	0,1	5
	អនុផលព្រៃឈើ	0,0	0,0	0,0	0

(**ដកស្រង់ទិន្នន័យពី**..)

តារាងទី៦ : ការចិញ្ចឹមសត្វផ្សេងទៀតជាលក្ខណៈគ្រួសារ

ប្រភេទសត្វចិញ្ចឹម	តម្លៃមធ្យម (ដុល្លា)	ចំនួនសត្វ(ក្បាល)		2017		
		2015	2016	ចំនួនសត្វ (ក្បាល)	[illegible]	% [illegible]
គោ	200	72,600	80,600	68,200	150	9
ក្របី	200	0	0	0	20	0,1
ជ្រូក	50	11,950	8,750	6,650	100	1,2
មាន់	4	14,280	15,896	18,880	4,720	61,5
ទា	3	1,587	1,257	14,769	4,923	4,4
ពពែ	50	0	0	0	0	0,0
ក្រពើ	10	0	0	0	0	0,0
ត្រី	2,5	0	0	0	0	0
បង្កង	7	0	0	0	0	0,0
បង្គារ	5	0	0	0	0	0,0
តម្លៃសរុប		100,417	106,503	108,499		

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី..)

បើក្រឡេកទៅមើលការចិញ្ចឹមសត្វជាលក្ខណៈគ្រួសារ និងពាណិជកម្មវិញហាក់នៅមានកម្រិតនៅឡើយ (តារាងទី៥ និងទី៦) កត្តានេះដោយសារៈ

- ខ្វះបច្ចេកទេសក្នុងការចិញ្ចឹម។
- ខ្វះដើមទុន ។

១.២.១.២. អំពីឧស្សាហកម្ម

នៅទូទាំងឃុំមានម៉ាស៊ីនកិនស្រូវខ្នាតតូចសរុបចំនួន៤កន្លែងនិងទីតាំងសិប្បកម្មជាច្រើនកន្លែងទៀត(តារាងទី៧) ដែលបានផ្តល់ការងារ និងភាពងាយស្រួលជូនដល់ប្រជាពលរដ្ឋ ក្នុងជីវភាពរស់នៅប្រចាំថ្ងៃ ក៏ដូចជាបង្កើនចំណូលក្នុងគ្រួសារផងដែរ។

ក្នុងនោះដែរឃុំមានរោងចក្រក្រដាសអនាម័យ និងរោងចក្រចំនីសត្វចំនួន០២កន្លែងក្នុងមូលដ្ឋាន ដែលមានកម្មករ-កម្មការនី បម្រើការងារចំនួន៣០០នាក់ ក្នុងនោះ........% ជាកម្មកម្មករ-កម្មការនីក្នុងឃុំដែលបានផ្តល់ការងារជូនបងប្អូនប្រជាពលរដ្ឋ។ ជាមួយគ្នានោះផងដែរ កំមានបងប្អូនកម្មករ-កម្មការនីយើងមួយចំនួនទៀតបានចេញទៅធ្វើការនៅរោងចក្រខាងក្រៅឃុំនិងរាជធានី ដែលបង្កើនបាននូវប្រាក់ចំណូលគ្រួសារ រួមចំណែកកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រផងដែរ។

ចំពោះវិស័យសំណង់ក្នុងឃុំ មិនទាន់មានសកម្មភាពផុសផុលនៅឡើយទេ ពោលគឺតម្រូវការនៃការសាងសង់ភាគច្រើនជាលក្ខណៈគ្រួសារតែប៉ុណ្ណោះ។ភាគច្រើនកម្មករជំនាញនិងកម្មករសំណង់ ធម្មតា

ចេញទៅធ្វើការនៅក្រៅឃុំ និងរាជធានី ដើម្បីបង្កើនបាននូវប្រាក់ចំណូលគ្រួសារ។

តារាងទី៧. ទីតាំងផលិតកម្ម

បរិយាយ	2015	2016	2017		
	ចំនួនទីតាំង	ចំនួនទីតាំង	ចំនួនទីតាំង	ចំនួនមនុស្សបម្រើការងារ	
				សរុប	ស្រី
ម៉ាស៊ីនកិនស្រូវខ្នាតមធ្យមតូច	1	1	1	6	2
ការធ្វើអាជីវកម្មផ្តល់ថាមពល	0	0	0	0	0
សិប្បកម្មឡឥដ្ឋ	0	0	0	0	0
សិប្បកម្មផលិតអំបិល	0	0	0	0	0
សិប្បកម្មត្បាញរវៃ	0	0	0	0	0
[illegible]	0	0	0	0	0
សិប្បកម្មផលិតគ្រឿងសង្ហារឹមពីឈើ	0	0	0	0	0
សិប្បកម្មចម្លាក់ពីស្ពាន់ ឬ ស្បែក	0	0	0	0	0
សិប្បកម្មផលិតពីដែក អាលុយមីញ៉ូម	0	0	0	0	0
សិប្បកម្មផលិតពីជ័រ	0	0	0	0	0
សិប្បកម្មផលិតទឹកសុទ្ធ	0	0	01	01	01
សិប្បកម្មកែច្នៃឬវេចខ្ចប់គ្រាប់ធញ្ញជាតិ	0	0	0	0	0
សិប្បកម្មកែច្នៃឬវេចខ្ចប់ផលនេសាទ	0	0	0	0	0
សិប្បកម្មផ្សេងៗ	0	0	0	0	0

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...)

១.២.១.៣.អំពីគមនាគមន៍

ឃុំពញាឮផ្លូវជាតិឆ្លងកាត់ប្រវែង៥គីឡូម៉ែត្រផ្លូវលំជនបទភ្ជាប់ពីឃុំទៅកាន់បណ្តាឃុំផ្សេងៗប្រវែង ១០គីឡូម៉ែត្រដែលបានបង្កភាពងាយស្រួលដល់ប្រជាជនក្នុងការធ្វើដំណើរដឹកជញ្ជូនផលិតផលកសិកម្ម និងទំនិញ ក៏ដូចជាសម្រាប់សិស្សានុសិស្សធ្វើដំណើរទៅសាលារៀន។

ទន្ទឹមនឹងភាពងាយស្រួលខាងលើ ក៏នៅមានបញ្ហាប្រឈមមួយចំនួនដូចជាស្ថានភាពផ្លូវស្ពានមួយចំនួនទ្រុឌទ្រោម និងមានលក្ខណៈតូចចង្អៀត, ផ្លូវមួយចំនួនរងការខូចខាតដោយសារៈ គ្មានប្រព័ន្ធបង្ហូរដោះទឹកភ្លៀងចេញពីភូមិ ការដឹកលើសទម្ងន់ គ្រឿងយន្តកសិកម្មប្រើកង់ដែក និងខ្វះការចូលរួមថែទាំពីប្រជាពលរដ្ឋនៅមូលដ្ឋាន ប្រជាពលរដ្ឋមួយចំនួនបានចាក់ដីផ្ទះខ្ពស់ជាងផ្លូវ បង្កឲ្យទឹកដក់ខូចផ្លូវ ជាដើម។ ដើម្បីធានាភាពងាយស្រួលដល់ការធ្វើចរាចរ រដ្ឋបាលឃុំត្រូវបន្តជួសជុល ពង្រីក ថែទាំផ្លូវ ស្ពាន លូ ប្រព័ន្ធដោះទឹក និងមានវិធានការទប់ស្កាត់ការដឹកជញ្ជូនលើសទម្ងន់ ទប់ស្កាត់ការចាក់ដីខ្ពស់ជាងផ្លូវ ហាមឃាត់គ្រឿងចក្រកសិកម្មប្រើកង់ដែកបរកាត់ផ្លូវតាមបណ្តាភូមិក្នុងឃុំជាដើម។ល។ ទន្ទឹមនឹងនោះដែរ ឃុំត្រូវធ្វើការសិក្សាឲ្យបានដិតដល់ អំពីប្រព័ន្ធលូដោះទឹកភ្លៀង ដើម្បីកុំឲ្យទឹកលិចផ្លូវ និងភូមិដ្ឋានប្រជា

ពលរដ្ឋតាមបណ្តាភូមិក្នុងឃុំផងដែរ។

តារាងទី១០: ប្រវែងផ្លូវ

បរិយាយ		2015	2016	2017
សរុបប្រវែងផ្លូវ		10,000	10,000	10,000
ក្នុងនោះ:	ប្រវែងផ្លូវតាមបណ្តាភូមិ			
	ប្រវែងផ្លូវខេត្តស្រុកឆ្លងកាត់តាមបណ្តាភូមិ			
	ប្រវែងផ្លូវជាតិឆ្លងកាត់តាមបណ្តាភូមិ			

(**ដកស្រង់ទិន្នន័យពី**..)

១.២.១.៤.អំពីសេវាកម្ម

សេវាកអគ្គីសនី បានអូសបណ្តាញអគ្គីសនី ជូនប្រជាជនបានចំនួន ៣ ភូមិក្នុងឃុំ ដោយមានការកើនចំនួនខ្នងផ្ទះ ពី៧០០ខ្នងផ្ទះ នៅឆ្នាំ២០១៥ រហូតដល់ ៧៥០ខ្នងផ្ទះ នៅឆ្នាំ២០១៦ និងឈានដល់ ៧៨៥ខ្នងផ្ទះ នៅឆ្នាំ២០១៧ (តារាងទី១១)។ចំពោះតម្លៃអគ្គីសនី៖ ១. ក្រោម១០គីឡូវ៉ាត់ម៉ោង តម្លៃ ៦១០៛, ២. ចាប់ពី១គីឡូវ៉ាត់ម៉ោង ដល់៥០គីឡូវ៉ាត់ម៉ោង តម្លៃ៦១០៛ និង៣.ចាប់ពីចាប់ពី ៥០ គីឡូវ៉ាត់ម៉ោងថយទៅ តម្លៃ៦០០៛ (តម្លៃគិតត្រឹមក្នុងឆ្នាំ២០១៧)។

ជាមួយគ្នានោះដែរ ឃុំមានក្រុមហ៊ុនផ្តល់សេវាផ្គត់ផ្គង់ទឹកស្អាតក្នុងឃុំចំនួន១កន្លែង ដែលស្ថិតនៅភូមិពញាឮឃុំពញាឮ ដែលមានប្រជាពលរដ្ឋ ប្រើប្រាស់ទឹកស្អាត ចំនួន៧៨៥គ្រួសារ ស្មើនឹង១០០% នៃចំនួនគ្រួសារក្នុងឃុំ។ ចំពោះតម្លៃទឹកស្អាត៖ ១. ក្រោម៥០ម៉ែត្រគូប តម្លៃ១៨០០៛, ២. ចាប់ពី ៥០ ម៉ែត្រគូប ដល់១០០ម៉ែត្រគូប តម្លៃ១៧០០៛ និង៣.ចាប់ពីចាប់ពី១០០ម៉ែត្រគូប ឡើងទៅ តម្លៃ១៦០០៛ (តម្លៃគិតត្រឹមក្នុងឆ្នាំ២០១៧)។

តារាងទី១១: លំនៅស្ថាន

បរិយាយ	2015ភាគរយ	2016ភាគរយ	2017	
			ភាគរយ	ចំនួនផ្ទះ
ផ្ទះបំភ្លឺដោយបណ្តាញអគ្គិសនី	99,6	99,9	100	785
ផ្ទះបំភ្លឺដោយអាគុយ	0,0	0,0	0,0	0
ផ្ទះបំភ្លឺដោយបន្ទះសូឡា	0,0	0,0	0,0	0
ផ្ទះបំភ្លឺដោយឡជីវឧស្ម័ន	0,0	0,0	0,0	0
ផ្ទះមានទូរទស្សន៍ប្រើប្រាស់	99,4	99,8	100	785

(**ដកស្រង់ទិន្នន័យពី**..)

ចំពោះការដឹកជញ្ជូនប្រជាជននៅក្នុងឃុំច្រើនលើសលប់ប្រើប្រាស់ការដឹកជញ្ជូនតាមផ្លូវគោក ដោយប្រើប្រាស់មធ្យោបាយផ្ទាល់ខ្លួន ឬការជួលមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនពីខាងក្រៅ។ យើងសង្កេតឃើញថា មានការកើនឡើងនូវមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនពីមួយឆ្នាំទៅមួយឆ្នាំ ជាក់ស្តែង នៅឆ្នាំ២០១៦ មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនជើងគោកមានចំនួន45គ្រឿងនៅឆ្នាំ២០១៦មានការកើនឡើង50គ្រឿងនិងឈានដល់550គ្រឿង នៅឆ្នាំ២០១៧ (តារាងទី១២)។

តារាងទី១២: មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនផ្លូវគោក

បរិយាយ		2015 គ្រឿង	2016 គ្រឿង	2017 គ្រឿង
ផលធៀបមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនផ្លូវគោកក្នុង ១០០គ្រួសារ		5,10	5,62	6,45
សរុបមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនជើងគោក		451	501	550
ក្នុងនោះ មាន	ត្រីចក្រយានយន្ត	0	0	0
	រថយន្តដឹកទំនិញធុនតូច	22	11	11
	រថយន្តដឹកទំនិញធុនធំ	0	3	6
	រថយន្តដឹកអ្នកដំណើរធុនតូច	1	2	6
	រថយន្តដឹកអ្នកដំណើរធុនធំ	0	0	01
	រថយន្តប្រើប្រាស់ក្នុងគ្រួសារ	35	45	71
	គ្រឿងយន្ត គ្រឿងចក្រផ្សេងៗ	1	0	22
កង់ដែលអាចប្រើបាន		750	730	700
ម៉ូតូ		250	300	350
ផលធៀបចំនួនម៉ូតូនិងចំនួនគ្រួសារ		0,9	0,9	1,0

១.២.១.៥. អំពីការវិនិយោគ ការទំនាក់ទំនង និងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ

គម្រោងវិនិយោគឃុំ ឆ្នាំ២០១៧ ដែលបានអនុម័ត មានចំនួន០១គម្រោងស្មើ ទឹកប្រាក់សរុប ១១៥ ៨៣៧ ៥០០លានរៀល ដែលផ្តោតលើ ផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចចំនួន០១គម្រោង, ផ្នែកសង្គមកិច្ច ចំនួន... ០០គម្រោង, ផ្នែកធនធានធម្មជាតិ បរិស្ថាន និងការបន្សាំនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ចំនួន ០០ គម្រោង, និង ផ្នែករដ្ឋបាល និងសន្តិសុខសណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ មានចំនួន០០គម្រោង ក្នុងនោះ ០១. គម្រោងដែលប្រើប្រាស់មូលនិធិឃុំចំនួន១១៥ ៨៣៧ ៥០០គម្រោងស្មើនឹងទឹកប្រាក់សរុប១១៥ ៨៣៧ ៥០០លានរៀលនិងគម្រោងដែលមានការសន្យាគាំទ្រពីមន្ទីរវិស័យអង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាលនិងសប្បុរសជននានា មានចំនួន០១គម្រោង ស្មើនឹងទឹកប្រាក់សរុប..........លានរៀល។

យើងសង្កេតឃើញថា គម្រោងវិនិយោគភាគច្រើនដែលបានអនុវត្តកន្លងមក ជាគម្រោងមូលនិធិឃុំ ប្រចាំឆ្នាំ, និងមួយចំនួនទៀតទទួលបានការគាំទ្រពីប្រភពផ្សេងៗដូចជា៖ រដ្ឋបាលខេត្តតាមរយៈថវិកាគុណ ប្រយោជន៍ខេត្ត, មន្ទីរ វិស័យ អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល និងសប្បុរសជននានា និងមួយផ្នែកទៀតទទួល បាន ការគាំទ្រពីក្រុមការងារថ្នាក់ជាតិ។ បើទោះជាមានការវិនិយោគកន្លងមកច្រើនក៏ពិតមែន ប៉ុន្តែតម្រូវការធំៗ នៅមានជាច្រើនទៀតដែលត្រូវធ្វើការកៀរគរ និងស្វែងរកធនធានពីប្រភពនានា។

ចំពោះទំនាក់ទំនង និងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយពាណិជ្ជករ ឬក្រុមហ៊ុនឯកជនក្នុង និងក្រៅឃុំ រួមទាំងការវិនិយោគវិស័យឯកជន កន្លងមកមិនទាន់មានសម្ពភាពផុសផុលនៅឡើងទេ។

ទន្ទឹមនឹងនោះដែរ ឃុំនៅមានបញ្ហាប្រឈមផ្សេងៗទៀត ដូចជា៖

- ផ្លូវលំទូទាំងឃុំមិនទាន់មាន ធ្វើកាជួសជុលឲ្យមិនទាន់រួចរាល់ ធ្វើតាមតំនាក់កាល។
- នៅតាមដងផ្លូវជាតិមិនទាន់មានប្រពន្ធលូ ខ្វះថវិការសាងសង់លូរំដោះទឹក។
- អាង ទំនប់ស្តុបទឹកសម្រាប់ប្រើប្រាស់ ក្នុងវិស័យកសិកម្មមិន ទាន់គ្រប់គ្រាន់ ត្រូវការស្តារ

លើក បន្ថែម។

- ខ្វះអគារសិក្សា អគារចាស់ៗ មិនអាចធានាសុវត្ថិភាពដល់សិស្សានុសិស្សបាន។

១.២.២ ស្ថានភាពសង្គមកិច្ច

១.២.២.១ អំពីការអប់រំ

រាជរដ្ឋាភិបាលបានកំណត់ថា ការអប់រំ គឺជាមូលដ្ឋានគ្រឹះដ៏រឹងមាំក្នុងការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ច និងសង្គម និងការធានាឱ្យបាននូវកំណើនសេដ្ឋកិច្ចមួយប្រកបដោយចីរភាព ឆ្ពោះទៅរកការកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ ព្រោះការអប់រំ គឺជាវិស័យចម្បងក្នុងការកសាង និងអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សពិសេសការបណ្តុះបណ្តាល នឹងការផ្តល់នូវចំណេះដឹង ដែលមានគុណភាព និងគុណធម៌ដល់មនុស្សជំនាន់ក្រោយសម្រាប់បន្តវេន ទ្រទ្រង់ដំណើរការវិវត្តរបស់សង្គមជាតិនាពេលអនាគត។

ផ្អែកតាមការវិភាគស្ថានភាព នៅទូទាំងឃុំ ឃើញថាវិស័យអប់រំ មានការរីកចម្រើនគួរឱ្យកត់សម្គាល់ពីមួយឆ្នាំទៅមួយឆ្នាំ។ ជាក់ស្តែងសាលាបឋមសិក្សាមានចំនួន០៣សាលា ស្មើនឹង29បន្ទប់ ចែកចេញជា27ថ្នាក់, មានគ្រូបង្រៀនសរុប44នាក់ ស្រី23នាក់,និងសិស្សានុសិស្សសរុប876នាក់ ស្រី441នាក់។ ដោយឡែកសាលាអនុវិទ្យាល័យ មានចំនួន01សាលា ស្មើនឹង8បន្ទប់ ចែកចេញជា8ថ្នាក់, មានគ្រូបង្រៀនសរុប13នាក់ ស្រី03នាក់, និងសិស្សានុសិស្សសរុប172នាក់ ស្រី109នាក់។ ចំពោះសាលាវិទ្យាល័យមានចំនួន00សាលា ស្មើនឹង00បន្ទប់ ចែកចេញជា00ថ្នាក់, មានគ្រូបង្រៀនសរុប00នាក់ ស្រី00នាក់, និងសិស្សានុសិស្សសរុប00នាក់ ស្រី00នាក់។ សិស្សអាយុ ៦ឆ្នាំ មាន 00នាក់ ស្មើ00ភាគរយ និងសិស្សអាយុពី០៦-១១ឆ្នាំមាន647នាក់ ស្មើនឹង73,85ភាគរយបានចូលរៀន។ ផ្អែកលើលទ្ធផល ឆ្នាំ២០១៦-២០១៧ ឃើញថាអត្រាចូលរៀនថ្មីមានកំណើន.....ភាគរយ បើធៀបនឹងឆ្នាំសិក្សា២០១៥-២០១៦ ។

ចំពោះមត្តេយ្យសិក្សាសហគមន៍ ក្នុងឃុំមានចំនួន2 កន្លែង ស្មើនឹង2ថ្នាក់, មានគ្រូបង្រៀនសរុប2នាក់ ស្រី2នាក់, និងសិស្សានុសិស្សសរុប42នាក់ ស្រី11នាក់។ ដែលទទួលបានការគាំទ្រពីរដ្ឋបាលឃុំផងដែរ។

ទន្ទឹមនឹងការរីកចម្រើនគួរឱ្យកត់សម្គាល់នេះ ក៏នៅមានបញ្ហាប្រឈមមួយចំនួនក្នុងវិស័យអប់រំដូចជា៖

- កុមារអាយុ៦ឆ្នាំមិនបានចូលរៀនមានចំនួន02នាក់ ស្មើនឹង0,01ភាគរយ និងកុមារអាយុពី ៦-១១ឆ្នាំ មិនទាន់បានចូលរៀនមានចំនួន0នាក់ ស្មើនឹង0ភាគរយ។

តារាងទី១៣ :ស្ថានភាពកុមារអាយុ៣-៥ឆ្នាំ

ពិយាយ	2015	2016	2017
សរុបកុមារអាយុ៣-៥ឆ្នាំ	90	38	42
ចំនួនកុមារអាយុ៣-៥ឆ្នាំបានចូលរៀន	87	86	65
%កុមារអាយុ៣-៥ឆ្នាំបានចូលរៀន	50	50	58,8

(**ដកស្រង់ទិន្នន័យពី**...)

តារាងទី១៤ : មត្តេយ្យសហគមន៍

បរិយាយ	2017		
	ចំនួនកន្លែងឬបន្ទប់	ចំនួនសិស្សកំពុងរៀន	ចំនួនគ្រូបង្រៀន
មត្តេយ្យសហគមន៍	2	30	2

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...)

តារាងទី១៥ : សាលាមត្តេយ្យរដ្ឋ និងឯកជន

បរិយាយ	2017				
	ចំនួនសាលា	ចំនួនបន្ទប់	ចំនួនថ្នាក់	ចំនួនគ្រូបង្រៀន	ចំនួនសិស្សរៀន
មត្តេយ្យរដ្ឋ	2	2	2	2	42
មត្តេយ្យឯកជន	0	0	0	0	0

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...)

តារាងទី១៦ : កុមារអាយុ៦ឆ្នាំ

បរិយាយ	2015	2016	2017
សរុបកុមារអាយុ៦ឆ្នាំ	355	340	350
ចំនួនកុមារអាយុ៦ឆ្នាំមិនបានចូលរៀន	0	0	4
%កុមារអាយុ៦ឆ្នាំមិនបានចូលរៀន	0,0	0,0	0,01
ចំនួនកុមារអាយុ៦ឆ្នាំបានចូលរៀនបឋម	355	340	346
%កុមារអាយុ៦ឆ្នាំបានចូលរៀនបឋម	100	100	99
ចំនួនកុមារអាយុ៦ឆ្នាំបានចូលរៀននៅមត្តេយ្យ	0	0	0
%សរុបកុមារអាយុ៦ឆ្នាំបានចូលរៀន	100	100	99

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...)

តារាងទី១៧ : កុមារអាយុ៦-១១ឆ្នាំ

បរិយាយ	2015	2016	2017
សរុបកុមារអាយុ៦-១១ឆ្នាំ	355	340	350
%កុមារអាយុ៦-១១ឆ្នាំមិនបានចូលរៀន	0	0	1,1
ប្រុសអាយុ៦-១១ឆ្នាំមិនបានទៅរៀន	0	0	0
ស្រីអាយុ៦-១១ឆ្នាំមិនបានទៅរៀន	0	0	4
សរុបកុមារអាយុ៦-១១ឆ្នាំបានចូលរៀនបឋម	355	340	346
%កុមារអាយុ៦-១១ឆ្នាំបានទៅរៀនបឋម	100	100	99

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...)

តារាងទី១៨ : ស្ថានភាពកុមារអាយុ១២ឆ្នាំ ១៤ឆ្នាំ

បរិយាយ	2015	2016	2017

សរុបកុមារអាយុ១២-១៤ឆ្នាំ	137	147	139
%កុមារអាយុ១២-១៤ឆ្នាំមិនបានចូលរៀន	1	1	0
ប្រុសអាយុ១២-១៤ឆ្នាំមិនបានទៅរៀន	2	4	5
ស្រីអាយុ១២-១៤ឆ្នាំមិនបានទៅរៀន	2	11	15
ចំនួនកុមារអាយុ១២-១៤ឆ្នាំរៀននៅអនុវិទ្យាល័យ	137	147	139
%កុមារអាយុ១២-១៤ឆ្នាំរៀននៅអនុវិទ្យាល័យ	46,6	44,8	62,4
ចំនួនកុមារអាយុ១២-១៤ឆ្នាំរៀននៅបឋមសិក្សា	50	40	35
%កុមារអាយុ១២-១៤ឆ្នាំរៀននៅបឋមសិក្សា	1,5	5,3	2
%កុមារអាយុ១២-១៤ឆ្នាំរៀននៅបឋម និងអនុវិទ្យាល័យ	98,5	94,7	98

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី..)

១.២.២.២ អំពីសុខាភិបាល

វិស័យសុខាភិបាល គឺជាវិស័យស្នូលមួយក្នុងចំណោមវិស័យអាទិភាព ផ្សេងទៀតដែល រដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា បាននឹងកំពុងយកចិត្តទុកដាក់យ៉ាងខ្លាំង ជាពិសេសគឺសុខុមាលភាពប្រជាពលរដ្ឋ ទាំងនៅតាមតំបន់ដាច់ស្រយាល និងតំបន់ប្រជុំជន តាមរយៈការបង្កើនថវិកាជាតិគាំទ្រដល់វិស័យដល់វិស័យអទិភាពមួយនេះជាបន្តបន្ទាប់ពីមួយឆ្នាំទៅមួយឆ្នាំ ជាពិសេស រាជរដ្ឋាភិបាល បានផ្តល់សេវាហិរញ្ញប្បទានជំនួយសម្រាប់សេវាពិនិត្យ ពិគ្រោះ និងព្យាបាលជំងឺជូនដល់ អ្នកជំងឺក្រីក្រ ពិសេសស្ត្រីនិងកុមារ ដើម្បីសម្រេចគោលដៅអភិវឌ្ឍន៍សហសវត្ស កាត់បន្ថយអត្រាមរណៈភាពមាតា និងទារក ដែលធ្វើឲ្យស្ថានភាពសុខុមាលភាពប្រជាជនកាន់តែប្រសើរឡើងផងដែរ។

បើយើងក្រឡេកមករដ្ឋបាលឃុំវិញ តាមរយៈគោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ក៏ដូចជាកិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែងរបស់អ្នកពាក់ព័ន្ធគ្រប់លំដាប់ថ្នាក់ ក្នុងនោះបានយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការចាក់ថ្នាំបង្ការជំងឺ១០មុខដល់កុមារ, ការអប់រំអំពីការថែទាំសុខភាព មាតា និងទារកមុន និងក្រោយពេលសម្រាល, ជំរុញស្ត្រីមានផ្ទៃពោះឲ្យទៅពិនិត្យផ្ទៃពោះជាប្រចាំ និងទទួលបានការចាក់វ៉ាក់សាំងបង្ការជំងឺតេតាណូស និងទទួលយកសេវាសម្រាលទារកនៅមណ្ឌលសុខភាព។ល។ ទន្ទឹមនឹងនោះដែរ ក៏មានការគាំទ្រ ជំនួយ ឧបត្ថម្ភជាសម្ភារថវិកាថ្លៃធ្វើដំណើរទៅមណ្ឌលសុខភាព. ពីសំណាក់គណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារឃុំ (គ.ក.ន.ក) តាមរយៈមូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍របស់ឃុំផងដែរ។

តារាងទី១៩៖ ការស្លាប់របស់ស្ត្រីនិងកុមារ

បរិយាយ	2015	2016	2017
ចំនួនស្ត្រីបានសំរាលកូនក្នុងឆ្នាំ	99	69	42
ចំនួនស្ត្រីស្លាប់ក្រោយពីសំរាល(០-១ខែ)	0	0	0
អត្រាស្លាប់របស់មាតាក្នុង1000កំណើត	0	0	0
ចំនួនទារកបានកើតក្នុងឆ្នាំ	0	0	0
ចំនួនទារកបានស្លាប់ក្រោយពេលកើត០-១ខែ	0	0	0
អត្រាស្លាប់របស់ទារកក្នុង1000កំណើត	0	0	0

បរិយាយ	2015	2016	2017
ចំនួនកុមារស្លាប់អាយុក្រោម៥ឆ្នាំ	0	0	0
ផលធៀបកុមារស្លាប់អាយុក្រោម៥ឆ្នាំនិងទារកកើតក្នុង1000កំណើត	0	0	0

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...)

តារាងទី២០៖ ការស្លាប់ដោយជម្ងឺអេដស៍ គ្រុនចាញ់ គ្រុនឈាម និងរបេង

បរិយាយ	2015	2016	2017
ចំនួនគ្រួសារមានសមាជិកកើតជម្ងឺអេដស៍	0	0	0
ផលធៀបចំនួនគ្រួសារមានសមាជិកកើតជម្ងឺអេដស៍ក្នុង1000គ្រួសារ	0	0	0
ចំនួនអ្នកស្លាប់ដោយសារជម្ងឺអេដស៍	0	0	0
ផលធៀបអ្នកស្លាប់ដោយជម្ងឺអេដស៍ក្នុងប្រជាជន10ម៉ឺននាក់	0	0	0
ចំនួនអ្នកស្លាប់ដោយគ្រុនឈាម	0	0	0
ផលធៀបអ្នកស្លាប់ដោយគ្រុនឈាមក្នុងប្រជាជន10ម៉ឺននាក់	0	0	0
ចំនួនអ្នកស្លាប់ដោយគ្រុនចាញ់	0	0	0
ផលធៀបអ្នកស្លាប់ដោយគ្រុនចាញ់ក្នុងប្រជាជន10ម៉ឺននាក់	0	0	0
ចំនួនអ្នកស្លាប់ដោយជម្ងឺរបេង	0	0	0
ផលធៀបអ្នកស្លាប់ដោយជម្ងឺរបេងក្នុងប្រជាជន10ម៉ឺននាក់	0	0	0

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...)

តារាងទី២១៖ ស្ថានភាពសុខភាពស្ត្រីនិងកុមារ

បរិយាយ	2015	2016	2017
ចំនួនស្ត្រីមានអាយុ១៥-៤៥ឆ្នាំ	1150	1168	1300
ផលធៀបទារកបានកើតក្នុងស្ត្រី1000នាក់ដែលមានអាយុពី១៥-៤៥ឆ្នាំ			
ចំនួនស្ត្រីសំរាលកូនដោយឆ្មបបុរាណ	0	0	0
%ស្ត្រីសំរាលកូនដោយឆ្មបពេទ្យ	100	100	100
ចំនួនឆ្មបពេទ្យ	03	03	03
ផលធៀបឆ្មបពេទ្យក្នុងប្រជាជន1000នាក់ .			

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...)

តារាងទី២២៖ ការចាក់ថ្នាំបង្ការ

បរិយាយ	2015	2016	2017
ចំនួនកុមារអាយុចន្លោះពី៩ខែ-១២ខែ	99	69	42
កុមារអាយុពី៩ខែ-១២ខែបានចាក់ថ្នាំបង្ការគ្រប់ចំនួន	99	69	42
%កុមារអាយុពី៩-១២ខែបានចាក់ថ្នាំបង្ការគ្រប់ចំនួន	100	100	100
ចំងាយមធ្យមពីភូមិទៅមណ្ឌលសុខភាព(គ.ម)	0	0	0

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...

១.២.២.៣ អំពីយេនឌ័រ

អនុវត្តតាមគោលនយោបាយ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ក៏ដូចជាផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនារីរតនៈ របស់ក្រសួងកិច្ចការនារី រួមទាំងផែនការនានារបស់ថ្នាក់ខេត្ត និងស្រុក ដោយមាន គណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារឃុំ (គ.ក.ន.ក) ជាសេនាធិការឲ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ បានអនុវត្តតួនាទីភារកិច្ច ក្នុងការបញ្ជ្រាបយេនឌ័រនៅមូលដ្ឋាន ដូច្នេះហើយបញ្ហាយេនឌ័រ ត្រូវបានបញ្ចូលទៅគ្រប់ផ្នែកដូចជាការចូលរួម ធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្ត ការទទួលបានការថែទាំសុខភាព ការសិក្សា និងការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញនានា ការទទួលបានការការពារពីអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ និងការជួញដូរផ្លូវភេទ។ល។ ដើម្បីធ្វើឲ្យកាន់តែប្រសើរឡើងនូវស្ថានភាពស្ត្រី អំពីចំណេះដឹង សមត្ថភាព សកម្មភាពចូលរួម ក្នុងកិច្ចអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋានលើគ្រប់វិស័យ ដើម្បីរួមចំណែកកាត់បន្ថយភាពក្រីក្ររបស់ប្រជាពលរដ្ឋ។

តារាងទី២៣៖ស្ត្រី និងការចំណាកស្រុក

បរិយាយ	2015	2016	2017
សរុបប្រុសអាយុ១៨ឆ្នាំឡើង	10	15	9
សរុបស្រីអាយុ១៨ឆ្នាំឡើង	5	6	7
%ប្រុសធ្វើចំណាកស្រុកនៅក្នុងប្រទេស	5	5	4
%ស្រីធ្វើចំណាកស្រុកនៅក្នុងប្រទេស	6	5	6
ផលធៀបអត្រាស្ត្រីនិងប្រុសធ្វើចំណាកស្រុកក្នុងស្រុក	0,1	0,1	0,1
%ប្រុសធ្វើចំណាកស្រុកទៅក្រៅប្រទេស	0,1	0,1	0,1
%ស្រីធ្វើចំណាកស្រុកទៅក្រៅប្រទេស	0,1	0,1	0,1
ផលធៀបអត្រាស្ត្រីនិងប្រុសធ្វើចំណាកស្រុកទៅក្រៅប្រទេស	0,1	0,1	0,1

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...)

តារាងទី២៤៖ ស្ត្រី និងការបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

[illegible]	2015	2016	2017
ចំនួនប្រុសនៅរៀនសាលាបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ(អាយុ១៨-៣៥ឆ្នាំ)	0	0	0
ចំនួនស្ត្រីនៅរៀនសាលាបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ(អាយុ១៨-៣៥ឆ្នាំ)	0	0	0
ផលធៀបស្រីក្នុងប្រុស១០០នាក់ដែលនៅរៀនសាលាបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ(អាយុ១៨-៣៥ឆ្នាំ)	0	0	0

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...)

តារាងទី២៥៖ យេនឌ័រអប់រំ

បរិយាយ	2015	2016	2017
សរុបសិស្សស្រីនៅរៀនវិទ្យាល័យ	0	0	0
សរុបសិស្សប្រុសនៅរៀនវិទ្យាល័យ	0	0	0
ផលធៀបស្រីនិងប្រុសរៀននៅវិទ្យាល័យ	0	0	0

សរុបសិស្សស្រីនៅរៀនសកលវិទ្យាល័យ	0	0	0
សរុបសិស្សប្រុសនៅរៀនសកលវិទ្យាល័យ	0	0	0
ផលធៀបស្រីនិងប្រុសរៀននៅសកលវិទ្យាល័យ	0	0	0
អត្រាស្រីចេះអក្សរអាយុ១៥-១៧ឆ្នាំ	90	95	95
អត្រាប្រុសចេះអក្សរអាយុ១៥-១៧ឆ្នាំ	95	96	97
ផលធៀបអត្រាស្រីនិងប្រុសចេះអក្សរអាយុ១៥-១៧ឆ្នាំ			
ភាគរយស្រីចេះអក្សរអាយុ១៨-៤៥ឆ្នាំ	50	50	50
ភាគរយប្រុសចេះអក្សរអាយុ១៨-៤៥ឆ្នាំ	70	75	80
ផលធៀបអត្រាស្រីនិងប្រុសចេះអក្សរអាយុ១៨-៤៥ឆ្នាំ			
ចំនួនគ្រូបង្រៀនជាស្ត្រី	16	20	23
%ស្រីជាគ្រូបង្រៀន	47	58	67
ផលធៀបបង្គន់អនាម័យសំរាប់ស្រីតាមសាលាក្នុងសិស្សស្រី100			

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី..)

តារាងទី២៦៖ យេនឌ័រសំរេចចិត្ត

បរិយាយ	2017		
	សរុប	ស្រី	ភាគរយស្រី
មេភូមិ	03	00	0
ក្រុមប្រឹក្សាឃុំសង្កាត់	05	01	20

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី..)

តារាងទី២៧៖ យេនឌ័រសុវត្ថិភាព

បរិយាយ		2015	2016	2017
សរុបស្រីរងគ្រោះនិងស្លាប់ដោយអំពើហឹង្សាក្នុងគ្រួសារ		0	0	0
ក្នុងនោះ:	ចំនួនស្រីរងគ្រោះដោយពីអំពើហឹង្សាក្នុងគ្រួសារ			
	ចំនួនស្រីស្លាប់ដោយពីអំពើហឹង្សាក្នុងគ្រួសារ			
ចំនួនស្រីរងគ្រោះនិងស្លាប់ដោយអំពើហឹង្សាក្នុងគ្រួសារក្នុងស្រី10ម៉ឺននាក់		0	0	0
ចំនួនស្រីរងគ្រោះដោយចាប់រំលោភ		0	0	0
ចំនួនស្រីរងគ្រោះដោយចាប់រំលោភក្នុងស្រី10ម៉ឺននាក់		0	0	0
ចំនួនស្រីរងគ្រោះដោយជួញដូរផ្លូវភេទ		0	0	0
ចំនួនស្រីរងគ្រោះដោយជួញដូរផ្លូវភេទក្នុងស្រី10ម៉ឺននាក់		0	0	0

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី..)

១.២.២.៤ អំពីភាពក្រីក្រ

យោងតាមឯកសារព័ត៌មាន ស្តីពីស្ថានភាពពិន្ទុសៃយឃុំឆ្នាំ២០១៧ បង្ហាញថាអត្រាភាពក្រីក្រក្នុងឃុំពញាឮ មាន4ភាគរយ បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៦ មានការថយចុះ1ភាគរយ។ សម្រាប់អត្រាភាពក្រីក្រតាមបណ្តាភូមិឃើញថាភូមិពញាឮមានអត្រាភាពក្រីក្រ1ភាគរយទាបជាងគេក្នុងឃុំដែលមានពិន្ទុ........

១.២.២.៦ អំពីការធ្វើអន្តោប្រវេសន៍ និងការផ្លាស់ទីលំនៅ

ដោយផ្អែកលើស្ថានភាពភូមិសាស្ត្ររបស់ឃុំ អំណោយផលដល់វិស័យកសិកម្ម ដោយឡែកចំពោះវិស័យរោងចក្រ/សហគ្រាស និងអាជីវកម្មផ្សេងៗ មួយចំនួនមានក្នុងឃុំ និងបណ្តាឃុំជិតខាង ជាហេតុធ្វើឲ្យមានប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំ និងក្រៅឃុំ ប្រកបមុខរបរ តាំងទីលំនៅបណ្តោះអាសន្ន ឬអចិន្ត្រៃយ៍ ដោយសារពួកគេងាយស្រួលក្នុងការដោះដូរទំនិញ ខ្លះប្រកបមុខរបរបម្រើសេវាកម្ម ផលិតកម្មកសិកម្ម និងទិញលក់ផលិតផលរបស់ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំ។ ទោះបីជាយ៉ាងនេះក្តី ក៏មានប្រជាពលរដ្ឋយើងក្នុងឃុំមួយចំនួន មិនទាន់មានការងារ នឹងមុខរបរគ្រប់គ្រាន់ ពួកគាត់ត្រូវធ្វើចំណាកស្រុកទៅក្រៅប្រទេស ឬរាជធានីភ្នំពេញ និងបណ្តាខេត្តនានា ដើម្បីប្រកបរបរជាកម្មកររោងចក្រ នឹងមុខរបរផ្សេងៗទៀតដើម្បីរកប្រាក់ចំណូលដោះស្រាយជីវភាពគ្រួសារ ។

តារាងទី២៩៖ ការធ្វើចំណាកស្រុកស្វែងរកការងារធ្វើ

បរិយាយ	2015	2016	2017
ចំនួនអ្នកធ្វើចំណាកស្រុកនៅក្នុងប្រទេស	6	5	6
%អ្នកធ្វើចំណាកស្រុកនៅក្នុងប្រទេស(អាយុ១៨ឡើង)	0,1	0,1	0,1
ចំនួនអ្នកធ្វើចំណាកស្រុកទៅក្រៅប្រទេស	0,1	0,1	0,1
%អ្នកធ្វើចំណាកស្រុកទៅក្រៅប្រទេស(អាយុ១៨ឡើង)	0,1	0,1	0,1

សំគាល់ ៖ ភាគរយធ្វើចំណាកស្រុកធៀបនឹងចំនួនប្រជាជនអាយុ១៨ឆ្នាំឡើង

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី..)

១.២.២.៧ អំពីពិការភាព និងភាពងាយរងគ្រោះ

ក. ពិការភាព

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ដាក់ចេញនូវផែនការយុទ្ធសាស្ត្រជាតិ ស្តីពី ពិការភាព ២០១៤-២០១៨ ដែលជាមូលដ្ឋានគ្រឹះ និងជាឆ្អឹងខ្នងដ៏សំខាន់មួយទៀតមិនអាចខ្វះបាន ក្នុងការបន្តជំរុញការអនុវត្តច្បាប់ស្តីពី កិច្ចការពារ និងលើកកម្ពស់សិទ្ធិជនពិការ ឲ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព ដើម្បីលើកកម្ពស់ជីវភាព និងសិទ្ធិជនពិការនៅកម្ពុជា ។ តាមរយៈផែនការយុទ្ធសាស្ត្រជាតិនេះ បានកំណត់នូវចក្ខុវិស័យ ដើម្បីឱ្យជនពិការ និងក្រុមគ្រួសារទទួលបាននូវគុណភាពជីវិតកាន់តែប្រសើរ និងចូលរួមយ៉ាងសកម្មពេញលេញស្មើភាពគ្នាក្នុងសង្គម ដែលមានការគោរពសិទ្ធិ និងសេចក្តីថ្លៃថ្នូរ ការទទួលបានសេវាយុត្តិធម៌ ការរស់នៅដោយឯករាជ្យ ការបាកផុតពីការធ្វើទារុណកម្ម ការរំលោភបំពាន ការកេងប្រវ័ញ្ច អំពើហិង្សា និងការទទួលបាននូវជំនួយគ្រាមានអាសន្ន ព្រមទាំងជំរុញឲ្យការដាក់បញ្ចូលបញ្ហាពិការភាព ក្នុងការងារអភិវឌ្ឍលើគ្រប់វិស័យទាំងកម្រិតថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិផងដែរ។ នេះបង្ហាញឲ្យឃើញពីការយកចិត្តទុកដាក់ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាចំពោះបងប្អូនប្រជាពលរដ្ឋដែលជាជនពិការ។

ដោយឡែកចំពោះរដ្ឋបាលឃុំវិញ បន្ទាប់ពីទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាលជាបន្តបន្ទាប់ពីថ្នាក់ខេត្ត ស្រុក ក៏ដូចជាពីសំណាក់អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាលដៃគូ ជាពិសេស បន្ទាប់ពីឆ្លងកាត់វគ្គបណ្តុះបណ្តាល ស្តីពីការដាក់បញ្ចូលពិការភាពក្នុងអភិបាលកិច្ចរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលមានការចូលរួម ពីក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ថ្នាក់

ដឹកនាំភូមិ ស្មៀនឃុំ គណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកកិច្ចការនារី និងកុមារឃុំ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា យើងបានឃើញកាន់តែច្បាស់អំពីតម្រូវរបស់ជនពិការ ហើយគ្មានការអភិវឌ្ឍណាមួយដែលមិនពាក់ព័ន្ធនឹងជនពិការ នោះឡើយ។ អាស្រ័យហេតុនេះហើយទើប គ.ផ.ថ បានយកចិត្តទុកដាក់រៀបចំ និងចងក្រងទិន្នន័យជនពិការ ដើម្បីជាមូលដ្ឋានក្នុងការធ្វើផែនការ និងពិគ្រោះយោបល់ពីតម្រូវការរបស់បងប្អូនជនពិការ។

តាមរយៈទិន្នន័យបង្ហាញថា ខុទាំងឃុំ មនុស្សដែលមានពិការភាពមានចំនួន០៣នាក់ ក្នុងចំណោមប្រជាជនសរុប3484នាក់ ស្មើនឹង0,08%។ ផ្អែកតាម(តារាងទី៣០) នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៧ ជនពិការអាយុ១៨ឆ្នាំឡើងអាចរកចំណូលបានមានចំនួន០២នាក់,និងជនពិការអាយុក្រោម១៨ឆ្នាំចំនួន១នាក់ក្នុងនោះជនពិការអាយុ១៨ឆ្នាំឡើងរហូតដល់០នាក់មិនអាចរកចំណូលបានដែលទាមទាឲ្យមានការយកចិត្តទុកដាក់ខ្ពស់ចំពោះពួកគាត់។

ជាមួយគ្នានោះផងដែរ មានបញ្ហាប្រឈមជាច្រើនពាក់ព័ន្ធនឹងពិការភាព ដែលទាមទាឲ្យមានការរៀបចំផែនការសម្មភាពជាក់លាក់ ដើម្បីដកឧបសគ្គដែលរាំងជនពិការមិនឲ្យធ្វើសកម្មភាព ឬចូលរួមក្នុងសកម្មភាពអ្វីមួយ ដើម្បីឲ្យពួកគាត់រស់ក្នុងជីវិតពេញលេញដូចប្រជាជនធម្មតា។

តារាងទី៣០៖ ភាពជនងាយរងគ្រោះ

រៀបរាប់		2015	2016	2017
សរុបចំនួនជនងាយរងគ្រោះ		0	0	0
ក្នុងនោះ	កុមារមានអាណាព្យាបាលមិនពិតប្រាកដ			
	កុមាររស់នៅដោយឯកឯង			
	ជនពិការអាយុ១៨ឆ្នាំឡើងអាចរកចំណូលបាន			
	ជនពិការអាយុ១៨ឆ្នាំឡើងមិនអាចរកចំណូលបាន			
	ជនពិការអាយុក្រោម១៨ឆ្នាំ			
	ជនចាស់ជរាគ្មានទីពឹង			
	ជនអនាថា			
ផលធៀបជនងាយរងគ្រោះក្នុងប្រជាជន១០០០នាក់				

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...)

តារាងទី៣១៖ ស្ថានភាពជនពិការ

រៀបរាប់		2015	2016	2017
សរុបចំនួនជនពិការ		03	03	03
ក្នុងនោះ	ជនពិការអាយុ១៨ឆ្នាំឡើងអាចរកចំណូលបាន	02	02	02
	ជនពិការអាយុ១៨ឆ្នាំឡើងមិនអាចរកចំណូលបាន			
	ចំនួនជនពិការអាយុក្រោម១៨ឆ្នាំ			
ផលធៀបជនពិការក្នុងប្រជាជន1000នាក់				
%ជនពិការអាយុ១៨ឆ្នាំឡើងមិនអាចរកចំណូលបាន				

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...)

ខ. ភាពងាយរងគ្រោះផ្សេងៗ

រាជរដ្ឋាភិបាល បានរៀបចំប្រព័ន្ធគាំពារសង្គមប្រកបប្រសិទ្ធភាព និងចីរភាពហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីបម្រើដល់គោលនយោបាយកាត់បន្ថយ និងទប់ស្កាត់ភាពក្រីក្រ ភាពងាយរងគ្រោះ រួមចំណែកដល់ការអភិវឌ្ឍ និងគាំពារធនធានមនុស្សឲ្យកាន់តែរឹងមាំ និងទូលំទូលាយ ព្រមទាំងជម្រុញកំណើនសេដ្ឋកិច្ចជាតិ តាមរយៈការដាក់អោយដំណើរការ បេឡាជាតិរបបសន្តិសុខសង្គម (ប.ស.ស) បេឡាជាតិសន្តិសុខសង្គមសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល (ប.ជ.ស) បេឡាជាតិអតីតយុទ្ធជន (ប.ជ.អ) និងមូលនិធិជនពិការ(ម.ជ.ព) ព្រមទាំងបានអនុម័តនូវយុទ្ធសាស្ត្រជាតិគាំពារសង្គមសម្រាប់ជនក្រីក្រ និងងាយរងគ្រោះ ដែលជាមូលដ្ឋានគ្រឹះសម្រាប់ដាក់ឲ្យដំណើរការកម្មវិធីជាតិគាំពារសង្គម ដែលមានកំណត់នៅក្នុង "ក្របខ័ណ្ឌគោលនយោបាយជាតិគាំពារសង្គម ២០១៦-២០២៥"។

តាមរយៈគោលនយោបាយ និងកិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែងទាំងនេះ ធ្វើឲ្យភាពងាយរងគ្រោះរបស់ស្ត្រី និងកុមារ ជនចាស់ជរា អតីតយុទ្ធជន ជនពិការ ជនក្រីក្រ និងជនងាយរងគ្រោះផ្សេងៗទៀត ក្នុងមូលដ្ឋានមានភាពប្រសើរឡើង រួមចំណែកកាត់បន្ថយភាពក្រៅក្រីបានមួយផ្នែកធំ។

បើទោះជាយ៉ាងនេះក្តី ផ្អែកតាម (តារាង៣២) ឃើញថា៖ កុមារកំព្រាអាយុក្រោម១៨ឆ្នាំ នៅឆ្នាំ២០១៧ មានចំនួន0នាក់ ក្នុងនោះ មានអាណាព្យាបាលពិតប្រាកដ មានចំនួន0នាក់, មិនមានអាណាព្យាបាលពិតប្រាកដមានចំនួន0នាក់, កំព្រារស់នៅដោយឯកឯងមានចំនួន0នាក់ ក្នុងចំណោមនោះ កុមារកំព្រាដោយឪពុកឬម្តាយស្លាប់ដោយជម្ងឺអេដស៍ចំនួន0នាក់។ ដោយឡែក(តារាង៣៣) កុមារ ឬកុមារកំព្រាអាយុក្រោម១៨ឆ្នាំធ្វើការងារពលកម្មធ្ងន់ធ្ងរ មានចំនួន0នាក់, និងជនចាស់ជរាអាយុ៦១ឆ្នាំឡើង មានចំនួន03នាក់ ដែលទៀមទាឲ្យរដ្ឋបាលឃុំយកចិត្តទុកដាក់ជាពិសេសចំពោះពួកគេ។

តារាងទី៣២៖ ស្ថានភាពកុមារកំព្រាអាយុក្រោម១៨ឆ្នាំ

[illegible]		2015	2016	2017
សរុបកុមារកំព្រាអាយុក្រោម១៨ឆ្នាំ		0	0	0
ក្នុងនោះ:	មានអាណាព្យាបាលពិតប្រាកដ			
	មានអាណាព្យាបាលមិនពិតប្រាកដ			
	កំព្រារស់នៅដោយឯកឯង			
ផលធៀបកុមារកំព្រាក្នុងកុមារ1000នាក់(អាយុក្រោម១៨)				
ចំនួនកុមារកំព្រាដោយឪពុកឬម្តាយស្លាប់ដោយជម្ងឺអេដស៍				
ផលធៀបកុមារកំព្រាដោយឪពុកម្តាយស្លាប់ដោយជម្ងឺអេដស៍និងកុមារកំព្រា100				

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...)

តារាងទី៣៣៖ ស្ថានភាពកុមារកំព្រា និងជនចាស់ជរា

បរិយាយ	2015	2016	2017
កុមារឬកុមារកំព្រាអាយុក្រោម១៨ឆ្នាំធ្វើការងារពលកម្មធ្ងន់ធ្ងរ	0	0	0
ផលធៀបកុមារឬកុមារកំព្រាអាយុក្រោម១៨ឆ្នាំធ្វើការងារពលកម្មធ្ងន់ធ្ងរក្នុងកុមារ 1000នាក់			
ចំនួនអ្នកមានអាយុ៦១ឆ្នាំឡើង ៤			

%អ្នកមានអាយុ៦១ឆ្នាំឡើង			
ចំនួនជនចាស់ជរាគ្មានទីពឹង			
ផលធៀបជនចាស់ជរាគ្មានទីពឹងនិងអ្នកមានអាយុ៦១ឆ្នាំឡើងក្នុង1000នាក់			

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី..)

១.២.៣ ស្ថានភាពធនធានធម្មជាតិ បរិស្ថាន និងការបន្សាំនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ

១.២.៣.១ ការប្រើប្រាស់ដីធ្លី

នៅទូទាំងឃុំ គ្រួសារដែលមានកម្មសិទ្ធិដីធ្លី មានចំនួន300លើគ្រួសារសរុប793គ្រួសា។ ការចេញបណ្ណ័កម្មសិទ្ធិសម្គាល់ម្ចាស់អចលនទ្រព្យដោយភូមិបាលស្រុក សរុបបានចំនួន203ក្បាលដី ក្នុងនោះ ដីឯកជនរបស់រដ្ឋ មានចំនួន 01ក្បាលដី ដោយឡែកដីសាធារណៈរបស់រដ្ឋ នៅមិនទាន់បានចុះបញ្ជី មានចំនួន 0 ក្បាលដី។ លទ្ធផលដែលសម្រេចបានខាងលើ ធ្វើឲ្យរដ្ឋបាលឃុំ មានភាពងាយស្រួលក្នុងការគ្រប់គ្រង និងប្រើប្រាស់ដីធ្លីឲ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព និងកាត់បន្ថយបាននូវទំនាស់ផ្សេងៗ។ ក្នុងសកម្មភាពនេះ មានការពាក់ព័ន្ធយ៉ាងសំខាន់ដល់យន្តការ នៃការថែរក្សា អភិរក្សផ្លូវលំជនបទ ស្ទឹង បឹងបួរ ប្រឡាយ អូរ ស្រះត្រពាំង ទប់ស្កាត់ដល់ជនខិលខូចលួចទន្ទ្រានកាន់កាប់ និងសង់លំនៅដ្ឋានបំពានដើម្បីផលប្រយោជន៍ឯកជន។ ដោយសារស្រុក ក៏ដូចជាឃុំនៅមិនទាន់មានគម្រោងប្លង់គ្រប់គ្រង និងប្រើប្រាស់ដីធ្លីច្បាស់លាស់ ធ្វើឲ្យការធ្វើអាជីវកម្ម(អាជីវកម្មខ្សាច់)មួយចំនួន បានកែប្រែប្រភេទដីគ្មានការអនុញ្ញាតិ ដែលជាកង្វល់មួយអាចឈានទៅដល់ការថយចុះដីកសិកម្ម កសិករនឹងថយដីដាំដុះដំណាំស្រូវ និងអនុផលផ្សេងៗ ហើយក៏នឹងអាចប៉ះពាល់ដីលំនៅដ្ឋានផងដែរ។ ដោយផ្អែកតាម (តារាងទី៣៤) ទំនាស់ដីធ្លី ក្នុងឆ្នាំ២០១៧ មានចំនួន1ករណី នៅតែជាបញ្ហាចោទដែលទាមទាឲ្យមានការដោះស្រាយ។

ទន្ទឹមនឹងនោះដែរបញ្ហាប្រឈម មួយចំនួន ដែលទាមទារឲ្យមានការយកចិត្តទុកដាក់ដោះស្រាយមានដូចខាងក្រោម៖

- ទំនាស់ដីធ្លីរវាងក្រុមហ៊ុន និងប្រជាពលរដ្ឋ។

តារាងទី៣៤៖ កម្មសិទ្ធនិងទំនាស់ដីធ្លី

បរិយាយ	2015	2016	2017
ចំនួនគ្រួសារមានប័ណ្ណកម្មសិទ្ធដីធ្លី			
ផលធៀបគ្រួសារមានប័ណ្ណកម្មសិទ្ធដីធ្លីក្នុង1000គ្រួសារ			
ចំនួនករណីទំនាស់ដីធ្លី			
ផលធៀបករណីទំនាស់ដីធ្លីក្នុង1000គ្រួសារ			

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី..)

១.២.៣.២ ធនធានធម្មជាតិ

ក្នុងការគ្រប់គ្រងធនធានធម្មជាតិ ឃុំបានរួមសហការជាមួយការិយាល័យបរិស្ថានស្រុក និងផ្នែករដ្ឋបាលព្រៃឈើ ផ្នែករដ្ឋបាលជលផល និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា បានធ្វើការអប់រំប្រជាពលរដ្ឋឲ្យយល់ដឹង អំពីការថែរក្សាធនធានធម្មជាតិដែលមានស្រាប់ ហាមឃាត់ការប្រើគ្រឿងឆក់ និងស្បៃមុខក្នុងការនេសាទ និងជំរុញ

ការអភិរក្សព្រៃឈើ ព្រៃលិចទឹក និងដាំដើមឈើឡើងវិញ ដូចជា ដើមអង្គារដី ដើមអំពិលទឹកបារាំង ដើមសង្កែ និងដើមឈើហូបផ្លែជាច្រើនទៀត ដើម្បីជាគុណប្រយោជន៍សម្រាប់ជាប្រភពថាមពល ចំណីអាហារ និងជម្រក នៅតាមសាលារៀន ទីវត្តអារាម ទំនប់ខ្នងប្រឡាយ និងទីសាធារណៈផ្សេងៗ ដើម្បីឲ្យមានធាតុអាកាសត្រជាក់ ខ្យល់អាកាសបរិសុទ្ធ និងកាត់បន្ថយការកើនឡើងកំដៅនៃផែនដី។

១.២.៣.៣ បរិស្ថាន

រដ្ឋបាលឃុំ សហការជាមួយអ្នកពាក់ព័ន្ធ បានធ្វើការផ្សព្វផ្សាយដល់ប្រជាកសិករ ឲ្យចេះប្រើប្រាស់ថ្នាំ និងជីគីមី ដែលបានចុះបញ្ជិកាដោយក្រសួងកសិកម្មឲ្យបានត្រឹមត្រូវតាមបច្ចេកទេស ជៀសវាងការបំពុលដល់សុខភាព និងបំផ្លាញជីវចម្រុះក្នុងទឹក។ កន្លងមកស្រុកក៏បានចុះមកផ្សព្វផ្សាយអប់រំ អំពីបរិស្ថានខ្លះទៅ និងបានជំរុញឲ្យមានការដាំដុះដំណាំហូបផ្លែ និងដើមឈើជាប្រភពថាមពល តាមទីសាធារណៈ វត្តអារ៉ាម សាលារៀនអប់រំផ្សព្វផ្សាយឲ្យប្រជាជនចេះគិតគូអំពីការអភិរក្សមច្ឆាជាតិនិងបង្កើតការចិញ្ចឹមត្រីជាលក្ខណៈគ្រួសារជាដើម។

តាមរយៈការសង្កេត ដោយសារមិនទាន់មានសេវាប្រមូលសំរាម និងកាកសំណល់រឹងតាមផ្ទះក្នុងទីប្រជុំជននៅឡើង ប្រជាជនខ្លះបានដុតសំរាម ឬបោះចោលសំរាមនៅតាមចិញ្ចើមផ្លូវ ទំនប់ខ្នងប្រឡាយ និងទីសាធារណៈនានា បង្កឲ្យប៉ះពាល់យ៉ាងធ្ងន់ធ្ងរដល់បរិស្ថាន, សហគ្រាសមួយចំនួន បង្ហូរកាកសំណល់រាវចូលក្នុងប្រភពទឹក ដោយមិនបានឆ្លងកាត់ប្រព័ន្ធចម្រោះត្រឹមត្រូវ, អាជីវកម្មខ្សាច់មួយចំនួនបូមទឹកល្អក់ដាក់ប្រឡាយ, ប្រជាជនដែលរស់នៅអមសងខាងផ្លូវដែលមានចរាចរឡានដឹកដី ខ្សាច់ ឬថ្ម បើកកាត់ រងផលប៉ះពាល់ដោយសារធូលីហុយ ជាពិសេសនៅរដូវប្រាំង បញ្ហាទាំងនេះទាមទាឲ្យរដ្ឋបាលឃុំ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធយកចិត្តទុកដាក់ និងដោះស្រាយឲ្យបានទាន់ពេលវេលាផងដែរ។

ទន្ទឹមនឹងការរៀបរាប់មកខាងលើនេះ ក៏ឃុំនៅមានបញ្ហាប្រឈមមួយចំនួនដូចជា៖

- ផ្អែកតាម(តារាង៣៥) នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៧ គ្រួសារ១០០ % ប្រើប្រាស់ថ្នាំគីមីសំលាប់សត្វល្អិត ស្មៅ និងគ្រួសារ១២ % ប្រើប្រាស់ជីគីមី ដែលបណ្តាលឲ្យប៉ះពាល់ដល់បរិស្ថានរស់នៅ របស់មនុស្ស សត្វ និងធម្មជាតិ។

តារាងទី ៣៥៖ ការប្រើប្រាស់ជីនិងថ្នាំសំលាប់សត្វល្អិតធម្មជាតិ

បរិយាយ	2015	2016	2017
%គ្រួសារប្រើប្រាស់ថ្នាំគីមីសំលាប់សត្វល្អិត ស្មៅ	10	10	10
%គ្រួសារប្រើប្រាស់ថ្នាំសរីរាង្គសំលាប់សត្វល្អិត ស្មៅ	10	10	10
%គ្រួសារប្រើប្រាស់ជីគីមី	58	59	60
%គ្រួសារប្រើប្រាស់ជីសរីរាង្គ	42	41	40

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...)

១.២.៣.៤ គ្រោះមហន្តរាយចម្បង

រដ្ឋបាលឃុំ មានផែនការត្រៀមបម្រុងឆ្លើយតបនឹងគ្រោះអាសន្នទឹកជំនន់ គ្រោះរាំងស្ងួត និងមានផែនការសង្គ្រោះបន្ទាន់ ពិសេសគាំទ្រគំនិតផ្តួចផ្តើមគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ សំដៅកាត់បន្ថយភាពងាយរងគ្រោះចំពោះមនុស្ស និងសេដ្ឋកិច្ច ។

ជារួមយើងសង្កេតឃើញថា ជំនន់ទឹកភ្លៀងក្នុងរដូវវស្សា គឺជាបញ្ហាដែលផ្នែកនៃភូមិមួយចំនួនក្នុងឃុំតែងជួបប្រទះ បើទោះជាបញ្ហាជំនន់ទឹកភ្លៀងជន់ជោរលឿន និងស្រកទៅវិញលឿនក៏ដោយ វាប៉ុន្តែក៏អាចបង្កគ្រោះថ្នាក់ដល់អាយុជីវិតជាយថាហេតុ បើគ្មានការប្រុងប្រយ័ត្ន និងអាចមានផលប៉ះពាល់ដល់សហគមន៍ និងសាលារៀនផងដែរ។ ទន្ទឹមនឹងនោះដែរផលដំណាំកសិកម្មទទួលរងការខូចខាតសត្វពាហនៈកើតមានជំងឺផ្សេងៗ គ្រោះថ្នាក់ដោយសារអគ្គីសនីឆក់ជាដើម។ មិនមែនតែគ្រោះទឹកជំនន់មួយមុខទេ ដែលជាបញ្ហា ប៉ុន្តែបញ្ហាខ្យល់ព្យុះ ខ្យល់កន្ត្រាក់ និងបាតុភូតរន្ទះបាញ់ជាដើម សុទ្ធសឹងជាការគំរាមកំហែងដល់អាយុជីវិតប្រជាជន ជាពិសេសស្ត្រី និងកុមារ ដែលទាមទាឲ្យ មានការផ្តោតលើការត្រៀមខ្លួនចំពោះគ្រោះមហន្តរាយ និងការស្តារឡើងវិញ ក្នុងករណីមានហេតុការនេះកើតឡើង។

តារាងទី៣៦៖ ផលប៉ះពាល់ដោយសារទឹកជំនន់

ពិពណ៌នា	2015	2016	2017
ចំនួនគ្រួសារទទួលការប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរពីទឹកជំនន់	0	0	0
ចំនួនមនុស្សទទួលការប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរពីទឹកជំនន់			
ចំនួនអ្នកស្លាប់បណ្តាលមកពីគ្រោះទឹកជំនន់			
ផលធៀបគ្រួសារទទួលការប៉ះពាល់ដោយទឹកជំនន់ក្នុង1000គ្រួសារ			
ផលធៀបអ្នកស្លាប់ដោយសារទឹកជំនន់ក្នុងប្រជាជន10ម៉ឺននាក់			
ចំនួនផ្ទៃដីស្រែដែលខូចខាតមកពីទឹកជំនន់(ហ.ត)			
%ផ្ទៃដីស្រែដែលខូចខាតមកពីទឹកជំនន់(ហ.ត)			

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...)

តារាងទី៣៧៖ ផលប៉ះពាល់ដោយសារព្យុះ

ពិពណ៌នា	2015	2016	2017
ចំនួនគ្រួសារទទួលការប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរពីព្យុះ	1	0	0
ចំនួនមនុស្សទទួលការប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរពីព្យុះ			
ចំនួនអ្នកស្លាប់បណ្តាលមកពីខ្យល់ព្យុះ			
ផលធៀបគ្រួសារទទួលការប៉ះពាល់ដោយព្យុះក្នុង1000គ្រួសារ			
ផលធៀបអ្នកស្លាប់ដោយសារព្យុះក្នុងប្រជាជន10ម៉ឺននាក់			
ចំនួនអ្នកស្លាប់បណ្តាលមកពីរន្ទះ			

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...)

តារាងទី៣៨៖ ការខូចខាតដោយគ្រោះធម្មជាតិ

ពិពណ៌នា	2015	2016	2017
ប្រវែងផ្លូវដែលខូចខាតមកពីទឹកជំនន់	0	0	0
ចំនួនស្ពានដែលខូចខាតមកពីទឹកជំនន់	0	0	0
ចំនួនផ្ទៃដីស្រែដែលខូចខាតមកពីគ្រោះរាំងស្ងួត	0	0	0
ចំនួនផ្ទៃដីស្រែដែលខូចខាតមកពីសត្វល្អិតបំផ្លាញ	0	0	0

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី...)

គ្រោះរាំងស្ងួតដែលឃុំធ្លាប់ជួបប្រទះកន្លងមក គឺជាគ្រោះនៃកង្វះទឹកដែលជាទូទៅបណ្តាលមកពី ៖

ដូវស្សាមានភាពយឺតយ៉ាវ (ជាធម្មតាចាប់ផ្ដើមពីខែឧសភា ឬមិថុនា ដល់ខែតុលា ហើយនាំមកនូវទឹកភ្លៀងប្រមាណ ៨០ភាគរយនៃបរិមាណទឹកភ្លៀងសរុបប្រចាំឆ្នាំ) ប៉ុន្តែក្នុងឆ្នាំ២០១៧ ភ្លៀងចាប់ផ្ដើមធ្លាក់ នៅខែ...... បើគិតត្រឹមខែតុលានេះ ភ្លៀងធ្លាក់ក្នុងបរិមាណប្រហែល ......ភាគរយ នៃបរិមាណទឹកភ្លៀងសរុបប្រចាំឆ្នាំ។ រដូវវស្សាមានរយៈពេលខ្លី ឬមានភាពមិនប្រក្រតី ៨០ភាគរយនៃបរិមាណទឹកភ្លៀងសរុបប្រចាំឆ្នាំ ភ្លៀងធ្លាក់តិចជាងកម្រិតមធ្យម។ កូនរដូវប្រាំងក្នុងខែសីហា អាចមានរយៈពេលច្រើនជាង ០៣សប្ដាហ៍ ឬច្រើនជាងនេះក្នុងអំឡុង នៃរដូវវស្សាកាលពីឆ្នាំ២០១៧។

គ្រោះរាំងស្ងួត ផ្ដល់ផលប៉ះពាល់ដល់ប្រជាជនក្នុងឃុំ ទាំងផ្នែកសង្គម សេដ្ឋកិច្ច និងបរិស្ថាន ផ្ដែកតាម(តារាងទី៣៩)នៅឆ្នាំ២០១៧ គ្រួសារទទួលការប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរពីគ្រោះរាំងស្ងួត មានចំនួន........ គ្រួសារ។ ដោយសារប្រជាជនភាគច្រើនរស់នៅពឹងផ្អែកយ៉ាងខ្លាំងលើរបរកសិកម្ម ដូច្នេះសុវត្ថិភាពទឹក ត្រូវបានផ្សារភ្ជាប់យ៉ាងខ្លាំងជាមួយសុវត្ថិភាពស្បៀងអាហារ ហើយការជួយសង្គ្រោះផលដំណាំ ប្រជាកសិករបានទាន់ពេលវេលា វាទាមទាឲ្យយើងធ្វើការត្រៀមខ្លួនជាមុនក្នុងករណីមានហេតុការនេះកើតឡើង។

តារាងទី៣៩៖ ផលប៉ះពាល់ដោយសារគ្រោះរាំងស្ងួត

បរិយាយ	2015	2016	2017
ចំនួនគ្រួសារទទួលការប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរពីគ្រោះរាំងស្ងួត	30	40	50
ផលធៀបគ្រួសារទទួលការប៉ះពាល់ធ្ងន់ធ្ងរពីគ្រោះរាំងស្ងួតក្នុង1000	3	4	5

(**ដកស្រង់ទិន្នន័យពី**..)

១.២.៣.៤ ការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ

ការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ គឺជាបញ្ហាមួយដែលពិភពលោកទាំងមូលកំពុងជួបប្រទះ ចំពោះប្រទេសកម្ពុជាយើងជួបប្រទះគ្រោះធម្មជាតិយ៉ាងធ្ងន់ធ្ងរ នាប៉ុន្មានឆ្នាំចុងក្រោយនេះ ដែលបណ្ដាលឲ្យមានគ្រោះថ្នាក់ធ្ងន់ធ្ងរប៉ះពាល់ដល់ជីវភាព និងការរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ និងជីវិតមនុស្ស សត្វ។ កត្តាដែលបង្កឲ្យមានការប្រែប្រួលអាកាសធាតុគឺ បណ្ដាលមកពីការកាប់បំផ្លាញព្រៃឈើ ព្រៃលិចទឹក ការបញ្ចេញឧស្ម័នពុលតាមរោងចក្រ សិប្បកម្ម អាជីវកម្ម ចំហេះយានយន្ត ការដុតសំណល់ រឹង ឧស្សាហកម្ម មេតាន មានប្រភពពីវាលស្រែ ការចិញ្ចឹមសត្វ កន្លែងចោលសំរាមសំណល់រាវជាដើម។ ជារួមការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ នឹងបង្កឲ្យមានបញ្ហាបន្ថែមទៀតសម្រាប់កសិករ និងប្រជាពលរដ្ឋក្រីក្រ ដោយសារផលប៉ះពាល់ នៃការប្រែប្រួលអាកាសធាតុដូចជា៖ ការថយចុះ នៃធនធានទឹក ការរិចរិលនៃដី ការបាត់បង់ ធនធានព្រៃឈើ និងដែននេសាទ ដែលជាមូលហេតុនាំឲ្យជីវភាពរស់នៅ របស់ប្រជាពលរដ្ឋជួបការលំបាក។ បញ្ហាទាំងអស់នេះ បានក្លាយជា បញ្ហាប្រឈម សម្រាប់រដ្ឋបាលឃុំយើង ក៏ដូចជាឃុំផ្សេងៗទូទាំងស្រុក ដែលត្រូវយកចិត្តទុកដាក់បន្តទៀតក្នុងការផ្សព្វផ្សាយឲ្យមានយល់ដឹងទូលំទូលាយ អំពីបញ្ហាប្រែប្រួលអាកាសធាតុនេះឲ្យស្របនឹងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ (២០១៤-២០១៨) ដែលបានចែងថា: "ការអប់រំផ្សព្វផ្សាយដល់សាធារណៈជនស្ដីពីការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ"។

១.២.៤. ស្ថានភាពនៃការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល និងសន្តិសុខសណ្ដាប់ធ្នាប់សាធារណៈ

៦

១.២.៤.១ អភិបាលកិច្ច

អភិបាលកិច្ចល្អគឺជាស្នូលនៃយុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ដែលមានជ្រុង៤ គឺ៖ កំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ប្រយុទ្ធប្រឆាំងអំពើពុករលួយ កំណែទម្រង់កងកម្លាំងប្រដាប់អាវុធ និង កំណែទម្រង់ច្បាប់និងប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌។ ដោយឡែកសម្រាប់រដ្ឋបាលឃុំ ផ្តោតជាសំខាន់លើការអនុវត្ត កំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ និងប្រយុទ្ធប្រឆាំងអំពើពុករលួយ តាមរយៈការអនុវត្តកំណែទម្រង់ស៊ីជំរៅរបស់ថ្នាក់ជាតិ ដើម្បីធានាបានកំណើនការងារប្រសិទ្ធភាពនិងសមធម៌។

បញ្ហាប្រឈមដ៏សំខាន់គឺ៖ សមត្ថភាពរបស់មន្ត្រីភូមិមួយចំនួន បុគ្គលិកក្រុមប្រឹក្សា ក៏ដូចជា ក្រុមប្រឹក្សាឃុំផ្ទាល់នៅមានកម្រិត ដែលទាមទារឲ្យមានការអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពបន្ថែមទៀតជាបន្តបន្ទាប់, ទីកន្លែងធ្វើការងារ និងសម្ភារៈបរិក្ខារសម្រាប់បំពេញការងារមិនទាន់គ្រប់គ្រាន់ និងចំនួនបុគ្គលិកឃុំសង្កាត់ មិនទាន់សមស្របទៅនឹងទំហំការងារ, លិខិតបទដ្ឋាន គោលនយោបាយ នីតិវិធី គោលការណ៍ណែនាំផ្សេងៗ ក៏មិនទាន់បានផ្តល់ពីថ្នាក់ជាតិគ្រប់គ្រាន់ ដែលនាំឲ្យការអនុវត្តន៍គោលនយោបាយកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិមិនទាន់ដំណើរការរលូននៅឡើយ។

១.២.៤.២ ការគ្រប់គ្រងដែនដី

ក្នុងខ្ទង់ឃុំមាន០៣ភូមិ រួមមាន ភូមិខ្ទួលអំពិល ភូមិពញាឮ និង ភូមិព្រៃកល្វា ដែលមានផ្ទៃដី ៦៨៥,៤៦ម៉ែត្រក្រឡា។ ផ្អែកលើទីតាំងភូមិសាស្ត្រ និងមុខរបរប្រជាជន ទោះពុំទាន់បានរៀបចំប្លង់គោលក្តី តែឃុំបានកំណត់នូវតំបន់យុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់អនុវត្តវិស័យចម្បងរួចហើយដូចជា៖តំបន់ផលិតស្រូវបាច្រើនដូវមានភូមិខ្ទួលអំពិល ភូមិពញាឮ និងភូមិព្រៃកល្វា។

ចំពោះការកំណត់ព្រំប្រទល់រដ្ឋបាលឃុំ ក៏ដូចជាភូមិ ដោយស្រុកពញាឮ មិនទាន់បានចុះបញ្ជីក្បាលដីមានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធរួចរាល់។ រីឯព្រំប្រទល់ជាមួយឃុំជាប់ក្បែរខាងវិញ ក៏បានសម្របសម្រួលដោះស្រាយ ដោយពុំមានបញ្ហាអ្វីធ្ងន់ធ្ងរឡើយ។ ជាទស្សនវិស័យរបស់ឃុំ ក្រៅពីការខិតខំលើកកម្ពស់ផលិតកម្មកសិកម្ម នៅតាមបណ្តាភូមិ ឃុំក៏មានគោលដៅជំរុញកិច្ចអភិវឌ្ឍនៅតាមតំបន់ដែលមានសក្តានុពល សម្រាប់វិស័យឧស្សាហកម្មទីផ្សារ ដើម្បីការងារ និងមុខរបរ។

១.២.៤.៣ ការគ្រប់គ្រងស្ថិតិ

កន្លងមករដ្ឋបាលឃុំ តែងតែអនុវត្តជាប្រចាំក្នុងការងារគ្រប់គ្រងស្ថិតិប្រជាពលរដ្ឋ ក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន ដូចជា៖ អត្រានុកូលដ្ឋាន ស្ថិតិចេញចូលរបស់ប្រជាជន ការផ្លាស់ទីលំនៅ ការធ្វើចំណាកស្រុក ស្ថានភាពគ្រួសារក្រីក្រ ជនពិការ ជនងាយរងគ្រោះ និងសូចនាករសំខាន់ៗដទៃទៀត ដោយមានការគាំទ្រពីថ្នាក់ខេត្ត មន្ទីរផែនការខេត្ត ថ្នាក់ស្រុក និងគ្រប់ផ្នែកពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ក្នុងដែនរដ្ឋបាលឃុំ ដើម្បីមានមូលដ្ឋានគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការកសាងផែនការ និងកិច្ចអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន។ ជាក់ស្តែងជារៀងរាល់ឆ្នាំ រដ្ឋបាលឃុំ ដោយមានការសម្របសម្រួលពីមន្ទីរផែនការខេត្ត និងស្រុក បានស្រង់ និងកែសម្រួល ដើម្បីផលិតជាសៀវភៅស្ថានភាពទិន្នន័យឃុំ-ភូមិ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ ទិន្នន័យព័ត៌មានគម្រោងឃុំជាប្រចាំឆ្នាំផងដែរ។

ទោះបីជាយ៉ាងនេះក្តី ក៏មានបញ្ហាប្រឈមមួយចំនួនទៀតដូចជា៖ សំបុត្រកំណើត និងបញ្ជាក់កំណើតរបស់ប្រជាជនខុសអក្ខរាវិរុទ្ធ ឬថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត នៅពេលមានការផ្ទៀងផ្ទាត់ជាមួយ សញ្ញាបត្រ

សៀវភៅគ្រួសារ អត្តសញ្ញាណបណ្ណ និងបណ្ណសំគាល់នានា។ ប្រជាពលរដ្ឋក្នុងឃុំ ខ្វះការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការថែរក្សាសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋានគ្រប់ប្រភេទ បណ្តាលឲ្យមានការខូចខាត និងបាត់បង់។ សៀវភៅ និងសំបុត្រអត្រានុកូលដ្ឋាន មួយចំនួននៅថ្នាក់ឃុំមានការបាត់បង់ និងខូចខាតជាច្រើននៅពេលយុទ្ធនាការ នៃការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន។ ការផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណជូនប្រជាពលរដ្ឋ ពីសំណាក់មន្ត្រីនគរបាលមិនទាន់គ្រប់ជ្រុងជ្រោយ និងប្រជាពលរដ្ឋគ្រប់អាយុទទួលបានអត្តសញ្ញាណបណ្ណមួយចំនួនត្រូវចំណាក់ស្រុក មិនទាន់បានធ្វើអត្តសញ្ញាណបណ្ណ ជាដើម។

តារាងទី៤០៖ការចុះបញ្ជីសំបុត្រកំណើត

ពិពណ៌នា	2015	2016	2017
ចំនួនកុមារបានកើតក្នុងឆ្នាំ	99	69	42
%កុមារបានមកចុះបញ្ជីសំបុត្រកំណើត(ក្រោយកើត៣០ថ្ងៃ)	100	100	100
ចំនួនកុមារអាយុពី ០-៥ឆ្នាំ	0	0	0
%កុមារអាយុពី ០-៥ឆ្នាំមានសំបុត្រកំណើត	100	100	100

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី..)

១.២.៤.៤ ការងារសន្តិសុខ និងសណ្តាប់ធ្នាប់

ការងារសន្តិសុខ គឺបញ្ហាចំបងសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍន៍ភូមិ ឃុំ ប្រជាពលរដ្ឋរស់នៅក្នុងសុខសន្តិភាព និង គ្មានការភ័យខ្លាច មិនបារម្ភអំពីចោរកម្ម ទើបមានឱកាស និងពេលវេលា ដើម្បីស្វែងរកប្រាក់ចំណូលក្នុងការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចគ្រួសារ ក៏ដូចជាសង្គមជាតិផងដែរ។ ឃុំបានកំណត់ជាអាទិភាពនូវគម្រោងនានា ពាក់ព័ន្ធនឹងការពង្រឹងផ្នែកសន្តិសុខនេះ ដូចជាអប់រំផ្សព្វផ្សាយអំពីផលប៉ះពាល់ នៃគ្រឿងញៀន ទប់ស្កាត់អំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ វេទិការនគរបាលជួបជាមួយសហគមន៍ ពង្រឹងចលនាប្រជាការពារដែលបានរួមចំណែកកាត់បន្ថយមុខសញ្ញាល្មើស និងបទល្មើសបានយ៉ាងច្រើនផងដែរ។

ឃុំបានរៀបចំឲ្យមានប្រជាការពារនៅថ្នាក់ឃុំចំនួន02នាក់ ស្រី0នាក់, ថ្នាក់ភូមិចំនួន62នាក់ ស្រី0នាក់ ដើម្បីរួមចំណែកអនុវត្តគោលនយោបាយភូមិឃុំ មានសុវត្ថិភាព ផ្តោតលើលក្ខណៈសម្បត្តិ ០៩ យ៉ាង៖ ១. គ្មានសកម្មភាពលួច ប្លន់គ្រប់ប្រភេទ ២. គ្មានការដាំដុះ ការផលិត ការចរាចរ ការជួញដូរ ការចែកចាយ និងការប្រើប្រាស់គ្រឿងញៀនខុសច្បាប់ ៣. គ្មានអំពើអនាចារ ការជួញដូរស្ត្រី និងកុមារ និងអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ ៤. គ្មានក្មេងទំនើង ៥. គ្មានការលេងល្បែងស៊ីសងគ្រប់ប្រភេទ ការប្រើប្រាស់អាវុធខុសច្បាប់ និងបទល្មើសគ្រប់ប្រភេទ ៦. គ្មានគ្រោះថ្នាក់ចរាចរ ៧. គ្មានគ្រោះថ្នាក់ដោយសារយុទ្ធភ័ណ្ឌមិនទាន់ផ្ទុះ ៨. មានវិធានការទប់ស្កាត់ គ្រប់គ្រង និងការឆ្លើយតបគ្រោះមហន្តរាយ ៩. គ្មានការត្រួតពិនិត្យខុសច្បាប់។

តារាងទី៤១៖ ៖ ស្ថានភាពអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ

ពិពណ៌នា	2015	2016	2017
ចំនួនគ្រួសារមានអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ	0	0	0
ផលធៀបចំនួនគ្រួសារមានអំពើហិង្សាក្នុង1000គ្រួសារ			
ចំនួនករណីអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារពាក់ពន្ធ័ដល់អាផ្កាធ			

ផលធៀបករណីអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារពាក់ពន្ធ័ដល់អាផ្ជាយ ក្នុង1000គ្រួសារ			
ចំនួនជនរងគ្រោះដោយអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ			
ចំនួនអ្នកស្លាប់ដោយអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ			
ផលធៀបជនរងគ្រោះនិងស្លាប់ដោយអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ ក្នុង1000គ្រួសារ			

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី..)

តារាងទី៤២៖ ស្ថានភាពនៃការរំលោភសេពសន្ថវៈ និងការជួញដូរ

បរិយាយ	2015	2016	2017
សរុបចំនួនជនរងគ្រោះដោយការចាប់រំលោភ	0	0	0
ផលធៀបជនរងគ្រោះដោយចាប់រំលោភក្នុងប្រជាជន10ម៉ឺននាក់			
សរុបចំនួនជនរងគ្រោះដោយការជួញដូរ			
ផលធៀបជនរងគ្រោះដោយការជួញដូរក្នុងប្រជាជន10ម៉ឺននាក់			

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី..)

តារាងទី៤៣៖ ស្ថានភាពគ្រឿងញៀន ឃាតកម្ម លួច

បរិយាយ	2015	2016	2017
ចំនួនគ្រួសារមានសមាជិកប្រើប្រាស់គ្រឿងញៀន	0	0	0
ផលធៀបគ្រួសារមានសមាជិកប្រើប្រាស់គ្រឿងញៀនក្នុង1000គ្រួសារ			
ចំនួនករណីឃាតកម្ម ប្លន់ ចាប់ជំរិត			
ផលធៀបករណីឃាតកម្ម ប្លន់ ចាប់ជំរិតក្នុងប្រជាជន10ម៉ឺននាក់			
ចំនួនករណីលួច			
ផលធៀបករណីលួចក្នុងប្រជាជន10ម៉ឺននាក់			

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី..)

តារាងទី៤៤៖ ស្ថានភាពអំពើហឹង្សានិងគ្រោះថ្នាក់ចរាចរ

បរិយាយ	2015	2016	2017
ចំនួនអ្នកស្លាប់ដោយពីអំពើហិង្សា	0	0	0
ផលធៀបអ្នកស្លាប់ដោយអំពើហិង្សាក្នុងប្រជាជន10ម៉ឺននាក់			
ចំនួនអ្នកស្លាប់ដោយសារគ្រោះថ្នាក់ចរាចរ			
ផលធៀបអ្នកស្លាប់ដោយសារគ្រោះថ្នាក់ចរាចរក្នុងប្រជាជន10ម៉ឺននាក់			

(ដកស្រង់ទិន្នន័យពី..ជំពូក

ទី២

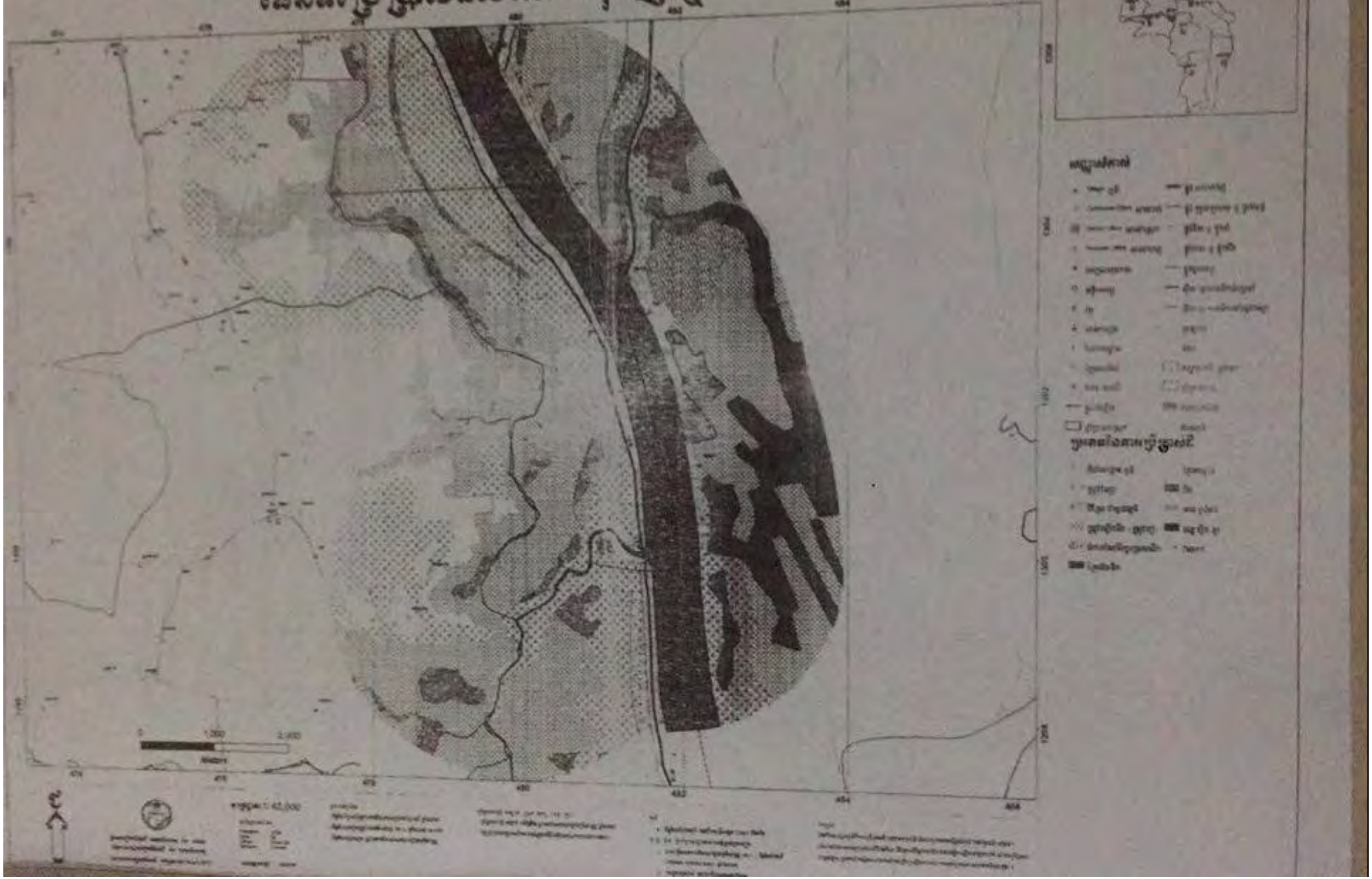
ក្របខ័ណ្ឌអភិវឌ្ឍន៍រយៈពេលប្រាំឆ្នាំសម្រាប់អាណត្តិរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់

២.១. ចក្ខុវិស័យអភិវឌ្ឍន៍

ឧបសម្ព័ន្ធទី៣

កម្រងរូបភាព

ផែនទីប្រើប្រាស់ដីលំអិត ឃុំពញាឮ



សាលាឃុំ ពញាឮ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ
និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច
លេខ..៥៥៨.....ស.ភ.ន.វ.ស

ថ្ងៃ អង្គារ ៦ រោច ខែពិសាខ ឆ្នាំជូត ទោស័ក ព.ស. ២៥៦៤
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៧ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២០

ជម្រាបជូន
លោកមេឃុំពញាឮ ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្តាល

កម្មវត្ថុ៖ សំណើសុំអនុញ្ញាតឱ្យនិស្សិតចំនួន០២រូប ចុះស្រាវជ្រាវឯកសារ។

យោង៖ សំណើរបស់សាមីនិស្សិតចុះថ្ងៃទី០៥ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២០។

តបតាមកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ ខ្ញុំសូមជម្រាបជូន លោកមេឃុំ ជ្រាបថា៖ សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ចបាន និងកំពុងបណ្តុះបណ្តាលនិស្សិតថ្នាក់បរិញ្ញាបត្ររដ្ឋបាលសាធារណៈ។ អំឡុងពេលសិក្សាឆ្នាំបញ្ចប់ និស្សិតយើងខ្ញុំចំនួន០២រូប ដូចមានបញ្ជីរាយនាមជូនភ្ជាប់មកជាមួយនេះ ត្រូវចុះស្រាវជ្រាវឯកសារ និងស្វែងយល់ពីការងារមួយចំនួនដែលទាក់ទងនឹងប្រធានបទស្តីពី «**ប្រសិទ្ធិភាពនៃការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការនៅឃុំពញាឮ ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្តាល**» នៅឃុំពញាឮ ស្រុកពញាឮ ខេត្តកណ្តាល ចាប់ពីថ្ងៃទី១៨ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២០ រហូតដល់ថ្ងៃទី២២ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២០ ដើម្បីសរសេរសារណា និងការពារបញ្ចប់ការសិក្សារបស់ខ្លួន។

អាស្រ័យដូចបានជម្រាបជូនខាងលើ សូម លោកមេឃុំ ពិនិត្យលទ្ធភាពអនុញ្ញាតឱ្យនិស្សិតយើងខ្ញុំបានចុះស្រាវជ្រាវឯកសារតាមការគួរ។

សូម លោកមេឃុំ ទទួលនូវការរាប់អានដ៏ស្មោះពីខ្ញុំ

បានអនុញ្ញាតឲ្យ
និស្សិត២រូប ចុះស្រាវជ្រាវឯកសារ
នៅក្នុងឃុំពញាឮ ។

ឃុំមេឃុំ
ពញាឮ

សុំ_ដាត់

ជ.សាកលវិទ្យាធិការ
សាកលវិទ្យាធិការរង

យិត_សុទ្ធច